

**Министерство просвещения Российской Федерации**

Государственное автономное профессионального образовательное учреждение  
«Колледж сервиса г. Оренбурга Оренбургской области»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа  
подготовки специалистов среднего звена**

Специальность  
38.02.08 Торговое дело

На базе основного общего образования

Форма обучения очная

**Квалификация выпускника  
специалист торгового дела**

**Одобрено на заседании педагогического  
совета:**

протокол №6 от 01.06.2024 г.

**Утверждено Приказом  
ГАПОУ «Колледж сервиса»**

приказ №439 от 05.06.2024 г.

Директор \_\_\_\_\_ Н.В.Сафин

**Согласовано с предприятием-работодателем  
ООО "Агроторг"**

Директор \_\_\_\_\_ В.Д. Шевченко

2024 год



**Лист согласования**

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена и одобрена методическим объединением преподавателей экономического отделения

Руководитель методического объединения  Харитонова Л.В.

Протокол №3 от 25.04.2024 г.

## Содержание

<b>Раздел 1. Общие положения</b>	<b>2</b>
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	2
1.2. Нормативные документы	2
1.3. Перечень сокращений	3
<b>Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы</b>	<b>5</b>
<b>Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника</b>	<b>7</b>
3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:	7
3.2. Профессиональные стандарты	7
3.3. Осваиваемые виды деятельности	8
<b>Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы</b>	<b>9</b>
4.1. Общие компетенции	9
4.2. Профессиональные компетенции	14
4.3. Матрица компетенций выпускника	
<b>Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы</b>	<b>47</b>
5.1. Учебный план	47
5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы	52
5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)	57
5.4. Календарный учебный график	59
5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	61
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	61
5.7. Практическая подготовка	61
5.8. Государственная итоговая аттестация	62
<b>Раздел 6. Условия реализации образовательной программы</b>	<b>62</b>
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	62
6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	62
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы	63
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы	64

### **Перечень приложений к ОПОП-П:**

Приложение 1. Рабочие программы учебных предметов

Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 3. Рабочие программы профессиональных модулей

Приложение 4. Материально-техническое оснащение

Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 6. Рабочая программа воспитания

## Раздел 1. Общие положения

### 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 19.07.2023 г. N 548 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело" (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана ГАПОУ «Колледж сервиса» на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

### 1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело (Приказ Министерства просвещения РФ от 19.07.2023 г. N 548 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело" );

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.06.2019 № 409н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внешнеэкономической деятельности»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2021 № 276н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по качеству»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.06.2018 № 366н «Об утверждении профессионального стандарта «Маркетолог»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03.12.2019 № 764н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуг»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 № 161н «Об утверждении профессионального стандарта «Экономист предприятия»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 № 592н «Об утверждении профессионального стандарта «Бизнес-аналитик»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2020 № 679н «Об утверждении профессионального стандарта «Менеджер по продажам информационно-коммуникационных систем»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.02.2019 № 95н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по интернет-маркетингу».

Локальные нормативные акты:

Устав государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Колледж сервиса г. Оренбурга Оренбургской области»;

Положение о государственной итоговой аттестации выпускников;

Положение об экзамене по профессиональному модулю;

Положение об организации промежуточной аттестации обучающихся в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Колледж сервиса г. Оренбурга Оренбургской области»;

Положения о практической подготовки обучающихся в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Колледж сервиса г. Оренбурга Оренбургской области»;

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Колледж сервиса г. Оренбурга Оренбургской области».

### 1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;  
ОП – общепрофессиональный цикл;  
ОУП – общие учебные предметы;  
ОТФ – обобщенная трудовая функция;  
СГ – социально-гуманитарный цикл  
ПА – промежуточная аттестация;  
ПК – профессиональные компетенции;  
ПМ – профессиональный модуль;  
ПМн – профессиональный модуль по направленности;  
ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа  
«Профессионалитет»;  
П– профессиональный цикл;  
ПП- производственная практика;  
ПДП- Производственная практика по профилю (преддипломная);  
ПС – профессиональный стандарт;  
ТФ – трудовая функция;  
УМК – учебно-методический комплект;  
УП – учебная практика;  
ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

## Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	Туризм и сфера услуг
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	<p>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»;</p> <p>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.06.2019 № 409н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внешнеэкономической деятельности»;</p> <p>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2021 № 276н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по качеству»;</p> <p>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.06.2018 № 366н «Об утверждении профессионального стандарта «Маркетолог»;</p> <p>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03.12.2019 № 764н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуг»;</p> <p>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 № 161н «Об утверждении профессионального стандарта «Экономист предприятия»;</p> <p>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 № 592н «Об утверждении профессионального стандарта «Бизнес-аналитик»;</p> <p>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2020 № 679н «Об утверждении профессионального стандарта «Менеджер по продажам информационно-коммуникационных систем»;</p> <p>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.02.2019 № 95н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по интернет-маркетингу».</p>
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	Наличие медицинской книжки; прохождение обязательных предварительных периодических медицинских осмотров
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Министерства просвещения РФ от 19.07.2023 г. N 548 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело"
Квалификация (-и) выпускника	Специалист торгового дела
в т.ч. дополнительные квалификации	Контролер-кассир, 2 разряда
Направленности (при наличии)	Коммерция

Нормативный срок реализации на базе ООО	2 года 10 месяцев	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО	4428	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	нет	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	нет	
Форма обучения	очная	
<b>Структура образовательной программы</b>	<b>Объем, в ак.ч.</b>	<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>
<b>Общеобразовательная подготовка</b>	<b>1476</b>	<b>252</b>
Обязательная часть образовательной программы	<b>1642</b>	<b>1010</b>
социально-гуманитарный цикл	366	142
общепрофессиональный цикл	312	182
профессиональный цикл	964	668
в т.ч. практика:	468	468
-учебная	216	216
- производственная	252	252
- преддипломная практика	144	144
Вариативная часть образовательной программы	<b>1094</b>	<b>784</b>
в т.ч. запрос работодателя ООО "Агроторг" кластера (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль:	<b>616</b>	<b>412</b>
СГ.06 Психология общения	46	20
ОП.01 Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации	40	20
ОП.07 Торговые коммуникации	60	28
ОП.08 Бухгалтерский учет	96	32
МДК.01.01 Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках	30	20
МДК.01.02 Организация и осуществление продаж	40	20
УП.01 Учебная практика	36	36
ПП.01 Учебная практика	36	36
МДК.02.01 Технология проведения маркетинговых исследований	30	20
МДК.02.02 Ценообразование в торговой деятельности	40	20
УП.02 Учебная практика	36	36
ПП.02 Производственная практика	36	36
УП.03 Учебная практика	36	36
ПП.03 Производственная практика	72	72



ПМ.04 Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников по запросу работодателя ООО «Агроторг»	270	216
ПМ.05ц Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности	190	136
ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	216	
Всего	<b>4428</b>	<b>2046</b>

### Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее)

#### 3.2. Профессиональные стандарты<sup>1</sup>

##### Перечень квалификационных справочников

№	Наименование квалификационного справочника	Раздел	Профессия/должность с указанием разряда (при наличии)	Характеристика работ/должностные обязанности
1	ЕТКС, 2024 Выпуск 51	Торговля и общественное питание	Контролер-кассир, 2 разряда	Контроль своевременного пополнения ассортимента товаров в торговом зале, их сохранности, исправности и правильности эксплуатации контрольно-кассовой машины. Проверка количества, веса, метража, парности, ярлыка, пломбы, цены и качества товаров. Расчет с покупателями за товары и услуги: подсчет стоимости покупки, получение денег, пробивание чека, выдача сдачи, погашение чека. Устранение мелких неисправностей контрольно-кассовой машины, заправка ее контрольной и чековой лентами, запись показаний датчиков, перевод нумератора на нули и установка дататора. Подготовка товаров к продаже: распаковка, осмотр внешнего вида, протирка, комплектование и раскладка

<sup>1</sup> При отсутствии профессионального стандарта заполняется таблица с перечнем квалификационных справочников (ЕТКС, ЕКС, ЕКСД и др.).

				товаров по группам, видам и сортам с учетом частоты спроса и удобства работы. Заполнение и прикрепление ярлыков цен. Подсчет денег и сдача их в установленном порядке. Уборка нереализованных товаров и тары.
--	--	--	--	---

### 3.3. Осваиваемые виды деятельности

Направленность: коммерция

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
ВД.01 Организация и осуществление торговой деятельности	ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности
Виды деятельности по выбору	
ВД.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	ПМ.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли
ВД.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга	ПМ.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга
Наименование вида деятельности по освоению профессии рабочего, должности служащего по запросу работодателя	
ВД.04 Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (12965 Контролер-кассир)	ПМ.03 Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (12965 Контролер-кассир)
ВД.05ц Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности	ПМ.05ц Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности

## Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

### 4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b></p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</p> <p>определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</p> <p>структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные	<p><b>Умения:</b></p> <p>определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять</p>

	технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		<b>Знания:</b>
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<b>Умения:</b>
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы

		<p>находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</p> <p>оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</p> <p>правила разработки презентации</p> <p>основные этапы разработки и реализации проекта</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p><b>Умения:</b></p> <p>организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>психологические основы деятельности коллектива</p> <p>психологические особенности личности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p><b>Умения:</b></p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</p> <p>проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>правила оформления документов</p>

		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<b>Умения:</b>
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		<b>Знания:</b>
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<b>Умения:</b>
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		<b>Знания:</b>
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности

		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<b>Умения:</b>
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		<b>Знания:</b>
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<b>Умения:</b>
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

		<b>Знания:</b>
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

#### 4.2. Профессиональные компетенции

<b>Виды деятельности</b>	<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Показатели освоения компетенции</b>
ВД 01. Организация и осуществление торговой деятельности	ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	<b>Навыки:</b>
		поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции;
		проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках;
		обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
		составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации;
		подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка;
		проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков;
		подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках.
		<b>Умения:</b>
		пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках;
проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу		



		поставщиков и покупателей товаров;	
		обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы;	
		анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров;	
		создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей;	
		составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;	
		обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов;	
		обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов.	
		<b>Знания:</b>	
		методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков;	
		требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;	
		стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции.	
		ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта	<b>Навыки:</b>
			оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг;
			мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок;
установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий;			
составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов.			
<b>Умения:</b>			
применять нормы гражданского законодательства в области			

		<p>регулируя договорных отношений;</p> <p>осуществлять выбор поставщиков;</p> <p>оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;</p> <p>составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств;</p> <p>создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных;</p> <p>обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность;</p> <p>работать в единой информационной системе.</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг;</p> <p>структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критериев;</p> <p>поиска и методов отбора поставщиков;</p> <p>методов и инструментов работы с базами больших данных;</p> <p>требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота.</p>
	<p>ПК 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта;</p> <p>составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры;</p> <p>осуществления подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;</p> <p>публичного размещения полученных результатов; осуществления</p>

		<p>проверки необходимой документации для заключения контрактов и процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);</p> <p>публичного размещения отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;</p> <p>организации осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях, организации возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов.</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности;</p> <p>составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;</p> <p>обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;</p> <p>описывать объект закупки;</p> <p>разрабатывать закупочную документацию;</p> <p>работать в единой информационной системе;</p> <p>взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий;</p> <p>анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры;</p> <p>формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;</p> <p>проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров;</p>
--	--	--

<p>ПК 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.</p>	<p>особенностей составления закупочной документации;</p>
	<p>методов определения и обоснования начальных максимальных цен контракта.</p>
	<p><b>Навыки:</b></p>
	<p>направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта;</p>
	<p>проведения предварительного анализа поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках;</p>
	<p>составления списка отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий);</p>
	<p>документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта;</p>
	<p>подготовки сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внешних рынках;</p>
	<p>формирования списка потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта;</p>
	<p>обработки, формирования, хранения информации и данных об участниках внешнеторгового контракта;</p>
	<p>формирования проекта внешнеторгового контракта;</p>
	<p>осуществления проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта;</p>
	<p>подготовки процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом.</p>
	<p><b>Умения:</b></p>
	<p>классифицировать товары на внутренних и внешних рынках;</p>
	<p>разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего распространения на внешних рынках;</p>
	<p>осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта;</p>
<p>осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта;</p>	
<p>подготавливать коммерческие предложения, запросы;</p>	

		<p>оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов.</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>основных технических характеристик, преимуществ и особенностей продукции организации, поставляемой на внешние рынки;</p> <p>нормативных правовых актов, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность;</p> <p>международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли;</p> <p>международных договоров в сфере стандартов и требований к продукции;</p> <p>стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции;</p> <p>методов и инструментов работы с базами данных и источниками маркетинговой информации о внешних рынках;</p> <p>методов разработки рекламной информации для внешних рынков и инструментов продвижения товаров и услуг на внешних рынках;</p> <p>основных видов и методов международных маркетинговых коммуникаций;</p> <p>документооборота внешнеторговых сделок;</p> <p>условий внешнеторгового контракта;</p> <p>норм этики и делового общения с иностранными партнерами.</p>
	<p>ПК 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>подготовки документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта;</p> <p>сбора информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту;</p> <p>разработки плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту;</p> <p>мониторинга отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту;</p> <p>документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы;</p> <p>подготовка предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения</p>

		<p>обязательств по внешнеторговому контракту.</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>составлять и оформлять отчет, содержащий информацию о ходе исполнения контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении контракта или о расторжении контракта;</p> <p>осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях;</p> <p>обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов;</p> <p>осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота.</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>правил оформления документации по внешнеторговому контракту;</p> <p>порядка документооборота в организации;</p> <p>основ риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности.</p>
	<p>ПК 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью;</p> <p>организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники;</p> <p>приемки товаров по количеству и качеству;</p> <p>соблюдения правил охраны труда.</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых</p>

		платформ;
		осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей;
		проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства;
		осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей);
		использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж;
		применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения;
		применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок;
		управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF;
		оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС;
		применять электронный документооборот;
		осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций;
		применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты;
		оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;
		осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота;
		пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках.
		<b>Знания:</b>

		<p>видов торговых структур;</p> <p>форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли; инфраструктуры потребительского рынка;</p> <p>средств, методов, инноваций в отрасли;</p> <p>организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле;</p> <p>требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;</p> <p>основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли;</p> <p>требований законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность;</p> <p>правил торговли;</p>
<p>ВД 02. Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли</p>	<p>ПК 2.1. Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>выявления проблем и формулирования целей исследования;</p> <p>планирования проведения маркетингового исследования;</p> <p>определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования;</p> <p>подготовки и согласования плана проведения маркетингового исследования;</p> <p>поиска первичной и вторичной маркетинговой информации;</p> <p>подготовки процесса проведения маркетингового исследования, установление сроков и требований к проведению маркетингового исследования;</p> <p>проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга.</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования;</p> <p>определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования;</p>



		<p>составлять комплексный план проведения маркетингового исследования;</p> <p>составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования;</p> <p>проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга.</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>составных элементов маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;</p> <p>методов изучения рынка, анализа окружающей среды;</p> <p>этапов маркетинговых исследований, их результат;</p> <p>методы проведения маркетингового исследования;</p> <p>психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях.</p>
	<p>ПК 2.2. Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>разработки предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации;</p> <p>применения программных продуктов в системе продвижения товаров (услуг) организации;</p> <p>применения различных платформ в системе продвижения товаров (услуг) организации.</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>обеспечивать продвижение товаров (услуг) на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;</p> <p>использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков.</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>средств удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров и услуг, маркетинговых коммуникаций и их характеристики.</p>
	<p>ПК 2.3. Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий;</p> <p>проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных</p>

		интеллектуальных технологий.
		<b>Умения:</b> обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги; работать с информационной базой данных
		<b>Знания:</b> порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен.
	ПК 2.4 Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках	<b>Навыки:</b> установления конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках.
		<b>Умения:</b> анализировать текущую рыночную конъюнктуру.
		<b>Знания:</b> видов конкуренции, показателей оценки конкурентоспособности; методов оценки конкурентной среды.
	ПК 2.5. Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов	<b>Навыки:</b> применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; использования информации специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана; разработки бизнес-плана и финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов.
		<b>Умения:</b> применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; развивать идеи до бизнес-предложений; оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке; оценивать риски, связанные с бизнесом; анализировать бизнес-концепции; предлагать идеи для дальнейшего развития; применять методы принятия оптимальных решений; находить аргументы в пользу идей;

		<p>принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели;</p> <p>обосновывать и оценивать цели и ценности;</p> <p>представлять идеи, дизайн, видения и решения;</p> <p>применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты;</p> <p>использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии;</p> <p>создавать деловые электронные презентации.</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;</p> <p>роли и значения бизнес-плана;</p> <p>основных функций бизнес-плана;</p> <p>классификации основных типов бизнес-планов;</p> <p>методологии и процессов развития бизнес-идеи;</p> <p>порядка разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью.</p>
	<p>ПК 2.6. Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>расчёта показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов.</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации;</p> <p>использовать методы экономического анализа;</p> <p>анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов;</p> <p>оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>принципов и методов управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий;</p>

		<p>методов экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений;</p> <p>методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов;</p> <p>методов, способов и приемов для решения задач по анализу;</p> <p>типов факторных моделей;</p> <p>схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа;</p> <p>методику анализа эффективности использования производственных ресурсов.</p>
	<p>ПК 2.7. Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>определения мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности.</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда;</p> <p>оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации;</p> <p>предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации.</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>методических материалов по планированию, учету и анализу деятельности организации;</p> <p>спектра специализированных программных продуктов;</p> <p>интерфейса автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации;</p> <p>инновационных средств и устройств информатизации;</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в предпринимательской деятельности.</p>
	<p>ПК 2.8. Собирать информацию о</p>	<p><b>Навыки:</b></p>

	<p>бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы</p>	<p>сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы.</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>собирать информацию о бизнес-проблемах;</p> <p>анализировать финансовую отчетность на предмет рисков использования отчетов в анализе рисков.</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>рисков: понятия и видов;</p> <p>методов оценки риска, связанных с бизнесом;</p> <p>мер снижения риска, связанных с бизнесом;</p> <p>методов оценки выполнимости бизнес-идеи;</p> <p>основных способов анализа и оценки рисков;</p> <p>состава моделей оценки риска; способов оценки риска ликвидности.</p>
<p>ВД.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга</p>	<p>ПК.3.1 Определять готовность веб-сайта к продвижению</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>проведения технического анализа аудируемого веб-сайта;</p> <p>проведения базового аудита эргономичности (юзабилити) аудируемого веб-сайта;</p> <p>проведения аудита визуально-эстетического решения аудируемого вебсайта.</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>выявлять технические ошибки в работе веб-сайта;</p> <p>документировать выявленные ошибки в работе веб-сайта;</p> <p>формулировать предложения по исправлению выявленных технических ошибок и ошибок в эргономичности (юзабилити);</p> <p>выявлять технические преимущества веб-сайтов конкурентов;</p> <p>выявлять особенности эргономичности (юзабилити) веб-сайтов конкурентов, влияющие на занимаемые ими позиции в выдаче поисковой машины;</p> <p>использовать инструменты для проведения технического аудита.</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>основы эргономичности (юзабилити) веб-сайтов;</p> <p>основы веб-технологии;</p> <p>основы веб-дизайна;</p>

		основы компьютерной грамотности;
		методы обработки текстовой информации;
		правила реферирования, аннотирования и редактирования текстов;
		основы письменной деловой коммуникации использовать инструменты для проведения технического аудита;
		правил составления и план документа аудита интернет-маркетинга организации;
		основ оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин;
		способов корректировки внутренних ошибок веб-сайта;
		особенности функционирования современных систем администрирования веб-сайтов;
		особенности функционирования современных поисковых машин;
		правила формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщающего поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта.
	ПК.3.2. Анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<b>Навыки:</b>
		анализа поисковой выдачи;
		анализа веб-сайтов конкурентов из поисковой выдачи;
		анализа поведения пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "интернет";
		определения стратегии поискового продвижения;
		проверки и корректировки списка ключевых слов и словосочетаний, используемых при поисковом продвижении;
		анализа присутствия компании в информационном пространстве на основе данных из поисковых систем.
		<b>Умения:</b>
		определять факторы, влияющие на позиции веб-сайтов в поисковой выдаче;
		составлять список ключевых слов и словосочетаний для анализа поисковой выдачи;
актуализировать информацию о поведении пользователей веб-сайтов заданной тематики в информационно-телекоммуникационной сети "интернет";		
анализировать собранную информацию и принимать решение о порядке		

		<p>работы с веб-сайтом с целью оптимизации по требованиям поисковой машины;</p> <p>составлять список ключевых слов и словосочетаний, необходимых для оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин;</p> <p>анализировать релевантность составленного списка ключевых слов и словосочетаний тематике оптимизируемого веб-сайта;</p> <p>анализировать список ключевых слов и словосочетаний на соответствие техническому заданию.</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>внутренних ошибок веб-сайта, влияющих на результат работы поисковых машин, и способов устранения ошибок;</p> <p>особенностей функционирования современных систем администрирования веб-сайтов;</p> <p>правил составления и критериев качества списка ключевых слов и словосочетаний;</p> <p>стандартов делового общения в письменной и устной форме;</p> <p>особенностей функционирования современных поисковых машин;</p> <p>правил формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщающего поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта;</p> <p>правил формирования основных тегов (заголовков страницы, ключевых слов страницы, описания страницы);</p> <p>методов обработки текстовой и графической информации;</p> <p>основ копирайтинга и веб-райтинга.</p>
	<p>ПК.3.3. Оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>определения стратегии продвижения в социальных сетях</p> <p>оформления заявочных и платежных документов участников торгово-промышленной выставки;</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>определять маркетинговые стратегии;</p> <p>составлять smm-стратегии;</p> <p>составлять контент-планы;</p> <p>создавать стратегии продвижения;</p> <p>сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов;</p>

		оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки;
		<b>Знания:</b>
		основ эргономичности (юзабилити) веб-сайтов и веб-дизайна;
		правил реферирования, аннотирования и редактирования текстов;
		правила оформления заявочных и платежных документов участников торгово-промышленной выставки.
	ПК 3.4. Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество	<b>Навыки:</b>
		размещение текстовых рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «интернет»;
		размещение медийных рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «интернет».
		<b>Умения:</b>
		разрабатывать уникальные торговые предложения;
		разрабатывать рекламные модули;
		создавать стратегии продвижения;
		сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов;
		обосновывать выбор целевой аудитории;
		создавать тексты и рекламные слоганы.
		<b>Знания:</b>
		перечня (количество и названия) рекламных механизмов показа аудитории рекламных сообщений в сети Интернет;
		особенности функционирования современных рекламных систем в составе социальных медиа.
	ПК 3.5. Составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика	<b>Навыки:</b>
		разработки лендинга.
		<b>Умения:</b>
		создания текстов для социальных сетей, для сайтов, лендингов, презентаций;
		различать виды текстов;
		рассчитать бюджет на создание лендинга;
		писать технические задания на создание лендинга для сторонних организаций;



		определять СТА для лендингов;
		работать с бесплатными сервисами создания лендингов;
		создавать уникального торгового предложения для определенных задач;
		работать с сервисами рассылок.
		<b>Знания:</b>
		основ разработки и поддержки сайтов/лендингов;
		основ гипертекстовой разметки;
		стандартов верстки веб-сайтов;
		принципиальных отличий лендингов от сайтов;
		сервисов для автоматизации рассылок.
ПК 3.6. Проводить аналитические работы по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		<b>Навыки:</b>
		анализа использования информационных, навигационных и функциональных элементов страниц веб-сайта посетителями, пришедшими по ссылкам из систем контекстно-медийной рекламы;
		анализа показателей эффективности проведения контекстно-медийной рекламной кампании;
		составления отчетов по результатам выделения сегментов целевой аудитории.
		<b>Умения:</b>
		составлять информационно-аналитические справки;
		оформлять отчетные документы.
ПК 4.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.		<b>Знания:</b>
		методов обработки текстовой информации и графической информации.
ВД.04 Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих,	ПК.4.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.	<b>Навыки:</b>
		эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ)
		обслуживания покупателей
		<b>Умения:</b>
		осуществлять подготовку ККТ различных видов
		работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторов

соответствующих профессиональной деятельности выпускников по запросу работодателя ООО «Агроторг»		устранять мелкие неисправности при работе на ККТ	
		<b>Знания:</b>	
		документы, регламентирующие применение ККТ	
		правила организации рабочего места контролера-кассира	
		устройство ККТ	
		типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации	
		классификацию устройства ККТ, основные режимы ККТ	
		особенности технического обслуживания ККТ	
	правила техники безопасности		
	ПК.4.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.	<b>Навыки:</b>	обслуживания покупателей
		<b>Умения:</b>	распознавать платежеспособность государственных денежных знаков
		<b>Знания:</b>	правила расчетов и обслуживания покупателей
		признаки платежеспособности государственных денежных знаков	
		порядок получения, хранения и выдачи денежных средств	
отличительные признаки платежных средств безналичного расчета			
ПК.4.3. Оформлять документы по кассовым операциям.	<b>Навыки:</b>	эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ)	
		обслуживания покупателей	
	<b>Умения:</b>	оформлять документы по кассовым операциям	
	<b>Знания:</b>		
		правила оформления документов по кассовым операциям	
ВД.05 Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности	ПК.5.1. Идентифицировать структурированные данные, поступающих из внешних источников информации для документированных сфер деятельности организации ПК.5.2. Классифицировать и индексировать структурированные	<b>Навыки:</b>	
		Извлечение структурированных данных из внешних источников информации для документированных сфер деятельности организации	
		Загрузка структурированных данных документированных сфер деятельности организации в информационные системы (ручная, автоматизированная или автоматическая)	
		Номинальная, предметная и хронологическая классификация	

<p>данные документированных сфер деятельности организации</p> <p>ПК.5.3 Формировать целостность структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации</p> <p>ПК.5.4. Создавать и учитывать резервные копии структурированных данных документированных сфер деятельности, размещенных на сайте, после каждого изменения и обеспечение их сохранности</p> <p>ПК.5.5. Принимать поступающие запросы о процессах цифровой трансформации документированных сфер деятельности от работников организации</p>	структурированных данных документированных сфер деятельности организации
	Распределение структурированных данных по номенклатуре документированных сфер деятельности организации
	Проверка сроков действия и хранения структурированных данных документированных сфер деятельности организации
	Ведение реестра документированных сфер деятельности
	Формирование целостности структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации после аварий и сбоев
	Нахождение и фиксация факта несанкционированного уничтожения, перемещения, искажения структурированных данных документированных сфер деятельности организации
	Создание резервных копий структурированных данных документированных сфер деятельности
	Документирование работ по учету структурированных данных документированных сфер деятельности и управлению ими в информационных ресурсах на сайте организации
	Разработка и поддержание в актуальном состоянии локальных правил учета и сохранности сообщений электронной почты
	Информирование работников организации о правилах и порядке исполнения локальных правил учета и сохранности сообщений электронной почты
	<b>Умения:</b>
	Пользоваться персональным компьютером и его периферийными устройствами, оргтехникой
	Использовать специализированные программные приложения и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" для выполнения рабочих задач цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации
Работать с большим массивом информационных данных документированных сфер деятельности	
Применять методы работы с формами, электронными таблицами, данными и метаданными документированных сфер деятельности	

		организации
		Применять методы работы с информационными базами данных документированных сфер деятельности организации
		Работать в графических редакторах
		Работать с текстовым редактором
		Проводить логическую обработку структурированных данных документированных сфер деятельности организации
		Формировать информационные объекты из предоставленных структурированных данных документированных сфер деятельности организации
		Оценивать полноту и достаточность структурированных данных документированных сфер деятельности организации
		Использовать специализированные программные приложения и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" для выполнения рабочих задач цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации
		Применять автоматизированные средства контроля состояния баз данных документированных сфер деятельности организации
		Разрабатывать базы данных документированных сфер деятельности организации и осуществлять контроль их ведения
		Формулировать требования на разработку процедур обеспечения целостности структурированных данных документированных сфер деятельности организации
		Применять методы работы с формами, электронными таблицами, информационными базами структурированных данных документированных сфер деятельности организации
		Размещать и обновлять структурированные данные документированных сфер деятельности на официальных сайтах организации через систему управления контентом
		Проводить администрирование корпоративных почтовых сервисов и систем
		Применять положения нормативно-технической документации в области информационной безопасности и коммуникационных технологий

		<p><b>Знания:</b></p> <p>Технико-эксплуатационные характеристики, конструктивные особенности, назначение и режимы работы оборудования, правила его технической эксплуатации</p> <p>Технология механизированной обработки информации документированных сфер деятельности организации</p> <p>Виды технических носителей информации</p> <p>Принципы организации информационных баз данных</p> <p>Характеристики и распространенные форматы графических файлов</p> <p>Законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации в области управления документами</p> <p>Законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации, персональных данных, цифровой трансформации</p> <p>Способы систематизации структурированных данных документированных сфер деятельности организации</p> <p>Законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации, персональных данных, цифровой трансформации</p> <p>Законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере управления документами</p> <p>Основы построения реляционных баз данных</p> <p>Правила работы с документами организации, установленные ее локальными нормативными актами</p> <p>Правила и порядок формирования и учета баз данных документированных сфер деятельности организации</p> <p>Специфика и тематика официальных сайтов организации, их цели, задачи и назначение</p> <p>Законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации, персональных данных, цифровой трансформации</p> <p>Основы обеспечения сетевой безопасности, контроля доступа и прав пользователей</p> <p>Этические нормы и правила корпоративного поведения</p>
--	--	---

## 4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики<sup>2</sup>

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудоустройственной функции	Код и наименование трудоустройственной функции
ВД по ФГОС СПО	ВД 01 Организация и осуществление торговой деятельности	ПК 1.1 Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	08.026	ОТФ А Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/01.5
		ПК 1.2 Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением	08.026	ОТФ А Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/01.5
		ПК 1.3 Осуществлять подготовку, оформление и проверку	08.026	ОТФ А Обеспечение закупок для	ТФ А/02.5

<sup>2</sup> Матрица соответствия видов деятельности заполняется в соответствии с таблицами п.3.2.

		закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий		государственных, муниципальных и корпоративных нужд	
		ПК 1.4 Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.	08.026	ОТФ А Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ТФ А/02.5
ВД 02. Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли		ПК 2.1. Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	08.035	ОТФ А Технология проведения маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	ТФ А/01.6
		ПК 2.6. Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов	08.037	ОТФ В Обеспечение изменений в организации	ТФ В/01.5

		ПК 2.7. Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности	08.037	ОТФ С Выявление бизнес-проблем или бизнес-возможностей	ТФ С/01.5
		ПК 2.8. Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы	08.043	ОТФ А Экономический анализ деятельности организации	ТФ А/01.6
ВД.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга		ПК 3.2. Анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	06.029	ОТФ А Организация типовой поставки инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих	ТФ А/01.4
			06.029	ОТФ В Организация поставок нетиповых и комплексных решений по инфокоммуникационным системам и (или) их составляющим	ТФ В/01.5
			06.043	ОТФ G Реализация стратегии	ТФ G/01.5



				социального продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
		ПК.3.3. Оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки	06.043	ОТФ D Реализация стратегии поискового продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ТФ D/01.5
		ПК.3.4. Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество	06.043	ОТФ E Реализация контекстно-медийной стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ТФ E/01.5
		ПК 3.5. Составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика	06.043	ОТФ F Реализация медийной стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети	ТФ F/01.5

ВД по запросу работодателя <sup>3</sup>	ВД.04 Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников	ПК.4.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями. ПК.4.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков. ПК.4.3. Оформлять документы по кассовым операциям.	ЕТКС, 2024 Выпуск 51	«Интернет» Раздел: Торговля и общественное питание	Контроль своевременного пополнения ассортимента товаров в торговом зале, их сохранности, исправности и правильности эксплуатации контрольно-кассовой машины. Проверка количества, веса, метража, парности, ярлыка, пломбы, цены и качества товаров. Расчет с покупателями за товары и услуги: подсчет стоимости покупки, получение денег, пробивание чека, выдача сдачи, погашение чека. Устранение мелких неисправностей контрольно-кассовой машины, заправка ее
---	--	--	-------------------------	---	---

<sup>3</sup> Перечисляются ВД сформированные в том числе с учетом отраслевых потребностей ПОП-П

					<p>контрольной и чековой лентами, запись показаний датчиков, перевод нумератора на нули и установка дататора. Подготовка товаров к продаже: распаковка, осмотр внешнего вида, протирка, комплектование и раскладка товаров по группам, видам и сортам с учетом частоты спроса и удобства работы. Заполнение и прикрепление ярлыков цен. Подсчет денег и сдача их в установленном порядке. Уборка нереализованных товаров и тары.</p>
--	--	--	--	--	--

#### 4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по специальности:

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)
--------	--------------	---













ПМ.05.д Э	Экзамен по модулю	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
-----------	-------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

## Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

### 5.1. Учебный план <sup>4</sup>

Индекс	Наименование	Промежуточной аттестацией (зачет, диф.	Всего	В т.ч. в форме практической	Объем образовательной программы в академических часах	Обязательная часть образовательной программы в	часть образовательной	Объем образовательной программы, распределенной по курсам и семестрам		
								1 курс	2 курс	3 курс

<sup>4</sup> Образовательная организация распределяет часы в учебном плане в зависимости от срока реализации и объема ОПОП-П, согласованных с работодателем, с учетом примерного распределения объема в ПОП-П.

					Учебные занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	60%	40%						
<b>ОП</b>	<b>Общеобразовательная подготовка</b>		<b>1476</b>	<b>252</b>	<b>1414</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32</b>	<b>30</b>	<b>1476</b>	<b>0</b>	<b>492</b>	<b>714</b>	<b>176</b>	<b>94</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ОУП.01	Русский язык	Э	168	20	162				6	168		50	118				
ОУП.02	Литература	ДЗ	110	20	110					110		50	60				
ОУПУ.03	Математика	Э	272	20	266				6	272		80	192				
ОУП.04	Иностранный язык	ДЗ	108	30	108					108		44	64				
ОУПУ.05	Информатика	Э	112	40	106				6	112		40	72				
ОУП.06	Физика	ДЗ	60	10	60					60				30	30		
ОУП.07	Химия	ДЗ	60	30	60					60				30	30		
ОУП.08	Биология	ДЗ	60	20	60					60				60			
ОУПУ.09	История	Э	122	10	116				6	122		40	82				
ОУП.10	Обществознание	Э	84	10	78				6	84		84					
ОУП.11	География	ДЗ	36	6	36					36			36				
ОУП.12	Физическая культура	ДЗ	100	10	100					100		26	52	22			
ОУП.13	Основы безопасности и защиты Родины	ДЗ	70	10	70					70		32	38				
ДУП.01	Право	ДЗ	46	6	46					46		46					
ДУП.02	Проектная деятельность	ДЗ	68	10	36			32		68				34	34		
<b>СГ.00</b>	<b>Социально-гуманитарный цикл</b>		<b>412</b>	<b>162</b>	<b>408</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>366</b>	<b>46</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>98</b>	<b>162</b>	<b>86</b>	<b>66</b>
СГ.01	История России	ДЗ	60	10	58			2		60				60			

СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ДЗ	72	72	72					72					40	32	
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	68	10	68					68					68		
СГ.04	Физическая культура	ДЗ	106	10	106					106				38	24	24	20
СГ.05	Основы финансовой грамотности	КДЗ	60	40	60					60					30	30	
СГ.06	Психология общения	ДЗ	46	20	44			2			46						46
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>		<b>508</b>	<b>262</b>	<b>472</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>30</b>	<b>312</b>	<b>196</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>136</b>	<b>114</b>	<b>208</b>	<b>50</b>
ОП.01	Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации	Э	94	46	86			2	6	54	40			40	54		
ОП.02	Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные и коммуникационные технологии	ДЗ	36	36	36					36				36			
ОП.03	Эксплуатация торгового-технологического оборудования и охрана труда	Э	60	30	54				6	60				60			
ОП.04	Автоматизация торгового-технологических процессов	Э	60	30	54				6	60						60	
ОП.05	Основы предпринимательства	КДЗ	52	32	52					52						52	
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний	ДЗ	50	28	48			2		50							50
ОП.07	Торговые коммуникации	Э	60	28	54				6		60				60		
ОП.08	Бухгалтерский учет	Э	96	32	88			2	6		96					96	
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>		<b>1672</b>	<b>1226</b>	<b>892</b>	<b>684</b>	<b>20</b>	<b>4</b>	<b>72</b>	<b>964</b>	<b>852</b>	<b>120</b>	<b>150</b>	<b>202</b>	<b>494</b>	<b>318</b>	<b>388</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Организация и осуществление торговой деятельности</b>		<b>448</b>	<b>326</b>	<b>284</b>	<b>144</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>18</b>	<b>306</b>	<b>142</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>202</b>	<b>246</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

МДК.01.01	Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках	Э	96	50	90				6	66	30			44	52		
МДК.01.02	Организация и осуществление продаж	КДЗ	100	60	98			2		60	40			46	54		
МДК.01.03	Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	КДЗ	96	60	96					96				40	56		
УП.01	Учебная практика	КДЗ	72	72		72				36	36			36	36		
ПП.01	Производственная практика	КДЗ	72	72		72				36	36			36	36		
ПМ.01.Э	Экзамен по модулю	Э	12	12					12	12					12		
<b>ПМ.02</b>	<b>Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли</b>		<b>366</b>	<b>276</b>	<b>210</b>	<b>144</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>224</b>	<b>142</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>192</b>	<b>174</b>
МДК.02.01	Технология проведения маркетинговых исследований	КДЗ	70	40	70					40	30					40	30
МДК.02.02	Ценообразование в торговой деятельности	КДЗ	70	40	70					30	40					40	30
МДК.02.03	Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы	КДЗ	70	40	70					70						40	30
УП.02	Учебная практика	КДЗ	72	72		72				36	36					36	36
ПП.02	Производственная практика	КДЗ	72	72		72				36	36					36	36
ПМ.02.Э	Экзамен по модулю	Э	12	12					12	12							12
<b>ПМ.03</b>	<b>Организация и осуществление интернет-маркетинга</b>		<b>398</b>	<b>272</b>	<b>186</b>	<b>180</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>290</b>	<b>108</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>58</b>	<b>126</b>	<b>214</b>
МДК.03.01	Технология интернет-маркетинга	КДЗ	170	62	150		20			170					58	54	58
МДК.03.01	Проведение и анализ рекламных кампаний в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество	КДЗ	36	18	36					36							36

УП.03	Учебная практика	КДЗ	72	72		72				36	36					36	36
ПП.03	Производственная практика	КДЗ	108	108		108				36	72					36	72
ПМ.03.Э	Экзамен по модулю	Э	12	12					12	12							12
<b>ПМ.04*</b>	<b>Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников</b>		<b>270</b>	<b>216</b>	<b>114</b>	<b>144</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>270</b>	<b>120</b>	<b>150</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
МДК.04.01	Технология выполнения работ по профессии 12965 Контролер-кассир	КДЗ	70	40	70						70	30	40				
МДК.04.02	Эксплуатация контрольно-кассовой техники	КДЗ	44	20	44						44	18	26				
УП.04	Учебная практика	З	72	72		72					72	36	36				
ПП.04	Производственная практика	ДЗ	72	72		72					72	36	36				
ПМ.04.КЭ	Квалификационный экзамен	КЭ	12	12					12		12		12				
<b>ПМ.05ц</b>	<b>Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности</b>		<b>190</b>	<b>136</b>	<b>98</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>190</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>190</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
МДК.05.01ц	Освоение компетенций цифровой экономики	Эком	56	28	51			2	3		56					56	
МДК.05.02ц	Профильно-ориентированная подготовка коммерческой деятельности	Эком	50	24	47				3		50					50	
УП.05ц	Учебная практика	КДЗ	36	36		36					36					36	
ПП.05ц	Производственная практика	КДЗ	36	36		36					36					36	
ПМ.05.ц Э	Экзамен по модулю	Э	12	12					12		12					12	
<b>ПДП</b>	<b>Производственная практика (преддипломная)</b>		<b>144</b>	<b>144</b>		<b>144</b>				144							144

ГИА.00	Государственная аттестация	итоговая	216							216							216
<b>Итого:</b>			<b>4428</b>	<b>2046</b>	<b>3186</b>	<b>828</b>	<b>20</b>	<b>46</b>	<b>132</b>	<b>1642</b>	<b>1094</b>	612	864	612	864	612	864

\* ПМ.04 Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (12965 Контролер-кассир) – введен по запросу работодателя ООО "Агроторг"

## 5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП-П/работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
1	СГ.06 Психология общения	46	1	По запросу работодателя ООО «Агроторг» "Оренбургская эксплуатационная компания" введена дисциплина, которая поможет

				обучающимся осознать приоритетную ценность и уникальность каждого человека, освоить основные принципы построения эффективной коммуникации в профессиональной деятельности, научиться использовать простейшие методы и приёмы саморегуляции психоэмоционального состояния
2	ОП.01 Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации	40	1	По запросу работодателя ООО «Агроторг» увеличено количество часов дисциплины с целью формирования следующих умений у обучающихся: - рассчитывать и анализировать основные экономические показатели, характеризующие деятельность торговых организаций; - обобщать результаты аналитической работы и подготавливать соответствующие рекомендации; - использовать информационные технологии для сбора, обработки, накопления и анализа информации
3	ОП.07 Торговые коммуникации	60	1	По запросу работодателя ООО «Агроторг» введена дисциплина, которая направлена на изучение следующих дидактических единиц: Торговые коммуникации и их виды; Реклама и классификация рекламных технологий в торговле; PR как инструмент торговой коммуникации; Проективное стимулирование в розничной торговле; Ценовая политика в розничном торговом предприятии; Сегментирование потребителей в розничной торговле; Стимулирование продаж в торговле; Личностные продажи; Спонсоринг как инструмент торговых коммуникаций;

				Потребительская лояльность и ее виды.
4	ОП.08 Бухгалтерский учет	96	1	По запросу работодателя ООО «Агроторг» введена дисциплина, которая направлена на изучение следующих дидактических единиц: Бухгалтерский учет, его объекты и задачи; Учет движения денежных средств; Учет расчетов с персоналом; Учет текущих операций и расчетов; Учет основных средств и нематериальных активов; Учет капиталов и резервов; Учет товарных и других материально-производственных запасов; Учет затрат на производство; Формирование финансовых результатов и их учет; Бухгалтерская отчетность организации
5	МДК.01.01 Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках	30	1	По запросу работодателя ООО «Агроторг» увеличено количество часов дисциплины на изучение следующих дидактических единиц: Сущность коммерческой деятельности и основные виды коммерческой информации; Организация различных видов купли продажи в коммерческой деятельности; Формирование ассортимента, управление товарными запасами и торговыми операциями; Риски и транспортное обеспечение коммерческой деятельности
6	МДК.01.02 Организация и осуществление продаж	40	1	По запросу работодателя ООО «Агроторг» увеличено количество часов дисциплины на изучение следующих дидактических единиц: Торгово-технологический процесс и организация грузоперевозок; Розничная торговля и планировка магазина; Организация хранения товаров на складе.



7	УП.01 Учебная практика	36	1	По запросу работодателя ООО «Агроторг» увеличено количество часов учебной практики с целью отработки практических навыков по организации и осуществлению торговой деятельности
8	ПП.01 Производственная практика	36	1	По запросу работодателя ООО «Агроторг» увеличено количество часов производственной практики с целью отработки практических навыков по организации и осуществлению торговой деятельности
9	МДК.02.01 Технология проведения маркетинговых исследований	30	1	Вариативная часть в количестве 30 часов используется на увеличение часов обязательной части для изучения следующих дидактических единиц: Торговое оборудование и его роль в работе предприятия; Качественная и количественная характеристика товаров; Упаковка и транспортировка грузов.
10	МДК.02.02 Ценообразование в торговой деятельности	40	1	Вариативная часть в количестве 40 часов используется на увеличение часов обязательной части для изучения следующих дидактических единиц: Товароведение продовольственных товаров; Товароведение непродовольственных товаров.
11	УП.02 Учебная практика	36	1	По запросу работодателя ООО «Агроторг» увеличено количество часов учебной практики с целью отработки практических навыков для организации и осуществления

				предпринимательской деятельности в сфере торговли
12	ПП.02 Производственная практика	36	1	По запросу работодателя ООО «Агроторг» увеличено количество часов производственной практики с целью отработки практических навыков для организации и осуществления предпринимательской деятельности в сфере торговли
13	УП.03 Учебная практика	36	1	По запросу работодателя ООО «Агроторг» увеличено количество часов учебной практики с целью отработки практических навыков при организации и осуществлении интернет-маркетинга
14	ПП.03 Производственная практика	72	1	По запросу работодателя ООО «Агроторг» увеличено количество часов производственной практики с целью отработки практических навыков при организации и осуществлении интернет-маркетинга
15	ПМ.04 Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (12965 Контролер-кассир)	270	1	Рабочая программа профессионального модуля используется в профессиональном образовании. В результате освоения модуля студент получает дополнительно рабочую профессию «Контролер-кассир», что расширяет его возможности дальнейшего трудоустройства. В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Освоение профессии рабочего, должности служащего в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей

				служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников «Контролер- кассир» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции.
	ПМ.05 ц. Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности	190	2	<p>В результате изучения цифрового модуля обучающийся должен освоить дополнительный вид деятельности «Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- идентифицировать структурированные данные, поступающих из внешних источников информации для документированных сфер деятельности организации;</li> <li>- классифицировать и индексировать структурированные данные документированных сфер деятельности организации;</li> <li>- формировать целостность структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации;</li> <li>- создавать и учитывать резервные копии структурированных данных документированных сфер деятельности, размещенных на сайте, после каждого изменения и обеспечение их сохранности;</li> <li>- принимать поступающие запросы о процессах цифровой трансформации документированных сфер деятельности от работников организации.</li> </ul>
<b>Итого</b>		1094		-

## 5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения <sup>5</sup>	Ответственный от предприятия
1.	Организация и осуществление торговой деятельности	ПП.01 Производственная практика	<u>72</u>	<u>3-4</u>	Торговый зал, складские помещения, рабочее место кассира	<b><u>Руководитель практики</u></b>
2.	Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	ПП.02 Производственная практика	<u>72</u>	<u>5-6</u>	Торговый зал, служба маркетинга, административные помещения	<b><u>Руководитель практики</u></b>
3.	Организация и осуществление интернет-маркетинга	ПП.03 Производственная практика	<u>108</u>	<u>5-6</u>	Торговый зал, служба маркетинга, административные помещения	<b><u>Руководитель практики</u></b>
4.	Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников	ПП.04 Производственная практика	<u>72</u>	<u>1-2</u>	Торговый зал, складские помещения, рабочее место кассира	<b><u>Руководитель практики</u></b>
5.	Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности	ПП.05 Производственная практика	<u>36</u>	<u>4</u>	Торговый зал, рабочее место кассира, административные помещения	<b><u>Руководитель практики</u></b>

<sup>5</sup> Оснащение указывается в соответствии с Приложением 3



Сводные данные по бюджету времени<sup>6</sup>

Курс	Обучение по модулям и дисциплинам						Промежуточная аттестация						Практики						ГИА		Каникулы	Всего, ак.ч
	Всего		1 семестр		2 семестр		Всего		1 семестр		2 семестр		Всего		1 семестр		2 семестр		Всего		нед.	
	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.		
1 курс	34	1224	14	504	20	720	3	108	1	36	2	72	4	144	2	72	2	72			11	1476
2 курс	32	1152	14	504	18	648	3	108	1	36	2	72	6	216	2	72	4	144			11	1476
3 курс	20	720	12	432	8	288	2	72	1	36	1	36	13	468	4	144	9	324	6	216	2	1476
Всего	86	3096	40	1440	46	1656	8	288	3	108	5	180	23	828	8	288	15	540	6	216	24	4428

## Обозначения и сокращения:

36

ПА

П

к

Г

– обучение по модулям и дисциплинам; – промежуточная аттестация (ПА) (36 ак.ч. в неделю); – практики (36 ак.ч. в неделю);  
 – каникулы; – государственная итоговая аттестация (ГИА) (36 ак.ч. в неделю).

<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с КУГ. Вид КУГ выбирается образовательной организацией самостоятельно

### 5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули и дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

### 5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

### 5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах ООО "Агроторг", при проведении практических занятий, выполнении курсовой работы, всех видов практики;
- включает в себя отдельные лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 1-3 курсах обучения, охватывая учебные предметы, дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) ООО "Агроторг" на основании договора о практической подготовке обучающихся.

### 5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме: демонстрационный экзамен и защита дипломной работы.

Программа ГИА включает общие сведения; требования к проведению демонстрационного экзамена; описание организации и проведения защиты дипломной работы. Программа ГИА представлена в приложении 4.

## **Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

истории;

иностранного языка в профессиональной деятельности;

безопасности жизнедеятельности;

основ финансовой грамотности и предпринимательства;

экономики и основ анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой

организации;

правового обеспечения профессиональной деятельности;

бухгалтерского учета;

междисциплинарных курсов.

Лаборатории:

информационных технологий в профессиональной деятельности;

предпринимательства и интернет – маркетинга;

эксплуатации торгово-технологического оборудования и охраны труда.

Мастерские:

Учебный магазин.

Спортивный зал

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет

Актовый зал

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.



При реализации образовательной программы применяются дистанционные образовательные технологии.

### 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки на базе предприятия ООО "Агроторг", а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 % (08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее).

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях<sup>7</sup>

№ п/п	ФИО (при наличии) специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся
1	Разваляева Юлия Евгеньевна	ГАПОУ «Колледж сервиса»	Заведующий экономическим отделением	22 года
	Алямкина Елена Александровна	ГАПОУ «Колледж сервиса»	Преподаватель	25 лет
	Богатова Ольга Анатольевна	ГАПОУ «Колледж сервиса»	Преподаватель	16 лет

<sup>7</sup> Таблица может быть дополнена информацией на усмотрение образовательной организации

	Витова Елена Владимировна	ГАПОУ «Колледж сервиса»	Преподаватель	6 лет
	Катенина Татьяна Вениаминовна	ГАПОУ «Колледж сервиса»	Преподаватель	11 лет
	Мордвинова Марина Геннадьевна	ГАПОУ «Колледж сервиса»	Преподаватель	20 лет
	Рыкова Надежда Олеговна	ГАПОУ «Колледж сервиса»	Преподаватель	1 год

#### 6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Расчетная величина стоимости обучения из расчета на одного обучающегося в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов составляет (семьдесят тысяч семьсот десять рублей).

**Приложение 1.1**  
**к ОПОП-II по профессии/специальности**  
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебного предмета**

**ОУП.01 РУССКИЙ ЯЗЫК**

Разработчик: Нестерова О.В.

Оренбург, 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
	<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b>	<b>3</b>
<b>1.</b>	<b>ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>6</b>
<b>1.1</b>	<b>Личностные результаты</b>	<b>6</b>
<b>1.2</b>	<b>Личностные результаты освоения программы воспитания</b>	<b>6</b>
<b>1.3</b>	<b>Метапредметные результаты</b>	<b>7</b>
<b>1.4</b>	<b>Предметные результаты</b>	<b>7</b>
<b>2.</b>	<b>СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>10</b>
<b>2.1</b>	<b>Объем учебного предмета и виды учебной работы</b>	<b>10</b>
<b>2.2</b>	<b>Содержание учебного предмета</b>	<b>10</b>
<b>3.</b>	<b>ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (с учетом рабочей программы воспитания)</b>	<b>15</b>
<b>4.</b>	<b>ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>32</b>

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Рабочая программа учебного предмета разработана в соответствии с **требованиями:**

- ФГОС среднего общего образования (Приказ министерства образования и науки РФ 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения и науки РФ от 29.12.2014г, 31.12.2015 г., 29.06.2017 г., 24.09.2020 г., 11.12.2020 г., 12.08.2022 г.);

- ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело (Приказ Министерства просвещения РФ от 14 ноября 2023 г. N 856 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности по специальности 38.02.08 Торговое дело");

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);

- Распоряжения Минпросвещения России от 30.04.2021 № 98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программы среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

- Распоряжения Минпросвещения России от 25.08.2021 № 198 «Об утверждении Методик преподавания по общеобразовательным дисциплинам с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, предусматривающих интенсивную общеобразовательную подготовку обучающихся с включением прикладных модулей, соответствующих профессиональной направленности, в т.ч. с учетом применения технологий дистанционного и электронного обучения»;

### **С учетом:**

- Рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена 38.00.00 Экономика управление.

2. Содержание программы учебного предмета «Русский язык» направлено на достижение следующих **целей:**

- осознание и проявление общероссийской гражданственности,

патриотизма, уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации и языку межнационального общения на основе расширения представлений о функциях русского языка в России и мире;

- о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; формирование ценностного отношения к русскому языку;

- овладение русским языком как инструментом личностного развития и формирования социальных взаимоотношений; понимание роли русского языка в развитии ключевых компетенций, необходимых для успешной самореализации, для овладения будущей профессией, самообразования и социализации;

- совершенствование устной и письменной речевой культуры на основе овладения основными понятиями культуры речи и функциональной стилистики, формирование навыков нормативного употребления языковых единиц и расширение круга используемых языковых средств; совершенствование коммуникативных умений в разных сферах общения, способности к самоанализу и самооценке на основе наблюдений за речью;

- развитие функциональной грамотности: совершенствование умений текстовой деятельности, анализа текста с точки зрения явной и скрытой (подтекстовой), основной и дополнительной информации; развитие умений чтения текстов разных форматов (гипертексты, графика, инфографика и другие); совершенствование умений трансформировать, интерпретировать тексты и использовать полученную информацию в практической деятельности;

- обобщение знаний о языке как системе, об основных правилах орфографии и пунктуации, об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, умений применять правила орфографии и пунктуации, умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте;

- обеспечение поддержки русского языка как языка государствообразующего народа, недопущения использования нецензурной лексики и противодействия излишнему использованию иностранной лексики.

3. Уровень освоения программы: базовый

4. Количество часов: 168

5. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Программа учебного предмета «Русский язык» входит в содержательный раздел основной образовательной программы среднего общего образования.

Предмет входит в общеобразовательную подготовку учебного плана основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.08 Торговое дело.

## **1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

Освоение содержания учебного предмета «Русский язык» обеспечивает достижение обучающимися **личностных, метапредметных и предметных результатов.**

### **1.1 Личностные результаты**

Л1: сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;

Л2: сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;

Л3: сформированность нравственного сознания, этического поведения;

Л4: сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

Л5: совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;

Л6: осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

### **1.2 Личностные результаты освоения программы воспитания**

ЛР2: Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР3: Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР5: Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР6: Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.



ЛР7: Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР8: Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР9: Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР10: Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

### **1.3 Метапредметные результаты**

М1: самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;

М2: владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

М3: владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

М4: развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

М5: самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

М6: владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований; использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения.

### **1.4 Предметные результаты**

П1: сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку;

П2: совершенствование умений создавать устные монологические и

диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;

П3: сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения - не менее 150 слов);

П4: совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);

П5: обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;

П6: сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;

П7: обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы;

совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);

П8: обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте;

П9: совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной нагрузки	Объем в часах
Объем образовательной нагрузки программы	168
Всего учебных занятий	162
<b>в том числе:</b>	
лекции, уроки	80
практические занятия	76
консультации	6
<b>Промежуточная аттестация*</b>	6

\*Промежуточная аттестация проходит в форме экзамена

### 2.2. Содержание учебного предмета

#### **Раздел 1. Язык. Общие сведения о языке. Основные разделы науки о языке.**

Лингвистика как наука. Язык как знаковая система, ее устройство, функционирование. Основные функции и уровни языка. Взаимосвязь различных единиц и уровней языка.

Язык и общество. Язык и культура. Язык и история народа. Русский язык - государственный язык Российской Федерации, средство межнационального общения, национальный язык русского народа, один из мировых языков. Русский язык в Российской Федерации и в современном мире: в международном общении, в межнациональном общении.

Формы существования русского национального языка. Литературный язык, просторечие, народные говоры, профессиональные разновидности, жаргон, арг. Роль литературного языка в обществе. Активные процессы в русском языке на современном этапе. Взаимообогащение языков как результат взаимодействия национальных культур.

Культура речи в экологическом аспекте. Проблемы экологии языка. Качества хорошей речи. Проблемы речевой культуры в современном обществе. Историческое развитие русского языка. Выдающиеся отечественные лингвисты.

#### **Раздел 2. Речь. Речевое общение.**

Язык и речь. Культура речи. Речь как деятельность. Виды речевой деятельности: чтение, аудирование, говорение, письмо.

Речевое общение и его виды. Основные сферы речевого общения. Речевая ситуация и ее компоненты (адресант и адресат; мотивы и цели, предмет и тема речи; условия общения). Речевой этикет. Основные функции речевого этикета. Устойчивые формулы русского речевого этикета

применительно к различным ситуациям официального/неофициального общения, статусу адресанта/адресата и другим.

Публичное выступление и его особенности. Тема, цель, основной, план и композиция публичного выступления. Виды аргументации. Выбор языковых средств оформления публичного выступления с учетом его цели, особенностей адресата, ситуации общения.

Монологическая и диалогическая речь. Развитие навыков монологической и диалогической речи. Создание устных и письменных монологических и диалогических высказываний различных типов и жанров в научной, социально-культурной и деловой сферах общения. Овладение опытом речевого поведения в официальных и неофициальных ситуациях общения, ситуациях межкультурного общения.

Функциональная стилистика как раздел лингвистики. Стилистическая норма. Функциональные стили (научный, официально-деловой, публицистический), разговорная речь и язык художественной литературы как разновидности современного русского языка.

Сфера употребления, типичные ситуации речевого общения, задачи речи, языковые средства, характерные для разговорного языка, научного, публицистического, официально-делового стилей.

Разговорная речь, сферы ее использования, назначение. Основные признаки разговорной речи: неофициальность, экспрессивность, неподготовленность, преимущественно диалогическая форма. Фонетические, интонационные, лексические, морфологические, синтаксические особенности разговорной речи. Основные жанры разговорной речи: устный рассказ, беседа, спор и другие

Научный стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки научного стиля: отвлеченность, логичность, точность, объективность. Лексические, морфологические, синтаксические особенности научного стиля. Основные подстили научного стиля. Основные жанры научного стиля: монография, диссертация, научная статья, реферат, словарь, справочник, учебник и учебное пособие, лекция, доклад и другие.

Официально-деловой стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки официально-делового стиля: точность, стандартизованность, стереотипность. Лексические, морфологические, синтаксические особенности официально-делового стиля. Основные жанры официально-делового стиля: закон, устав, приказ; расписка, заявление, доверенность; автобиография, характеристика, резюме и другие.

Публицистический стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки публицистического стиля: экспрессивность, призывность, оценочность. Лексические, морфологические, синтаксические особенности публицистического стиля. Основные жанры публицистического стиля: заметка, статья, репортаж, очерк, эссе, интервью

Язык художественной литературы и его отличие от других функциональных разновидностей языка. Основные признаки художественной речи: образность, широкое использование изобразительно-

выразительных средств, языковых средств других функциональных разновидностей языка.

Основные изобразительно-выразительные средства языка.

Текст, его основные признаки. Логико-смысловые отношения между предложениями в тексте. Виды чтения. Использование различных видов чтения в зависимости от коммуникативной задачи и характера текста.

Информативность текста. Виды информации в тексте. Информационно-смысловая переработка прочитанного и прослушанного текста, включая гипертекст, графику, инфографику и другие.

План. Тезисы. Конспект. Реферат. Аннотация. Отзыв. Рецензия. Лингвистический анализ текстов различных функциональных разновидностей языка.

### **Раздел 3. Культура речи.**

Культура речи как раздел лингвистики. Основные аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный и этический. Коммуникативная целесообразность, уместность, точность, ясность, выразительность речи. Оценка коммуникативных качеств и эффективности речи. Самоанализ и самооценка на основе наблюдений за собственной речью.

Культура видов речевой деятельности – чтения, аудирования, говорения и письма.

Культура публичной речи. Публичное выступление: выбор темы, определение цели, поиск материала. Композиция публичного выступления.

Культура научного и делового общения (устная и письменная формы). Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения. Культура разговорной речи.

Языковая норма, ее основные признаки и функции. Виды языковых норм русского литературного языка: орфоэпические (произносительные и акцентологические), лексические, грамматические (морфологические и синтаксические), стилистические.

Орфографические и пунктуационные правила. Стилистические нормы современного русского литературного языка. Фонетика и орфоэпия как разделы лингвистики. Фонетический анализ слова. Изобразительно-выразительные средства фонетики. Орфоэпические нормы. Основные нормы современного литературного произношения: произношение безударных гласных звуков, некоторых согласных, сочетаний согласных. Произношение некоторых грамматических форм. Особенности произношения иноязычных слов. Нормы ударения в современном литературном русском языке.

Лексикология и фразеология как разделы лингвистики. Лексический анализ слова. Изобразительно-выразительные средства лексики: эпитет, метафора, метонимия, олицетворение, гипербола, сравнение. Основные лексические нормы современного русского литературного языка. Многозначные слова и омонимы, их употребление. Синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Иноязычные слова и их употребление. Лексическая сочетаемость. Тавтология. Плеоназм.

Функционально-стилистическая окраска слова. Лексика общеупотребительная, разговорная и книжная. Экспрессивно-стилистическая окраска слова. Лексика нейтральная, высокая, сниженная. Эмоционально-оценочная окраска слова.

Фразеология русского языка. Крылатые слова. Морфемика и словообразование как разделы лингвистики. Словообразовательные нормы. Морфемный и словообразовательный анализ слова. Словообразовательные трудности. Особенности употребления сложносокращенных слов (аббревиатур).

Морфология как раздел лингвистики. Морфологические нормы современного русского литературного языка. Морфологический анализ слова. Особенности употребления в тексте слов разных частей речи. Основные нормы употребления имен существительных: форм рода, числа, падежа. Основные нормы употребления имен прилагательных: форм степеней сравнения, краткой формы. Основные нормы употребления количественных, порядковых и собирательных числительных. Основные нормы употребления местоимений: формы 3-го лица личных местоимений, возвратного местоимения себя. Основные нормы употребления глаголов: некоторых личных форм, возвратных и невозвратных глаголов; образования некоторых глагольных форм: форм прошедшего времени с суффиксом - ну-, форм повелительного наклонения.

Орфография как раздел лингвистики. Основные правила орфографии. Принципы и разделы русской орфографии. Правописание морфем; слитные, дефисные и раздельные написания; употребление прописных и строчных букв; правила переноса слов; правила графического сокращения слов. Орфографические правила. Правописание гласных в корне. Употребление разделительных ь и ъ. Правописание приставок. Буквы ы - и после приставок. Правописание суффиксов. Правописание н и nn в словах различных частей речи. Правописание не и ни. Правописание окончаний имен существительных, имен прилагательных и глаголов. Слитное, дефисное и раздельное написание слов. Совершенствование орфографических и пунктуационных умений и навыков. Соблюдение норм литературного языка в речевой практике. Уместность использования языковых средств в речевом высказывании.

Синтаксис как раздел лингвистики. Синтаксический анализ словосочетания и предложения. Изобразительно-выразительные средства синтаксиса. Синтаксический параллелизм, парцелляция, вопросно-ответная форма изложения, градация, инверсия, лексический повтор, анафора, эпифора, антитеза; риторический вопрос, риторическое восклицание, риторическое обращение; многосоюзие, бессоюзие.

Синтаксические нормы. Порядок слов в предложении. Основные нормы согласования сказуемого с подлежащим. Основные нормы управления: правильный выбор падежной или предложнопадежной формы управляемого слова. Основные нормы употребления однородных членов предложения. Основные нормы употребления причастных и деепричастных оборотов.

Основные нормы построения сложных предложений.

Пунктуация как раздел лингвистики. Пунктуационный анализ предложения. Разделы русской пунктуации и система правил, включенных в каждый из них: знаки препинания в конце предложений; знаки препинания внутри простого предложения; знаки препинания между частями сложного предложения; знаки препинания при передаче чужой речи. Сочетание знаков препинания. Знаки препинания и их функции. Знаки препинания между подлежащим и сказуемым. Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Знаки препинания при обособлении. Знаки препинания в предложениях с вводными конструкциями, обращениями, междометиями. Знаки препинания в сложном предложении. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. Знаки препинания при передаче чужой речи.

Нормативные словари современного русского языка и лингвистические справочники; их использование. Основные виды словарей. Толковый словарь. Словарь омонимов. Словарь иностранных слов. Словарь синонимов. Словарь антонимов. Словарь паронимов. Этимологический словарь. Диалектный словарь. Фразеологический словарь. Словообразовательный словарь. Орфографический словарь. Орфоэпический словарь. Словарь грамматических трудностей. Комплексный словарь.



### 3. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (с учетом рабочей программы воспитания)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное) и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Планируемые результаты	Формы и методы контроля
1	2	3	4	6
<b>Раздел 1. Язык. Общие сведения о языке. Основные разделы науки о языке</b>		<b>2</b>		
<b>Тема 1.1. Введение. Лингвистика как наука. Язык как знаковая система</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Язык как система. Основные уровни языка. Взаимосвязь различных единиц и уровней языка. Язык и общество. Язык и культура. Язык и история народа. Русский язык в Российской Федерации и в современном мире: в международном общении, в межнациональном общении. Формы существования русского национального языка (литературный язык, просторечие, народные говоры, профессиональные разновидности, жаргон, арго). Активные процессы в русском языке на современном этапе. Взаимообогащение языков как результат взаимодействия национальных культур. Проблемы экологии языка. Историческое развитие русского языка. Выдающиеся отечественные лингвисты.		Л4, М2, П1	УО, сочинение - рассуждение
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Основные аспекты культуры речи специалиста (нормативный, коммуникативный, этический).			
<b>Раздел 2. Речь. Речевое общение</b>		<b>18</b>		
<b>Тема 2.1. Язык и речь</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Язык и речь. Культура речи. Речь как деятельность. Виды речевой деятельности: чтение, аудирование, говорение, письмо. Речевое общение и его виды. Основные сферы речевого общения. Речевая ситуация и ее компоненты (адресант и		Л6, М8, П6	УО, эссе

	<p>адресат; мотивы и цели, предмет и тема речи; условия общения). Речевой этикет. Основные функции речевого этикета. Устойчивые формулы русского речевого этикета применительно к различным ситуациям официального/неофициального общения, статусу адресанта/адресата и другим.</p> <p>Публичное выступление и его особенности. Тема, цель, основной, план и композиция публичного выступления. Виды аргументации. Выбор языковых средств оформления публичного выступления с учетом его цели, особенностей адресата, ситуации общения.</p>			
<b>Тема 2.2. Функциональные стили речи и их особенности</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	<p>Функциональная стилистика как раздел лингвистики. Стилистическая норма Функциональные стили (научный, официально-деловой, публицистический), разговорная речь и язык художественной литературы как разновидности современного русского языка.</p> <p>Сфера употребления, типичные ситуации речевого общения, задачи речи, языковые средства, характерные для разговорного языка, научного, публицистического, официально-делового стилей.</p>		ЛР2, ПЗ	УО, работа с текстом
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Информационная переработка текстов профессиональной направленности. Составление связного высказывания на заданную тему, в том числе на профессиональную по специальности.			
<b>Тема 2.3. Официально-деловой стиль речи. Публицистический стиль речи</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Официально-деловой стиль, сферы его использования,		Л5, ЛР10, П9	УО, работа с

	назначение. Основные признаки официально-делового стиля: точность, стандартизированность, стереотипность. Публицистический стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки публицистического стиля: экспрессивность, призывность, оценочность. Основные жанры публицистического стиля: заметка, статья, репортаж, очерк, эссе, интервью			текстом
	<b>Практические занятия:</b>			
	Практическая работа 1. Официально-деловой стиль речи. Составление документов.	2	Л7, ЛР3, П7	ПР, работа с текстом
	Практическая работа 2. Основные подстили и жанры научного стиля.	2		
<b>Тема 2.4. Литературный язык и язык художественной литературы</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Язык художественной литературы и его отличие от других функциональных разновидностей языка. Основные признаки художественной речи: образность, широкое использование изобразительно-выразительных средств, языковых средств других функциональных разновидностей языка. Основные изобразительно-выразительные средства языка.		Л5, ЛР10, П8	УО, работа с текстом
<b>Тема 2.5. Текст как произведение речи</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Текст. Признаки текста. Виды чтения. Использование различных видов чтения в зависимости от коммуникативной задачи и характера текста. Информационная переработка текста. Виды преобразования текста. Анализ текста с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации. Лингвистический анализ текстов различных функциональных разновидностей языка.		Л7, ЛР9, М9	УО, работа с текстом
	<b>Практические занятия:</b>			

	Практическая работа 3. Лингвистический анализ текстов различных функциональных разновидностей языка.	2	ЛР2, ПЗ	ПР, сообщение на заданную тему
	Практическая работа 4. План. Тезисы. Конспект. Реферат. Аннотация. Отзыв. Рецензия.	2	Л9,П6	ПР, работа с текстом
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические). Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности			
<b>Раздел 3. Культура речи</b>		<b>142</b>		
<b>Тема 3.1. Культура речи как раздел лингвистики</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Культура речи как раздел лингвистики. Основные аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный и этический. Коммуникативная целесообразность, уместность, точность, ясность, выразительность речи. Оценка коммуникативных качеств и эффективности речи. Самоанализ и самооценка на основе наблюдений за собственной речью.		ЛР2, ПЗ	УО, сочинение
<b>Тема 3.2. Культура публичной речи, разговорной речи. Культура научного и делового общения</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Культура видов речевой деятельности – чтения, аудирования, говорения и письма. Культура публичной речи. Публичное выступление: выбор темы, определение цели, поиск материала. Композиция публичного выступления. Культура научного и делового общения (устная и письменная формы). Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения. Культура разговорной речи.		ЛР5,М8,П4	УО, сообщение на заданную тему

<b>Тема 3.3. Понятие языковой нормы русского литературного языка</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Языковая норма, ее основные признаки и функции. Виды языковых норм русского литературного языка: орфоэпические (произносительные и акцентологические), лексические, грамматические (морфологические и синтаксические), стилистические.		ЛР7,П10	УО, тестовые задания
	<b>Практические занятия:</b>			
	Практическая работа 5. Виды языковых норм русского литературного языка. Правописание и произношение слов.	2	Л4,ЛР8,М2	ПР, сообщение на заданную тему
<b>Тема 3.4. Фонетика и орфоэпия как разделы лингвистики.</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Фонетический анализ слова. Изобразительно-выразительные средства фонетики. Орфоэпические нормы. Основные нормы современного литературного произношения: произношение безударных гласных звуков, некоторых согласных, сочетаний согласных. Произношение некоторых грамматических форм. Особенности произношения иноязычных слов. Нормы ударения в современном литературном русском языке.		Л4,ЛР8,М2	УО, зрительно – слуховой диктант
	<b>Практические занятия:</b>			
	Практическая работа 6. Фонетические нормы.	2	ЛР5,М8,П4	ПР, фонетический разбор
	Практическая работа 7. Фонетический разбор слова.	2	ЛР5,М8,П4	ПР, фонетический разбор
<b>Тема 3.5. Орфография как раздел лингвистики. Основные правила орфографии.</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Основные правила орфографии. Принципы и разделы русской орфографии. Правописание морфем; слитные, дефисные и отдельные написания; употребление прописных		Л2,П4,М8	УО, тестовые задания

	и строчных букв; правила переноса слов; правила графического сокращения слов. Орфографические правила.			
<b>Тема 3.6. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных.</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление буквы Ъ.		Л2,П4,М8	УО, выборочно – распределительный диктант
	<b>Практические занятия:</b>			
	Практическая работа 8. Правописание гласных и глухих согласных в слове.	2	Л4,ЛР8,М2	ПР, выборочно – распределительный диктант
<b>Тема 3.7. Правописание О/Ё после шипящих и Ц. Правописание приставок на З - / С – Правописание И – Ы после приставок</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Правописание О/Ё после шипящих и Ц. Правописание приставок на З - / С – Правописание И – Ы после приставок		ЛР2,Л4,М6	УО, предупредительный диктант
	<b>Практические занятия:</b>			
	Практическая работа 9. Правописание О/Ё после шипящих и Ц.	2	Л4,ЛР8,М2	ПР, выборочно – распределительный диктант
	Практическая работа 10. Правописание н и nn в словах различных частей речи. Правописание не и ни.	2	Л1, М5, ПЗ	ПР, выборочно – распределительный диктант
	Практическая работа 11. Правописание морфем; слитные, дефисные и отдельные написания; употребление прописных и строчных букв.	2	Л4,ЛР8,М2	ПР, контрольное списывание
	Практическая работа 12. Правописание чередующихся	2	Л1, М5, ПЗ	ПР, выборочно –

	гласных в корнях слов.			распределительный диктант
	Практическая работа 13. Слитное, дефисное и раздельное написание слов.	2	Л4,ЛР8,М2	ПР, контрольное списывание
	Практическая работа 14. Правописание приставок ПРИ - / - ПРЕ -. Правописание сложных слов.	2	Л1, М5, П3	ПР, выборочно – распределительный диктант
	Практическая работа 15. Совершенствование орфографических и пунктуационных умений и навыков.	2	Л4,ЛР8,М2	ПР, контрольное списывание
<b>Тема 3.8. Лексикология как раздел лингвистики. Разряды слов.</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Лексическое и грамматическое значения слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление		ЛР,5,М8,П2	УО, творческий диктант
<b>Тема 3.9. Русская лексика с точки зрения ее происхождения. Лексика с точки зрения её употребления</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская лексика, заимствованная лексика, старославянизмы). Лексика с точки зрения её употребления (Нейтральная лексика, книжная лексика, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Профессионализмы. Терминологическая лексика		Л5,ЛР8,М2	УО, объяснительный диктант
<b>Тема 3.10. Активный и пассивный словарный запас.</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Активный и пассивный словарный запас: архаизмы, историзмы, неологизмы. Особенности русского речевого этикета. Лексика, обозначающая предметы и явления		ЛР,5,М8,П2	УО, творческий диктант

	традиционного русского быта. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки.			
	<b>Практические занятия:</b>			
	Практическая работа 16. Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление.	2	Л5, ЛР6, М8	ПР, тестовые задания
<b>Тема 3.11. Морфологические нормы. Имя существительное.</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных. Морфологический разбор имени существительного. Употребление форм имен существительных в речи.		Л5, ЛР10, П8	УО, работа с текстом
<b>Тема 3.12. Имя прилагательное.</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных. Морфологический разбор имени прилагательного. Употребление форм имен прилагательных в речи.		Л7, М4, П6	УО, работа по карточкам
<b>Тема 3.13. Имя числительное. Местоимение.</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание числительных. Морфологический разбор имени числительного. Употребление числительных в речи. Сочетание числительных оба, обе, двое, трое и других с существительными разного рода. Местоимение. Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание местоимений. Морфологический разбор местоимения.		ЛР8, М6, П2	УО, объяснительный диктант



<b>Тема 3.14. Глагол. Причастие. Деепричастие.</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	<p>Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание не с глаголами. Морфологический разбор глагола.</p> <p>Причастие как особая форма глагола. Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание не с причастиями. Правописание -н- и -нн- в причастиях и отглагольных прилагательных. Морфологический разбор причастия.</p> <p>Деепричастие как особая форма глагола. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание не с деепричастиями. Морфологический разбор деепричастия.</p>		ЛР8,М6,П2	УО, объяснительный диктант
	<b>Практические занятия:</b>			
	Практическая работа 17. Причастный оборот. Деепричастный оборот. Знаки препинания в предложении.	2	Л4,ЛР8,М2	ПР, контрольное списывание
<b>Тема 3.15. Наречия. Слова категории состояния</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	<p>Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Отличие наречий от слов-омонимов. Морфологический разбор наречия.</p> <p>Употребление наречия в речи. Использование местоименных наречий для связи предложений в тексте.</p> <p>Слова категории состояния (безлично – предикативные слова). Отличие слов категории состояния от слов-омонимов. Группы слов категории состояния. Их функции в речи.</p>		Л5,М2,П2	УО, тестовые задания
	<b>Практические занятия:</b>			
	Практическая работа 18. Правописание наречий.	2	Л4,ЛР8,М2	ПР, контрольное списывание

<b>Тема 3.16. Предлог как часть речи. Правописание предлогов</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Употребление предлогов в составе словосочетаний. Употребление существительных с предлогами благодаря, вопреки, согласно и др. Отличие производных предлогов (в течение, в продолжение, вследствие и др.) от слов-омонимов.		Л5,М6,П6	УО, устный опрос, письмо по памяти
	<b>Практические занятия:</b>			
	Практическая работа 19. Правописание предлогов.	2	Л4,ЛР8,М2	ПР, контрольное списывание
<b>Тема 3.17. Союз как часть речи. Правописание союзов</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Союз как часть речи. Правописание союзов. Отличие союзов тоже, также, чтобы, зато от слов-омонимов. Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте.		Л5,М6,П6	УО, устный опрос, письмо по памяти
<b>Тема 3.18. Частица как часть речи. Правописание частиц.</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Правописание частиц НЕ и НИ с разными частями речи. Правописание частиц. Правописание частиц НЕ и НИ с разными частями речи. Употребление частиц в речи.		Л1,М6,П1	УО, работа по карточкам
<b>Тема 3.19. Правописание междометий и звукоподражательных слов.</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Знаки препинания в предложениях с междометиями. Употребление междометий в речи.		Л5,М6,П6	УО, устный опрос, письмо по памяти
<b>Тема 3.20. Синтаксические нормы</b>	<b>Основное содержание</b>	2		

	<p>Основные единицы синтаксиса. Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения.</p>		ЛР2, П2	УО, фронтальный опрос
<b>Тема 3.21. Простое предложение.</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	<p>Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Согласование сказуемого с подлежащим. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Роль второстепенных членов предложения в построении текста. Односоставное и неполное предложения. Односоставные предложения с главным членом в форме подлежащего. Односоставные предложения с главным членом в форме сказуемого.</p>		Л5, ЛР7, П3	УО, письменный опрос
<b>Тема 3.22. Осложненное простое предложение</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	<p>Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Употребление однородных членов предложения в разных стилях речи. Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений. Обособление приложений. Обособление дополнений. Обособление обстоятельств. Роль сравнительного оборота как изобразительного средства</p>		Л1, ЛР9, П3	УО, самостоятельная работа

	языка. Уточняющие члены предложения.			
	<b>Практические занятия:</b>			
	Практическая работа 20. Осложненное простое предложение	2	Л1, М5, П3	ПР, выборочно – распределительный диктант
	Практическая работа 21. Осложненное простое предложение.	2	Л4, ЛР8, М2	ПР, контрольное списывание
	Практическая работа 22. Осложненное простое предложение.	2	Л1, М5, П3	ПР, выборочно – распределительный диктант
<b>Тема 3.23. Вводные слова и предложения. Обращение</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Вводные слова и предложения. Отличие вводных слов от знаменательных слов-омонимов. Употребление вводных слов в речи; стилистическое различие между ними. Использование вводных слов как средства связи предложений в тексте. Знаки препинания при обращении. Знаки препинания при междометии. Употребление междометий в речи.		ЛР6, М6, П6	УО, творческий диктант
	<b>Практические занятия:</b>			
	Практическая работа 23. Знаки препинания при обращении и вводных словах.	2	Л6, М3, П4	ПР, самостоятельная работа
<b>Тема 3.24. Сложносочиненное предложение.</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Сложное предложение. Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении.		ЛР3, М6, П9	УО, объяснительный диктант
<b>Тема 3.25. Знаки препинания</b>	<b>Основное содержание</b>	2		

<b>сложносочиненном предложении.</b>				
	Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи.		ЛР6, М6, П6	УО, творческий диктант
	<b>Практические занятия:</b>			
	Практическая работа 24. Знаки препинания в сложносочиненном предложении.	2	Л6, М3, П4	ПР, самостоятельная работа
	Практическая работа 25. Знаки препинания в сложносочиненном предложении.	2	Л3, М3, П4	ПР, самостоятельная работа
<b>Тема 3.26. Сложноподчиненное предложение.</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи		ЛР6, М6, П6	УО, творческий диктант
<b>Тема 3.27. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи		ЛР6, М6, П6	УО, творческий диктант
	<b>Практические занятия:</b>			
	Практическая работа 26. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении.	2	Л1, М5, П3	ПР, выборочно – распределительный диктант
	Практическая работа 27. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении.	2	Л4, ЛР8, М2	ПР, контрольное списывание

	Практическая работа 28. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении.	2	Л1, М5, П3	ПР, выборочно – распределительный диктант
<b>Тема 3.28. Бессоюзное сложное предложение</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.		ЛР6, М6, П6	УО, творческий диктант
<b>Тема 3.29. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Использование бессоюзных сложных предложений в речи.		ЛР6, М2, П1	УО, устный опрос
	<b>Практические занятия:</b>			
	Практическая работа 29. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.	2	Л1, М5, П3	ПР, выборочно – распределительный диктант
	Практическая работа 30. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.	2	Л1, М5, П3	ПР, выборочно – распределительный диктант
<b>Тема 3.30. Сложное предложение с разными видами связи.</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи.		ЛР6, М6, П6	УО, тестовые задания
	<b>Практические занятия:</b>			
	Практическая работа 31. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи.	2	Л4,ЛР8,М2	ПР, контрольное списывание
	Практическая работа 32. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи.	2	Л1, М5, П3	ПР, выборочно – распределительный диктант
	Практическая работа 33. Знаки препинания в сложном	2	Л4,ЛР8,М2	ПР, контрольное

	предложения с разными видами связи.			списывание
<b>Тема 3.31. Сложное синтаксическое целое как компонент текста.</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Сложное синтаксическое целое как компонент текста. Его структура и анализ.		ЛР6, М6, П6	УО, тестовые задания
<b>Тема 3.32. Способы передачи чужой речи. Оформление диалога.</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания при цитатах. Оформление диалога. Знаки препинания при диалоге.		ЛР6, М6, П6	УО, тестовые задания
	<b>Практические занятия:</b>			
	Практическая работа 34. Знаки препинания при цитатах. Оформление диалога.	2	Л1, М5, П3	ПР, выборочно – распределительный диктант
	Практическая работа 35. Знаки препинания при цитатах. Оформление диалога.	2	Л4, ЛР8, М2	ПР, контрольное списывание
<b>Тема 3.33. Нормативные словари современного русского языка и лингвистические справочники</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Основные виды словарей. Толковый словарь. Словарь омонимов. Словарь иностранных слов. Словарь синонимов. Словарь антонимов. Словарь паронимов. Этимологический словарь. Диалектный словарь. Фразеологический словарь. Словообразовательный словарь. Орфографический словарь. Орфоэпический словарь. Словарь грамматических трудностей. Комплексный словарь.		ЛР6, М6, П6	УО, тестовые задания
	<b>Практические занятия:</b>			

	Практическая работа 36. Основные виды словарей.	2	Л4,ЛР8,М2	ПР, самостоятельная работа
<b>Тема 3.34. Соблюдение норм литературного языка в речевой практике</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Соблюдение норм литературного языка в речевой практике. Уместность использования языковых средств в речевом высказывании.		Л1, М5, П3	УО, тестовые задания
	<b>Практические занятия:</b>			
	Практическая работа 37. Соблюдение норм литературного языка в речевой практике.	2	Л1, М5, П3	ПР, выборочно – распределительный диктант
	Практическая работа 38. Соблюдение норм литературного языка в речевой практике.	2	Л4, ЛР8, М2	ПР, контрольное списывание
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари. Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет			
		156 ч.		
Консультации		6		
ЭКЗАМЕН		6		
<b>ВСЕГО</b>		168		



## 4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы предмета требует наличия учебного кабинета «Русский язык».

Оборудование кабинета - посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя.

Кабинет оснащен классной доской, шкафом для хранения учебно-наглядных пособий и носителей информации.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

#### 4.2.1. Основные печатные источники:

1. Антонова, Е.С. Русский язык и культура речи: учебник / Е.С. Антонова, Т.М. Воителева. – Москва: Академия, 2023. – 320 с. – ISBN 978-5-4468-2819-7. – Текст: непосредственный.

2. Антонова, Е.С. Русский язык: учебник / Е.С. Антонова, Т.М. Воителева. – Москва: Академия, 2023. – 384 с. – ISBN 978-5-7695-9530-1. – Текст: непосредственный.

3. Вакурова, О.Ф. Готовимся к единому государственному экзамену. Русский язык: учебное пособие / О.Ф. Вакурова, С.И. Львова, И.П. Цыбулько. – Москва: Дрофа, 2023. – 71с. Текст: непосредственный

4. Воителева, Т.М. Русский язык и культура речи. Дидактические материалы: учебное пособие / Т.М. Воителева. – 8 издание, стереотипное. – Москва: Академия, 2022. – 176 с. - ISBN 978-5-4468-079-3. – Текст: непосредственный.

5. Русский язык: учебник / Н.А. Герасименко, А.В. Канафьева, В.В. Леденева [и д.р.]. – Москва: Академия, 2022 – 496 с. - ISBN 978-5-7695-8131-1. – Текст: непосредственный.

#### 4.2.2. Интернет-ресурсы:

1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 218. – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 20.05.2024). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст: электронный.

2. [www.iprbooks.ru](http://www.iprbooks.ru): электронная библиотека: сайт – Саратов, (дата обращения: 25.05.2024). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст: электронный.

#### 4.2.3. Дополнительные источники:

1. Русский язык. Введение в науку о языке. Лексикология. Этимология. Фразеология. Лексикография: учебник / Г. Г. Инфантова, Л. Г. Барлас, М. Г. Сейфулин, Н. А. Сенина; под редакцией Г. Г. Инфантовой. — Москва: Академический проект, 2022. — 239 с. — ISBN 978-5-8291-2613-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. —

URL: <https://www.iprbookshop.ru/110006.html> (дата обращения: 20.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Иванова, И. С. Русский язык: шаг за шагом. В 3 частях. Ч. 1: учебное пособие / И. С. Иванова, С. А. Ильина. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 169 с. — ISBN 978-5-4497-0987-5 (ч. 1), 978-5-4497-0998-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104671.html> (дата обращения: 20.05.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/104671>

**Приложение 1.2**  
**к ОПОП-II по профессии/специальности**  
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебного предмета**  
**ОУП.02ЛИТЕРАТУРА**

Разработчик: Пермякова О.С.

Оренбург, 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
	<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b>	<b>3</b>
<b>1.</b>	<b>ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>5</b>
<b>1.1</b>	<b>Личностные результаты</b>	<b>5</b>
<b>1.2</b>	<b>Личностные результаты освоения программы воспитания</b>	<b>5</b>
<b>1.3</b>	<b>Метапредметные результаты</b>	<b>6</b>
<b>1.4</b>	<b>Предметные результаты</b>	<b>7</b>
<b>2.</b>	<b>СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>9</b>
<b>2.1</b>	<b>Объем учебного предмета и виды учебной работы</b>	<b>9</b>
<b>2.2</b>	<b>Содержание учебного предмета</b>	<b>9</b>
<b>3.</b>	<b>ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (с учетом рабочей программы воспитания)</b>	<b>21</b>
<b>4.</b>	<b>ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>44</b>

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Рабочая программа учебного предмета разработана в соответствии с **требованиями:**

- ФГОС среднего общего образования (Приказ министерства образования и науки РФ 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения и науки РФ от 29.12.2014г, 31.12.2015 г., 29.06.2017 г., 24.09.2020 г., 11.12.2020 г., 12.08.2022 г.);

- ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело (Приказ Министерства просвещения РФ от 19 июля 2023 г. N 548 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело");

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);

- Распоряжения Минпросвещения России от 30.04.2021 № 98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программы среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

- Распоряжения Минпросвещения России от 25.08.2021 № 198 «Об утверждении Методик преподавания по общеобразовательным дисциплинам с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, предусматривающих интенсивную общеобразовательную подготовку обучающихся с включением прикладных модулей, соответствующих профессиональной направленности, в т.ч. с учетом применения технологий дистанционного и электронного обучения»;

### **С учетом:**

- Рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена 38.00.00 Экономика управления.

2. Содержание программы учебного предмета «Литература» направлено на достижение следующих **целей:**

-сформированность чувства причастности к отечественным культурным традициям, лежащим в основе исторической преемственности поколений, и уважительного отношения к другим культурам;

- развитие ценностно-смысловой сферы личности на основе высоких этических идеалов;

- осознании ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры и взаимосвязей между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности.

3. Уровень освоения программы базовый

4. Количество часов:110

5. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Программа учебного предмета «Литература» входит в содержательный раздел основной образовательной программы среднего общего образования.

Предмет входит в общеобразовательный учебный цикл учебного плана основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.08 Торговое дело.

# **1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

Освоение содержания учебного предмета «Литература» обеспечивает достижение обучающимися **личностных, метапредметных и предметных результатов.**

## **1.1 Личностные результаты**

Л1. Сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;

Л2. принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических, демократических, семейных ценностей, в том числе в сопоставлении с жизненными ситуациями, изображёнными в литературных произведениях;

Л3. осознание российской гражданской идентичности в поликультурном многоконфессиональном обществе, проявление интереса к познанию родного языка, истории, культуры Российской Федерации, своего края, народов России в контексте изучения произведений русской и зарубежной литературы, а также литератур народов России;

Л4. способность оценивать ситуацию, в том числе представленную в литературном произведении, и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности, характеризую поведение и поступки персонажей художественной литературы;

Л5. способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства, в том числе литературы;

Л6. активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью, в том числе с адекватной оценкой поведения и поступков литературных героев.

## **1.2 Личностные результаты освоения программы воспитания**

ЛР2: Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;

ЛР 3: Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих;

ЛР 5: Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России;

ЛР 6: Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях;

ЛР 7: Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;

ЛР 8: Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

ЛР 10: Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой;

ЛР 11: Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

### **1.3 Метапредметные результаты**

М1. самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, заложенную в художественном произведении, рассматривать её всесторонне;

М2. устанавливать существенный признак или основания для сравнения литературных героев, художественных произведений и их фрагментов, классификации и обобщения литературных фактов;

М3. выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях, в том числе при изучении литературных произведений, направлений, фактов историко-литературного процесса;

М4. владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности на основе литературного материала, навыками разрешения проблем с опорой на художественные произведения; способностью и готовностью к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

М5. уметь переносить знания, в том числе полученные в результате чтения и изучения литературных произведений, в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

М6. владеть навыками получения литературной и другой информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления при изучении той или иной темы по литературе;

М7. создавать тексты в различных форматах и жанрах (сочинение, эссе, доклад, реферат, аннотация и др.) с учётом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

М8. оценивать достоверность, легитимность литературной и другой информации, её соответствие правовым и морально-этическим нормам;

М9. владеть различными способами общения и взаимодействия в парной и групповой работе на уроках литературы; аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;

М10. развёрнуто и логично излагать в процессе анализа литературного произведения свою точку зрения с использованием языковых средств;

М11. принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности, в том числе в процессе чтения художественной литературы и



обсуждения литературных героев и проблем, поставленных в художественных произведениях.

#### **1.4 Предметные результаты**

П1. осознание причастности к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры;

П2. осознание взаимосвязи между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности;

П3. сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры;

П4. знание содержания, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов Росси;

П5. сформированность умений определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью;

П6. способность выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы;

П7. осознание художественной картины жизни, созданной автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

П8. сформированность умений выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;

П9. владение умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико - литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования): конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя; традиция и новаторство; авторский замысел и его воплощение; художественное время и пространство; миф и литература; историзм, народность; историко-литературный процесс; литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм, акмеизм, футуризм), постмодернизм; литературные жанры; трагическое и комическое; психологизм; тематика и проблематика; авторская позиция; фабула; виды тропов и фигуры речи; внутренняя речь; стиль, стилизация; аллюзия, подтекст; символ; системы стихосложения (тоническая, силлабическая, силлаботоническая), дольник,

верлибр; "вечные темы" и "вечные образы" в литературе; взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур; художественный перевод; литературная критика;

П10. умение сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие);

П11. сформированность представлений о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и умение применять их в речевой практике;

П12. владение современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владение умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка;

П13 умение работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной нагрузки	Объем в часах
<b>Объем образовательной нагрузки программы</b>	<b>110</b>
<b>Всего учебных занятий</b>	<b>110</b>
<b>в том числе:</b>	
лекции, уроки	<b>90</b>
практические занятия	<b>20</b>
самостоятельная работа <i>(если предусмотрено)</i>	
консультации <i>(если предусмотрено)</i>	
<b>Промежуточная аттестация*</b>	

\*Промежуточная аттестация проходит в форме дифференцированного зачёта

### 2.2. Содержание учебного предмета

<b>Введение</b>	Специфика литературы как вида искусства и ее место в жизни человека. Связь литературы с другими видами искусства.
<b>Раздел 1. Литература второй половины XIX века</b>	
<b>Тема 1.1. А.Н. Островский. Драма «Гроза»</b>	Особенности драматургии А. Н. Островского, историко-литературный контекст его творчества. Секреты прочтения драматического произведения, особенности драматических произведений и их реализация в пьесе А.Н. Островского «Гроза»: жанр, композиция, конфликт, присутствие автора. Законы построения драматического произведения, современный взгляд на построение историй (сторителлинг, сценарий); основные узлы в сюжете пьесы. Город Калинов и его жители Противостояние патриархального уклада и модернизации (Дикой и Кулибин). Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н.Островского. Семейный уклад в доме Кабанихи. Характеры Кабанихи, Варвары и Тихона Кабановых в их противопоставлении характеру Катерины. Образ Катерины в контексте культурно- исторической ситуации в России середины XIX века – «женский вопрос»: споры о месте женщины в обществе, ее предназначение в семье и эмансипации, отсутствие образования для девочек дворянского и мещанского сословия, типическое в ее образе.

	<b>Практическая работа № 1:</b> Конфликт романтической личности с укладом жизни.
<b>Тема 1.2. И.А. Гончаров. Роман «Обломов»</b>	А.И. Гончаров роман «Обломов». Образ Обломова: детство, юность, зрелость. Понятие «обломовщины» в романе А.И. Гончарова, «обломовщина» как имя нарицательное. Образ Обломова в театре и кино, в современной массовой культуре, черты Обломова в каждом из нас
<b>Тема 1.3. Литературная критика второй половины XIX века</b>	Литературная критика второй половины XIX века (статьи Н.А. Добролюбова «Луч света в темном царстве», «Что такое обломовщина»)
<b>Тема 1.4. И.С. Тургенев. Роман «Отцы и дети»</b>	Творческая история, смысл названия. «Отцы» (Павел Петрович и Николай Петрович Кирсановы) и молодое поколение, специфика конфликта. Вечные темы в спорах «отцов и детей». Взгляд на человека и жизнь общества глазами молодого поколения. Понятие антитезы на примере противопоставления Евгения Базарова и Павла Петровича Кирсанова в романе: портретные и речевые характеристики.
<b>Тема 1.5. Нигилизм Базарова</b>	Нигилизм Базарова. Нигилизм и нигилисты Литературная критика произведения Д. И. Писарева "Базаров"
<b>Тема 1.6. Ф.И. Тютчев. Стихотворения</b>	Основные темы и художественное своеобразие лирики Тютчева, бурный пейзаж как доминанта в художественном мире Тютчева. Для чтения и изучения: Ф.И. Тютчев: «Наш век», «Silentium», «Не то, что мните вы, природа...» «О, как убийственно мы любим...», «Умом Россию не понять...», «Нам не дано предугадать», «Не рассуждай, не хлопочи...», «К.Б.» («Я встретил вас – и всё былое...») и другие.
<b>Тема 1.7. Н.А. Некрасов. Стихотворения. Поэма «Кому на Руси жить хорошо»</b>	Особенность лирического героя. Основные темы и идеи. Своеобразие решения образа и музыки и темы поэта и поэзии. Утверждение крестьянской темы. Художественное своеобразие лирики Некрасова и её близость к народной поэзии. Стихотворения: «Тройка», «Вчерашний день часу в шестом...», «Я не люблю иронии твоей...», «Мы с тобой бестолковые люди...», «Поэт и гражданин», «Элегия» («Пуская нам говорит изменчивая мода...») и другие. Поэма «Кому на Руси жить хорошо» (1866) (обзорно).

<p><b>Тема 1.8.</b> <b>Многообразие крестьянских типов</b></p>	<p>Эпопея крестьянской жизни: замысел и его воплощение. Фольклорная основа поэмы. Легенда об атамане Кудеяре.</p>
<p><b>Тема 1.9.</b> <b>А.А.Фет. Стихотворения</b></p>	<p>Основные темы и художественное своеобразие лирики А.А. Фета, идиллический пейзаж. Для чтения и изучения: А.А. Фет. «Одним толчком согнать ладью живую...», «Еще майская ночь», «Вечер», «Это утро, радость эта...», «Шепот, робкое дыханье...», «Сияла ночь. Луной был полон сад...» и др.</p>
<p><b>Тема 1.10.</b> <b>М.Е. Салтыков – Щедрин</b> <b>Роман - хроника «История одного города»</b></p>	<p>Авторский замысел и своеобразие жанра литературной сказки. Сходство и различие сказок М.Е. Салтыкова-Щедрина и русских народных сказок. Художественные средства: иносказание, гротеск, гиперболы, ирония, сатира. Эзопов язык. Роман – хроника «История одного города» (не менее двух глав по выбору). Например, главы «О корени происхождения глуповцев», «Опись градоначальникам», «Органчик», «Подтверждение покаяния» и другие.</p>
<p><b>Тема 1.11.</b> <b>Ф.М.Достоевский.</b> <b>Роман «Преступление и наказание»</b></p>	<p>Роман «Преступление и наказание»: образ главного героя. Причины преступления: внешние и внутренние. Теория, путь к преступлению, крушение теории, наказание, покаяние и «воскрешение». Роль образа Сони Мармеладовой, значение эпизода чтения Евангелия. Ф.М. Достоевский и современность. Тезисы теории Раскольникова и признаки фашизма (в сопоставлении). Экранизации романа. Жизнь литературного героя вне романа: образ Раскольникова в массовой культуре: элементы сюжета, знаковые художественные детали в основе комиксов, карикатур и в др. текстовых и графических формах, мемориальные места, «маршрут»-экскурсия по местам, описанным в романе, и др.</p>
<p><b>Тема 1.12.</b> <b>Эволюция идеи «двойничества»</b></p>	<p>«Двойники» Раскольникова: теория Раскольникова устами Петра Петровича Лужина и Свидригайлова. Значение эпилога романа, сон Раскольникова на каторге. Внутреннее преображение как основа изменения мира к лучшему. «Самообман Раскольникова» (крах теории главного героя в романе; бесчеловечность раскольниковской «арифметики»; антигуманность теории в целом).</p>

<p><b>Тема 1.13.</b> <b>Л.Н. Толстой.</b> <b>«Роман-эпопея «Война и мир»</b></p>	<p>Роман-эпопея «Война и мир» (1869) (обзорно): история создания, истоки замысла, жанровое своеобразие, смысл названия, отражение нравственных идеалов Толстого в системе персонажей. Духовные искания, публицистика, народные рассказы. Толстовство и толстовцы, отлучение от церкви. Музей Ясная Поляна. Значение фигуры Толстого для русской культуры</p>
<p><b>Тема 1.14.</b> <b>«Мысль семейная» и «мысль народная» в романе.</b></p>	<p>«Мысль семейная» и «мысль народная» в романе. Роль народа и личности в истории. Экранизации романа.</p>
<p><b>Тема 1.15.</b> <b>Н.С. Лесков. Рассказ «Однодум»</b></p>	<p>Рассказ «Однодум». Смысл названия. Особенности повествовательной манеры Н.С. Лескова. Особенности сюжета произведения.</p>
<p><b>Тема 1.16.</b> <b>А.П. Чехов. Рассказы.</b> <b>Пьеса «Вишнёвый сад»</b></p>	<p>Малая проза А.П. Чехова. «Ионыч», «Дама с собачкой», «Человек в футляре». Человек и общество. Психологизм прозы Чехова: лаконичность повествования и скрытый лиризм. Пьеса «Вишнёвый сад» (1903). Сколько стоит вишневый сад: историко-культурные сведения. Эволюция драматургии второй половины XIX – начала XX века: от Островского к Чехову. Особенности чеховских диалогов. Речевые и портретные характеристики персонажей</p>
	<p><b>Практическая работа № 2:</b> Символичность пьесы. Роль А. П. Чехова в мировой драматургии театра.</p>
	<p><b>Практическая работа № 3:</b> Роль А. П. Чехова в мировой драматургии театра.</p>
<p><b>Раздел 2. Литература народов России</b></p>	
<p><b>Тема 2.1.</b> <b>Литература народов России</b></p>	<p>Стихотворения (не менее одного по выбору): Г. Тукая («Ребёнку», «Писателю», «Родная речь», «Книга»), К. Хетагурова («На смерть горянки», «Прости («Простите...»), «Воспоминание», «На свежей могиле») и др. Рассказы, повести, стихотворения (не менее трех произведений по выбору). Например, рассказ Ю. Рытхэу «Хранитель огня», роман «Сон в начале тумана», повести Ю. Н. Шесталова «Синий ветер Каслания», «Когда качало меня солнце» и др.; стихотворения Г. Айги, Р. Гамзатова, М. Джалиля, М. Карима, Д. Кугультинова, К. Кулиева, Г. Тукая, стихотворения и поэма «Фатима» К. Хетагурова и др.</p>
<p><b>Раздел 3. Зарубежная литература второй половины XIX века</b></p>	

<p><b>Тема 3.1.</b> <b>Зарубежная проза и поэзия второй половины XIX века</b></p>	<p>Произведения Ч. Диккенса «Дэвид Коперфилд», «Большие надежды»; Г. Флобер «Мадам Бовари» и др. Стихотворения А. Рембо, Ш. Бодлера и др.</p>
	<p><b>Практическая работа № 4:</b> Зарубежная драматургия второй половины XIX века (пьесы Г. Гауптмана «Перед восходом солнца», Г. Ибсена «Кукольный дом») и др.</p>
<p><b>Раздел 4. Литература конца XIX –начала XX века</b></p>	
<p><b>Тема 4.1.</b> <b>Литература конца XIX –начала XX века</b></p>	<p>Традиции и новаторство в русской литературе на рубеже XIX - XX веков. Новые литературные течения. Модернизм. Трагические события эпохи (Первая мировая война, революция, гражданская война, массовые репрессии, коллективизация) и их отражение в русской литературе &lt;и литературе других народов России.&gt; Конфликт человека и эпохи. Развитие русской реалистической прозы, ее темы и герои. Государственное регулирование и творческая свобода в литературе советского времени. Художественная объективность и тенденциозность в освещении исторических событий. Сатира в литературе.</p>
<p><b>Тема 4.2.</b> <b>А.И. Куприн. Рассказ «Гранатовый браслет»</b></p>	<p>Сведения из биографии. Рассказ «Гранатовый браслет». Своеобразие сюжета. Герои о сущности любви. Трагическая история любви Желткова. Развитие темы «маленького человека» в рассказе. Смысл финала. Символический смысл заглавия, роль эпиграфа. Авторская позиция. Традиции русской классической литературы в прозе Куприна. «Гранатовый браслет» в кино (А. Роом, 1964)</p> <p><b>Практическая работа № 5:</b> Традиции русской классической литературы в прозе Куприна.</p>
<p><b>Тема 4.3.</b> <b>Л.Н. Андреев. Рассказ «Большой шлем»</b></p>	<p>Андреев Леонид Николаевич. Родоначальник русского экспрессионизма. Рассказы и повести (одно произведение по выбору). Например, "Иуда Искариот", "Большой шлем" и другие</p>

<p><b>Тема 4.4.</b> <b>М. Горький. Рассказы.</b> <b>Пьеса «На дне»</b></p>	<p>Максим Горький (1868–1936). Сведения из биографии (актуализация и обобщение ранее изученного). Рассказ-триптих «Старуха Изергиль». Романтизм ранних рассказов Горького. Проблема героя. Особенности композиции рассказа. Независимость и обреченность Изергиль. Индивидуализм Ларры. Подвиг Данко. Величие и бессмысленность его жертвы. Смысл противопоставления героев. Пьеса «На дне». «На дне» как социально-философская драма. Смысл названия пьесы. Система и конфликт персонажей. Обреченность обитателей ночлежки. Старик Лука и его жизненная философия. Спор о назначении человека. Роль авторских ремарок, песен, цитат. Неоднозначность авторской позиции. М. Горький и Художественный театр. Сценическая история пьесы «На дне»</p>
	<p><b>Практическая работа № 6:</b> Спор о назначении человека. Авторская позиция.</p>
<p><b>Тема 4.5.</b> <b>Стихотворения поэтов Серебряного века</b></p>	<p>Серебряный век: происхождение и смысл определения. Серебряный век как культурно-историческая эпоха. Предпосылки возникновения. Классификация литературных направлений: от реализма – к модернизму. Диалог с классикой как «средство развития, обогащения» новых направлений. Основные модернистские направления. Символизм. Идея двоемирия и обновление художественного языка: расширение значения слова. Поэты-символисты: В. Брюсов («Творчество»); К. Бальмонт («Я – изысканность русской медлительной речи...»); А. Белый («Раздумье»); Акмеизм. Возвращение к «прекрасной ясности». Предметность тематики и образов, точность слова. Поэты-акмеисты: Н. Гумилев («Жираф»); С. Городецкий («Береза»); Футуризм. Эпатажность и устремленность в будущее. Разрыв с традицией. Попытка создать «новый стиль». Приоритет формы над содержанием, эпатаж. Поиски в области языка, словотворчество. Поэты-футуристы: И. Северянин («Эпилог», «Авиатор»); В. Хлебников («Заклятие смехом»). Серебряный век в кино и театре. Культура авангарда в современной массовой культуре</p>
<p><b>Раздел 5. Литература XX века</b></p>	



<p><b>Тема 5.1.</b> <b>Традиции и новаторство в русской литературе на рубеже XIX - XX веков.</b></p>	<p>Традиции и новаторство в русской литературе на рубеже XIX - XX веков. Новые литературные течения. Модернизм. Трагические события эпохи (Первая мировая война, революция, гражданская война, массовые репрессии, коллективизация) и их отражение в русской литературе &lt;и литературе других народов России. Конфликт человека и эпохи. Развитие русской реалистической прозы, ее темы и герои. Государственное регулирование и творческая свобода в литературе советского времени. Художественная объективность и тенденциозность в освещении исторических событий. Сатира в литературе.</p>
<p><b>Тема 5.2.</b> <b>И.А. Бунин. Рассказы</b></p>	<p>Иван Алексеевич Бунин. Факты биографии. Первый русский писатель – лауреат Нобелевской премии по литературе . Рассказы «Антоновские яблоки», «Чистый понедельник»; рассказ-притча «Господин из Сан-Франциско (два рассказа – по выбору учителя) и другие. Проза И. А. Бунина. Мотив запустения и увядания дворянских гнезд, образ «Руси уходящей». Судьба мира и цивилизации в осмыслении писателя. Тема трагической любви в рассказах Бунина. Традиции русской классической поэзии и психологической прозы в творчестве Бунина, Новаторство поэта.</p>
<p><b>Тема 5.3.</b> <b>А.А. Блок.</b> <b>Стихотворения. Поэма «Двенадцать»</b></p>	<p>Александр Александрович Блок. Сведения из биографии поэта. «Вхожу я в темные храмы...», «Незнакомка», «Ночь, улица, фонарь, аптека...», «О доблестях, о подвигах, о славе...», «В ресторане», «Река раскинулась. Течет, грустит лениво...» (из цикла «На поле Куликовом»), «Россия», «Балаган», «О, я хочу безумно жить...». Лирика Блока – «трилогия вочеловечения». Ранние стихи: мистицизм, идеал мировой гармонии. Любовь как служение и возношение. «Страшный мир» в лирике Блока. Тема трагической любви. Образ Родины: ее прошлое и настоящее. Новаторство в воплощении и интерпретации образа России. Тема призвания поэта. Музыкальность, экспрессивность как художественная особенность поэтической речи Блока. Песни и романсы на стихи поэта. Поэма «Двенадцать». Проблематика, сюжет и композиция. «Рождение будущего в пожаре и крови»: образ революции. Образ «двенадцати». Образ Христа и неоднозначность его интерпретации. Символика образов. Антитеза. Полифонизм поэмы. Поэма в живописи и на сцене</p>

<p style="text-align: center;"><b>Тема 5.4.</b> <b>В.В. Маяковский.</b> <b>Стихотворения. Поэма «Облако в штанах»</b></p>	<p>Владимир Владимирович Маяковский. Трагедия горлана-главаря (факты биографии). «Послушайте!», «Лиличка!», «Скрипка и немножко нервно», «Левый марш», «Прозаседавшиеся», «Нате!», «А вы могли бы?», «Юбилейное», «Сергею Есенину»</p> <p>Лирика. Маяковский и футуризм. Ранняя лирика поэта. Сила личности и незащищенность лирического героя перед пошлостью, нелюбовью, рутинностью. Мотив одиночества, любви и смерти. Поэт и революция. Сатира Маяковского. Тема поэта и поэзии. Поэтическое новаторство Маяковского (ритмика, рифма, строфика и графика стиха, неологизмы, гиперболичность). Своеобразие жанров и стилей лирики поэта. Стихи поэта в современной массовой культуре</p> <p>Поэма-триптих «Облако в штанах». Образ лирического героя-бунтаря и его возлюбленной. Новаторское открытие Маяковского в жанре поэмы: усиление лирического начала (превращение поэмы в лирический монолог). Особенности рифмовки</p>
<p style="text-align: center;"><b>Тема 5.5.</b> <b>С.А. Есенин.</b> <b>Стихотворения</b></p>	<p>Сергей Александрович Есенин . («Гой ты, Русь моя родная!», «Тебе одной плету венки...», «Спит ковыль. Равнина дорогая...», «Неуютная жидкая лунность...»; «Сорокоуст», «Я покинул родимый дом...», «Русь советская», «Письмо к матери»; «Отговорила роща золотая...», «Собаке Качалова»; «Не бродить, не мять в кустах багряных...», «Мы теперь уходим понемногу...», «Шаганэ ты моя, Шаганэ...», «Письмо к женщине», «Не жалею, не зову, не плачу...».</p> <p>Чувство Родины – основное в творчестве Есенина. Образ родной деревни, ее судьба в ранней и поздней лирике поэта. Посвящение матери. Особая связь природы и человека. Любовная тема. Исповедальность лирики: отражение потерь и обретений на дороге жизни. Самобытность поэзии Есенина (народно-песенная основа, музыкальность). Есенин на сцене, в кино и музыке.</p>

<p style="text-align: center;"><b>Тема 5.6.</b> <b>О.Э. Мандельштам.</b> <b>Стихотворения.</b> <b>М.И. Цветаева. Стихотворения</b></p>	<p>О.Э. Мандельштам. Сведения из биографии. «Бессонница. Гомер. Тугие паруса...», «За гремучую доблесть грядущих веков...», «Ленинград», «Мы живём под собою не чуя страны...» и др.</p> <p>Противостояние поэта «веку-волкодаву». Поиски духовных опор в искусстве и природе. Петербургские мотивы в поэзии. Теория поэтического слова О. Мандельштама.</p> <p>Марина Ивановна Цветаева. Сведения из биографии. «Моим стихам, написанным так рано...», «Кто создан из камня, кто создан из глины...», «Госка по родине! Давно...», «Идешь на меня похожий...», «Мне нравится, что вы больны не мной», «Книги в красном переплёте», «Красною кистью...» (из цикла «Стихи о Москве») и другие.</p> <p>Исповедальность поэзии Цветаевой. Необычность образа лирического героя. Основные темы творчества: тема поэта; тема тоски по родине, бесприютности; тема жизни и смерти; тема «влюбленности» в творчество поэтов-современников Живописность и музыкальность образов. Особенности поэтического синтаксиса. Жизнь и творчество М. Цветаевой в кино и музыке.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Тема 5.7.</b> <b>А.А.Ахматова. Стихотворения.</b> <b>Поэма «Реквием»</b></p>	<p>Анна Андреевна Ахматова. Сведения из биографии. «Песня последней встречи», «Сжала руки под темной вуалью...», «Смуглый отрок бродил по аллеям...», «Не с теми я, кто бросил землю...», «Мне голос был. Он звал утешно...», «Родная земля», «Мужество», «Приморский сонет». Основные темы лирики Ахматовой: любовь как всепоглощающее чувство, как мука; тема творчества; гражданская тема; пушкинская тема.</p> <p>Поэма «Реквием». Памятник страданиям и мужеству. Трагический пафос произведения. Жанр и композиция поэмы. Смысл названия. Образ лирической героини. Эпилог поэмы: личная трагедия героини и общенародное горе. Библейские мотивы и образы в поэме. Тема исторической памяти. Аллюзии и реминисценции в произведении. Жизнь и творчество А. Ахматова в кино и музыке</p>
<p style="text-align: center;"><b>Тема 5.8.</b> <b>М.А. Шолохов. Роман – эпопея</b> <b>«Тихий Дон»</b></p>	<p>Михаил Александрович Шолохов. Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Лауреат Нобелевской премии по литературе Роман-эпопея «Тихий Дон» (избранные главы). История создания. Смысл названия. Жанр произведения. Герои романа-эпопеи о всенародной трагедии. Семья Мелеховых. Образ Григория Мелехова. Любовь в его жизни. Герой в поисках своего пути среди «хода истории». Финал романа-эпопеи. Проблема гуманизма в произведении. Полемика вокруг авторства. Киноистория романа</p>

<p><b>Тема 5.9.</b> <b>М.А. Булгаков. Роман «Мастер и Маргарита»</b></p>	<p>Михаил Афанасьевич Булгаков (1891–1940) «Изгнанник, избранник»: сведения из биографии (с обобщением ранее изученного) Роман «Мастер и Маргарита». История создания и издания романа. Жанр и композиция: прием «роман в романе». Библейский и бытовой уровни повествования. Экранизации романа.</p>
	<p><b>Практическая работа № 7:</b> Воланд и его окружение. Любовь и судьба Мастера.</p>
<p><b>Тема 5.10.</b> <b>А.П. Платонов. Рассказ «В прекрасном и яростном мире»</b></p>	<p>Андрей Платонов (Андрей Платонович Климентов). Сведения из биографии. Рассказ «В прекрасном и яростном мире». Поиски положительного героя писателем. Единство нравственного и эстетического. Труд как основа нравственности человека. Принципы создания характеров. Социально-философское содержание творчества А. Платонова, своеобразие художественных средств (переплетение реального и фантастического в характерах героев-правдоискателей, метафоричность образов, язык произведений Платонова). Традиции русской сатиры в творчестве писателя. Теория литературы: развитие понятия о стиле писателя.</p>
<p><b>Тема 5.11.</b> <b>А.Т. Твардовский. Стихотворения</b></p>	<p>Александр Трифонович Твардовский. Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). «Вся суть в одном единственном завете...», «Памяти матери», «Я знаю: никакой моей вины...», «Дробиться рваный цоколь монумента...» и другие. Исповедальность лирических произведений. Темы, образы и мотивы. Тема памяти, тема войны, тема творчества в лирике поэта. Мотив служения народу, отечеству.</p>
<p><b>Тема 5.12.</b> <b>Проза о Великой Отечественной войне.</b> <b>А.Фадеев. «Молодая гвардия»</b></p>	<p>Проза о Великой Отечественной войне (по одному произведению, не менее чем двух писателей): В.П. Астафьев «Пастух и пастушка»; Ю.В. Бондарева «Горячий снег»; В.В. Быков «Обелиск», «Сотников», «Альпийская баллада»; Б.Л. Васильев «А зори здесь тихие», «В списках не значился», «Завтра была война»; К.Д. Воробьев «Убиты под Москвой», «Это мы, господи!»; В.Л. Кондратьев «Сашка»; В.П. Некрасов «В окопах Сталинграда»; Е.И. Носов «Красное вино победы», «Шопен, соната номер два» и другие. А. Фадеев. «Молодая гвардия». Герои романа. Дилемма нравственного выбора между долгом и жизнью</p>
	<p><b>Практическая работа № 8:</b> Поэзия о Великой Отечественной войне (Ю.Друнина, М.В. Исаковский, Ю.В. Левитанский, С.С. Орлов, Д.С. Самойлов, К.М. Симонов, Б.А. Слуцкий и другие).</p>

	<b>Практическая работа № 9:</b> Драматургия о Великой Отечественной войне. Пьесы (одного произведения по выбору). Например, В.С. Розов «Вечно живые» и другие.
<b>Тема 5.13.</b> <b>А.И.Солженицын.</b> <b>«Один день Ивана Денисовича».</b> <b>Роман «Архипелаг Гулаг»</b> <b>(фрагменты)</b>	А.И.Солженицын. «Один день Ивана Денисовича». Новый подход к изображению прошлого. Проблема ответственности поколений. Размышления писателя о возможных путях развития человечества в повести. Мастерство А. Солженицына – психолога: глубина характеров, историко-философское обобщение в творчестве писателя. Роман «Архипелаг Гулаг» (фрагменты).
<b>Тема 5.14.</b> <b>В.М. Шукшин.</b> <b>Рассказы</b>	В.М. Шукшин. Жизнь и творчество. Рассказы (не менее двух по выбору). Например, «Срезал», «Обида», «Микроскоп», «Мастер», «Крепкий мужик», «Сапожки» и другие. <b>Практическая работа № 10:</b> Художественные особенности прозы В. Шукшина.
<b>Тема 5.15.</b> <b>В.Г. Распутин.</b> <b>Повесть «Последний срок»</b>	Валентин Григорьевич Распутин. Сведения из биографии. Повесть «Последний срок». Утрата нравственных ценностей молодым поколением. Символика в повести. Позиция автора.
<b>Тема 5.16.</b> <b>Н.М. Рубцов. И.А. Бродский.</b> <b>Стихотворения</b>	Н.М. Рубцов. Стихотворения (не менее трёх по выбору). Например, «Звезда полей», «Тихая моя родина!...», «В горнице моей светло», «Привет, Россия...», «Русский огонёк», «Я буду скакать по холмам задремавшей отчизны...» и другие. И. А. Бродский. Сведения из биографии. Стихотворения (не менее трех по выбору). Например, «На смерть Жукова», «Осенний крик ястреба», «Пилигримы», «Стансы», «На столетие Анны Ахматовой», «Рождественский романс», «Я входил вместо дикого зверя в клетку...» и другие.
<b>Тема 5.17.</b> <b>Проза второй половины XX –</b> <b>начала XXI века</b>	Рассказы, повести, романы (по одному произведению не менее чем трех прозаиков по выбору). Например, Ф.А. Абрамов ("Братья и сестры" (фрагменты из романа), повесть "Пелагея" и другие); Ч.Т. Айтматов (повести "Пегий пес, бегущий краем моря", "Белый пароход" и другие); В.И. Белов (рассказы "На родине", "За тремя волоками", "Бобришный угор" и другие); Г.Н. Владимов ("Верный Руслан"); Ф.А. Искандер (роман в рассказах "Сандро из Чегема" (фрагменты), философская сказка "Кролики и удавы" и другие); Ю.П. Казаков (рассказы "Северный дневник", "Поморка", "Во сне ты горько плакал" и другие); В.О. Пелевин (роман "Жизнь насекомых" и другие); Захар Прилепин (роман "Санька" и другие); А.Н. и Б.Н. Стругацкие (повесть "Пикник на обочине" и другие); Ю.В. Трифонов (повести "Обмен", "Другая жизнь", "Дом на набережной" и другие); В.Т. Шаламов ("Колымские рассказы", например, "Одиночный замер", "Инжектор", "За письмом" и

	<p>другие) и другие.</p> <p>Поэзия второй половины XX - начала XXI века.</p> <p>Стихотворения по одному произведению не менее чем двух поэтов по выбору). Например, Б.А. Ахмадулиной, А.А. Вознесенского, В.С. Высоцкого, Е.А. Евтушенко, Н.А. Заболоцкого, Т.Ю. Кибирова, Ю.П. Кузнецова, А.С. Кушнера, Л.Н. Мартынова, Б.Ш. Окуджавы, Р.И. Рождественского, А.А. Тарковского, О.Г. Чухонцева и других.</p>
<p><b>Тема 5.18.</b> <b>Драматургия второй половины XX – начала XXI века</b></p>	<p>Пьесы (произведение одного из драматургов по выбору). Например, А.Н. Арбузов "Иркутская история"; А.В. Вампилов "Старший сын"; Е.В. Гришковец "Как я съел собаку"; К.В. Драгунская "Рыжая пьеса" и другие.</p>
<p><b>Раздел 6. Зарубежная литература XX века</b></p>	
<p><b>Тема 6.1.</b> <b>Зарубежная проза и поэзия XX века</b></p>	<p>Зарубежная проза XX века (не менее одного произведения по выбору). Например, произведения Р Брэдбери «451 градус по Фаренгейту»; А Камю «Посторонний»; Ф Кафки «Превращение»; Дж.Оруэлла «1984»; Э. М. Ремарка «На западном фронте без перемен», «Три товарища»; Дж Сэлинджера «Над пропастью во ржи»; Г Уэллса «Машина времени»; О Хаксли «О дивный новый мир»; Э Хемингуэя «Старик и море» и др. Зарубежная поэзия XX века (не менее двух стихотворений одного из поэтов по выбору) Например, стихотворения Г Аполлинера, Т. С. Элиота и др.</p>
<p><b>Тема 6.2.</b> <b>Зарубежная драматургия XX века</b></p>	<p>Зарубежная драматургия XX века (не менее одного произведения по выбору) Например, пьесы Б Брехта «Мамаша Кураж и её дети»; М Метерлинка «Синяя птица»; О Уайльда «Идеальный муж»; ТУильямса «Трамвай „Желание“»; Б Шоу «Пигмалион» и др.</p>
<p><b>Дифференцированный зачёт</b></p>	

### 3. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ (с учетом рабочей программы воспитания)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально – ориентированное) и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Планируемые результаты (указываются коды)	Формы и методы контроля
1	2	3	4	5
<b>Введение</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Специфика литературы как вида искусства и ее место в жизни человека. Связь литературы с другими видами искусства.	2	Л5, М2, П9	УО, устный опрос
	<b>Профессионально –ориентированное содержание</b>	-		
	«Дело мастера боится» «Что значит быть мастером своего дела?» Дискуссия на основе высказываний писателей о профессиональном мастерстве и работы с информационными ресурсами.			
<b>Раздел 1. Литература второй половины XIX века</b>		<b>38</b>		
<b>Тема 1.1. А.Н. Островский. Драма «Гроза»</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Особенности драматургии А. Н. Островского, историко-литературный контекст его творчества. Секреты прочтения драматического произведения, особенности драматических произведений и их реализация в пьесе А.Н. Островского «Гроза»: жанр, композиция, конфликт, присутствие автора. Законы построения драматического произведения, современный взгляд на построение историй (сторителлинг, сценарии); основные узлы в сюжете пьесы. Город Калинов и его жители	2	ЛР7, М8, ПЗ	УО, цифровой диктант

	<p>Противостояние патриархального уклада и модернизации (Дикой и Кулибин).</p> <p>Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н.Островского. Семейный уклад в доме Кабанихи. Характеры Кабанихи, Варвары и Тихона Кабановых в их противопоставлении характеру Катерины. Образ Катерины в контексте культурно- исторической ситуации в России середины XIX века – «женский вопрос»: споры о месте женщины в обществе, ее предназначение в семье и эмансипации, отсутствие образования для девочек дворянского и мещанского сословия, типическое в ее образе.</p>			
	<b>Практические занятия:</b>	<b>2</b>		
	<b>Практическая работа № 1:</b> Конфликт романтической личности с укладом жизни.	2	Л4, М4, П8	ПР, сочинение
<b>Тема 1.2. И.А. Гончаров. Роман «Обломов»</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>		
	А.И. Гончаров роман «Обломов». Образ Обломова: детство, юность, зрелость. Понятие «обломовщины» в романе А.И. Гончарова, «обломовщина» как имя нарицательное. Образ Обломова в театре и кино, в современной массовой культуре, черты Обломова в каждом из нас	2	ЛР6,М9,П6	УО, тестовые задания
<b>Тема 1.3. Литературная критика второй половины XIX века</b>	Литературная критика второй половины XIX века (статьи Н.А. Добролюбова «Луч света в темном царстве», «Что такое обломовщина»)	<b>2</b>	Л4, М2, П6	УО, работа со статьями
<b>Тема 1.4.</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>		



<p><b>И.С. Тургенев.</b> <b>Роман «Отцы и дети»</b></p>	<p>Творческая история, смысл названия. «Отцы» (Павел Петрович и Николай Петрович Кирсановы) и молодое поколение, специфика конфликта. Вечные темы в спорах «отцов и детей». Взгляд на человека и жизнь общества глазами молодого поколения. Понятие антитезы на примере противопоставления Евгения Базарова и Павла Петровича Кирсанова в романе: портретные и речевые характеристики.</p>	<p>2</p>	<p>ЛР11, М1, П7</p>	<p>УО, цифровой диктант</p>
<p><b>Тема 1.5.</b> <b>Нигилизм Базарова</b></p>	<p>Нигилизм Базарова. Нигилизм и нигилисты Литературная критика произведения Д. И. Писарева "Базаров"</p>	<p>2</p>	<p>Л5, М2, П6</p>	<p>УО, работа со статьями</p>
	<p><b>Профессионально –ориентированное содержание</b> «Ты профессией астронома метростроевца не удивишь!..» Стереотипы, связанные с той или иной профессией, представления о будущей профессии. Социальный рейтинг и социальная значимость получаемой профессии, представления о ее востребованности и престижности (по материалам СМИ, электронным источникам, свидетельствам профессионалов отрасли); правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии: подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью.</p>	<p>-</p>		
<p><b>Тема 1.6.</b> <b>Ф.И. Тютчев.</b> <b>Стихотворения</b></p>	<p><b>Основное содержание</b> Основные темы и художественное своеобразие лирики Тютчева, бурный пейзаж как доминанта в художественном мире Тютчева. Для чтения и изучения: Ф.И. Тютчев: «Наш век», «Silentium», «Не то, что мните</p>	<p>2</p>	<p>ЛР8, М2, П3</p>	<p>УО, чтение наизусть</p>

	вы, природа...» «О, как убийственно мы любим...», «Умом Россию не понять...», «Нам не дано предугадать», «Не рассуждай, не хлопочи...», «К.Б.» («Я встретил вас – и всё былое...») и другие.			
<b>Тема 1.7. Н.А.Некрасов. Стихотворения. Поэма «Кому на Руси жить хорошо»</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>		
	Особенность лирического героя. Основные темы и идеи. Своеобразие решения образа и музыки и темы поэта и поэзии. Утверждение крестьянской темы. Художественное своеобразие лирики Некрасова и её близость к народной поэзии. Стихотворения: «Тройка», «Вчерашний день часу в шестом...», «Я не люблю иронии твоей...», «Мы с тобой бестолковые люди...», «Поэт и гражданин», «Элегия» («Пуская нам говорит изменчивая мода...») и другие. Поэма «Кому на Руси жить хорошо» (1866) (обзорно).	2	ЛР8, М2, П3	УО, работа с карточками
<b>Тема 1.8. Многообразие крестьянских типов.</b>	Эпопея крестьянской жизни: замысел и его воплощение. Фольклорная основа поэмы. Легенда об атамане Кудеяре.	2	Л2, М4, П6	УО, работа с текстом
<b>Тема 1.9. А.А.Фет.</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		

<p><b>Стихотворения</b></p>	<p>Основные темы и художественное своеобразие лирики А.А. Фета, идиллический пейзаж. Для чтения и изучения: А.А. Фет. «Одним толчком согнать ладью живую...», «Еще майская ночь», «Вечер», «Это утро, радость эта...», «Шепот, робкое дыханье...», «Сияла ночь. Луной был полон сад...» и др.</p>	<p>2</p>	<p>ЛР3,М10,П13</p>	<p>УО, чтение наизусть</p>
<p><b>Тема 1.0.</b> <b>М.Е. Салтыков – Щедрин</b> <b>Роман - хроника</b> <b>«История одного города»</b></p>	<p><b>Основное содержание</b> Авторский замысел и своеобразие жанра литературной сказки. Сходство и различие сказок М.Е. Салтыкова-Щедрина и русских народных сказок. Художественные средства: иносказание, гротеск, гипербола, ирония, сатира. Эзопов язык. Роман – хроника «История одного города» (не менее двух глав по выбору). Например, главы «О корени происхождения глуповцев», «Опись градоначальникам», «Органчик», «Подтверждение покаяния» и другие.</p>	<p>2</p>	<p>ЛР10,М8,П6</p>	<p>УО, работа с текстом</p>
<p><b>Тема 1.11</b> <b>Ф.М.Достоевский.</b> <b>Роман</b> <b>«Преступление и наказание»</b></p>	<p><b>Основное содержание</b> Роман «Преступление и наказание»: образ главного героя. Причины преступления: внешние и внутренние. Теория, путь к преступлению, крушение теории, наказание, покаяние и «воскрешение». Роль образа Сони Мармеладовой, значение эпизода чтения Евангелия. Ф.М. Достоевский и современность. Тезисы теории Раскольникова и признаки фашизма (в сопоставлении).</p>	<p>4</p>		
		<p>2</p>	<p>Л4,М4,П2</p>	<p>УО, работа с текстом</p>

	Экранизации романа. Жизнь литературного героя вне романа: образ Раскольникова в массовой культуре: элементы сюжета, знаковые художественные детали в основе комиксов, карикатур и в др. текстовых и графических формах, мемориальные места, «маршрут»-экскурсия по местам, описанным в романе, и др.			
<b>Тема 1.12. Эволюция идеи «двойничества»</b>	«Двойники» Раскольникова: теория Раскольникова устами Петра Петровича Лужина и Свидригайлова. Значение эпилога романа, сон Раскольникова на каторге. Внутреннее преображение как основа изменения мира к лучшему. «Самообман Раскольникова» (крах теории главного героя в романе; бесчеловечность раскольниковской «арифметики»; антигуманность теории в целом).	2	Л3, М9, П8	УО, сравнительный анализ
<b>Тема 1.13. Л.Н. Толстой. «Роман-эпопея «Война и мир»</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>		
	Роман-эпопея «Война и мир» (1869) (обзорно): история создания, истоки замысла, жанровое своеобразие, смысл названия, отражение нравственных идеалов Толстого в системе персонажей. Духовные искания, публицистика, народные рассказы. Толстовство и толстовцы, отлучение от церкви. Музей Ясная Поляна. Значение фигуры Толстого для русской культуры	2	ЛР5,М7,П11	УО, сочинение
<b>Тема 1.14. «Мысль семейная» и «мысль народная» в романе.</b>	«Мысль семейная» и «мысль народная» в романе. Роль народа и личности в истории. Экранизации романа.	2	Л3,ЛР8,П6	УО, сравнительный анализ

<b>Тема 1.15.</b> <b>Н.С. Лесков. Рассказ</b> <b>«Однодум»</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Рассказ «Однодум». Смысл названия. Особенности повествовательной манеры Н.С. Лескова. Особенности сюжета произведения.	2	ЛР10,М8,П6	УО, работа с текстом
	<b>Профессионально –ориентированное содержание</b>	-		
	«Каждый должен быть величествен в своем деле»: пути совершенствования в профессии/ специальность. Обобщение и систематизация знаний о профессиональном мастерстве. Знакомство с профессиональными журналами и информационными ресурсами, посвященными профессиональной деятельности.			
<b>Тема 1.16.</b> <b>А.П. Чехов.</b> <b>Рассказы.</b> <b>Пьеса «Вишнёвый сад»</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Малая проза А.П. Чехова. «Ионыч», «Дама с собачкой», «Человек в футляре». Человек и общество. Психологизм прозы Чехова: лаконичность повествования и скрытый лиризм. Пьеса «Вишнёвый сад» (1903). Сколько стоит вишневый сад: историко-культурные сведения. Эволюция драматургии второй половины XIX – начала XX века: от Островского к Чехову. Особенности чеховских диалогов. Речевые и портретные характеристики персонажей	2	Л4,М3,П7	УО, фронтальный опрос
	<b>Практические занятия:</b>	<b>4</b>		
	<b>Практическая работа № 2:</b> Символичность пьесы. Роль А. П. Чехова в мировой драматургии театра.	2	Л1,М8,П6	ПР, практическая работа
	<b>Практическая работа № 3:</b> Роль А. П. Чехова в мировой драматургии театра.	2	Л1,М8,П6	ПР, практическая работа

	<p>Как написать резюме, чтобы найти хорошую работу. Роль профессии в положении человека в социуме. Резюме как описание способностей человека, которые делают его конкурентоспособным на рынке труда. Цель резюме – привлечь к себе внимание работодателя при первом, как привило, заочном знакомстве, произвести благоприятное впечатление и побудить пригласить вас на личную встречу. Как презентовать себя в резюме, чтобы выглядеть в глазах работодателя именно таким сотрудником, каков ему необходим. Резюме – официальный документ, правила написания которого регламентированы руководством по делопроизводству. Структура резюме. Резюме действительное и резюме проектное.</p>			
<b>Раздел 2. Литература народов России</b>		<b>2</b>		
<b>Тема 2.1. Литература народов России</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	<p>Стихотворения (не менее одного по выбору): Г. Тукая («Ребёнку», «Писателю», «Родная речь», «Книга»), К. Хетагурова («На смерть горянки», «Прости («Простите...»), «Воспоминание», «На свежей могиле») и др.</p> <p>Рассказы, повести, стихотворения (не менее трех произведений по выбору). Например, рассказ Ю. Рытхэу «Хранитель огня», роман «Сон в начале тумана», повести Ю. Н. Шесталова «Синий ветер Каслания», «Когда качало меня солнце» и др.; стихотворения Г. Айги, Р. Гамзатова, М. Джалиля, М. Карима, Д. Кугультинова, К. Кулиева, Г. Тукая, стихотворения и поэма «Фатима» К. Хетагурова и др.</p>	2	Л4,ЛР11,П8	УО, чтение стихотворений наизусть
<b>Раздел 3. Зарубежная литература второй половины XIX века</b>		<b>4</b>		

<b>Тема 3.1. Зарубежная проза и поэзия второй половины XIX века</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Произведения Ч. Диккенса «Дэвид Коперфилд», «Большие надежды»; Г. Флобер «Мадам Бовари» и др. Стихотворения А. Рембо, Ш. Бодлера и др.	2	Л4,М5,П2	УО, сообщение по заданной теме
	<b>Практические занятия:</b>	<b>2</b>		
	<b>Практическая работа № 4: Зарубежная драматургия второй половины XIX века</b> (пьесы Г. Гауптмана «Перед восходом солнца», Г. Ибсена «Кукольный дом») и др.	2	Л6,М1,П4	ПР, практическая работа
	<b>Профессионально –ориентированное содержание</b>	-		
<b>Раздел 4. Литература конца XIX –начала XX века</b>	«Прогресс – это форма человеческого существования»: профессии в мире НТП. Научно-технический прогресс и человечество. Зависимость цивилизации от современных технологий. Проблемы человека и общества, связанные с научно-техническим прогрессом (рассуждение с опорой на текст). Ответственность ученого за свои научные открытия. Наука – двигатель прогресса. Возможно ли остановить прогресс? Профессии в мире НТП: у всех ли профессий есть будущее. Профессии, «рожденные» НТП в последние десятилетия.	<b>14</b>		
<b>Тема 4.1.</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		

<p><b>Литература конца XIX –начала XX века</b></p>	<p>Традиции и новаторство в русской литературе на рубеже XIX - XX веков. Новые литературные течения. Модернизм. Трагические события эпохи (Первая мировая война, революция, гражданская война, массовые репрессии, коллективизация) и их отражение в русской литературе &lt;и литературе других народов России.&gt; Конфликт человека и эпохи. Развитие русской реалистической прозы, ее темы и герои. Государственное регулирование и творческая свобода в литературе советского времени. Художественная объективность и тенденциозность в освещении исторических событий. Сатира в литературе.</p>	<p>2</p>	<p>Л1,М3,П4</p>	<p>УО, сообщение по заданной теме</p>
<p><b>Тема 4.2. А.И. Куприн. Рассказ «Гранатовый браслет»</b></p>	<p><b>Основное содержание</b></p> <p>Сведения из биографии. Рассказ «Гранатовый браслет». Своеобразие сюжета. Герои о сущности любви. Трагическая история любви Желткова. Развитие темы «маленького человека» в рассказе. Смысл финала. Символический смысл заглавия, роль эпитафии. Авторская позиция. Традиции русской классической литературы в прозе Куприна. «Гранатовый браслет» в кино (А. Роом, 1964)</p> <p><b>Практические занятия:</b></p> <p><b>Практическая работа № 5:</b> Традиции русской классической литературы в прозе Куприна.</p>	<p>2</p>	<p>Л5,М2,П3</p>	<p>УО, интерпретация художественного текста</p>
<p><b>Тема 4.3. Л.Н. Андреев. Рассказ «Большой шлем»</b></p>	<p><b>Основное содержание</b></p> <p>Андреев Леонид Николаевич. Родоначальник русского экспрессионизма. Рассказы и повести (одно произведение по выбору). Например, "Иуда Искариот", "Большой шлем" и другие</p>	<p>2</p>	<p>Л6,М2,П6</p>	<p>УО, кроссворд</p>



<b>Тема 4.4.</b> <b>М. Горький.</b> <b>Рассказы.</b> <b>Пьеса «На дне»</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Максим Горький (1868–1936). Сведения из биографии (актуализация и обобщение ранее изученного). Рассказ-триптих «Старуха Изергиль». Романтизм ранних рассказов Горького. Проблема героя. Особенности композиции рассказа. Независимость и обреченность Изергиль. Индивидуализм Ларры. Подвиг Данко. Величие и бессмысленность его жертвы. Смысл противопоставления героев. Пьеса «На дне». «На дне» как социально-философская драма. Смысл названия пьесы. Система и конфликт персонажей. Обреченность обитателей ночлежки. Старик Лука и его жизненная философия. Спор о назначении человека. Роль авторских ремарок, песен, цитат. Неоднозначность авторской позиции. М. Горький и Художественный театр. Сценическая история пьесы «На дне»	2	Л5,М8,П6	УО, интерпретация художественного текста
	<b>Практические занятия:</b> <b>Практическая работа № 6:</b> Спор о назначении человека. Авторская позиция.	2	Л1,М3,П6	ПР, практическая работа
<b>Тема 4.5.</b> <b>Стихотворения</b> <b>поэтов Серебряного</b> <b>века</b>	Серебряный век: происхождение и смысл определения. Серебряный век как культурно-историческая эпоха. Предпосылки возникновения. Классификация литературных направлений: от реализма – к модернизму. Диалог с классикой как «средство развития, обогащения» новых направлений. Основные модернистские направления.	2	Л4,ЛР2,П5	УО, выразительное чтение и чтение наизусть

	<p>Символизм. Идея двоемирия и обновление художественного языка: расширение значения слова. Поэты-символисты: В. Брюсов («Творчество»); К. Бальмонт («Я – изысканность русской медлительной речи...»); А. Белый («Раздумье»).</p> <p>Акмеизм. Возвращение к «прекрасной ясности». Предметность тематики и образов, точность слова. Поэты-акмеисты: Н. Гумилев («Жираф»); С. Городецкий («Береза»).</p> <p>Футуризм. Эпатажность и устремленность в будущее. Разрыв с традицией. Попытка создать «новый стиль». Приоритет формы над содержанием, эпатаж. Поиски в области языка, словотворчество. Поэты-футуристы: И. Северянин («Эпилог», «Авиатор»); В. Хлебников («Заклятие смехом»). Серебряный век в кино и театре. Культура авангарда в современной массовой культуре</p>			
<b>Раздел 5. Литература XX века</b>		<b>44</b>		
<b>Тема 5.1. Традиции и новаторство в русской литературе на рубеже XIX - XX веков.</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Традиции и новаторство в русской литературе на рубеже XIX - XX веков. Новые литературные течения. Модернизм. Трагические события эпохи (Первая мировая война, революция, гражданская война, массовые репрессии, коллективизация) и их отражение в русской литературе <и литературе других народов России. Конфликт человека и эпохи. Развитие русской реалистической прозы, ее темы и герои. Государственное регулирование и творческая свобода в литературе советского времени. Художественная объективность и тенденциозность в освещении исторических событий. Сатира в литературе.	2	Л2,М4,П10	УО, индивидуальная и групповая аналитическая работа с текстами художественных произведений
<b>Тема 5.2.</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		

<p><b>И.А. Бунин.</b> <b>Рассказы</b></p>	<p>Иван Алексеевич Бунин. Факты биографии. Первый русский писатель – лауреат Нобелевской премии по литературе . Рассказы «Антоновские яблоки», «Чистый понедельник»; рассказ-притча «Господин из Сан-Франциско (два рассказа – по выбору учителя) и другие. Проза И. А. Бунина. Мотив запустения и увядания дворянских гнезд, образ «Руси уходящей». Судьба мира и цивилизации в осмыслении писателя. Тема трагической любви в рассказах Бунина. Традиции русской классической поэзии и психологической прозы в творчестве Бунина, Новаторство поэта.</p>	<p>2</p>	<p>Л5,М8,П6</p>	<p>УО, интерпретация художественного текста</p>
<p><b>Тема 5.3.</b> <b>А.А. Блок.</b> <b>Стихотворения.</b> <b>Поэма «Двенадцать»</b></p>	<p><b>Основное содержание</b> Александр Александрович Блок. Сведения из биографии поэта. «Вхожу я в темные храмы...», «Незнакомка», «Ночь, улица, фонарь, аптека...», «О доблестях, о подвигах, о славе...», «В ресторане», «Река раскинулась. Течет, грустит лениво...» (из цикла «На поле Куликовом»), «Россия», «Балаган», «О, я хочу безумно жить...». Лирика Блока – «трилогия вочеловечения». Ранние стихи: мистицизм, идеал мировой гармонии. Любовь как служение и возношение. «Страшный мир» в лирике Блока. Тема трагической любви. Образ Родины: ее прошлое и настоящее. Новаторство в воплощении и интерпретации образа России. Тема призвания поэта. Музыкальность, экспрессивность как художественная особенность поэтической речи Блока. Песни и романсы на стихи поэта. Поэма «Двенадцать». Проблематика, сюжет и композиция. «Рождение будущего в пожаре и крови»: образ революции. Образ «двенадцати». Образ Христа и неоднозначность его интерпретации. Символика образов.</p>	<p>2</p>	<p>Л1,М2,П5</p>	<p>УО, выразительное чтение и чтение наизусть</p>

	Антитеза. Полифонизм поэмы. Поэма в живописи и на сцене			
<b>Тема 5.4.</b> <b>В.В. Маяковский.</b> <b>Стихотворения.</b> <b>Поэма «Облако в штанах»</b>	<b>Основное содержание</b> Владимир Владимирович Маяковский. Трагедия горлана-главаря (факты биографии). «Послушайте!», «Лиличка!», «Скрипка и немножко нервно», «Левый марш», «Прозаседавшиеся», «Нате!», «А вы могли бы?», «Юбилейное», «Сергею Есенину» Лирика. Маяковский и футуризм. Ранняя лирика поэта. Сила личности и незащищенность лирического героя перед пошлостью, нелюбовью, рутинностью. Мотив одиночества, любви и смерти. Поэт и революция. Сатира Маяковского. Тема поэта и поэзии. Поэтическое новаторство Маяковского (ритмика, рифма, строфика и графика стиха, неологизмы, гиперболичность). Своеобразие жанров и стилей лирики поэта. Стихи поэта в современной массовой культуре Поэма-триптих «Облако в штанах». Образ лирического героя-бунтаря и его возлюбленной. Новаторское открытие Маяковского в жанре поэмы: усиление лирического начала (превращение поэмы в лирический монолог). Особенности рифмовки	<b>2</b> 2	ЛР5, М8, П4	УО, тест
<b>Тема 5.5.</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		

<p><b>С.А. Есенин.</b> <b>Стихотворения</b></p>	<p>Сергей Александрович Есенин . («Гой ты, Русь моя родная!», «Тебе одной плету венки...», «Спит ковыль. Равнина дорогая...», «Неуютная жидкая лунность...»; «Сорокоуст», «Я покинул родимый дом...», «Русь советская», «Письмо к матери»; «Отговорила роща золотая...», «Собаке Качалова»; «Не бродить, не мять в кустах багряных...», «Мы теперь уходим понемногу...», «Шаганэ ты моя, Шаганэ...», «Письмо к женщине», «Не жалею, не зову, не плачу...».) Чувство Родины – основное в творчестве Есенина. Образ родной деревни, ее судьба в ранней и поздней лирике поэта. Посвящение матери. Особая связь природы и человека. Любовная тема. Исповедальность лирики: отражение потерь и обретений на дороге жизни. Самобытность поэзии Есенина (народно-песенная основа, музыкальность). Есенин на сцене, в кино и музыке.</p>	<p>2</p>	<p>ЛР6,М2,П6</p>	<p>УО, кроссворд</p>
<p><b>Тема 5.6.</b> <b>О.Э. Манделъштам.</b> <b>Стихотворения.</b> <b>М.И. Цветаева.</b> <b>Стихотворения</b></p>	<p><b>Основное содержание</b> О.Э. Манделъштам. Сведения из биографии. «Бессонница. Гомер. Тугие паруса...», «За гремучую доблесть грядущих веков...», «Ленинград», «Мы живём под собою не чуя страны...» и др. Противостояние поэта «веку-волкодаву». Поиски духовных опор в искусстве и природе. Петербургские мотивы в поэзии. Теория поэтического слова О. Манделъштама. Марина Ивановна Цветаева. Сведения из биографии. «Моим стихам, написанным так рано...», «Кто создан из камня, кто создан из глины...», «Госка по родине! Давно...», «Идешь на меня похожий...», «Мне нравится, что вы больны не мной», «Книги в красном переплёте», «Красною кистью...» (из цикла «Стихи о Москве») и</p>	<p><b>2</b> 2</p>	<p>Л6,М2,П11</p>	<p>УО, выразительное чтение и чтение наизусть</p>

	<p>другие.</p> <p>Исповедальность поэзии Цветаевой. Необычность образа лирического героя. Основные темы творчества: тема поэта; тема тоски по родине, бесприютности; тема жизни и смерти; тема «влюбленности» в творчество поэтов-современников Живописность и музыкальность образов. Особенности поэтического синтаксиса. Жизнь и творчество М. Цветаевой в кино и музыке</p>			
<p><b>Тема 5.7.</b> <b>А.А.Ахматова.</b> <b>Стихотворения.</b> <b>Поэма «Реквием»</b></p>	<p><b>Основное содержание</b></p>	<b>2</b>		
	<p>Анна Андреевна Ахматова. Сведения из биографии. «Песня последней встречи», «Сжала руки под темной вуалью...», «Смуглый отрок бродил по аллеям...», «Не с теми я, кто бросил землю...», «Мне голос был. Он звал утешно...», «Родная земля», «Мужество», «Приморский сонет». Основные темы лирики Ахматовой: любовь как всепоглощающее чувство, как мука; тема творчества; гражданская тема; пушкинская тема.</p> <p>Поэма «Реквием». Памятник страданиям и мужеству. Трагический пафос произведения. Жанр и композиция поэмы. Смысл названия. Образ лирической героини. Эпилог поэмы: личная трагедия героини и общенародное горе. Библейские мотивы и образы в поэме. Тема исторической памяти. Аллюзии и реминисценции в произведении. Жизнь и творчество А. Ахматова в кино и музыке</p>	2	ЛР7,М2,П2	УО, литературный диктант
	<p><b>Профессионально –ориентированное содержание</b></p>	-		
	<p>«Вроде просто найти и расставить слова»: стихи для людей моей профессии/ специальности.</p> <p>Роль поэзии в жизни человека любой профессии. Общение с поэзией как способ эстетического обогащения своей духовной сферы, постижения общечеловеческих ценностей, развитие способности к творческой деятельности. Путь к пониманию поэзии – это чтение,</p>			

	обсуждение, интерпретация (вербальная/невербальная) стихов разных поэтов в поисках «своего»			
<b>Тема 5.8.</b> <b>М.А. Шолохов.</b> <b>Роман – эпопея</b> <b>«Тихий Дон»</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Михаил Александрович Шолохов. Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Лауреат Нобелевской премии по литературе Роман-эпопея «Тихий Дон» (избранные главы). История создания. Смысл названия. Жанр произведения. Герои романа-эпопеи о всенародной трагедии. Семья Мелеховых. Образ Григория Мелехова. Любовь в его жизни. Герой в поисках своего пути среди «хода истории». Финал романа-эпопеи. Проблема гуманизма в произведении. Полемика вокруг авторства. Киноистория романа	2	Л4,М8,П3	УО, индивидуальная и групповая аналитическая работа с текстами художественных произведений
<b>Тема 5.9.</b> <b>М.А. Булгаков.</b> <b>Роман «Мастер и Маргарита»</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>		
	Михаил Афанасьевич Булгаков (1891–1940) «Изгнанник, избранник»: сведения из биографии (с обобщением ранее изученного) Роман «Мастер и Маргарита». История создания и издания романа. Жанр и композиция: прием «роман в романе». Библейский и бытовой уровни повествования. Реальность и фантастика (литературная среда Москвы; Воланд и его свита). Сатира. Финал романа. Экранизации романа.	2	Л1,М2,П4	УО, индивидуальная и групповая аналитическая работа с текстами художественных произведений
	<b>Практические занятия:</b>	<b>2</b>		
	<b>Практическая работа № 7:</b> Воланд и его окружение. Любовь и судьба Мастера.	2	Л4,М3,П4	ПР, практическая работа

<p><b>Тема 5.10.</b> <b>А.П. Платонов.</b> <b>Рассказ «В прекрасном и яростном мире»</b></p>	<p>Андрей Платонов (Андрей Платонович Климентов). Сведения из биографии. Рассказ «В прекрасном и яростном мире». Поиски положительного героя писателем. Единство нравственного и эстетического. Труд как основа нравственности человека. Принципы создания характеров. Социально-философское содержание творчества А. Платонова, своеобразие художественных средств (переплетение реального и фантастического в характерах героев- правдоискателей, метафоричность образов, язык произведений Платонова). Традиции русской сатиры в творчестве писателя. Теория литературы: развитие понятия о стиле писателя.</p>	2	Л1,М8,П9	УО, индивидуальная и групповая аналитическая работа с текстами художественных произведений
<p><b>Тема 5.11.</b> <b>А.Т. Твардовский.</b> <b>Стихотворения</b></p>	<p><b>Основное содержание</b> Александр Трифонович Твардовский. Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). «Вся суть в одном единственном завете...», «Памяти матери», «Я знаю: никакой моей вины...», «Дробиться рваный цоколь монумента...» и другие. Исповедальность лирических произведений. Темы, образы и мотивы. Тема памяти, тема войны, тема творчества в лирике поэта. Мотив служения народу, отечеству.</p>	2	ЛР1,М2,П6	УО, выразительное чтение и чтение наизусть
<p><b>Тема 5.12.</b> <b>Проза о Великой</b></p>	<p><b>Основное содержание</b> Проза о Великой Отечественной войне (по одному</p>	2	Л5,М8,П10	УО, инди-



<p><b>Отечественной войне.</b> <b>А.Фадеев. «Молодая гвардия»</b></p>	<p>произведению, не менее чем двух писателей): В.П. Астафьев «Пастух и пастушка»; Ю.В. Бондарева «Горячий снег»; В.В. Быков «Обелиск», «Сотников», «Альпийская баллада»; Б.Л. Васильев «А зори здесь тихие», «В списках не значился», «Завтра была война»; К.Д. Воробьев «Убиты под Москвой», «Это мы, господи!»; В.Л. Кондратьев «Сашка»; В.П. Некрасов «В окопах Сталинграда»; Е.И. Носов «Красное вино победы», «Шопен, соната номер два» и другие. А. Фадеев. «Молодая гвардия». Герои романа. Дилемма нравственного выбора между долгом и жизнью</p>			<p>видуальная и групповая аналитическая работа с текстами художественных произведений</p>
	<p><b>Практические занятия:</b></p>	<b>4</b>		
	<p><b>Практическая работа № 8:</b> Поэзия о Великой Отечественной войне (Ю.Друнина, М.В. Исаковский, Ю.В. Левитанский, С.С. Орлов, Д.С. Самойлов, К.М. Симонов, Б.А. Слуцкий и другие).</p>	2	Л5,М3,П5	ПР, практическая работа
	<p><b>Практическая работа № 9:</b> Драматургия о Великой Отечественной войне. Пьесы (одного произведения по выбору). Например, В.С. Розов «Вечно живые» и другие.</p>	2	Л2,М3,П9	ПР, практическая работа
<p><b>Тема 5.13.</b> <b>А.И.Солженицын.</b> <b>«Один день Ивана Денисовича».</b> <b>Роман «Архипелаг Гулаг» (фрагменты)</b></p>	<p><b>Основное содержание</b></p>	<b>2</b>		
	<p>А.И.Солженицын. «Один день Ивана Денисовича». Новый подход к изображению прошлого. Проблема ответственности поколений. Размышления писателя о возможных путях развития человечества в повести. Мастерство А. Солженицына – психолога: глубина характеров, историко-философское обобщение в творчестве писателя. Роман «Архипелаг Гулаг» (фрагменты).</p>	2	Л4,М2,П4	УО, индивидуальная и групповая аналитическая работа с текстами художественных произведений
<p><b>Тема 5.14.</b> <b>В.М. Шукшин.</b> <b>Рассказы</b></p>	<p><b>Основное содержание</b></p>	<b>2</b>		
	<p>В.М. Шукшин. Жизнь и творчество. Рассказы (не менее двух по выбору). Например, «Срезал», «Обида», «Микроскоп», «Мастер», «Крепкий мужик», «Сапожки» и</p>	2	Л6,М4,П3	УО, индивидуальная и групповая

	другие.			аналитическая работа с текстами художественных произведений
	<b>Практические занятия:</b>	<b>2</b>		
	<b>Практическая работа № 10:</b> Художественные особенности прозы В. Шукшина.	2	Л4,М3,П13	ПР, практическая работа
<b>Тема 5.15.</b> <b>В.Г. Распутин.</b> <b>Повесть «Последний срок»</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Валентин Григорьевич Распутин. Сведения из биографии. Повесть «Последний срок». Утрата нравственных ценностей молодым поколением. Символика в повести. Позиция автора.	2	Л2,М4,П5	УО, тесты
	<b>Профессионально –ориентированное содержание</b>	-		
	«Говори, говори...»: диалог как средство характеристики человека. Вербальные средства коммуникации в ситуациях бытового, делового и профессионального общения. Отличие профессионального диалога от делового, бытового. Стилистические группы слов. Роль диалога в профессиональной деятельности. Требования к профессиональному диалогу			
<b>Тема 5.16.</b> <b>Н.М. Рубцов. И.А. Бродский.</b> <b>Стихотворения</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Н.М. Рубцов. Стихотворения (не менее трёх по выбору). Например, «Звезда полей», «Тихая моя родина!...», «В горнице моей светло», «Привет, Россия!...», «Русский огонёк», «Я буду скакать по холмам задремавшей отчизны...» и другие. И. А. Бродский. Сведения из биографии. Стихотворения (не менее трех по выбору). Например, «На смерть Жукова», «Осенний крик ястреба», «Пилигримы», «Стансы», «На столетие Анны Ахматовой», «Рождественский романс», «Я входил вместо дикого	2	Л5,М8,П10	УО, выразительное чтение и чтение наизусть

	зверя в клетку...» и другие.			
<b>Тема 5.17. Проза и поэзия второй половины XX – начала XXI века</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	<p>Рассказы, повести, романы (по одному произведению не менее чем трех прозаиков по выбору). Например, Ф.А. Абрамов ("Братья и сестры" (фрагменты из романа), повесть "Пелагея" и другие); Ч.Т. Айтматов (повести "Пегий пес, бегущий краем моря", "Белый пароход" и другие); В.И. Белов (рассказы "На родине", "За тремя волоками", "Бобришный угор" и другие); Г.Н. Владимов ("Верный Руслан"); Ф.А. Искандер (роман в рассказах "Сандро из Чегема" (фрагменты), философская сказка "Кролики и удавы" и другие); Ю.П. Казаков (рассказы "Северный дневник", "Поморка", "Во сне ты горько плакал" и другие); В.О. Пелевин (роман "Жизнь насекомых" и другие); Захар Прилепин (роман "Санька" и другие); А.Н. и Б.Н. Стругацкие (повесть "Пикник на обочине" и другие); Ю.В. Трифонов (повести "Обмен", "Другая жизнь", "Дом на набережной" и другие); В.Т. Шаламов ("Колымские рассказы", например, "Одиночный замер", "Инжектор", "За письмом" и другие) и другие.</p> <p>Поэзия второй половины XX - начала XXI века.</p> <p>Стихотворения по одному произведению не менее чем двух поэтов по выбору). Например, Б.А. Ахмадулиной, А.А. Вознесенского, В.С. Высоцкого, Е.А. Евтушенко,</p>	2	Л5,М2,ПЗ	УО, индивидуальная и групповая аналитическая работа с текстами художественных произведений

	Н.А. Заболоцкого, Т.Ю. Кибирова, Ю.П. Кузнецова, А.С. Кушнера, Л.Н. Мартынова, Б.Ш. Окуджавы, Р.И. Рождественского, А.А. Тарковского, О.Г. Чухонцева и других.			
<b>Тема 5.18. Драматургия второй половины XX – начала XXI века</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Пьесы (произведение одного из драматургов по выбору). Например, А.Н. Арбузов "Иркутская история"; А.В. Вампилов "Старший сын"; Е.В. Гришковец "Как я съел собаку"; К.В. Драгунская "Рыжая пьеса" и другие.	2	ЛР3,М4,П9	УО, индивидуальная и групповая аналитическая работа с текстами художественных произведений
<b>Раздел 6. Зарубежная литература XX века</b>		<b>4</b>		
<b>Тема 6.1. Зарубежная проза и</b>	<b>Основное содержание</b>	2		

<b>поэзия XX века</b>	Зарубежная проза XX века (не менее одного произведения по выбору) Например, произведения Р Брэдбери «451 градус по Фаренгейту»; А Камю «Посторонний»; Ф Кафки «Превращение»; Дж.Оруэлла «1984»; Э. М. Ремарка «На западном фронте без перемен», «Три товарища»; Дж Сэлинджера «Над пропастью во ржи»; Г Уэллса «Машина времени»; О Хаксли «О дивный новый мир»; Э Хемингуэя «Старик и море» и др. Зарубежная поэзия XX века (не менее двух стихотворений одного из поэтов по выбору) Например, стихотворения Г Аполлинера, Т С Элиота и др.		Л3,М4,П4	УО, сочинение
<b>Тема 6.2. Зарубежная драматургия XX века</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Зарубежная драматургия XX века (не менее одного произведения по выбору) Например, пьесы Б Брехта «Мамаша Кураж и её дети»; М Метерлинка «Синяя птица»; О Уайльда «Идеальный муж»; ТУильямса «Трамвай „Желание“»; Б Шоу «Пигмалион» и др.	2	ЛР6,М4,П9	УО, индивидуальная и групповая аналитическая работа с текстами художественных произведений
<b>Дифференцированный зачёт</b>		<b>2</b>	Л5,М8,П10	УО, зачёт
<b>ВСЕГО</b>		<b>110</b>		

## 4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы предмета требует наличия учебного кабинета «Русский язык и литература».

Оборудование кабинета (*описывается оснащённость кабинета, рабочих мест обучающихся и преподавателя*):

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- классная доска;
- шкаф для хранения учебно-наглядных пособий и носителей информации.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

#### 4.2.1. Основные печатные источники:

1. История русской литературы XX века : в 2 ч. : Ч. 1 : учебник для академического бакалавриата / В. В. Агеносов, К. Н. Анкудинов, А. Ю. Большакова [и др.] ; под общ. ред. В. В. Агеносова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2017 — 795 с. — ISBN 978-5-9916-3491-5.
2. История русской литературы XIX века : учебник / В.Н. Аношкина, Т.А. Алпатова, С.А. Джанумов [и др.] – Москва : Владос, 2018 – 288 с. – ISBN 5691 – 00536 – 7.
3. Лебедев, Ю.В. Литература. 10 класс общеобразовательных учреждений. Базовый и профильный уровни / Ю.В. Лебедев. – Москва : Просвещение, 2017 – 383 с. – ISBN 978-5-09-0291521.
4. Литература : учебник в двух частях / Г.А. Обернихина, А.Г. Антонова, И.Л. Вольнова [и др.] – Москва : Академия, 2018 – 384 с. – ISBN 978-5-4468-0803-8.

#### 4.2.2. Дополнительные источники

1. Линков, В. Я. История русской литературы XIX века в идеях : учебное пособие / В. Я. Линков. — Москва : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2008 — 192 с. — ISBN 978-5-211-05537-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. -. URL: <https://www.iprbookshop.ru/13179.html> - Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Очерки русской культуры XIX века. Том 5 Художественная литература. Русский язык / В. К. Кантор, А. И. Горшков, В. Г. Щукин [и др.]. – Москва : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2005 — 640 с. — ISBN 5-211-04834-2. — Текст : электронный // Электронно-

библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/13176.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Электронная библиотека <https://iprbooks.ru/> - Режим доступа: для зарегистрир. читателей. – Текст: электронный.

#### 4.2.3. Интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 218 – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 17.05.2024). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст: электронный.

2. [www.iprbooks.ru](http://www.iprbooks.ru): электронная библиотека: сайт – Саратов – Режим доступа:  
для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.

Приложение 1.3  
к ОПОП-II по профессии/специальности  
38.02.08 Торговое дело

**Рабочая программа учебного предмета**  
**ОУПУ.03 МАТЕМАТИКА**

Разработчик: Бибилова Г.Г.

2024 г.



## СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
	<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b>	<b>3</b>
<b>1.</b>	<b>ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>5</b>
<b>1.1</b>	<b>Личностные результаты</b>	<b>5</b>
<b>1.2</b>	<b>Личностные результаты освоения программы воспитания</b>	<b>6</b>
<b>1.3</b>	<b>Метапредметные результаты</b>	<b>7</b>
<b>1.4</b>	<b>Предметные результаты</b>	<b>8</b>
<b>2.</b>	<b>СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>13</b>
<b>2.1</b>	<b>Объем учебного предмета и виды учебной работы</b>	<b>13</b>
<b>2.2</b>	<b>Содержание учебного предмета</b>	<b>14</b>
<b>3.</b>	<b>ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (с учетом рабочей программы воспитания)</b>	<b>20</b>
<b>4.</b>	<b>ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>46</b>

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Рабочая программа учебного предмета разработана в соответствии с **требованиями:**

- ФГОС среднего общего образования (Приказ министерства образования и науки РФ 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения и науки РФ от 29.12.2014г, 31.12.2015 г., 29.06.2017 г., 24.09.2020 г., 11.12.2020 г., 12.08.2022 г.);

- ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело (Приказ Министерства просвещения РФ от 19 июля 2023 г. N 548 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело ");

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);

- Распоряжения Минпросвещения России от 30.04.2021 № 98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программы среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

- Распоряжения Минпросвещения России от 25.08.2021 № 198 «Об утверждении Методик преподавания по общеобразовательным дисциплинам с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, предусматривающих интенсивную общеобразовательную подготовку обучающихся с включением прикладных модулей, соответствующих профессиональной направленности, в т.ч. с учетом применения технологий дистанционного и электронного обучения»

### **С учетом:**

- Рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена 38.00.00 Экономика управление

2. Содержание программы учебного предмета «Математика» направлено на достижение следующих **целей**

формирование центральных математических понятий (число, величина, геометрическая фигура, переменная, вероятность, функция, производная, интеграл), обеспечивающих преемственность и перспективность математического образования обучающихся;

подведение обучающихся на доступном для них уровне к осознанию взаимосвязи математики и окружающего мира, пониманию математики как части общей культуры человечества;

развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, познавательной активности, исследовательских умений, критичности мышления, интереса к изучению математики;

формирование функциональной математической грамотности: умения распознавать математические аспекты в реальных жизненных ситуациях и при изучении других учебных предметов, проявления зависимостей и закономерностей, формулировать их на языке математики и создавать математические модели, применять освоенный математический аппарат для решения практико-ориентированных задач, интерпретировать и оценивать полученные результаты

развитие индивидуальных способностей обучающихся при изучении геометрии, как составляющей предметной области «Математика и информатика» через обеспечение возможности приобретения и использования более глубоких геометрических знаний и действий, специфичных геометрии, и необходимых для успешного профессионального образования, связанного с использованием математики

3. Уровень освоения программы *углубленный*

4. Количество часов: 272

5. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Программа учебного предмета «Математика» входит в содержательный раздел основной образовательной программы среднего общего образования.

Предмет входит в общеобразовательную подготовку учебного плана основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.08 Торговое дело

# 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Освоение содержания учебного предмета «Математика» обеспечивает достижение обучающимися **личностных, метапредметных и предметных результатов.**

## 1.1 Личностные результаты

1) гражданского воспитания: сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества, представление о математических основах функционирования различных структур, явлений, процедур гражданского общества (выборы, опросы и другое), умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;

2) патриотического воспитания: сформированность российской гражданской идентичности, уважения к прошлому и настоящему российской математики, ценностное отношение к достижениям российских математиков и российской математической школы, использование этих достижений в других науках, технологиях, сферах экономики;

3) духовно-нравственного воспитания: осознание духовных ценностей российского народа, сформированность нравственного сознания, этического поведения, связанного с практическим применением достижений науки и деятельностью учёного, осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;

4) эстетического воспитания: эстетическое отношение к миру, включая эстетику математических закономерностей, объектов, задач, решений, рассуждений, восприимчивость к математическим аспектам различных видов искусства;

5) физического воспитания: сформированность умения применять математические знания в интересах здорового и безопасного образа жизни, ответственное отношение к своему здоровью (здоровое питание, сбалансированный режим занятий и отдыха, регулярная физическая активность), физическое совершенствование при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

6) трудового воспитания: готовность к труду, осознание ценности трудолюбия, интерес к различным сферам профессиональной деятельности, связанным с математикой и её приложениями, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы, готовность и способность к математическому образованию и самообразованию на протяжении всей жизни, готовность к активному участию в решении практических задач математической направленности;

7) экологического воспитания: сформированность экологической культуры, понимание влияния социальноэкономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем, ориентация на применение математических знаний

для решения задач в области окружающей среды, планирование поступков и оценки их возможных последствий для окружающей среды;

8) ценности научного познания: сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, понимание математической науки как сферы человеческой деятельности, этапов её развития и значимости для развития цивилизации, овладение языком математики и математической культурой как средством познания мира, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

## **1.2 Личностные результаты освоения программы воспитания**

ЛР2: Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3: Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4: Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».

ЛР 6: Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 7: Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8: Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 9: Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10: Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

### **1.3 Метапредметные результаты**

В результате изучения математики на уровне среднего общего образования у обучающегося будут сформированы познавательные универсальные учебные действия, коммуникативные универсальные учебные действия, регулятивные универсальные учебные действия, совместная деятельность.

#### **Познавательные универсальные учебные действия**

##### **Базовые логические действия:**

выявлять и характеризовать существенные признаки математических объектов, понятий, отношений между понятиями, формулировать определения понятий, устанавливать существенный признак классификации, основания для обобщения и сравнения, критерии проводимого анализа;

воспринимать, формулировать и преобразовывать суждения: утвердительные и отрицательные, единичные, частные и общие, условные;

выявлять математические закономерности, взаимосвязи и противоречия в фактах, данных, наблюдениях и утверждениях, предлагать критерии для выявления закономерностей и противоречий;

делать выводы с использованием законов логики, дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии;

проводить самостоятельно доказательства математических утверждений (прямые и от противного), выстраивать аргументацию, приводить примеры и контрпримеры, обосновывать собственные суждения и выводы;

выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учётом самостоятельно выделенных критериев).

##### **Базовые исследовательские действия:**

использовать вопросы как исследовательский инструмент познания, формулировать вопросы, фиксирующие противоречие, проблему, устанавливать искомое и данное, формировать гипотезу, аргументировать свою позицию, мнение;

проводить самостоятельно спланированный эксперимент, исследование по установлению особенностей математического объекта, явления, процесса, выявлению зависимостей между объектами, явлениями, процессами;

самостоятельно формулировать обобщения и выводы по результатам проведённого наблюдения, исследования, оценивать достоверность полученных результатов, выводов и обобщений;

прогнозировать возможное развитие процесса, а также выдвигать предположения о его развитии в новых условиях. Работа с информацией: выявлять дефициты информации, данных, необходимых для ответа на вопрос и для решения задачи;

выбирать информацию из источников различных типов, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления;

структурировать информацию, представлять её в различных формах, иллюстрировать графически;

оценивать надёжность информации по самостоятельно сформулированным критериям.

#### **Коммуникативные универсальные учебные действия:**

воспринимать и формулировать суждения в соответствии с условиями и целями общения, ясно, точно, грамотно выражать свою точку зрения в устных и письменных текстах, давать пояснения по ходу решения задачи, комментировать полученный результат;

в ходе обсуждения задавать вопросы по существу обсуждаемой темы, проблемы, решаемой задачи, высказывать идеи, нацеленные на поиск решения, сопоставлять свои суждения с суждениями других участников диалога, обнаруживать различие и сходство позиций, в корректной форме формулировать разногласия, свои возражения;

представлять результаты решения задачи, эксперимента, исследования, проекта, самостоятельно выбирать формат выступления с учётом задач презентации и особенностей аудитории.

#### **Регулятивные универсальные учебные действия**

##### **Самоорганизация:**

составлять план, алгоритм решения задачи, выбирать способ решения с учётом имеющихся ресурсов и собственных возможностей, аргументировать и корректировать варианты решений с учётом новой информации.

##### **Самоконтроль:**

владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов, владеть способами самопроверки, самоконтроля процесса и результата решения математической задачи;

предвидеть трудности, которые могут возникнуть при решении задачи, вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, данных, найденных ошибок, выявленных трудностей;

оценивать соответствие результата цели и условиям, объяснять причины достижения или недостижения результатов деятельности, находить ошибку, давать оценку приобретённому опыту.

##### **Совместная деятельность:**

понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении учебных задач, принимать цель совместной деятельности, планировать организацию совместной работы, распределять виды работ, договариваться, обсуждать процесс и результат работы, обобщать мнения нескольких людей;

участвовать в групповых формах работы (обсуждения, обмен мнений, «мозговые штурмы» и иные), выполнять свою часть работы и координировать свои действия с другими членами команды, оценивать качество своего вклада в общий продукт по критериям, сформулированным участниками взаимодействия.

#### **1.4 Предметные результаты**

1) умение оперировать понятиями: определение, аксиома, теорема, следствие, свойство, признак, доказательство, равносильные формулировки;

умение формулировать обратное и противоположное утверждение, приводить примеры и контрпримеры, использовать метод математической индукции; проводить доказательные рассуждения при решении задач, оценивать логическую правильность рассуждений;

2) умение оперировать понятиями: множество, подмножество, операции над множествами; умение использовать теоретико-множественный аппарат для описания реальных процессов и явлений и при решении задач, в том числе из других учебных предметов;

3) умение оперировать понятиями: граф, связный граф, дерево, цикл, граф на плоскости; умение задавать и описывать графы различными способами; использовать графы при решении задач;

4) умение свободно оперировать понятиями: сочетание, перестановка, число сочетаний, число перестановок; бином Ньютона; умение применять комбинаторные факты и рассуждения для решения задач;

5) умение оперировать понятиями: натуральное число, целое число, остаток по модулю, рациональное число, иррациональное число, множества натуральных, целых, рациональных, действительных чисел; умение использовать признаки делимости, наименьший общий делитель и наименьшее общее кратное, алгоритм Евклида при решении задач; знакомство с различными позиционными системами счисления;

6) умение свободно оперировать понятиями: степень с целым показателем, корень натуральной степени, степень с рациональным показателем, степень с действительным (вещественным) показателем, логарифм числа, синус, косинус и тангенс произвольного числа;

7) умение оперировать понятиями: тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения, неравенства и системы; умение решать уравнения, неравенства и системы с помощью различных приемов; решать уравнения, неравенства и системы с параметром; применять уравнения, неравенства, их системы для решения математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни;

8) умение свободно оперировать понятиями: график функции, обратная функция, композиция функций, линейная функция, квадратичная функция, степенная функция с целым показателем, тригонометрические функции, обратные тригонометрические функции, показательная и логарифмическая функции; умение строить графики функций, выполнять преобразования графиков функций; умение использовать графики функций для изучения процессов и зависимостей при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; умение свободно оперировать понятиями: четность функции, периодичность функции, ограниченность функции, монотонность функции, экстремум функции, наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке; умение проводить исследование функции; умение использовать свойства и



графики функций для решения уравнений, неравенств и задач с параметрами; изображать на координатной плоскости множества решений уравнений, неравенств и их систем;

9) умение свободно оперировать понятиями: последовательность, арифметическая прогрессия, геометрическая прогрессия, бесконечно убывающая геометрическая прогрессия; умение задавать последовательности, в том числе с помощью рекуррентных формул;

10) умение оперировать понятиями: непрерывность функции, асимптоты графика функции, первая и вторая производная функции, геометрический и физический смысл производной, первообразная, определенный интеграл; умение находить асимптоты графика функции; умение вычислять производные суммы, произведения, частного и композиции функций, находить уравнение касательной к графику функции; умение использовать производную для исследования функций, для нахождения наилучшего решения в прикладных, в том числе социально-экономических и физических задачах, для определения скорости и ускорения; находить площади и объемы фигур с помощью интеграла; приводить примеры математического моделирования с помощью дифференциальных уравнений;

11) умение оперировать понятиями: комплексное число, сопряженные комплексные числа, модуль и аргумент комплексного числа, форма записи комплексных чисел (геометрическая, тригонометрическая и алгебраическая); уметь производить арифметические действия с комплексными числами; приводить примеры использования комплексных чисел;

12) умение свободно оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение для описания числовых данных; умение исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; графически исследовать совместные наблюдения с помощью диаграмм рассеивания и линейной регрессии;

13) умение находить вероятности событий с использованием графических методов; применять для решения задач формулы сложения и умножения вероятностей, формулу полной вероятности, формулу Бернулли, комбинаторные факты и формулы; оценивать вероятности реальных событий; умение оперировать понятиями: случайная величина, распределение вероятностей, математическое ожидание, дисперсия и стандартное отклонение случайной величины, функции распределения и плотности равномерного, показательного и нормального распределений; умение использовать свойства изученных распределений для решения задач; знакомство с понятиями: закон больших чисел, методы выборочных исследований; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях;

14) Умение свободно оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, отрезок, луч, плоский угол, двугранный угол, трехгранный угол, пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между

прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов в окружающем мире; умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, правильный многогранник, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, развертка поверхности, сечения конуса и цилиндра, параллельные оси или основанию, сечение шара, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса; умение строить сечение многогранника, изображать многогранники, фигуры и поверхности вращения, их сечения, в том числе с помощью электронных средств; умение применять свойства геометрических фигур, самостоятельно формулировать определения изучаемых фигур, выдвигать гипотезы о свойствах и признаках геометрических фигур, обосновывать или опровергать их; умение проводить классификацию фигур по различным признакам, выполнять необходимые дополнительные построения;

15) умение свободно оперировать понятиями: площадь фигуры, объем фигуры, величина угла, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями, площадь сферы, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение находить отношение объемов подобных фигур;

16) умение свободно оперировать понятиями: движение, параллельный перенос, симметрия на плоскости и в пространстве, поворот, преобразование подобия, подобные фигуры; умение распознавать равные и подобные фигуры, в том числе в природе, искусстве, архитектуре; умение использовать геометрические отношения, находить геометрические величины (длина, угол, площадь, объем) при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни;

17) умение свободно оперировать понятиями: прямоугольная система координат, вектор, координаты точки, координаты вектора, сумма векторов, произведение вектора на число, разложение вектора по базису, скалярное произведение, векторное произведение, угол между векторами; умение использовать векторный и координатный метод для решения геометрических задач и задач других учебных предметов; оперировать понятиями: матрица  $2 \times 2$  и  $3 \times 3$ , определитель матрицы, геометрический смысл определителя;

18) умение моделировать реальные ситуации на языке математики; составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать построенные модели с использованием аппарата алгебры, интерпретировать полученный результат; строить математические модели с помощью геометрических понятий и величин, решать связанные с ними практические задачи; составлять вероятностную модель и интерпретировать полученный результат; решать прикладные задачи средствами математического анализа, в том числе социальноэкономического и физического характера;

19) умение выбирать подходящий метод для решения задачи; понимание значимости математики в изучении природных и общественных процессов и явлений; умение распознавать проявление законов математики в искусстве, умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной нагрузки	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
<b>Объем образовательной нагрузки программы</b>	<b>272</b>	<b>20</b>
<b>Всего учебных занятий</b>		
<b>в том числе:</b>		
лекции, уроки	<b>130</b>	
практические занятия	<b>130</b>	
самостоятельная работа <i>(если предусмотрено)</i>		
консультации <i>(если предусмотрено)</i>	<b>6</b>	
<b>Промежуточная аттестация*</b>	<b>6</b>	

\*Промежуточная аттестация проходит в форме экзамена

## 2.2. Содержание учебного предмета

### Числа и вычисления

Натуральные и целые числа. Применение признаков делимости целых чисел, НОД и НОК, остатков по модулю, алгоритма Евклида для решения задач в целых числах.

Комплексные числа. Алгебраическая и тригонометрическая формы записи комплексного числа. Арифметические операции с комплексными числами. Изображение комплексных чисел на координатной плоскости. Формула Муавра. Корни  $n$ -ой степени из комплексного числа. Применение комплексных чисел для решения физических и геометрических задач.

Рациональные числа. Обыкновенные и десятичные дроби, проценты, бесконечные периодические дроби. Применение дробей и процентов для решения прикладных задач из различных отраслей знаний и реальной жизни. Действительные числа. Рациональные и иррациональные числа. Арифметические операции с действительными числами. Модуль действительного числа и его свойства. Приближённые вычисления, правила округления, прикидка и оценка результата вычислений.

Степень с целым показателем. Бином Ньютона. Использование подходящей формы записи действительных чисел для решения практических задач и представления данных.

Арифметический корень натуральной степени и его свойства.

Степень с рациональным показателем и её свойства; степень с действительным показателем.

Логарифм числа. Свойства логарифма. Десятичные и натуральные логарифмы.

Синус, косинус, тангенс, котангенс числового аргумента. Арксинус, арккосинус и арктангенс числового аргумента.

### Уравнения и неравенства

Тождества и тождественные преобразования. Уравнение, корень уравнения. Равносильные уравнения и уравнения-следствия. Неравенство, решение неравенства.

Основные методы решения целых и дробно-рациональных уравнений и неравенств. Многочлены от одной переменной. Деление многочлена на многочлен с остатком. Теорема Безу. Многочлены с целыми коэффициентами. Теорема Виета.

Преобразования числовых выражений, содержащих степени и корни. Иррациональные уравнения. Основные методы решения иррациональных уравнений.

Показательные уравнения. Основные методы решения показательных уравнений. Преобразование выражений, содержащих логарифмы. Логарифмические уравнения. Основные методы решения логарифмических уравнений.

Основные тригонометрические формулы. Преобразование тригонометрических выражений. Решение тригонометрических уравнений. Решение систем линейных уравнений. Матрица системы линейных

уравнений. Определитель матрицы  $2 \times 2$ , его геометрический смысл и свойства; вычисление его значения, применение определителя для решения системы линейных уравнений. Решение прикладных задач с помощью системы линейных уравнений. Исследование построенной модели с помощью матриц и определителей.

Построение математических моделей реальной ситуации с помощью уравнений и неравенств. Применение уравнений и неравенств к решению математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни.

Система и совокупность уравнений и неравенств. Равносильные системы и системы-следствия. Равносильные неравенства.

Отбор корней тригонометрических уравнений с помощью тригонометрической окружности. Решение тригонометрических неравенств. Основные методы решения показательных и логарифмических неравенств. Основные методы решения иррациональных неравенств.

Основные методы решения систем и совокупностей рациональных, иррациональных, показательных и логарифмических уравнений.

Уравнения, неравенства и системы с параметрами.

Применение уравнений, систем и неравенств к решению математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни, интерпретация полученных результатов.

### **Функции и графики**

Функция, способы задания функции. Взаимно обратные функции. Композиция функций. График функции. Элементарные преобразования графиков функций.

Область определения и множество значений функции. Нули функции. Промежутки знакопостоянства. Чётные и нечётные функции. Периодические функции. Промежутки монотонности функции. Максимумы и минимумы функции. Наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке.

Линейная, квадратичная и дробно-линейная функции. Элементарное исследование и построение их графиков.

Степенная функция с натуральным и целым показателем. Её свойства и график. Свойства и график корня  $n$ -ой степени как функции обратной степени с натуральным показателем.

Показательная и логарифмическая функции, их свойства и графики. Использование графиков функций для решения уравнений. Тригонометрическая окружность, определение тригонометрических функций числового аргумента.

Функциональные зависимости в реальных процессах и явлениях. Графики реальных зависимостей.

График композиции функций. Геометрические образы уравнений и неравенств на координатной плоскости.

Тригонометрические функции, их свойства и графики.

Графические методы решения уравнений и неравенств. Графические методы решения задач с параметрами.

Использование графиков функций для исследования процессов и зависимостей, которые возникают при решении задач из других учебных предметов и реальной жизни.

### **Начала математического анализа**

Последовательности, способы задания последовательностей. Метод математической индукции. Монотонные и ограниченные последовательности. История возникновения математического анализа как анализа бесконечно малых.

Арифметическая и геометрическая прогрессии. Бесконечно убывающая геометрическая прогрессия. Сумма бесконечно убывающей геометрической прогрессии. Линейный и экспоненциальный рост. Число  $e$ . Формула сложных процентов. Использование прогрессии для решения реальных задач прикладного характера.

Непрерывные функции и их свойства. Точки разрыва. Асимптоты графиков функций. Свойства функций непрерывных на отрезке. Метод интервалов для решения неравенств. Применение свойств непрерывных функций для решения задач.

Первая и вторая производные функции. Определение, геометрический и физический смысл производной. Уравнение касательной к графику функции. Производные элементарных функций. Производная суммы, произведения, частного и композиции функций.

### **Множества и логика**

Множество, операции над множествами и их свойства. Диаграммы Эйлера — Венна. Применение теоретико-множественного аппарата для описания реальных процессов и явлений, при решении задач из других учебных предметов.

Определение, теорема, свойство математического объекта, следствие, доказательство, равносильные уравнения.

Применение производной к исследованию функций на монотонность и экстремумы. Нахождение наибольшего и наименьшего значений непрерывной функции на отрезке.

Применение производной для нахождения наилучшего решения в прикладных задачах, для определения скорости и ускорения процесса, заданного формулой или графиком.

Первообразная, основное свойство первообразных. Первообразные элементарных функций. Правила нахождения первообразных. Интеграл. Геометрический смысл интеграла. Вычисление определённого интеграла по формуле Ньютона — Лейбница.

Применение интеграла для нахождения площадей плоских фигур и объёмов геометрических тел.

Примеры решений дифференциальных уравнений. Математическое моделирование реальных процессов с помощью дифференциальных уравнений

### **Прямые и плоскости в пространстве**

Основные понятия стереометрии. Точка, прямая, плоскость, пространство. Понятие об аксиоматическом построении стереометрии: аксиомы стереометрии и следствия из них.

Взаимное расположение прямых в пространстве: пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые. Признаки скрещивающихся прямых. Параллельность прямых и плоскостей в пространстве: параллельные прямые в пространстве; параллельность трёх прямых; параллельность прямой и плоскости. Параллельное и центральное проектирование, изображение фигур. Основные свойства параллельного проектирования. Изображение фигур в параллельной проекции. Углы с сонаправленными сторонами; угол между прямыми в пространстве. Параллельность плоскостей: параллельные плоскости; свойства параллельных плоскостей. Простейшие пространственные фигуры на плоскости: тетраэдр, параллелепипед; построение сечений. Перпендикулярность прямой и плоскости: перпендикулярные прямые в пространстве, прямые параллельные и перпендикулярные к плоскости, признак перпендикулярности прямой и плоскости, теорема о прямой перпендикулярной плоскости. Ортогональное проектирование. Перпендикуляр и наклонные: расстояние от точки до плоскости, расстояние от прямой до плоскости, проекция фигуры на плоскость. Перпендикулярность плоскостей: признак перпендикулярности двух плоскостей. Теорема о трёх перпендикулярах

Углы в пространстве: угол между прямой и плоскостью; двугранный угол, линейный угол двугранного угла. Трёхгранный и многогранные углы. Свойства плоских углов многогранного угла. Свойства плоских и двугранных углов трёхгранного угла. Теоремы косинусов и синусов для трёхгранного угла.

### **Многогранники**

Виды многогранников; развёртка многогранника. Призма: n-угольная призма; прямая и наклонная призмы; боковая и полная поверхность призмы. Параллелепипед, прямоугольный параллелепипед и его свойства. Кратчайшие пути на поверхности многогранника. Теорема Эйлера. Пространственная теорема Пифагора. Пирамида: n-угольная пирамида; правильная и усечённая пирамиды. Свойства рёбер и боковых граней правильной пирамиды. Правильные многогранники: правильная призма и правильная пирамида; правильная треугольная пирамида и правильный тетраэдр; куб. Представление о правильных многогранниках: октаэдр, додекаэдр и икосаэдр.

Вычисление элементов многогранников: рёбра, диагонали, углы. Площадь боковой поверхности и полной поверхности прямой призмы, площадь оснований, теорема о боковой поверхности прямой призмы. Площадь боковой поверхности и поверхности правильной пирамиды, теорема о площади усечённой пирамиды.

Симметрия в пространстве. Элементы симметрии правильных многогранников. Симметрия в правильном многограннике: симметрия



параллелепипеда, симметрия правильных призм, симметрия правильной пирамиды.

### **Векторы и координаты в пространстве**

Понятия: вектор в пространстве; нулевой вектор, длина ненулевого вектора; векторы коллинеарные, сонаправленные и противоположно направленные векторы. Равенство векторов. Действия с векторами: сложение и вычитание векторов; сумма нескольких векторов; умножение вектора на число. Свойства сложения векторов. Свойства умножения вектора на число. Понятие компланарные векторы. Признак компланарности трёх векторов. Правило параллелепипеда. Теорема о разложении вектора по трём некомпланарным векторам. Прямоугольная система координат в пространстве. Координаты вектора. Связь между координатами вектора и координатами точек. Угол между векторами. Скалярное произведение векторов.

### **Тела вращения**

Понятия: цилиндрическая поверхность, коническая поверхность, сферическая поверхность, образующие поверхностей. Тела вращения: цилиндр, конус, усечённый конус, сфера, шар. Взаимное расположение сферы и плоскости; касательная плоскость к сфере. Изображение тел вращения на плоскости. Развёртка цилиндра и конуса. Симметрия сферы и шара.

Объём. Основные свойства объёмов тел. Теорема об объёме прямоугольного параллелепипеда и следствия из неё. Объём прямой и наклонной призмы, цилиндра, пирамиды и конуса. Объём шара и шарового сегмента.

Комбинации тел вращения и многогранников. Призма, вписанная в цилиндр, описанная около цилиндра. Пересечение сферы и шара с плоскостью. Касание шара и сферы плоскостью. Понятие многогранника, описанного около сферы, сферы, вписанной в многогранник или тело вращения.

Площадь поверхности цилиндра, конуса; площадь сферы и её частей.

Подобие в пространстве. Отношение объёмов, площадей поверхностей подобных фигур. Преобразование подобия, гомотетия. Решение задач на плоскости с использованием стереометрических методов.

Построение сечений многогранников и тел вращения: сечения цилиндра (параллельно и перпендикулярно оси), сечения конуса (параллельное основанию и проходящее через вершину), сечения шара; методы построения сечений: метод следов, метод внутреннего проектирования, метод переноса секущей плоскости.

### **Векторы и координаты в пространстве**

Векторы в пространстве. Операции над векторами. Векторное умножение векторов. Свойства векторного умножения. Прямоугольная система координат в пространстве. Координаты вектора. Разложение вектора по базису. Координатно-векторный метод при решении геометрических задач.

## **Движения в пространстве**

Движения пространства. Отображения. Движения и равенство фигур. Общие свойства движений. Виды движений: параллельный перенос, центральная симметрия, зеркальная симметрия, поворот вокруг прямой. Преобразования подобия. Прямая и сфера Эйлера.

### 3. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (с учетом рабочей программы воспитания)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное) и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Планируемые результаты (указываются коды)	Формы и методы контроля
1	2	3	4	6
<b>Раздел 1. Повторение</b>		<b>6</b>		
<b>Тема 1.1.</b> Алгебраические выражения и их преобразования.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	П8,П7 Л5 М1,7	Текущий контроль в форме: - устного опроса; - проверки домашних заданий; - презентаций или сообщений по темам; - тестовых заданий; - математических диктантов; - самостоятельных и контрольных работ.
	Алгебраические выражения и их преобразования. Практическое занятие 1.	2		
<b>Тема 1.2</b> Основные методы решения целых и дробно-рациональных уравнений и неравенств.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Основные методы решения целых и дробно-рациональных уравнений и неравенств Практическое занятие 2.	2		
<b>Тема 1.3</b> Построение графиков элементарных функций	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Линейная, квадратичная и дробно-линейная функции. Элементарное исследование и построение графиков этих функций. графики функций для изучения процессов и зависимостей при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; Практическое занятие 3.	2		
<b>Раздел 2. Множество действительных чисел</b>		<b>8</b>		
<b>Тема 2.1.</b> Элементы теории множеств. Натуральные и целые числа	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	П2, П5 Л7 М,2,5,6	Текущий контроль в форме: - устного опроса; - проверки домашних заданий; - презентаций или
	Множество, подмножество, операции над множествами; умение использовать теоретико-множественный аппарат для описания реальных процессов и явлений и при решении задач, в том числе из других учебных предметов;	2		

	натуральное число, , множества натуральных чисел, умение использовать признаки делимости, наименьший общий делитель и наименьшее общее кратное, алгоритм Евклида при решении задач; знакомство с различными позиционными системами счисления; Практическое занятие 4. <b>Практико-ориентированное содержание:</b> Умение использовать теоретико-множественный аппарат для описания реальных процессов и явлений и при решении задач, в том числе из других учебных предметов;			сообщений по темам; - тестовых заданий; - математических диктантов; - самостоятельных и контрольных работ.
<b>Тема 2.2.</b> Рациональные и иррациональные числа	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Множество рациональных чисел. Обыкновенные и десятичные дроби, проценты, бесконечные периодические дроби . <b>Практико-ориентированное содержание:</b> Применение дробей и процентов для решения прикладных задач .	2		
<b>Тема 2.3.</b> Действительные числа Модуль действительного числа	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Множество действительных чисел. Рациональные и иррациональные числа. Арифметические операции с действительными числами. Модуль действительного числа и его свойства. Приближённые вычисления, правила округления, прикидка и оценка результата вычислений . Практическое занятие 5.	2		
<b>Тема 2.4</b> Действительные числа. <b>Контрольная работа №1 по теме «Множество действительных чисел.»</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Практическое занятие 6. Контрольная работа №1 по теме «Множество действительных чисел.»	2		
<b>Раздел 3. Числовые функции</b>		<b>8</b>		
<b>Тема 3.1</b> Определение	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	П8,П10,	

числовой функции и способы ее задания	Функция, способы задания функции. График функции. Элементарные преобразования графиков функций. <b>Практико-ориентированное содержание:</b> Использование графиков функций для изучения процессов и зависимостей при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; Практическое занятие 7.	2	Л7 М,2,5,6	Текущий контроль в форме: - устного опроса; - проверки домашних заданий; - презентаций или сообщений по темам; - тестовых заданий; - математических диктантов; - самостоятельных и контрольных работ.
<b>Тема 3.2</b> Свойства функций	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Четность функции, периодичность функции, ограниченность функции, монотонность функции, экстремум функции, наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке; умение проводить исследование функции Практическое занятие 8.	2		
<b>Тема 3.3</b> Обратная функция	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Взаимно обратные функции. Композиция функций.	2		
<b>Тема 3.4</b> Числовые функции <b>Контрольная работа №2 по теме « Числовые функции»</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Практическое занятие 9. Контрольная работа №2 по теме « Числовые функции»	2		
<b>Раздел 4. Основы тригонометрии</b>		<b>46</b>		
<b>Тема 4.1</b> Числовая окружность.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	П19,П8, Л7 М,2,5,6	Текущий контроль в форме: - устного опроса; - проверки домашних заданий; - презентаций или сообщений по темам; - тестовых заданий; - математических
	Тригонометрическая окружность, Практическое занятие 10.	2		
<b>Тема 4.2</b> Числовая окружность на координатной плоскости.		2		
<b>Тема 4.3</b> Синус, косинус, тангенс и котангенс.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Синус, косинус, тангенс и котангенс числового аргумента. Практическое занятие 11.	2		

Тема 4.4 Тригонометрические функции числового аргумента.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		диктантов; - самостоятельных и контрольных работ.
	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Определение тригонометрических функций числового аргумента.	2		
Тема 4.5 Тригонометрические функции углового аргумента.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Тригонометрические функции углового аргумента.	2		
Тема 4.6 Периодичность тригонометрических функций.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Периодичность тригонометрических функций.	2		
Тема 4.7 Функция $y=\sin x$ , $y=\cos x$ , их свойства и график.	<b>Основное содержание</b>	<b>6</b>		
	Тригонометрические функции, их свойства и графики	2		
Тема 4.8 Функции $y=\operatorname{tg} x$ , $y=\operatorname{ctg} x$ , их свойства и графики.	Практическое занятие 12.	2		
		2		
Тема 4.9 Преобразование графиков тригонометрических функций.		2		
		2		
Тема 4.10 Тригонометрические функции <b>Контрольная работа № 3 по теме «Тригонометрические функции»</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Практическое занятие 13.	2		
Тема 4.11 Обратные тригонометрические функции	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Арксинус, арккосинус и арктангенс числового аргумента.	2		
Тема 4.12 Решение уравнений $\cos t=a$ и $\sin t=a$	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	П6 Л5, 7 М1,3,4,5,6	
	Решение уравнений $\cos t=a$ и $\sin t=a$	2		
Тема 4.13 Решение уравнений $\operatorname{tg} t=a$ и $\operatorname{ctg} t=a$	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Решение уравнений $\operatorname{tg} t=a$ и $\operatorname{ctg} t=a$	2		
Тема 4.14 Решение тригонометрических уравнений со сложным аргументом	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Практическое занятие 14. Решение тригонометрических уравнений со сложным	2		

	аргументом			
<b>Тема 4.15</b> Методы решения тригонометрических уравнений	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Практическое занятие 15. Решение тригонометрических уравнений.. Отбор корней тригонометрических уравнений с помощью тригонометрической окружности .	2		
<b>Тема 4.16</b> Решение однородных тригонометрических уравнений I, II степени.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Практическое занятие 16.	2		
<b>Тема 4.17</b> Решение простейших тригонометрических неравенств	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Решение тригонометрических неравенств Практическое занятие 17.	2		
<b>Тема 4.18</b> Решение тригонометрических уравнений и неравенств <b>Контрольная работа №4 по теме «Решение тригонометрических уравнений и неравенств»</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Практическое занятие 18. Контрольная работа №4 по теме «Решение тригонометрических уравнений и неравенств»	2		
<b>Тема 4.19</b> Синус, косинус и тангенс суммы (разности) аргументов	<b>Основное содержание</b>	<b>8</b>		Текущий контроль в форме: - устного опроса; - проверки домашних заданий; - презентаций или сообщений по темам; - тестовых заданий; - математических диктантов; - самостоятельных и
	Основные тригонометрические формулы. Преобразование тригонометрических выражений	2		
Формулы приведения		2		
<b>Тема 4.20</b> Формулы двойного аргумента		2		
<b>Тема 4.21</b> Преобразование сумм тригонометрических функций в произведения и произведений в суммы.		2		
<b>Тема 4.22</b> Преобразование	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		

тригонометрических выражений <b>Контрольная работа №5</b> <b>Преобразование тригонометрических выражений.</b>	Практическое занятие 19. Контрольная работа №5 Преобразование тригонометрических выражений.	2		контрольных работ.
<b>Раздел 5. Комплексные числа</b>		<b>6</b>		
<b>Тема 5.1</b> Комплексные числа и арифметические операции над ними.	<b>Основное содержание</b> Комплексные числа. Алгебраическая и тригонометрическая формы записи комплексного числа.	<b>6</b> 2	П11 Л7 М,2,5,6	Текущий контроль в форме: - устного опроса; - проверки домашних заданий; - презентаций или сообщений по темам; - тестовых заданий; - математических диктантов; - самостоятельных и контрольных работ.
<b>Тема 5.2</b> Алгебраическая и тригонометрическая формы записи комплексного числа.	Арифметические операции с комплексными числами.	2		
<b>Тема 5.3</b> Комплексные числа и координатная плоскость	Изображение комплексных чисел на координатной плоскости. Формула Муавра. Корни $n$ -ой степени из комплексного числа. Применение комплексных чисел для решения физических и геометрических задач	2		
<b>Раздел 6 Начала математического анализа</b>		<b>28</b>		
<b>Тема 6.1</b> Последовательности и прогрессии. Предел числовой последовательности.	<b>Основное содержание</b> Последовательности, способы задания последовательностей. Метод математической индукции. Монотонные и ограниченные последовательности. История анализа бесконечно малых величин. Арифметическая и геометрическая прогрессии. Бесконечно убывающая геометрическая прогрессия. Сумма бесконечно убывающей геометрической прогрессии.	<b>2</b> 2	П10, П9 Л5, 7 М1,3,4,5,6	
	<b>Тема 6.2</b> Предел функции в	<b>Основное содержание</b>		



точке. Непрерывность функции в точке.	Непрерывные функции и их свойства. Точки разрыва	2		
Дифференцированный зачет	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Практическое занятие 20.	2		
Тема 6.3 Определение производной. Формулы дифференцирования.	<b>Основное содержание</b>	<b>10</b>		
	Первая и вторая производные функции. Определение, и физический смысл производной. Производные элементарных функций. Производная суммы, произведения, частного и композиции функций		2	
		2		
		2		
		2		
		2		
		2		
Тема 6.4 Правила дифференцирования				
Тема 6.5 Производная сложной функции				
Тема 6.6 Вторая производная. Физический смысл производной.				
Тема 6.7 Производная Контрольная работа №6 по теме «Определение производной»	Практическое занятие 21.	2		
Тема 6.8 Геометрический смысл производной. Уравнение касательной.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Геометрический смысл производной. Уравнение касательной к графику функции	2		
Тема 6.9 Исследование функции на монотонность.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Исследование функции на монотонность.	2		
Тема 6.10 Исследование функции на экстремумы.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Исследование функции на экстремумы.	2		
Тема 6.11 Построение	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		

графиков функций с помощью производной.	Асимптоты графиков функций. Свойства функций непрерывных на отрезке. Метод интервалов для решения неравенств. Применение свойств непрерывных функций для решения задач . Практическое занятие 22.	2		
Тема 6.12 Нахождение наибольшего и наименьшего значения непрерывной функции на отрезке .	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Практическое занятие 23. Нахождение наибольшего и наименьшего значения непрерывной функции на отрезке .	2		
Тема 6.13 Применение производной при решении прикладных задач. <b>Контрольная работа №7 по теме: «Применение производной к исследованию функций»</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Практическое занятие 24. <b>Профессионально-ориентированное содержание</b> Применение производной для нахождения наилучшего решения в прикладных задачах, для определения скорости и ускорения процесса, заданного формулой или графиком. Композиция функций Геометрические образы уравнений и неравенств на координатной плоскости	2		
<b>Раздел 7. Введение в стереометрию</b>		<b>22</b>		
Тема 7.1. Аксиомы стереометрии и их следствия	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	П1, П14 Л7 М,2,5,6	Текущий контроль в форме: - устного опроса; - проверки домашних заданий; - презентаций или сообщений по темам;
	Основные пространственные фигуры. Понятия стереометрии: точка, прямая, плоскость, пространство. Основные правила изображения на рисунке плоскости, параллельных прямых (отрезков), середины отрезка.			

	<p>Понятия: пересекающиеся плоскости, пересекающиеся прямая и плоскость; полупространство.</p> <p>Многогранники, изображение простейших пространственных фигур, несуществующих объектов.</p> <p>Аксиомы стереометрии и первые следствия из них.</p> <p>Способы задания прямых и плоскостей в пространстве.</p> <p>Обозначения прямых и плоскостей.</p> <p>История развития планиметрии и стереометрии</p> <p>Центральная проекция .</p> <p>Задачи на доказательство и исследование, связанные с расположением прямых в пространстве</p>	2		<ul style="list-style-type: none"> <li>- тестовых заданий;</li> <li>- математических диктантов;</li> <li>- самостоятельных и контрольных работ.</li> </ul>
<p><b>Тема 7.2.</b> Параллельные прямые в пространстве. Параллельность прямой и плоскости.</p>	<p><b>Основное содержание</b></p>	2	<p>П1 Л5, 7 М1,3,4,5,6</p>	
	<p>Параллельные прямые в пространстве. Теорема о существовании и единственности прямой параллельной данной прямой, проходящей через точку пространства и не лежащей на данной прямой .</p>	2		

	<p>Лемма о пересечении параллельных прямых плоскостью. Параллельность трёх прямых . Теорема о трёх параллельных прямых . Понятия: параллельность прямой и плоскости в пространстве.</p> <p>Признак параллельности прямой и плоскости. Свойства параллельности прямой и плоскости .</p> <p>Геометрические задачи на вычисление и доказательство, связанные с параллельностью прямых и плоскостей в пространстве</p>			
Тема 7.3. Скрещивающиеся прямые. Угол между прямыми.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	<p>Взаимное расположение прямых в пространстве. Скрещивающиеся прямые. Признаки скрещивающихся прямых. Угол между скрещивающимися прямыми. Теорема о скрещивающихся прямых. Угол с сонаправленными сторонами. Угол между прямыми.</p>	2		
Тема 7.4. Параллельность плоскостей. Параллельное проектирование. Изображение пространственных фигур	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	П1 Л5,7,9 М1,3,5,8	
	<p>Параллельные плоскости. Признаки параллельности двух плоскостей. Теорема о параллельности и единственности плоскости, проходящей через точку, не принадлежащую данной плоскости и следствия из неё .</p> <p>Параллельное проектирование. Основные свойства параллельного проектирования. Изображение разных фигур в параллельной проекции .</p>	2		
Тема 7.5. Тетраэдр. Параллелепипед.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	<p>Практическое занятие 25. Тетраэдр. Параллелепипед.</p>	2		
Тема 7.7. Перпендикулярность	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		

прямой и плоскости. Ортогональное проектирование.	Перпендикулярность прямой и плоскости. Признак перпендикулярности прямой и плоскости. Теорема о существовании и единственности прямой, проходящей через точку пространства и перпендикулярной к плоскости. Плоскости и перпендикулярные им прямая в многогранниках. Признак перпендикулярности прямой и плоскости как следствие симметрии	2		
Тема 7.8. Расстояние от точки до плоскости. Теорема о трех перпендикулярах.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Перпендикуляр и наклонная. Построение перпендикуляра из точки на прямую . Теорема о трёх перпендикулярах (прямая и обратная). Поиск перпендикулярных прямых с помощью перпендикулярных плоскостей Ортогональное проектирование. Расчёт расстояний от точки до плоскости. Способы опустить перпендикуляры: симметрия, сдвиг точки по параллельной прямой. Сдвиг по непараллельной прямой, изменение расстояний	2		
Тема 7.9. Угол между прямой и плоскостью.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Угол между прямой и плоскостью.	2		
Тема 7.10. Двугранный угол. Перпендикулярность плоскостей.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Двугранный угол. Перпендикулярность плоскостей.	2		
Тема 7.11. Прямоугольный параллелепипед, куб.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Свойства куба и прямоугольного параллелепипеда. Вычисление длин отрезков в кубе и прямоугольном параллелепипеде Практическое занятие 26.	2		

Тема 7.12. Параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей. Контрольная работа №8 по теме: «Параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей»	<b>Основное содержание</b>	2		
	Практическое занятие 27. Контрольная работа №8 по теме: «Параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей»	2		
<b>Раздел 8. Многогранники</b>		<b>12</b>		
Тема 8.1. Понятие многогранника. Призма.	<b>Основное содержание</b>	2	П19, Л5, 7 М1,3,4,5,6	Текущий контроль в форме: - устного опроса; - проверки домашних заданий; - презентаций или сообщений по темам; - тестовых заданий; - математических диктантов; - самостоятельных и контрольных работ.
	Многогранник и его элементы. Выпуклые многогранник. Теорема Эйлера Свойства призмы. Призма. Прямая и наклонная призмы. Правильная призма. Повторение: теорема Пифагора на плоскости, тригонометрия прямоугольного треугольника Практическое занятие 28.	2		
Тема 8.2. Нахождение площади полной и боковой поверхности призмы	<b>Основное содержание</b>	2		
	Практическое занятие 29. Нахождение площади полной и боковой поверхности призмы	2		
Тема 8.3. Пирамида	<b>Основное содержание</b>	2		
	Пирамида. Виды пирамид. Правильная пирамида Практическое занятие 30.	2		
Тема 8.4. Нахождение площади полной и боковой поверхности пирамиды	<b>Основное содержание</b>	2		
	Практическое занятие 31.	2		
Тема 8.5. Понятие	<b>Основное содержание</b>	2		

правильного многогранника. Построение сечений многогранников	Правильные и полуправильные многогранники Сечения. Изображение сечений пирамиды, куба и призмы, которые проходят через их рёбра. Изображение пересечения полученных плоскостей. Раскрашивание построенных сечений разными цветами. Метод следов для построения сечений. Свойства пересечений прямых и плоскостей . Построение сечений в пирамиде, кубе по трём точкам на рёбрах . Создание выносных чертежей и запись шагов построения . Расчёты в сечениях на выносных чертежах. Построение сечений куба, призмы, правильной пирамиды с помощью ортогональной проекции. Симметрия в пространстве относительно плоскости. Плоскости симметрий в многогранниках Практическое занятие 32.	2		
<b>Тема 8.6. Многогранники . Контрольная работа № 9 по теме «Многогранники»</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Практическое занятие 33. Контрольная работа № 9 по теме «Многогранники»	2		
<b>Раздел 9. Степени и корни. Степенные функции</b>		<b>16</b>		
<b>Тема 9.1. Понятие корня n-ой степени из действительного числа.</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	П6,П7 Л5, 7 М1,3,4,5,6	Текущий контроль в форме: - устного опроса; - проверки домашних заданий; - презентаций или сообщений по темам; - тестовых заданий; - математических
	Арифметический корень натуральной степени и его свойства.	2		
<b>Тема 9.2. Функции <math>y = \sqrt[n]{x}</math>, их свойства и графики.</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Свойства корня n-ой степени как функции обратной степени с натуральным показателем	2		
<b>Тема 9.3. Свойства корня n- ой степени.</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Свойства корня n-ой степени	2		

Тема 9.4. Преобразование выражений, содержащих радикалы.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		диктантов; - самостоятельных и контрольных работ.	
	Преобразования числовых выражений, содержащих степени и корни.	2			
Тема 9.5. Иррациональные уравнения.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>			
	Иррациональные уравнения. Основные методы решения иррациональных уравнений . Равносильные переходы в решении иррациональных уравнений .	2			
Тема 9.6. Понятие степени с любым рациональным показателем.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>			
	Степень с целым показателем. Бином Ньютона.	2			
Тема 9.7. Степенные функции, их свойства и графики.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>			
	Степенная функция с натуральным и целым показателем. Её свойства и график	2			
Тема 9.8. Степенные функции. Контрольная работа № 10 по теме «Степенные функции»	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>			
	Практическое занятие 34.	2			
<b>Раздел 10. Показательная и логарифмическая функции.</b>		<b>26</b>	П7, П6, Л5,7,9 М1,3,5,8		
Тема 10.1. Показательная функция, ее свойства и график.	<b>Основное содержание</b>	<b>10</b>		Текущий контроль в форме: - устного опроса; - проверки домашних заданий; - презентаций или сообщений по темам; - тестовых заданий; - математических	
	Тема 10.2. Решение показательных уравнений.	Степень с рациональным показателем и её свойства.			2
		Показательная функция, её свойства и график. Использование графика функции для решения уравнений .			2
Тема 10.3. Решение показательных уравнений и систем с двумя переменными, содержащих показательные уравнения.	Показательные уравнения. Основные методы решения показательных уравнений	2			



Тема 10.4. Решение показательных неравенств.		2		диктантов; - самостоятельных и контрольных работ.
Тема 10.5. Показательная функция. Контрольная работа № 11 по теме «Показательная функция»	Практическое занятие 35.	2		
Тема 10.6. Понятие логарифма.	<b>Основное содержание</b> Логарифм числа. Десятичные и натуральные логарифмы. Практическое занятие 36. <b>Профессионально-ориентированное содержание:</b> Применение логарифма в жизни, логарифмическая спираль	<b>2</b>	П19 Л5,7,9 М1,3,5,8	
Тема 10.7. Функция $y = \log_a x$ , её свойства и график.	<b>Основное содержание</b> Логарифмическая функция, её свойства и график. Использование графика функции для решения уравнений	<b>2</b>		
Тема 10.8. Свойства логарифмов.	<b>Основное содержание</b> Свойства логарифма. Преобразование выражений, содержащих логарифмы	<b>2</b>		
Тема 10.9. Решение логарифмических уравнений.	<b>Основное содержание</b> Логарифмические уравнения. Основные методы решения логарифмических уравнений.	<b>4</b>		
Тема 10.10. Решение логарифмических уравнений и систем	Равносильные переходы в решении логарифмических уравнений	2		
Тема 10.11. Решение логарифмических неравенств.	<b>Основное содержание</b> Решение логарифмических неравенств.	<b>2</b>		
Тема 10.12. Дифференцирование показательной и логарифмической функции.	<b>Основное содержание</b> Дифференцирование показательной и логарифмической функции.	<b>2</b>		
		2		

Тема 10.13. Логарифмическая функция Контрольная работа №12 по теме: «Логарифмическая функция»	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Практическое занятие 37. Контрольная работа №12 по теме: «Логарифмическая функция»	2		
<b>Раздел 11. Первообразная и интеграл</b>		<b>6</b>		
Тема 11.1. Первообразная. Неопределенный интеграл. Тема 11.2. Определенный интеграл. Формула Ньютона-Лейбница Тема 11.3. Вычисление площадей плоских фигур.	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	П19 Л5,7,9 М1,3,5,8	Текущий контроль в форме: - устного опроса; - проверки домашних заданий; - презентаций или сообщений по темам; - тестовых заданий; - математических диктантов; - самостоятельных и контрольных работ.
	Первообразная, основное свойство первообразных. Первообразные элементарных функций. Правила нахождения первообразных. Интеграл. Геометрический смысл интеграла. Вычисление определённого интеграла по формуле Ньютона — Лейбница.	2		
	Применение интеграла для нахождения площадей плоских фигур и объёмов геометрических тел.	2		
Тема 11.4. Применение интеграла в физике и геометрии. Контрольная работа №13 по теме: «Первообразная и интеграл»	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Практическое занятие 38. <b>Профессионально-ориентированное содержание:</b> Применение интеграла в физике и геометрии. Примеры решений дифференциальных уравнений. Математическое моделирование реальных процессов с помощью дифференциальных уравнений	2		
<b>Раздел 12 Вероятность и статистика</b>		<b>16</b>		
Тема 12.1. Элементы теории графов	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	П13,П12 Л5, 7 М1,3,4,5,6	Текущий контроль в форме: - устного опроса; - проверки домашних заданий; - презентаций или
	Граф, связный граф, представление задачи с помощью графа. Степень (валентность) вершины. Путь в графе. Цепи и циклы. Графы на плоскости. Дерево случайного эксперимента	2		
Тема 12.2. Случайные события	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		

и вероятности событий	Случайные эксперименты (опыты) и случайные события. Элементарные события (исходы). Вероятность случайного события. Вероятности событий в опытах с равновероятными элементарными событиями	2		сообщений по темам; - тестовых заданий; - математических диктантов; - самостоятельных и контрольных работ.
<b>Тема 12.3.</b> Операции над множествами и событиями. Сложение и умножение вероятностей. Условная вероятность. Независимые события	<b>Основное содержание</b> Пересечение, объединение множеств и событий, противоположные события. Формула сложения вероятностей Условная вероятность. Умножение вероятностей. Формула условной вероятности. Формула полной вероятности. Формула Байеса. Независимые события	2		
<b>Тема 12.4.</b> Элементы комбинаторики. Серии последовательных испытаний. Испытания Бернулли. Случайный выбор из конечной совокупности	<b>Основное содержание</b> Бинарный случайный опыт (испытание), успех и неудача. Независимые испытания. Серия независимых испытаний до первого успеха. Серия независимых испытаний Бернулли. Случайный вы-бор из конечной совокупности . Практическое занятие 39. Практическая работа с использованием электронных таблиц	2		
<b>Тема 12.5.</b> Случайные	<b>Основное содержание</b>	2		

<p>величины и распределения</p>	<p>Случайная величина. Распределение вероятностей. Диаграмма распределения. Операции над случайными величинами. Примеры распределений. Бинарная случайная величина. Геометрическое распределение. Биномиальное распределение. Математическое ожидание случайной величины. Совместное распределение двух случайных величин. Независимые случайные величины. Свойства математического ожидания. Математическое ожидание бинарной случайной величины. Математическое ожидание геометрического и биномиального распределений. Дисперсия и стандартное отклонение . Дисперсия бинарной случайной величины . Свойства дисперсии . Математическое ожидание произведения и дисперсия суммы независимых случайных величин. Дисперсия биномиального распределения . Практическое занятие 40. Практическая работа с использованием электронных таблиц</p>	<p>2</p>		
<p><b>Тема 12.6.</b> Закон больших чисел</p>	<p><b>Основное содержание</b> Неравенство Чебышёва. Теорема Чебышёва. Теорема Бернулли. Закон больших чисел . Выборочный метод исследований . Практическое занятие 41. Практическая работа с использованием электронных таблиц</p>	<p>2</p>		
<p><b>Тема 12.7.</b> Элементы</p>	<p><b>Основное содержание</b></p>	<p>2</p>		

<p>математической статистики</p>	<p>Генеральная совокупность и случайная выборка. Знакомство с выборочными характеристикам. Оценка среднего и дисперсии генеральной совокупности с помощью выборочных характеристик. Оценивание вероятностей событий по выборке . Статистическая гипотеза. Проверка простейших гипотез с помощью свойств изученных распределений. Практическое занятие 42. Практическая работа с использованием электронных таблиц</p>	<p>2</p>		
<p><b>Тема 12.8.</b> Непрерывные случайные величины (распределения), показательное и нормальное распределения. Распределение Пуассона. Связь между случайными величинами</p>	<p><b>Основное содержание</b> Примеры непрерывных случайных величин. Функция плотности вероятности. Равномерное распределение. Примеры задач, приводящих к показательному и к нормальному распределениям. Функция плотности вероятности показательного распределения . Функция плотности вероятности нормального распределения Последовательность одиночных независимых событий. Пример задачи, приводящей к распределению Пуассона. Практическая работа с использованием электронных таблиц. Ковариация двух случайных величин. Коэффициент корреляции. Совместные наблюдения двух величин. Выборочный коэффициент корреляции. Различие между линейной связью и причинно-следственной связью. Линейная регрессия. Практическое занятие 43. Практическая работа с использованием электронных таблиц</p>	<p>2</p>		

<b>Раздел 13 Тела и поверхности вращения.</b>		<b>6</b>		
Тема 13.1. Цилиндр и его площадь поверхности.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	П15 Л5,7,9 М1,3,5,8	Текущий контроль в форме: - устного опроса; - проверки домашних заданий; - презентаций или сообщений по темам; - тестовых заданий; - математических диктантов; - самостоятельных и контрольных работ.
	Цилиндрическая поверхность, образующие цилиндрической поверхности. Цилиндр. Прямой круговой цилиндр. Площадь поверхности цилиндра . Стереометрические задачи на доказательство и вычисление, построением сечений цилиндра, конуса . Практическое занятие 44. <b>Профессионально-ориентированное содержание:</b> Прикладные задачи, связанные с цилиндром.	2		
Тема 13.2. Конус. Площадь поверхности конуса.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	П15 Л5,7,9 М1,3,5,8	
	Коническая поверхность, образующие конической поверхности. Конус. Сечение конуса плоскостью, параллельной плоскости основания. Усечённый конус. Изображение конусов и усечённых конусов. Площадь боковой поверхности и полной поверхности конуса . Практическое занятие 45.	2		
Тема 13.3. Сфера и шар.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	П15	

Площадь сферы и шара.	<p>Сфера и шар. Пересечение сферы и шара с плоскостью. Касание шара и сферы плоскостью . Вид и изображение шара. Уравнение сферы. Площадь сферы и её частей. Симметрия сферы и шара. Стереометрические задачи на доказательство и вычисление, связанные со сферой и шаром, построением их сечений плоскостью . Практическое занятие 46. <b>Профессионально-ориентированное содержание:</b> Прикладные задачи, связанные со сферой и шаром . Повторение: окружность на плоскости, вычисления в окружности, стандартные подобия. Различные комбинации тел вращения и многогранников . Задачи по теме «Тела и поверхности вращения»</p>	2	Л5,7,9 М1,3,5,8	
<b>Раздел 14 Объемы тел</b>		<b>14</b>		
Тема 14.1. Объем параллелепипеда и призмы.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	П15 Л5,7,9 М1,3,5,8	Текущий контроль в форме: - устного опроса; - проверки домашних заданий; - презентаций или сообщений по темам; - тестовых заданий; - математических диктантов; - самостоятельных и контрольных работ.
	Соотношения между площадями поверхностей и объемами подобных тел. Подобные тела в пространстве. Изменение объема при подобии	2		
Тема 14.2. Объем цилиндра.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	П15 Л5,7,9 М1,3,5,8	
	Объем цилиндра . Теорема об объеме прямого цилиндра . Практическое занятие 47.	2		
Тема 14.3. Объем пирамиды	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Практическое занятие 48. Объем пирамиды	2		

Тема 14.4. Объем конуса.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Вычисление объёмов тел с помощью определённого интеграла. Объем конуса . Практическое занятие 49.	2		
Тема 14.5. Объем шара и его частей.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Стереометрические задачи, связанные с вычислением объёмов шара, шарового сегмента, шарового сектора . Практическое занятие 50.	2		
Тема 14.6. Объемы многогранников и тел вращения	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Практическое занятие 51. <b>Профессионально- прикладное содержание:</b> Прикладные задачи по теме «Объёмы тел», связанные с объёмом шара и площадью сферы .	2		
Тема 14.7. Объемы тел. <b>Контрольная работа № 14 по теме «Объёмы и площади поверхностей тел»</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Практическое занятие 52. Стереометрические задачи, связанные с вычислением объёмов цилиндра, конуса <b>Профессионально- прикладное содержание:</b> Прикладные задачи по теме «Объёмы и площади поверхностей тел. Объем шара и шарового сектора . Теорема об объёме шара .	2		
<b>Раздел 15. Векторы в пространстве. Движения</b>		<b>12</b>		
Тема 15.1. Векторы в пространстве Действия над векторами.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	П17 Л5,7,9 М1,3,5,8	Текущий контроль в форме: - устного опроса; - проверки домашних заданий;
	Понятие вектора на плоскости и в пространстве. Сумма и разность векторов, правило параллелепипеда,.	2		
Тема 15.2. Координаты	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		



вектора.	умножение вектора на число, разложение вектора по базису трёх векторов, не лежащих в одной плоскости	2		<ul style="list-style-type: none"> <li>- презентаций или сообщений по темам;</li> <li>- тестовых заданий;</li> <li>- математических диктантов;</li> <li>- самостоятельных и контрольных работ.</li> </ul>
<b>Тема 15.3.</b> Скалярное и векторное произведение векторов.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Скалярное произведение, вычисление угла между векторами в пространстве. Простейшие задачи с векторами Практическое занятие 53.	2		
<b>Тема 15.4.</b> Движения пространства.	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Движения пространства. Отображения. Движения и равенство фигур. Общие свойства движений. Виды движений: параллельный перенос, центральная симметрия, зеркальная симметрия, поворот вокруг прямой. Преобразования подобия. Прямая и сфера Эйлера. Геометрические задачи на применение движения	2		
<b>Тема 15.5</b> Матрицы и определитель	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Матрица системы линейных уравнений. Определитель матрицы $2 \times 2$ , его геометрический смысл и свойства; вычисление его значения; применение определителя для решения системы линейных уравнений. Решение прикладных задач с помощью системы линейных уравнений	2		
<b>Тема 15.6.</b> Векторы в пространстве <b>Контрольная работа №15 по теме «Векторы в пространстве. Движения»</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Практическое занятие 54. Контрольная работа №15 по теме «Векторы в пространстве. Движения»	2		
<b>Раздел 16 Геометрия на плоскости</b>		<b>4</b>		
<b>Тема 16.1.</b> Углы и отрезки,	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>		

связанные с окружностью	Повторение планиметрии. Теорема о пропорциональных отрезках. Подобие треугольников. Теорема Менелая .	2		
<b>Тема 16.2.</b> Решение треугольников		2		
<b>Раздел 17 Многочлены. Уравнения и неравенства. Системы уравнений и неравенств</b>		<b>10</b>		
<b>Тема 17.1.</b> Равносильность уравнений. Общие методы решения уравнений	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	П18, П7 Л4,9 М1,3,5,6	Текущий контроль в форме: - устного опроса; - проверки домашних заданий; - презентаций или сообщений по темам; - тестовых заданий; - математических диктантов; - самостоятельных и контрольных работ.
	Основные методы решения целых и дробно-рациональных уравнений. Система и совокупность уравнений . Равносильные системы и системы-следствия. Основные методы решения систем и совокупностей рациональных, иррациональных, показательных и логарифмических уравнений . Применение уравнений, систем и неравенств к решению Практическое занятие 55.	2		
<b>Тема 17.2.</b> Решение неравенств с одной переменной	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Основные методы решения показательных и логарифмических неравенств . Основные методы решения иррациональных неравенств. Графические методы решения иррациональных, показательных и логарифмических уравнений и неравенств Практическое занятие 56.	2		
<b>Тема 17.3.</b> Решение систем линейных уравнений	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Практическое занятие 57.	2		
<b>Тема 17.4.</b> Уравнения, системы	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		

уравнений с параметрами.	Рациональные, иррациональные, показательные, логарифмические и тригонометрические уравнения, неравенства и системы с параметрами. Построение и исследование математических моделей реальных ситуаций с помощью уравнений, систем уравнений и неравенств с параметрами Практическое занятие 58.	2		
Тема 17.5. Многочлены	<b>Основное содержание</b>	2		
	Многочлены от одной переменной. Деление многочлена на многочлен с остатком. Теорема Безу. Многочлены с целыми коэффициентами. Теорема Виета.	2		
<b>Раздел 18. Повторение</b>		<b>14</b>		
Тема 18.1. Решение задач с практическим содержанием	<b>Основное содержание</b>	2	П7,П10,П13, Л5,7,9 М1,3,5,8	Текущий контроль в форме: - устного опроса; - проверки домашних заданий; - презентаций или сообщений по темам; - тестовых заданий; - математических диктантов; - самостоятельных и контрольных работ.
	Обобщение и систематизация знаний Практическое занятие 59.	2		
Тема 18.2. Вычисления и преобразования алгебраических выражений	<b>Основное содержание</b>	2		
	Обобщение и систематизация знаний Практическое занятие 60.	2		
Тема 18.3. Решение уравнений	<b>Основное содержание</b>	2		
	Обобщение и систематизация знаний Практическое занятие 61.	2		
Тема 18.4. Исследование функции с помощью производной	<b>Основное содержание</b>	2		
	Обобщение и систематизация знаний Практическое занятие 62.	2		
Тема 18.5. Решение задач с помощью основных формул тригонометрии	<b>Основное содержание</b>	2		
	Обобщение и систематизация знаний Практическое занятие 63.	2		
Тема 18.6. Геометрические	<b>Основное содержание</b>	2		

задачи планиметрии и стереометрии	Обобщение и систематизация знаний Практическое занятие 64.	2		
Тема 18.7. Итоговая контрольная работа № 16	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Обобщение и систематизация знаний Практическое занятие 65.	2		
<b>Консультация</b>		<b>6</b>		
<b>Экзамен</b>		<b>6</b>		
<b>Итого</b>		<b>272</b>		

## **4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы предмета требует наличия учебного кабинета «Математика».

Оборудование кабинета (ссылка на приложение № 3 ОПОП)

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска;
- шкафы

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **4.2.1. Основные печатные источники:**

1. Богомолов Н.В. Математика: учебник для ссузов / Н.В.Богомолов, П.И. Самойленко 6-е издание , М. Дрофа 2009 Колягин Ю.М. и др. Математика ( книга 1) М. ОНИКС, 2020 г.

2. Богомолов Н.В Сборник задач по математике : учебное пособие по математике для ссузов-М. Дрофа 2020г.

3. Бычков А.Г. Сборник задач по теории вероятностей, математической статистике и методам оптимизации: учебное пособие – М. ФоРУМ,2016г.

4. Колягин Ю.М. и др. Математика (книга 2) М. ОНИКС, 2020 г.

5. Красс М.С., Чупрынов Б.П. Математика для экономистов СПб: Питер 2016г.

6. Математика в 2 кн.: Учебное пособие для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования/ Ю.М. Колягин, Г.Н. Яковлев, под ред. Яковлева-50е изд.- М.: ООО «Издательство ОНИКС» 2016г.

7. Мордкович А.Г. Алгебра и начала математического анализа. 10 класс: В 2 ч: Ч.1. Учебник для учащихся общеобразовательных учреждений (профильный уровень) / А.Г. Мордкович, П.В. Семенов. - 10-е изд., стер. – Москва: Мнемозина, 2020 – 424 с.- ISBN 978-5-346-02074-5.

8. 14. Мордкович А.Г. Алгебра и начала математического анализа. 10 класс: В 2 ч: Ч.2. Задачник для учащихся общеобразовательных учреждений (профильный уровень) / А.Г. Мордкович, П.В. Семенов. - 10-е изд., стер. – Москва: Мнемозина, 2020 – 343 с.- ISBN 978-5-346-02-75-2.

9. Мордкович А.Г. Алгебра и начала математического анализа. 11 класс: В 2 ч: Ч.1. Учебник для учащихся общеобразовательных учреждений (профильный уровень) / А.Г. Мордкович, П.В. Семенов. - 9-е изд., стер. – Москва: Мнемозина, 2020 – 287 с.- ISBN 978-5-346-02090-5.

10. Мордкович А.Г. Алгебра и начала математического анализа. 11 класс: В 2 ч: Ч.2. Задачник для учащихся общеобразовательных учреждений

11. Пехлецкий И.Д. Математика: учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования М. Академия, 2017 г.

12. Письменный Д. Т. Конспект лекций по математике: полный курс/ 5 - е изд. М, Айрисспресс, 2022г.
13. Атанасян Л.С. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия. 10-11 классы: учеб. для общеобразоват. учреждений: базовый и профил. уровни / Л.С. Атанасян, В.Ф. Бутузов, С.Б. Кадомцев [и др.]. – 19-е изд. – М.: Просвещение, 2019 – 255 с.- ISBN 978-5-09-027743-3.
14. Сборник заданий для подготовки письменного экзамена по математике (курс А) и алгебре и началам анализа (курс В) за курс средней школы. 11 класс / Г.В. Дорофеев, Г.К. Муравин, Е.А. Седова. – 10-е изд., стереотип. – Москва: Дрофа, 2020 – 160 с. - ISBN 978-5-358-01982-9.
15. Яценко И.В. ЕГЭ: 4000 задач с ответами по математике. Все задания «Закрытый сегмент». Базовый и профильный уровни / И.В. Яценко, А.Л. Семенов, И.Р. Высоцкий [и др.]- Москва: Издательство «Экзамен», 2020.- 703 [1] с.- ISBN 978-5-377-14920-0.

#### 4.2.2. Дополнительные источники

1. Алгебра и начала математического анализа. 10 класс. В 2 ч. Ч.1. Учебник для учащихся общеобразовательных учреждений (профильный уровень) / [А.Г. Мордкович и др.]; под ред. А.Г. Мордковича. – 7-е изд., стер – М.: Мнемозина, 2017 – 424 с.: ил.
2. Алгебра и начала математического анализа. 10 класс. В 2 ч. Ч. 2 Задачник для учащихся общеобразовательных учреждений (профильный уровень) / [А.Г. Мордкович и др.]; под ред. А.Г. Мордковича. – 7-е изд., стер – М.: Мнемозина, 2017 – 343 с.: ил.
3. Алгебра и начала математического анализа. 11 класс. В 2 ч. Ч.1. Учебник для учащихся общеобразовательных учреждений (профильный уровень) / [А.Г. Мордкович и др.]; под ред. А.Г. Мордковича. – 4-е изд., стер – М.: Мнемозина, 2017 – 264 с.: ил.
4. Алгебра и начала математического анализа. 11 класс. В 2 ч. Ч.2. Учебник для учащихся общеобразовательных учреждений (профильный уровень) / [А.Г. Мордкович и др.]; под ред. А.Г. Мордковича. – 4-е изд., стер – М.: Мнемозина, 2017 – 424 с.: ил.
5. Математика: Учебное пособие для среднего профессионального образования Курбатова Э.В. Омельченко В.П. Феникс 2016 Среднее профессиональное образование.
6. Дискретная математика. Учебник для среднего профессионального образования. Спирина М. В. Академия, 2017 г.
7. Алгебра и начала математического анализа. 11 класс (профильный уровень): Методическое пособие для учителя / А. Г. Мордкович, П. В. Семенов. – М.: Мнемозина, 2016 – 191 с.
8. В. И. Глизбург. Алгебра и начала анализа. 10 класс. Контрольные работы (профильный уровень) / Под ред. А. Г. Мордковича. М.: Мнемозина, 2020.- 62с.: ил.

9 . В. И. Глизбург. Алгебра и начала анализа. 11 класс. Контрольные работы (профильный уровень) / Под ред. А. Г. Мордковича. М.: Мнемозина, 2008. - 55с.

10 Алгебра и начала анализа. 10-11 кл.: Контрольные работы для общеобразоват. Учреждений. Учеб.пособие / А.Г. Мордкович, Е.Е. Тульчинская. – 4-е изд. – М.: Мнемозина, 2015 – 62 с.

#### 4.2.3. Интернет-ресурсы

##### **Интернет ресурсы:**

1. Электронная библиотека <https://iprbooks.ru/> - Режим доступа: для зарегистрир. читателей. – Текст: электронный.

2. Дидактические основы математики в общем образовании : учебное пособие / Э. К. Брейтигам, И. В. Кисельников, И. Г. Кулешова, О. А. Тыщенко. – Барнаул: Алтайский государственный педагогический университет, 2021 — 236 с. — ISBN 978-5-88210-983-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/108879.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Абдуллина, К. Р. Математика : учебник для СПО / К. Р.Абдуллина, Р. Г. Мухаметдинова. — Саратов: Профобразование, 2021 - 288 с. — ISBN 978-5-4488-0941-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/99917.html> . - Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Васильева, Г.Н. Современные технологии обучения математике. Ч. 1: учебное пособие/ Г.Н. Васильева, В.Л. Пестерева. – Пермь: Пермский гос. гуманитарно-пед. ун-т, 2013 – 114 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32091.html>

5. Галямова, Э.Х. Методика обучения математике в условиях внедрения новых стандартов / Э.Х. Галямова. – Набережные Челны: Набережночелнинский гос. пед. ун-т, 2016 – 116 с. – ISBN 2227-8397. – Текст : электронный // Электроннобиблиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/64633.html> . – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

**Приложение 1.4**  
**к ОПОП-П по профессии/специальности**  
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебного предмета**  
**ОУП.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

Разработчик: Новоточинова А.А.

Оренбург, 2024



## СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
	<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b>	<b>4</b>
<b>1.</b>	<b>ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>5</b>
<b>1.1</b>	Личностные результаты	<b>5</b>
<b>1.2</b>	Личностные результаты освоения программы воспитания	<b>5</b>
<b>1.3</b>	Метапредметные результаты	<b>6</b>
<b>1.4</b>	Предметные результаты	<b>8</b>
<b>2.</b>	<b>СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>11</b>
<b>2.1</b>	Объем учебного предмета и виды учебной работы	<b>11</b>
<b>2.2</b>	Содержание учебного предмета	<b>11</b>
<b>3.</b>	<b>ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (с учетом рабочей программы воспитания)</b>	<b>12</b>
<b>4.</b>	<b>ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>19</b>

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Рабочая программа учебного предмета разработана в соответствии с **требованиями:**

- ФГОС среднего общего образования (Приказ министерства образования и науки РФ 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения и науки РФ от 29.12.2014г, 31.12.2015 г., 29.06.2017 г., 24.09.2020 г., 11.12.2020 г., 12.08.2022 г.);

- ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело (Приказ Министерства просвещения РФ от 9 декабря 2016 г. N 1565 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности «38.02.08 Торговое дело» )

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);

- Распоряжения Минпросвещения России от 30.04.2021 № 98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программы среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

- Распоряжения Минпросвещения России от 25.08.2021 № 198 «Об утверждении Методик преподавания по общеобразовательным дисциплинам с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, предусматривающих интенсивную общеобразовательную подготовку обучающихся с включением прикладных модулей, соответствующих профессиональной направленности, в т.ч. с учетом применения технологий дистанционного и электронного обучения»

### **С учетом:**

- Рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена 38.00.00 Экономика и управление.

2. Содержание программы учебного предмета «Иностранный язык» направлено на достижение следующих **целей:**

- понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире;

- формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной;

- развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

3. Уровень освоения программы базовый.

4. Количество часов: 108.

5. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Программа учебного предмета «Иностранный язык» входит в содержательный раздел основной образовательной программы среднего общего образования.

Предмет входит в общеобразовательную подготовку учебного плана основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.08 Торговое дело.

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Освоение содержания учебного предмета «Иностранный язык» обеспечивает достижение обучающимися **личностных, метапредметных и предметных результатов.**

### 1.1 Личностные результаты

- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;
- сформированность нравственного сознания, этического поведения;
- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;
- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;
- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;
- готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;
- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;
- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.
- 

### 1.2 Личностные результаты освоения программы воспитания

- **ЛР 4:** Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
- **ЛР 8:** Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

- **ЛР 9:** Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
- **ЛР 10:** Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
- **ЛР 11:** Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

### 1.3 Метапредметные результаты

Формирование универсальных учебных познавательных действий включает базовые логические и исследовательские действия:

- анализировать, устанавливать аналогии между способами выражения мысли средствами иностранного и родного языков;
- распознавать свойства и признаки языковых единиц и языковых явлений иностранного языка; сравнивать, классифицировать и обобщать их;
- выявлять признаки и свойства языковых единиц и языковых явлений иностранного языка (например, грамматических конструкций и их функций);
- сравнивать разные типы и жанры устных и письменных высказываний на иностранном языке;
- различать в иноязычном устном и письменном тексте - факт и мнение;
- анализировать структурно и содержательно разные типы и жанры устных и письменных высказываний на иностранном языке с целью дальнейшего использования результатов анализа в собственных высказываниях;
- проводить по предложенному плану небольшое исследование по установлению особенностей единиц изучаемого языка, языковых явлений (лексических, грамматических), социокультурных явлений;
- формулировать в устной или письменной форме гипотезу предстоящего исследования (исследовательского проекта) языковых явлений;
- осуществлять проверку гипотезы;
- самостоятельно формулировать обобщения и выводы по результатам проведенного наблюдения за языковыми явлениями;

- представлять результаты исследования в устной и письменной форме, в виде электронной презентации, схемы, таблицы, диаграммы и других на уроке или во внеурочной деятельности;

- проводить небольшое исследование межкультурного характера по установлению соответствий и различий в культурных особенностях родной страны и страны изучаемого языка.

Формирование универсальных учебных познавательных действий включает работу с информацией:

- использовать в соответствии с коммуникативной задачей различные стратегии чтения и аудирования для получения информации (с пониманием основного содержания, с пониманием запрашиваемой информации, с полным пониманием); полно и точно понимать прочитанный текст на основе его информационной переработки (смыслового и структурного анализа отдельных частей текста, выборочного перевода);

- фиксировать информацию доступными средствами (в виде ключевых слов, плана, тезисов); оценивать достоверность информации, полученной из иноязычных источников, критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках; соблюдать информационную безопасность при работе в сети Интернет.

Формирование универсальных учебных коммуникативных действий включает умения:

- воспринимать и создавать собственные диалогические и монологические высказывания на иностранном языке, участвовать в обсуждениях, выступлениях в соответствии с условиями и целями общения;

- развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных языковых средств изучаемого иностранного языка;

- выбирать и использовать выразительные средства языка и знаковых систем (текст, таблица, схема и другие) в соответствии с коммуникативной задачей; осуществлять смысловое чтение текста с учетом коммуникативной задачи и вида текста, используя разные стратегии чтения (с пониманием основного содержания, с полным пониманием, с нахождением интересующей информации);

- выстраивать и представлять в письменной форме логику решения коммуникативной задачи (например, в виде плана высказывания, состоящего из вопросов или утверждений);

- публично представлять на иностранном языке результаты выполненной проектной работы, самостоятельно выбирая формат выступления с учетом особенностей аудитории;

- осуществлять деловую коммуникацию на иностранном языке в рамках выбранного профиля с целью решения поставленной коммуникативной задачи.

Формирование универсальных учебных регулятивных действий включает умения:

- планировать организацию совместной работы, распределять задачи, определять свою роль и координировать свои действия с другими членами команды;

- выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; оказывать влияние на речевое поведение партнера (например, поощряя его продолжать поиск совместного решения поставленной задачи);

- корректировать совместную деятельность с учетом возникших трудностей, новых данных или информации;

- осуществлять взаимодействие в ситуациях общения, соблюдая этикетные нормы межкультурного общения.

#### **1.4 Предметные результаты**

1) овладение основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Школьное образование. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка:

говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание / характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать

основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы;

аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;

смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;

письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов;

2) овладение фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки; не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера;

3) знание и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация,



словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;

4) овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;

5) овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;

6) овладение социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;

7) овладение компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;

8) развитие умения сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);

9) приобретение опыта практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной нагрузки	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
<b>Объем образовательной нагрузки программы</b>	<b>108</b>	<b>98</b>
<b>Всего учебных занятий</b>	<b>10</b>	<b>98</b>
<b>в том числе:</b>		
лекции, уроки	<b>10</b>	
практические занятия	<b>98</b>	
самостоятельная работа <i>(если предусмотрено)</i>	-	
консультации <i>(если предусмотрено)</i>	-	
<b>Промежуточная аттестация*</b>	<b>2</b>	

\*Промежуточная аттестация проходит в форме дифференцированного зачёта

### 2.2. Содержание учебного предмета

Повседневная жизнь семьи

Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение.

Внешность и характеристика человека, литературного персонажа

Здоровый образ жизни и забота о здоровье

Режим труда и отдыха, спорт, сбалансированное питание. Посещение врача. Отказ от вредных привычек.

Образование, жизнь студента. Переписка с зарубежными сверстниками. Взаимоотношения в колледже. Проблемы и решения. Права и обязанности.

Современный мир профессий

Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в планах на будущее.

Молодёжь в современном обществе

Досуг молодёжи: чтение, кино, театр, музыка, музеи, интернет, компьютерные игры.

Любовь и дружба.

Покупки

Одежда, обувь и продукты питания. Карманные деньги. Молодёжная мода.

### 3. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (с учетом рабочей программы воспитания)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное) и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Планируемые результаты (указываются коды)	Формы и методы контроля
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1.</b>	<b>Иностранный язык для общих целей</b>			
<b>Тема 1.1.</b> Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи.	<b>Основное содержание</b>	<b>26</b>		
	Пояснение целей и задач курса, его структура, тематика, требования к освоению дисциплины, требования к текущему и итоговому контролю. Английский алфавит. Буквы и звуки. Правила работы со словарём. Транскрипция. Фразы речевого этикета. Особенности английского произношения. Интонация. Особенности чтения слов иностранного происхождения. Словесное ударение. Интонирование. Типы предложений и порядок слов в английских предложениях			
	<b>Теоретические занятия (лекции, уроки)</b>	<b>12</b>		
	Английский алфавит. Вводный фонетический курс	2	Л15, ЛР12	Лексико-грамматический тест
	Основные понятия в грамматике: части речи, члены предложения.	2	Л6	Фронтальный опрос
	Имена существительные во множественном числе. Притяжательные падеж имен существительных. Артикли.	2	М2, ЛР7	УО
	Прилагательные. Наречия. Степени сравнения прилагательных и наречий. Многозначность слов. Синонимы. Антонимы.	2	Л15, ЛР12	Проверка конспектов лекций
	Глагол английского языка.	2	Л6	Грамматический тест
	<b>Практические занятия:</b>	<b>14</b>	Л15	
	<b>Практическая работа №1.</b> Английский алфавит. Буквы и звуки	2	Л15, ЛР12	Фронтальный опрос

	<b>Практическая работа № 2.</b> Правила работы со словарём. Транскрипция	2	Л6	УО
	<b>Практическая работа №3.</b> Фразы речевого этикета	2	М2, ЛР7	Проверка конспектов лекций
	<b>Практическая работа №4.</b> Сленговые выражения. Сокращения в английском	2	М2, ЛР7	Устный опрос
	<b>Практическая работа №5.</b> Приветствие и прощание. Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке	2	Л15, ЛР12	Карточки заданием с
	<b>Практическая работа №6.</b> Семья. Отношения в семье	2	Л6	Проверка конспектов лекций
	<b>Практическая работа №7.</b> Описание внешности человека	2	М2, ЛР7	Карточки заданием с
	<b>Практическая работа №8.</b> Описание характера, личности	2	Л6	
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Сленговые выражения, связанные с торговлей. Брендинг, реклама, размещение продукции			
<b>Тема 1.2. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи: увлечения и интересы</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>		
	Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Речевой этикет. Домашние обязанности. Общение в семье и в колледже. Семейные традиции. Общение с друзьями и знакомыми. Переписка с друзьями			
	<b>Практические занятия:</b>	<b>4</b>		
	<b>Практическая работа №9.</b> Рабочий день	2	Л4, Л5, Л10, ЛР4, ЛР8	Сообщение
	<b>Практическая работа №10.</b> Досуг. Хобби. Виды отдыха	2	М3, М8, М9, П3, П4	УО
<b>Тема 1.3.</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>8</b>		
	Глаголы to be и to have. Неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every. Предложения с оборотом			

<b>Условия проживания в городской и сельской местности</b>	there is/there are. Интернационализмы. Предлоги времени. Простое настоящее время. Простое продолжительное время (их образование и функции в действительном залоге).			
	<b>Практическая работа:</b>	<b>8</b>		
	<b>Практическая работа №11.</b> Особенности проживания в городе.	2	М2, ЛР7	Сообщение
	<b>Практическая работа №12.</b> Инфраструктура. Как спросить и указать дорогу.	2	М2, ЛР7	Эссе
	<b>Практическая работа №13.</b> Описания здания. Интерьер	2	Л15, ЛР12	УО
	<b>Практическая работа №14.</b> Описание колледжа (здания, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)	2	Л6	Индивидуальные задания
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b> Торговое оборудование, размещение товаров			
<b>Тема 1.4. Покупка: одежда, обувь и продукты питания</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>6</b>		
	Виды магазинов и отделы в магазине, отделы, товары, одежда. Деньги, карманные расходы. Существительные исчисляемые и неисчисляемые: употребление неопределенных местоимений. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Артикли. Чтение артиклей.			
	<b>Практическая работа:</b>	<b>6</b>		
	<b>Практическая работа №15.</b> Виды магазинов. Ассортимент товаров	2	М2, ЛР7	Сообщение
	<b>Практическая работа №16.</b> Совершение покупок в продуктовом магазине	2	Л15, ЛР12	УО
<b>Практическая работа №17.</b> Совершение покупок в магазине одежды/обуви	2	Л6	Индивидуальные задания	
<b>Тема 1.5.</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>8</b>		

<b>Здоровый образ жизни и забота о здоровье: сбалансированное питание. Спорт. Посещение врача</b>	Изучение лексики на иностранном языке: части тела, правильное питание, название видов спорта, симптомы и болезни, способы приготовления пищи, дроби и меры весов. Образование множественного числа существительных (исключения). Простое прошедшее время. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Правильные и неправильные глаголы			
	<b>Практическая работа:</b>	<b>8</b>	Л15, ЛР12	
	<b>Практическая работа №18.</b> Физическая культура и спорт	2	Л6	Сообщение
	<b>Практическая работа №19.</b> Еда полезная и вредная	2	М2, ЛР7	УО
	<b>Практическая работа №20.</b> Заболевания. Посещение врача	2	Л15, ЛР12	Индивидуальные задания
	<b>Практическая работа №21.</b> Здоровый образ жизни	2	Л15, ЛР12	Презентация
<b>Тема 1.6. Туризм. Виды отдыха</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>16</b>		
	Лексический минимум: государственное устройство, погода и климат, экономика, достопримечательности, обозначение годов, дат, времени, периодов. Артикли с географическими названиями. Прошедшее совершенное действие. Прошедшее продолжительное действие			
	<b>Практическая работа:</b>	<b>16</b>		
	<b>Практическая работа № 22.</b> Великобритания: географическое положение, климат, население, национальные символы, традиции	4	М2, ЛР7	УО
	<b>Практическая работа № 23.</b> Великобритания: крупные города, населения	4	Л15, ЛР12	Чтение и перевод статьи
	<b>Практическая работа № 24.</b> Англоговорящие страны: географическое положение, климат, население, национальные символы, традиции	4	Л6	Индивидуальные задания
	<b>Практическая работа № 25.</b> Англоговорящие страны: крупные города, населения	4	М2, ЛР7	Тестирование
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
Понятие «Экономика». Традиционная и рыночная экономика				

<b>Тема 1.7. Россия</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>8</b>		
	Лексический минимум: государственное устройство, погода климат, экономика, достопримечательности, обозначение дат, времени, периодов. Артикли с географическими названиями. Прошедшее совершенное действие. Прошедшее продолжительное действие. Страдательный залог			
	<b>Практическая работа:</b>	<b>8</b>		
	<b>Практическая работа № 26.</b> Москва - столица России. Достопримечательности Москвы	2	М3, М8, М9, П3, П4	Индивидуальные задания
	<b>Практическая работа № 27.</b> Традиции народов России	2	Л6	Презентация
	<b>Практическая работа № 28.</b> Географическое положение, климат, население, национальные символы, традиции	2	М1, П1	Сообщение
	<b>Практическая работа № 29.</b> Национальные символы. Политическое и экономическое устройство	2	Л4, Л5, Л10, ЛР4, ЛР8	УО
<b>Раздел 2.</b>	<b>Иностранный язык для специальных целей</b>			
<b>Тема 2.1.</b> Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии	<b>Основное содержание</b>	<b>8</b>		
	Профессионально-ориентированная лексика, лексика делового общения. Герундий. Инфинитив. Грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов			
	<b>Практическая работа:</b>	<b>8</b>		
	<b>Практическая работа № 30.</b> Особенности подготовки по профессии/специальности	2	М2, ЛР7	Чтение и перевод текста
	<b>Практическая работа № 31.</b> Специфика работы по профессии/специальности	2	М2, ЛР7	УО
	<b>Практическая работа № 32.</b> Основные принципы деятельности по профессии/специальности	2	Л15, ЛР12	Индивидуальные задания
	<b>Практическая работа № 33.</b> Основные понятия вашей профессии	2	Л6	Сообщение
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Профессионально-ориентированная лексика, лексика делового общения. Чтение и перевод аутентичных текстов			



<b>Тема 2.2. Моя профессия</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>12</b>		
	Лексический материал по темам «Бизнес и банки», «Деньги в современном мире», «Деловые качества личности», «Современная система маркетинга», «Реклама - часть маркетинговой системы», «Документы (деловые письма, контракты)» Предложения со сложным дополнением — Complex Object (I want you to help me. I saw her cross/crossing the road. I want to have my hair cut.). Сложносочинённые предложения с сочинительными союзами and, but, or. Сложноподчинённые предложения с союзами и союзными словами because, if, when, where, what, why, how.			
	<b>Практическая работа:</b>	<b>12</b>		
	<b>Практическая работа № 34.</b> Деньги в современном мире.	2	М2, ЛР7	Сообщение
	<b>Практическая работа № 35.</b> Документы (деловые письма, контракты)	2	Л15, ЛР12	УО
	<b>Практическая работа № 36.</b> Бизнес и банки	2	М2, ЛР7	Индивидуальные задания
	<b>Практическая работа № 37.</b> Известные люди в моей профессии	2	Л15, ЛР12	Сообщение
	<b>Практическая работа № 38.</b> Виды магазинов.	2	Л4, Л5, Л10, ЛР4, ЛР8	УО
	<b>Практическая работа № 39.</b> Обслуживание клиентов. Этикет	2	М2, ЛР7	Перевод документа
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
Изучение литературы о профессиях, связанных с торговлей, на английском языке. Чтение и перевод статей о бизнесе, валюте, коммерсантах.				
<b>Тема 2.3. Технический прогресс: перспективы</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>6</b>		
<b>и</b>	Лексический минимум по темам: виды наук, название технических и компьютерных средств. Страдательный залог. Грамматическая структура предложений, типичных для			

<b>последствия. Современные средства связи</b>	научно-популярного стиля. Условные предложения с глаголами в изъявительном наклонении (Conditional 0, Conditional I) и с глаголами в сослагательном наклонении (Conditional II).			
	<b>Практическая работа:</b>	<b>6</b>		
	<b>Практическая работа № 40.</b> Достижения науки	2		Сообщение
	<b>Практическая работа № 41.</b> Современные информационные технологии	2	М2, ЛР7	УО
	<b>Практическая работа № 42.</b> ИКТ в профессиональной деятельности	2	Л15, ЛР12	Индивидуальные задания
<b>Тема 2.4. Выдающиеся люди родной страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>		
	Владение основными сведениями о социокультурном портрете и культурном наследии страны/стран, говорящих на английском языке. Понимание речевых различий в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использование лексико-грамматических средств с их учётом. Сложноподчинённые предложения с определительными придаточными с союзными словами who, which, that. Сложноподчинённые предложения с союзными словами whoever, whatever, however, whenever.			
	<b>Практическая работа:</b>	<b>4</b>		
	<b>Практическая работа № 43.</b> Известные ученые и их открытие в России	2	М2, ЛР7	Сообщение
	<b>Практическая работа № 44.</b> Известные ученые и их открытия за рубежом	2	Л15, ЛР12	Презентация
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
Профессионально ориентированная лексика. Лексика делового общения. Грамматические конструкции типичные для делового общения в сфере торговли				
<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)</b>		<b>2</b>		
<b>Всего</b>		<b>108</b>		

## 4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы предмета требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык».

Оборудование кабинета:

- ноутбуки;
- проектор;
- комплектом справочной и методической литературы;
- аптечкой первой помощи;
- план работы кабинета.

Рабочие места преподавателя и студентов оборудованы столом, на котором установлен ноутбук. Рабочие места учащихся состоят из двухместного стола и двух стульев.

Так же кабинет оснащен экраном, шкафом для хранения учебно-наглядных пособий.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

#### 4.2.1. Основные печатные источники:

1. Агабекян И.П. Английский язык для средних специальных заведений: Учебник для сред.проф. образования. – Ростов – на - Дону: «Феникс», 2019.

2. Безкоровайная, Г.Т. Planet of English : учебник английского языка для учреждений НПО и СПО / Г.Т. Безкоровайная, Н.И. Соколова, Е.А. Койранская, Г.В. Лаврик. – М.:Издательский центр «Академия», 2019. – 256 с. – ISBN 978-5-7695-8063-5 – Текст : непосредственный.

#### 4.2.2. Дополнительные источники

1. Бонк, Н.А. Учебник английского языка: полный курс / Н.А. Бонк, Г.А. Котий, Н.А. Лукьянова, Л.Г. Памухина – Издательство «Эксмо», 2020. – 880с. – ISBN: 978-5-699-91558-3 – Текст : непосредственный.

2. Голубев А. П. Г621 Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. — 13-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2023. — 336 с. ISBN 978-5-7695-9875-3

#### 4.2.3. Интернет-ресурсы

1. Электронная библиотека: сайт / Юрайт. – URL: <https://urait.ru/> (дата обращения: 23.05.2024). - Режим доступа: для зарегистрир. читателей. – Текст : электронный.

**Рабочая программа учебного предмета**

**ОУПУ.5 ИНФОРМАТИКА**

Разработчик: Федорченко П.В.

2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
	<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b>	<b>3</b>
<b>1.</b>	<b>ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>5</b>
<b>1.1</b>	<b>Личностные результаты</b>	<b>5</b>
<b>1.2</b>	<b>Личностные результаты освоения программы воспитания</b>	<b>5</b>
<b>1.3</b>	<b>Метапредметные результаты</b>	<b>6</b>
<b>1.4</b>	<b>Предметные результаты</b>	<b>7</b>
<b>2.</b>	<b>СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>10</b>
<b>2.1</b>	<b>Объем учебного предмета и виды учебной работы</b>	<b>10</b>
<b>2.2</b>	<b>Содержание учебного предмета</b>	<b>10</b>
<b>3.</b>	<b>ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (с учетом рабочей программы воспитания)</b>	<b>14</b>
<b>4.</b>	<b>ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>22</b>

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Рабочая программа учебного предмета разработана в соответствии с **требованиями:**

- ФГОС среднего общего образования (Приказ министерства образования и науки РФ 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения и науки РФ от 29.12.2014г, 31.12.2015 г., 29.06.2017 г., 24.09.2020 г., 11.12.2020 г., 12.08.2022 г.);

- ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело (Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 июля 2023 г. N 548 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело");

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);

- Распоряжения Минпросвещения России от 30.04.2021 № 98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программы среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

- Распоряжения Минпросвещения России от 25.08.2021 № 198 «Об утверждении Методик преподавания по общеобразовательным дисциплинам с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, предусматривающих интенсивную общеобразовательную подготовку обучающихся с включением прикладных модулей, соответствующих профессиональной направленности, в т.ч. с учетом применения технологий дистанционного и электронного обучения»;

**С учетом:**

- Рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена 38.00.00 Экономика и управление

2. Содержание программы учебного предмета «Информатика» направлено на достижение следующих **целей:**

– освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в современном обществе, биологических и технических системах;

– овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом цифровые технологии, в том числе при изучении других дисциплин;

– развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих

способностей путем освоения и использования методов информатики и цифровых технологий при изучении различных учебных предметов;

– воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;

– приобретение опыта использования цифровых технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

3. Уровень освоения программы *углубленный*.

4. Количество часов: 112

5. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Программа учебного предмета «Информатика» входит в содержательный раздел основной образовательной программы среднего общего образования.

Предмет входит в общеобразовательную подготовку учебного плана основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.08 Торговое дело.



## **1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

Освоение содержания учебного предмета «Информатика» обеспечивает достижение обучающимися **личностных, метапредметных и предметных результатов.**

### **1.1 Личностные результаты**

ЛР 1 Сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества.

ЛР 2 Осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка.

ЛР 3 Ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде.

ЛР 4 Способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные

ЛР 5 нормы и ценности.

ЛР 6 Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений.

ЛР 7 Сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью.

ЛР 8 Готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность.

ЛР 9 Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире.

ЛР 10 Осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

### **1.2 Личностные результаты освоения программы воспитания**

ЛВР 2: Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛВР 3: Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное

поведение окружающих.

ЛВР 4: Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».

ЛВР 6: Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛВР 7: Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛВР 8: Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, профессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛВР 9: Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛВР 10: Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

### **1.3 Метапредметные результаты**

МПР 1 Самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;

МПР 2 Устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;

МПР 3 Выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;

МПР 4 Способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

МПР 5 Владение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

МПР 6 Формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;

МПР 7 Ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

МПР 8 Выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

МПР 9 Осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;

МПР 10 Владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и

интерпретацию информации различных видов и форм представления;

МПР 11 Создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

МПР 12 Использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

МПР 13 Владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;

МПР 14 Понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;

МПР 15 Оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;

МПР 16 Самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях.

#### **1.4 Предметные результаты**

ПР 1 Владение представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе;

ПР 2 понятиями "информация", "информационный процесс", "система", "компоненты системы", "системный эффект", "информационная система", "система управления"; владение методами поиска информации в сети Интернет; умение критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; умение характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования;

ПР 3 понимание основных принципов устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владение навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации;

ПР 4 наличие представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;

ПР 5 понимание угроз информационной безопасности, использование методов и средств противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет;

ПР 6 понимание основных принципов дискретизации различных видов информации; умение определять информационный объем текстовых,

графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации;

ПР 7 умение строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных;

ПР 8 владение теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа;

ПР 9 умение читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций);

ПР 10 умение реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива;

ПР 11 умение создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений);

ПР 12 умение использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять

результаты моделирования в наглядном виде;

ПР 13 умение организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной нагрузки	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Объем образовательной нагрузки программы	112	40
Всего учебных занятий		
в том числе:		
лекции, уроки	44	
практические занятия	56	
самостоятельная работа (если предусмотрено)		
консультации (если предусмотрено)	6	
Промежуточная аттестация*	6	

\*Промежуточная аттестация проходит в форме экзамена

### 2.2. Содержание учебного предмета

#### Раздел 1. Информация и информационная деятельность человека

##### Тема 1.1. Информация и информационные процессы

##### Тема 1.2. Системы. Компоненты системы и их взаимодействие

Понятие «информация» как фундаментальное понятие современной науки. Представление об основных информационных процессах, о системах. Кодирование информации. Информация и информационные процессы

##### Тема 1.3. Подходы к измерению информации

Подходы к измерению информации (содержательный, алфавитный, вероятностный). Единицы измерения информации. Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Передача и хранение информации. Определение объемов различных носителей информации. Архив информации

##### Тема 1.4. Компьютер и цифровое представление информации. Устройство компьютера

##### Тема 1.5. Аппаратное и программное обеспечение компьютеров

Принципы построения компьютеров. Принцип открытой архитектуры. Магистраль. Аппаратное устройство компьютера. Внешняя память. Устройства ввода-вывода. Поколения ЭВМ. Архитектура ЭВМ 5 поколения. Основные характеристики компьютеров. Программное обеспечение: классификация и его назначение, сетевое программное обеспечение

##### Тема 1.6. Способы представления данных.

Кодирование данных произвольного вида. Представление текстовых данных:

кодовые таблицы символов, объем текстовых данных. Кодирование информации. Представление графических данных. Представление звуковых данных. Представление видеоданных

#### **Тема 1.7. Системы счисления**

Представление о различных системах счисления, представление вещественного числа в системе счисления с любым основанием, перевод числа из десятичной позиционной системы счисления в десятичную, перевод вещественного числа из 10 СС в другую СС, арифметические действия в разных СС. Представление числовых данных: общие принципы представления данных, форматы представления чисел. Перевод чисел из одной позиционной системы счисления в другую. Арифметические действия в позиционных системах счисления.

#### **Тема 1.8. Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики**

Основные понятия алгебры логики: высказывание, логические операции, построение таблицы истинности логического выражения. Графический метод алгебры логики. Понятие множества. Мощность множества. Операции над множествами. Решение логических задач графическим способом

#### **Тема 1.9. Компьютерные сети: локальные сети, сеть Интернет**

##### **Тема 1.10. Интернет. Адресация в сети Интернет**

Компьютерные сети их классификация. Работа в локальной сети. Топологии локальных сетей. Обмен данными. Глобальная сеть Интернет. IP-адресация. Правовые основы работы в сети Интернет

##### **Тема 1.11. Службы Интернета**

Службы и сервисы Интернета (электронная почта, видеоконференции, форумы, мессенджеры, социальные сети). Поиск в Интернете. Электронная коммерция. Цифровые сервисы государственных услуг. Достоверность информации в Интернете. Расширенный поиск информации в сети Интернет

##### **Тема 1.12. Сетевое хранение данных и цифрового контента**

Организация личного информационного пространства. Облачные хранилища данных. Разделение прав доступа в облачных хранилищах. Коллективная работа над документами. Соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных

##### **Тема 1.13. Информационная безопасность**

Информационная безопасность. Защита информации. Информационная безопасность в мире, России. Вредоносные программы. Антивирусные программы. Безопасность в Интернете (сетевые угрозы, мошенничество). Тренды в развитии цифровых технологий; риски и прогнозы использования цифровых технологий при решении профессиональных задачи

#### **Профессионально-ориентированное содержание**

Передача и хранение информации. Архив информации. Программное обеспечение: классификация и его назначение, сетевое программное обеспечение. Организация личного информационного пространства. Тренды в развитии цифровых технологий; риски и прогнозы использования цифровых технологий при решении профессиональных задачи

## **Раздел 2. Использование программных систем и сервисов**

### **Тема 2.1. Обработка информации в текстовых процессорах**

Текстовые документы. Виды программного обеспечения для обработки текстовой информации. Создание текстовых документов на компьютере (операции ввода, редактирования, форматирования). Многостраничные документы. Структура документа.

Гипертекстовые документы. Совместная работа над документом. Шаблоны. Технологии создания структурированных текстовых документов. Вставка графических объектов. Средства и технологии работы с таблицами. Средства создания и редактирования математических текстов

### **Тема 2.2. Компьютерная графика и мультимедиа**

Компьютерная графика и её виды. Форматы мультимедийных файлов. Графические редакторы (ПО Gimp, Inkscape). Программы записи и редактирования звука (ПО АудиоМастер). Программы редактирования видео (ПО Movavi). Технологии обработки различных объектов компьютерной графики. Аудиоредакторы. Видеоредакторы. Технологии обработки графических объектов

### **Тема 2.3. Представление профессиональной информации в виде презентаций**

Виды компьютерных презентаций. Основные этапы разработки презентации. Анимация в презентации. Шаблоны. Композиция объектов презентации. Принципы мультимедиа. Интерактивное представление информации. Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде

### **Тема 2.4. Гипертекстовое представление информации.**

Язык разметки гипертекста HTML. Оформление гипертекстовой страницы. Веб-сайты и веб-страницы. Разработка веб-страницы

### **Профессионально-ориентированное содержание**

Обработка профессиональной информации в текстовых процессорах. Представление профессиональной информации в виде презентаций. Технологии обработки различных объектов компьютерной графики. Веб-сайты и веб-страницы

## **Раздел 3. Информационное моделирование**

### **Тема 3.1. Модели и моделирование. Этапы моделирования**

Представление о компьютерных моделях. Виды моделей. Адекватность модели. Основные этапы компьютерного моделирования

### **Тема 3.2. Списки, графы, деревья. Математические модели в профессиональной области**

Структура информации. Списки, графы, деревья. Алгоритм построения дерева решений.

Алгоритмы моделирования кратчайших путей между вершинами (Алгоритм Дейкстры, Метод динамического программирования). Элементы теории игр (выигрышная стратегия)

### **Тема 3.3. Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры**

Понятие алгоритма. Свойства алгоритма. Способы записи алгоритма. Основные алгоритмические структуры. Запись алгоритмов на языке программирования (Pascal, Python, Java, C++, C#). Анализ алгоритмов с помощью трассировочных таблиц. Структурированные типы данных. Массивы. Вспомогательные алгоритмы. Задачи поиска элемента с заданными свойствами. Анализ типовых алгоритмов обработки чисел, числовых последовательностей и массивов. Запись алгоритмов на языке программирования. Анализ алгоритмов в профессиональной области

### **Тема 3.4. Базы данных как модель предметной области**

Базы данных как модель предметной области. Таблицы и реляционные базы данных. Создание таблиц. Запросы, формы и отчеты. Создание собственной БД

### **Тема 3.5. Технологии обработки информации в электронных таблицах**



Табличный процессор. Приемы ввода, редактирования, форматирования в табличном процессоре. Адресация. Сортировка, фильтрация, условное форматирование. Формулы и функции в электронных таблицах. Встроенные функции и их использование. Математические и статистические функции. Логические функции. Финансовые функции. Текстовые функции. Реализация математических моделей в электронных таблицах. Визуализация данных в электронных таблицах  
Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)

#### **Профессионально-ориентированное содержание**

Математические модели в профессиональной области. Анализ алгоритмов в профессиональной области. Создание собственной БД. Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)

### 3. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (с учетом рабочей программы воспитания)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное) и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах/в том числе в форме практик подготовки	Планируемые результаты (указываются коды)	Формы и методы контроля
1	2	3	4	6
<b>Раздел 1.</b>	<b>Информация и информационная деятельность человека</b>	<b>36</b>		
<b>Тема 1.1. Информация и информационные процессы</b>	Основное содержание Понятие «информация» как фундаментальное понятие современной науки. Представление об основных информационных процессах, о системах. Кодирование информации. Информация и информационные процессы	2	ЛР 1-6, МПР 1-5, ПР 1-2	Устный опрос (УО)
<b>Тема 1.2. Системы. Компоненты системы и их взаимодействие</b>		2		УО, Тесты
<b>Тема 1.3. Подходы к измерению информации</b>	Основное содержание Подходы к измерению информации (содержательный, алфавитный, вероятностный). Единицы измерения информации. Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Передача и хранение информации. Определение объемов различных носителей информации. Архив информации	2	ЛР 7, МПР 14-16, ПР 6-7	УО
<b>Тема 1.4. Компьютер и цифровое</b>	Основное содержание	2		ЛР 8, МПР 1-2,

<b>представление информации. Устройство компьютера</b>	Принципы построения компьютеров. Принцип открытой архитектуры. Магистраль. Аппаратное устройство компьютера. Внешняя память. Устройства ввода-вывода. Поколения ЭВМ. Архитектура ЭВМ 5 поколения. Основные характеристики компьютеров. Программное обеспечение: классификация и его назначение, сетевое программное обеспечение		ПР 3	
<b>Тема 1.5. Аппаратное и программное обеспечение компьютеров</b>		2		Тесты, УО
<b>Тема 1.6. Способы представления данных.</b>	Основное содержание	2	ЛР 7, МПР 6,8, ПР 7	Тесты, УО
	Кодирование данных произвольного вида. Представление текстовых данных: кодовые таблицы символов, объем текстовых данных. Представление графических данных. Представление звуковых данных. Представление видеоданных			
	<b>Практические занятия</b>	2		
	Кодирование информации	2/2		Практическая работа (ПР)
<b>Тема 1.7. Системы счисления</b>	Основное содержание	2	ЛР 8, МПР 6, 14 ПР 8	УО
	Представление о различных системах счисления, представление вещественного числа в системе счисления с любым основанием, перевод числа из десятичной позиционной системы счисления в десятичную, перевод вещественного числа из 10 СС в другую СС, арифметические действия в разных СС. Представление числовых данных: общие принципы представления данных, форматы представления чисел.			

	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>		
	Перевод чисел из одной позиционной системы счисления в другую	2		ПР
	Арифметические действия в позиционных системах счисления.	2		ПР
<b>Тема 1.8. Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики</b>	Основное содержание	2	ЛР 9, МПР 4, 8 ПР 8	УО
	Основные понятия алгебры логики: высказывание, логические операции, построение таблицы истинности логического выражения. Графический метод алгебры логики. Понятие множества. Мощность множества. Операции над множествами. Решение логических задач графическим способом			
	<b>Практические занятия</b>	2		
	Решение логических задач	2/2		Тесты, ПР
<b>Тема 1.9. Компьютерные сети: локальные сети, сеть Интернет</b>	Основное содержание	2	ЛР 8, МПР 12- 13 ПР 4	
	Компьютерные сети их классификация. Работа в локальной сети. Топологии локальных сетей. Обмен данными. Глобальная сеть Интернет. IP-адресация. Правовые основы работы в сети Интернет			
<b>Тема 1.10. Интернет. Адресация в сети Интернет</b>		2		
<b>Тема 1.11. Службы Интернета</b>	Основное содержание	2	ЛР 4-6, ЛВР 2-4, МПР 10, 12, МПР 13, ПР 13	Тесты, УО
	Службы и сервисы Интернета (электронная почта, видеоконференции, форумы, мессенджеры, социальные сети). Поиск в Интернете. Электронная коммерция. Цифровые сервисы государственных услуг. Достоверность информации в Интернете			
	<b>Практические занятия</b>	2		
	Расширенный поиск информации в сети Интернет	2/2		ПР
<b>Тема 1.12. Сетевое хранение данных и цифрового контента</b>	Основное содержание	2		УО
	Организация личного информационного пространства. Облачные хранилища данных. Разделение прав доступа в облачных хранилищах. Коллективная работа над документами. Соблюдение			

	мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных				
<b>Тема 1.13. Информационная безопасность</b>	Основное содержание	2	ЛР 1-6, ЛВР 6-10, МПР 12-13, ПР 5	УО	
	Информационная безопасность. Защита информации. Информационная безопасность в мире, России. Вредоносные программы. Антивирусные программы. Безопасность в Интернете (сетевые угрозы, мошенничество). Тренды в развитии цифровых технологий; риски и прогнозы использования цифровых технологий при решении профессиональных задачи				
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>				
	Передача и хранение информации. Архив информации Программное обеспечение: классификация и его назначение, сетевое программное обеспечение Организация личного информационного пространства Тренды в развитии цифровых технологий; риски и прогнозы использования цифровых технологий при решении профессиональных задачи		ЛР 9, МПР 1-4, 7-9 ПР 5-7, 13		
<b>Раздел 2.</b>	<b>Использование программных систем и сервисов</b>	<b>30</b>			
<b>Тема 2.1. Обработка информации в текстовых процессорах</b>	Основное содержание	2	ЛР 7, МПР4, 7, 9, 11 ПР 11	УО	
	Текстовые документы. Виды программного обеспечения для обработки текстовой информации. Создание текстовых документов на компьютере (операции ввода, редактирования, форматирования) Многостраничные документы. Структура документа. Гипертекстовые документы. Совместная работа над документом. Шаблоны.				
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>			
	Технологии создания структурированных текстовых документов	2/2			ПР
	Вставка графических объектов	2/2			ПР
	Средства и технологии работы с таблицами.	2/2			ПР

	Средства создания и редактирования математических текстов	2/2		ПР
<b>Тема 2.2.</b> <b>Компьютерная графика и мультимедиа</b>	Основное содержание	2	ЛР 7, МПР 4, 14-16, ПР 11	УО
	Компьютерная графика и её виды. Форматы мультимедийных файлов. Графические редакторы (ПО Gimp, Inkscape). Программы записи и редактирования звука (ПО АудиоМастер). Программы редактирования видео (ПО Movavi) Технологии обработки различных объектов компьютерной графики			
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>		
	Аудиоредакторы	2		ПР
	Видеоредакторы	2		ПР
	Технологии обработки графических объектов	2		ПР
<b>Тема 2.3.</b> <b>Представление профессиональной информации в виде презентаций</b>	Основное содержание	2	ЛР 9, МПР 4, 7 ПР 11	Тесты, УО
	Виды компьютерных презентаций. Основные этапы разработки презентации. Анимация в презентации. Шаблоны. Композиция объектов презентации Принципы мультимедиа. Интерактивное представление информации			
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>		
	Анимация в презентации.	2/2		ПР
	Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде	2/2		ПР
<b>Тема 2.4.</b> <b>Гипертекстовое представление информации.</b>	Основное содержание	2	ЛР 7, МПР 6 ПР 13	УО
	Язык разметки гипертекста HTML. Оформление гипертекстовой страницы. Веб-сайты и веб-страницы			
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>		
	Язык HTML	2/2		ПР
	Разработка веб-страницы	2/2		ПР
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Обработка профессиональной информации в текстовых процессорах.		ЛР 1-9, МПР 1-4, 7, 9	

	Представление профессиональной информации в виде презентаций. Технологии обработки различных объектов компьютерной графики Веб-сайты и веб-страницы		ПР 11	
<b>Раздел 3.</b>	<b>Информационное моделирование</b>	<b>34</b>		
<b>Тема 3.1. Модели и моделирование. Этапы моделирования</b>	Основное содержание Представление о компьютерных моделях. Виды моделей. Адекватность модели. Основные этапы компьютерного моделирования	2	ЛР 7, МПР 4,5, 8, МПР 14-16 ПР 12	УО
<b>Тема 3.2. Списки, графы, деревья. Математические модели в профессиональной области</b>	Основное содержание Структура информации. Списки, графы, деревья. Алгоритм построения дерева решений. Алгоритмы моделирования кратчайших путей между вершинами (Алгоритм Дейкстры, Метод динамического программирования). Элементы теории игр (выигрышная стратегия)	2		Тесты, УО
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>		ПР
	Построения дерева решений	2		ПР
	Элементы теории игр (выигрышная стратегия)	2		ПР
<b>Тема 3.3. Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры</b>	Основное содержание Понятие алгоритма. Свойства алгоритма. Способы записи алгоритма. Основные алгоритмические структуры. Запись алгоритмов на языке программирования (Pascal, Python, Java, C++, C#). Анализ алгоритмов с помощью трассировочных таблиц Структурированные типы данных. Массивы. Вспомогательные алгоритмы. Задачи поиска элемента с заданными свойствами. Анализ типовых алгоритмов обработки чисел, числовых последовательностей и массивов	2		ЛР 7, МПР 6 ПР 9-10
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>		
	Запись алгоритмов на языке программирования	2	ПР	

	Запись алгоритмов на языке программирования	2/2		ПР
	Анализ алгоритмов в профессиональной области	2/2		ПР
<b>Тема 3.4. Базы данных как модель предметной области</b>	Основное содержание	2	ЛР 7, МПР 4, 7, 9 ПР 11-12	УО
	Базы данных как модель предметной области. Таблицы и реляционные базы данных			
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>		
	Создание таблиц	2/2		Тесты, ПР
	Запросы, формы и отчеты	2/2		ПР
	Создание собственной БД	2/2		ПР
<b>Тема 3.5. Технологии обработки информации в электронных таблицах</b>	Основное содержание	2	ЛР 9, МПР 4, 7, 9 ПР 11-12	УО
	Табличный процессор. Приемы ввода, редактирования, форматирования в табличном процессоре. Адресация. Сортировка, фильтрация, условное форматирование			
	Формулы и функции в электронных таблицах. Встроенные функции и их использование. Математические и статистические функции. Логические функции. Финансовые функции. Текстовые функции. Реализация математических моделей в электронных таблицах			
	Визуализация данных в электронных таблицах			
	Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)			
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>		
	Формулы и функции в электронных таблицах	2/2		Тесты, ПР
	Визуализация данных в электронных таблицах	2/2		ПР
Комплексное использование возможностей MS Excel	2/2	ПР		
Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)	2/2	ПР		



	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Математические модели в профессиональной области Анализ алгоритмов в профессиональной области Создание собственной БД Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)		ЛР 1-9, МПР 1-4, 7, 9 ПР 11-12	
	<b>КОНСУЛЬТАЦИЯ</b>	<b>6</b>		
	<b>ЭКЗАМЕН</b>	<b>6</b>		
	<b>ВСЕГО</b>	<b>112</b>		

## 4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы предмета требует наличия учебного кабинета «Информатика».

Оборудование кабинета (*описывается оснащённость кабинета, рабочих мест обучающихся и преподавателя*):

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- маркерная доска;
- учебно-методическое обеспечение.
- компьютеры по количеству обучающихся;
- локальная компьютерная сеть и глобальная сеть Интернет;
- лицензионное системное и прикладное программное обеспечение;
- лицензионное антивирусное программное обеспечение;
- лицензионное специализированное программное обеспечение;
- мультимедиапроектор.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

#### 4.2.1. Основные печатные источники:

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 383 с.

2. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 126 с.

#### 4.2.2. Дополнительные источники

1. Акопов, А. С. Компьютерное моделирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Акопов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10712-8.

2. Арьков В.Ю. Анализ и визуализация данных в электронных таблицах. Учебное пособие. - Издательские решения, 2020. - 174 с.

3. Боресков, А. В. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476345> (дата обращения: 09.10.2022).

4. Демин, А. Ю. Информатика. Лабораторный практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Ю. Демин, В. А.

Дорофеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 133 с.

#### 4.2.3. Интернет-ресурсы

1. book.ru : сайт - Доступ к литературе по информатике [Электронный ресурс]. – URL : <https://www.book.ru/> (дата обращения: 20.05.2024). - Режим доступа: для зарегистрир. читателей. – Текст : электронный.

2. infourok.ru : сайт - Доступ к видеоурокам по информатике [Электронный ресурс]. – URL : <https://infourok.ru/biblioteka/informatika/> (дата обращения: 20.05.2024). - Режим доступа: для зарегистрир. читателей. – Текст : электронный.

3. [iprbookshop.ru](https://www.iprbookshop.ru/586.html) : сайт - Электронная библиотечная система [Электронный ресурс]. – URL : <https://www.iprbookshop.ru/586.html> (дата обращения: 20.05.2024). - Режим доступа: для зарегистрир. читателей. – Текст : электронный.

4. resh.edu.ru : сайт - Доступ к учебному курсу информатики [Электронный ресурс]. – URL : <https://resh.edu.ru/> (дата обращения: 20.05.2024). - Режим доступа: для зарегистрир. читателей. – Текст : электронный.

5. [sdo.edu.orb.ru](https://sdo.edu.orb.ru/index.php) : сайт - Цифровая школа Оренбуржья [Электронный ресурс]. – URL : <https://sdo.edu.orb.ru/index.php> (дата обращения: 20.05.2024). - Режим доступа: для зарегистрир. читателей. – Текст : электронный.

6. [window.edu.ru](http://window.edu.ru/resource/283/65283) : сайт - Доступ к образовательным ресурсам Единое окно [Электронный ресурс]. – URL : <http://window.edu.ru/resource/283/65283> (дата обращения: 20.05.2024). - Режим доступа: для зарегистрир. читателей. – Текст : электронный.

7. zipsites.ru : Бесплатная электронная интернет-библиотека по всем областям знаний [Электронный ресурс]. – URL : <http://www.zipsites.ru> (дата обращения: 20.05.2024). - Режим доступа: для зарегистрир. читателей. – Текст : электронный.

8. Анализ данных - Яндекс Практикум

9. Информатика - 10 класс - Российская электронная школа (resh.edu.ru)

10. Информатика - 11 класс - Российская электронная школа (resh.edu.ru)

11. Информатика 10 класс - Медиапортал. Портал образовательных и методических медиаматериалов

12. Информатика 10 класс. Видеоуроки - ЯндексРепетитор

13. Информатика 11 класс - Медиапортал. Портал образовательных и методических медиаматериалов

14. Информатика 11 класс. Видеоуроки - ЯндексРепетитор

15. Информатика и ИКТ. Тренировочные варианты для подготовки к ЕГЭ-2020 - ЯндексРепетитор

16. Урок цифры

17. Элективные онлайн курсы. Академия Яндекса

18. Я класс

**Приложение 1.6**  
**к ОПОП-II по профессии/специальности**  
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебного предмета**  
**ОУП.06 ФИЗИКА**

Разработчик: Волкова Е.В.

Оренбург, 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
	<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b>	<b>3</b>
<b>1.</b>	<b>ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>5</b>
<b>1.1</b>	<b>Личностные результаты</b>	<b>5</b>
<b>1.2</b>	<b>Личностные результаты освоения программы воспитания</b>	<b>6</b>
<b>1.3</b>	<b>Метапредметные результаты</b>	<b>6</b>
<b>1.4</b>	<b>Предметные результаты</b>	<b>9</b>
<b>2.</b>	<b>СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>12</b>
<b>2.1</b>	<b>Объем учебного предмета и виды учебной работы</b>	<b>12</b>
<b>2.2</b>	<b>Содержание учебного предмета</b>	<b>12</b>
<b>3.</b>	<b>ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (с учетом рабочей программы воспитания)</b>	<b>19</b>
<b>4.</b>	<b>ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>30</b>

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Рабочая программа учебного предмета разработана в соответствии с **требованиями:**

- ФГОС среднего общего образования (Приказ министерства образования и науки РФ 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения и науки РФ от 29.12.2014г, 31.12.2015 г., 29.06.2017 г., 24.09.2020 г., 11.12.2020 г., 12.08.2022 г.);

- ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело (Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 июля 2023 г. N 548 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело");

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);

- Распоряжения Минпросвещения России от 30.04.2021 № 98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программы среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

- Распоряжения Минпросвещения России от 25.08.2021 № 198 «Об утверждении Методик преподавания по общеобразовательным дисциплинам с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, предусматривающих интенсивную общеобразовательную подготовку обучающихся с включением прикладных модулей, соответствующих профессиональной направленности, в т.ч. с учетом применения технологий дистанционного и электронного обучения»

### **С учетом:**

- Рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена 38.00.00 Экономика управление.

2. Содержание программы учебного предмета «Физика» направлено на достижение следующих **целей:**

– формирование интереса и стремления обучающихся к научному изучению природы, развитие их интеллектуальных и творческих способностей;

– развитие представлений о научном методе познания и формирование исследовательского отношения к окружающим явлениям;

- формирование научного мировоззрения как результата изучения основ строения материи и фундаментальных законов физики;
- формирование умений объяснять явления с использованием физических знаний и научных доказательств;
- формирование представлений о роли физики для развития других естественных наук, техники и технологий.

3. Уровень освоения программы базовый.

4. Количество часов: 60

5. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Программа учебного предмета «Физика» входит в содержательный раздел основной образовательной программы среднего общего образования.

Предмет входит в общеобразовательный учебный цикл учебного плана основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.08 Торговое дело.

# 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Освоение содержания учебного предмета «Физика» обеспечивает достижение обучающимися **личностных, метапредметных и предметных результатов.**

## 1.1 Личностные результаты

Личностные результаты освоения учебного предмета «Физика» должны отражать готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентаций, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

1) гражданского воспитания: сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; принятие традиционных общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в образовательной организации; умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности;

2) патриотического воспитания: сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма; ценностное отношение к государственным символам, достижениям российских учёных в области физики и технике;

3) духовно-нравственного воспитания: сформированность нравственного сознания, этического поведения; способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности, в том числе в деятельности учёного; осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;

4) эстетического воспитания: эстетическое отношение к миру, включая эстетику научного творчества, присущего физической науке;

5) трудового воспитания: интерес к различным сферам профессиональной деятельности, в том числе связанным с физикой и техникой, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; готовность и способность к образованию и самообразованию в области физики на протяжении всей жизни;

6) экологического воспитания: сформированность экологической культуры, осознание глобального характера экологических проблем; планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; Расширение опыта



деятельности экологической направленности на основе имеющихся знаний по физике;

7) ценности научного познания: сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития физической науки; осознание ценности научной деятельности, готовность в процессе изучения физики осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

## **1.2 Личностные результаты освоения программы воспитания**

ЛР4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

## **1.3 Метапредметные результаты**

Познавательные универсальные учебные действия

Базовые логические действия:

- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать её всесторонне;
- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;
- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых физических явлениях;
- разрабатывать план решения проблемы с учётом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;
- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем.

Базовые исследовательские действия:

- владеть научной терминологией, ключевыми понятиями и методами физической науки;

- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности в области физики, способностью и готовностью к самостоятельному поиску методов решения задач физического содержания, применению различных методов познания;

- владеть видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных проектов в области физики;

- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу её решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности, в том числе при изучении физики;

- давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретённый опыт;

- уметь переносить знания по физике в практическую область жизнедеятельности;

- уметь интегрировать знания из разных предметных областей; выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения.

Работа с информацией:

- владеть навыками получения информации физического содержания из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

- оценивать достоверность информации;

- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

- создавать тексты физического содержания в различных форматах с учётом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации.

Коммуникативные универсальные учебные действия:

- осуществлять общение на уроках физики и во внеурочной деятельности;

- распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;

- развёрнуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;

- выбирать тематику и методы совместных действий с учётом общих интересов, и возможностей каждого члена коллектива;

- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по её достижению: составлять план действий, распределять роли с учётом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;

- оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям; предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;

- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

Регулятивные универсальные учебные действия

Самоорганизация:

- самостоятельно осуществлять познавательную деятельность в области физики и астрономии, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи;

- самостоятельно составлять план решения расчётных и качественных задач, план выполнения практической работы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

- давать оценку новым ситуациям;

- расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

- делать осознанный выбор, аргументировать его, брать на себя ответственность за решение;

- оценивать приобретённый опыт;

- способствовать формированию и проявлению эрудиции в области физики, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.

Самоконтроль, эмоциональный интеллект:

- давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

- использовать приёмы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

- уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

- принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности;

- принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;

- принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности;

- признавать своё право и право других на ошибки.

В процессе достижения личностных результатов освоения программы по физике для уровня среднего общего образования у обучающихся совершенствуется эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

- самосознания, включающего способность понимать своё эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;

- саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за своё поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;

- внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

- эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении общения, способность к сочувствию и сопереживанию;

- социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.

#### **1.4 Предметные результаты**

1) сформированность представлений о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;

2) сформированность умений распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов: равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между параметрами состояния газа в изопрцессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие

магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность;

3) владение основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной;

4) владение закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей при анализе физических явлений и процессов;

5) умение учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач;

6) владение основными методами научного познания, используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и

лабораторного оборудования; сформированность представлений о методах получения научных астрономических знаний;

7) сформированность умения решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления;

8) сформированность умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования;

9) сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников, умений использовать цифровые технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации; развитие умений критического анализа получаемой информации;

10) овладение умениями работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы;

11) овладение (сформированность представлений) правилами записи физических формул рельефно-точечной системы обозначений Л.Брайля (для слепых и слабовидящих обучающихся).

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной нагрузки	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Объем образовательной нагрузки программы	60	10
Всего учебных занятий	60	
в том числе:		
лекции, уроки	40	
практические занятия	20	
самостоятельная работа (если предусмотрено)		
консультации (если предусмотрено)		
<b>Промежуточная аттестация*</b>		

\*Промежуточная аттестация проходит в форме дифференцированного зачета

### 2.2. Содержание учебного предмета

#### Раздел 1. Физика и методы научного познания

Физика – наука о природе. Научные методы познания окружающего мира. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Эксперимент в физике. Моделирование физических явлений и процессов. Научные гипотезы. Физические законы и теории. Границы применимости физических законов. Принцип соответствия. Роль и место физики в формировании современной научной картины мира, в практической деятельности людей.

#### Раздел 2. Механика

##### Тема 2.1. Кинематика

Механическое движение. Относительность механического движения. Система отсчёта. Траектория. Перемещение, скорость (средняя скорость, мгновенная скорость) и ускорение материальной точки, их проекции на оси системы координат. Сложение перемещений и сложение скоростей. Равномерное и равноускоренное прямолинейное движение. Графики зависимости координат, скорости, ускорения, пути и перемещения материальной точки от времени. Свободное падение. Ускорение свободного падения. Криволинейное движение. Движение материальной точки по окружности с постоянной по модулю скоростью. Угловая скорость, линейная скорость. Период и частота обращения. Центростремительное ускорение. Технические устройства и практическое применение: спидометр, движение снарядов, цепные и ремённые передачи.

## **Тема 2.2 Динамика**

Принцип относительности Галилея. Первый закон Ньютона. Инерциальные системы отсчёта. Масса тела. Сила. Принцип суперпозиции сил. Второй закон Ньютона для материальной точки. Третий закон Ньютона для материальных точек. Закон всемирного тяготения. Сила тяжести. Первая космическая скорость. Сила упругости. Закон Гука. Вес тела. Трение. Виды трения (покоя, скольжения, качения). Сила трения. Сухое трение. Сила трения скольжения и сила трения покоя. Коэффициент трения. Сила сопротивления при движении тела в жидкости или газе. Поступательное и вращательное движение абсолютно твёрдого тела. Момент силы относительно оси вращения. Плечо силы. Условия равновесия твёрдого тела. Технические устройства и практическое применение: подшипники, движение искусственных спутников.

## **Тема 2.3. Законы сохранения в механике**

Импульс материальной точки (тела), системы материальных точек. Импульс силы и изменение импульса тела. Закон сохранения импульса. Реактивное движение. Работа силы. Мощность силы. Кинетическая энергия материальной точки. Теорема об изменении кинетической энергии. Потенциальная энергия. Потенциальная энергия упруго деформированной пружины. Потенциальная энергия тела вблизи поверхности Земли. Потенциальные и непотенциальные силы. Связь работы непотенциальных сил с изменением механической энергии системы тел. Закон сохранения механической энергии. Упругие и неупругие столкновения. Технические устройства и практическое применение: водомёт, копёр, пружинный пистолет, движение ракет.

## **Раздел 3. Молекулярная физика и термодинамика**

### **Тема 3.1. Основы молекулярно-кинетической теории**

Основные положения молекулярно-кинетической теории и их опытное обоснование. Броуновское движение. Диффузия. Характер движения и взаимодействия частиц вещества. Модели строения газов, жидкостей и твёрдых тел и объяснение свойств вещества на основе этих моделей. Масса и размеры молекул. Количество вещества. Постоянная Авогадро. Тепловое равновесие. Температура и её измерение. Шкала температур Цельсия. Модель идеального газа. Основное уравнение молекулярно-кинетической теории идеального газа. Абсолютная температура как мера средней кинетической энергии теплового движения частиц газа. Шкала температур Кельвина. Газовые законы. Уравнение Менделеева–Клапейрона. Закон Дальтона. Изопроцессы в идеальном газе с постоянным количеством вещества. Графическое представление изопроцессов: изотерма, изохора, изобара. Технические устройства и практическое применение: термометр, барометр.

### **Тема 3.2. Основы термодинамики**

Термодинамическая система. Внутренняя энергия термодинамической системы и способы её изменения. Количество теплоты и работа. Внутренняя энергия одноатомного идеального газа. Виды теплопередачи:



теплопроводность, конвекция, излучение. Удельная теплоёмкость вещества. Количество теплоты при теплопередаче. Понятие об адиабатном процессе. Первый закон термодинамики. Применение первого закона термодинамики к изопроцессам. Графическая интерпретация работы газа. Второй закон термодинамики. Необратимость процессов в природе. Тепловые машины. Принципы действия тепловых машин. Преобразования энергии в тепловых машинах. Коэффициент полезного действия тепловой машины. Цикл Карно и его коэффициент полезного действия. Экологические проблемы теплоэнергетики. Технические устройства и практическое применение: двигатель внутреннего сгорания, бытовой холодильник, кондиционер.

### **Тема 3.3 Агрегатные состояния вещества.**

Фазовые переходы Парообразование и конденсация. Испарение и кипение. Абсолютная и относительная влажность воздуха. Насыщенный пар. Удельная теплота парообразования. Зависимость температуры кипения от давления. Твёрдое тело. Кристаллические и аморфные тела. Анизотропия свойств кристаллов. Жидкие кристаллы. Современные материалы. Плавление и кристаллизация. Удельная теплота плавления. Сублимация. Уравнение теплового баланса. Технические устройства и практическое применение: гигрометр и психрометр, калориметр, технологии получения современных материалов, в том числе наноматериалов, и нанотехнологии.

## **Раздел 4. Электродинамика**

### **Тема 4.1. Электростатика**

Электризация тел. Электрический заряд. Два вида электрических зарядов. Проводники, диэлектрики и полупроводники. Закон сохранения электрического заряда. Взаимодействие зарядов. Закон Кулона. Точечный электрический заряд. Электрическое поле. Напряжённость электрического поля. Принцип суперпозиции электрических полей. Линии напряжённости электрического поля. Работа сил электростатического поля. Потенциал. Разность потенциалов. Проводники и диэлектрики в электростатическом поле. Диэлектрическая проницаемость. Электроёмкость. Конденсатор. Электроёмкость плоского конденсатора. Энергия заряженного конденсатора. Технические устройства и практическое применение: электроскоп, электрометр, электростатическая защита, заземление электроприборов, конденсатор, копировальный аппарат, струйный принтер.

### **Тема 4.2. Постоянный электрический ток.**

Токи в различных средах Электрический ток. Условия существования электрического тока. Источники тока. Сила тока. Постоянный ток. Напряжение. Закон Ома для участка цепи. Электрическое сопротивление. Удельное сопротивление вещества. Последовательное, параллельное, смешанное соединение проводников. Работа электрического тока. Закон Джоуля–Ленца. Мощность электрического тока. Электродвижущая сила и внутреннее сопротивление источника тока. Закон Ома для полной (замкнутой) электрической цепи. Короткое замыкание. Электронная проводимость твёрдых металлов. Зависимость сопротивления металлов от температуры. Сверхпроводимость. Электрический ток в вакууме. Свойства

электронных пучков. Полупроводники. Собственная и примесная проводимость полупроводников. Свойства р–n-перехода. Полупроводниковые приборы. Электрический ток в растворах и расплавах электролитов. Электролитическая диссоциация. Электролиз. Электрический ток в газах. Самостоятельный и несамостоятельный разряд. Молния. Плазма. Технические устройства и практическое применение: амперметр, вольтметр, реостат, источники тока, электронагревательные приборы, электроосветительные приборы, термометр сопротивления, вакуумный диод, термисторы и фоторезисторы, полупроводниковый диод, гальваника.

### **Тема 4.3. Магнитное поле. Электромагнитная индукция**

Постоянные магниты. Взаимодействие постоянных магнитов. Магнитное поле. Вектор магнитной индукции. Принцип суперпозиции магнитных полей. Линии магнитной индукции. Картина линий магнитной индукции поля постоянных магнитов. Магнитное поле проводника с током. Картина линий индукции магнитного поля длинного прямого проводника и замкнутого кольцевого проводника, катушки с током. Опыт Эрстеда. Взаимодействие проводников с током. Сила Ампера, её модуль и направление. Сила Лоренца, её модуль и направление. Движение заряженной частицы в однородном магнитном поле. Работа силы Лоренца. Явление электромагнитной индукции. Поток вектора магнитной индукции. Электродвижущая сила индукции. Закон электромагнитной индукции Фарадея. Вихревое электрическое поле. Электродвижущая сила индукции в проводнике, движущемся поступательно в однородном магнитном поле. Правило Ленца. Индуктивность. Явление самоиндукции. Электродвижущая сила самоиндукции. Энергия магнитного поля катушки с током. Электромагнитное поле. Технические устройства и практическое применение: постоянные магниты, электромагниты, электродвигатель, ускорители элементарных частиц, индукционная печь.

## **Раздел 5. Колебания и волны**

### **Тема 5.1. Механические и электромагнитные колебания**

Колебательная система. Свободные механические колебания. Гармонические колебания. Период, частота, амплитуда и фаза колебаний. Пружинный маятник. Математический маятник. Уравнение гармонических колебаний. Превращение энергии при гармонических колебаниях. Колебательный контур. Свободные электромагнитные колебания в идеальном колебательном контуре. Аналогия между механическими и электромагнитными колебаниями. Формула Томсона. Закон сохранения энергии в идеальном колебательном контуре. Представление о затухающих колебаниях. Вынужденные механические колебания. Резонанс. Вынужденные электромагнитные колебания. Переменный ток. Синусоидальный переменный ток. Мощность переменного тока. Амплитудное и действующее значение силы тока и напряжения. Трансформатор. Производство, передача и потребление электрической энергии. Экологические риски при производстве электроэнергии. Культура использования электроэнергии в повседневной жизни. Технические

устройства и практическое применение: электрический звонок, генератор переменного тока, линии электропередач.

### **Тема 5.2. Механические и электромагнитные волны**

Механические волны, условия распространения. Период. Скорость распространения и длина волны. Поперечные и продольные волны. Интерференция и дифракция механических волн. Звук. Скорость звука. Громкость звука. Высота тона. Тембр звука. Электромагнитные волны. Условия излучения электромагнитных волн. Взаимная ориентация векторов  $E$ ,  $B$ ,  $v$  в электромагнитной волне. Свойства электромагнитных волн: отражение, преломление, поляризация, дифракция, интерференция. Скорость электромагнитных волн. Шкала электромагнитных волн. Применение электромагнитных волн в технике и быту. Принципы радиосвязи и телевидения. Радиолокация. Электромагнитное загрязнение окружающей среды. Технические устройства и практическое применение: музыкальные инструменты, ультразвуковая диагностика в технике и медицине, радар, радиоприёмник, телевизор, антенна, телефон, СВЧ-печь.

### **Тема 5.3. Оптика**

Геометрическая оптика. Прямолинейное распространение света в однородной среде. Луч света. Точечный источник света. Отражение света. Законы отражения света. Построение изображений в плоском зеркале. Преломление света. Законы преломления света. Абсолютный показатель преломления. Полное внутреннее отражение. Предельный угол полного внутреннего отражения. Дисперсия света. Сложный состав белого света. Цвет. Собирающие и рассеивающие линзы. Тонкая линза. Фокусное расстояние и оптическая сила тонкой линзы. Построение изображений в собирающих и рассеивающих линзах. Формула тонкой линзы. Увеличение, даваемое линзой. Пределы применимости геометрической оптики. Волновая оптика. Интерференция света. Когерентные источники. Условия наблюдения максимумов и минимумов в интерференционной картине от двух синфазных когерентных источников. Дифракция света. Дифракционная решётка. Условие наблюдения главных максимумов при падении монохроматического света на дифракционную решётку. Поляризация света. Технические устройства и практическое применение: очки, лупа, фотоаппарат, проекционный аппарат, микроскоп, телескоп, волоконная оптика, дифракционная решётка, поляриод.

## **Раздел 6. Основы специальной теории относительности**

Границы применимости классической механики. Постулаты специальной теории относительности: инвариантность модуля скорости света в вакууме, принцип относительности Эйнштейна. Относительность одновременности. Замедление времени и сокращение длины. Энергия и импульс релятивистской частицы. Связь массы с энергией и импульсом релятивистской частицы. Энергия покоя.

## **Раздел 7. Квантовая физика**

### **Тема 7.1. Элементы квантовой оптики**

Фотоны. Формула Планка связи энергии фотона с его частотой. Энергия и импульс фотона. Открытие и исследование фотоэффекта. Опыты А.Г. Столетова. Законы фотоэффекта. Уравнение Эйнштейна для фотоэффекта. «Красная граница» фотоэффекта. Давление света. Опыты П.Н. Лебедева. Химическое действие света. Технические устройства и практическое применение: фотоэлемент, фотодатчик, солнечная батарея, светодиод.

### **Тема 7.2. Строение атома**

Модель атома Томсона. Опыты Резерфорда по рассеянию  $\alpha$ -частиц. Планетарная модель атома. Постулаты Бора. Излучение и поглощение фотонов при переходе атома с одного уровня энергии на другой. Виды спектров. Спектр уровней энергии атома водорода. Волновые свойства частиц. Волны де Бройля. Корпускулярно-волновой дуализм. Спонтанное и вынужденное излучение. Технические устройства и практическое применение: спектральный анализ (спектроскоп), лазер, квантовый компьютер.

### **Тема 7.3. Атомное ядро**

Эксперименты, доказывающие сложность строения ядра. Открытие радиоактивности. Опыты Резерфорда по определению состава радиоактивного излучения. Свойства альфа-, бета-, гамма-излучения. Влияние радиоактивности на живые организмы. Открытие протона и нейтрона. Нуклонная модель ядра Гейзенберга–Иваненко. Заряд ядра. Массовое число ядра. Изотопы. Альфа-распад. Электронный и позитронный бета-распад. Гамма-излучение. Закон радиоактивного распада. Энергия связи нуклонов в ядре. Ядерные силы. Дефект массы ядра. Ядерные реакции. Деление и синтез ядер. Ядерный реактор. Термоядерный синтез. Проблемы и перспективы ядерной энергетики. Экологические аспекты ядерной энергетики. Элементарные частицы. Открытие позитрона. Методы наблюдения и регистрации элементарных частиц. Фундаментальные взаимодействия. Единство физической картины мира. Технические устройства и практическое применение: дозиметр, камера Вильсона, ядерный реактор, атомная бомба.

## **Раздел 8. Элементы астрономии и астрофизики**

Этапы развития астрономии. Прикладное и мировоззренческое значение астрономии. Вид звёздного неба. Созвездия, яркие звёзды, планеты, их видимое движение. Солнечная система. Солнце. Солнечная активность. Источник энергии Солнца и звёзд. Звёзды, их основные характеристики. Диаграмма «спектральный класс – светимость». Звёзды главной последовательности. Зависимость «масса – светимость» для звёзд главной последовательности. Внутреннее строение звёзд. Современные представления о происхождении и эволюции Солнца и звёзд. Этапы жизни звёзд. Млечный Путь – наша Галактика. Положение и движение Солнца в Галактике. Типы галактик. Радиогалактики и квазары. Чёрные дыры в ядрах галактик. Вселенная. Расширение Вселенной. Закон Хаббла. Разбегание

галактик. Теория Большого взрыва. Реликтовое излучение. Масштабная структура Вселенной. Метагалактика. Нерешённые проблемы астрономии.

### 3. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (с учетом рабочей программы воспитания)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное) и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах/в том числе в форме практик подготовки	Планируемые результаты (указываются коды)	Формы и методы контроля
1	2	3	4	6
<b>РАЗДЕЛ 1. ФИЗИКА И МЕТОДЫ НАУЧНОГО ПОЗНАНИЯ</b>		<b>2</b>		
<b>Тема 1.1</b> Физика и методы научного познания	<b>Основное содержание</b> Физика — наука о природе. Научные методы познания окружающего мира. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Эксперимент в физике. Моделирование физических явлений и процессов. Научные гипотезы. Физические законы и теории. Границы применимости физических законов. Принцип соответствия. Роль и место физики в формировании современной научной картины мира, в практической деятельности людей.	2	П3, ЛР1, ЛР10, М7.	Тестирование.
<b>РАЗДЕЛ 2. МЕХАНИКА</b>		<b>12</b>		
<b>2.1 Кинематика</b>		<b>4</b>		
<b>Тема 2.1.1</b> Механическое движение. Виды движения.	<b>Основное содержание</b> Механическое движение. Относительность механического движения. Система отсчёта. Траектория. Перемещение, скорость (средняя скорость, мгновенная скорость) и ускорение материальной точки, их проекции на оси системы координат. Сложение перемещений и сложение скоростей. Равномерное и равноускоренное прямолинейное движение. Графики зависимости координат, скорости, ускорения, пути и перемещения материальной точки от времени. Свободное падение. Ускорение свободного падения. Криволинейное	2	П2, П3, П5, П7, М7.	Устный опрос, фронтальный опрос.

	движение. Движение материальной точки по окружности с постоянной по модулю скоростью. Угловая скорость, линейная скорость. Период и частота обращения. Центробежное ускорение.			
	<b>Практические занятия:</b> Примеры решения задач по теме «Механическое движение. Виды движения.»	2/2	П6, П7.	Оценка практических работ – решение расчетных задач.
<b>2.2 Динамика</b>		4		
<b>Тема 2.2.1</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
Законы движения Ньютона. Силы в природе.	Принцип относительности Галилея. Первый закон Ньютона. Инерциальные системы отсчёта. Масса тела. Сила. Принцип суперпозиции сил. Второй закон Ньютона для материальной точки. Третий закон Ньютона для материальных точек. Закон всемирного тяготения. Сила тяжести. Первая космическая скорость. Сила упругости. Закон Гука. Вес тела. Трение. Виды трения (покоя, скольжения, качения). Сила трения. Сухое трение. Сила трения скольжения и сила трения покоя. Коэффициент трения. Сила сопротивления при движении тела в жидкости или газе. Поступательное и вращательное движение абсолютно твёрдого тела. Момент силы относительно оси вращения. Плечо силы. Условия равновесия твёрдого тела.		П2, П3, П4.	Устный опрос, фронтальный опрос.
	<b>Практические занятия:</b> Исследование зависимости силы трения от веса тела.	2/2	П4, П6, П7.	Наблюдение за ходом и оценка выполнения лабораторных работ.
<b>2.3 Законы сохранения в механике</b>		4		
<b>Тема 2.3.1</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
Импульс. Закон сохранения импульса. Механическая	Импульс материальной точки (тела), системы материальных точек. Импульс силы и изменение импульса тела. Закон сохранения импульса. Реактивное движение. Работа силы.		П3, П4, П8, П9 ЛР7.	Устный опрос, фронтальный опрос.

энергия. Закон сохранения механической энергии.	Мощность силы. Кинетическая энергия материальной точки. Теорема об изменении кинетической энергии. Потенциальная энергия. Потенциальная энергия упруго деформированной пружины. Потенциальная энергия тела вблизи поверхности Земли. Потенциальные и непотенциальные силы. Связь работы непотенциальных сил с изменением механической энергии системы тел. Закон сохранения механической энергии. Упругие и неупругие столкновения.			
	<b>Контрольная работа «Механика»</b>	2	П3, П7.	Контрольная работа.
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b> Механическое движение. Графики зависимости координат, скорости, ускорения, пути и перемещения материальной точки от времени.			
<b>РАЗДЕЛ 3. МОЛЕКУЛЯРНАЯ ФИЗИКА И ТЕРМОДИНАМИКА</b>		<b>12</b>		
<b>3.1 Основы молекулярно- кинетической теории</b>		4		
<b>Тема 3.1.1</b> Основные положения МКТ. Основное уравнение МКТ. Газовые законы. Изопроцессы.	<b>Основное содержание</b> Основные положения молекулярно-кинетической теории. Броуновское движение. Диффузия. Характер движения и взаимодействия частиц вещества. Модели строения газов, жидкостей и твёрдых тел и объяснение свойств вещества на основе этих моделей. Масса молекул. Количество вещества. Постоянная Авогадро. Тепловое равновесие. Температура и её измерение. Шкала температур Цельсия. Модель идеального газа. Основное уравнение молекулярно-кинетической теории идеального газа. Абсолютная температура как мера средней кинетической энергии теплового движения частиц газа. Газовые законы. Уравнение Менделеева— Клапейрона. Закон Дальтона. Изопроцессы в идеальном газе с постоянным количеством вещества. Графическое представление изопроцессов: изотерма, изохора, изобара.	2		
			П2, П3, П4, П5, ЛР4, М5, М8.	Устный опрос, фронтальный опрос, тестирование.



	<b>Практические занятия:</b> Примеры решения задач по теме «Основы молекулярно-кинетической теории»	2	П3, П7, М8.	Оценка практических работ – решение расчетных задач.
<b>3.2 Основы термодинамики</b>		4		
<b>Тема 3.2.1</b> Внутренняя энергия. Работа газа. Количество теплоты при теплопередаче.	<b>Основное содержание</b> Термодинамическая система. Внутренняя энергия термодинамической системы и способы её изменения. Количество теплоты и работа. Внутренняя энергия одноатомного идеального газа. Виды теплопередачи: теплопроводность, конвекция, излучение. Удельная теплоёмкость вещества. Количество теплоты при теплопередаче. Понятие об адиабатном процессе.	2	П2, П3, П4, М4, М8.	Устный опрос, фронтальный опрос, тестирование.
<b>Тема 3.2.2</b> Первый закон термодинамики. КПД.	<b>Основное содержание</b> Первый закон термодинамики. Применение первого закона термодинамики к изопроцессам. Графическая интерпретация работы газа. Второй закон термодинамики. Необратимость процессов в природе. Тепловые машины. Принципы действия тепловых машин. Преобразования энергии в тепловых машинах. КПД тепловой машины. Цикл Карно и его КПД. Экологические проблемы теплоэнергетики.	2	П2, П3, П4, Л3, Л4, ЛР10, М3.	Устный опрос, фронтальный опрос, тестирование.
<b>3.3 Агрегатные состояния вещества. Фазовые переходы</b>		4		
<b>Тема 3.3.1</b> Насыщенные и ненасыщенные пары. Влажность воздуха.	<b>Основное содержание</b> Парообразование и конденсация. Испарение и кипение. Абсолютная и относительная влажность воздуха. Насыщенный пар. Удельная теплота парообразования. Зависимость температуры кипения от давления. Твёрдое тело. Кристаллические и аморфные тела. Анизотропия свойств кристаллов. Жидкие кристаллы. Современные материалы. Плавление и кристаллизация. Удельная теплота плавления. Сублимация. Уравнение теплового баланса.	2	П2, П3, П9, ЛР10.	Устный опрос, фронтальный опрос.
	<b>Контрольная работа «Молекулярная физика и термодинамика»</b>	2	П3, П7, М6.	Контрольная работа.

	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b> КПД тепловой машины. Жидкие кристаллы. Современные материалы.			
<b>РАЗДЕЛ 4. ЭЛЕКТРОДИНАМИКА</b>		<b>14</b>		
<b>4.1 Электростатика</b>		4		
<b>Тема 4.1.1</b> Электрические заряды. Закон Кулона.	<b>Основное содержание</b> Электризация тел. Электрический заряд. Два вида электрических зарядов. Проводники, диэлектрики и полупроводники. Закон сохранения электрического заряда. Взаимодействие зарядов. Закон Кулона. Точечный электрический заряд.	2		
			П2, П3, П4, П5.	Устный опрос, фронтальный опрос.
<b>Тема 4.1.2</b> Электрическое поле. Конденсаторы.	<b>Основное содержание</b> Электрическое поле. Напряжённость электрического поля. Принцип суперпозиции электрических полей. Линии напряжённости электрического поля. Работа сил электростатического поля. Потенциал. Разность потенциалов. Проводники и диэлектрики в электростатическом поле. Диэлектрическая проницаемость. Электроёмкость. Конденсатор. Электроёмкость плоского конденсатора. Энергия заряженного конденсатора.	2		
			П3, П8.	Устный опрос, фронтальный опрос.
<b>4.2 Постоянный электрический ток. Токи в различных средах.</b>		4		
<b>Тема 4.2.1</b> Электрический ток. ЭДС. Закон Ома для полной цепи..	<b>Основное содержание</b> Электрический ток. Условия существования электрического тока. Источники тока. Сила тока. Постоянный ток. Напряжение. Закон Ома для участка цепи. Электрическое сопротивление. Удельное сопротивление вещества. Последовательное, параллельное, смешанное соединение проводников. Работа электрического тока. Закон Джоуля—Ленца. Мощность электрического тока. ЭДС и внутреннее сопротивление источника тока. Закон Ома для полной (замкнутой) электрической цепи. Короткое замыкание.	2		
			П2, П3, П4, П8, ЛР10.	Устный опрос, фронтальный опрос.

<b>Тема 4.2.2</b> Электрический ток в различных средах	<b>Основное содержание</b> Электронная проводимость твёрдых металлов. Зависимость сопротивления металлов от температуры. Сверхпроводимость. Электрический ток в вакууме. Свойства электронных пучков. Полупроводники. Собственная и примесная проводимость полупроводников. Свойства $p$ — $n$ -перехода. Полупроводниковые приборы. Электрический ток в растворах и расплавах электролитов. Электролитическая диссоциация. Электролиз. Электрический ток в газах. Самостоятельный и несамостоятельный разряд. Молния. Плазма.	2	ПЗ, П8, М8.	Устный опрос, фронтальный опрос, тестирование.
<b>4.3 Магнитное поле. Электромагнитная индукция</b>		6		
<b>Тема 4.3.1</b> Магнитное взаимодействие. Магнитное поле электрического тока. Вектор магнитной индукции. Сила Ампера. Сила Лоренца.	<b>Основное содержание</b> Постоянные магниты. Взаимодействие постоянных магнитов. Магнитное поле. Вектор магнитной индукции. Принцип суперпозиции магнитных полей. Линии магнитной индукции. Картина линий магнитной индукции поля постоянных магнитов. Магнитное поле проводника с током. Картина линий индукции магнитного поля длинного прямого проводника и замкнутого кольцевого проводника, катушки с током. Опыт Эрстеда. Взаимодействие проводников с током. Сила Ампера, её модуль и направление. Сила Лоренца, её модуль и направление. Движение заряженной частицы в однородном магнитном поле. Работа силы Лоренца.	2	П2, П3, П4, М5.	Устный опрос, фронтальный опрос, тестирование.
<b>Тема 4.3.2</b> Открытие электромагнитной индукции. Магнитный поток. Явление электромагнитной	<b>Основное содержание</b> Явление электромагнитной индукции. Поток вектора магнитной индукции. ЭДС индукции. Закон электромагнитной индукции Фарадея. Вихревое электрическое поле. ЭДС индукции в проводнике, движущемся поступательно в однородном магнитном поле. Правило Ленца. Индуктивность. Явление самоиндукции.	2	ПЗ, П4, М2.	Устный опрос, фронтальный опрос, тестирование.

индукции. Закон электромагнитной индукции. Самоиндукция.	ЭДС самоиндукции. Энергия магнитного поля катушки с током. Электромагнитное поле.			
	<b>Контрольная работа «Магнитное поле. Электромагнитная индукция»</b>	2	П3, П7, М6.	Контрольная работа.
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b> Полупроводниковые приборы. Явление самоиндукции.			
<b>РАЗДЕЛ 5. КОЛЕБАНИЯ И ВОЛНЫ</b>		<b>10</b>		
<b>5.1 Механические и электромагнитные колебания</b>		4		
<b>Тема 5.1.1</b> Свободные и вынужденные колебания Гармонические колебания. Фаза колебаний.	<b>Основное содержание</b> Колебательная система. Свободные механические колебания. Гармонические колебания. Период, частота, амплитуда и фаза колебаний. Пружинный маятник. Математический маятник. Уравнение гармонических колебаний. Превращение энергии при гармонических колебаниях. Колебательный контур. Свободные электромагнитные колебания в идеальном колебательном контуре. Аналогия между механическими и электромагнитными колебаниями. Формула Томсона. Закон сохранения энергии в идеальном колебательном контуре. Представление о затухающих колебаниях. Вынужденные механические колебания. Резонанс. Вынужденные электромагнитные колебания. Переменный ток. Синусоидальный переменный ток. Мощность переменного тока. Амплитудное и действующее значение силы тока и напряжения. Трансформатор. Производство, передача и потребление электрической энергии. Экологические риски при производстве электроэнергии. Культура использования электроэнергии в повседневной жизни.	2	П3, П4, М9.	Устный опрос, фронтальный опрос, тестирование.
	<b>Практическое занятие:</b> Изучение зависимости периода колебаний нитяного маятника от длины нити	2/2	П3, П6, П7.	Наблюдение за ходом и оценка

				выполнения лабораторных работ.
<b>5.2 Механические и электромагнитные волны</b>		<b>2</b>		
<b>Тема 5.1.2</b> Механические и электромагнитные волны. Диапазоны электромагнитных излучений и их практическое применение.	<b>Основное содержание</b>	2		
	Механические волны, условия распространения. Период. Скорость распространения и длина волны. Поперечные и продольные волны. Интерференция и дифракция механических волн. Звук. Скорость звука. Громкость звука. Высота тона. Тембр звука. Электромагнитные волны. Условия излучения электромагнитных волн. Взаимная ориентация векторов $E$ , $B$ в электромагнитной волне. Свойства электромагнитных волн: отражение, преломление, поляризация, дифракция, интерференция. Скорость электромагнитных волн. Шкала электромагнитных волн. Применение электромагнитных волн в технике и быту. Принципы радиосвязи и телевидения. Радиолокация. Электромагнитное загрязнение окружающей среды.		П1, П2, П3, ЛР10, ЛР4.	Устный опрос, фронтальный опрос, тестирование.
<b>5.3 Оптика</b>		<b>4</b>		
<b>Тема 5.3.1</b> Принцип Гюйгенса. Закон отражения. Закон преломления. Линзы. Дисперсия света. Интерференция света. Дифракция света.	<b>Основное содержание</b>	2		
	Геометрическая оптика. Прямолинейное распространение света в однородной среде. Точечный источник света. Луч света. Отражение света. Законы отражения света. Построение изображений в плоском зеркале. Преломление света. Законы преломления света. Абсолютный показатель преломления. Полное внутреннее отражение. Предельный угол полного внутреннего отражения. Дисперсия света. Сложный состав белого света. Цвет. Собирающие и рассеивающие линзы. Тонкая линза. Фокусное расстояние и оптическая сила тонкой линзы. Построение изображений в собирающих и рассеивающих линзах. Формула тонкой линзы. Увеличение, даваемое линзой. Пределы применимости геометрической оптики. Волновая оптика.		П2, П3, П8, П11.	Устный опрос, фронтальный опрос, тестирование.

	Интерференция света. Когерентные источники. Условия наблюдения максимумов и минимумов в интерференционной картине от двух синфазных когерентных источников. Дифракция света. Дифракционная решётка. Условие наблюдения главных максимумов при падении монохроматического света на дифракционную решётку. Поляризация света.			
	<b>Практическое занятие:</b> Примеры решения задач по теме «Оптика»	2/2	П3, П7, Л5.	Оценка практических работ – решение расчетных задач.
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b> Фокусное расстояние и оптическая сила тонкой линзы.			
<b>РАЗДЕЛ 6. ОСНОВЫ СПЕЦИАЛЬНОЙ ТЕОРИИ ОТНОСИТЕЛЬНОСТИ</b>		<b>2</b>		
<b>Тема 6.1.1</b> Основы СТО	<b>Основное содержание</b> Границы применимости классической механики. Постулаты специальной теории относительности: инвариантность модуля скорости света в вакууме, принцип относительности Эйнштейна. Относительность одновременности. Замедление времени и сокращение длины. Энергия и импульс релятивистской частицы. Связь массы с энергией и импульсом релятивистской частицы. Энергия покоя.	2	П3, ЛР7, М9.	Устный опрос, фронтальный опрос, тестирование.
<b>РАЗДЕЛ 7. КВАНТОВАЯ ФИЗИКА</b>		<b>6</b>		
<b>7.1 Элементы квантовой оптики</b>		<b>2</b>		
<b>Тема 7.1.1</b> Предмет и задачи квантовой физики. Гипотеза М. Планка. Фотоэффект. Уравнение Эйнштейна для фотоэффекта.	<b>Основное содержание</b> Фотоны. Формула Планка связи энергии фотона с его частотой. Энергия и импульс фотона. Открытие и исследование фотоэффекта. опыты А. Г. Столетова. Законы фотоэффекта. Уравнение Эйнштейна для фотоэффекта. «Красная граница» фотоэффекта. Давление света. опыты П. Н. Лебедева. Химическое действие света.		П2, П3, Л1, Л2, Л5.	Устный опрос, фронтальный опрос, тестирование.

	<b>Практическое занятие:</b> Примеры решения задач по теме «Уравнение Эйнштейна для фотоэффекта»	2/2	П3, П7.	Оценка практических работ – решение расчетных задач.
<b>7.2 Строение атома</b>		<b>2</b>		
<b>Тема 7.2.1</b> Планетарная модель атома Строение атома. Опыты Резерфорда. Квантовые постулаты Бора.	<b>Основное содержание</b> Модель атома Томсона. Опыты Резерфорда по рассеянию $\alpha$ -частиц. Планетарная модель атома. Постулаты Бора. Излучение и поглощение фотонов при переходе атома с одного уровня энергии на другой. Виды спектров. Спектр уровней энергии атома водорода. Волновые свойства частиц. Волны де Бройля. Корпускулярно-волновой дуализм. Спонтанное и вынужденное излучение.	2	П2, П3, П4, П5.	Устный опрос, фронтальный опрос, тестирование.
<b>7.3 Атомное ядро</b>		<b>2</b>		
<b>Тема 7.3.1</b> Состав и строение атомного ядра. Ядерные силы. Энергия связи атомных ядре. Дефект массы. Изотопы.	<b>Основное содержание</b> Эксперименты, доказывающие сложность строения ядра. Открытие радиоактивности. Опыты Резерфорда по определению состава радиоактивного излучения. Свойства альфа-, бета-, гамма-излучения. Влияние радиоактивности на живые организмы. Открытие протона и нейтрона. Нуклонная модель ядра Гейзенберга—Иваненко. Заряд ядра. Массовое число ядра. Изотопы. Альфа-распад. Электронный и позитронный бета-распад. Гамма-излучение. Закон радиоактивного распада. Энергия связи нуклонов в ядре. Ядерные силы. Дефект массы ядра. Ядерные реакции. Деление и синтез ядер. Ядерный реактор. Термоядерный синтез. Проблемы и перспективы ядерной энергетики. Экологические аспекты ядерной энергетики. Элементарные частицы. Открытие позитрона. Методы наблюдения и регистрации элементарных частиц. Фундаментальные взаимодействия. Единство физической картины мира.		П1, П2, П3, П4, П9, Л1, Л2, ЛР7.	Устный опрос, фронтальный опрос, тестирование.
	<b>Практическое занятие:</b> Примеры решения задач по теме	2	П3, П7, Л4.	Оценка

	"Энергия связи. Дефект масс. Биологическое действие радиации".			практических работ – решение расчетных задач.
<b>РАЗДЕЛ 8. ЭЛЕМЕНТЫ АСТРОНОМИИ И АСТРОФИЗИКИ</b>		<b>2</b>		
<b>Тема 8.1.1</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
Солнечная система. Классификация звезд. Звезды и источники их энергии. Эволюция Солнца и звезд.	Этапы развития астрономии. Прикладное и мировоззренческое значение астрономии. Вид звездного неба. Созвездия, яркие звёзды, планеты, их видимое движение. Солнечная система. Солнце. Солнечная активность. Источник энергии Солнца и звёзд. Звёзды, их основные характеристики. Диаграмма «спектральный класс — светимость». Звёзды главной последовательности. Зависимость «масса — светимость» для звёзд главной последовательности. Внутреннее строение звёзд. Современные представления о происхождении и эволюции Солнца и звёзд. Этапы жизни звёзд. Млечный Путь — наша Галактика. Положение и движение Солнца в Галактике. Типы галактик. Радиогалактики и квазары. Чёрные дыры в ядрах галактик. Вселенная. Расширение Вселенной. Закон Хаббла. Разбегание галактик. Теория Большого взрыва. Реликтовое излучение. Масштабная структура Вселенной. Мета- галактика. Нерешённые проблемы астрономии. Дифференцированный зачет.		П1, П3, П9, П10, Л2, М1.	Устный опрос, фронтальный опрос, тестирование.



## **4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы предмета требует наличия учебного кабинета «Физика».

Оборудование кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- задания для осуществления индивидуального подхода при обучении и организации самостоятельных работ и упражнений;
- комплекты научно-популярной, справочной и методической литературы;
- план работы кабинета.

Рабочее место преподавателя оборудовано столом, на котором установлен компьютер.

Так же кабинет оснащен классной доской, проектором.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **4.2.1. Основные печатные источники:**

1. Мякишев, Г. Я. Физика. 10 класс : учеб. Для общеобразоват. Организаций с прил. на электрон. носителе : базовый уровень / Г. Я. Мякишев, Б. Б. Буховцев, Н. Н. Сотский ; под ред. Н. А. Парфентьевой. – Москва : Просвещение, 2019. – 416 с. : ил. – (Классический курс). – ISBN 978-5-09-028225-3 – Текст : непосредственный

2. Мякишев, Г. Я. Физика. 11 класс : учебник для общеобразоват. организаций с прил. на электрон. носителе : базовый уровень / Г. Я. Мякишев, Б. Б. Буховцев, Н. Н. Сотский ; под ред. Н. А. Парфентьевой. – Москва : Просвещение, 2019. – 416 с. : ил. – (Классический курс). – ISBN 978-5-09-028225-3 – Текст : непосредственный

3. Дмитриева, В. Ф. Физика для профессий и специальностей технического профиля учебник для образоват. учреждений нач. и сред. проф. образования / В. Ф. Дмитриева. – 6-е изд., стер. – Москва : Издательский центр Академия, 2014. – 448 с. ISBN 978- 5-7695-9932-3– Текст : непосредственный

#### **4.2.2. Дополнительные источники**

1. Генденштейн, Л. Э. Физика. 10 класс. Ч. 1 : учебник для учащихся общеобразоват. Организаций (базовый и углубленный уровни) / Л. Э. Генденштейн, Ю. И. Дик ; под ред. В. А. Орлова. – Москва : Мнемозина, 2014. – 238 с. : ил. ISBN 978-5-346-02808-6 – Текст : непосредственный

2. Генденштейн, Л. Э. Физика. 10 класс. Ч. 2 : учебник для учащихся общеобразоват. Организаций (базовый и углубленный уровни) / Л. Э. Генденштейн, Ю. И. Дик ; под ред. В. А. Орлова. – Москва : Мнемозина, 2014. – 238 с. : ил. ISBN 978-5-346-02808-6 – Текст : непосредственный

3. Степанова, Г. Н. Сборник задач по физике. 10- 11 классы : учебное пособие /

Г. Н. Степанова. – Москва : Просвещение, АО Московские учебники, 2005. – ил. – ISBN 5- 7461-0160-5

#### 4.2.3. Интернет-ресурсы

1. 11klasov.net : сайт. – Москва, 2021 - . – URL : <https://11klasov.net> (дата обращения: 15.05.2024). – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей.- Текст: электронный.

2. resh.edu.ru : сайт.- Москва, 2021 – URL : <https://resh.edu.ru> (дата обращения : 15.05.2024). – Текст : электронный.

3. book.ru : сайт.- Москва, 2010 – 2021 – URL : <https://resh.edu.ru> (дата обращения : 15.05.2024). – Текст : электронный.

**Рабочая программа учебного предмета**

**ОУП.07 ХИМИЯ**

Разработчик: Сираева А.И.

## СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
	<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b>	<b>3</b>
	<b>ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>4</b>
<b>1.1</b>	<b>Личностные результаты</b>	<b>4</b>
<b>1.2</b>	<b>Личностные результаты освоения программы воспитания</b>	<b>5</b>
<b>1.3</b>	<b>Метапредметные результаты</b>	<b>6</b>
<b>1.4</b>	<b>Предметные результаты</b>	<b>7</b>
<b>2.</b>	<b>СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>10</b>
<b>2.1</b>	<b>Объем учебного предмета и виды учебной работы</b>	<b>9</b>
<b>2.2</b>	<b>Содержание учебного предмета</b>	<b>10</b>
<b>3.</b>	<b>ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (с учетом рабочей программы воспитания)</b>	<b>16</b>
<b>4.</b>	<b>ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>29</b>

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Рабочая программа учебного предмета разработана в соответствии с **требованиями:**

- ФГОС среднего общего образования (Приказ министерства образования и науки РФ 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения и науки РФ от 29.12.2014г, 31.12.2015 г., 29.06.2017 г., 24.09.2020 г., 11.12.2020 г., 12.08.2022 г.);

- ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело (Приказ Министерства просвещения РФ от 19 июля 2023 г. N 548 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело");

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);

- Распоряжения Минпросвещения России от 30.04.2021 № 98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программы среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

- Распоряжения Минпросвещения России от 25.08.2021 № 198 «Об утверждении Методик преподавания по общеобразовательным дисциплинам с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, предусматривающих интенсивную общеобразовательную подготовку обучающихся с включением прикладных модулей, соответствующих профессиональной направленности, в т.ч. с учетом применения технологий дистанционного и электронного обучения»

### **С учетом:**

- Рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена 38.00.00 Экономика и управление.

2. Содержание программы учебного предмета «Химия» направлено на достижение следующих **целей:**

— формирование у обучающихся умения оценивать значимость химического знания для каждого человека;

– формирование у обучающихся целостного представления о мире и роли химии в создании современной естественно-научной картины мира; умения объяснять объекты и процессы окружающей действительности:

природной, социальной, культурной, технической среды, — используя для этого химические знания;

– развитие у обучающихся умений различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей, формулировать и обосновывать собственную позицию;

– приобретение обучающимися опыта разнообразной деятельности, познания и самопознания; ключевых навыков, имеющих универсальное значение для различных видов деятельности (навыков решения проблем, принятия решений, поиска, анализа и обработки информации, коммуникативных навыков, навыков измерений, сотрудничества, безопасного обращения с веществами в повседневной жизни).

3. Уровень освоения программы: *базовый*

4. Количество часов: 60

5. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Программа учебного предмета «Химия» входит в содержательный раздел основной образовательной программы среднего общего образования.

Предмет входит в общеобразовательную подготовку учебного плана основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.08 Торговое дело.

# **1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

Освоение содержания учебного предмета «Химия» обеспечивает достижение обучающимися **личностных, метапредметных и предметных результатов.**

## **1.1 Личностные результаты**

1) сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

2) сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

3) навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

4) готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

5) эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

6) принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

7) осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

8) сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

## **Личностные результаты освоения программы воспитания**

ЛР2: Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР3: Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР4: Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».

ЛР6: Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР7: Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР8: Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, профессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР9: Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР10: Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

## **1.2 Метапредметные результаты**

1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

3) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

4) готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;



5) владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

#### **1.4 Предметные результаты**

Сформированность представлений: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде;

Владение системой химических знаний, которая включает: основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо- и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека;

Сформированность умений выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов;

Сформированность умений использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций;

Сформированность умений устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицировать химические реакции;

Владение основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование);

Сформированность умений проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема(нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением;

Сформированность умений планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катионаммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов;

Сформированность умения анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие);

Сформированность умений соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации;

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: сформированность умения применять знания об основных доступных методах познания веществ и химических явлений;

Для слепых и слабовидящих обучающихся: сформированность умения использовать рельефно-точечную систему обозначений Л.Брайля для записи химических формул.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

<b>Вид учебной нагрузки</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практической подготовки</b>
<b>Объем образовательной нагрузки программы</b>	<b>60</b>	<b>30</b>
<b>Всего учебных занятий</b>	<b>60</b>	
<b>в том числе:</b>		
лекции, уроки	<b>40</b>	
практические занятия	<b>20</b>	
самостоятельная работа <i>(если предусмотрено)</i>		
консультации <i>(если предусмотрено)</i>		
<b>Промежуточная аттестация*</b>		

\*Промежуточная аттестация проходит в форме дифференцированного зачета.

## 2.2. Содержание учебного предмета

### Раздел 1. Теоретические основы химии

Химический элемент. Атом Ядро атома, изотопы. Электронная оболочка Энергетические уровни, подуровни. Атомные орбитали, s-, p-, d-элементы. Особенности распределения электронов по орбиталям в атомах элементов первых четырёх периодов. Электронная конфигурация атомов.

Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева. Связь периодического закона и Периодической системы химических элементов Д.И. Менделеева с современной теорией строения атомов. Закономерности изменения свойств химических элементов и образуемых ими простых и сложных веществ по группам и периодам Значение периодического закона в развитии науки.

Строение вещества. Химическая связь. Виды химической связи (ковалентная неполярная и полярная, ионная, металлическая) Механизмы образования ковалентной химической связи (обменный и донорно-акцепторный) Водородная связь Валентность. Электроотрицательность. Степень окисления. Ионы: катионы и анионы.

Вещества молекулярного и немолекулярного строения. Закон постоянства состава вещества. Типы кристаллических решёток Зависимость свойства веществ от типа кристаллической решётки.

Понятие о дисперсных системах Истинные и коллоидные растворы Массовая доля вещества в растворе.

Классификация неорганических соединений. Номенклатура неорганических веществ. Генетическая связь неорганических веществ, принадлежащих к различным классам.

Химическая реакция. Классификация химических реакций в неорганической и органической химии. Закон сохранения массы веществ; закон сохранения и превращения энергии при химических реакциях.

Скорость реакции, её зависимость от различных факторов. Обратимые реакции. Химическое равновесие. Факторы, влияющие на состояние химического равновесия Принцип Ле Шателье.

Электролитическая диссоциация Сильные и слабые электролиты Среда водных растворов веществ: кислая, нейтральная, щелочная. *Понятие о водородном показателе (pH) раствора.* Реакции ионного обмена. *Гидролиз неорганических и органических веществ.*

*Окислительно-восстановительные реакции Понятие об электролизе расплавов и растворов солей. Применение электролиза.*

Экспериментальные методы изучения веществ и их превращений: демонстрация таблиц «Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева»; изучение моделей кристаллических решёток; наблюдение и описание демонстрационных и лабораторных опытов (разложение пероксида водорода в присутствии катализатора, определение среды растворов веществ с помощью универсального индикатора, реакции ионного обмена).

Проведение практической работы «Влияние различных факторов на скорость химической реакции».

### ***Расчётные задачи***

Расчёты по уравнениям химических реакций, в том числе термодинамические расчёты, расчёты с использованием понятия «массовая доля вещества».

### **Раздел 2. Неорганическая химия**

Неметаллы. Положение неметаллов в Периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева и особенности строения атомов. Физические свойства неметаллов. Аллотропия неметаллов (на примере кислорода, серы, фосфора и углерода). Химические свойства важнейших неметаллов (галогенов, серы, азота, фосфора, углерода и кремния) и их соединений (оксидов, кислородсодержащих кислот, водородных соединений). Применение важнейших неметаллов и их соединений.

Металлы. Положение металлов в Периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева. Особенности строения электронных оболочек атомов металлов. Общие физические свойства металлов. Сплавы металлов. Электрохимический ряд напряжений металлов. Химические свойства важнейших металлов (натрий, калий, кальций, магний, алюминий, цинк, хром, железо, медь) и их соединений.

Общие способы получения металлов. *Металлургия Коррозия металлов. Способы защиты от коррозии.* Применение металлов в быту и технике.

Экспериментальные методы изучения веществ и их превращений: изучение коллекции «Металлы и сплавы», образцов неметаллов; решение экспериментальных задач; наблюдение и описание демонстрационных и лабораторных опытов (взаимодействие гидроксида алюминия с растворами кислот и щелочей, качественные реакции на катионы металлов).

### ***Расчётные задачи***

Расчёты массы вещества или объёма газов по известному количеству вещества, массе или объёму одного из участвующих в реакции веществ; расчёты массы (объёма, количества вещества) продуктов реакции, если одно из веществ имеет примеси.

### **Раздел 3. Теоретические основы органической химии**

Предмет органической химии: её возникновение, развитие и значение в получении новых веществ и материалов. Теория строения органических соединений А.М. Бутлерова, её основные положения. Структурные формулы органических веществ. Гомология, изомерия. Химическая связь в органических соединениях — одинарные и кратные связи.

Представление о классификации органических веществ. Номенклатура органических соединений (систематическая) и тривиальные названия важнейших представителей классов органических веществ.

Экспериментальные методы изучения веществ и их превращений: ознакомление с образцами органических веществ и материалами на их основе;

моделирование молекул органических веществ; наблюдение и описание демонстрационных опытов по превращению органических веществ при нагревании (плавление, обугливание и горение).

Углеводороды.

Алканы: состав и строение, гомологический ряд Метан и этан — простейшие представители алканов: физические и химические свойства (реакции замещения и горения), нахождение в природе, получение и применение.

Алкены: состав и строение, гомологический ряд Этилен и пропилен — простейшие представители алкенов: физические и химические свойства (реакции гидрирования, галогенирования, гидратации, окисления и полимеризации), получение и применение.

Алкадиены Бутадиен-1,3 и метилбутадиен-1,3: строение, важнейшие химические свойства (реакция полимеризации) Получение синтетического каучука и резины.

Алкины: состав и особенности строения, гомологический ряд Ацетилен — простейший представитель алкинов: состав, строение, физические и химические свойства (реакции гидрирования, галогенирования, гидратации, горения), получение и применение.

Арены Бензол: состав, строение, физические и химические свойства (реакции галогенирования и нитрования), получение и применение. *Толуол: состав, строение, физические и химические свойства (реакции галогенирования и нитрования) получение и применение.* Токсичность аренов. Генетическая связь между углеводородами, принадлежащими к различным классам.

Природные источники углеводородов. Природный газ и попутные нефтяные газы. Нефть и её происхождение. Способы переработки нефти: перегонка, крекинг (термический, каталитический), пиролиз Продукты переработки нефти, их применение в промышленности и в быту Каменный уголь и продукты его переработки.

Экспериментальные методы изучения веществ и их превращений: ознакомление с образцами пластмасс, каучуков и резины; коллекции «Нефть» и «Уголь»; моделирование молекул углеводородов и галогенопроизводных; проведение практической работы: получение этилена и изучение его свойств.

Расчётные задачи.

Вычисления по уравнению химической реакции (массы, объёма, количества исходного вещества или продукта реакции по известным массе, объёму, количеству одного из исходных веществ или продуктов реакции)

Кислородсодержащие органические соединения.

Предельные одноатомные спирты. Метанол и этанол: строение, физические и химические свойства (реакции с активными металлами, галогеноводородами, горение), применение. Водородные связи между молекулами спиртов. Действие метанола и этанола на организм человека.

Многоатомные спирты Этиленгликоль и глицерин: строение, физические и химические свойства (взаимодействие со щелочными

металлами, качественная реакция на многоатомные спирты) Действие на организм человека Применение глицерина и этиленгликоля.

Фенол: строение молекулы, физические и химические свойства Токсичность фенола Применение фенола.

Альдегиды и кетоны. Формальдегид, ацетальдегид: строение, физические и химические свойства (реакции окисления и восстановления, качественные реакции), получение и применение.

*Ацетон: строение, физические и химические свойства (реакции окисления и восстановления), получение и применение.* Одноосновные предельные карбоновые кислоты. Муравьиная и уксусная кислоты: строение, физические и химические свойства (свойства, общие для класса кислот, реакция этерификации), получение и применение. Стеариновая и олеиновая кислоты как представители высших карбоновых кислот. Мыла как соли высших карбоновых кислот, их моющее действие.

Сложные эфиры как производные карбоновых кислот Гидролиз сложных эфиров. Жиры. Гидролиз жиров. Применение жиров. Биологическая роль жиров.

Углеводы: состав, классификация углеводов (моно-, ди- и полисахариды). Глюкоза — простейший моносахарид: особенности строения молекулы, физические и химические свойства (взаимодействие с гидроксидом меди (II), окисление аммиачным раствором оксида серебра(I), восстановление, брожение глюкозы), нахождение в природе, применение, биологическая роль. Фотосинтез. Фруктоза как изомер глюкозы.

*Сахароза — представитель дисахаридов, гидролиз, нахождение в природе и применение.*

Крахмал и целлюлоза как природные полимеры. Строение крахмала и целлюлозы. Физические и химические свойства крахмала (гидролиз, качественная реакция с иодом).

Экспериментальные методы изучения веществ и их превращений: проведение, наблюдение и описание демонстрационных опытов: горение спиртов, качественные реакции одноатомных спиртов (окисление этанола оксидом меди(II)), многоатомных спиртов (взаимодействие глицерина с гидроксидом меди(II)), альдегидов (окисление аммиачным раствором оксида серебра(I) и гидроксидом меди(II), взаимодействие крахмала с иодом); проведение практической работы: свойства раствора уксусной кислоты.

Расчётные задачи.

Вычисления по уравнению химической реакции (массы, объёма, количества исходного вещества или продукта реакции по известным массе, объёму, количеству одного из исходных веществ или продуктов реакции).

Азотсодержащие органические соединения.

*Амины. Метиламин и анилин: состав, строение, физические и химические свойства (горение, взаимодействие с водой и кислотами).*

Аминокислоты как амфотерные органические соединения Физические и химические свойства аминокислот (на примере глицина). Биологическое значение аминокислот. Пептиды.

Белки как природные высокомолекулярные соединения. Первичная, вторичная и третичная структура белков. Химические свойства белков: гидролиз, денатурация, качественные реакции на белки.

Экспериментальные методы изучения веществ и их превращений: наблюдение и описание демонстрационных опытов: денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков.

Высокомолекулярные соединения.

Основные понятия химии высокомолекулярных соединений: мономер, полимер, структурное звено, степень полимеризации, средняя молекулярная масса. Основные методы синтеза высокомолекулярных соединений — полимеризация и поликонденсация.

*Пластмассы (полиэтилен, полипропилен, поливинилхлорид, полистирол). Натуральный и синтетические каучуки (бутадиеновый, хлоропреновый и изопреновый). Волокна: натуральные (хлопок, шерсть, шёлк), искусственные (ацетатное волокно, вискоза), синтетические (капрон и лавсан).* Экспериментальные методы изучения веществ и их превращений: ознакомление с образцами природных и искусственных волокон, пластмасс, каучуков.

Межпредметные связи.

Реализация межпредметных связей при изучении органической химии осуществляется через использование как общих естественно-научных понятий, так и понятий, являющихся системными для отдельных предметов естественно-научного цикла.

Общие естественно-научные понятия: явление, научный факт, гипотеза, закон, теория, анализ, синтез, классификация, периодичность, наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование.

Физика: материя, энергия, масса, атом, электрон, молекула, энергетический уровень, вещество, тело, объём, агрегатное состояние вещества, физические величины и единицы их измерения.

Биология: клетка, организм, биосфера, обмен веществ в организме, фотосинтез, биологически активные вещества (белки, углеводы, жиры, ферменты).

География: минералы, горные породы, полезные ископаемые, топливо, ресурсы.

Технология: пищевые продукты, основы рационального питания, моющие средства, лекарственные и косметические препараты, материалы из искусственных и синтетических волокон.

#### **Раздел 4. Химия и жизнь.**

Роль химии в обеспечении экологической, энергетической и пищевой безопасности, развитии медицины. Понятие о научных методах познания веществ и химических реакций.

Представления об общих научных принципах промышленного получения важнейших веществ.

Человек в мире веществ и материалов: важнейшие строительные материалы, конструкционные материалы, краски, стекло, керамика,



материалы для электроники, наноматериалы, органические и минеральные удобрения.

Химия и здоровье человека: правила использования лекарственных препаратов; правила безопасного использования препаратов бытовой химии в повседневной жизни.

Межпредметные связи.

Реализация межпредметных связей при изучении общей и неорганической химии в 11 классе осуществляется через использование как общих естественно-научных понятий, так и понятий, являющихся системными для отдельных предметов естественно-научного цикла.

Общие естественно-научные понятия: научный факт, гипотеза, закон, теория, анализ, синтез, классификация, периодичность, наблюдение, эксперимент, моделирование, измерение, явление.

Физика: материя, энергия, масса, атом, электрон, протон, нейтрон, ион, изотоп, радиоактивность, молекула, энергетический уровень, вещество, тело, объём, агрегатное состояние вещества, физические величины и единицы их измерения, скорость.

Биология: клетка, организм, экосистема, биосфера, макро- и микроэлементы, витамины, обмен веществ в организме.

География: минералы, горные породы, полезные ископаемые, топливо, ресурсы.

Технология: химическая промышленность, металлургия, производство строительных материалов, сельскохозяйственное производство, пищевая промышленность, фармацевтическая промышленность, производство косметических препаратов, производство конструкционных материалов, электронная промышленность, нанотехнологии.

### 3. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (с учетом рабочей программы воспитания)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное) и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах, в том числе в форме практической подготовки	Планируемые результаты (указываются коды)	Формы и методы контроля
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1. Теоретические основы химии</b>				
<b>Тема 1.1. Химический элемент</b>	<b>Основное содержание:</b>			
	Атом. Ядро атома, изотопы. Электронная оболочка. Энергетические уровни, подуровни. Атомные орбитали, s-, p-, d-элементы. Особенности распределения электронов по орбиталям в атомах элементов первых четырёх периодов. Электронная конфигурация атомов.	2	М3, М9, П3	СР
<b>Тема 1.2 Периодический закон и Периодическая система химических элементов</b>	<b>Основное содержание:</b>			
	Связь периодического закона и Периодической системы химических элементов Д.И. Менделеева с современной теорией строения атомов. Закономерности изменения свойств химических элементов и образуемых ими простых и сложных веществ по группам и периодам. Значение периодического закона в развитии науки.	2/2	М3, М9, П1, П2. ЛР2, ЛР6	УО
	<b>Профессионально-ориентированное содержание:</b>			

	Принципы зеленой химии и их влияние на производство продуктов, которые имеют значение для торгового дела.			
<b>Тема 1.3 Строение вещества. Химическая связь</b>	<b>Основное содержание:</b>			
	Виды химической связи (ковалентная неполярная и полярная, ионная, металлическая). Механизмы образования ковалентной химической связи (обменный и донорно-акцепторный). Водородная связь. Валентность. Электроотрицательность. Степень окисления Ионы: катионы и анионы. Вещества молекулярного и немолекулярного строения Закон постоянства состава вещества Зависимость свойства веществ от типа кристаллической решётки. Понятие о дисперсных системах. Истинные и коллоидные растворы. Массовая доля вещества в растворе.	2	МЗ, М9, ПЗ	СР
	<b>Практические занятия:</b>			
	Типы кристаллических решёток.	2/2	МЗ, М9, ПЗ	ПР
	<b>Профессионально-ориентированное содержание:</b>			
Применение новейших достижений химической науки в торговом деле.				
	<b>Основное содержание:</b>			

<b>Тема 1.4 Классификация неорганических соединений</b>	Номенклатура неорганических веществ. Генетическая связь неорганических веществ, принадлежащих к различным классам.	2		
	<b>Практические занятия:</b>			
	Генетическая связь неорганических веществ	2/2	М3, М9, П3	ПР
	<b>Профессионально-ориентированное содержание:</b>			
	Соли в пищевых продуктах. Виды солей.			
<b>Тема 1.5 Химическая реакция. Скорость реакции</b>	<b>Основное содержание:</b>			
	Классификация химических реакций в неорганической и органической химии. Закон сохранения массы веществ; закон сохранения и превращения энергии при химических реакциях. Скорость реакции, её зависимость от различных факторов. Обратимые реакции. Химическое равновесие. Факторы, влияющие на состояние химического равновесия Принцип Ле Шателье. Электролитическая диссоциация. Сильные и слабые электролиты Среда водных растворов веществ: кислая, нейтральная, щелочная. Реакции ионного обмена.	2/2	М3, М9, П2	УО
	<b>Практические занятия:</b>			
	Влияние различных факторов на скорость химической реакции.	2/2	М3, М9, П3	ПР
	<b>Профессионально-ориентированное содержание:</b>			

	Среда водных растворов веществ: кислая, нейтральная, щелочная. Правила работы с ними.			
<b>Раздел 2. Неорганическая химия</b>				
<b>Тема 2.1 Неметаллы</b>	<b>Основное содержание</b>			
	Положение неметаллов в Периодической системе химических элементов Д И Менделеева и особенности строения атомов. Физические свойства неметаллов. Аллотропия неметаллов (на примере кислорода, серы, фосфора и углерода). Химические свойства важнейших неметаллов (галогенов, серы, азота, фосфора, углерода и кремния) и их соединений (оксидов, кислородсодержащих кислот, водородных соединений). Применение важнейших неметаллов и их соединений.	2/2	М3, М9, П3, П5	СР
<b>Тема 2.2 Металлы</b>	<b>Основное содержание:</b>			
	Положение металлов в Периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева. Особенности строения электронных оболочек атомов металлов Общие физические свойства металлов Сплавы металлов Электрохимический ряд напряжений металлов. Химические свойства важнейших металлов (натрий, калий,	2	М3, М9, П3, П5	СР

	<p>кальций, магний, алюминий, цинк, хром, железо, медь) и их соединений.  Общие способы получения металлов.  <i>Металлургия Коррозия металлов. Способы защиты от коррозии.</i> Применение металлов в быту и технике.</p>			
<b>Раздел 3. Теоретические основы органической химии:</b>				
<b>Тема 3.1 Предмет органической химии</b>	<b>Основное содержание:</b>			
	<p>Предмет органической химии: её возникновение, развитие и значение в получении новых веществ и материалов. Теория строения органических соединений А.М. Бутлерова, её основные положения Структурные формулы органических веществ. Гомология, изомерия. Химическая связь в органических соединениях — одинарные и кратные связи  Представление о классификации органических веществ Номенклатура органических соединений (систематическая) и тривиальные названия важнейших представителей классов органических веществ.</p>	2	М3, М9, П2	УО
	<b>Практические занятия:</b>			

	Моделирование изомеров органических веществ	2/2	М3, М9, ПЗ	ПР
<b>Тема 3.2</b> <b>Предельные углеводороды</b>	<b>Основное содержание:</b>			
	Алканы: состав и строение, гомологический ряд Метан и этан — простейшие представители алканов: физические и химические свойства (реакции замещения и горения), нахождение в природе, получение и применение.	2/2	М3, М9, ПЗ	СР
<b>Тема 3.3</b> <b>Непредельные углеводороды</b>	<b>Основное содержание:</b>			
	Алкены: состав и строение, гомологический ряд Этилен и пропилен — простейшие представители алкенов: физические и химические свойства (реакции гидрирования, галогенирования, гидратации, окисления и полимеризации), получение и применение. Алкадиены Бутадиен-1,3 и метилбутадиен-1,3: строение, важнейшие химические свойства (реакция полимеризации) Получение синтетического каучука и резины. Алкины: состав и особенности строения, гомологический ряд Ацетилен — простейший представитель алкинов: состав, строение, физические и химические свойства (реакции гидрирования, галогенирования, гидратации, горения), получение и применение. Ознакомление с образцами пластмасс, каучуков и резины.	2	М3, М9, ПЗ	УО

	<b>Профессионально-ориентированное содержание:</b>			
	Пищевой и пищевой пластик, тефлон.			
<b>Тема 3.4 Ароматические углеводороды</b>	<b>Основное содержание:</b>			
	Арены Бензол: состав, строение, физические и химические свойства (реакции галогенирования и нитрования), получение и применение. <i>Толуол: состав, строение, физические и химические свойства (реакции галогенирования и нитрования) получение и применение. Токсичность аренов. Генетическая связь между углеводородами, принадлежащими к различным классам.</i>	2	М3, М9, П3	УО
<b>Тема 3.5 Природные источники углеводородов</b>	<b>Основное содержание:</b>			
	Природный газ и попутные нефтяные газы. Нефть и её происхождение. Способы переработки нефти: перегонка, крекинг (термический, каталитический), пиролиз. Продукты переработки нефти, их применение в промышленности и в быту Каменный уголь и продукты его переработки.	2/2	М3, М9, П3	УО
	<b>Профессионально-ориентированное содержание:</b>			
	Искусственные красители, ароматизаторы.			
<b>Тема 3.6 Спирты и фенол</b>	<b>Основное содержание:</b> Предельные одноатомные спирты. Метанол и этанол: строение, физические и химические свойства (реакции с активными металлами,	2	М3, М9, П2,	УО



	галогеноводородами, горение), применение. Водородные связи между молекулами спиртов. Действие метанола и этанола на организм человека. Многоатомные спирты Этиленгликоль и глицерин: строение, физические и химические свойства (взаимодействие со щелочными металлами, качественная реакция на многоатомные спирты) Действие на организм человека. Применение глицерина и этиленгликоля. Токсичность фенола Применение фенола			
	<b>Практические занятия:</b>			
	Вычисления по уравнению химической реакции	2/2	Л14, П2, Л13	ПР
	<b>Профессионально-ориентированное содержание:</b>			
	Спирты в продуктах. Действие метанола и этанола на организм человека. Продажа алкогольных напитков.			
<b>Тема 3.7 Карбонильные соединения</b>	<b>Основное содержание:</b>			
	Альдегиды и кетоны. Формальдегид, ацетальдегид: строение, физические и химические свойства (реакции окисления и восстановления, качественные реакции), получение и применение. Ацетон: строение, физические и химические свойства (реакции окисления и восстановления), получение и применение.	2	М3, М9, П3	УО

	<b>Профессионально-ориентированное содержание:</b>			
	Консерванты в сельском хозяйстве и пищевой промышленности.			
<b>Тема 3.8 Карбоновые кислоты, сложные эфиры</b>	<b>Основное содержание:</b>			
	<p>Одноосновные предельные карбоновые кислоты. Муравьиная и уксусная кислоты: строение, физические и химические свойства (свойства, общие для класса кислот, реакция этерификации), получение и применение. Стеариновая и олеиновая кислоты как представители высших карбоновых кислот. Мыла как соли высших карбоновых кислот, их моющее действие.</p> <p>Сложные эфиры как производные карбоновых кислот Гидролиз сложных эфиров. Жиры. Гидролиз жиров. Применение жиров. Биологическая роль жиров.</p> <p>Углеводы: состав, классификация углеводов (моно-, ди- и полисахариды). Глюкоза — простейший моносахарид: особенности строения молекулы, физические и химические свойства (взаимодействие с гидроксидом меди (II), окисление аммиачным раствором оксида серебра(I), восстановление, брожение глюкозы), нахождение в природе, применение, биологическая роль. Фотосинтез. Фруктоза как изомер глюкозы.</p>	4	МЗ, М9, ПЗ	СР

	Сахароза — представитель дисахаридов, гидролиз, нахождение в природе и применение. Крахмал и целлюлоза как природные полимеры. Строение крахмала и целлюлозы. Физические и химические свойства крахмала (гидролиз, качественная реакция с иодом).			
	<b>Практические занятия:</b>			
	Мыла как соли высших карбоновых кислот, их моющее действие.	2/2	Л14, П2, Л13	ПР
	<b>Профессионально-ориентированное содержание:</b>			
	Состав и свойства моющих веществ. Меры предосторожности.			
<b>Тема 3.9 Углеводы</b>	<b>Основное содержание:</b>			
	Углеводы: состав, классификация углеводов (моно-, ди- и полисахариды). Глюкоза — простейший моносахарид: особенности строения молекулы, физические и химические свойства (взаимодействие с гидроксидом меди (II), окисление аммиачным раствором оксида серебра(I), восстановление, брожение глюкозы), нахождение в природе, применение, биологическая роль. Фотосинтез. Фруктоза как изомер глюкозы. Сахароза — представитель дисахаридов, гидролиз, нахождение в природе и применение.	2	Л11, М4, ЛР3, ЛР4	УО

	Крахмал и целлюлоза как природные полимеры. Строение крахмала и целлюлозы. Физические и химические свойства крахмала (гидролиз, качественная реакция с иодом).			
	<b>Практические занятия:</b>			
	Крахмал и целлюлоза как природные полимеры.	2/2	Л7, Л9, М4	ПР
	<b>Профессионально-ориентированное содержание:</b>			
	Углеводы в пище. Биологическая роль углеводов.			
<b>Тема 3.10. Азотсодержащие органические соединения</b>	<b>Основное содержание:</b>			
	Аминокислоты как амфотерные органические соединения Физические и химические свойства аминокислот (на примере глицина). Биологическое значение аминокислот. Пептиды. Белки как природные высокомолекулярные соединения. Первичная, вторичная и третичная структура белков. Химические свойства белков: гидролиз, денатурация, качественные реакции на белки. Экспериментальные методы изучения веществ и их превращений: наблюдение и описание демонстрационных опытов: денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков.	2	Л7, Л9, М4	УО
	<b>Практические занятия:</b>			

	Денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков.	2/2	Л11, М4, ЛР3, ЛР4	ПР
	<b>Профессионально-ориентированное содержание:</b>			
	Способы дезинфекции, дезинсекции. Меры предосторожности.		Л11, М4, ЛР3, ЛР4	
<b>Тема 3.11. Высокомолекулярные соединения</b>	<b>Основное содержание:</b>			
	Основные понятия химии высокомолекулярных соединений: мономер, полимер, структурное звено, степень полимеризации, средняя молекулярная масса. Основные методы синтеза высокомолекулярных соединений — полимеризация и поликонденсация. <i>Пластмассы (полиэтилен, полипропилен, поливинилхлорид, полистирол). Натуральный и синтетические каучуки (бутадиеновый, хлоропреновый и изопреновый). Волокна: натуральные (хлопок, шерсть, шёлк), искусственные (ацетатное волокно, вискоза), синтетические (капрон и лавсан). Экспериментальные методы изучения веществ и их превращений: ознакомление с образцами природных и искусственных волокон, пластмасс, каучуков.</i>	2/2	Л7, Л9, М4	УО
<b>Раздел 4. Химия и жизнь</b>				
<b>Тема 4.1. Химия и жизнь</b>	<b>Основное содержание:</b>			
	Роль химии в обеспечении экологической, энергетической и пищевой безопасности,	2	М3, М9, ЛР10	УО

	<p>развитии медицины. Понятие о научных методах познания веществ и химических реакций.</p> <p>Представления об общих научных принципах промышленного получения важнейших веществ.</p> <p>Человек в мире веществ и материалов: важнейшие строительные материалы, конструкционные материалы, краски, стекло, керамика, материалы для электроники, наноматериалы, органические и минеральные удобрения.</p> <p>Химия и здоровье человека: правила использования лекарственных препаратов; правила безопасного использования препаратов бытовой химии в повседневной жизни.</p>			
	<b>Практические занятия:</b>	2/2		
	Получение кислот. Охрана окружающей среды.		М3, М9, Л14, ЛР10	ПР
	<b>Профессионально-ориентированное содержание:</b>			
	Химия и здоровье: лекарства, БАДы, гормоны.			
<b>Дифференцированный зачёт</b>				
<b>Всего</b>		<b>60</b>		

## 4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы предмета требует наличия учебного кабинета «Химия».

Оборудование кабинета:

- Кабинет оборудован:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект наглядно-методических пособий

Рабочее место преподавателя оборудовано столом, на котором установлен ПК.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

#### 4.2.1. Основные печатные источники:

1. Новошинский, И.И. Химия для 10 (11) класса / Новошинский И.И., Новошинская Н.С. Базовый уровень: Учебник для общеобразоват. учреждений. – [6-е изд.] – М.; ООО «ТИД «Русское слово – РС», 2017 – 176

с. ISBN 978-5-9932-0072-9.

2. Новошинский, И.И. Химия для 11 (10) класса/ Новошинский И.И., Новошинская Н.С. Базовый уровень: Учебник для общеобразовательных учреждений – [6-е изд.] – М.: ООО «ТИД «Русское слово» – РС, 2017 – 176 с. ISBN 978-5-9932-0295-2.

#### 4.2.2. Дополнительные источники:

1. Габриелян, О.С. 10 КЛАСС базовый уровень / О. С. Габриелян. – [10-е изд., стереотип.] – М. : Дрофа, 2016 – 191с. – ISBN 978-5-358-12176-8.

2. Габриелян, О.С. Химия. 11 класс: Учеб, для общеобразоват. учреждений / О. С. Габриелян, Г. Г. Лысова. – [10-е изд., испр.] – М.: Дрофа, 2016 – 368 с.: ил. ISBN 5-7107-5429 – 3.

#### 4.2.3. Интернет-ресурсы:

1. Электронная библиотека: сайт/Бесплатная электронная интернет-библиотека по всем областям знаний. – URL: <http://www.zipsites> – Режим доступа: для зарегистрир. читателей. – Текст: электронный.

2. Электронная библиотека: сайт/ЭБС. – URL: <https://www.iprbookshop.ru> - Режим доступа: для зарегистрир. читателей. – Текст: электронный.

3. Материалы учебной дисциплины «Химия» – URL: <http://www.chemistry.bsu.by/abc/> – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст: электронный.

4. Электронная библиотека <https://iprbooks.ru/> - Режим доступа: для зарегистрир. читателей. – Текст: электронный





**Рабочая программа учебного предмета**

**ОУП.08 БИОЛОГИЯ**

Разработчик: Слабоспицкая О.В.

**2024 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
	<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b>	<b>3</b>
<b>1.</b>	<b>ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>5</b>
<b>1.1</b>	<b>Личностные результаты</b>	<b>5</b>
<b>1.2</b>	<b>Личностные результаты освоения программы воспитания</b>	<b>9</b>
<b>1.3</b>	<b>Метапредметные результаты</b>	<b>9</b>
<b>1.4</b>	<b>Предметные результаты</b>	<b>14</b>
<b>2.</b>	<b>СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>16</b>
<b>2.1</b>	<b>Объем учебного предмета и виды учебной работы</b>	<b>16</b>
<b>2.2</b>	<b>Содержание учебного предмета</b>	<b>17</b>
<b>3.</b>	<b>ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (с учетом рабочей программы воспитания)</b>	<b>25</b>
<b>4.</b>	<b>ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>40</b>

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Рабочая программа учебного предмета разработана в соответствии с **требованиями:**

- ФГОС среднего общего образования (Приказ министерства образования и науки РФ 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения и науки РФ от 29.12.2014г, 31.12.2015 г., 29.06.2017 г., 24.09.2020 г., 11.12.2020 г., 12.08.2022 г.);

- ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело (Приказ Министерства просвещения РФ от 19 июля 2023 г. N 548 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело");

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);

- Распоряжения Минпросвещения России от 30.04.2021 № 98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программы среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

- Распоряжения Минпросвещения России от 25.08.2021 № 198 «Об утверждении Методик преподавания по общеобразовательным дисциплинам с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, предусматривающих интенсивную общеобразовательную подготовку обучающихся с включением прикладных модулей, соответствующих профессиональной направленности, в т.ч. с учетом применения технологий дистанционного и электронного обучения»

### **С учетом:**

- Рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена 38.00.00 Экономика и управление.

2. Содержание программы учебного предмета «Биология» направлено на достижение следующих **целей:**

- освоение обучающимися системы знаний о биологических теориях, учениях, законах, закономерностях, гипотезах, правилах, служащих основой для формирования представлений о естественно-научной картине мира, о методах научного познания, строении, многообразии и особенностях живых систем разного уровня организации, выдающихся открытиях и современных исследованиях в биологии;

- формирование у обучающихся познавательных, интеллектуальных и творческих способностей в процессе анализа данных о путях развития в биологии научных взглядов, идей и подходов к изучению живых систем разного уровня организации; становление у обучающихся общей культуры, функциональной грамотности, развитие умений объяснять и оценивать явления окружающего мира живой природы на основании знаний и опыта, полученных при изучении биологии;

- формирование у обучающихся умений иллюстрировать значение биологических знаний в практической деятельности человека, развитии современных медицинских технологий и агробιοтехнологий;

- воспитание убеждённости в возможности познания человеком живой природы, необходимости бережного отношения к ней, соблюдения этических норм при проведении биологических исследований;

- осознание ценности биологических знаний для повышения уровня экологической культуры, для формирования научного мировоззрения; Федеральная рабочая программа;

- применение приобретённых знаний и умений в повседневной жизни для оценки последствий своей деятельности по отношению к окружающей среде, собственному здоровью, обоснование и соблюдение мер профилактики заболеваний.

3. Уровень освоения программы: базовый

4. Количество часов: 60

5. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Программа учебного предмета «Биология» входит в содержательный раздел основной образовательной программы среднего общего образования.

Предмет входит в общеобразовательную подготовку учебного плана основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.08 Торговое дело.

## **1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

Освоение содержания учебного предмета «Биология» обеспечивает достижение обучающимися **личностных, метапредметных и предметных результатов.**

### **1.1 Личностные результаты**

Личностные результаты освоения учебного предмета «Биология» должны отражать готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентаций, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

#### **1) гражданского воспитания:**

сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;

осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; готовность к совместной творческой деятельности при создании учебных проектов, решении учебных и познавательных задач, выполнении биологических экспериментов;

способность определять собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни и объяснять её;

умение учитывать в своих действиях необходимость конструктивного взаимодействия людей с разными убеждениями, культурными ценностями и социальным положением;

готовность к сотрудничеству в процессе совместного выполнения учебных, познавательных и исследовательских задач, уважительного отношения к мнению оппонентов при обсуждении спорных вопросов биологического содержания;

готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности;

#### **2) патриотического воспитания:**

сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;

ценностное отношение к природному наследию и памятникам природы, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях, труде;

способность оценивать вклад российских учёных в становление и развитие биологии, понимания значения биологии в познании законов природы, в жизни человека и современного общества;

идейная убеждённость, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

### **3) духовно-нравственного воспитания:**

осознание духовных ценностей российского народа; сформированность нравственного сознания, этического поведения;

способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;

осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; ответственное отношение к своим родителям, созданию семьи на основе

осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;

### **4) эстетического воспитания:**

эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда, общественных отношений;

понимание эмоционального воздействия живой природы и её ценности;

готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;

### **5) физического воспитания, формирования культуры здоровья и эмоционального благополучия:**

понимание и реализация здорового и безопасного образа жизни (здоровое питание, соблюдение гигиенических правил и норм, сбалансированный режим занятий и отдыха, регулярная физическая активность), бережного, ответственного и компетентного отношения к собственному физическому и психическому здоровью;

понимание ценности правил индивидуального и коллективного безопасного поведения в ситуациях, угрожающих здоровью и жизни людей;

осознание последствий и неприятия вредных привычек (употребления алкоголя, наркотиков, курения);

## **б) трудового воспитания:**

готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;

готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;

интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;

готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

## **7) экологического воспитания:**

экологически целесообразное отношение к природе как источнику жизни на Земле, основе её существования;

повышение уровня экологической культуры: приобретение опыта планирования поступков и оценки их возможных последствий для окружающей среды;

осознание глобального характера экологических проблем и путей их решения;

способность использовать приобретаемые при изучении биологии знания и умения при решении проблем, связанных с рациональным природопользованием (соблюдение правил поведения в природе, направленных на сохранение равновесия в экосистемах, охрану видов, экосистем, биосферы);

активное неприятие действий, приносящих вред окружающей природной среде, умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий и предотвращать их;

наличие развитого экологического мышления, экологической культуры, опыта деятельности экологической направленности, умения руководствоваться ими в познавательной, коммуникативной и социальной практике, готовности к участию в практической деятельности экологической направленности;

## **8) ценности научного познания:**

сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;

понимание специфики биологии как науки, осознания её роли в формировании рационального научного мышления, создании целостного представления об окружающем мире как о единстве природы, человека и общества, в познании природных закономерностей и решении проблем сохранения природного равновесия;

убеждённость в значимости биологии для современной цивилизации: обеспечения нового уровня развития медицины, создание перспективных биотехнологий, способных решать ресурсные проблемы развития человечества, поиска путей выхода из глобальных экологических проблем и обеспечения перехода к устойчивому развитию, рациональному использованию природных ресурсов и формированию новых стандартов жизни;

заинтересованность в получении биологических знаний в целях повышения общей культуры, естественно-научной грамотности, как составной части функциональной грамотности обучающихся, формируемой при изучении биологии;

понимание сущности методов познания, используемых в естественных науках, способности использовать получаемые знания для анализа и объяснения явлений окружающего мира и происходящих в нём изменений, умение делать обоснованные заключения на основе научных фактов и имеющихся данных с целью получения достоверных выводов;

способность самостоятельно использовать биологические знания для решения проблем в реальных жизненных ситуациях;

осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;

готовность и способность к непрерывному образованию и самообразованию, к активному получению новых знаний по биологии в соответствии с жизненными потребностями.

## **1.2 Личностные результаты освоения программы воспитания**

ЛР2: Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР3: Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур,



отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР4: Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».

ЛР6: Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР7: Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР8: Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, профессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР9: Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР10: Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

## **1.2 Метапредметные результаты**

### **Познавательные универсальные учебные действия**

#### ***Базовые логические действия:***

самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать её всесторонне;

использовать при освоении знаний приёмы логического мышления (анализа, синтеза, сравнения, классификации, обобщения), раскрывать смысл биологических понятий (выделять их характерные признаки, устанавливать связи с другими понятиями);

определять цели деятельности, задавая параметры и критерии их достижения, соотносить результаты деятельности с поставленными целями;

использовать биологические понятия для объяснения фактов и явлений живой природы;

строить логические рассуждения (индуктивные, дедуктивные, по аналогии), выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях, формулировать выводы и заключения;

применять схемно-модельные средства для представления существенных связей и отношений в изучаемых биологических объектах, а также противоречий разного рода, выявленных в различных информационных источниках;

разрабатывать план решения проблемы с учётом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;

вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;

координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

развивать креативное мышление при решении жизненных проблем.

***Базовые исследовательские действия:***

владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем, способностью и готовностью к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

использовать различные виды деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

формировать научный тип мышления, владеть научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу её решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретённый опыт; осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;

уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

уметь интегрировать знания из разных предметных областей;

выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения, ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения.

### ***Работа с информацией:***

ориентироваться в различных источниках информации (тексте учебного пособия, научно-популярной литературе, биологических словарях и справочниках, компьютерных базах данных, в Интернете), анализировать информацию различных видов и форм представления, критически оценивать её достоверность и непротиворечивость;

формулировать запросы и применять различные методы при поиске и отборе биологической информации, необходимой для выполнения учебных задач;

приобретать опыт использования информационно-коммуникативных технологий, совершенствовать культуру активного использования различных поисковых систем;

самостоятельно выбирать оптимальную форму представления биологической информации (схемы, графики, диаграммы, таблицы, рисунки и другое);

использовать научный язык в качестве средства при работе с биологической информацией: применять химические, физические и математические знаки и символы, формулы, аббревиатуру, номенклатуру, использовать и преобразовывать знаково-символические средства наглядности;

владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

### **Коммуникативные универсальные учебные действия**

#### ***Общение:***

осуществлять коммуникации во всех сферах жизни, активно участвовать в диалоге или дискуссии по существу обсуждаемой темы (умение задавать вопросы, высказывать суждения относительно выполнения предлагаемой задачи,

учитывать интересы и согласованность позиций других участников диалога или дискуссии);

распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, предпосылок возникновения конфликтных ситуаций, уметь смягчать конфликты и вести переговоры;

владеть различными способами общения и взаимодействия, понимать намерения других людей, проявлять уважительное отношение к собеседнику и в корректной форме формулировать свои возражения;

развёрнуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.

### ***Совместная деятельность:***

понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении биологической проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении учебной задачи;

выбирать тематику и методы совместных действий с учётом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;

принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по её достижению: составлять план действий, распределять роли с учётом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;

оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;

предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;

осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

### **Регулятивные универсальные учебные действия**

#### ***Самоорганизация:***

использовать биологические знания для выявления проблем и их решения в жизненных и учебных ситуациях;

выбирать на основе биологических знаний целевые и смысловые установки в своих действиях и поступках по отношению к живой природе, своему здоровью и здоровью окружающих;

самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

давать оценку новым ситуациям;

расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

оценивать приобретённый опыт;

способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.

### ***Самоконтроль:***

давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, использовать приёмы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности.

### ***Принятие себя и других:***

принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;

принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности; признавать своё право и право других на ошибки;

развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

## **1.3 Предметные результаты**

сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания естественных наук, в формировании современной естественно-научной картины мира и научного мировоззрения, о вкладе российских и зарубежных учёных-биологов в развитие биологии, функциональной грамотности человека для решения жизненных задач;

умение раскрывать содержание биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, организм, метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), уровневая организация живых систем, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, рост и развитие;

умение излагать биологические теории (клеточная, хромосомная, мутационная, центральная догма молекулярной биологии), законы (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова) и учения (о центрах многообразия и происхождения культурных растений Н.И. Вавилова), определять границы их применимости к живым системам;

умение владеть методами научного познания в биологии: наблюдение и описание живых систем, процессов и явлений, организация и проведение биологического эксперимента, выдвижение гипотезы, выявление зависимости между исследуемыми величинами, объяснение полученных результатов, использованных научных понятий, теорий и законов, умение делать выводы на основании полученных результатов;

умение выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот, одноклеточных и многоклеточных организмов, особенности процессов: обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, размножения, индивидуального развития организма (онтогенез);

умение применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения норм грамотного поведения в окружающей природной среде, понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования;

умение решать элементарные генетические задачи на моно- и дигибридное скрещивание, сцепленное наследование, составлять схемы моногибридного скрещивания для предсказания наследования признаков у организмов;

умение выполнять лабораторные и практические работы, соблюдать правила при работе с учебным и лабораторным оборудованием;

умение критически оценивать и интерпретировать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы), этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии;

умение создавать собственные письменные и устные сообщения, обобщая биологическую информацию из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии;

умение раскрывать содержание биологических терминов и понятий: вид, популяция, генофонд, эволюция, движущие силы (факторы) эволюции, приспособленность организмов, видообразование, экологические факторы, экосистема, продуценты, консументы, редуценты, цепи питания, экологическая пирамида, биогеоценоз, биосфера;

умение излагать биологические теории (эволюционная теория Ч. Дарвина, синтетическая теория эволюции), законы и закономерности (зародышевого сходства К.М. Бэра, чередования главных направлений и путей эволюции А.Н. Северцова, учения о биосфере В.И. Вернадского), определять границы их применимости к живым системам;

умение выделять существенные признаки строения биологических объектов: видов, популяций, продуцентов, консументов, редуцентов, биогеоценозов и экосистем, особенности процессов: наследственной изменчивости, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов, действия экологических факторов на организмы, переноса веществ и потока энергии в экосистемах, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и биогеохимических циклов в биосфере;

умение решать элементарные биологические задачи, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания);

умение критически оценивать и интерпретировать информацию биологического содержания, включающую псевдонауку из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы), рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной нагрузки	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Объем образовательной нагрузки программы	60	20
Всего учебных занятий	60	
в том числе:		
лекции, уроки	50	
практические занятия	10	
самостоятельная работа <i>(если предусмотрено)</i>		
консультации <i>(если предусмотрено)</i>		
<b>Промежуточная аттестация*</b>	<b>2</b>	

\*Промежуточная аттестация проходит в форме дифференцированного зачета.



## 2.2. Содержание учебного предмета

### Раздел 1. Живые системы и их организация

#### Тема 1.1 Биология как наука

Связь биологии с общественными, техническими и другими естественными науками, философией, этикой, эстетикой и правом. Роль биологии в формировании современной научной картины мира.

Система биологических наук. Живые системы (биосистемы) как предмет изучения биологии. Отличие живых систем от неорганической природы.

Свойства биосистем и их разнообразие. Уровни организации биосистем: молекулярный, органоидноклеточный, организменный, популяционно-видовой, экосистемный (биогеоценотический), биосферный.

#### Тема 1.2 Химический состав и строение клетки

Химические элементы: макроэлементы, микроэлементы. Вода и минеральные вещества.

Функции воды и минеральных веществ в клетке. Поддержание осмотического баланса. Белки. Состав и строение белков. Аминокислоты — мономеры белков. Незаменимые и заменимые аминокислоты. Аминокислотный состав. Уровни структуры белковой молекулы (первичная, вторичная, третичная и четвертичная структура). Химические свойства белков. Биологические функции белков. Ферменты — биологические катализаторы. Строение фермента: активный центр, субстратная специфичность. Коферменты. Витамины. Отличия ферментов от неорганических катализаторов. Углеводы: моносахариды (глюкоза, рибоза и дезоксирибоза), дисахариды (сахароза, лактоза) и полисахариды (крахмал, гликоген, целлюлоза). Биологические функции углеводов.

Липиды: триглицериды, фосфолипиды, стероиды. Гидрофильногидрофобные свойства. Биологические функции липидов. Сравнение углеводов, белков и липидов как источников энергии.

Нуклеиновые кислоты: ДНК и РНК. Нуклеотиды — мономеры нуклеиновых кислот. Строение и функции ДНК. Строение и функции РНК. Виды РНК. АТФ: строение и функции. Цитология — наука о клетке. Клеточная теория — пример взаимодействия идей и фактов в научном познании. Методы изучения клетки. Клетка как целостная живая система. Общие признаки клеток: замкнутая наружная мембрана, молекулы ДНК как генетический аппарат, система синтеза белка.

Типы клеток: эукариотическая и прокариотическая. Особенности строения прокариотической клетки. Клеточная стенка бактерий. Строение эукариотической клетки. Основные отличия растительной, животной и грибной клетки.

Поверхностные структуры клеток — клеточная стенка, гликокаликс,

их функции. Плазматическая мембрана, её свойства и функции. Цитоплазма и её органоиды. Одномембранные органоиды клетки: ЭПС, аппарат Гольджи, лизосомы. Полуавтономные органоиды клетки: митохондрии, пластиды. Происхождение митохондрий и пластид. Виды пластид. Немембранные органоиды клетки: рибосомы, клеточный центр, центриоли, реснички, жгутики. Функции органоидов клетки. Включения.

Ядро — регуляторный центр клетки. Строение ядра: ядерная оболочка, кариоплазма, хроматин, ядрышко. Хромосомы.

Транспорт веществ в клетке.

Практическое занятие №1

Изучение строения клеток под микроскопом

Изучение строения клеток растений, животных и бактерий под микроскопом на готовых микропрепаратах и их описание.

### **Тема 1.3 Жизнедеятельность клетки**

Обмен веществ, или метаболизм. Ассимиляция (пластический обмен) и диссимиляция (энергетический обмен) — две стороны единого процесса метаболизма. Роль законов сохранения веществ и энергии в понимании метаболизма. Типы обмена веществ: автотрофный и гетеротрофный. Роль ферментов в обмене веществ и превращении энергии в клетке.

Фотосинтез. Световая и темновая фазы фотосинтеза. Реакции фотосинтеза. Эффективность фотосинтеза. Значение фотосинтеза для жизни на Земле. Влияние условий среды на фотосинтез и способы повышения его продуктивности у культурных растений

Хemosинтез. Хemosинтезирующие бактерии. Значение хemosинтеза для жизни на Земле.

Реакции матричного синтеза. Генетическая информация и ДНК. Реализация генетической информации в клетке. Генетический код и его свойства. Транскрипция — матричный синтез РНК. Трансляция — биосинтез белка. Этапы трансляции. Кодирование аминокислот. Роль рибосом в биосинтезе белка.

Неклеточные формы жизни — вирусы. История открытия вирусов (Д.И. Ивановский). Особенности строения и жизненный цикл вирусов. Бактериофаги. Болезни растений, животных и человека, вызываемые вирусами. Вирус иммунодефицита человека (ВИЧ) — возбудитель СПИДа. Обратная транскрипция, ревертаза и интеграза. Профилактика распространения вирусных заболеваний.

Практические занятия №2

Вирусные заболевания и их профилактика

Вирус иммунодефицита человека (ВИЧ) — возбудитель СПИДа. Профилактика распространения вирусных заболеваний.

### **Тема 1.4 Размножение и индивидуальное развитие организмов**

Клеточный цикл, или жизненный цикл клетки. Интерфаза и митоз. Процессы, протекающие в интерфазе. Репликация — реакция матричного синтеза ДНК. Строение хромосом. Хромосомный набор — кариотип. Диплоидный и гаплоидный хромосомные наборы. Хроматиды. Цитологические основы размножения и индивидуального развития организмов.

### **Тема 1.5 Клеточный цикл, или жизненный цикл клетки. Интерфаза и митоз.**

Деление клетки — митоз. Стадии митоза. Процессы, происходящие на разных стадиях митоза. Биологический смысл митоза.

Программируемая гибель клетки — апоптоз.

### **Тема 1.6 Репликация- реакция матричного синтеза ДНК. Строение хромосом. Хромосомный набор - кариотип.**

Формы размножения организмов: бесполое и половое. Виды бесполого размножения: деление надвое, почкование одно- и многоклеточных, спорообразование, вегетативное размножение. Искусственное клонирование организмов, его значение для селекции.

### **Тема 1.7 Мейоз. Стадии мейоза. Процессы происходящие на стадиях мейоза.**

Половое размножение, его отличия от бесполого

Мейоз. Стадии мейоза. Процессы, происходящие на стадиях мейоза. Поведение хромосом в мейозе. Кроссинговер. Биологический смысл и значение мейоза.

Гаметогенез — процесс образования половых клеток у животных. Половые железы: семенники и яичники. Образование и развитие половых клеток — гамет (сперматозоид, яйцеклетка) — сперматогенез и оогенез. Особенности строения яйцеклеток и сперматозоидов. Оплодотворение. Партогенез. Индивидуальное развитие (онтогенез). Эмбриональное развитие (эмбриогенез). Этапы эмбрионального развития у позвоночных животных: дробление, гаструляция, органогенез. Постэмбриональное развитие. Типы постэмбрионального развития: прямое, не прямое 13 (личиночное). Влияние среды на развитие организмов; факторы, способные вызывать врождённые уродства.

Рост и развитие растений. Онтогенез цветкового растения: строение семени, стадии развития.

Практическая работа №3.

Половые клетки.

Изучение строения половых клеток на готовых микропрепаратах.

## **Раздел 2. Наследственность и изменчивость организмов**

### **Тема 2.1. Наследственность и изменчивость организмов**

Роль цитологии и эмбриологии в становлении генетики. Вклад российских и зарубежных учёных в развитие генетики. Методы генетики

(гибридологический, цитогенетический, молекулярно-генетический). Основные генетические понятия. Генетическая символика, используемая в схемах скрещиваний.

### **Тема 2.2 Предмет и задачи генетики. История развития генетики.**

Закономерности наследования признаков, установленные Г. Менделем. Моногибридное скрещивание. Закон единообразия гибридов первого поколения. Правило доминирования. Закон расщепления признаков. Гипотеза чистоты гамет. Полное и неполное доминирование.

### **Тема 2.3 Закон единообразия гибридов первого поколения.**

Дигибридное скрещивание. Закон независимого наследования признаков. Цитогенетические основы дигибридного скрещивания. Анализирующее скрещивание. Использование анализирующего скрещивания для определения генотипа особи.

### **Тема 2.4 Сцепленное наследование признаков. Работа Т. Моргана по сцепленному наследованию генов.**

Нарушение сцепления генов в результате кроссинговера.

Хромосомная теория наследственности. Генетические карты.

### **Тема 2.5 Генетика пола. Хромосомное определение пола.**

Аутосомы и половые хромосомы. Гомогаметные и гетерогаметные организмы. Наследование признаков, сцепленных с полом.

### **Тема 2.6 Изменчивость. Виды изменчивости: ненаследственная и наследственная.**

Роль среды в ненаследственной изменчивости. Характеристика модификационной изменчивости. Вариационный ряд и вариационная кривая. Норма реакции признака. Количественные и качественные признаки и их норма реакции. Свойства модификационной изменчивости. Наследственная, или генотипическая, изменчивость. Комбинативная изменчивость.

### **Тема 2.7 Генетика человека. Кариотип человека. Основные методы генетики человека.**

Методы генетики человека: генеалогический, близнецовый, цитогенетический, биохимический, молекулярно-генетический. Современное определение генотипа: 14 полногеномное секвенирование, генотипирование, в том числе с помощью ПЦР-анализа. Наследственные заболевания человека: генные болезни, болезни с наследственной предрасположенностью, хромосомные болезни. Соматические и генеративные мутации. Стволовые клетки. Принципы здорового образа жизни, диагностики, профилактики и лечения генетических болезней. Медико-генетическое консультирование. Значение медицинской генетики в предотвращении и лечении генетических заболеваний человека.

Наследственные заболевания человека: генные болезни, болезни с наследственной предрасположенностью, хромосомные болезни.

Решение задач на определение типа мутации при передаче наследственных

признаков, составление генотипических схем скрещивания

Практическая работа № 4.

Составление и анализ родословных человека.

Сбор информации и построение генеалогического дерева с последующим анализом: установление наследственного характера признака и типа наследования.

### **Тема 2.8 Селекция организмов. Основы биотехнологии.**

Центры происхождения домашних животных. Сорт, порода, штамм. Современные методы селекции. Массовый и индивидуальный отборы в селекции растений и животных. Оценка экстерьера.

**Тема 2.9 Селекция как наука и процесс. Зарождение селекции и domestикация. Учение Н. И. Вавилова о центрах происхождения и многообразия культурных растений**

Близкородственное скрещивание — инбридинг. Чистая линия. Скрещивание чистых линий.

## **Раздел 3. Теория эволюции**

### **Тема 3.1 Эволюционная биология**

Влияние эволюционной теории на развитие биологии и других наук. Свидетельства эволюции. Палеонтологические: последовательность появления видов в палеонтологической летописи, переходные формы.

**Тема 3.2 Предпосылки возникновения эволюционной теории. Эволюционная теория и её место в биологии.**

Влияние эволюционной теории на развитие биологии и других наук.

Свидетельства эволюции. Палеонтологические: последовательность появления видов в палеонтологической летописи, переходные формы. Биогеографические: сходство и различие фаун и флор материков и островов.

Эмбриологические: сходства и различия эмбрионов разных видов позвоночных. Сравнительно-анатомические: гомологичные, аналогичные, рудиментарные органы, атавизмы. Молекулярно-биохимические: сходство механизмов наследственности и основных метаболических путей у всех организмов.

**Тема 3.3 Эволюционная теория Ч. Дарвина. Предпосылки возникновения дарвинизма.**

Движущие силы эволюции видов по Дарвину (избыточное размножение при ограниченности ресурсов, неопределённая изменчивость, борьба за существование, естественный отбор).

Синтетическая теория эволюции (СТЭ) и её основные положения. Микроэволюция. Популяция как единица вида и эволюции. Движущие силы (факторы) эволюции видов в природе. Мутационный процесс и комбинативная изменчивость. Популяционные волны и дрейф генов. Изоляция и миграция. Естественный отбор — направляющий фактор эволюции. Формы естественного отбора. Приспособленность организмов как

результат эволюции. Примеры приспособлений у организмов. Ароморфозы и идиоадаптации.

**Тема 3.4 Вид и видообразование. Критерии вида. Основные формы видообразования: географическое, экологическое.**

Макроэволюция. Формы эволюции: филетическая, дивергентная, конвергентная, параллельная. Необратимость эволюции. Происхождение от неспециализированных предков. Прогрессирующая специализация. Адаптивная радиация.

**Тема 3.5 Возникновение и развитие жизни на Земле**

Химическая эволюция. Абиогенный синтез органических веществ из неорганических.

**Тема 3.6 Донаучные представления о зарождении жизни. Научные гипотезы возникновения жизни на Земле: абиогенез и панспермия.**

Экспериментальное подтверждение химической эволюции. Начальные этапы биологической эволюции. Гипотеза РНК-мира. Формирование мембранных структур и возникновение протоклетки. Первые клетки и их эволюция.

Формирование основных групп живых организмов.

**Тема 3.7 Развитие жизни на Земле по эрам и периодам.**

Катархей. Архейская и протерозойская эры. Палеозойская эра и её периоды: кембрийский,

ордовикский, силурийский, девонский, каменноугольный, пермский.

Мезозойская эра и её периоды: триасовый, юрский, меловой.

Кайнозойская эра и её периоды: палеогеновый, неогеновый, антропогеновый.

Характеристика климата и геологических процессов. Основные этапы эволюции растительного и животного мира. Ароморфозы у растений и животных. Появление, расцвет и вымирание групп живых организмов.

Система органического мира как отражение эволюции. Основные систематические группы организмов.

**Тема 3.8 Эволюция человека. Антропология как наука. Развитие представлений о происхождении человека.**

Методы изучения антропогенеза. Сходства и различия человека и животных. Систематическое положение человека.

Движущие силы (факторы) антропогенеза. Наследственная изменчивость и естественный отбор. Общественный образ жизни, изготовление орудий труда, мышление, речь.

Основные стадии и ветви эволюции человека: австралопитеки, Человек умелый, Человек прямоходящий, Человек неандертальский, Человек разумный. Находки ископаемых останков, время существования, область распространения, объём головного мозга, образ жизни, орудия.

Человеческие расы. Основные большие расы: европеоидная

(евразийская), негро-австралоидная (экваториальная), монголоидная (азиатско-американская). Черты приспособленности представителей человеческих рас к условиям существования. Единство человеческих рас. Критика социального дарвинизма и расизма.

Экскурсия «Эволюция органического мира на Земле» (в естественно-научный музей ОГПУ).

#### **Раздел 4. Экология**

##### **Тема 4.1. Организмы и окружающая среда**

Экологическое мировоззрение современного человека.

Среды обитания организмов: водная, наземно-воздушная, почвенная, внутриорганизменная.

Экологические факторы. Классификация экологических факторов: абиотические, биотические и антропогенные. Действие экологических факторов на организмы.

Абиотические факторы: свет, температура, влажность. Фотопериодизм. Приспособления организмов к действию абиотических факторов.

##### **Тема 4.2 Экология как наука. Задачи и разделы экологии. Методы экологических исследований.**

Биологические ритмы. Биотические факторы. Виды биотических взаимодействий: конкуренция, хищничество, симбиоз и его формы. Паразитизм,

кооперация, мутуализм, комменсализм (квартиранство, нахлебничество). Аменсализм, нейтрализм. Значение биотических взаимодействий для существования организмов в природных сообществах.

Основные показатели популяции: численность, плотность, рождаемость, смертность, прирост, миграция. Динамика численности популяции и её регуляция.

##### **Тема 4.3 Сообщества и экологические системы**

Сообщество организмов — биоценоз. Структуры биоценоза: видовая, пространственная, трофическая (пищевая)

Виды доминанты. Связи в биоценозе. Экологические системы (экосистемы). Понятие об экосистеме и биогеоценозе.

Функциональные компоненты экосистемы: продуценты, консументы, редуценты. Круговорот веществ и поток энергии в экосистеме. Трофические (пищевые) уровни экосистемы. Пищевые цепи и сети. Основные показатели экосистемы: биомасса, продукция.

Экологические пирамиды: продукции, численности, биомассы. Свойства экосистем: устойчивость, саморегуляция, развитие. Сукцессия. Природные экосистемы. Экосистемы озёр и рек. Экосистема хвойного или широколиственного леса.

Антропогенные экосистемы. Агроэкосистемы. Урбоэкосистемы. Биологическое и хозяйственное значение агроэкосистем и урбоэкосистем.

Биоразнообразие как фактор устойчивости экосистем.

Сохранение биологического разнообразия на Земле. Учение В.И. Вернадского о биосфере. Границы, состав и структура биосферы. Живое вещество и его функции. Особенности биосферы как глобальной экосистемы. Динамическое равновесие и обратная связь в биосфере.

Практическая работа №5.

Круговороты веществ и биогеохимические циклы элементов (углерода, азота). Зональность биосферы. Основные биомы суши. Водные биомы.

Человечество в биосфере Земли. Антропогенные изменения в биосфере. Глобальные экологические проблемы.

Сосуществование природы и человечества. Сохранение биоразнообразия как основа устойчивости биосферы. Основа рационального управления природными ресурсами и их использование. Достижения биологии и охрана природы.



### 3. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (с учетом рабочей программы воспитания)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное) и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах/в том числе в форме практич. подготовки	Планируемые результаты (указываются коды)	Формы и методы контроля
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1. Живые системы и их организация</b>		<b>16/8</b>		
<b>Тема 1.1</b> <b>Биология как наука</b>	<b>Основное содержание:</b> Биология как наука. Связь биологии с общественными, техническими и другими естественными науками, философией, этикой, эстетикой и правом. Роль биологии в формировании современной научной картины мира. Система биологических наук.	2		
			М3, М9, П3	<b>УО</b>
<b>Тема 1.2</b> <b>Химический состав и строение клетки</b>	<b>Основное содержание:</b> Вода и минеральные вещества. Функции воды и минеральных веществ в клетке. Поддержание осмотического баланса. Белки. Состав и строение белков. Аминокислоты — мономеры белков. Незаменимые и заменимые аминокислоты. Аминокислотный состав. Уровни структуры белковой молекулы (первичная, вторичная, третичная и четвертичная структура). Химические свойства белков. Биологические функции белков. Ферменты — биологические катализаторы. Витамины. Отличия ферментов от неорганических катализаторов. Строение фермента: активный центр, субстратная	2/2		
			М3, М9, П3	<b>УО</b>

<p>специфичность. Коферменты</p> <p>Углеводы: моносахариды (глюкоза, рибоза и дезоксирибоза), дисахариды (сахароза, лактоза) и полисахариды (крахмал, гликоген, целлюлоза).</p> <p>Биологические функции углеводов.</p> <p>Липиды: триглицериды, фосфолипиды, стероиды.</p> <p>Гидрофильно-гидрофобные свойства.</p> <p>Биологические функции липидов. Сравнение углеводов, белков и липидов как источников энергии.</p> <p>Нуклеиновые кислоты: ДНК и РНК. Нуклеотиды — мономеры нуклеиновых кислот. Строение и функции ДНК. Строение и функции РНК. Виды РНК. АТФ: строение и функции. Цитология — наука о клетке. Клеточная теория — пример взаимодействия идей и фактов в научном познании.</p> <p>Методы изучения клетки.</p> <p>Клетка как целостная живая система. Общие признаки клеток: замкнутая наружная мембрана, молекулы ДНК как генетический аппарат, система синтеза белка.</p> <p>Типы клеток: эукариотическая и прокариотическая. Особенности строения прокариотической клетки.</p> <p>Клеточная стенка бактерий. Строение эукариотической клетки. Основные отличия растительной, животной и грибной клетки.</p> <p>Поверхностные структуры клеток — клеточная стенка, гликокаликс, их функции. Плазматическая мембрана, её свойства и функции. Цитоплазма и её органоиды. Одномембранные органоиды клетки: ЭПС, аппарат Гольджи, лизосомы. Полуавтономные</p>			
--	--	--	--

	<p>органойды клетки: митохондрии, пластиды. Происхождение митохондрий и пластид. Виды пластид. Немембранные органойды клетки: рибосомы, клеточный центр, центриоли, реснички, жгутики. Функции органойдов клетки. Включения. Ядро — регуляторный центр клетки. Строение ядра: ядерная оболочка, карิโอплазма, хроматин, ядрышко. Хромосомы. Транспорт веществ в клетке.</p>			
	<b>Практические занятия:</b>	2		
	<b>Практическое занятие №1</b> Изучение строения клеток под микроскопом		П5, М3, М9, П2, ЛР8	<b>УО</b> <b>ПР</b>
	Изучение строения клеток растений, животных и бактерий под микроскопом на готовых микропрепаратах и их описание.		Л7, Л10, Л11, П3	
<b>Тема 1.3</b> <b>Жизнедеятельность</b> <b>клетки</b>	<b>Основное содержание:</b>	2/2	М3, М9, П3, П5	<b>УО</b>
	Обмен веществ, или метаболизм. Ассимиляция (пластический обмен) и диссимиляция (энергетический обмен) — две стороны единого процесса метаболизма. Роль законов сохранения веществ и энергии в понимании метаболизма. Типы обмена веществ: автотрофный и гетеротрофный. Роль ферментов в обмене веществ и превращении энергии в клетке. Фотосинтез. Световая и темновая фазы фотосинтеза. Реакции фотосинтеза. Эффективность фотосинтеза. Значение фотосинтеза для жизни на Земле. Влияние			

<p>условий среды на фотосинтез и способы повышения его продуктивности у культурных растений</p> <p>Хемосинтез. Хемосинтезирующие бактерии.</p> <p>Значение хемосинтеза для жизни на Земле.</p> <p>Энергетический обмен в клетке. Расщепление веществ, выделение и аккумулялирование энергии вклетке. Этапы энергетического обмена.</p> <p>Гликолиз. Брожение и его виды. Кислородное окисление, или клеточное дыхание. Окислительное фосфорилирование. Эффективность энергетического обмена. Реакции матричного синтеза. Генетическая информация и ДНК. Реализация генетической информации в клетке. Генетический код и его свойства. Транскрипция — матричный синтез РНК. Трансляция — биосинтез белка. Этапы трансляции. Кодирование аминокислот. Роль рибосом в биосинтезе белка.</p> <p>Неклеточные формы жизни — вирусы. История открытия вирусов (Д.И. Ивановский). Особенности строения и жизненный цикл вирусов. Бактериофаги. Болезни растений, животных и человека вызываемые вирусами.</p>			
<b>Практические занятия:</b>	2		
<b>Практические занятия №2</b> Вирусные заболевания и их профилактика		М3, М9, П1, П2, ЛР2, ЛР6	<b>ПР</b>

	<p><b>Профессионально-ориентированное содержание:</b>          Вирус иммунодефицита человека (ВИЧ) — возбудитель СПИДа.          Профилактика распространения вирусных заболеваний. Возможности заражения в общественных местах.</p>			
<p><b>Тема 1.4</b>  <b>Размножение и индивидуальное развитие организмов</b></p>	<p><b>Основное содержание:</b>          Оплодотворение. Партогенез. Индивидуальное развитие (онтогенез). Эмбриональное развитие (эмбриогенез). Этапы эмбрионального развития у позвоночных животных: дробление, гаструляция, органогенез. Постэмбриональное развитие. Типы постэмбрионального развития: прямое, не прямое (личиночное). Влияние среды на развитие организмов; факторы, способные вызывать врождённые уродства.          Рост и развитие растений. Онтогенез цветкового растения: строение семени, стадии развития. Формы размножения организмов: бесполое и половое. Виды бесполого размножения: деление надвое, почкование одно- и многоклеточных, спорообразование, вегетативное размножение. Искусственное клонирование организмов, его значение для селекции. Половое размножение, его отличия от бесполого.</p>	2/2		
	<p><b>Основное содержание:</b>          Деление клетки — митоз. Стадии митоза. Процессы, протекающие в интерфазе. Диплоидный и гаплоидный хромосомные наборы. Хроматиды. Цитологические основы размножения и индивидуального развития</p>	2		
<p><b>Тема 1.5</b>  <b>Клеточный цикл, или жизненный цикл клетки. Интерфаза и митоз</b></p>	<p><b>Основное содержание:</b>          Деление клетки — митоз. Стадии митоза. Процессы, протекающие в интерфазе. Диплоидный и гаплоидный хромосомные наборы. Хроматиды. Цитологические основы размножения и индивидуального развития</p>	2		

	организмов. Процессы, происходящие на разных стадиях митоза. Биологический смысл митоза.			
<b>Тема 1.6</b> <b>Репликация — реакция матричного синтеза ДНК.</b> <b>Строение хромосом.</b> <b>Хромосомный набор — кариотип</b>	<b>Основное содержание:</b>	2/2		
	Программируемая гибель клетки — апоптоз. Поведение хромосом в мейозе. Кроссинговер. Биологический смысл и значение мейоза. Гаметогенез — процесс образования половых клеток у животных. Половые железы: семенники и яичники. Образование и развитие половых клеток — гамет (сперматозоид, яйцеклетка) — сперматогенез и оогенез. Оплодотворение. Партеогенез. Индивидуальное развитие (онтогенез). Эмбриональное развитие (эмбриогенез). Этапы эмбрионального развития у позвоночных животных: дробление, гаструляция, органогенез. Постэмбриональное развитие.			
<b>Тема 1.7</b> <b>Мейоз. Стадии мейоза.</b> <b>Процессы, происходящие на стадиях мейоза</b>	<b>Основное содержание:</b>	2		
	Типы постэмбрионального развития: прямое, не прямое (личиночное). Влияние среды на развитие организмов; факторы, способные вызывать врождённые уродства. Рост и развитие растений. Онтогенез цветкового растения: строение семени, стадии развития.			<b>ОУ</b>
	<b>Практические занятия:</b> <b>Практическая работа №3</b> Половые клетки Изучение строения половых клеток на готовых микропрепаратах.		М3, М9, П1, П2, ЛР2, ЛР6	

	Особенности строения яйцеклеток и сперматозоидов			
<b>Раздел 2. Наследственность и изменчивость организмов</b>		<b>20/6</b>		
<b>Тема 2.1 Наследственность и изменчивость организмов</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	Роль цитологии и эмбриологии в становлении генетики. Вклад российских и зарубежных учёных в развитие генетики. Методы генетики (гибридологический, цитогенетический, молекулярно-генетический). Основные генетические понятия. Генетическая символика, используемая в схемах скрещиваний.		М3, М9, П3, П5	<b>СР</b>
<b>Тема 2.2 Предмет и задачи генетики. История развития генетики</b>	<b>Основное содержание:</b>	2/2		
	Закономерности наследования признаков, установленные Г. Менделем. Правило доминирования. Закон расщепления признаков. Гипотеза чистоты гамет. Полное и неполное доминирование.			
<b>Тема 2.3 Закон единообразия гибридов первого поколения</b>	<b>Основное содержание:</b>	2		
	Дигибридное скрещивание. Закон независимого наследования признаков. Цитогенетические основы дигибридного скрещивания. Анализирующее скрещивание. Использование анализирующего скрещивания для определения генотипа особи.			
<b>Тема 2.4. Сцепленное наследование признаков. Работа Т. Моргана по сцепленному наследованию генов</b>	<b>Основное содержание:</b>	2/2		
	Нарушение сцепления генов в результате кроссинговера. Хромосомная теория наследственности. Генетические карты.			
<b>Тема 2.5</b>	<b>Основное содержание:</b>	2/2		

<b>Генетика пола. Хромосомное определение пола</b>	Аутосомы и половые хромосомы. Гомогаметные и гетерогаметные организмы. Наследование признаков, сцепленных с полом.			
<b>Тема 2.6 Изменчивость. Виды изменчивости: ненаследственная и наследственная</b>	<b>Основное содержание:</b>	2		
	Наследственная, или генотипическая, изменчивость. Комбинативная изменчивость. Мейоз и половой процесс — основа комбинативной изменчивости. Мутационная изменчивость. Классификация мутаций: генные, хромосомные, геномные. Частота и причины мутаций. Мутагенные факторы. Закон гомологических рядов в наследственной изменчивости Н. И. Вавилова.			
<b>Тема 2.7 Генетика человека. Кариотип человека. Основные методы генетики человека</b>	<b>Основное содержание:</b>	2		
	Внеядерная наследственность и изменчивость. генеалогический, близнецовый, цитогенетический, биохимический, молекулярно-генетический. Современное определение генотипа: полногеномное секвенирование, генотипирование, в том числе с помощью ПЦР- анализа. Соматические и генеративные мутации. Стволовые клетки. Принципы здорового образа жизни, диагностики, профилактики и лечения генетических болезней. Медико-генетическое консультирование. Значение медицинской генетики в предотвращении и лечении генетических заболеваний человека.			
	<b>Практические занятия:</b>	2		
	<b>Практическая работа № 4</b> Составление и анализ родословных человека.			



	<b>Основное содержание:</b> Сбор информации и построение генеалогического дерева с последующим анализом: установление наследственного характера признака и типа наследования.		М3, М9, П3, П5	<b>ПР</b>
<b>Тема 2.8</b> <b>Селекция организмов.</b> <b>Основы биотехнологии</b>	<b>Основное содержание:</b>	2		
	Центры происхождения домашних животных. Сорт, порода, штамм. Современные методы селекции. Массовый и индивидуальный отборы в селекции растений и животных. Оценка экстерьера.		М3, М9, П2	<b>УО</b>
<b>Тема 2.9</b> <b>Селекция как наука и процесс. Зарождение селекции и доместикация. Учение Н. И. Вавилова о центрах происхождения и многообразия культурных растений</b>	<b>Основное содержание:</b>	2	М3, М9, П3, П5	<b>УО</b>
	Близкородственное скрещивание — инбридинг. Чистая линия. Скрещивание чистых линий. Биотехнологии в жизни современного человека. Гетерозис, или гибридная сила. Неродственное скрещивание — аутбридинг. Отдалённая гибридизация и её успехи. Искусственный мутагенез и получение полиплоидов. Достижения селекции растений, животных и микроорганизмов. Экологические и этические проблемы. ГМО — генетически модифицированные организмы <b>Профессионально-ориентированное содержание:</b> Биотехнология в профессиональной деятельности. Клеточная инженерия.			
<b>Раздел 3. Теория эволюции</b>		<b>16/2</b>		
<b>Тема 3.1 Эволюционная</b>	<b>Основное содержание:</b>			

<b>биология</b>	Влияние эволюционной теории на развитие биологии и других наук. Свидетельства эволюции. Палеонтологические: последовательность появления видов в палеонтологической летописи, переходные формы.	2		
<b>Тема 3.2 Предпосылки возникновения эволюционной теории. Эволюционная теория и её место в биологии</b>	<b>Основное содержание:</b>			
	Биогеографические: сходство и различие фаун и флор материков и островов. Эмбриологические: сходства и различия эмбрионов разных видов позвоночных. Сравнительно-анатомические: гомологичные, аналогичные, рудиментарные органы, атавизмы. Молекулярно-биохимические: сходство механизмов наследственности и основных метаболических путей у всех организмов.	2/2		
<b>Тема 3.3 Эволюционная теория Ч. Дарвина. Предпосылки возникновения дарвинизма</b>	<b>Основное содержание:</b>			
	Движущие силы (факторы) эволюции видов в природе. Мутационный процесс и комбинативная изменчивость. Движущие силы эволюции видов по Дарвину (избыточное размножение при ограниченности ресурсов, неопределённая изменчивость, борьба за существование, естественный отбор). Синтетическая теория эволюции (СТЭ) и её основные положения. Микроэволюция. Популяция как единица вида и эволюции.	2	М3, М9, П3, П5	УО
<b>Тема 3.4 Вид и видообразование. Критерии вида. Основные формы видообразования:</b>	<b>Основное содержание:</b>			
	Биогеографические: сходство и различие фаун и флор материков и островов. Эмбриологические: сходства и различия эмбрионов разных видов позвоночных. Сравнительно-анатомические: гомологичные,	2	М3, М9, П3, П5	УО

<p><b>географическое, экологическое</b></p>	<p>аналогичные, рудиментарные органы, атавизмы. Молекулярно-биохимические: сходство механизмов наследственности и основных метаболических путей у всех организмов. Популяционные волны и дрейф генов. Изоляция и миграция. Естественный отбор — направляющий фактор эволюции. Формы естественного отбора. Приспособленность организмов как результат эволюции. Примеры приспособлений у организмов. Ароморфозы и идиоадаптации. Макроэволюция. Формы эволюции: филетическая, дивергентная, конвергентная, параллельная. Необратимость эволюции. Происхождение от неспециализированных предков. Прогрессирующая специализация. Адаптивная радиация.</p>			
<p><b>Тема 3.5 Возникновение и развитие жизни на Земле</b></p>	<p><b>Основное содержание:</b> Химическая эволюция. Абиогенный синтез органических веществ из неорганических.</p>	2		
<p><b>Тема 3.6 Донаучные представления о зарождении жизни. Научные гипотезы возникновения жизни на Земле: абиогенез и панспермия</b></p>	<p><b>Основное содержание:</b> Экспериментальное подтверждение химической эволюции. Начальные этапы биологической эволюции. Гипотеза РНК-мира. Первые клетки и их эволюция. Формирование основных групп живых организмов, эры и периоды: Характеристика климата и геологических процессов.</p>	2	Л11, М3, М9, ЛР7, ЛР9 Л11, М3, М9, ЛР7, ЛР9	<b>УО</b>
<p><b>Тема 3.7</b></p>	<p><b>Основное содержание:</b></p>	2	Л11, М3, М9,	<b>УО</b>

<p><b>Развитие жизни на Земле по эрам и периодам</b></p>	<p>Основные этапы эволюции растительного и животного мира. Ароморфозы у растений и животных. Появление, расцвет и вымирание групп живых организмов. Система органического мира как отражение эволюции. Методы изучения антропогенеза. Сходства и различия человека и животных. Систематическое положение человека. Движущие силы (факторы) антропогенеза. Общественный образ жизни, изготовление орудий труда, мышление, речь.</p>		<p>ЛР7, ЛР9 Л11, М3, М9, ЛР7, ЛР9</p>	
<p><b>Тема 3.8</b> <b>Эволюция человека.</b> <b>Антропология как наука.</b> <b>Развитие представлений о происхождении человека</b></p>	<p><b>Основное содержание:</b></p>	<p>2</p>		
	<p>Основные стадии и ветви эволюции человека: австралопитеки, Человек умелый, Человек прямоходящий, Человек неандертальский, Человек разумный. Человеческие расы. Черты приспособленности представителей человеческих рас к условиям существования. Единство человеческих рас. Критика социального дарвинизма и расизма. Экскурсия «Эволюция органического мира на Земле» (в естественно-научный музей ОГПУ). Систематическое положение человека. Движущие силы (факторы) антропогенеза. Общественный образ жизни, изготовление орудий труда, мышление, речь. Основные стадии и ветви эволюции человека: австралопитеки, Человек умелый, Человек прямоходящий, Человек неандертальский, Человек разумный. Человеческие расы. Черты приспособленности представителей человеческих рас к условиям существования. Единство человеческих рас. Критика социального дарвинизма и расизма</p>		<p>Л13, П3 М3, М9, П3, П5</p>	<p><b>УО</b></p>

<b>Раздел 4. Экология</b>		<b>8/4</b>		
<b>Тема 4.1 Организмы и окружающая среда</b>	<b>Основное содержание:</b>			
	Экологическое мировоззрение современного человека. Среды обитания организмов: водная, наземно-воздушная, почвенная, внутриорганизменная. Экологические факторы. Классификация экологических факторов: абиотические, биотические и антропогенные. Действие экологических факторов на организмы. Абиотические факторы: свет, температура, влажность. Фотопериодизм. Приспособления организмов к действию абиотических факторов.	2	М3, М9, П3, П5	
<b>Тема 4.2 Экология как наука. Задачи и разделы экологии. Методы экологических исследований</b>	<b>Основное содержание:</b>			
	Биологические ритмы. Биотические факторы. Виды биотических взаимодействий: конкуренция, хищничество, симбиоз и его формы. Паразитизм, кооперация, мутуализм, комменсализм (квартиранство, нахлебничество). Аменсализм, нейтрализм. Значение биотических взаимодействий для существования организмов в природных сообществах. Основные показатели популяции: численность, плотность, рождаемость, смертность, прирост, миграция. Динамика численности популяции и её регуляция.	2/4	М3, М9, П3, П5	<b>УО</b>
	<b>Профессионально-ориентированное содержание:</b> С использованием основных показателей популяции, составить сводную таблицу за несколько лет по		М3, М9, П3, П5	<b>УО</b>

	животным занесённым в “Красную книгу”. Мероприятия проводимые в профессиональной деятельности для сохранения исчезающих животных.			
<b>Тема 4.3 Сообщества и экологические системы</b>	<b>Основное содержание:</b>			
	Сообщество организмов — биоценоз. Структуры биоценоза: видовая, пространственная, трофическая (пищевая) Виды доминанты. Связи в биоценозе. Экологические системы (экосистемы). Понятие об экосистеме и биогеоценозе. Функциональные компоненты экосистемы: продуценты, консументы, редуценты. Круговорот веществ и поток энергии в экосистеме. Трофические (пищевые) уровни экосистемы. Пищевые цепи и сети. Основные показатели экосистемы: биомасса, продукция. Экологические пирамиды: продукции, численности, биомассы. Свойства экосистем: устойчивость, саморегуляция, развитие. Сукцессия. Природные экосистемы. Экосистемы озёр и рек. Экосистема хвойного или широколиственного леса. Антропогенные экосистемы. Агроэкосистемы. Урбоэкосистемы. Биологическое и хозяйственное значение агроэкосистем и урбоэкосистем. Биоразнообразие как фактор устойчивости экосистем. Сохранение биологического разнообразия на Земле. Учение В.И. Вернадского о биосфере. Границы, состав и структура биосферы. Живое вещество и его функции. Особенности биосферы как глобальной экосистемы. Динамическое равновесие и обратная связь в биосфере.	2/4	М3, М9, П3	<b>УО</b>

	<b>Практические занятия:</b>			
	<b>Практическая работа №5.</b> Круговороты веществ и биогеохимические циклы элементов (углерода, азота). Зональность биосферы. Основные биомы суши. Водные биомы. Человечество в биосфере Земли. Антропогенные изменения в биосфере. Глобальные экологические проблемы. Сосуществование природы и человечества. Сохранение биоразнообразия как основа устойчивости биосферы. Основа рационального управления природными ресурсами и их использование. Достижения биологии и охрана природы.	2	М3, М9, П3, П5	<b>ПР</b>
<b>Дифференцированный зачёт</b>				
<b>Всего</b>		<b>60</b>		

## 4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы предмета требует наличия учебного кабинета «Биология».

Оборудование кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект наглядно-методических пособий;
- экран и проектор.

Рабочее место преподавателя оборудовано столом, на котором установлен ПК.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

4.2.1. Основные печатные источники:

1. Общая биология: Учебник / Под ред. Константинова В.М. - М.: Academia, 2021. - 704 с. ISBN 978-5-7695-4859-8. – Текст: непосредственный

4.2.2. Дополнительные источники:

1. Богаевская, Т.Я., Квартыч, Е.И. Использование игровых технологий на уроках биологии, как средства развития творческих способностей обучающихся // Международный журнал гуманитарных и естественных наук. 2023. № 2-1 (77). С. 78-80.

2. Дмитриева, А.С., Зинатуллина Г.Ф. Межпредметные связи как средство формирования естественнонаучной грамотности обучающихся (на примере химии и биологии) // Гуманитарные научные исследования. 2023. № 8 (144).

3. Колесников, С.И. Общая биология (для спо) / С.И. Колесников. - М.: КноРус, 2020. - 416 с. ISBN 978-5-406-04616-6 – текст непосредственный

4.2.3. Интернет-ресурсы:

1. Биология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Ярыгин [и др.]; под редакцией В. Н. Ярыгина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 378 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09603-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511618> (дата обращения: 20.05.2024).

2. Электронная библиотека: сайт/Бесплатная электронная интернет-библиотека по всем областям знаний. – URL: <http://www.zipsites> – Режим доступа: для зарегистрир. читателей. – Текст: электронный.

3. Электронная библиотека <https://iprbooks.ru/> - Режим доступа: для зарегистрир. читателей. – Текст: электронный





**Приложение 1.9**  
**к ОПОП-II по профессии/специальности**  
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебного предмета**

**ОУПУ.09 ИСТОРИЯ РОССИИ**

Разработчик: Якунина М.И.

2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
	<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b>	<b>3</b>
<b>1.</b>	<b>ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>5</b>
<b>1.1</b>	<b>Личностные результаты</b>	<b>5</b>
<b>1.2</b>	<b>Личностные результаты освоения программы воспитания</b>	<b>7</b>
<b>1.3</b>	<b>Метапредметные результаты</b>	<b>9</b>
<b>1.4</b>	<b>Предметные результаты</b>	<b>12</b>
<b>2.</b>	<b>СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>14</b>
<b>2.1</b>	<b>Объем учебного предмета и виды учебной работы</b>	<b>14</b>
<b>2.2</b>	<b>Содержание учебного предмета</b>	<b>14</b>
<b>3.</b>	<b>ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (с учетом рабочей программы воспитания)</b>	<b>36</b>
<b>4.</b>	<b>ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>65</b>

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Рабочая программа учебного предмета разработана в соответствии с **требованиями:**

- ФГОС среднего общего образования (Приказ министерства образования и науки РФ 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения и науки РФ от 29.12.2014г, 31.12.2015 г., 29.06.2017 г., 24.09.2020 г., 11.12.2020 г., 12.08.2022 г.);

- ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело (Приказ Министерства просвещения РФ от 19 июля 2023 г. N 548 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 "Торговое дело»);

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);

- Распоряжения Минпросвещения России от 30.04.2021 № 98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программы среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

- Распоряжения Минпросвещения России от 25.08.2021 № 198 «Об утверждении Методик преподавания по общеобразовательным дисциплинам с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, предусматривающих интенсивную общеобразовательную подготовку обучающихся с включением прикладных модулей, соответствующих профессиональной направленности, в т.ч. с учетом применения технологий дистанционного и электронного обучения»

### **С учетом:**

- Рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена 38.00.00 Экономика и управление

2. Содержание программы учебного предмета «История России» направлено на достижение следующих **целей:** формирование и развитие личности обучающегося, способного к самоидентификации и определению своих ценностных ориентиров на основе осмысления и освоения исторического опыта своей страны и человечества в целом, активно и творчески применяющего исторические знания и предметные умения в учебной и социальной практике. Данная цель предполагает формирование у

обучающихся целостной картины российской и мировой истории, понимание места и роли России в мире, важности вклада каждого её народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по отношению к прошлому и настоящему Отечества.

3. Уровень освоения программы *базовый*.

4. Количество часов: 122

5. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы определяется его познавательным и мировоззренческим значением, воспитательным потенциалом, вкладом в становление личности человека. История представляет собирательную картину жизни людей во времени, их социального, созидательного, нравственного опыта. Она служит важным ресурсом самоидентификации личности в окружающем социуме, культурной среде от уровня семьи до уровня своей страны и мира в целом. История дает возможность познания и понимания человека и общества в связи прошлого, настоящего и будущего.

Программа учебного предмета «История России» входит в содержательный раздел основной образовательной программы среднего общего образования.

Предмет входит в общеобразовательную подготовку учебного плана основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.08 Торговое дело

## **2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

Освоение содержания учебного предмета «История России» обеспечивает достижение обучающимися **личностных, метапредметных и предметных результатов.**

### **1.1 Личностные результаты**

1) в сфере патриотического воспитания: сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свою страну, свой край, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях, труде; идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

2) в сфере гражданского воспитания: осмысление сложившихся в российской истории традиций гражданского служения Отечеству; сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; осознание исторического значения конституционного развития России, своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в школе и детско-юношеских организациях; умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности;

3) в сфере духовно-нравственного воспитания: личностное осмысление и принятие сущности и значения исторически сложившихся и развивавшихся духовно-нравственных ценностей российского народа; сформированность нравственного сознания, этического поведения; способность оценивать ситуации нравственного выбора и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные ценности и нормы современного российского общества; понимание значения личного вклада в построение устойчивого будущего; ответственное отношение к своим родителям, представителям старших поколений, осознание значения создания семьи на основе принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;

4) в понимании ценности научного познания: сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге

культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; осмысление значения истории как знания о развитии человека и общества, о социальном и нравственном опыте предшествующих поколений; совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; овладение основными навыками познания и оценки событий прошлого с позиций историзма, готовность к осуществлению учебной проектно-исследовательской деятельности в сфере истории;

5) в сфере эстетического воспитания: представление об исторически сложившемся культурном многообразии своей страны и мира; способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; осознание значимости для личности и общества наследия отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; эстетическое отношение к миру, современной культуре, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда, общественных отношений;

6) в сфере физического воспитания: осознание ценности жизни и необходимости ее сохранения (в том числе на основе примеров из истории); представление об идеалах гармоничного физического и духовного развития человека в исторических обществах и в современную эпоху; ответственное отношение к своему здоровью и установка на здоровый образ жизни;

7) в сфере трудового воспитания: понимание на основе знания истории значения трудовой деятельности как источника развития человека и общества; уважение к труду и результатам трудовой деятельности человека; представление о разнообразии существовавших в прошлом и современных профессий; формирование интереса к различным сферам профессиональной деятельности; готовность совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; мотивация и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

8) в сфере экологического воспитания: осмысление исторического опыта взаимодействия людей с природной средой, его позитивных и негативных проявлений; сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей природной и социальной среде;

9) в сфере развития эмоционального интеллекта обучающихся: развитие самосознания (включая способность осознавать на примерах исторических ситуаций роль эмоций в отношениях между людьми, понимать свое эмоциональное состояние, соотносить его с эмоциями людей в известных исторических ситуациях); саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому; внутренней мотивации, включающей стремление к

достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; эмпатии (способность понимать другого человека, оказавшегося в определенных обстоятельствах); социальных навыков (способность выстраивать конструктивные отношения с другими людьми, регулировать способ выражения своих суждений и эмоций с учетом позиций и мнений других участников общения).

## 1.2 Личностные результаты освоения программы воспитания

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	<b>ЛР 3</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».	<b>ЛР 4</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	<b>ЛР 5</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	<b>ЛР 6</b>



Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	<b>ЛР 8</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	<b>ЛР 9</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	<b>ЛР 12</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	<b>ЛР 13</b>
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектномыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий	<b>ЛР 14</b>

профессиональную жизнестойкость	
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	<b>ЛР 15</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями<sup>1</sup> (при наличии)</b>	
Выполняющий трудовые функции в сфере экономики и управления: эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	<b>ЛР 16</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса<sup>2</sup> (при наличии)</b>	
Готовый к выполнению профессиональной деятельности в нестандартной (внештатной) ситуации. Проявляющий упорство и настойчивость в достижении цели, прикладывающий максимум усилий для ее достижения, в том числе при столкновении с трудностями. Конкурентоспособный и готовый реализовать свой потенциал в условиях современного общества в деятельности по избранному профильному направлению.	<b>ЛР 17</b>
Способный в цифровой среде использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей.	<b>ЛР 18</b>

### 1.3 Метапредметные результаты

В результате изучения истории на уровне среднего общего образования у обучающегося будут сформированы познавательные универсальные учебные действия, коммуникативные универсальные учебные действия, регулятивные универсальные учебные действия, совместная деятельность.

1. У обучающегося будут сформированы следующие базовые логические действия как

- часть познавательных универсальных учебных действий:
- формулировать проблему, вопрос, требующий решения;

-устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;

-определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

-выявлять закономерные черты и противоречия в рассматриваемых явлениях; разрабатывать

-план решения проблемы с учетом анализа имеющихся ресурсов;

-вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям.

2. У обучающегося будут сформированы следующие базовые исследовательские действия как часть познавательных универсальных учебных действий:

-определять познавательную задачу;

-намечать путь ее решения и осуществлять подбор исторического материала, объекта;

-владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности;

-осуществлять анализ объекта в соответствии с принципом историзма, основными процедурами исторического познания;

-систематизировать и обобщать исторические факты (в том числе в форме таблиц, схем);

-выявлять характерные признаки исторических явлений;

-раскрывать причинно-следственные связи событий прошлого и настоящего;

-сравнивать события, ситуации, определяя основания для сравнения, выявляя общие черты и различия;

-формулировать и обосновывать выводы;

-соотносить полученный результат с имеющимся историческим знанием;

-определять новизну и обоснованность полученного результата;

-представлять результаты своей деятельности в различных формах (сообщение, эссе, презентация, реферат, учебный проект и другие);

-объяснять сферу применения и значение проведенного учебного исследования в современном общественном контексте.

3. У обучающегося будут сформированы следующие умения работать с информацией как часть познавательных универсальных учебных действий:

-осуществлять анализ учебной и внеучебной исторической информации (учебники, исторические источники, научно-популярная литература, интернет-ресурсы и другие) - извлекать, сопоставлять, систематизировать и интерпретировать информацию;

-различать виды источников исторической информации; высказывать суждение о достоверности и значении информации источника (по предложенным или самостоятельно сформулированным критериям);

-рассматривать комплексы источников, выявляя совпадения и различия их свидетельств;

-использовать средства современных информационных и коммуникационных технологий с соблюдением правовых и этических норм, требований информационной безопасности;

-создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации.

4. У обучающегося будут сформированы следующие умения общения как часть коммуникативных универсальных учебных действий:

-представлять особенности взаимодействия людей в исторических обществах и современном мире;

-участвовать в обсуждении событий и личностей прошлого и современности, выявляя сходство и различие высказываемых оценок;

-излагать и аргументировать свою точку зрения в устном высказывании, письменном тексте;

-владеть способами общения и конструктивного взаимодействия, в том числе межкультурного, в образовательной организации и социальном окружении;

-аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации.

5. У обучающегося будут сформированы следующие умения в части регулятивных универсальных учебных действий:

-владение приемами самоорганизации своей учебной и общественной работы: выявлять проблему, задачи, требующие решения;

-составлять план действий, определять способ решения, последовательно реализовывать намеченный план действий и другие;

-владение приемами самоконтроля: осуществлять самоконтроль, рефлекссию и самооценку полученных результатов;

-вносить коррективы в свою работу с учетом установленных ошибок, возникших трудностей;

-принятие себя и других: осознавать свои достижения и слабые стороны в учении, общении, сотрудничестве со сверстниками и людьми старшего поколения;

-принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности;

-признавать свое право и право других на ошибку;

-вносить конструктивные предложения для совместного решения учебных задач, проблем.

6. У обучающегося будут сформированы следующие умения совместной деятельности:

-осознавать на основе исторических примеров значение совместной деятельности людей как эффективного средства достижения поставленных целей;

-планировать и осуществлять совместную работу, коллективные учебные проекты по истории, в том числе на региональном материале;

определять свое участие в общей работе и координировать свои действия с другими членами команды;

проявлять творчество и инициативу в индивидуальной и командной работе;

оценивать полученные результаты и свой вклад в общую работу.

#### **1.4 Предметные результаты**

Предметные результаты освоения программы по истории на уровне среднего общего образования должны обеспечивать:

1) понимание значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI в., знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в Союзе Советских Социалистических Республик, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI в.; особенности развития культуры народов СССР (России);

2) знание имен героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI в.

3) умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;

4) умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;

5) умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI в.; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX - начале XXI в.;

6) умение критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с

историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками;

7) умение осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в. В справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности;

8) умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в.; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; приобретение опыта осуществления проектной деятельности в форме разработки и представления учебных проектов по новейшей истории, в том числе - на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и других);

9) приобретение опыта взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; проявление уважения к историческому наследию народов России;

10) умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории;

11) Знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в XX – начале XXI в.; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной нагрузки	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
<b>Объем образовательной нагрузки программы</b>		
<b>Всего учебных занятий</b>	<b>122</b>	<b>10</b>
<b>в том числе:</b>		
лекции, уроки	<b>90</b>	
практические занятия	<b>20</b>	<b>10</b>
самостоятельная работа <i>(если предусмотрено)</i>		
консультации <i>(если предусмотрено)</i>	<b>6</b>	
<b>Промежуточная аттестация*</b>	<b>6</b>	

\*Промежуточная аттестация проходит в форме экзамена

### 2.2. Содержание учебного предмета

#### Раздел 1. Россия в годы Первой мировой войны и Великой российской революции

##### Россия в Первой мировой войне (1914-1918)

Россия и мир накануне Первой мировой войны. Вступление России в войну. Геополитические и военно-стратегические планы командования. Участие России в военных действиях 1914-1917 гг. Боевые действия на австро-германском и Кавказском фронтах, взаимодействие с союзниками по Антанте. Брусиловский прорыв и его значение. Массовый героизм воинов. Национальные подразделения и женские батальоны в составе русской армии. Людские потери. Плен. Тяготы окопной жизни и изменения в настроениях солдат. Политизация и начало морального разложения армии.

Власть, экономика и общество в условиях войны. Милитаризация экономики. Формирование военно-промышленных комитетов. Пропаганда патриотизма и восприятие войны обществом. Содействие гражданского населения армии и создание общественных организаций помощи фронту.

Благотворительность. Введение государством карточной системы снабжения в городе и разверстки в деревне. Война и реформы: несбывшиеся ожидания.

Наращение экономического кризиса и смена общественных настроений: от патриотического подъема к усталости от войны и отчаянию. Кадровая чехарда в правительстве. Взаимоотношения представительной и исполнительной ветвей власти. Прогрессивный блок и его программа. Распутинщина и десакрализация власти. Эхо войны на окраинах империи: восстание в Средней Азии. Политические партии и война: оборонцы,

интернационалисты и пораженцы. Влияние большевистской пропаганды. Возрастающее роли армии в жизни общества.

### **Великая российская революция 1917-1922 гг. 1917 год: от Февраля к Октябрю**

Понятие Великой российской революции, продолжавшейся от свержения самодержавия до создания Советского Союза.

Три основных этапа: Февральская революция, Октябрьская революция, Гражданская война.

Российская империя накануне революции. Территория и население. Объективные и субъективные причины обострения экономического и политического кризиса. Война как революционизирующий фактор. Национальные и конфессиональные проблемы. Незавершенность и противоречия модернизации. Основные социальные слои, политические партии и их лидеры накануне революции.

Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г. Февраль-март: восстание в Петрограде и падение монархии. Конец Российской империи. Реакция за рубежом. Отклики внутри страны: Москва, периферия, фронт, национальные регионы. Революционная эйфория. Формирование Временного правительства и программа его деятельности. Петроградский Совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты. Весна – лето 1917 г.: зыбкое равновесие политических сил при росте влияния большевиков во главе с В. И. Лениным. Июльский кризис и конец двоевластия. Православная церковь. Поместный собор и восстановление патриаршества. Выступление Корнилова против Временного правительства. Провозглашение России республикой. Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками 25 октября (7 ноября) 1917 г. Создание коалиционного правительства большевиков и левых эсеров. В. И. Ленин как политический деятель.

### **Первые революционные преобразования большевиков**

Диктатура пролетариата как главное условие социалистических преобразований. Первые мероприятия большевиков в политической, экономической и социальной сферах. Борьба за армию. Декрет о мире и заключение Брестского мира. Отказ новой власти от финансовых обязательств Российской империи. Национализация промышленности. Декрет о земле и принципы наделения крестьян землей. Отделение Церкви от государства.

Созыв и разгон Учредительного собрания. Слом старого и создание нового госаппарата. Советы как форма власти. ВЦИК Советов. Совнарком. ВЧК по борьбе с контрреволюцией и саботажем. Создание Высшего совета народного хозяйства (ВСНХ) и территориальных совнархозов. Первая Конституция РСФСР 1918 г.

### **Гражданская война и ее последствия**

Установление советской власти в центре и на местах осенью 1917 – весной 1918 г.: центр, Украина, Поволжье, Урал, Сибирь, Дальний Восток, Северный Кавказ и Закавказье, Средняя Азия. Начало формирования



основных очагов сопротивления большевикам. Ситуация на Дону. Позиция Украинской Центральной рады. Восстание чехословацкого корпуса.

Гражданская война как общенациональная катастрофа. Человеческие потери. Причины, этапы и основные события Гражданской войны. Военная интервенция. Палитра антибольшевистских сил: их характеристика и взаимоотношения. Идеология Белого движения. Комуч, Директория, правительства А. В. Колчака, А. И. Деникина и П. Н. Врангеля. Положение населения на территориях антибольшевистских сил.

Повстанчество в Гражданской войне. Будни села: красные продотряды и белые реквизиции. Политика «военного коммунизма». Продразверстка, принудительная трудовая повинность, сокращение роли денежных расчетов и административное распределение товаров и услуг. Главкизм. Разработка плана ГОЭЛРО. Создание регулярной Красной Армии. Использование военспецов. Выступление левых эсеров. Красный и белый террор, их масштабы. Убийство царской семьи. Ущемление прав Советов в пользу чрезвычайных органов: ЧК, комбедов и ревкомов.

Особенности Гражданской войны на Украине, в Закавказье и Средней Азии, в Сибири и на Дальнем Востоке. Польско-советская война. Поражение армии Врангеля в Крыму. Причины победы Красной Армии в Гражданской войне. Вопрос о земле. Национальный фактор в Гражданской войне. Декларация прав народов России и ее значение. Эмиграция и формирование русского зарубежья. Последние отголоски Гражданской войны в регионах в конце 1921-1922 г.

### **Идеология и культура Советской России периода Гражданской войны**

«Несвоевременные мысли» М. Горького. Создание Государственной комиссии по просвещению и Пролеткульта. Наглядная агитация и массовая пропаганда коммунистических идей. «Окна сатиры РОСТА». План монументальной пропаганды. Национализация театров и кинематографа. Издание «Народной библиотеки». Ликбезы. Пролетаризация вузов, организация рабфаков. Антирелигиозная пропаганда и секуляризация жизни общества. Ликвидация сословных привилегий. Законодательное закрепление равноправия полов. Повседневная жизнь и общественные настроения. Городской быт: бесплатный транспорт, товары по карточкам, субботники и трудовые мобилизации. Деятельность Трудовых армий. Комитеты бедноты и рост социальной напряженности в деревне. Кустарные промыслы как средство выживания. Голод, черный рынок и спекуляция. Изъятие церковных ценностей. Проблема массовой детской беспризорности. Влияние военной обстановки на психологию населения.

Наш край в 1914-1922 гг.

### **Раздел 2. Советский Союз в 1920-1930-е гг.**

#### **СССР в годы нэпа (1921-1928)**

Катастрофические последствия Первой мировой и Гражданской войн. Демографическая ситуация в начале 1920-х гг. Экономическая разруха. Голод 1921-1922 гг. и его преодоление.

Реквизиция церковного имущества, сопротивление верующих и преследование священнослужителей. Крестьянские восстания в Сибири, на Тамбовщине, в Поволжье и др. Кронштадтское восстание.

Отказ большевиков от «военного коммунизма» и переход к новой экономической политике (нэп). Использование рыночных механизмов и товарно-денежных отношений для улучшения экономической ситуации. Замена продразверстки в деревне единым продналогом. Иностранные концессии. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа 1922-1924 гг. Создание Госплана и разработка годовых и пятилетних планов развития народного хозяйства. Попытки внедрения научной организации труда (НОТ) на производстве. Учреждение в СССР звания Героя Труда (1927 г., с 1938 г. – Герой Социалистического Труда).

Предпосылки и значение образования СССР. Принятие Конституции СССР 1924 г. Ситуация в Закавказье и Средней Азии. Создание новых национальных образований в 1920-е гг. Политика «коренизации» и борьба по вопросу о национальном строительстве. Административно-территориальные реформы 1920-х гг. Ликвидация небольшевистских партий и установление в СССР однопартийной политической системы. Смерть В. И. Ленина и борьба за власть. Ситуация в партии и возрастание роли партийного аппарата. Роль И. В. Сталина в создании номенклатуры. Ликвидация оппозиции внутри ВКП(б) к концу 1920-х гг. Социальная политика большевиков. Положение рабочих и крестьян. Эмансипация женщин. Молодежная политика. Социальные лифты. Становление системы здравоохранения.

Охрана материнства и детства. Борьба с беспризорностью и преступностью. Организация детского досуга. Меры по сокращению безработицы. Положение бывших представителей «эксплуататорских классов». Лишенцы. Деревенский социум: кулаки, середняки и бедняки. Сельско-хозяйственные коммунны, артели и ТОЗы. Отходничество. Сдача земли в аренду.

### **Советский Союз в 1929-1941 гг.**

«Великий перелом». Перестройка экономики на основе командного администрирования. Форсированная индустриализация: региональная и национальная специфика. Создание рабочих и инженерных кадров. Социалистическое соревнование. Ударники и стахановцы. Ликвидация частной торговли и предпринимательства. Кризис снабжения и введение карточной системы. Коллективизация сельского хозяйства и ее трагические последствия. Раскулачивание. Сопротивление крестьян. Становление колхозного строя. Создание МТС. Национальные и региональные особенности коллективизации. Голод в СССР в 1932-1933 гг. как следствие коллективизации. Крупнейшие стройки первых пятилеток в центре и национальных республиках. Днепрострой. Горьковский автозавод.

Сталинградский и Харьковский тракторные заводы, Турксиб. Строительство Московского метрополитена. Создание новых отраслей промышленности. Иностраные специалисты и технологии на стройках СССР. Форсирование военного производства и освоения новой техники.

Ужесточение трудового законодательства. Нарастание негативных тенденций в экономике.

Результаты, цена и издержки модернизации. Превращение СССР в аграрно-индустриальную державу. Ликвидация безработицы. Успехи и противоречия урбанизации.

Утверждение культа личности Сталина. Малые «культы» представителей советской элиты и региональных руководителей. Партийные органы как инструмент сталинской политики. Органы госбезопасности и их роль в поддержании диктатуры. Ужесточение цензуры. «История ВКП(б). Краткий курс». Усиление идеологического контроля над обществом. Введение паспортной системы. Массовые политические репрессии 1937—1938 гг. «Враг народа». Национальные операции НКВД. Результаты репрессий на уровне регионов и национальных республик. Репрессии против священнослужителей. ГУЛАГ: социально-политические и национальные характеристики его контингента. Роль принудительного труда в осуществлении индустриализации и в освоении труднодоступных территорий. Советская социальная и национальная политика 1930-х гг. Пропаганда и реальные достижения. Конституция СССР 1936 г.

#### **Культурное пространство советского общества в 1920-1930-е гг.**

Повседневная жизнь и общественные настроения в годы нэпа. Повышение общего уровня жизни. Нэпманы и отношение к ним в обществе. «Коммунистическое чванство». Падение трудовой дисциплины. Разрушение традиционной морали. Отношение к семье, браку, воспитанию детей. Советские обряды и праздники. Наступление на религию. «Союз воинствующих безбожников». Обновленческое движение в Церкви. Положение нехристианских конфессий. Культура периода нэпа. Пролеткульт и нэпманская культура. Борьба с безграмотностью. Сельские избы-читальни. Основные направления в литературе и архитектуре. Футуризм. Конструктивизм. Достижения в области киноискусства. Культурная революция и ее особенности в национальных регионах. Советский авангард. Создание национальной письменности и смена алфавитов. Деятельность Наркомпроса. Рабфаки. Культура и идеология. Академия наук и Коммунистическая академия, Институты красной профессуры.

Создание «нового человека». Пропаганда коллективистских ценностей. Воспитание интернационализма и советского патриотизма. Общественный энтузиазм периода первых пятилеток. Рабселькоры. Развитие спорта. Освоение Арктики. Рекорды летчиков. Эпопея челюскинцев. Престижность военной профессии и научно-инженерного труда. Учреждение звания Героя Советского Союза (1934) и первые награждения. Культурная революция. От обязательного начального образования к массовой средней школе. Установление жесткого государственного контроля над сферой литературы и искусства. Становление советской культуры и ее основные характеристики. Создание творческих союзов и их роль в пропаганде советской культуры. Социалистический реализм как художественный метод.

Литература и кинематограф 1930-х гг. Культура русского зарубежья.

Наука в 1930-е гг. Академия наук СССР. Создание новых научных центров: ВАСХНИЛ, ФИАН, РНИИ и др. Выдающиеся ученые и конструкторы гражданской и военной техники. Формирование национальной интеллигенции. Общественные настроения. Повседневность 1930-х гг. Снижение уровня доходов населения по сравнению с периодом нэпа. Потребление и рынок. Деньги, карточки и очереди. Из деревни в город: последствия вынужденного переселения и миграции населения. Жилищная проблема. Условия труда и быта на стройках пятилеток. Коллективные формы быта. Возвращение к традиционным ценностям в середине 1930-х гг. Досуг в городе. Парки культуры и отдыха. ВСХВ в Москве. Образцовые универмаги. Пионерия и комсомол. Военно-спортивные организации. Материнство и детство в 1930-е гг. Жизнь в деревне. Трудодни. Единоличники. Личные подсобные хозяйства колхозников.

### **Внешняя политика СССР в 1920-1930-е гг.**

Внешняя политика: от курса на мировую революцию к концепции построения социализма в одной стране. Деятельность Коминтерна как инструмента мировой революции. Проблема царских долгов. Договор в Рапалло. Выход СССР из международной изоляции. Вступление СССР в Лигу Наций. Возрастание угрозы мировой войны. Попытки организовать систему коллективной безопасности в Европе. Советские добровольцы в Испании и в Китае. Вооруженные конфликты на озере Хасан, реке Халхин-Гол и ситуация на Дальнем Востоке в конце 1930-х гг.

СССР накануне Великой Отечественной войны. Мюнхенский договор 1938 г. и угроза международной изоляции СССР. Заключение договора о ненападении между СССР и Германией в 1939 г. Зимняя война с Финляндией. Включение в состав СССР Латвии, Литвы и Эстонии; Бессарабии, Северной Буковины, Западной Украины и Западной Белоруссии. Катынская трагедия.

Наш край в 1920-1930-х гг.

### **Раздел 3.ВЕЛИКАЯ ОТЕЧЕСТВЕННАЯ ВОЙНА (1941-1945)**

#### **Первый период войны (июнь 1941 – осень 1942 г.)**

План «Барбаросса». Соотношение сил противников на 22 июня 1941 г. Вторжение Германии и ее сателлитов на территорию СССР. Брестская крепость. Массовый героизм воинов, представителей всех народов СССР. Причины поражений Красной Армии на начальном этапе войны. Чрезвычайные меры руководства страны, образование Государственного комитета обороны. И. В. Сталин – Верховный главнокомандующий. Роль партии в мобилизации сил на отпор врагу. Создание дивизий народного ополчения. Смоленское сражение. Наступление советских войск под Ельней. Начало блокады Ленинграда.

Оборона Одессы и Севастополя. Срыв гитлеровских планов молниеносной войны (блицкрига). Битва за Москву. Наступление гитлеровских войск: Москва на осадном положении. Парад 7 ноября 1941 г. на Красной площади. Переход в контрнаступление и разгром немецкой группировки под Москвой. Наступательные операции Красной Армии

зимой—весной 1942 г. Неудача Ржевско-Вяземской операции. Битва за Воронеж. Итоги и значение Московской битвы. Блокада Ленинграда. Героизм и трагедия гражданского населения. Эвакуация ленинградцев. Дорога жизни.

Перестройка экономики на военный лад. Эвакуация предприятий, населения и ресурсов. Введение норм военной дисциплины на производстве и транспорте. Нацистский оккупационный режим. Генеральный план «Ост». Нацистская пропаганда. Массовые преступления гитлеровцев против советских граждан. Концлагеря и гетто. Холокост. Этнические чистки на оккупированной территории СССР. Нацистский плен. Уничтожение военнопленных и медицинские эксперименты над заключенными. Угон советских людей в Германию. Разграбление и уничтожение культурных ценностей.

Начало массового сопротивления врагу. Праведники народов мира. Восстания в нацистских лагерях. Развертывание партизанского движения.

### **Коренной перелом в ходе войны (осень 1942-1943 г.)**

Сталинградская битва. Германское наступление весной-летом 1942 г. Поражение советских войск в Крыму. Битва за Кавказ. Оборона Сталинграда. Дом Павлова. Окружение неприятельской группировки под Сталинградом и наступление на Ржевском направлении. Разгром окруженных под Сталинградом гитлеровцев. Итоги и значение победы Красной Армии под Сталинградом. Прорыв блокады Ленинграда в январе 1943 г. Значение героического сопротивления Ленинграда. Битва на Курской дуге. Соотношение сил. Провал немецкого наступления. Танковые сражения под Прохоровкой и Обоянью. Переход советских войск в наступление. Итоги и значение Курской битвы. Битва за Днепр. Освобождение Левобережной Украины и форсирование Днепра. Освобождение Киева. Итоги наступления Красной Армии летом-осенью 1943 г. За линией фронта. Развертывание массового партизанского движения. Антифашистское подполье в крупных городах. Значение партизанской и подпольной борьбы для победы над врагом.

Сотрудничество с врагом (коллаборационизм): формы, причины, масштабы. Создание гитлеровцами воинских формирований из советских военнопленных. Русская освободительная армия и другие антисоветские национальные военные формирования в составе вермахта. Судебные процессы на территории СССР над военными преступниками и пособниками оккупантов в 1943-1946 гг.

### **Человек и война: единство фронта и тыла**

«Все для фронта, все для победы!». Трудовой подвиг народа. Роль женщин и подростков в промышленном и сельскохозяйственном производстве. Самоотверженный труд ученых. Помощь населения фронту. Добровольные взносы в фонд обороны. Помощь эвакуированным. Повседневность военного времени. Фронтная повседневность. Боевое братство. Женщины на войне. Письма с фронта и на фронт. Повседневность в советском тылу. Военная дисциплина на производстве. Карточная система и

нормы снабжения в городах. Положение в деревне. Стратегии выживания в городе и на селе. Государственные меры и общественные инициативы по спасению детей. Создание Суворовских и Нахимовских училищ. Культурное пространство в годы войны. Песня «Священная война» – призыв к сопротивлению врагу. Советские писатели, композиторы, художники, ученые в условиях войны. Фронтовые корреспонденты. Выступления фронтовых концертных бригад. Песенное творчество и фольклор. Кино военных лет. Государство и Церковь в годы войны. Избрание на патриарший престол митрополита Сергия (Страгородского) в 1943 г. Патриотическое служение представителей религиозных конфессий. Культурные и научные связи с союзниками. СССР и союзники. Проблема второго фронта. Ленд-лиз. Тегеранская конференция 1943 г. Французский авиационный полк «Нормандия-Неман», а также польские и чехословацкие воинские части на советско-германском фронте.

### **Победа СССР в Великой Отечественной войне. Окончание Второй мировой войны (1944 – сентябрь 1945 г.)**

Завершение освобождения территории СССР. Освобождение Правобережной Украины и Крыма. Операция «Багратион»: наступление советских войск в Белоруссии, освобождение Прибалтики. Боевые действия в Восточной и Центральной Европе и освободительная миссия Красной Армии. Боевое содружество Красной Армии и войск стран Антигитлеровской коалиции. Встреча на Эльбе.

Битва за Берлин и окончание войны в Европе. Висло-Одерская операция. Капитуляция Германии. Репатриация советских граждан в ходе войны и после ее окончания. Война и общество. Военно-экономическое превосходство СССР над Германией в 1944—1945 гг. Восстановление хозяйства в освобожденных районах. Начало советского атомного проекта. Реэвакуация и нормализация повседневной жизни. ГУЛАГ. Депортации репрессированных народов. Взаимоотношения государства и Церкви. Поместный собор 1945 г. Антигитлеровская коалиция. Открытие второго фронта в Европе. Ялтинская конференция 1945 г.: основные решения и дискуссии. Обязательство Советского Союза выступить против Японии. Потсдамская конференция. Судьба послевоенной Германии. Политика денацификации, демилитаризации, демонополизации, демократизации (четыре «Д»). Решение проблемы репараций. Советско-японская война 1945 г. Разгром Квантунской армии. Боевые действия в Маньчжурии, на Сахалине и Курильских островах. Освобождение Курил. Ядерные бомбардировки японских городов американской авиацией и их последствия. Создание ООН. Конференция в Сан-Франциско в июне 1945 г. Устав ООН. Истоки холодной войны. Осуждение главных военных преступников. Нюрнбергский и Токийский судебные процессы.

Итоги Великой Отечественной и Второй мировой войны. Решающий вклад СССР в Победу Антигитлеровской коалиции. Людские и материальные потери. Изменения политической карты мира. Влияние всемирно-

исторической Победы СССР на развитие национально-освободительного движения в странах Азии и Африки.

Наш край в 1941-1945 гг.

#### **Раздел 4. Всеобщая история. 1914-1945 гг.**

Понятие «Новейшее время». Хронологические рамки и периодизация Новейшей истории. Изменение мира в XX – начале XXI в. Ключевые процессы и события Новейшей истории.

##### **Мир накануне и в годы Первой мировой войны**

Развитие индустриального общества. Технический прогресс. Изменение социальной структуры общества. Политические течения: либерализм, консерватизм, социал-демократия, анархизм. Рабочее и социалистическое движение. Профсоюзы. Мир империй – наследие XIX в. Империализм. Национализм. Старые и новые лидеры индустриального мира. Блоки великих держав: Тройственный союз, Антанта. Российские предложения о разоружении. Гаагские конвенции. Региональные конфликты и войны в конце XIX – начале XX в.

**Первая мировая война (1914-1918).** Причины Первой мировой войны. Ситуация на Балканах. Убийство в Сараево. Нападение Австро-Венгрии на Сербию. Вступление в войну Германии, России, Франции, Великобритании, Японии, Османской империи. Цели и планы сторон. Сражение на Марне. Позиционная война. Боевые операции на Восточном фронте, их роль в общем ходе войны. Изменения в составе воюющих блоков: вступление в войну Италии, Болгарии. Поражение Сербии. Четверной союз. Верденское сражение. Битва на Сомме. Ютландское морское сражение. Вступление в войну Румынии.

Люди на фронтах и в тылу. Националистическая пропаганда. Новые методы ведения войны. Мобилизационная экономика военного времени. Власть и общество в годы войны. Положение населения в тылу воюющих стран. Вынужденные переселения, геноцид. Рост антивоенных настроений. Завершающий этап войны. Объявление США войны Германии. Бои на Западном фронте. Революция 1917 г. в России и выход Советской России из войны. Капитуляция государств Четверного союза. Политические, экономические и социальные последствия Первой мировой войны.

#### **Раздел 5. Мир в 1918-1939 гг.**

##### **От войны к миру**

Планы послевоенного устройства мира. 14 пунктов В. Вильсона. Парижская мирная конференция. Версальская система. Лига Наций. Вашингтонская конференция. Распад империй и революционные события 1918 – начала 1920-х гг. Образование новых национальных государств в Европе после распада Российской, Австро-Венгерской, Османской империй. Великая российская революция и ее влияние на мировую историю. Революционная волна 1918-1919 гг. в Европе. Ноябрьская революция в Германии. Веймарская республика. Создание Коминтерна. Венгерская советская республика.

##### **Страны Европы и Северной Америки в 1920-1930-е гг.**

Рост влияния социалистических партий и профсоюзов. Приход лейбористов к власти в Великобритании. Зарождение фашистского движения в Италии; Б. Муссолини. Приход фашистов к власти и утверждение тоталитарного режима в Италии. Установление авторитарных режимов в странах Европы. Стабилизация 1920-х гг. Эра процветания в США. Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. и начало Великой депрессии. Проявления и социально-политические последствия кризиса. «Новый курс» Ф. Д. Рузвельта (цель, мероприятия, итоги). Кейнсианство. Государственное регулирование экономики. Альтернативные стратегии выхода из мирового экономического кризиса. Становление нацизма в Германии. НСДАП. А. Гитлер. Приход нацистов к власти. Нацистский режим в Германии (политическая система, экономическая политика, идеология). Нюрнбергские законы. Подготовка Германии к войне. Рост числа авторитарных режимов в Европе. Борьба против угрозы фашизма. Тактика единого рабочего фронта и Народного фронта. VII конгресс Коминтерна. Приход к власти и политика правительств Народного фронта во Франции, Испании. Франкистский мятеж и Гражданская война в Испании (участники, основные сражения, итоги). Позиции европейских держав в отношении Испании. Советская помощь Испании. Оборона Мадрида. Поражение Испанской республики.

#### **Страны Азии в 1918-1930-х гг.**

Распад Османской империи. Провозглашение Турецкой республики. Курс преобразований М. Кемаля Ататюрка. Страны Восточной и Южной Азии. Революция 1925-1927 гг. в Китае. Режим Чан Кайши и гражданская война с коммунистами. «Великий поход» Красной армии Китая. Япония: наращивание экономического и военного потенциала, начало внешнеполитической агрессии. Национально-освободительное движение в Индии в 1919-1939 гг. Индийский национальный конгресс. М. К. Ганди.

#### **Страны Латинской Америки в первой трети XX в.**

Мексиканская революция. Реформы и революционные движения в латиноамериканских странах. Народный фронт в Чили.

#### **Международные отношения в 1920-1930-х гг.**

Версальская система и реалии 1920-х гг. Планы Дауэса и Юнга. Советское государство в международных отношениях в 1920-х гг. Пакт Бриана-Келлога. «Эра пацифизма». Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг. Агрессия Японии против Китая (1931-1933). Итало-эфиопская война (1935). Инициативы СССР по созданию системы коллективной безопасности. Агрессивная политика Германии в Европе (оккупация Рейнской зоны, аншлюс Австрии). Судетский кризис. Мюнхенское соглашение и его последствия. Политика «умиротворения» агрессора. Создание оси Берлин – Рим – Токио.

Японо-китайская война. Советско-японские конфликты у озера Хасан и реки Халхин-Гол. Британско-франко-советские переговоры в Москве. Советско-германский договор о ненападении и его последствия.

#### **Развитие культуры в 1914-1930-х гг.**



Научные открытия первых десятилетий XX в. (физика, химия, биология, медицина и др.). Технический прогресс в 1920-1930-х гг. Изменение облика городов. «Потерянное поколение»: тема войны в литературе и художественной культуре. Основные направления в искусстве. Модернизм, авангардизм, сюрреализм, абстракционизм, реализм. Ведущие деятели культуры первой трети XX в. Кинематограф 1920-1930-х гг. Тоталитаризм и культура. Массовая культура. Олимпийское движение.

## **Раздел 6. Вторая мировая война**

### **Начало Второй мировой войны.**

Причины Второй мировой войны. Стратегические планы главных воюющих сторон. Нападение Германии на Польшу и начало мировой войны. Разгром Польши. Присоединение к СССР Западной Белоруссии и Западной Украины. Блицкриг. «Странная война». Советско-финляндская война и ее международные последствия. Захват Германией Дании и Норвегии. Разгром Франции, разделение страны (германская оккупация северной части страны, правительство Виши на юге). Битва за Британию. Вторжение войск Германии и ее союзников на Балканы.

1941 год. Начало Великой Отечественной войны и войны на Тихом океане. Нападение Германии на СССР. Начало Великой Отечественной войны. Планы Германии в отношении СССР (план «Барбаросса», план «Ост»). Ход событий на советско-германском фронте в 1941 г. Формирование Антигитлеровской коалиции. Атлантическая хартия. Ленд-лиз. Нападение японских войск на Перл-Харбор, вступление США в войну.

Положение в оккупированных странах. Нацистский «новый порядок». Политика геноцида, холокост. Концентрационные лагеря. Принудительная трудовая миграция и насильственные переселения. Коллаборационизм. Движение Сопротивления: участники, цели и формы борьбы. Восстания в нацистских лагерях. Партизанская война в Югославии.

Коренной перелом в войне. Сталинградская битва. Курская битва. Война в Северной Африке. Сражение при Эль-Аламейне. Высадка союзнических войск в Италии и падение режима Муссолини. Перелом в войне на Тихом океане. Тегеранская конференция. «Большая тройка». Разгром Германии, Японии и их союзников. Открытие второго фронта в Европе, наступление союзников. Военные операции Красной Армии по освобождению стран Европы в 1944-1945 гг. Освободительные восстания против оккупантов и их пособников в европейских странах. Ялтинская конференция руководителей ведущих держав Антигитлеровской коалиции. Разгром военных сил Германии и взятие Берлина. Капитуляция Германии. Роль СССР в разгроме нацистской Германии и освобождении народов Европы. Потсдамская конференция. Создание ООН.

Завершение мировой войны на Дальнем Востоке. Американские атомные бомбардировки Хиросимы и Нагасаки. Вступление СССР в войну против Японии, разгром Квантунской армии. Капитуляция Японии. Нюрнбергский трибунал и Токийский процесс над военными преступниками Германии и Японии. Итоги Второй мировой войны. Роль государств и

народов в Победе над нацизмом и милитаризмом. Решающий вклад СССР в Победу Антигитлеровской коалиции и в процесс послевоенного мирного урегулирования.

**История России. 1945-2022 гг.**

**Раздел 7. СССР в 1945-1991 гг.**

**СССР в 1945-1953 гг.**

Влияние последствий войны на советскую систему и общество. Послевоенные ожидания и настроения. Представления власти и народа о послевоенном развитии страны. Эйфория Победы. Разруха. Обострение жилищной проблемы. Демобилизация армии. Социальная адаптация фронтовиков. Положение семей «пропавших без вести» фронтовиков. Репатриация. Рост беспризорности и решение проблем послевоенного детства. Рост преступности. Ресурсы и приоритеты восстановления. Демилитаризация экономики и переориентация на выпуск гражданской продукции. Восстановление индустриального потенциала страны. Сельское хозяйство и положение деревни. Помощь не затронутых войной национальных республик в восстановлении западных регионов СССР. Репарации, их размеры и значение для экономики. Советский атомный проект, его успехи и значение. Начало гонки вооружений. Положение на послевоенном потребительском рынке. Колхозный рынок. Государственная и коммерческая торговля. Голод 1946-1947 гг. Денежная реформа и отмена карточной системы (1947). Сталин и его окружение. Ужесточение административно-командной системы. Соперничество в верхних эшелонах власти. Усиление идеологического контроля. Послевоенные репрессии. «Ленинградское дело». Борьба с космополитизмом. «Дело врачей». Дело Еврейского антифашистского комитета. Т. Лысенко и лысенковщина. Сохранение трудового законодательства военного времени на период восстановления разрушенного хозяйства. Союзный центр и национальные регионы: проблемы взаимоотношений. Положение в «старых» и «новых» республиках. Рост влияния СССР на международной арене. Первые шаги ООН. Начало холодной войны. Доктрина Трумэна. План Маршалла. Формирование биполярного мира. Советизация Восточной и Центральной Европы. Взаимоотношения со странами народной демократии. Создание Совета экономической взаимопомощи. Конфликт с Югославией. Коминформбюро. Организация Североатлантического договора (НАТО). Создание по инициативе СССР Организации Варшавского договора. Война в Корее.

Наш край в 1945 – начале 1950-х гг.

**СССР в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг.**

Смена политического курса. Смерть Сталина и настроения в обществе. Борьба за власть в советском руководстве. Переход политического лидерства к Н. С. Хрущеву. Первые признаки наступления оттепели в политике, экономике, культурной сфере. XX съезд партии и разоблачение культа личности Сталина. Реакция на доклад Хрущева в стране и мире. Внутрипартийная демократизация. Начало реабилитации жертв массовых

политических репрессий и смягчение политической цензуры. Возвращение депортированных народов. Особенности национальной политики. Попытка отстранения Н. С. Хрущева от власти в 1957 г. «Антипартийная группа». Утверждение единоличной власти Хрущева. Культурное пространство и повседневная жизнь. Изменение общественной атмосферы. Шестидесятники. Литература, кинематограф, театр, живопись: новые тенденции. Поэтические вечера в Политехническом музее. Образование и наука. Приоткрытие железного занавеса. Всемирный фестиваль молодежи и студентов 1957 г. Популярны формы досуга. Развитие внутреннего и международного туризма. Начало Московских кинофестивалей. Роль телевидения в жизни общества. Легитимация моды и попытки создания советской моды. Неофициальная культура. Неформальные формы общественной жизни. Стиляги. Хрущев и интеллигенция. Антирелигиозные кампании. Гонения на Церковь. Диссиденты. Самиздат и тамиздат. Социально-экономическое развитие СССР. «Догнать и перегнать Америку». Попытки решения продовольственной проблемы. Освоение целинных земель. Научно-техническая революция в СССР. Перемены в научно-технической политике. Военный и гражданский секторы экономики. Создание ракетно-ядерного щита. Начало освоения космоса. Запуск первого спутника Земли. Исторические полеты Ю. А. Гагарина и первой в мире женщины-космонавта В. В. Терешковой. Первые советские ЭВМ. Появление гражданской реактивной авиации. Влияние НТР на перемены в повседневной жизни людей.

Реформы в промышленности. Переход от отраслевой системы управления к совнархозам. Расширение прав союзных республик. Изменения в социальной и профессиональной структуре советского общества к началу 1960-х гг. Преобладание горожан над сельским населением. Положение и проблемы рабочего класса, колхозного крестьянства и интеллигенции. Востребованность научного и инженерного труда. Расширение системы ведомственных НИИ.

XXII съезд КПСС и программа построения коммунизма в СССР. Воспитание «нового человека». Бригады коммунистического труда. Общественные формы управления. Социальные программы. Реформа системы образования. Движение к государству благосостояния: мировой тренд и специфика советского социального государства. Общественные фонды потребления. Пенсионная реформа. Массовое жилищное строительство, хрущевки. Рост доходов населения и дефицит товаров народного потребления.

Внешняя политика. Новый курс советской внешней политики: от конфронтации к диалогу. СССР и страны Запада. Международные военно-политические кризисы, позиция СССР и стратегия ядерного сдерживания (Суэцкий кризис 1956 г., Берлинский кризис 1961 г., Карибский кризис 1962 г.). СССР и мировая социалистическая система. Венгерские события 1956 г. Распад колониальной системы и борьба за влияние в странах третьего мира.

Конец оттепели. Нарастание негативных тенденций в обществе. Кризис доверия власти. Новочеркасские события. Смещение Н. С. Хрущева. Оценка Хрущева и его реформ современниками и историками.

Наш край в 1953—1964 гг.

**Советское государство и общество в середине 1960-х – начале 1980-х гг.**

Приход к власти Л. И. Брежнева: его окружение и смена политического курса. Поиски идеологических ориентиров. Десталинизация и ресталинизация. Экономические реформы 1960-х гг. Новые ориентиры аграрной политики. Косыгинская реформа. Конституция СССР 1977 г. Концепция «развитого социализма». Попытки изменения вектора социальной политики. Уровень жизни: достижения и проблемы. Нарастание застойных тенденций в экономике и кризис идеологии. Рост теневой экономики. Ведомственный монополизм. Замедление темпов развития. Исчерпание потенциала экстенсивной индустриальной модели. Новые попытки реформирования экономики. Цена сохранения СССР статуса сверхдержавы. Рост масштабов и роли ВПК. Трудности развития агропромышленного комплекса. Советские научные и технические приоритеты. МГУ им. М. В. Ломоносова. Академия наук СССР. Новосибирский Академгородок. Замедление научно-технического прогресса в СССР. Отставание от Запада в производительности труда. Лунная гонка с США. Успехи в математике. Создание топливноэнергетического комплекса (ТЭК). Культурное пространство и повседневная жизнь. Повседневность в городе и в деревне. Рост социальной мобильности. Миграция населения в крупные города и проблема неперспективных деревень. Популярные формы досуга населения. Уровень жизни разных социальных слоев. Социальное и экономическое развитие союзных республик. Общественные настроения. Трудовые конфликты и проблема поиска эффективной системы производственной мотивации. Отношение к общественной собственности. «Несуны». Потребительские тенденции в советском обществе. Дефициты и очереди.

Идейная и духовная жизнь советского общества. Развитие физкультуры и спорта в СССР. XXII летние Олимпийские игры 1980 г. в Москве. Литература и искусство: поиски новых путей. Авторское кино. Авангардное искусство. Неформалы (КСП, движение КВН и др.). Диссидентский вызов. Первые правозащитные выступления. А. Д. Сахаров и А. И. Солженицын. Религиозные искания. Национальные движения. Борьба с инакомыслием. Судебные процессы. Цензура и самиздат. Внешняя политика. Новые вызовы внешнего мира. Между разрядкой и конфронтацией. Возрастание международной напряженности. Холодная война и мировые конфликты. Доктрина Брежнева. Пражская весна и снижение международного авторитета СССР. Конфликт с Китаем. Достижение военно-стратегического паритета с США. Политика разрядки. Сотрудничество с США в области освоения космоса. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ) в Хельсинки. Ввод войск в Афганистан. Подъем антикоммунистических

настроений в Восточной Европе. Кризис просоветских режимов. Л. И. Брежнев в оценках современников и историков.

Наш край в 1964-1985 гг.

### **Политика перестройки. Распад СССР (1985-1991)**

Наращение кризисных явлений в социально-экономической и идейно-политической сферах. Резкое падение мировых цен на нефть и его негативные последствия для советской экономики. М. С. Горбачев и его окружение: курс на реформы. Антиалкогольная кампания 1985 г. и ее противоречивые результаты. Чернобыльская трагедия. Реформы в экономике, в политической и государственной сферах. Законы о госпредприятии и об индивидуальной трудовой деятельности. Появление коммерческих банков. Принятие закона о приватизации государственных предприятий.

Гласность и плюрализм. Политизация жизни и подъем гражданской активности населения. Массовые митинги, собрания. Либерализация цензуры. Общественные настроения и дискуссии в обществе. Отказ от догматизма в идеологии. Концепция «социализма с человеческим лицом». Вторая волна десталинизации. История страны как фактор политической жизни. Отношение к войне в Афганистане. Неформальные политические объединения. «Новое мышление» Горбачева. Отказ от идеологической конфронтации двух систем и провозглашение руководством СССР приоритета общечеловеческих ценностей над классовым подходом. Изменения в советской внешней политике. Односторонние уступки Западу. Роспуск СЭВ и Организации Варшавского договора. Объединение Германии. Начало вывода советских войск из Центральной и Восточной Европы. Завершение холодной войны. Отношение к М. С. Горбачеву и его внешнеполитическим инициативам внутри СССР и в мире. Демократизация советской политической системы. XIX конференция КПСС и ее решения. Альтернативные выборы народных депутатов. Съезды народных депутатов – высший орган государственной власти. Первый съезд народных депутатов СССР и его значение. Образование оппозиционной Межрегиональной депутатской группы. Демократы первой волны, их лидеры и программы.

Подъем национальных движений, нагнетание националистических и сепаратистских настроений. Проблема Нагорного Карабаха и попытки ее решения руководством СССР. Обострение межнационального противостояния: Закавказье, Прибалтика, Украина, Молдавия. Позиция республиканских лидеров и национальных элит.

Последний этап перестройки: 1990-1991 гг. Отмена 6-й статьи Конституции СССР о руководящей роли КПСС. Становление многопартийности. Кризис в КПСС и создание Коммунистической партии РСФСР. I съезд народных депутатов РСФСР и его решения. Противостояние союзной и российской власти. Введение поста Президента и избрание М. С. Горбачева Президентом СССР. Избрание Б. Н. Ельцина Президентом РСФСР. Учреждение в РСФСР Конституционного суда и складывание системы разделения властей. Дестабилизирующая роль «войны законов» (союзного и республиканского законодательства). Углубление политического

кризиса. Усиление центробежных тенденций и угрозы распада СССР. Провозглашение независимости Литвой, Эстонией и Латвией. Ситуация на Северном Кавказе. Декларация о государственном суверенитете РСФСР. Дискуссии о путях обновления Союза ССР. План автономизации – предоставления автономиям статуса союзных республик. Ново-Огаревский процесс и попытки подписания нового Союзного договора. Парад суверенитетов. Референдум о сохранении СССР и введении поста Президента РСФСР.

Преобразование экономического кризиса в стране в ведущий политический фактор. Нарастание разбалансированности в экономике. Государственный и коммерческий секторы. Конверсия оборонных предприятий. Введение карточной системы снабжения. Реалии 1991 г.: конфискационная денежная реформа, трехкратное повышение государственных цен, пустые полки магазинов и усталость населения от усугубляющихся проблем на потребительском рынке. Принятие принципиального решения об отказе от планово-директивной экономики и о переходе к рынку. Разработка союзным и российским руководством программ перехода к рыночной экономике. Радикализация общественных настроений. Забастовочное движение. Новый этап в государственно-конфессиональных отношениях.

Попытка государственного переворота в августе 1991 г. Планы ГКЧП и защитники Белого дома. Победа Ельцина. Ослабление союзной власти. Распад структур КПСС. Ликвидация союзного правительства и центральных органов управления. Референдум о независимости Украины. Оформление фактического распада СССР. Беловежские и Алма-Атинские соглашения, создание Содружества Независимых Государств (СНГ). Реакция мирового сообщества на распад СССР. Решение проблемы советского ядерного оружия. Россия как преемник СССР на международной арене.

Наш край в 1985-1991 гг.

## **Раздел 8. Российская Федерация в 1992-2022 гг.**

### **Становление новой России (1992-1999)**

Б. Н. Ельцин и его окружение. Общественная поддержка курса реформ. Взаимодействие ветвей власти на первом этапе преобразований. Предоставление Б. Н. Ельцину дополнительных полномочий для успешного проведения реформ. Правительство реформаторов во главе с Е. Т. Гайдаром. Начало радикальных экономических преобразований. Либерализация цен. «Шоковая терапия». Ваучерная приватизация. Долларизация экономики. Гиперинфляция, рост цен и падение жизненного уровня населения. Безработица. Черный рынок и криминализация жизни. Рост недовольства граждан первыми результатами экономических реформ. Особенности осуществления реформ в регионах России.

Нарастание политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. Указ Б. Н. Ельцина № 1400 и его оценка Конституционным судом. Возможность мирного выхода из политического кризиса. Трагические события осени 1993 г. в Москве.

Всенародное голосование (плебисцит) по проекту Конституции России 1993 г. Ликвидация Советов и создание новой системы государственного устройства. Принятие Конституции России 1993 г. и ее значение. Полномочия Президента как главы государства и гаранта Конституции. Становление российского парламентаризма. Разделение властей. Проблемы построения федеративного государства. Утверждение государственной символики. Итоги радикальных преобразований 1992-1993 гг. Обострение межнациональных и межконфессиональных отношений в 1990-е гг. Подписание Федеративного договора (1992) и отдельных соглашений центра с республиками. Договор с Татарстаном как способ восстановления федеративных отношений с республикой и территориальной целостности страны. Взаимоотношения центра и субъектов Федерации.

Опасность исламского фундаментализма. Военно-политический кризис в Чеченской Республике. Корректировка курса реформ и попытки стабилизации экономики. Роль иностранных займов. Проблема сбора налогов и стимулирования инвестиций. Тенденции деиндустриализации и увеличения зависимости экономики от мировых цен на энергоносители. Ситуация в российском сельском хозяйстве и увеличение зависимости от экспорта продовольствия. Финансовые пирамиды и залоговые аукционы. Вывод денежных активов из страны. Дефолт 1998 г. и его последствия.

Повседневная жизнь россиян в условиях реформ. Общественные настроения в зеркале социологических исследований. Представления о либерализме и демократии. Проблемы формирования гражданского общества. Свобода СМИ. Свобода предпринимательской деятельности. Возможность выезда за рубеж. Кризис образования и науки. Социальная поляризация общества и смена ценностных ориентиров. Безработица и детская беспризорность. «Новые русские» и их образ жизни. Решение проблем социально незащищенных слоев. Проблемы русскоязычного населения в бывших республиках СССР.

Новые приоритеты внешней политики. Россия – правопреемник СССР на международной арене. Значение сохранения Россией статуса ядерной державы. Взаимоотношения с США и странами Запада. Подписание Договора СНВ-2 (1993). Вступление России в «Большую семерку». Россия на постсоветском пространстве. СНГ и союз с Белоруссией. Военно-политическое сотрудничество в рамках СНГ. Восточный вектор российской внешней политики в 1990-е гг. Российская многопартийность и строительство гражданского общества. Основные политические партии и движение 1990-х гг., их лидеры и платформы. Кризис центральной власти. Президентские выборы 1996 г. Правительства В. С. Черномырдина и Е. М. Примакова. Обострение ситуации на Северном Кавказе. Вторжение террористических группировок в Дагестан. Выборы в Государственную Думу 1999 г. Добровольная отставка Б. Н. Ельцина.

Наш край в 1992-1999 гг.

**Россия в XXI в.: вызовы времени и задачи модернизации**

Политические и экономические приоритеты. Вступление в должность Президента В. В. Путина и связанные с этим ожидания. Начало преодоления негативных последствий 1990-х гг. Основные направления внутренней и внешней политики. Государственная Дума. Многопартийность. Политические партии и электорат. Федерализм и сепаратизм. Создание Федеральных округов. Восстановление единого правового пространства страны. Разграничение властных полномочий центра и регионов. Террористическая угроза и борьба с ней. Урегулирование кризиса в Чеченской Республике. Построение вертикали власти и гражданское общество. Военная реформа. Экономическое развитие в 2000-е гг. Финансовое положение. Рыночная экономика и монополии. Экономический подъем 1999-2007 гг. и кризис 2008 г. Структура экономики, роль нефтегазового сектора и задачи инновационного развития. Крупнейшие инфраструктурные проекты. Сельское хозяйство. Россия в системе мировой рыночной экономики. Начало (2005) и продолжение (2018) реализации приоритетных национальных проектов.

Президент Д. А. Медведев, премьер-министр В. В. Путин. Основные направления внешней и внутренней политики. Проблема стабильности и преемственности власти. Избрание В. В. Путина Президентом РФ в 2012 г. и переизбрание на новый срок в 2018 г. Вхождение Крыма в состав России и реализация инфраструктурных проектов в Крыму (строительство Крымского моста, трассы «Таврида» и др.). Начало конституционной реформы (2020).

Человек и общество в конце XX – начале XXI в. Новый облик российского общества после распада СССР. Социальная и профессиональная структура. Занятость и трудовая миграция. Миграционная политика. Основные принципы и направления государственной социальной политики. Реформы здравоохранения. Пенсионные реформы. Реформирование образования, культуры, науки и его результаты.

Демографическая статистика. Снижение средней продолжительности жизни и тенденции депопуляции. Государственные программы демографического возрождения России. Разработка семейной политики и меры по поощрению рождаемости. Пропаганда спорта и здорового образа жизни и ее результаты. XXII Олимпийские и XI Паралимпийские зимние игры в Сочи (2014), успехи российских спортсменов, допинговые скандалы и их последствия для российского спорта. Чемпионат мира по футболу и открытие нового образа России миру. Повседневная жизнь. Социальная дифференциация. Качество, уровень жизни и размеры доходов разных слоев населения. Общественные представления и ожидания в зеркале социологии. Постановка государством вопроса о социальной ответственности бизнеса. Модернизация бытовой сферы. Досуг. Россиянин в глобальном информационном пространстве: СМИ, компьютеризация, Интернет. Массовая автомобилизация. Военно-патриотические движения. Марш «Бессмертный полк». Празднование 75-летия Победы в Великой Отечественной войне (2020).



Внешняя политика в конце XX – начале XXI в. Утверждение новой Концепции внешней политики РФ (2000) и ее реализация. Постепенное восстановление лидирующих позиций России в международных отношениях. Современная концепция российской внешней политики. Участие в международной борьбе с терроризмом и в урегулировании локальных конфликтов. Оказание помощи Сирии в борьбе с международным терроризмом и в преодолении внутривосточного кризиса (с 2015 г.). Приближение военной инфраструктуры НАТО к российским границам и ответные меры. Односторонний выход США из международных соглашений по контролю над вооружениями и последствия для России. Создание Россией нового высокоточного оружия и реакция в мире.

Центробежные и партнерские тенденции в СНГ. Союзное государство России и Беларуси. Россия в СНГ и в Евразийском экономическом сообществе (ЕврАзЭС). Формирование Единого экономического пространства (ЕЭП) и Евразийского экономического союза (ЕАЭС). Газовые споры с Украиной. Миротворческие миссии России. Приднестровье. Россия в условиях нападения Грузии на Южную Осетию в 2008 г. (операция по принуждению Грузии к миру). Отношения с США и Евросоюзом. Вступление в Совет Европы. Сотрудничество России со странами ШОС (Шанхайской организации сотрудничества) и БРИКС. Деятельность «Большой двадцатки». Дальневосточное и другие направления политики России. Сланцевая революция в США и борьба за передел мирового нефтегазового рынка.

Государственный переворот на Украине 2014 г. и позиция России. Воссоединение Крыма и Севастополя с Россией и его международные последствия. Минские соглашения по Донбассу и гуманитарная поддержка Донецкой Народной Республики (ДНР) и Луганской Народной Республики (ЛНР). Введение США и их союзниками политических и экономических санкций против России и их последствия. Специальная военная операция на Украине.

Россия в борьбе с коронавирусной пандемией, оказание помощи зарубежным странам. Мир и процессы глобализации в новых условиях. Международный нефтяной кризис 2020 г. и его последствия.

Религия, наука и культура России в конце XX – начале XXI в. Повышение общественной роли СМИ и Интернета. Коммерциализация культуры. Ведущие тенденции в развитии образования и науки. Реформа Академии наук. Модернизация образовательной системы. Основные достижения российских ученых и недостаточная востребованность результатов их научной деятельности.

Религиозные конфессии и повышение их роли в жизни страны. Предоставление Церкви налоговых льгот. Передача государством зданий и предметов культа для религиозных нужд.

Особенности развития современной художественной культуры: литературы, киноискусства, театра, изобразительного искусства. Процессы глобализации и массовая культура.

Наш край в 2000 – начале 2020-х гг.

**Раздел 9. Всеобщая история. 1945-2022 гг.**

**Мир во второй половине XX – начале XXI в.**

Научно-технический прогресс. Переход от индустриального к постиндустриальному, информационному обществу. Изменения на карте мира. Складывание биполярной системы. Крушение колониальной системы. Образование новых независимых государств во второй половине XX в. Процессы глобализации и развитие национальных государств. События конца 1980-х–начала 1990-х гг. в СССР и странах Центральной и Восточной Европы. Концепции нового миропорядка.

**Страны Северной Америки и Европы во второй половине XX – начале XXI в.**

От мира к холодной войне. Речь У. Черчилля в Фултоне. Доктрина Трумэна. План Маршалла. Раскол Германии и образование двух германских государств. Формирование двух блоков (НАТО и ЕС, СЭВ и ОВД). Биполярный мир. Соединенные Штаты Америки. Послевоенный экономический подъем. Развитие постиндустриального общества. Демократы и республиканцы у власти: президенты США и повороты политического курса. Социальные движения (борьба против расовой сегрегации, за гражданские права, выступления против войны во Вьетнаме). Внешняя политика США во второй половине XX — начале XXI в. Развитие отношений с СССР, Российской Федерацией. Страны Западной Европы. Экономическая и политическая ситуация в первые послевоенные годы. Научно-техническая революция. Становление социально ориентированной рыночной экономики. Германское «экономическое чудо». Установление V республики во Франции. Лейбористы и консерваторы в Великобритании. Политические системы и лидеры европейских стран во второй половине XX – начале XXI в. «Скандинавская модель» социально-экономического развития. «Бурные шестидесятые». Падение диктатур в Греции, Португалии, Испании. Экономические кризисы 1970-х – начала 1980-х гг. Неоконсерватизм. Предпосылки и этапы европейской интеграции. Европейский союз (структура, формы экономического и политического сотрудничества, эволюция).

Страны Центральной и Восточной Европы во второй половине XX – начале XXI в. Революции второй половины 1940-х гг. и установление коммунистических режимов. Достижения и проблемы социалистического развития в 1950-е гг. Выступления в ГДР (1953), Польше и Венгрии (1956). Поиски своего пути в странах региона. Югославская модель социализма. Пражская весна 1968 г. и ее подавление. Движение «Солидарность» в Польше. Перестройка в СССР и страны восточного блока. События 1989-1991 гг. в странах Центральной и Восточной Европы, изменения в политическом развитии, экономических системах. Распад Варшавского договора, СЭВ. Образование новых государств на постсоветском пространстве. Разделение Чехословакии. Распад Югославии и война на Балканах. Агрессия НАТО против Югославии. Развитие

восточноевропейских государств в XXI в.: экономика, политика, внешнеполитическая ориентация, участие в интеграционных процессах.

### **Страны Азии, Африки во второй половине XX – начале XXI в.: проблемы и пути модернизации**

Страны Восточной, Юго-Восточной и Южной Азии. Освободительная борьба и провозглашение национальных государств в регионе. Выбор путей развития. Проблемы внешнеполитической ориентации. Китай: гражданская война; провозглашение республики; социалистический эксперимент; Мао Цзэдун и маоизм; экономические реформы конца 1970-х – 1980-х гг. и их роль в модернизации страны; современное развитие и международный статус Китая. Разделение Вьетнама и Кореи на государства с разным общественно-политическим строем. Индия: провозглашение независимости; курс Неру; начало ускоренной индустриализации; внутренняя и внешняя политика современного индийского государства.

Япония после Второй мировой войны: от поражения к лидерству. Восстановление суверенитета страны. Японское экономическое чудо. Успехи модернизации. Новые индустриальные страны (Сингапур, Южная Корея). Страны Ближнего Востока и Северной Африки. Турция: политическое развитие, процесс модернизации. Иран: реформы 1960-1970-х гг.; исламская революция. Афганистан: смена политических режимов, роль внешних сил.

Провозглашение независимых государств на Ближнем Востоке и в Северной Африке. Палестинская проблема. Создание государства Израиль. Египет: выбор путей развития; внешнеполитический курс. Суэцкий конфликт. Арабо-израильские войны и попытки урегулирования на Ближнем Востоке. Политическое развитие арабских стран в конце XX – начале XXI в. «Арабская весна» и смена политических режимов в начале 2010-х гг. Гражданская война в Сирии.

Страны Тропической и Южной Африки. Этапы провозглашения независимости («год Африки», 1970-1980-е гг.). Выбор путей развития. Попытки утверждения демократических режимов и установление диктатур. Система апартеида на юге Африки и ее падение. Сепаратизм. Гражданские войны и этнические конфликты в Африке.

### **Страны Латинской Америки во второй половине XX – начале XXI в.**

Положение стран Латинской Америки в середине XX в.: Проблемы внутреннего развития, влияние США. Аграрные реформы и импортозамещающая индустриализация. Национал-реформизм. Революция на Кубе. Диктатуры и демократизация в странах Латинской Америки. Революции конца 1960-х – 1970-х гг. (Перу, Чили, Никарагуа). Правоавторитарные диктатуры. «Левый поворот» в конце XX – начале XXI в.

### **Международные отношения во второй половине XX – начале XXI в.**

Основные этапы развития международных отношений во второй половине 1940-х – 2020-х гг. Международные кризисы и региональные конфликты в годы холодной войны (Берлинский кризис, Корейская война, война в Индокитае, Суэцкий кризис, Кубинский кризис). Создание Движения

неприсоединения. Гонка вооружений. Война во Вьетнаме. Разрядка международной напряженности в конце 1960-х – первой половине 1970-х гг. Договор о запрещении ядерных испытаний в трех средах. Договор о нераспространении ядерного оружия (1968). Пражская весна 1968 г. и ввод войск государств – участников ОВД в Чехословакию. Доктрина Брежнева. Урегулирование германского вопроса (договоры ФРГ с СССР и Польшей, четырехстороннее соглашение по Западному Берлину). Договоры об ограничении стратегических вооружений (ОСВ). Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (Хельсинки, 1975 г.).

Ввод советских войск в Афганистан (1979). Возвращение к политике холодной войны. Нарращивание стратегических вооружений. Американский проект СОИ. Провозглашение советской концепции «нового политического мышления» в 1980-х гг. Революции 1989-1991 гг. в странах Восточной Европы. Распад СССР и восточного блока. Международные отношения в конце XX – начале XXI в. От биполярного к многополюсному миру. Россия в современном мире. Тенденции и проблемы европейской интеграции. Региональная интеграция. Военные конфликты. Международный терроризм.

### **Развитие науки и культуры во второй половине XX – начале XXI в.**

Развитие науки во второй половине XX в. (ядерная физика, химия, биология, медицина). Научно-техническая революция. Использование ядерной энергии в мирных целях. Достижения в области космонавтики (СССР, США). Развитие электротехники и робототехники. Компьютерная революция. Интернет. Изменение условий труда и быта людей во второй половине XX — начале XXI в. Растущий динамизм движения человека во времени и пространстве. Распространение телевидения, развитие СМИ, их место в жизни современного общества, индивида.

Течения и стили в художественной культуре второй половины XX – начала XXI в.: от модернизма к постмодернизму. Литература: поколения и индивидуальности писателей. Развитие архитектуры: новые технологии, концепции, художественные решения. Живопись. Дизайн. Музыка: развитие традиций и авангардные течения. Джаз. Рок-музыка. Кинематограф: технические достижения, жанровое многообразие. Киногерои как общественное явление. Массовая культура. Молодежная культура. Глобальное и национальное в современной культуре.

### **Современный мир**

Глобальные проблемы человечества. Существование и распространение ядерного оружия. Проблема природных ресурсов и экологии. Проблема беженцев. Эпидемии в современном мире. Глобализация, интеграция и проблемы национальных интересов.

### 3. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (с учетом рабочей программы воспитания)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное) и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Планируемые результаты	Формы и методы контроля
1	2	3	4	6
<b>Раздел 1. Россия в годы Первой мировой войны и Первая мировая война и послевоенный кризис Великой Российской Революции</b>		<b>24</b>		
<b>Тема 1.1. Россия и мир накануне Первой мировой войны.</b>	<b>Основное содержание</b> Развитие индустриального общества. Технический прогресс. Изменение социальной структуры общества. Политические течения: либерализм, консерватизм, социал-демократия, анархизм. Рабочее и социалистическое движение. Профсоюзы. Мир империй – наследие XIX в. Империализм. Национализм. Старые и новые лидеры индустриального мира. Блоки великих держав: Тройственный союз, Антанты. Российские предложения о разоружении. Гаагские конвенции. Региональные конфликты и войны в конце XIX – начале XX в.	2	Л1-7, ЛР1,2,3,5,6,7, М1-6, П1-7	УО, ПО
<b>Тема 1.2. Вступление в войну Германии, России, Франции, Великобритании, Японии, Черногории, Бельгии</b>	Россия накануне Первой мировой войны: проблемы внутреннего развития, внешняя политика. Причины Первой мировой войны. Ситуация на Балканах. Убийство в Сараево. Нападение Австро-Венгрии на Сербию. Вступление в войну Германии, России, Франции, Великобритании, Японии, Османской империи. Цели и планы сторон. Сражение на Марне. Позиционная война. Боевые операции на Восточном фронте, их роль в общем ходе войны. Изменения в составе воюющих блоков: вступление в войну Италии, Болгарии. Поражение Сербии. Четверной союз. Верденское сражение. Битва на Сомме. Ютландское морское сражение. Вступление в войну Румынии.	2		
<b>Тема 1.3. Боевые действия на австро-германском и кавказском фронтах, союзники по Антанте</b>	Люди на фронтах и в тылу. Националистическая пропаганда. Новые методы ведения войны. Мобилизационная экономика военного времени. Власть и общество в годы войны. Положение населения в тылу воюющих стран. Вынужденные переселения, геноцид. Рост антивоенных настроений. Завершающий этап войны. Объявление США войны	2		

	<p>Германии. Бои на Западном фронте. Революция 1917 г. в России и выход Советской России из войны. Капитуляция государств Четверного союза. Российское государство и общество в годы Первой мировой войны. Власть, экономика и общество в условиях войны. Милитаризация экономики. Формирование военно-промышленных комитетов. Пропаганда патриотизма и восприятие войны обществом. Содействие гражданского населения армии и создание общественных организаций помощи фронту. Благотворительность. Введение государством карточной системы снабжения в городе и разверстки в деревне. Война и реформы: несбывшиеся ожидания.</p> <p>Наращение экономического кризиса и смена общественных настроений: от патриотического подъема к усталости от войны и отчаянию. Кадровая чехарда в правительстве. Взаимоотношения представительной и исполнительной ветвей власти. Прогрессивный блок и его программа. Распутинщина и десакрализация власти. Эхо войны на окраинах империи: восстание в Средней Азии. Политические партии и война: оборонцы, интернационалисты и пораженцы. Влияние большевистской пропаганды. Возрастание роли армии в жизни общества.</p> <p>Итоги Первой мировой войны.</p>			
	<p><b>Практические занятия №1:</b></p> <p>Политические, экономические и социальные последствия Первой мировой войны.</p>	2		ПР
<p><b>Тема 1.4. Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г.</b></p>	<p><b>Основное содержание</b></p> <p>Причины Великой российской революции и ее начальный этап. Понятие Великой российской революции, продолжавшейся от свержения самодержавия до создания Советского Союза. Три основных этапа: Февральская революция, Октябрьская революция, Гражданская война.</p>	2	Л1-7, ЛР1,2,3,5,6,7, М1-6, П1-7	УО, ПО
<p><b>Тема 1.5 Формирование Временного правительства и его программа деятельности</b></p>	<p>Российская империя накануне революции. Территория и население. Объективные и субъективные причины обострения экономического и политического кризиса. Война как революционизирующий фактор. Национальные и конфессиональные проблемы. Незавершенность и противоречия модернизации. Основные социальные слои, политические</p>	2		

<p><b>Тема 1.6</b> <b>25 октября:</b> <b>свержение</b> <b>Временного</b> <b>правительства и</b> <b>взятие власти</b> <b>большевиками</b></p>	<p>партии и их лидеры накануне революции. Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г. Февраль-март: восстание в Петрограде и падение монархии. Конец Российской империи. Реакция за рубежом. Отклики внутри страны: Москва, периферия, фронт, национальные регионы. Революционная эйфория. Формирование Временного правительства и программа его деятельности. Петроградский Совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты. Весна – лето 1917 г.: зыбкое равновесие политических сил при росте влияния большевиков во главе с В. И. Лениным. Июльский кризис и конец двоевластия. Православная церковь. Поместный собор и восстановление патриаршества. Выступление Корнилова против Временного правительства. Провозглашение России республикой. Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками 25 октября (7 ноября) 1917 г. Создание коалиционного правительства большевиков и левых эсеров. В. И. Ленин как политический деятель. Первые революционные преобразования большевиков Диктатура пролетариата как главное условие социалистических преобразований. Первые мероприятия большевиков в политической, экономической и социальной сферах. Борьба за армию. Декрет о мире и заключение Брестского мира. Отказ новой власти от финансовых обязательств Российской империи. Национализация промышленности. Декрет о земле и принципы наделения крестьян землей. Отделение Церкви от государства. Созыв и разгон Учредительного собрания. Слом старого и создание нового госаппарата. Советы как форма власти. ВЦИК Советов. Совнарком. ВЧК по борьбе с контрреволюцией и саботажем. Создание Высшего совета народного хозяйства (ВСНХ) и территориальных совнархозов. Первая Конституция РСФСР 1918 г.</p>	2		
	<b>Практические занятия №2:</b>	2		ПР
	Первые революционные преобразования большевиков.			
<p><b>Тема 1.7.</b> <b>Гражданская война</b> <b>и ее последствия</b></p>	<p><b>Основное содержание</b> Установление советской власти в центре и на местах осенью 1917 – весной</p>	2	Л1-7, ЛР1,2,3,5,6,7, М1-6,	УО, ПО

<b>Тема 1.8</b> <b>Культура Советской России периода Гражданской войны</b>	<p>1918 г.: центр, Украина, Поволжье, Урал, Сибирь, Дальний Восток, Северный Кавказ и Закавказье, Средняя Азия. Начало формирования основных очагов сопротивления большевикам. Ситуация на Дону. Позиция Украинской Центральной рады. Восстание чехословацкого корпуса.</p> <p>Гражданская война как общенациональная катастрофа. Человеческие потери. Причины, этапы и основные события Гражданской войны. Военная интервенция. Палитра антибольшевистских сил: их характеристика и взаимоотношения. Идеология Белого движения. Комуч, Директория, правительства А. В. Колчака, А. И. Деникина и П. Н. Врангеля. Положение населения на территориях антибольшевистских сил. Повстанчество в Гражданской войне. Будни села: красные продотряды и белые реквизиции. Политика «военного коммунизма». Продразверстка, принудительная трудовая повинность, сокращение роли денежных расчетов и административное распределение товаров и услуг. Главкизм. Разработка плана ГОЭЛРО. Создание регулярной Красной Армии. Использование военспецов. Выступление левых эсеров. Красный и белый террор, их масштабы. Убийство царской семьи. Ущемление прав Советов в пользу чрезвычайных органов: ЧК, комбедов и ревкомов.</p> <p>Особенности Гражданской войны на Украине, в Закавказье и Средней Азии, в Сибири и на Дальнем Востоке. Польско-советская война. Поражение армии Врангеля в Крыму. Причины победы Красной Армии в Гражданской войне. Вопрос о земле. Национальный фактор в Гражданской войне. Декларация прав народов России и ее значение. Эмиграция и формирование русского зарубежья. Последние отголоски Гражданской войны в регионах в конце 1921-1922 г.</p> <p>Идеология и культура Советской России периода Гражданской войны «Несвоевременные мысли» М. Горького. Создание Государственной комиссии по просвещению и Пролеткульта. Наглядная агитация и массовая пропаганда коммунистических идей. «Окна сатиры РОСТА». План монументальной пропаганды. Национализация театров и кинематографа. Издание «Народной библиотеки». Ликбезы. Пролетаризация вузов, организация рабфаков. Антирелигиозная пропаганда и секуляризация жизни общества. Ликвидация сословных</p>	2	П1-7	
---	--	---	------	--



	привилегий. Законодательное закрепление равноправия полов. Повседневная жизнь и общественные настроения. Городской быт: бесплатный транспорт, товары по карточкам, субботники и трудовые мобилизации. Деятельность Трудовых армий. Комитеты бедноты и рост социальной напряженности в деревне. Кустарные промыслы как средство выживания. Голод, черный рынок и спекуляция. Изъятие церковных ценностей. Проблема массовой детской беспризорности. Влияние военной обстановки на психологию населения.			
	<b>Практические занятия №3:</b>	2		ПР
	Эмиграция и формирование русского зарубежья.			
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	2		
	Организация торговли в годы Гражданской войны. Наш край в 1914-1922 гг.			
<b>Раздел 2. Межвоенный период (1918-1939). СССР в 1920-1930-е годы</b>		26		
<b>Тема 2.1. СССР в 20-е годы. Новая экономическая политика</b>	<b>Основное содержание</b> Катастрофические последствия Первой мировой и Гражданской войн. Демографическая ситуация в начале 1920-х гг. Экономическая разруха. Голод 1921-1922 гг. и его преодоление.	2	Л1-7, ЛР1,2,3,5,6,7, М1-6, П1-7	УО, ПО
<b>Тема 2.2. Предпосылки и значение образования СССР.</b>	Реквизиция церковного имущества, сопротивление верующих и преследование священнослужителей. Крестьянские восстания в Сибири, на Тамбовщине, в Поволжье и др. Кронштадтское восстание. Отказ большевиков от «военного коммунизма» и переход к новой экономической политике (нэп). Использование рыночных механизмов и товарно-денежных отношений для улучшения экономической ситуации. Замена продразверстки в деревне единым продналогом. Иностранные концессии. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа 1922-1924 гг. Создание Госплана и разработка годовых и пятилетних планов развития народного хозяйства. Попытки внедрения научной организации труда (НОТ) на производстве. Учреждение в СССР звания Героя Труда (1927 г., с 1938 г. – Герой Социалистического Труда). Предпосылки и значение образования СССР. Принятие Конституции СССР 1924 г. Ситуация в Закавказье и Средней Азии. Создание новых национальных образований в 1920-е гг. Политика «коренизации» и борьба по вопросу о национальном строительстве. Административно-	2		

	<p>территориальные реформы 1920-х гг. Ликвидация небольшевистских партий и установление в СССР однопартийной политической системы. Смерть В. И. Ленина и борьба за власть. Ситуация в партии и возрастание роли партийного аппарата. Роль И. В. Сталина в создании номенклатуры. Ликвидация оппозиции внутри ВКП(б) к концу 1920-х гг. Социальная политика большевиков. Положение рабочих и крестьян. Эмансипация женщин. Молодежная политика. Социальные лифты. Становление системы здравоохранения.</p> <p>Охрана материнства и детства. Борьба с беспризорностью и преступностью. Организация детского досуга. Меры по сокращению безработицы. Положение бывших представителей «эксплуататорских классов». Лишенцы. Деревенский социум: кулаки, середняки и бедняки. Сельско-хозяйственные коммуны, артели и ТОЗы. Отходничество. Сдача земли в аренду.</p>			
<b>Тема 2.4. Форсированная индустриализация: региональная и национальная специфика.</b>	<p><b>Основное содержание</b></p> <p>«Великий перелом». Перестройка экономики на основе командного администрирования. Форсированная индустриализация: региональная и национальная специфика. Создание рабочих и инженерных кадров. Социалистическое соревнование. Ударники и стахановцы. Ликвидация частной торговли и предпринимательства. Кризис снабжения и введение карточной системы. Коллективизация сельского хозяйства и ее трагические последствия. Раскулачивание. Сопротивление крестьян. Становление колхозного строя. Создание МТС. Национальные и региональные особенности коллективизации. Голод в СССР в 1932-1933 гг. как следствие коллективизации. Крупнейшие стройки первых пятилеток в центре и национальных республиках. Днепрострой. Горьковский автозавод.</p>	2	Л1-7, ЛР1,2,3,5,6,7, М1-6, П1-7	УО, ПО
<b>Тема 2.5. Коллективизация сельского хозяйства и ее трагические последствия</b>	<p>Сталинградский и Харьковский тракторные заводы, Турксиб. Строительство Московского метрополитена. Создание новых отраслей промышленности. Иностранцы специалисты и технологии на стройках СССР. Форсирование военного производства и освоения новой техники. Ужесточение трудового законодательства. Нарастание негативных тенденций в экономике.</p>	2		
<b>Тема 2.6. Массовые политические репрессии 1937–1938 гг</b>	<p>Результаты, цена и издержки модернизации. Превращение СССР в</p>	2		

	<p>аграрно-индустриальную державу. Ликвидация безработицы. Успехи и противоречия урбанизации.</p> <p>Утверждение культа личности Сталина. Малые «культы» представителей советской элиты и региональных руководителей. Партийные органы как инструмент сталинской политики. Органы госбезопасности и их роль в поддержании диктатуры. Ужесточение цензуры. «История ВКП(б). Краткий курс». Усиление идеологического контроля над обществом. Введение паспортной системы. Массовые политические репрессии 1937-1938 гг. «Враг народа». Национальные операции НКВД. Результаты репрессий на уровне регионов и национальных республик. Репрессии против священнослужителей. ГУЛАГ: социально-политические и национальные характеристики его контингента. Роль принудительного труда в осуществлении индустриализации и в освоении труднодоступных территорий. Советская социальная и национальная политика 1930-х гг. Пропаганда и реальные достижения. Конституция СССР 1936 г.</p>			
<p><b>Тема 2.7.</b> <b>Культурное пространство советского общества в 1920-1930-е гг.</b></p>	<p><b>Основное содержание</b></p> <p>Повседневная жизнь и общественные настроения в годы нэпа. Повышение общего уровня жизни. Нэпманы и отношение к ним в обществе. «Коммунистическое чванство». Падение трудовой дисциплины. Разрушение традиционной морали. Отношение к семье, браку, воспитанию детей. Советские обряды и праздники. Наступление на религию. «Союз воинствующих безбожников». Обновленческое движение в Церкви. Положение нехристианских конфессий. Культура периода нэпа. Пролеткульт и нэпманская культура. Борьба с безграмотностью. Сельские избы-читальни. Основные направления в литературе и архитектуре. Футуризм. Конструктивизм. Достижения в области киноискусства. Культурная революция и ее особенности в национальных регионах. Советский авангард. Создание национальной письменности и смена алфавитов. Деятельность Наркомпроса. Рабфаки. Культура и идеология. Академия наук и Коммунистическая академия, Институты красной профессуры.</p> <p>Создание «нового человека». Пропаганда коллективистских ценностей. Воспитание интернационализма и советского патриотизма. Общественный энтузиазм периода первых пятилеток. Рабселькоры. Развитие спорта.</p>	<p>2</p>	<p>Л1-7, ЛР1,2,3,5,6,7, М1-6, П1-7</p>	<p>УО, ПО</p>

	<p>Освоение Арктики. Рекорды летчиков. Эпопея челюскинцев. Престижность военной профессии и научно-инженерного труда. Учреждение звания Героя Советского Союза (1934) и первые награждения. Культурная революция. От обязательного начального образования к массовой средней школе. Установление жесткого государственного контроля над сферой литературы и искусства. Становление советской культуры и ее основные характеристики. Создание творческих союзов и их роль в пропаганде советской культуры. Социалистический реализм как художественный метод.</p> <p>Литература и кинематограф 1930-х гг. Культура русского зарубежья.</p> <p>Наука в 1930-е гг. Академия наук СССР. Создание новых научных центров: ВАСХНИЛ, ФИАН, РНИИ и др. Выдающиеся ученые и конструкторы гражданской и военной техники. Формирование национальной интеллигенции. Общественные настроения. Повседневность 1930-х гг. Снижение уровня доходов населения по сравнению с периодом нэпа. Потребление и рынок. Деньги, карточки и очереди. Из деревни в город: последствия вынужденного переселения и миграции населения. Жилищная проблема. Условия труда и быта на стройках пятилеток. Коллективные формы быта. Возвращение к традиционным ценностям в середине 1930-х гг. Досуг в городе. Парки культуры и отдыха. ВСХВ в Москве. Образцовые универмаги. Пионерия и комсомол. Военно-спортивные организации. Материнство и детство в 1930-е гг. Жизнь в деревне. Трудодни. Единоличники.</p>			
	<b>Практические занятия №4:</b>	2		ПР
	Культурная революция и «угар» нэпа.			
<b>Тема 2.8. Революционные события 1918 – начала 1920-х гг.</b>	<b>Основное содержание</b>	2	Л1-7, ЛР1,2,3,5,6,7, М1-6, П1-7	УО, ПО
	Планы послевоенного устройства мира. 14 пунктов В. Вильсона. Парижская мирная конференция. Версальская система. Лига Наций. Вашингтонская конференция. Распад империй и революционные события 1918 – начала 1920-х гг. Образование новых национальных государств в Европе после распада Российской, Австро-Венгерской, Османской империй. Великая российская революция и ее влияние на мировую историю. Революционная волна 1918—1919 гг. в Европе. Ноябрьская революция в Германии. Веймарская республика. Создание Коминтерна.	2		
<b>Тема 2.9. Мир в 1920-е – 1930-е гг.</b>		2		
<b>Тема 2.10</b>		2		

<p><b>Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг.</b></p>	<p>Венгерская советская республика. Страны Европы и Северной Америки в 1920—1930-е гг. Рост влияния социалистических партий и профсоюзов. Приход лейбористов к власти в Великобритании. Зарождение фашистского движения в Италии; Б. Муссолини. Приход фашистов к власти и утверждение тоталитарного режима в Италии. Установление авторитарных режимов в странах Европы. Стабилизация 1920-х гг. Эра процветания в США. Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. и начало Великой депрессии. Проявления и социально-политические последствия кризиса. «Новый курс» Ф. Д. Рузвельта (цель, мероприятия, итоги). Кейнсианство. Государственное регулирование экономики. Альтернативные стратегии выхода из мирового экономического кризиса. Становление нацизма в Германии. НСДАП. А. Гитлер. Приход нацистов к власти. Нацистский режим в Германии (политическая система, экономическая политика, идеология). Нюрнбергские законы. Подготовка Германии к войне. Рост числа авторитарных режимов в Европе. Борьба против угрозы фашизма. Тактика единого рабочего фронта и Народного фронта. VII конгресс Коминтерна. Приход к власти и политика правительств Народного фронта во Франции, Испании. Позиции европейских держав в отношении Испании. Советская помощь Испании. Оборона Мадрида. Поражение Испанской республики. Распад Османской империи. Провозглашение Турецкой республики. Курс преобразований М. Кемалю Ататюрка. Страны Восточной и Южной Азии. Революция 1925-1927 гг. в Китае. Режим Чан Кайши и гражданская война с коммунистами. «Великий поход» Красной армии Китая. Япония: наращивание экономического и военного потенциала, начало внешнеполитической агрессии. Национально-освободительное движение в Индии в 1919-1939 гг. Индийский национальный конгресс. М. К. Ганди. Страны Латинской Америки в первой трети XX в. Мексиканская революция. Реформы и революционные движения в латиноамериканских странах. Народный фронт в Чили. Международные отношения в 1920-1930-х гг. Версальская система и реалии 1920-х гг. Планы Дауэса и Юнга. Советское государство в международных отношениях в 1920-х гг. Пакт Бриана-</p>			
---	---	--	--	--

	<p>Келлога. «Эра пацифизма». Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг. Агрессия Японии против Китая (1931-1933). Итало-эфиопская война (1935). Инициативы СССР по созданию системы коллективной безопасности. Агрессивная политика Германии в Европе (оккупация Рейнской зоны, аншлюс Австрии). Судетский кризис. Мюнхенское соглашение и его последствия. Политика «умиротворения» агрессора. Создание оси Берлин – Рим – Токио.</p> <p>Японо-китайская война. Советско-японские конфликты у озера Хасан и реки Халхин-Гол. Британско-франко-советские переговоры в Москве. Советско-германский договор о ненападении и его последствия.</p> <p>Развитие культуры в 1914-1930-х гг.</p> <p>Научные открытия первых десятилетий XX в. (физика, химия, биология, медицина и др.). Технический прогресс в 1920-1930-х гг. Изменение облика городов. «Потерянное поколение»: тема войны в литературе и художественной культуре. Основные направления в искусстве. Модернизм, авангардизм, сюрреализм, абстракционизм, реализм. Ведущие деятели культуры первой трети XX в. Кинематограф 1920-1930-х гг. Тоталитаризм и культура. Массовая культура. Олимпийское движение.</p>			
	<p><b>Практические занятия №5:</b></p> <p>Франкистский мятеж и Гражданская война в Испании (участники, основные сражения, итоги).</p>	2		ПР
<p><b>Тема 2.11. Внешняя политика СССР в 1920-1930-е гг. СССР накануне Великой Отечественной войны.</b></p>	<p><b>Основное содержание</b></p> <p>Внешняя политика: от курса на мировую революцию к концепции построения социализма в одной стране. Деятельность Коминтерна как инструмента мировой революции. Проблема царских долгов. Договор в Рапалло. Выход СССР из международной изоляции. Вступление СССР в Лигу Наций. Возрастание угрозы мировой войны. Попытки организовать систему коллективной безопасности в Европе. Советские добровольцы в Испании и в Китае. Вооруженные конфликты на озере Хасан, реке Халхин-Гол и ситуация на Дальнем Востоке в конце 1930-х гг.</p> <p>Мюнхенский договор 1938 г. и угроза международной изоляции СССР. Заключение договора о ненападении между СССР и Германией в 1939 г. Зимняя война с Финляндией. Включение в состав СССР Латвии, Литвы и Эстонии; Бессарабии, Северной Буковины, Западной Украины и Западной</p>	2	Л1-7, ЛР1,2,3,5,6,7, М1-6, П1-7	УО, ПО

	Белоруссии. Катынская трагедия.			
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	2		УО, ПО
	Торговля СССР в 1920-1930-х гг.. Наш край в 1920-1930-х гг.			
<b>Раздел 3. Вторая мировая война: причины, состав участников, основные этапы и события, итоги. Великая Отечественная война (1941-1945)</b>		26		
<b>Тема 3.1. Причины Второй мировой войны. Стратегические планы основных воюющих сторон.</b>	<b>Основное содержание</b> План «Барбаросса». Соотношение сил противников на 22 июня 1941 г. Вторжение Германии и ее сателлитов на территорию СССР. Брестская крепость. Массовый героизм воинов, представителей всех народов СССР. Причины поражений Красной Армии на начальном этапе войны. Чрезвычайные меры руководства страны, образование Государственного комитета обороны. И. В. Сталин – Верховный главнокомандующий. Роль партии в мобилизации сил на отпор врагу. Создание дивизий народного ополчения. Смоленское сражение. Наступление советских войск под Ельней. Начало блокады Ленинграда.	2	Л1-7, ЛР1,2,3,5,6,7, М1-6, П1-7	УО, ПО
<b>Тема 3.2. Первый период войны (июнь 1941 – осень 1942).</b>	Оборона Одессы и Севастополя. Срыв гитлеровских планов молниеносной войны (блицкрига). Битва за Москву. Наступление гитлеровских войск: Москва на осадном положении. Парад 7 ноября 1941 г. на Красной площади. Переход в контрнаступление и разгром немецкой группировки под Москвой. Наступательные операции Красной Армии зимой—весной 1942 г. Неудача Ржевско-Вяземской операции. Битва за Воронеж. Итоги и значение Московской битвы. Блокада Ленинграда. Героизм и трагедия гражданского населения. Эвакуация ленинградцев. Дорога жизни.	2		
<b>Тема 3.3. Битва за Москву</b>	Перестройка экономики на военный лад. Эвакуация предприятий, населения и ресурсов. Введение норм военной дисциплины на производстве и транспорте. Нацистский оккупационный режим. Генеральный план «Ост». Нацистская пропаганда. Массовые преступления гитлеровцев против советских граждан. Концлагеря и гетто. Холокост. Этнические чистки на оккупированной территории СССР. Нацистский плен. Уничтожение военнопленных и медицинские эксперименты над заключенными. Угон советских людей в Германию. Разграбление и уничтожение культурных ценностей. Начало массового сопротивления врагу. Праведники народов мира. Восстания в нацистских лагерях. Развертывание партизанского движения.	2		

	<p>Причины Второй мировой войны. Стратегические планы главных воюющих сторон. Нападение Германии на Польшу и начало мировой войны. Разгром Польши. Присоединение к СССР Западной Белоруссии и Западной Украины. Блицкриг. «Странная война». Советско-финляндская война и ее международные последствия. Захват Германией Дании и Норвегии. Разгром Франции, разделение страны (германская оккупация северной части страны, правительство Виши на юге). Битва за Британию. Вторжение войск Германии и ее союзников на Балканы.</p> <p>1941 год. Начало Великой Отечественной войны и войны на Тихом океане. Нападение Германии на СССР. Начало Великой Отечественной войны. Планы Германии в отношении СССР (план «Барбаросса», план «Ост»). Ход событий на советско-германском фронте в 1941 г. Формирование Антигитлеровской коалиции. Атлантическая хартия. Ленд-лиз. Нападение японских войск на Перл-Харбор, вступление США в войну.</p>			
<b>Тема 3.4. Коренной перелом в ходе войны (осень 1942-1943 г.)</b>	<b>Основное содержание</b>	2	Л1-7, ЛР1,2,3,5,6,7, М1-6, П1-7	УО, ПО
<b>Тема 3.5. Нацистский оккупационный режим. Начало массового сопротивления врагу.</b>	Сталинградская битва. Германское наступление весной-летом 1942 г. Поражение советских войск в Крыму. Битва за Кавказ. Оборона Сталинграда. Дом Павлова. Окружение неприятельской группировки под Сталинградом и наступление на Ржевском направлении. Разгром окруженных под Сталинградом гитлеровцев. Итоги и значение победы Красной Армии под Сталинградом. Прорыв блокады Ленинграда в январе 1943 г. Значение героического сопротивления Ленинграда. Битва на Курской дуге. Соотношение сил. Провал немецкого наступления. Танковые сражения под Прохоровкой и Обоянью. Переход советских войск в наступление. Итоги и значение Курской битвы. Битва за Днепр. Освобождение Левобережной Украины и форсирование Днепра. Освобождение Киева. Итоги наступления Красной Армии летом-осенью 1943 г. За линией фронта. Развертывание массового партизанского движения. Антифашистское подполье в крупных городах. Значение партизанской и подпольной борьбы для победы над врагом.	2		
<b>Тема 3.6 Открытие Второго фронта и наступление союзников.</b>	Сотрудничество с врагом (коллорабационизм): формы, причины, масштабы. Создание гитлеровцами воинских формирований из советских военнопленных. Русская освободительная армия и другие антисоветские национальные военные формирования в составе вермахта. Судебные	2		



	процессы на территории СССР над военными преступниками и пособниками оккупантов в 1943-1946 гг. Проблема второго фронта. Ленд-лиз. Тегеранская конференция 1943 г. Французский авиационный полк «Нормандия-Неман», а также польские и чехословацкие воинские части на советско-германском фронте.			
<b>Тема 3.7. Человек и война: единство фронта и тыла</b>	<b>Основное содержание</b> «Все для фронта, все для победы!». Трудовой подвиг народа. Роль женщин и подростков в промышленном и сельскохозяйственном производстве. Самоотверженный труд ученых. Помощь населения фронту. Добровольные взносы в фонд обороны. Помощь эвакуированным. Повседневность военного времени. Фронтовая повседневность. Боевое братство. Женщины на войне. Письма с фронта и на фронт. Повседневность в советском тылу. Военная дисциплина на производстве. Карточная система и нормы снабжения в городах. Положение в деревне. Стратегии выживания в городе и на селе. Государственные меры и общественные инициативы по спасению детей. Создание Суворовских и Нахимовских училищ. Культурное пространство в годы войны. Песня «Священная война» – призыв к сопротивлению врагу. Советские писатели, композиторы, художники, ученые в условиях войны. Фронтовые корреспонденты. Выступления фронтовых концертных бригад. Песенное творчество и фольклор. Кино военных лет. Государство и Церковь в годы войны. Избрание на патриарший престол митрополита Сергия (Страгородского) в 1943 г. Патриотическое служение представителей религиозных конфессий. Культурные и научные связи с союзниками. СССР и союзники.	2	Л1-7, ЛР1,2,3,5,6,7, М1-6, П1-7	УО, ПО
	<b>Практические занятия №6:</b>	2		ПР
	Формирование антигитлеровской коалиции. Тегеранская конференция 1943 г.			
<b>Тема 3.8. Победа СССР в Великой Отечественной войне.</b>	<b>Основное содержание</b>	2	Л1-7, ЛР1,2,3,5,6,7, М1-6, П1-7	УО, ПО
<b>Тема 3.9 Окончание Второй мировой</b>	Завершение освобождения территории СССР. Освобождение Правобережной Украины и Крыма. Операция «Багратион»: наступление	2		

<b>войны (1944 – сентябрь 1945 г.)</b>	советских войск в Белоруссии, освобождение Прибалтики. Боевые действия в Восточной и Центральной Европе и освободительная миссия Красной Армии. Боевое содружество Красной Армии и войск стран Антигитлеровской коалиции. Встреча на Эльбе.			
<b>Тема 3.10. Итоги Великой Отечественной и Второй мировой войны.</b>	<p>Битва за Берлин и окончание войны в Европе. Висло-Одерская операция. Капитуляция Германии. Репатриация советских граждан в ходе войны и после ее окончания. Война и общество. Военно-экономическое превосходство СССР над Германией в 1944-1945 гг. Восстановление хозяйства в освобожденных районах. Начало советского атомного проекта. Реевакуация и нормализация повседневной жизни. ГУЛАГ. Депортации репрессированных народов. Взаимоотношения государства и Церкви. Поместный собор 1945 г. Ялтинская конференция 1945 г.: основные решения и дискуссии. Обязательство Советского Союза выступить против Японии. Потсдамская конференция. Судьба послевоенной Германии. Политика денацификации, демилитаризации, демонополизации, демократизации (четыре «Д»). Решение проблемы репараций. Советско-японская война 1945 г. Разгром Квантунской армии. Боевые действия в Маньчжурии, на Сахалине и Курильских островах. Освобождение Курил. Ядерные бомбардировки японских городов американской авиацией и их последствия. Создание ООН. Конференция в Сан-Франциско в июне 1945 г. Устав ООН. Истоки холодной войны. Осуждение главных военных преступников.</p> <p>Итоги Великой Отечественной и Второй мировой войны. Решающий вклад СССР в Победу Антигитлеровской коалиции. Людские и материальные потери. Изменения политической карты мира. Влияние всемирно-исторической Победы СССР на развитие национально-освободительного движения в странах Азии и Африки.</p>	2		
	<b>Практические занятия №7:</b>	2		ПР
	Нюрнбергский и Токийский судебные процессы.			
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	2		УО, ПО
	Торговля в годы ВОВ. Наш край в 1941-1945 гг.			
<b>Раздел 4. СССР в 1945-1991 гг. Послевоенный мир.</b>		24		
<b>Тема 4.1. Начало «холодной</b>	<b>Основное содержание</b>	2	Л1-7, ЛР1,2,3,5,6,7,	УО, ПО
	Научно-технический прогресс. Переход от индустриального к			

<p><b>войны»</b>  <b>Гонка вооружений.</b>  <b>Берлинский и</b>  <b>Карибский кризисы</b></p>	<p>постиндустриальному, информационному обществу. Изменения на карте мира. Складывание биполярной системы. Крушение колониальной системы. Образование новых независимых государств во второй половине XX в. Процессы глобализации и развитие национальных государств. События конца 1980-х–начала 1990-х гг. в СССР и странах Центральной и Восточной Европы. Концепции нового миропорядка.</p>		<p>М1-6,  П1-7</p>	
<p><b>Тема 4.2.</b>  <b>Дальний Восток в</b>  <b>40–70-е гг. Войны и</b>  <b>революции</b></p>	<p>Страны Северной Америки и Европы во второй половине XX – начале XXI в.</p>	<p>2</p>		
<p><b>Тема 4.3.</b>  <b>Западная Европа и</b>  <b>Северная Америка в</b>  <b>50–80-е годы XX</b>  <b>века</b></p>	<p>От мира к холодной войне. Речь У. Черчилля в Фултоне. Доктрина Трумэна. План Маршалла. Раскол Германии и образование двух германских государств. Формирование двух блоков (НАТО и ЕС, СЭВ и ОВД). Биполярный мир. Соединенные Штаты Америки. Послевоенный экономический подъем. Развитие постиндустриального общества. Демократы и республиканцы у власти: президенты США и повороты политического курса. Социальные движения (борьба против расовой сегрегации, за гражданские права, выступления против войны во Вьетнаме). Внешняя политика США во второй половине XX — начале XXI в. Развитие отношений с СССР, Российской Федерацией. Страны Западной Европы. Экономическая и политическая ситуация в первые послевоенные годы. Научно-техническая революция. Становление социально ориентированной рыночной экономики. Германское «экономическое чудо». Установление V республики во Франции. Лейбористы и консерваторы в Великобритании. Политические системы и лидеры европейских стран во второй половине XX – начале XXI в. «Скандинавская модель» социально-экономического развития. «Бурные шестидесятые». Падение диктатур в Греции, Португалии, Испании. Экономические кризисы 1970-х – начала 1980-х гг. Неоконсерватизм. Предпосылки и этапы европейской интеграции. Европейский союз (структура, формы экономического и политического сотрудничества, эволюция).</p> <p>Страны Центральной и Восточной Европы во второй половине XX – начале XXI в. Революции второй половины 1940-х гг. и установление коммунистических режимов. Достижения и проблемы социалистического развития в 1950-е гг. Выступления в ГДР (1953), Польше и Венгрии</p>	<p>2</p>		

	<p>(1956). Поиски своего пути в странах региона. Югославская модель социализма. Пражская весна 1968 г. и ее подавление. Движение «Солидарность» в Польше. Перестройка в СССР и страны восточного блока. События 1989-1991 гг. в странах Центральной и Восточной Европы, изменения в политическом развитии, экономических системах. Распад Варшавского договора, СЭВ. Образование новых государств на постсоветском пространстве. Разделение Чехословакии. Распад Югославии и война на Балканах. Агрессия НАТО против Югославии. Развитие восточноевропейских государств в XXI в.: экономика, политика, внешнеполитическая ориентация, участие в интеграционных процессах.</p> <p>Страны Азии, Африки во второй половине XX – начале XXI в.: проблемы и пути модернизации</p> <p>Страны Восточной, Юго-Восточной и Южной Азии. Освободительная борьба и провозглашение национальных государств в регионе. Выбор путей развития. Проблемы внешнеполитической ориентации. Китай: гражданская война; провозглашение республики; социалистический эксперимент; Мао Цзэдун и маоизм; экономические реформы конца 1970-х – 1980-х гг. и их роль в модернизации страны; современное развитие и международный статус Китая. Разделение Вьетнама и Кореи на государства с разным общественно-политическим строем. Индия: провозглашение независимости; курс Неру; начало ускоренной индустриализации; внутренняя и внешняя политика современного индийского государства.</p> <p>Япония после Второй мировой войны: от поражения к лидерству. Восстановление суверенитета страны. Японское экономическое чудо. Успехи модернизации. Новые индустриальные страны (Сингапур, Южная Корея). Страны Ближнего Востока и Северной Африки. Турция: политическое развитие, процесс модернизации. Иран: реформы 1960-1970-х гг.; исламская революция. Афганистан: смена политических режимов, роль внешних сил.</p> <p>Провозглашение независимых государств на Ближнем Востоке и в Северной Африке. Палестинская проблема. Создание государства Израиль. Египет: выбор путей развития; внешнеполитический курс. Суэцкий конфликт. Арабо-израильские войны и попытки урегулирования</p>			
--	---	--	--	--

	<p>на Ближнем Востоке. Политическое развитие арабских стран в конце XX – начале XXI в. «Арабская весна» и смена политических режимов в начале 2010-х гг. Гражданская война в Сирии.</p> <p>Страны Тропической и Южной Африки. Этапы провозглашения независимости («год Африки», 1970-1980-е гг.). Выбор путей развития. Попытки утверждения демократических режимов и установление диктатур. Система апартеида на юге Африки и ее падение. Сепаратизм. Гражданские войны и этнические конфликты в Африке.</p> <p>Положение стран Латинской Америки в середине XX в.: Проблемы внутреннего развития, влияние США. Аграрные реформы и импортозамещающая индустриализация. Национал-реформизм. Революция на Кубе. Диктатуры и демократизация в странах Латинской Америки. Революции конца 1960-х — 1970-х гг. (Перу, Чили, Никарагуа). Правоавторитарные диктатуры. «Левый поворот» в конце XX – начале XXI в.</p>			
	<b>Практические занятия №8:</b>	2		ПР
	Страны Азии и Латинской Америки во второй половине XX – начале XXI в.			
<b>Тема 4.4. Послевоенные репрессии. «Ленинградское дело». Борьба с «космополитизмом». «Дело врачей».</b>	<p><b>Основное содержание</b></p> <p>Влияние последствий войны на советскую систему и общество. Послевоенные ожидания и настроения. Представления власти и народа о послевоенном развитии страны. Эйфория Победы. Разруха. Обострение жилищной проблемы. Демобилизация армии. Социальная адаптация фронтовиков. Положение семей «пропавших без вести» фронтовиков. Репатриация. Рост беспризорности и решение проблем послевоенного детства. Рост преступности. Ресурсы и приоритеты восстановления. Демилитаризация экономики и переориентация на выпуск гражданской продукции. Восстановление индустриального потенциала страны. Сельское хозяйство и положение деревни. Помощь не затронутых войной национальных республик в восстановлении западных регионов СССР. Репарации, их размеры и значение для экономики. Советский атомный проект, его успехи и значение. Начало гонки вооружений. Положение на послевоенном потребительском рынке. Колхозный рынок. Государственная и коммерческая торговля. Голод 1946-1947 гг. Денежная</p>	2	Л1-7, ЛР1,2,3,5,6,7, М1-6, П1-7	УО, ПО
<b>Тема 4.5. Восстановление индустриального потенциала страны. Сельское хозяйство и положение деревни.</b>	<p>Государственная и коммерческая торговля. Голод 1946-1947 гг. Денежная</p>	2		

	реформа и отмена карточной системы (1947). Сталин и его окружение. Ужесточение административно-командной системы. Соперничество в верхних эшелонах власти. Усиление идеологического контроля. Послевоенные репрессии. «Ленинградское дело». Борьба с космополитизмом. «Дело врачей». Дело Еврейского антифашистского комитета. Т. Лысенко и лысенковщина. Сохранение трудового законодательства военного времени на период восстановления разрушенного хозяйства. Союзный центр и национальные регионы: проблемы взаимоотношений. Положение в «старых» и «новых» республиках. Рост влияния СССР на международной арене. Первые шаги ООН. Начало холодной войны. Доктрина Трумэна. План Маршалла. Формирование биполярного мира. Советизация Восточной и Центральной Европы. Взаимоотношения со странами народной демократии. Создание Совета экономической взаимопомощи. Конфликт с Югославией. Коминформбюро. Организация Североатлантического договора (НАТО). Создание по инициативе СССР Организации Варшавского договора. Война в Корее.			
<b>Тема 4.6. СССР в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг.</b>	<b>Основное содержание</b> Смена политического курса. Смерть Сталина и настроения в обществе. Борьба за власть в советском руководстве. Переход политического лидерства к Н. С. Хрущеву. Первые признаки наступления оттепели в политике, экономике, культурной сфере. XX съезд партии и разоблачение культа личности Сталина. Реакция на доклад Хрущева в стране и мире. Внутрипартийная демократизация. Начало реабилитации жертв массовых политических репрессий и смягчение политической цензуры. Возвращение депортированных народов. Особенности национальной политики. Попытка отстранения Н. С. Хрущева от власти в 1957 г. «Антипартийная группа». Утверждение единоличной власти Хрущева. Культурное пространство и повседневная жизнь. Литература, кинематограф, театр, живопись: новые тенденции. Поэтические вечера в Политехническом музее. Образование и наука. Приоткрытие железного занавеса. Всемирный фестиваль молодежи и студентов 1957 г. Популярны формы досуга. Развитие внутреннего и международного туризма. Начало Московских кинофестивалей. Роль телевидения в жизни	2	Л1-7, ЛР1,2,3,5,6,7, М1-6, П1-7	УО, ПО

	<p>общества. Легитимация моды и попытки создания советской моды. Неофициальная культура. Неформальные формы общественной жизни. Стиляги. Хрущев и интеллигенция. Антирелигиозные кампании. Гонения на Церковь. Диссиденты. Самиздат и тамиздат. Социально-экономическое развитие СССР. «Догнать и перегнать Америку». Попытки решения продовольственной проблемы. Освоение целинных земель. Научно-техническая революция в СССР. Перемены в научно-технической политике. Военный и гражданский секторы экономики. Создание ракетно-ядерного щита. Начало освоения космоса. Запуск первого спутника Земли. Исторические полеты Ю. А. Гагарина и первой в мире женщины-космонавта В. В. Терешковой. Первые советские ЭВМ. Появление гражданской реактивной авиации. Влияние НТР на перемены в повседневной жизни людей.</p> <p>Реформы в промышленности. Переход от отраслевой системы управления к совнархозам. Расширение прав союзных республик. Изменения в социальной и профессиональной структуре советского общества к началу 1960-х гг. Преобладание горожан над сельским населением. Положение и проблемы рабочего класса, колхозного крестьянства и интеллигенции. Востребованность научного и инженерного труда. Расширение системы ведомственных НИИ.</p> <p>XXII съезд КПСС и программа построения коммунизма в СССР. Воспитание «нового человека». Бригады коммунистического труда. Общественные формы управления. Социальные программы. Реформа системы образования. Движение к государству благосостояния: мировой тренд и специфика советского социального государства. Общественные фонды потребления. Пенсионная реформа. Массовое жилищное строительство, хрущевки. Рост доходов населения и дефицит товаров народного потребления.</p> <p>Внешняя политика. Новый курс советской внешней политики: от конфронтации к диалогу. СССР и страны Запада. Международные военно-политические кризисы, позиция СССР и стратегия ядерного сдерживания (Суэцкий кризис 1956 г., Берлинский кризис 1961 г., Карибский кризис 1962 г.). СССР и мировая социалистическая система. Венгерские события 1956 г. Распад колониальной системы и борьба за влияние в странах</p>			
--	--	--	--	--

	<p>третьего мира. Конец оттепели. Нарастание негативных тенденций в обществе. Кризис доверия власти. Новочеркасские события. Смещение Н. С. Хрущева. Оценка Хрущева и его реформ современниками и историками.</p>			
	<p><b>Практические занятия №9:</b> Изменение общественной атмосферы. Шестидесятники.</p>	2		ПР
<p><b>Тема 4.7. Советское общество в середине 1960-х – начале 1980-х гг.</b></p>	<p><b>Основное содержание</b> Советское государство и общество в середине 1960-х – начале 1980-х гг. Приход к власти Л. И. Брежнева: его окружение и смена политического курса. Поиски идеологических ориентиров. Десталинизация и ресталинизация. Экономические реформы 1960-х гг. Новые ориентиры аграрной политики. Косыгинская реформа. Конституция СССР 1977 г. Концепция «развитого социализма». Попытки изменения вектора социальной политики. Уровень жизни: достижения и проблемы. Нарастание застойных тенденций в экономике и кризис идеологии. Рост теневой экономики. Ведомственный монополизм. Замедление темпов развития. Исчерпание потенциала экстенсивной индустриальной модели. Новые попытки реформирования экономики. Цена сохранения СССР статуса сверхдержавы. Рост масштабов и роли ВПК. Трудности развития агропромышленного комплекса. Советские научные и технические приоритеты. МГУ им. М. В. Ломоносова. Академия наук СССР. Новосибирский Академгородок. Замедление научно-технического прогресса в СССР. Отставание от Запада в производительности труда. Лунная гонка с США. Успехи в математике. Создание топливноэнергетического комплекса (ТЭК). Культурное пространство и повседневная жизнь. Повседневность в городе и в деревне. Рост социальной мобильности. Миграция населения в крупные города и проблема неперспективных деревень. Популярные формы досуга населения. Уровень жизни разных социальных слоев. Социальное и экономическое развитие союзных республик. Общественные настроения. Трудовые конфликты и проблема поиска эффективной системы производственной мотивации. Отношение к общественной собственности. «Несуны». Потребительские тенденции в советском обществе. Дефициты и очереди.</p>	2	<p>Л1-7, ЛР1,2,3,5,6,7, М1-6, П1-7</p>	УО, ПО



	Идейная и духовная жизнь советского общества. Развитие физкультуры и спорта в СССР. XXII летние Олимпийские игры 1980 г. в Москве. Литература и искусство: поиски новых путей. Авторское кино. Авангардное искусство. Неформалы (КСП, движение КВН и др.). Диссидентский вызов. Первые правозащитные выступления. А. Д. Сахаров и А. И. Солженицын. Религиозные искания. Национальные движения. Борьба с инакомыслием. Судебные процессы. Цензура и самиздат.			
<b>Тема 4.9. Внешняя политика СССР в середине 60-х – начале 80-х гг.</b>	Внешняя политика. Новые вызовы внешнего мира. Между разрядкой и конфронтацией. Возрастание международной напряженности. Холодная война и мировые конфликты. Доктрина Брежнева. Пражская весна и снижение международного авторитета СССР. Конфликт с Китаем. Достижение военно-стратегического паритета с США. Политика разрядки. Сотрудничество с США в области освоения космоса. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ) в Хельсинки. Ввод войск в Афганистан. Подъем антикоммунистических настроений в Восточной Европе. Кризис просоветских режимов. Л. И. Брежнев в оценках современников и историков.	2	Л1-7, ЛР1,2,3,5,6,7, М1-6, П1-7	УО, ПО
<b>Тема 4.10. Политика «перестройки». Распад СССР (1985–1991 гг.)</b>	<b>Основное содержание</b> Нарастание кризисных явлений в социально-экономической и идейно-политической сферах. Резкое падение мировых цен на нефть и его негативные последствия для советской экономики. М. С. Горбачев и его окружение: курс на реформы. Антиалкогольная кампания 1985 г. и ее противоречивые результаты. Чернобыльская трагедия. Реформы в экономике, в политической и государственной сферах. Законы о госпредприятии и об индивидуальной трудовой деятельности. Появление коммерческих банков. Принятие закона о приватизации государственных предприятий. Гласность и плюрализм. Политизация жизни и подъем гражданской активности населения. Массовые митинги, собрания. Либерализация цензуры. Общественные настроения и дискуссии в обществе. Отказ от догматизма в идеологии. Концепция «социализма с человеческим лицом». Вторая волна десталинизации. История страны как фактор политической жизни. Отношение к войне в Афганистане. Неформальные политические объединения. «Новое мышление» Горбачева. Отказ от идеологической	2	Л1-7, ЛР1,2,3,5,6,7, М1-6, П1-7	УО, ПО

	<p>конфронтации двух систем и провозглашение руководством СССР приоритета общечеловеческих ценностей над классовым подходом. Изменения в советской внешней политике. Односторонние уступки Западу. Роспуск СЭВ и Организации Варшавского договора. Объединение Германии. Начало вывода советских войск из Центральной и Восточной Европы. Завершение холодной войны. Отношение к М. С. Горбачеву и его внешнеполитическим инициативам внутри СССР и в мире. Демократизация советской политической системы. XIX конференция КПСС и ее решения. Альтернативные выборы народных депутатов. Съезды народных депутатов – высший орган государственной власти. Первый съезд народных депутатов СССР и его значение. Образование оппозиционной Межрегиональной депутатской группы. Демократы первой волны, их лидеры и программы.</p> <p>Подъем национальных движений, нагнетание националистических и сепаратистских настроений. Проблема Нагорного Карабаха и попытки ее решения руководством СССР. Обострение международного противостояния: Закавказье, Прибалтика, Украина, Молдавия. Позиция республиканских лидеров и национальных элит.</p> <p>Последний этап перестройки: 1990-1991 гг. Отмена 6-й статьи Конституции СССР о руководящей роли КПСС. Становление многопартийности. Кризис в КПСС и создание Коммунистической партии РСФСР. I съезд народных депутатов РСФСР и его решения. Противостояние союзной и российской власти. Введение поста Президента и избрание М. С. Горбачева Президентом СССР. Избрание Б. Н. Ельцина Президентом РСФСР. Учреждение в РСФСР Конституционного суда и складывание системы разделения властей. Дестабилизирующая роль «войны законов» (союзного и республиканского законодательства). Углубление политического кризиса. Усиление центробежных тенденций и угрозы распада СССР. Провозглашение независимости Литвой, Эстонией и Латвией. Ситуация на Северном Кавказе. Декларация о государственном суверенитете РСФСР. Дискуссии о путях обновления Союза ССР. План автономизации – предоставления автономиям статуса союзных республик. Ново-Огаревский процесс и попытки подписания нового Союзного договора. Парад суверенитетов.</p>			
--	---	--	--	--

	<p>Референдум о сохранении СССР и введении поста Президента РСФСР. Превращение экономического кризиса в стране в ведущий политический фактор. Нарастание разбалансированности в экономике. Государственный и коммерческий секторы. Конверсия оборонных предприятий. Введение карточной системы снабжения. Реалии 1991 г.: конфискационная денежная реформа, трехкратное повышение государственных цен, пустые полки магазинов и усталость населения от усугубляющихся проблем на потребительском рынке. Принятие принципиального решения об отказе от планово-директивной экономики и о переходе к рынку. Разработка союзным и российским руководством программ перехода к рыночной экономике. Радикализация общественных настроений. Забастовочное движение. Новый этап в государственно-конфессиональных отношениях. Победа Ельцина. Ослабление союзной власти. Распад структур КПСС. Ликвидация союзного правительства и центральных органов управления. Референдум о независимости Украины. Оформление фактического распада СССР. Беловежские и Алма-Атинские соглашения, создание Содружества Независимых Государств (СНГ). Реакция мирового сообщества на распад СССР. Решение проблемы советского ядерного оружия. Россия как преемник СССР на международной арене.</p>			
	<p><b>Профессионально-ориентированное содержание</b></p>	2		УО, ПО
	<p>Реформирование торговой системы СССР в период "перестройки": 1985-1991 гг. Наш край в 1945-1991 гг.</p>			
<p><b>Раздел 5. Российская Федерация в 1992-2020 гг. Современный мир в условиях глобализации.</b></p>		10		
<p><b>Тема 5.1. Становление новой России (1992–1999 гг.)</b></p>	<p><b>Основное содержание</b></p> <p>Б. Н. Ельцин и его окружение. Общественная поддержка курса реформ. Взаимодействие ветвей власти на первом этапе преобразований. Предоставление Б. Н. Ельцину дополнительных полномочий для успешного проведения реформ. Правительство реформаторов во главе с Е. Т. Гайдаром. Начало радикальных экономических преобразований. Либерализация цен. «Шоковая терапия». Ваучерная приватизация. Долларизация экономики. Гиперинфляция, рост цен и падение жизненного уровня населения. Безработица. Черный рынок и криминализация жизни. Рост недовольства граждан первыми результатами экономических реформ. Особенности осуществления реформ в регионах России.</p>	2	Л1-7, ЛР1,2,3,5,6,7, М1-6, П1-7	УО, ПО

	<p>Нарастание политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. Указ Б. Н. Ельцина № 1400 и его оценка Конституционным судом. Возможность мирного выхода из политического кризиса. Трагические события осени 1993 г. в Москве. Всенародное голосование (плебисцит) по проекту Конституции России 1993 г. Ликвидация Советов и создание новой системы государственного устройства. Принятие Конституции России 1993 г. и ее значение. Полномочия Президента как главы государства и гаранта Конституции. Разделение властей. Проблемы построения федеративного государства. Утверждение государственной символики. Итоги радикальных преобразований 1992-1993 гг. Обострение межнациональных и межконфессиональных отношений в 1990-е гг. Подписание Федеративного договора (1992) и отдельных соглашений центра с республиками. Договор с Татарстаном как способ восстановления федеративных отношений с республикой и территориальной целостности страны. Взаимоотношения центра и субъектов Федерации.</p> <p>Опасность исламского фундаментализма. Военно-политический кризис в Чеченской Республике. Корректировка курса реформ и попытки стабилизации экономики. Роль иностранных займов. Проблема сбора налогов и стимулирования инвестиций. Тенденции деиндустриализации и увеличения зависимости экономики от мировых цен на энергоносители. Ситуация в российском сельском хозяйстве и увеличение зависимости от экспорта продовольствия. Финансовые пирамиды и залоговые аукционы. Вывод денежных активов из страны. Дефолт 1998 г. и его последствия.</p> <p>Повседневная жизнь россиян в условиях реформ. Общественные настроения в зеркале социологических исследований. Представления о либерализме и демократии. Проблемы формирования гражданского общества. Свобода СМИ. Свобода предпринимательской деятельности. Возможность выезда за рубеж. Кризис образования и науки. Социальная поляризация общества и смена ценностных ориентиров. Безработица и детская беспризорность. «Новые русские» и их образ жизни. Решение проблем социально незащищенных слоев. Проблемы русскоязычного населения в бывших республиках СССР.</p> <p>Новые приоритеты внешней политики. Россия – правопреемник СССР на</p>			
--	--	--	--	--

	<p>международной арене. Значение сохранения Россией статуса ядерной державы. Взаимоотношения с США и странами Запада. Подписание Договора СНВ-2 (1993). Вступление России в «Большую семерку». Россия на постсоветском пространстве. СНГ и союз с Белоруссией. Военно-политическое сотрудничество в рамках СНГ. Восточный вектор российской внешней политики в 1990-е гг. Российская многопартийность и строительство гражданского общества. Основные политические партии и движение 1990-х гг., их лидеры и платформы. Кризис центральной власти. Президентские выборы 1996 г. Правительства В. С. Черномырдина и Е. М. Примакова. Обострение ситуации на Северном Кавказе. Вторжение террористических группировок в Дагестан. Выборы в Государственную Думу 1999 г. Добровольная отставка Б. Н. Ельцина. Наш край в 1992-1999 гг.</p>			
	<b>Практические занятия №10:</b>	2		ПР
	Становление российского парламентаризма.			
<p><b>Тема 5.2.</b> <b>Современный мир</b> <b>Глобальные проблемы человечества.</b></p>	<p><b>Основное содержание</b></p> <p>Современный мир. Глобальные проблемы человечества. Существование и распространение ядерного оружия. Проблема природных ресурсов и экологии. Проблема беженцев. Эпидемии в современном мире. Процессы глобализации и развитие национальных государств.</p> <p>Внешняя политика США конце XX - начале XXI в. Развитие отношений с Российской Федерацией. Европейский союз.</p> <p>Разделение Чехословакии. Распад Югославии и война на Балканах. Агрессия НАТО против Югославии. Развитие восточноевропейских государств в XXI в. (экономика, политика, внешнеполитическая ориентация, участие в интеграционных процессах).</p> <p>«Оранжевые» революции на постсоветском пространстве.</p> <p>Политическое развитие арабских стран в конце XX - начале XXI в. "Арабская весна" и смена политических режимов в начале 2010-х гг. Гражданская война в Сирии.</p> <p>"Левый поворот" в Латинской Америке в конце XX в.</p> <p>Развитие науки и культуры во второй половине XX - начале XXI в.</p> <p>Развитие науки во второй половине XX - начале XXI в. (ядерная физика, химия, биология, медицина). Научно-техническая революция.</p>	2	Л1-7, ЛР1,2,3,5,6,7, М1-6, П1-7	УО, ПО

	<p>Использование ядерной энергии в мирных целях. Достижения в области космонавтики (СССР, США). Развитие электротехники и робототехники. Информационная революция. Интернет.</p> <p>Течения и стили в художественной культуре второй половины XX - начала XXI в.: от модернизма к постмодернизму. Литература. Живопись. Архитектура: новые технологии, концепции, художественные решения. Дизайн. Кинематограф. Музыка: развитие традиций и авангардные течения. Джаз. Рок-музыка. Массовая культура. Молодежная культура</p>			
<p><b>Тема 5.3. Россия в XXI веке: вызовы времени и задачи модернизации</b></p>	<p>Россия в XXI в.: вызовы времени и задачи модернизации.</p> <p>Политические и экономические приоритеты. Вступление в должность Президента В.В. Путина и связанные с этим ожидания. Начало преодоления негативных последствий 1990-х гг. Основные направления внутренней и внешней политики. Федерализм и сепаратизм. Создание Федеральных округов. Восстановление единого правового пространства страны. Разграничение властных полномочий центра и регионов. Террористическая угроза и борьба с ней. Урегулирование кризиса в Чеченской Республике. Построение вертикали власти и гражданское общество. Военная реформа.</p> <p>Экономический подъем 1999-2007 гг. и кризис 2008 г. Структура экономики, роль нефтегазового сектора и задачи инновационного развития. Крупнейшие инфраструктурные проекты. Сельское хозяйство. Россия в системе мировой рыночной экономики. Начало (2005) и продолжение (2018) реализации приоритетных национальных проектов.</p> <p>Президент Д.А. Медведев, премьер-министр В.В. Путин. Основные направления внешней и внутренней политики. Проблема стабильности и преемственности власти.</p> <p>Избрание В.В. Путина Президентом Российской Федерации в 2012 г. и переизбрание на новый срок в 2018 г. Вхождение Крыма в состав России и реализация инфраструктурных проектов в Крыму (строительство Крымского моста, трассы "Таврида" и других). Конституционная реформа (2020).</p> <p>Новый облик российского общества после распада СССР. Социальная и профессиональная структура. Занятость и трудовая миграция. Миграционная политика. Основные принципы и направления</p>	<p>2</p>		

	<p>государственной социальной политики. Реформы здравоохранения. Пенсионные реформы. Реформирование образования, культуры, науки и его результаты. Начало конституционной реформы. Снижение средней продолжительности жизни и тенденции депопуляции. Государственные программы демографического возрождения России. Разработка семейной политики и меры по поощрению рождаемости. Пропаганда спорта и здорового образа жизни и их результаты. XXII Олимпийские и XI Паралимпийские зимние игры в Сочи (2014), успехи российских спортсменов, допинговые скандалы и их последствия для российского спорта. Чемпионат мира по футболу и открытие нового образа России миру.</p> <p>Повседневная жизнь. Социальная дифференциация. Качество, уровень жизни и размеры доходов разных слоев населения. Постановка государством вопроса о социальной ответственности бизнеса. Модернизация бытовой сферы. Досуг. Россиянин в глобальном информационном пространстве: СМИ, компьютеризация, Интернет. Массовая автомобилизация. Военно-патриотические движения. Марш "Бессмертный полк". Празднование 75-летия Победы в Великой Отечественной войне (2020).</p> <p>Внешняя политика в конце XX - начале XXI в. Утверждение новой Концепции внешней политики Российской Федерации (2000) и ее реализация. Постепенное восстановление лидирующих позиций России в международных отношениях. Современная концепция российской внешней политики. Участие в международной борьбе с терроризмом и в урегулировании локальных конфликтов. Оказание помощи Сирии в борьбе с международным терроризмом и в преодолении внутривосточного кризиса (с 2015 г.). Приближение военной инфраструктуры НАТО к российским границам и ответные меры. Односторонний выход США из международных соглашений по контролю над вооружениями и последствия для России. Создание Россией нового высокоточного оружия и реакция в мире.</p> <p>Центробежные и партнерские тенденции в СНГ. «Оранжевые» революции. Союзное государство России и Беларуси. Россия в СНГ и в Евразийском экономическом сообществе (ЕврАзЭС). Миротворческие миссии России.</p>			
--	---	--	--	--

	<p>Приднестровье. Россия в условиях нападения Грузии на Южную Осетию в 2008 г. (операция по принуждению Грузии к миру). Отношения с США и Евросоюзом. Вступление в Совет Европы. Сотрудничество России со странами ШОС (Шанхайской организации сотрудничества) и БРИКС. Деятельность "Большой двадцатки". Дальневосточное и другие направления политики России. Сланцевая революция в США и борьба за передел мирового нефтегазового рынка.</p> <p>Государственный переворот на Украине 2014 г. и его последствия для русскоязычного населения Украины, позиция России. Воссоединение Крыма и Севастополя с Россией и его международные последствия. Минские соглашения по Донбассу и гуманитарная поддержка Донецкой Народной Республики (ДНР) и Луганской Народной Республики (ЛНР). Специальная военная операция (2022). Референдумы в ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областях и их воссоединение с Россией. Введение США и их союзниками политических и экономических санкций против России и их последствия для мировой торговли.</p> <p>Россия в борьбе с коронавирусной пандемией, оказание помощи зарубежным странам.</p> <p>Мир и процессы глобализации в новых условиях. Антиглобалистские тенденции. Международный нефтяной кризис 2020 г. и его последствия. Россия в современном мире.</p> <p>Религия, наука и культура России в конце XX - начале XXI в. Повышение общественной роли СМИ и Интернета. Коммерциализация культуры. Ведущие тенденции в развитии образования и науки. Модернизация образовательной системы. Основные достижения российских ученых и недостаточная востребованность результатов их научной деятельности. Религиозные конфессии и повышение их роли в жизни страны. Особенности развития современной художественной культуры: литературы, киноискусства, театра, изобразительного искусства. Процессы глобализации и массовая культура</p>			
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	2		УО, ПО
	Организация международной торговой сети в 21 веке. Наш край в 2000 – начале 2020-х гг.			
Консультация		6		



Промежуточная аттестация в форме экзамена	6		
Всего	122		

## 4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «История».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект наглядно-методических пособий.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

1. Артемов, В. В. История (для всех специальностей СПО) : учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 3-е изд., стер. – Москва : Академия, 2020 – 256 с.

2. Зуев, М. Н. История России XX – начала XXI века : учебник и практикум для среднего профессионального образования /С. Я. Лавренев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022 — 299 с.

3. Мединский, В.Р. История. История России. 1914 – 1945 годы: 10 класс: базовый учебник: учебник История /В.Р. Мединский, А.В. Торкунов: Издательство Просвещение, 2023 – ISBN 978-5-09-109826-3

4. Мединский, В.Р. История. Всеобщая история. 1914 – 1945 годы: 10 класс: базовый учебник: учебник История /В.Р. Мединский, А.О. Чубарьян: Издательство Просвещение, 2023 – ISBN 978-5-09-109834 - 1

5. Мединский, В.Р. История. История России. 1945 год – начало XXI века: 11 класс: базовый учебник: учебник История /В.Р. Мединский, А.В. Торкунов: Издательство Просвещение, 2023 – ISBN 978-5-09-109447 - 0

6. Мединский, В.Р. История. Всеобщая история. 1945 год – начало XXI века: 11 класс: базовый учебник: учебник История /В.Р. Мединский, А.О. Чубарьян: Издательство Просвещение, 2023 – ISBN 978-5-09-109830 - 3

7. История России XX – начала XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020 – 311 с.

8. Сафонов, А. А. История (конец XX – начало XXI века) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. – Москва : Издательство Юрайт, 2022 – 245 с.

9. История России с древнейших времен до конца XIX века. 10 кл. : учеб. для общеобразоват. учреждений (базовый уровень) / И. Л. Андреев, И. Н. Данилевский, В. В. Кириллов ; под ред. И. Н. Данилевского, О. В.

10. Волобуева. – 3-е изд., стер. – М. : Мнемозина : Моск. учеб., 2010 – 336 с. :ил. – ISBN 978-5-346-01245-0.

11. Загладин, Н.В. Всеобщая история, конец XIX - начало XXI в. 11 кл. / Н. В. Загладин. – 16-е изд. – М. : Рус. слово, 2014 – ISBN 978-5-00007-466-4.

12. Волобуев, О.В. История России. Начало XX - начало XXI века. 10 кл.:учебник / О. В. Волобуев, С. П. Карпачев, П. Н. Романов. – М. : Дрофа, 2016, 2018 – 367 с. – ISBN 978-5-358-15270-0. 1

13. Сахаров, А.Н. История. Конец XIX - начало XXI века. 10–11 кл. Базовый и углубленный уровни: учеб. для общеобразоват. орг. : в 2 ч. Ч. 2 / А. Н. Сахаров, Н. В. Загладин, Ю. А. Петров. – 2-е изд. – М. : Рус. слово, 2020 – ISBN 978-5-533-01275-1.

#### **4.2.2. Дополнительные источники**

1. Артемов, В. В. История: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. – 15-е изд., испр. – Москва : 2016 – 448 с. – ISBN 978-5-4468-2871-5. непосредственный. 2 История России. XX – начало XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Л.И. Семенникова [и др.] ; под редакцией Л.И. Семенниковой. – 7-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2020 – 328 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09384.

2. Князев, Е. А. История России XX век : учебник для среднего профессионального образования / Е.А. Князев. – Москва : Юрайт, 2021 – 234 с. – (Профессиональное образование). -ISBN 978-5-534-13336-3.

3. Санин, Г. А. Крым. Страницы истории: пособие для учителей общеобразовательных организаций / Г. А. Санин. - Москва : Просвещение, 2015 – 80 с. – ISBN 978-5- 09-034351-0.

5. Электронная библиотека <https://iprbooks.ru/auth/> - Режим доступа: для зарегистрир. читателей. – Текст: электронный.

6. История России с древнейших времен до конца XIX века. 10 кл. : учеб. для общеобразоват. учреждений (базовый уровень) / И. Л. Андреев, И.Н. Данилевский, В. В. Кириллов ; под ред. И. Н. Данилевского, О. В.

7. Волобуева. – 3-е изд., стер. – М. : Мнемозина : Моск. учеб., 2010 – 336 с. : ил. – ISBN 978-5-346-01245-0.

8. Загладин, Н.В. Всеобщая история, конец XIX - начало XXI в. 11 кл. /Н. В. Загладин. – 16-е изд. – М. : Рус. слово, 2014 – ISBN 978-5-00007-466-4.

9. Артемов, В.В. История для профессий и специальностей технического, естественно-научного, социально-экономического профилей : учебник : [для начального и среднего профессионального образования] : в 2 ч. / В. В. Артемов, Ю. Н. Лубченков. – 5-е изд., стер. – Москва : Академия, 2016 – Ч. 2 – 2015 – 320 с. – ISBN 978-5-7695-9611-7.

#### **4.2.3. Интернет-ресурсы**

1. Бесплатная электронная интернет-библиотека по всем областям знаний: ЭБС "Юрайт" - <https://urait.ru/> – Текст: электронный.

**Приложение 1.10**  
**к ОПОП-П по профессии/специальности**  
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебного предмета**

**ОУП.10 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ**

Разработчик: Захарова Т.Г.

2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
	<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b>	<b>3</b>
<b>1.</b>	<b>ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>5</b>
<b>1.1</b>	<b>Личностные результаты</b>	<b>5</b>
<b>1.2</b>	<b>Личностные результаты освоения программы воспитания</b>	<b>8</b>
<b>1.3</b>	<b>Метапредметные результаты</b>	<b>8</b>
<b>1.4</b>	<b>Предметные результаты</b>	<b>13</b>
<b>2.</b>	<b>СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>18</b>
<b>2.1</b>	<b>Объем учебного предмета и виды учебной работы</b>	<b>18</b>
<b>2.2</b>	<b>Содержание учебного предмета</b>	<b>18</b>
<b>3.</b>	<b>ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (с учетом рабочей программы воспитания)</b>	<b>26</b>
<b>4.</b>	<b>ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>38</b>

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Рабочая программа учебного предмета разработана в соответствии с **требованиями:**

- ФГОС среднего общего образования (Приказ министерства образования и науки РФ 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения и науки РФ от 29.12.2014г, 31.12.2015 г., 29.06.2017 г., 24.09.2020 г., 11.12.2020 г., 12.08.2022 г.);

- ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело (Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 июля 2023 г. N 548 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело ")

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);

- Распоряжения Минпросвещения России от 30.04.2021 № 98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программы среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

- Распоряжения Минпросвещения России от 25.08.2021 № 198 «Об утверждении Методик преподавания по общеобразовательным дисциплинам с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, предусматривающих интенсивную общеобразовательную подготовку обучающихся с включением прикладных модулей, соответствующих профессиональной направленности, в т.ч. с учетом применения технологий дистанционного и электронного обучения»

### **С учетом:**

- Рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена 38.00.00 Экономика и управление

2. Содержание программы учебного предмета «Обществознание» направлено на достижение следующих **целей:**

- воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, основанной на идеях патриотизма, гордости за достижения страны в различных областях жизни, уважения к традиционным ценностям и

культуре России, правам и свободам человека и гражданина, закрепленным в Конституции Российской Федерации;

- развитие личности в период ранней юности, становление ее духовно-нравственных позиций и приоритетов, выработка правового сознания, политической культуры, мотивации к предстоящему самоопределению в различных областях жизни: семейной, трудовой, профессиональной;

- развитие способности обучающихся к личному самоопределению, самореализации, самоконтролю;

- развитие интереса обучающихся к освоению социальных и гуманитарных дисциплин;

- освоение системы знаний об обществе и человеке, формирование целостной картины общества, адекватной современному уровню научных знаний и позволяющей реализовать требования к личностным, метапредметным и предметным результатам освоения образовательной программы, представленным в Федеральном государственном образовательном стандарте среднего общего образования;

- овладение умениями получать, анализировать, интерпретировать и систематизировать социальную информацию из различных источников, преобразовывать ее и использовать для самостоятельного решения учебно-познавательных, исследовательских задач, а также в проектной деятельности;

- совершенствование опыта обучающихся в применении полученных знаний (включая знание социальных норм) и умений в различных областях общественной жизни: в гражданской и общественной деятельности, включая волонтерскую, в сферах межличностных отношений, отношений между людьми различных национальностей и вероисповеданий, в противодействии коррупции, в семейно-бытовой сфере, а также для анализа и оценки жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков.

3. Уровень освоения программы базовый

4. Количество часов: 84

5. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Программа учебного предмета «Обществознание» входит в содержательный раздел основной образовательной программы среднего общего образования.

Предмет входит в общеобразовательную подготовку учебного плана основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.08 Торговое дело

## **1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

Освоение содержания учебного предмета «Обществознание» обеспечивает достижение обучающимися **личностных, метапредметных и предметных результатов.**

### **1.1 Личностные результаты**

Личностные результаты освоения основной образовательной программы обучающимися должны отражать готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентации, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

гражданского воспитания:

сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;

осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;

принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;

готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;

готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях;

умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;

готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности;

патриотического воспитания:



сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;

ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;

идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

духовно-нравственного воспитания:

осознание духовных ценностей российского народа;

сформированность нравственного сознания, этического поведения;

способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;

осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;

ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;

эстетического воспитания:

эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;

способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;

убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;

готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;

физического воспитания:

сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;

потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;

трудового воспитания:

готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;

готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;

интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;

готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

экологического воспитания:

сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;

планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;

активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;

умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;

расширение опыта деятельности экологической направленности;

ценности научного познания:

сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;

осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

## **1.2 Личностные результаты освоения программы воспитания**

**ЛР 1** Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

**ЛР 2** Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

**ЛР 4** Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».

**ЛР 5** Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

**ЛР 7** Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

**ЛР 9** Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся

**ЛР 11** Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

**ЛР 12** Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

**ЛР 14** Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности

## **1.3 Метапредметные результаты**

Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы должны отражать:

1. Овладение универсальными учебными познавательными действиями:

а) базовые логические действия:

самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;

устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;

определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;

вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;

развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;

б) базовые исследовательские действия:

владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;

способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;

ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт;

разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;

осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;

уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

уметь интегрировать знания из разных предметных областей;

выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;

ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения;

в) работа с информацией:

владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;

использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

2. Овладение универсальными коммуникативными действиями:

а) общение:

осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;

распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;

владеть различными способами общения и взаимодействия;

аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;

развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

б) совместная деятельность:

понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;

выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;

принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;

оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;

предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;

координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

3. Овладение универсальными регулятивными действиями:

а) самоорганизация:

самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

давать оценку новым ситуациям;

расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

оценивать приобретенный опыт;

способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

б) самоконтроль:

давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;

саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;

внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;

социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;

г) принятие себя и других людей:

принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;

принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;

признавать свое право и право других людей на ошибки;

развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

#### **1.4 Предметные результаты**

По учебному предмету "Обществознание" (базовый уровень) требования к предметным результатам освоения базового курса обществознания должны отражать:

1) сформированность знаний об (о):

обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов;

основах социальной динамики;

особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности;

перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации;



человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности;

особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах;

значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике;

роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений;

социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации;

конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти;

системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации;

правовом регулировании гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений;

системе права и законодательства Российской Федерации;

2) умение характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и

нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства;

3) владение базовым понятийным аппаратом социальных наук, умение различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний;

4) владение умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства;

5) связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование;

6) владение умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического

характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;

7) владение умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику;

8) использование обществоведческих знаний для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач;

9) владение умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и

фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев;

10) готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства;

11) сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях;

12) владение умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной нагрузки	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Объем образовательной нагрузки программы	84	10
Всего учебных занятий		
в том числе:		
лекции, уроки	60	
практические занятия	12	10
самостоятельная работа <i>(если предусмотрено)</i>		
консультации <i>(если предусмотрено)</i>	6	
Промежуточная аттестация*		

\*Промежуточная аттестация проходит в форме экзамена

### 2.2. Содержание учебного предмета

#### Раздел 1. Человек в обществе

Общество и общественные отношения. Общество как система. Общественные отношения. Связи между подсистемами и элементами общества. Общественные потребности и социальные институты. Признаки и функции социальных институтов. Типы обществ. Информационное общество и массовые коммуникации. Постиндустриальное (информационное) общество и его особенности. Виды массовых коммуникаций. Роль массовой коммуникации в современном обществе. Влияние массовых коммуникаций на личность. Развитие общества. Глобализация и ее противоречия. Многообразие путей и форм общественного развития. Эволюция, социальная революция. Реформа. Российское общество перед лицом угроз и вызовов XXI в. Общественный прогресс, его критерии. Противоречивый характер прогресса. Глобализация и ее противоречивые последствия. Становление личности в процессе социализации. Человек как результат биологической и социокультурной эволюции. Влияние социокультурных факторов на

формирование личности. Личность в современном обществе. Коммуникативные качества личности. Мироззрение, его роль в жизнедеятельности человека. Социализация личности и ее этапы. Агенты (институты) социализации. Общественное и индивидуальное сознание. Самосознание и социальное поведение. Деятельность человека. Деятельность и ее структура. Мотивация деятельности. Потребности и интересы. Многообразие видов деятельности. Свобода и необходимость в деятельности человека. Познавательная деятельность человека. Научное познание. Познание природы, общества и человека. Чувственное и рациональное познание. Мышление, его формы и методы. Знание как результат познавательной деятельности, его виды. Понятие истины, ее критерии. Абсолютная и относительная истина. Естественные, технические, точные и социально-гуманитарные науки. Особенности, уровни и методы научного познания. Особенности научного познания в социально-гуманитарных науках.

## **Раздел 2. Духовная культура**

Культура и ее формы. Духовная деятельность человека. Материальная и духовная культура. Многообразие форм культуры. Народная, массовая и элитарная культура. Молодежная субкультура. Контркультура. Функции культуры. Культурное многообразие современного общества. Диалог культур. Вклад российской культуры в формирование ценностей современного общества. Категории и принципы морали в жизни человека и развитии общества. Мораль как общечеловеческая ценность и социальный регулятор. Отличия морали от других социальных норм. Устойчивость и изменчивость моральных норм. Категории морали. Гражданственность. Патриотизм. Мораль и нравственная культура личности. Мироззрение. Типы мироззрения. Наука и образование. Наука и ее функции. Возрастание роли науки в современном обществе. Направления научно-технологического развития и научные достижения Российской Федерации. Образование в

современном обществе. Система российского образования. Основные направления развития образования в Российской Федерации. Непрерывность образования в информационном обществе. Значение самообразования. Цифровые образовательные ресурсы. Религия. Роль религии в жизни общества и человека. Мировые и национальные религии. Значение поддержания межконфессионального мира в Российской Федерации. Свобода совести и вероисповедания. Искусство. Многообразие функций искусства. Особенности искусства как формы духовной культуры. Жанры искусства. Роль искусства в воспитании личности и развитии общества. Достижения современного российского искусства

### **Раздел 3. Экономическая жизнь общества**

Экономика – основа жизнедеятельности общества. Роль экономики в жизни общества. Экономика как наука и хозяйственная деятельность человека. Предмет и методы экономической науки. Ограниченность ресурсов. Кривая производственных возможностей. Главные вопросы экономики. Типы экономических систем. Экономический рост и пути его достижения. Факторы долгосрочного экономического роста. Понятие экономического цикла. Фазы экономического цикла. Причины экономических циклов. Рыночные отношения в экономике. Функционирование рынков. Рыночный спрос. Закон спроса. Эластичность спроса. Рыночное предложение. Закон предложения. Эластичность предложения. Рыночное равновесие. Рынки труда, капитала, земли, информации. Государственное регулирование рынков. Конкуренция и монополия. Государственная политика защиты конкуренции. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации. Рынок труда. Заработная плата и стимулирование труда. Занятость и безработица. Причины и виды безработицы. Государственная политика Российской Федерации в области занятости. Особенности труда молодежи. Деятельность профсоюзов. Экономическая деятельность Рациональное экономическое поведение. Экономическая свобода и социальная ответственность.

Экономическая культура. Экономическая деятельность и проблемы устойчивого развития общества. Особенности профессиональной деятельности в экономической и финансовой сферах. Экономика предприятия. Предприятие в экономике. Цели предприятия. Факторы производства. Альтернативная стоимость, способы и источники финансирования предприятий. Издержки, их виды. Выручка, прибыль. Поддержка малого (среднего) бизнеса и предпринимательства в Российской Федерации. Предпринимательская деятельность. Финансовый рынок и финансовые институты. Финансовый рынок. Финансовые институты. Банки. Банковская система. Центральный банк Российской Федерации: задачи и функции. Монетарная политика Банка России. Цифровые финансовые услуги. Финансовые услуги, финансовые технологии и финансовая безопасность. Денежные агрегаты. Инфляция: причины, виды, последствия. Экономика и государство. Экономические функции государства. Общественные блага. Внешние эффекты. Государственный бюджет. Дефицит и профицит государственного бюджета. Принцип сбалансированности государственного бюджета. Государственный долг. Налоговая система Российской Федерации. Функции налогов. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговые льготы и вычеты. Фискальная политика государства. Государственная политика импортозамещения в Российской Федерации. Цифровизация экономики в Российской Федерации. Мировая экономика. Международная экономика. Международное разделение труда. Экспорт и импорт товаров и услуг. Выгоды и убытки от участия в международной торговле. Государственное регулирование внешней торговли

#### **Раздел 4. Социальная сфера**

Социальная структура общества. Социальные группы и общности, их типы. Социальная стратификация. Критерии социальной стратификации. Социальное неравенство. Социальная структура российского общества. Государственная поддержка социально незащищенных слоев общества в Российской Федерации. Социальное положение личности в обществе и пути



его изменения. Положение индивида в обществе. Социальные статусы. Социальные роли. Социальная мобильность, ее виды и каналы в современном российском обществе. Семья и семейные ценности

Роль семьи в жизни личности и в развитии общества. Семья и брак. Функции и типы семьи. Семья как малая группа. Семья как социальный институт. Тенденции развития семьи в современном мире. Меры социальной поддержки семьи в Российской Федерации. Помощь государства многодетным семьям. Этнические общности и нации. Миграционные процессы в современном мире. Этнические общности. Нации и межнациональные отношения. Этносоциальные конфликты, пути их разрешения. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации. Социальные нормы и социальный контроль. Социальные нормы и отклоняющееся (девиантное) поведение. Формы социальных девиаций Конформизм. Социальный контроль и самоконтроль. Виды социальных конфликтов, их причины. Способы разрешения социальных конфликтов. Особенности профессиональной деятельности социолога, социального психолога

## **Раздел 5. Политическая сфера**

Политическая власть и политические отношения. Власть и политическая власть. Субъекты политики в современном обществе. Политические институты. Политическая деятельность. Политические отношения. Политическая система. Государство - основной институт политической системы. Структура и функции политической системы. Политическая система Российской Федерации на современном этапе. Государственный суверенитет. Функции государства. Форма государства: формы правления, государственно-территориального устройства, политические режимы. Типология форм государства. Понятие правового государства. Российская Федерация. Государственное управление в Российской Федерации. Основы конституционного строя Российской Федерации. Федеративное устройство Российской Федерации. Субъекты

государственной власти в Российской Федерации. Конституционный статус и полномочия высших органов государственной власти в Российской Федерации. Государственная служба и статус государственного служащего в Российской Федерации. Направления государственной политики в Российской Федерации. Опасность коррупции, антикоррупционная политика государства, механизмы противодействия коррупции. Обеспечение национальной безопасности в Российской Федерации. Государственная политика Российской Федерации по противодействию экстремизму. Политическая культура общества и личности. Политическая идеология. Функции политической культуры общества. Политическая социализация. Формирование политической культуры личности. Политическое поведение. Функции СМИ в политике. Интернет в современной политической коммуникации. Политическое участие, его типы и формы. Причины абсентеизма. Роль политической идеологии в обществе. Основные идейно-политические течения современности. Политический процесс и его участники. Характеристики политического процесса. Классификация видов политических процессов. Роль средств массовой информации в политической жизни общества. Признаки, функции, виды политических партий. Типы партийных систем. Избирательная система. Типы избирательных систем: мажоритарная, пропорциональная, смешанная. Избирательная кампания. Избирательная система в Российской Федерации. Политические элиты и политическое лидерство. Формирование политической элиты. Функции политической элиты в обществе. Функции политического лидера. Типология лидерства. Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации. Система права. Правовые отношения. Правонарушения. Право в системе социальных норм. Источники права. Нормативные правовые акты, их виды. Законы и законодательный процесс в Российской Федерации. Система российского права. Правовые отношения, их субъекты. Особенности правового статуса несовершеннолетних. Правонарушение и юридическая ответственность. Функции правоохранительных органов Российской Федерации.

Федерации. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина в РФ. Конституция Российской Федерации. Основы конституционного строя Российской Федерации. Гражданство Российской Федерации. Личные (гражданские), политические, социально-экономические и культурные права и свободы человека и гражданина Российской Федерации. Конституционные обязанности гражданина Российской Федерации. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени. Правовое регулирование гражданских, семейных, трудовых правоотношений. Гражданское право. Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права. Организационно-правовые формы юридических лиц. Гражданская дееспособность несовершеннолетних. Семейное право. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Правовое регулирование отношений супругов. Права и обязанности родителей и детей. Трудовое право. Трудовые правоотношения. Порядок приема на работу, заключения и расторжения трудового договора. Права и обязанности работников и работодателей. Дисциплинарная ответственность. Защита трудовых прав работников. Особенности трудовых правоотношений несовершеннолетних работников. Правовое регулирование налоговых, образовательных, административных, уголовных правовых отношений, экологическое законодательство. Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Права и обязанности налогоплательщиков. Ответственность за налоговые правонарушения. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Порядок приема на обучение в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования. Порядок оказания платных образовательных услуг. Административное право и его субъекты. Административное правонарушение и административная ответственность. Экологическое законодательство. Экологические правонарушения. Способы защиты права на благоприятную окружающую среду. Уголовное право. Основные

принципы уголовного права. Понятие преступления и виды преступлений. Основные принципы конституционного, арбитражного, гражданского, административного, уголовного процессов. Гражданские споры, порядок их рассмотрения. Основные принципы гражданского процесса. Участники гражданского процесса. Административный процесс. Судебное производство по делам об административных правонарушениях. Уголовный процесс, его принципы и стадии. Субъекты уголовного процесса. Конституционное судопроизводство. Арбитражное судопроизводство. Юридическое образование, юристы как социально профессиональная группа

### 3. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (с учетом рабочей программы воспитания)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное) и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Планируемые результаты (указываются коды)	Формы и методы контроля
1	2	3	4	6
<b>Раздел 1. Человек в обществе</b>		<b>16</b>		
<b>Тема 1.1.</b> Общество и общественные отношения	<b>Основное содержание</b>	2	Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО
	Общество как система. Общественные отношения. Связи между подсистемами и элементами общества. Общественные потребности и социальные институты. Признаки и функции социальных институтов. Типы обществ.			
<b>Тема 1.2.</b> Информационное общество и массовые коммуникации	<b>Основное содержание</b>	2	Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО
	Постиндустриальное (информационное) общество и его особенности. Виды массовых коммуникаций. Роль массовой коммуникации в современном обществе. Влияние массовых коммуникаций на личность			
<b>Тема 1.3.</b> Развитие общества. Глобализация и ее противоречия	<b>Основное содержание</b>	2	Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО
	Многообразие путей и форм общественного развития. Эволюция, социальная революция. Реформа. Российское общество перед лицом угроз и вызовов XXI в. Общественный прогресс, его критерии. Противоречивый характер прогресса. Глобализация и ее противоречивые последствия			
<b>Тема 1.4.</b> Становление личности	<b>Основное содержание</b>	2	Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО

в процессе социализации	Человек как результат биологической и социокультурной эволюции. Влияние социокультурных факторов на формирование личности. Личность в современном обществе. Коммуникативные качества личности. Мирозрение, его роль в жизнедеятельности человека. Социализация личности и ее этапы. Агенты (институты) социализации. Общественное и индивидуальное сознание. Самосознание и социальное поведение			
<b>Тема 1.5.</b> Деятельность человека	<b>Основное содержание</b>	2	Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО
	Деятельность и ее структура. Мотивация деятельности. Потребности и интересы. Многообразие видов деятельности. Свобода и необходимость в деятельности человека			
<b>Тема 1.6.</b> Познавательная деятельность человека. Научное познание	<b>Основное содержание</b>	2	Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО
	Познание природы, общества и человека. Чувственное и рациональное познание. Мышление, его формы и методы. Знание как результат познавательной деятельности, его виды. Понятие истины, ее критерии. Абсолютная и относительная истина. Естественные, технические, точные и социально-гуманитарные науки. Особенности, уровни и методы научного познания. Особенности научного познания в социально-гуманитарных науках.			
	<b>Практические занятия:</b>	4	Л4,Л7,Л9,М2,П1	ПР
	Повторительно-обобщающий урок по Разделу «Человек в обществе»			
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Перспективы развития специальности коммерции в информационном обществе. Направления цифровизации в профессиональной деятельности. Выбор профессии. Профессиональное самоопределение. Учет особенностей характера в профессиональной деятельности. Межличностное общение и взаимодействие в			

	профессиональном сообществе, его особенности в сфере коммерции. Естественные, технические точные и социально-гуманитарные науки в профессиональной деятельности.			
<b>Раздел 2. Духовная культура</b>		<b>14</b>		
<b>Тема 2.1.</b> Культура и ее формы	<b>Основное содержание</b>	2	Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО
	Духовная деятельность человека. Материальная и духовная культура. Многообразие форм культуры. Народная, массовая и элитарная культура. Молодежная субкультура. Контркультура. Функции культуры. Культурное многообразие современного общества. Диалог культур. Вклад российской культуры в формирование ценностей современного общества			
<b>Тема 2.2.</b> Категории и принципы морали в жизни человека и развитии общества	<b>Основное содержание</b>	2	Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО
	Мораль как общечеловеческая ценность и социальный регулятор. Отличия морали от других социальных норм. Устойчивость и изменчивость моральных норм. Категории морали. Гражданственность. Патриотизм. Мораль и нравственная культура личности. Мировоззрение. Типы мировоззрения			
<b>Тема 2.3.</b> Наука и образование	<b>Основное содержание</b>	2	Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО
	Наука и ее функции. Возрастание роли науки в современном обществе. Направления научно-технологического развития и научные достижения Российской Федерации. Образование в современном обществе. Система российского образования. Основные направления развития образования в Российской Федерации. Непрерывность образования в информационном обществе. Значение самообразования. Цифровые образовательные ресурсы			
<b>Тема 2.4.</b> Религия	<b>Основное содержание</b>	2	Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО

	Роль религии в жизни общества и человека. Мировые и национальные религии. Значение поддержания межконфессионального мира в Российской Федерации. Свобода совести и вероисповедания			
<b>Тема 2.5. Искусство</b>	<b>Основное содержание</b>	2	Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО
	Многообразие функций искусства. Особенности искусства как формы духовной культуры. Жанры искусства. Роль искусства в воспитании личности и развитии общества. Достижения современного российского искусства			
	<b>Практические занятия:</b>	<b>4</b>	Л4,Л7,Л9,М2,П1	ПР
	Повторительно-обобщающий урок по разделу «Духовная культура»			
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Культура общения, труда, учебы, поведения в обществе. Этикет в профессиональной деятельности. Особенности профессиональной деятельности в искусстве			
<b>Раздел 3. Экономическая жизнь общества</b>		<b>18</b>		
<b>Тема 3.1.</b> Экономика — основа жизнедеятельности общества	<b>Основное содержание</b>	2	Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО
	Роль экономики в жизни общества. Экономика как наука и хозяйственная деятельность человека. Предмет и методы экономической науки. Ограниченность ресурсов. Кривая производственных возможностей. Главные вопросы экономики. Типы экономических систем. Экономический рост и пути его достижения. Факторы долгосрочного экономического роста. Понятие экономического цикла. Фазы экономического цикла. Причины экономических циклов			
<b>Тема 3.2.</b> Рыночные отношения	<b>Основное содержание</b>	2	Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО
	Функционирование рынков. Рыночный спрос. Закон спроса.			



в экономике	Эластичность спроса. Рыночное предложение. Закон предложения. Эластичность предложения. Рыночное равновесие. Рынки труда, капитала, земли, информации. Государственное регулирование рынков. Конкуренция и монополия. Государственная политика защиты конкуренции. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации. Рынок труда. Заработная плата и стимулирование труда. Занятость и безработица. Причины и виды безработицы. Государственная политика Российской Федерации в области занятости. Особенности труда молодежи. Деятельность профсоюзов			
<b>Тема 3.3.</b> Экономическая деятельность	<b>Основное содержание</b>	2	Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО
	Рациональное экономическое поведение. Экономическая свобода и социальная ответственность. Экономическая культура. Экономическая деятельность и проблемы устойчивого развития общества. Особенности профессиональной деятельности в экономической и финансовой сферах			
<b>Тема 3.4.</b> Экономика предприятия	<b>Основное содержание</b>	2	Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО
	Предприятие в экономике. Цели предприятия. Факторы производства. Альтернативная стоимость, способы и источники финансирования предприятий. Издержки, их виды. Выручка, прибыль. Поддержка малого (среднего) бизнеса и предпринимательства в Российской Федерации. Предпринимательская деятельность			
<b>Тема 3.5.</b> Финансовый рынок и финансовые институты	<b>Основное содержание</b>	2		
	Финансовый рынок. Финансовые институты. Банки. Банковская система. Центральный банк Российской Федерации: задачи и функции. Монетарная политика Банка России. Цифровые финансовые услуги. Финансовые услуги, финансовые технологии и финансовая безопасность. Денежные агрегаты. Инфляция: причины, виды,		Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО

	последствия			
<b>Тема 3.6.</b> Экономика и государство	<b>Основное содержание</b>	2	Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО
	Экономические функции государства. Общественные блага. Внешние эффекты. Государственный бюджет. Дефицит и профицит государственного бюджета. Принцип сбалансированности государственного бюджета. Государственный долг. Налоговая система Российской Федерации. Функции налогов. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговые льготы и вычеты. Фискальная политика государства. Государственная политика импортозамещения в Российской Федерации. Цифровизация экономики в Российской Федерации			
<b>Тема 3.7.</b> Мировая экономика	<b>Основное содержание</b>	2	Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО
	Международная экономика. Международное разделение труда. Экспорт и импорт товаров и услуг. Выгоды и убытки от участия в международной торговле. Государственное регулирование внешней торговли			
	<b>Практические занятия:</b>	4	Л4,Л7,Л9,М2,П1	ПР
	Повторительно-обобщающий урок по разделу «Экономическая жизнь общества»			
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Особенности разделения труда и специализации. Спрос на труд и его факторы в сфере коммерции. Стратегия поведения в поиске работы. Возможность профессиональной переподготовки.			
<b>Раздел 4. Социальная сфера</b>		<b>14</b>		
<b>Тема 4.1.</b> Социальная структура	<b>Основное содержание</b>	2	Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО
	Социальные группы и общности, их типы. Социальная			

общества	стратификация. Критерии социальной стратификации. Социальное неравенство. Социальная структура российского общества. Государственная поддержка социально незащищенных слоев общества в Российской Федерации			
<b>Тема 4.2.</b> Социальное положение личности в обществе и пути его изменения	<b>Основное содержание</b>	2	Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО
	Положение индивида в обществе. Социальные статусы. Социальные роли. Социальная мобильность, ее виды и каналы в современном российском обществе			
<b>Тема 4.3.</b> Семья и семейные ценности	<b>Основное содержание</b>	2	Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО
	Роль семьи в жизни личности и в развитии общества. Семья и брак. Функции и типы семьи. Семья как малая группа. Семья как социальный институт. Тенденции развития семьи в современном мире. Меры социальной поддержки семьи в Российской Федерации. Помощь государства многодетным семьям			
<b>Тема 4.4.</b> Этнические общности и нации	<b>Основное содержание</b>	2	Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО
	Миграционные процессы в современном мире. Этнические общности. Нации и межнациональные отношения. Этносоциальные конфликты, пути их разрешения. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации			
<b>Тема 4.5.</b> Социальные	<b>Основное содержание</b>	2	Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО

нормы и социальный контроль	Социальные нормы и отклоняющееся (девиантное) поведение. Формы социальных девиаций Конформизм. Социальный контроль и самоконтроль. Виды социальных конфликтов, их причины. Способы разрешения социальных конфликтов. Особенности профессиональной деятельности социолога, социального психолога			
	<b>Практические занятия:</b>	4	Л4,Л7,Л9,М2,П1	ПР
	Повторительно-обобщающий урок по разделу «Социальная сфера»			
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Престиж профессиональной деятельности. Социальные роли человека в трудовом коллективе. Возможности профессионального роста. Конфликты в трудовых коллективах и пути их преодоления. Стратегии поведения в конфликтной ситуации.			
<b>Раздел 5. Политическая сфера</b>		<b>16</b>		
<b>Тема 5.1.</b> Политическая система. Государство - основной институт политической системы	<b>Основное содержание</b>	2	Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО
	Структура и функции политической системы. Политическая система Российской Федерации на современном этапе. Государственный суверенитет. Функции государства. Форма государства: формы правления, государственно-территориального устройства, политические режимы. Типология форм государства. Понятие правового государства			
<b>Тема 5.2.</b> Российская Федерация. Государственное управление в Российской Федерации	<b>Основное содержание</b>	2	Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО
	Основы конституционного строя Российской Федерации. Федеративное устройство Российской Федерации. Субъекты государственной власти в Российской Федерации. Конституционный статус и полномочия высших органов государственной власти в Российской Федерации.			

	Государственная служба и статус государственного служащего в Российской Федерации. Направления государственной политики в Российской Федерации. Опасность коррупции, антикоррупционная политика государства, механизмы противодействия коррупции. Обеспечение национальной безопасности в Российской Федерации. Государственная политика Российской Федерации по противодействию экстремизму			
<b>Тема 5.3.</b> Политическая культура общества и личности. Политическая идеология	<b>Основное содержание</b>	2	Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО
	Функции политической культуры общества. Политическая социализация. Формирование политической культуры личности. Политическое поведение. Функции СМИ в политике. Интернет в современной политической коммуникации. Политическое участие, его типы и формы. Причины абсентеизма. Роль политической идеологии в обществе. Основные идейно-политические течения современности			
<b>Тема 5.4.</b> Политический процесс и его участники	<b>Основное содержание</b>	2	Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО
	Характеристики политического процесса. Классификация видов политических процессов. Роль средств массовой информации в политической жизни общества. Признаки, функции, виды политических партий. Типы партийных систем			
<b>Тема 5.5.</b> Избирательная система	<b>Основное содержание</b>	2	Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО
	Типы избирательных систем: мажоритарная, пропорциональная, смешанная. Избирательная кампания. Избирательная система в Российской Федерации			
<b>Тема 5.6.</b> Политические элиты и политическое лидерство	<b>Основное содержание</b>	2	Л4,Л7,Л9,М2,П1	УО
	Формирование политической элиты. Функции политической элиты в обществе. Функции политического лидера.			

	Типология лидерства			
	<b>Практические занятия:</b>	4	Л4,Л7,Л9,М2,П1	ПР
	Повторительно-обобщающий урок по Разделу «Политическая сфера»			
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Роль профсоюзов в формировании основ гражданского общества. Профсоюзная деятельность в области защиты прав работника			
<b>Экзамен</b>		<b>6</b>		
<b>Всего</b>		<b>84</b>		

## 4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы предмета требует наличия учебного кабинета «Обществознание».

Оборудование кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект наглядно-методических пособий «Обществознание»;
- контрольно-измерительные материалы.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

#### 4.2.1. Основные печатные источники:

1. Важенин А.Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей: учебник для учреждений нач. и сред. проф. образования / А.Г. Важенин, М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 528 с. ISBN 978-5-4468-9868-8. Текст: непосредственный.

2. Федоров, Б. И. Обществознание : учебник для среднего профессионального образования / Б. И. Федоров ; под редакцией Б. И. Федорова. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 412 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00420-5. — Текст: непосредственный.

#### 4.2.2. Дополнительные источники

1. Обществознание в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Агафонова [и др.] ; под редакцией Н. В. Агафоновой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08996-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/4515554>.

2. Обществознание в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Агафонова [и др.] ; под редакцией Н. В. Агафоновой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 280 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03247-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452903>

#### 4.2.3. Интернет-ресурсы

1. Бесплатная электронная интернет-библиотека по всем областям знаний. - Режим доступа: <http://www.zipsites.ru/>(дата обращения: 25.08.2022). - Режим доступа: для зарегистрир. читателей. Текст: электронный.

2. Научно-образовательная социальная сеть [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://psychology.net.ru/>(дата обращения: 25.08.2022). - Режим доступа: для незарегистр. читателей. — Текст: электронный.





**Рабочая программа учебного предмета**

**ОУП.11 ГЕОГРАФИЯ**

Разработчик: Хисамутдинов Ф.Р.

2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
	<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b>	<b>3</b>
<b>1.</b>	<b>ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>5</b>
<b>1.1</b>	<b>Личностные результаты</b>	<b>5</b>
<b>1.2</b>	<b>Личностные результаты освоения программы воспитания</b>	<b>7</b>
<b>1.3</b>	<b>Метапредметные результаты</b>	<b>8</b>
<b>1.4</b>	<b>Предметные результаты</b>	<b>11</b>
<b>2.</b>	<b>СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>14</b>
<b>2.1</b>	<b>Объем учебного предмета и виды учебной работы</b>	<b>14</b>
<b>2.2</b>	<b>Содержание учебного предмета</b>	<b>14</b>
<b>3.</b>	<b>ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (с учетом рабочей программы воспитания)</b>	<b>19</b>
<b>4.</b>	<b>ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>28</b>

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Рабочая программа учебного предмета разработана в соответствии с требованиями:

- ФГОС среднего общего образования (Приказ министерства образования и науки РФ 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения и науки РФ от 29.12.2014г, 31.12.2015 г., 29.06.2017 г., 24.09.2020 г., 11.12.2020 г., 12.08.2022 г.);

- ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело (Приказ Министерства просвещения РФ от 19 июля 2023 г. N 548 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело");

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);

- Распоряжения Минпросвещения России от 30.04.2021 № 98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программы среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

- Распоряжения Минпросвещения России от 25.08.2021 № 198 «Об утверждении Методик преподавания по общеобразовательным дисциплинам с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, предусматривающих интенсивную общеобразовательную подготовку обучающихся с включением прикладных модулей, соответствующих профессиональной направленности, в т.ч. с учетом применения технологий дистанционного и электронного обучения»;

### **С учетом:**

- Рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена 38.00.00 Экономика управление.

2. Содержание программы учебного предмета «География» направлено на достижение следующих целей:

- воспитание чувства патриотизма, взаимопонимания с другими народами, уважения культуры разных стран и регионов мира, ценностных ориентаций личности посредством ознакомления с важнейшими проблемами современности, с ролью России как составной части мирового сообщества;

- воспитание экологической культуры на основе приобретения знаний о взаимосвязи природы, населения и хозяйства на глобальном, региональном и локальном уровнях и формирование ценностного отношения к проблемам взаимодействия человека и общества;

- формирование системы географических знаний как компонента научной картины мира, завершение формирования основ географической культуры;

- развитие познавательных интересов, навыков самопознания, интеллектуальных и творческих способностей в процессе овладения комплексом географических знаний и умений, направленных на использование их в реальной действительности;

- приобретение опыта разнообразной деятельности, направленной на достижение целей устойчивого развития.

3. Уровень освоения программы: базовый.

4. Количество часов: 36

5. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Программа учебного предмета «География» входит в содержательный раздел основной образовательной программы среднего общего образования.

Предмет входит в общеобразовательную подготовку учебного плана основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.08 Торговое дело.

# 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «География»

Освоение содержания учебного предмета «География» обеспечивает достижение студентами следующих **личностных, метапредметных и предметных результатов:**

## 1.1 Личностные результаты.

Личностные результаты освоения географии должны отражать готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентаций, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

### - гражданского воспитания:

сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;

осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;

принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;

готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;

готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в образовательной организации;

умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;

готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности.

### - патриотического воспитания:

сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;

ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России; достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях, труде;

идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу.

### - духовно-нравственного воспитания:

осознание духовных ценностей российского народа; сформированность нравственного сознания, этического поведения;

способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения,

ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности осознание личного вклада в построение устойчивого будущего на основе формирования элементов географической и экологической культуры;

ответственное отношение к своим родителям, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России.

**- эстетического воспитания:**

эстетическое отношение к миру, включая эстетику природных и историко- культурных объектов родного края, своей страны, быта, научного и технического творчества, спорта, труда, общественных отношений;

способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;

убеждённость в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;

готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности.

**- физического воспитания, формирования культуры здоровья и эмоционального благополучия:**

сформированность здорового и безопасного образа жизни, в том числе безопасного поведения в природной среде, ответственного отношения к своему здоровью;

потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью.

**- трудового воспитания:**

готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;

готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;

интерес к различным сферам профессиональной деятельности в области географических наук, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;

готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни.

**- экологического воспитания:**

сформированность экологической культуры, понимание влияния социально- экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем и географических особенностей их проявления;

планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;

активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;  
умение прогнозировать, в том числе на основе применения географических знаний, неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;  
расширение опыта деятельности экологической направленности.

**- ценности научного познания:**

сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития географических наук и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира для применения различных источников географической информации в решении учебных и (или) практико-ориентированных задач;

осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность в географических науках индивидуально и в группе.

**1.2 Личностные результаты освоения программы воспитания**

ЛР2: Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР3: Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР5: Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР6: Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР7: Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР8: Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР9: Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и

безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР10: Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

### **1.3 Метапредметные результаты**

В результате изучения географии на уровне среднего общего образования у обучающегося будут сформированы универсальные учебные познавательные действия, универсальные учебные коммуникативные действия, универсальные учебные регулятивные действия.

Познавательные универсальные учебные действия

#### **Базовые логические действия:**

самостоятельно формулировать и актуализировать проблемы, которые могут быть решены с использованием географических знаний, рассматривать их всесторонне;

устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации географических объектов, процессов, явлений и обобщения;

определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

разрабатывать план решения географической задачи с учётом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;

выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях с учётом предложенной географической задачи;

вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

и выполнять работу при решении географических задач в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

креативно мыслить при поиске путей решения жизненных проблем, имеющих географические аспекты.

#### **Базовые исследовательские действия:**

владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способностью и готовностью к самостоятельному поиску методов решения практических географических задач, применению различных методов познания природных, социально-экономических и геоэкологических объектов, процессов и явлений;

осуществлять различные виды деятельности по получению нового географического знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

владеть научным научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;



формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу её решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретённый опыт;

уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

уметь интегрировать знания из разных предметных областей;

выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения.

#### **Работа с информацией:**

выбирать и использовать различные источники географической информации, необходимые для изучения проблем, которые могут быть решены средствами географии, и поиска путей их решения, для анализа, систематизации и интерпретации информации различных видов и форм представления;

выбирать оптимальную форму представления и визуализации информации с учётом её назначения (тексты, картосхемы, диаграммы и другое);

оценивать достоверность информации;

использовать средства информационных и коммуникационных технологий (в том числе и геоинформационных систем (далее – ГИС)) при решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

владеть навыками распознавания и защиты информации, обеспечения информационной безопасности личности.

#### **Коммуникативные универсальные учебные действия:**

владеть различными способами общения и взаимодействия, аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации; сопоставлять свои суждения по географическим вопросам с суждениями

других участников диалога, обнаруживать различие и сходство позиций, задавать вопросы по существу обсуждаемой темы;

развёрнуто и логично излагать свою точку зрения по географическим аспектам различных вопросов с использованием языковых средств.

#### **Регулятивные универсальные учебные действия**

##### **Самоорганизация:**

самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной

деятельности и жизненных ситуациях;

самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

давать оценку новым ситуациям;

расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

оценивать приобретённый опыт;

способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.

### **Самоконтроль:**

давать оценку новым ситуациям; оценивать соответствие результатов целям;

владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

оценивать риски и своевременно принимать решения для их снижения; принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности; использовать приёмы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности.

### **Эмоциональный интеллект:**

самосознания, включающего способность понимать своё эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;

принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;

внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;

социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.

### **Принятие себя и других:**

принимать себя, понимая свои недостатки и своё поведение;

принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности;

признавать своё право и право других на ошибки;

развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

**Совместная деятельность:**

выбирать тематику и методы совместных действий с учётом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;

принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по её достижению: составлять план действий, распределять роли с учётом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;

оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;

предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости.

### **1.3 Предметные результаты**

1) понимание роли и места современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участия в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития;

2) освоение и применение знаний о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве;

3) сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;

4) владение географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

5) сформированность умений проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения;

6) сформированность умений находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач;

7) владение умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

8) сформированность умений применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

9) сформированность умений применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления;

10) сформированность знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной нагрузки	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Объем образовательной нагрузки программы	36	6
Всего учебных занятий	36	
<b>в том числе:</b>		
лекции, уроки	30	
практические занятия	6	
самостоятельная работа	0	
консультации	0	
<b>Промежуточная аттестация</b>		

Промежуточная аттестация проходит в форме дифференцированного зачёта

### 2.2 Содержание учебного предмета

#### Раздел 1. География как наука

Традиционные и новые методы в географии. Географические прогнозы. Традиционные и новые методы исследований в географических науках, их использование в разных сферах человеческой деятельности. Современные направления географических исследований. Источники географической информации, ГИС. Географические прогнозы как результат географических исследований.

Географическая культура. Элементы географической культуры: географическая картина мира, географическое мышление, язык географии. Их значимость для представителей разных профессий.

#### Раздел 2. Природопользование и геоэкология

Географическая среда. Географическая среда как геосистема; факторы, её формирующие и изменяющие. Адаптация человека к различным природным условиям территорий, её изменение во времени. Географическая и окружающая среда.

Естественный и антропогенный ландшафты. Проблема сохранения ландшафтного и культурного разнообразия на Земле.

Проблемы взаимодействия человека и природы. Опасные природные явления, климатические изменения, повышение уровня Мирового океана, загрязнение окружающей среды. «Климатические беженцы». Стратегия устойчивого развития. Цели устойчивого развития и роль географических наук в их достижении. Особо охраняемые природные территории как один из

объектов целей устойчивого развития. Объекты Всемирного природного и культурного наследия.

Мирового океана, выбор формы фиксации результатов наблюдения/исследования.

Природные ресурсы и их виды. Особенности размещения природных ресурсов мира. Природно-ресурсный капитал регионов, крупных стран, в том числе России. Ресурсообеспеченность. Истощение природных ресурсов. Обеспеченность стран стратегическими ресурсами: нефтью, газом, ураном, рудными и другими полезными ископаемыми. Земельные ресурсы. Обеспеченность человечества пресной водой. Гидроэнергоресурсы Земли, перспективы их использования. География лесных ресурсов, лесной фонд мира. Обезлесение — его причины и распространение. Роль природных ресурсов Мирового океана (энергетических, биологических, минеральных) в жизни человечества и перспективы их использования. Агроклиматические ресурсы. Рекреационные ресурсы.

### **Раздел 3. Современная политическая карта**

Политическая география и геополитика. Политическая карта мира и изменения, на ней происходящие. Новая многополярная модель политического мироустройства, очаги геополитических конфликтов. Политико-географическое положение. Специфика России как евразийского и приарктического государства.

Классификации и типология стран мира. Основные типы стран: критерии их выделения. Формы правления государства и государственного устройства.

### **Раздел 4. Население мира**

Численность и воспроизводство населения. Численность населения мира и динамика её изменения. Воспроизводство населения, его типы и особенности в странах с различным уровнем социально-экономического развития (демографический взрыв, демографический кризис, старение населения). Демографическая политика и её направления в странах различных типов воспроизводства населения. Теория демографического перехода.

Состав и структура населения. Возрастной и половой состав населения мира. Структура занятости населения в странах с различным уровнем социально-экономического развития. Этнический состав населения. Крупные народы, языковые семьи и группы, особенности их размещения. Религиозный состав населения. Мировые и национальные религии, главные районы распространения. Население мира и глобализация. География культуры в системе географических наук. Современные цивилизации, географические рубежи цивилизации Запада и цивилизации Востока.

Размещение населения. Географические особенности размещения населения и факторы, его определяющие.

Плотность населения, ареалы высокой и низкой плотности населения. Миграции населения: причины, основные типы и направления. Расселение населения: типы и формы. Понятие об урбанизации, её особенности в странах

различных социально-экономических типов. Городские агломерации и мегалополисы мира.

Качество жизни населения. Качество жизни населения как совокупность экономических, социальных, культурных, экологических условий жизни людей. Показатели, характеризующие качество жизни населения. Индекс человеческого развития как интегральный показатель сравнения качества жизни населения различных стран и регионов мира.

### **Раздел 5. Мировое хозяйство**

Состав и структура мирового хозяйства. Международное географическое разделение труда. Мировое хозяйство: состав. Основные этапы развития мирового хозяйства. Факторы размещения производства и их влияние на современное развитие мирового хозяйства. Отраслевая, территориальная и функциональная структура мирового хозяйства. Международное географическое разделение труда. Отрасли международной специализации. Условия формирования международной специализации стран и роль географических факторов в её формировании. Аграрные, индустриальные и постиндустриальные страны. Роль и место России в международном географическом разделении труда.

Международная экономическая интеграция и глобализация мировой экономики. Международная экономическая интеграция. Крупнейшие международные отраслевые и региональные экономические союзы. Глобализация мировой экономики и её влияние на хозяйство стран разных социально-экономических типов. Транснациональные корпорации (ТНК) и их роль в глобализации мировой экономики.

География главных отраслей мирового хозяйства. Промышленность мира. Географические особенности размещения основных видов сырьевых и топливных ресурсов. Страны-лидеры по запасам и добыче нефти, природного газа и угля. Топливо-энергетический комплекс мира: основные этапы развития, «энергопереход». География отраслей топливной промышленности. Крупнейшие страны-производители, экспортёры и импортёры нефти, природного газа и угля. Организация стран-экспортёров нефти. Современные тенденции развития отрасли, изменяющие её географию, «сланцевая революция», «водородная» энергетика, «зелёная энергетика». Мировая электроэнергетика. Структура мирового производства электроэнергии и её географические особенности. Быстрый рост производства электроэнергии с использованием ВИЭ. Страны-лидеры по развитию «возобновляемой» энергетике. Воздействие на окружающую среду топливной промышленности и различных типов электростанций, включая ВИЭ. Роль России как крупнейшего поставщика топливно-энергетических и сырьевых ресурсов в мировой экономике. Metallургия мира. Географические особенности сырьевой базы чёрной и цветной металлургии. Ведущие страны-производители и экспортёры стали, меди и алюминия. Современные тенденции развития отрасли. Влияние металлургии на окружающую среду. Место России в мировом производстве и экспорте цветных и чёрных металлов.



Машиностроительный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортёры продукции автомобилестроения, авиастроения и микроэлектроники. Химическая промышленность и лесопромышленный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортёры минеральных удобрений и продукции химии органического синтеза. Ведущие страны-производители деловой древесины и продукции целлюлозно-бумажной промышленности. Влияние химической и лесной промышленности на окружающую среду.

## **Раздел 6. Регионы и страны**

Регионы мира. Зарубежная Европа.

Многообразие подходов к выделению регионов мира. Регионы мира: зарубежная Европа, зарубежная Азия, Америка, Африка, Австралия и Океания. Зарубежная Европа: состав (субрегионы: Западная Европа,

Северная Европа, Южная Европа, Восточная Европа), общая экономико-географическая характеристика. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства стран субрегионов. Геополитические проблемы региона.

Зарубежная Азия: состав (субрегионы: Юго-Западная

Азия, Центральная Азия, Восточная Азия, Южная Азия, Юго-Восточная Азия), общая экономико-географическая

характеристика. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран зарубежной Азии, современные проблемы (на примере Индии, Китая, Японии).

Африка: состав (субрегионы: Северная Африка, Западная Африка, Центральная Африка, Восточная Африка, Южная Африка). Общая экономико-географическая характеристика. Особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Экономические и социальные проблемы региона. Особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Африки (ЮАР, Египет, Алжир).

Австралия и Океания. Австралия и Океания: особенности географического положения. Австралийский Союз: главные факторы размещения населения и развития хозяйства. Экономико-географическое положение, природно-ресурсный капитал. Отрасли международной специализации. Географическая и товарная структура экспорта. Океания: особенности природных ресурсов, населения и хозяйства. Место в международном географическом разделении труда.

Россия на геополитической, геоэкономической и геодемографической карте мира. Особенности интеграции России в мировое сообщество. Географические аспекты решения внешнеэкономических и внешнеполитических задач развития России.

**Раздел 7. Глобальные проблемы человечества Группы глобальных проблем: геополитические, экологические, демографические.** Геополитические проблемы: проблема сохранения мира на планете и причины роста глобальной и региональной нестабильности. Проблема разрыва в уровне социально-экономического развития между развитыми и развивающимися странами и причина её возникновения. Геоэкология — фокус глобальных проблем человечества. Глобальные экологические проблемы как проблемы, связанные с усилением воздействия человека на природу и влиянием природы на жизнь человека и его хозяйственную деятельность. Проблема глобальных климатических изменений, проблема стихийных природных бедствий, глобальные сырьевая и энергетическая проблемы, проблема дефицита водных ресурсов и ухудшения их качества, проблемы опустынивания и деградации земель и почв, проблема сохранения биоразнообразия. Проблема загрязнения Мирового океана и освоения его ресурсов. Глобальные проблемы народонаселения: демографическая, продовольственная, роста городов, здоровья и долголетия человека.

Взаимосвязь глобальных геополитических, экологических проблем и проблем народонаселения. Возможные пути решения глобальных проблем. Необходимость переоценки человечеством и отдельными странами некоторых ранее устоявшихся экономических, политических, идеологических и культурных ориентиров. Участие России в решении глобальных проблем.

### 3. Тематическое планирование (с учётом рабочей программы воспитания)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное профессионально-ориентированное) и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах/в том числе в форме практик подготовки	Планируемые результаты	Формы и методы контроля
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1. География как наука</b>		2		
<b>Тема 1.1 Традиционные и новые методы в географии. Географическая культура</b>	Традиционные и новые методы в географии. Географические прогнозы. Традиционные и новые методы исследований в географических науках, их использование в разных сферах человеческой деятельности. Современные направления географических исследований. Источники географической информации, ГИС. Географические прогнозы как результат географических исследований. Географическая культура.	2	П1, МП1, П4,	УО
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Элементы географической культуры: географическая картина мира, географическое мышление, язык географии. Их значимость для представителей разных профессий.			
<b>Раздел 2. Природопользование и геоэкология</b>		2		

<p><b>Тема 2.1 Географическая среда. Географическая среда как геосистема. Проблемы взаимодействия человека и природы. Природные ресурсы и их виды</b></p>	<p>Географическая среда. Географическая среда как геосистема; факторы, её формирующие и изменяющие. Адаптация человека к различным природным условиям территорий, её изменение во времени. Географическая и окружающая среда. Естественный и антропогенный ландшафты. Проблема сохранения ландшафтного и культурного разнообразия на Земле.</p> <p>Проблемы взаимодействия человека и природы. Опасные природные явления, климатические изменения, повышение уровня Мирового океана, загрязнение окружающей среды. «Климатические беженцы». Стратегия устойчивого развития. Цели устойчивого развития и роль географических наук в их достижении. Особо охраняемые природные территории как один из объектов целей устойчивого развития. Объекты Всемирного природного и культурного наследия.</p> <p>Природные ресурсы и их виды. Особенности размещения природных ресурсов мира. Природно-ресурсный капитал регионов, крупных стран, в том числе России.</p> <p>Ресурсообеспеченность. Истощение природных ресурсов. Обеспеченность стран стратегическими ресурсами: нефтью, газом, ураном, рудными и другими полезными ископаемыми. Земельные ресурсы. Обеспеченность человечества пресной водой. Гидроэнергоресурсы Земли, перспективы их использования. География лесных ресурсов, лесной фонд мира. Обезлесение — его причины и распространение. Роль природных ресурсов Мирового океана (энергетических, биологических, минеральных) в жизни человечества и перспективы их использования. Агроклиматические ресурсы. Рекреационные ресурсы.</p> <p>Определение ресурсообеспеченности стран отдельными видами природных ресурсов</p>	2	П10, П7, П2,	ОУ
	<p><b>Профессионально-ориентированное содержание</b></p>			

	Основные факторы, влияющие на выбор места для размещения торговых комплексов.			
<b>Раздел 3. Современная политическая карта</b>		4		
<b>Тема 3.1. Политическая география и геополитика. Политическая карта мира и изменения, на ней происходящие</b>	Политическая география и геополитика. Политическая карта мира и изменения, на ней происходящие. Новая многополярная модель политического мироустройства, очаги геополитических конфликтов. Политико-географическое положение. Специфика России как евразийского и приарктического государства.	2	П4,	УО
<b>Тема 3.2 Классификации и типология стран мира. Формы правления государства и государственного устройства</b>	Классификации и типология стран мира. Основные типы стран: критерии их выделения. Формы правления государства и государственного устройства.	2	ПЗ,	УО
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Крупнейшие торговые партнеры России.			
<b>Раздел 4. Население мира</b>		4		УО
<b>Тема 4.1 Численность и воспроизводство населения. Демографическая политика</b>	Численность и воспроизводство населения. Численность населения мира и динамика её изменения. Воспроизводство населения, его типы и особенности в странах с различным уровнем социально-экономического развития (демографический взрыв, демографический кризис, старение населения). Демографическая политика и её направления в странах различных типов воспроизводства населения. Теория демографического перехода.	2	П9	УО
<b>Тема 4.2 Состав и структура населения. Этнический состав населения. Религиозный состав населения. Размещение населения. Качество жизни населения</b>	Состав и структура населения. Возрастной и половой состав населения мира. Структура занятости населения в странах с различным уровнем социально-экономического развития. Этнический состав населения. Крупные народы, языковые семьи и группы, особенности их размещения. Религиозный состав населения. Мировые и национальные религии, главные районы распространения. Население мира и глобализация. География культуры в системе географических наук. Современные цивилизации, географические рубежи цивилизации Запада и цивилизации Востока.	2	П2, ПЗ,	УО

	<p>Размещение населения. Географические особенности размещения населения и факторы, его определяющие. Плотность населения, ареалы высокой и низкой плотности населения. Миграции населения: причины, основные типы и направления. Расселение населения: типы и формы. Понятие об урбанизации, её особенности в странах различных социально-экономических типов. Городские агломерации и мегалополисы мира.</p> <p>Качество жизни населения. Качество жизни населения как совокупность экономических, социальных, культурных, экологических условий жизни людей. Показатели, характеризующие качество жизни населения. Индекс человеческого развития как интегральный показатель сравнения качества жизни населения различных стран и регионов мира.</p>			
<b>Раздел 5. Мировое хозяйство</b>		8		
<b>Тема 5.1 Состав и структура мирового хозяйства. География главных отраслей мирового хозяйства</b>	<p><b>Практические занятия</b>  <b>Практическая работа 1.</b>  Сравнение структуры экономики аграрных, индустриальных и постиндустриальных стран.</p>	2/2	ПЗ,	ПР

<p><b>Тема 5.2 Топливо-энергетический комплекс мира Химическая промышленность и лесопромышленный комплекс мира</b></p>	<p>Аграрные, индустриальные и постиндустриальные страны. Роль и место России в международном географическом разделении труда. Международная экономическая интеграция и глобализация мировой экономики. Международная экономическая интеграция. Крупнейшие международные отраслевые и региональные экономические союзы. Глобализация мировой экономики и её влияние на хозяйство стран разных социально-экономических типов. Транснациональные корпорации (ТНК) и их роль в глобализации мировой экономики. География главных отраслей мирового хозяйства. Промышленность мира. Географические особенности размещения основных видов сырьевых и топливных ресурсов. Страны-лидеры по запасам и добыче нефти, природного газа и угля. Топливо-энергетический комплекс мира: основные этапы развития, «энергопереход». География отраслей топливной промышленности. Крупнейшие страны-производители, экспортёры и импортёры нефти, природного газа и угля. Организация стран-экспортёров нефти. Современные тенденции развития отрасли, изменяющие её географию, «сланцевая революция», «водородная» энергетика, «зелёная энергетика». Мировая электроэнергетика. Структура мирового производства электроэнергии и её географические особенности. Быстрый рост производства электроэнергии с использованием ВИЭ. Страны-лидеры по развитию «возобновляемой» энергетика. Воздействие на окружающую среду топливной промышленности и различных типов электростанций, включая ВИЭ. Роль России как крупнейшего поставщика топливно-энергетических и сырьевых ресурсов в мировой экономике. Металлургия мира. Географические особенности сырьевой базы чёрной и цветной металлургии. Ведущие страны-производители и экспортёры стали, меди и алюминия. Современные тенденции развития отрасли. Влияние металлургии на окружающую среду. Место России в</p>	2	ПЗ,	УО
<p><b>Тема 5.3 Металлургия мира. Машиностроительный комплекс мира</b></p>	<p>Современные тенденции развития отрасли, изменяющие её географию, «сланцевая революция», «водородная» энергетика, «зелёная энергетика». Мировая электроэнергетика. Структура мирового производства электроэнергии и её географические особенности. Быстрый рост производства электроэнергии с использованием ВИЭ. Страны-лидеры по развитию «возобновляемой» энергетика. Воздействие на окружающую среду топливной промышленности и различных типов электростанций, включая ВИЭ. Роль России как крупнейшего поставщика топливно-энергетических и сырьевых ресурсов в мировой экономике. Металлургия мира. Географические особенности сырьевой базы чёрной и цветной металлургии. Ведущие страны-производители и экспортёры стали, меди и алюминия. Современные тенденции развития отрасли. Влияние металлургии на окружающую среду. Место России в</p>	2	ПЗ,	УО

	<p>мировом производстве и экспорте цветных и чёрных металлов. Машиностроительный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортёры продукции автомобилестроения, авиастроения и микроэлектроники. Химическая промышленность и лесопромышленный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортёры минеральных удобрений и продукции химии органического синтеза. Ведущие страны-производители деловой древесины и продукции целлюлозно-бумажной промышленности. Влияние химической и лесной промышленности на окружающую среду.</p> <p>Сельское хозяйство мира. Географические различия в обеспеченности земельными ресурсами. Земельный фонд мира, его структура. Современные тенденции развития отрасли. Органическое сельское хозяйство. Растениеводство. География производства основных продовольственных культур. Ведущие экспортёры и импортёры. Роль России как одного из главных экспортёров зерновых культур. Животноводство. Ведущие экспортёры и импортёры продукции животноводства. Рыболовство и аква культура: географические особенности. Влияние сельского хозяйства и отдельных его отраслей на окружающую среду.</p> <p>Основные международные магистрали и транспортные узлы.</p>			
	<p><b>Профессионально-ориентированное содержание</b></p>			
	<p>Сфера услуг. Мировая система НИОКР. Международные экономические отношения: основные формы и факторы, влияющие на их развитие. Мировая торговля.</p>			
<p><b>Тема 5.4 Сельское хозяйство мира. Сфера услуг. Мировой транспорт</b></p>	<p><b>Практические занятия</b>  <b>Практическая работа 2.</b>  Определение направления грузопотоков продовольствия на основе анализа статистических материалов и создание карты «Основные экспортёры и импортёры продовольствия».</p>	<p>2/2</p>	<p>ПЗ,</p>	<p>ПР</p>



	Мировой транспорт. Сравнение по уровню социально-экономического развития стран различных субрегионов зарубежной Европы с использованием источников географической информации.			
<b>Раздел 6. Регионы и страны</b>		12		
<b>Тема 6.1 Зарубежная Европа. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства стран</b>	<p>Регионы мира. Зарубежная Европа. Многообразие подходов к выделению регионов мира. Регионы мира: зарубежная Европа, зарубежная Азия, Америка, Африка, Австралия и Океания. Зарубежная Европа: состав (субрегионы: Западная Европа, Северная Европа, Южная Европа, Восточная Европа), общая экономико-географическая характеристика. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства стран субрегионов. Геополитические проблемы региона.</p> <p>Сравнение международной промышленной и сельскохозяйственной специализации Китая и Индии на основании анализа данных об экспорте основных видов продукции.</p>	2	П2, П3, МП2	ПР
<b>Тема 6.2 Зарубежная Азия. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов</b>	<p>Зарубежная Азия: состав (субрегионы: Юго-Западная Азия, Центральная Азия, Восточная Азия, Южная Азия, Юго-Восточная Азия), общая экономико-географическая характеристика. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран зарубежной Азии, современные проблемы (на примере Индии, Китая, Японии).</p> <p>Объяснение особенностей территориальной структуры хозяйства Канады на основе анализа географических карт.</p>	2	П2, П3,	ОУ

<b>Тема 6.3 Америка: состав (субрегионы: США и Канада, Латинская Америка), США и Канада</b>	<p>Америка: состав (субрегионы: США и Канада, Латинская Америка), общая экономико-географическая характеристика. Особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Особенности экономико-географического положения природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Америки, современные проблемы (на примере США, Канады, Мексики, Бразилии).</p>	2	П2, П3,	УО
<b>Тема 6.4 Латинская Америка общая экономико-географическая характеристика</b>	<b>Практические занятия</b>			
	<b>Практическая работа 3.</b> Объяснение особенностей территориальной структуры хозяйства Бразилии на основе анализа географических карт.	2/2	П2, П3,	ПР
<b>Тема 6.5 Африка Особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов</b>	<p>Африка: состав (субрегионы: Северная Африка, Западная Африка, Центральная Африка, Восточная Африка, Южная Африка). Общая экономико-географическая характеристика. Особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Экономические и социальные проблемы региона. Особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Африки (ЮАР, Египет, Алжир) Австралия и Океания. Австралия и Океания: особенности географического положения. Австралийский Союз: главные факторы размещения населения и развития хозяйства. Экономико-географическое положение, природно-ресурсный капитал. Отрасли международной специализации. Географическая и товарная структура экспорта. Океания: особенности природных ресурсов, населения и хозяйства. Место в международном географическом разделении труда. Россия на геополитической, геоэкономической и геодемографической карте мира. Особенности интеграции России в мировое сообщество. Географические аспекты</p>	2	П2, П3,	УО
<b>Тема 6.6 Австралия и Океания. Россия на геополитической, геоэкономической и геодемографической карте мира</b>		2	П2, П3,	УО

	решения внешнеэкономических и внешнеполитических задач развития России.			
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Географическая и товарная структура экспорта.			
<b>Раздел 7. Глобальные проблемы человечества</b>		4		
<b>Тема 7.1 Группы глобальных проблем: геополитические, экологические, демографические</b>	<p>Группы глобальных проблем: геополитические, экологические, демографические. Геополитические проблемы: проблема сохранения мира на планете и причины роста глобальной и региональной нестабильности. Проблема разрыва в уровне социально-экономического развития между развитыми и развивающимися странами и причина её возникновения. Геоэкология — фокус глобальных проблем человечества. Глобальные экологические проблемы как проблемы, связанные с усилением воздействия человека на природу и влиянием природы на жизнь человека и его хозяйственную деятельность. Проблема глобальных климатических изменений, проблема стихийных природных бедствий, глобальные сырьевая и энергетическая проблемы, проблема дефицита водных ресурсов и ухудшения их качества, проблемы опустынивания и деградации земель и почв, проблема сохранения биоразнообразия. Проблема загрязнения Мирового океана и освоения его ресурсов. Глобальные проблемы народонаселения: демографическая, продовольственная, роста городов, здоровья и долголетия человека.</p> <p>Взаимосвязь глобальных геополитических, экологических проблем и проблем народонаселения. Возможные пути решения глобальных проблем. Необходимость переоценки человечеством и отдельными странами некоторых ранее устоявшихся экономических, политических, идеологических и</p>	4	П8, П5, П6	УО

	культурных ориентиров. Участие России в решении глобальных проблем.			
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Продовольственная проблема человечества.			
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>				
<b>Всего</b>		<b>36</b>		

## **4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «География».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «География».

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **4.2.1 Основные печатные источники:**

1. Баранчиков Е.В. География для профессии и специальностей социально-экономического профиля: учебник для образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования учебник под редакцией Е.В. Кораблева - Москва: Издательский центр «Академия» 2018.– 304 с. ISBN 978-5-7695-6259-4.

2. География мира. Базовый и углубленный уровни: 10-11 классы: учебник для среднего общего образования/А.В. Коломиец (и др.); под редакцией А.В. Коломийца, А.А. Сафонова - 3-е издание, переработанное и дополненное – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 360 с. – (общеобразовательный цикл). – Текст: непосредственный. ISBN 9785534156522

#### **4.2.2 Дополнительные источники:**

1. Плисецкий, Евгений Леонидович. Коммерческая география. Россия и мировой рынок. 10 класс: учеб. для общеобразоват. учреждений / Е.Л. Плисецкий. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: АСТ-Пресс школа, 2004 (АООТ Твер. полигр. комб.). - 175 с.: ил., табл.; 22 см.; ISBN 5-94776-117-3 (в пер.)

2. Лазаревич, Константин Сергеевич. География: 6-10-е кл. / К. С. Лазаревич, Ю. Н. Лазаревич. - М.: Изд. дом "Дрофа", 1997. - 363, [1] с.: ил.; 22 см. - (Справочник школьника); ISBN 5-7107-1323-6 (В пер.): Б. ц. Большая школьная энциклопедия. Том 1. – М., 2014.

#### **4.2.3 Интернет-ресурсы:**

1. ЭБС IPR BOOKS: электронная библиотечная система: г. Саратов 2018 г URL: <https://www.iprbookshop.ru/1184.html> (дата обращения 15.05.2024) - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный.

**Приложение 1.12**  
**к ОПОП-II по профессии/специальности**  
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебного предмета**  
**ОУП 12. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

Разработчик: Авзалов С.Н

2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
	<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b>	<b>3</b>
<b>1.</b>	<b>ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>5</b>
<b>1.1</b>	<b>Личностные результаты</b>	<b>5</b>
<b>1.2</b>	<b>Личностные результаты освоения программы воспитания</b>	<b>5</b>
<b>1.3</b>	<b>Метапредметные результаты</b>	<b>6</b>
<b>1.4</b>	<b>Предметные результаты</b>	<b>8</b>
<b>2.</b>	<b>СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>11</b>
<b>2.1</b>	<b>Объем учебного предмета и виды учебной работы</b>	<b>9</b>
<b>2.2</b>	<b>Содержание учебного предмета</b>	<b>9</b>
<b>3.</b>	<b>ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (с учетом рабочей программы воспитания)</b>	<b>16</b>
<b>4.</b>	<b>ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>23</b>

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Рабочая программа учебного предмета разработана в соответствии с **требованиями:**

- ФГОС среднего общего образования (Приказ министерства образования и науки РФ 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения и науки РФ от 29.12.2014г, 31.12.2015 г., 29.06.2017 г., 24.09.2020 г., 11.12.2020 г., 12.08.2022 г.);

- ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело (Приказ Министерства образования и науки РФ от 19июля 2023 г. N 548 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело");

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);

- Распоряжения Минпросвещения России от 30.04.2021 № 98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программы среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

- Распоряжения Минпросвещения России от 25.08.2021 № 198 «Об утверждении Методик преподавания по общеобразовательным дисциплинам с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, предусматривающих интенсивную общеобразовательную подготовку обучающихся с включением прикладных модулей, соответствующих профессиональной направленности, в т.ч. с учетом применения технологий дистанционного и электронного обучения»

### **С учетом:**

- Рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена 38.00.00 Экономика управление.

2. Содержание программы учебного предмета «Физическая культура» направлено на достижение следующих **целей:**

- совершенствование всех видов физкультурной и спортивной деятельности;



- гармоничное физическое развитие;  
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста, на основе национально-культурных ценностей и традиций;

- формирование мотивации и потребности к занятиям физической культурой у будущего квалифицированного специалиста.

3. Уровень освоения программы: базовый.

4. Количество часов: 100

5. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Программа учебного предмета входит в содержательный раздел основной образовательной программы среднего общего образования.

Предмет входит в общеобразовательную подготовку учебного плана основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.08 Торговое дело.

## **1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

Освоение содержания учебного предмета «Физическая культура» обеспечивает достижение обучающимися **личностных, метапредметных и предметных результатов.**

### **1.1 Личностные результаты**

В части гражданского воспитания должны отражать:

- 1) сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;
- 2) осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;
- 3) принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;
- 4) готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;
- 5) готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества; участвовать в самоуправлении в школе и детско-юношеских организациях;
- 6) умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;
- 7) готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности.

В части патриотического воспитания должны отражать:

- 1) сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру; прошлое и настоящее многонационального народа России;
- 2) ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России; достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях, труде;
- 3) идейную убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу

В части духовно-нравственного воспитания должны отражать:

- 1) осознание духовных ценностей российского народа;
- 2) сформированность нравственного сознания, этического поведения;
- 3) способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;
- 4) осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; ответственное отношение к своим родителям, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России.

В части физического воспитания должны отражать:

- 1) сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;
- 2) потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- 3) активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью

## **1.2 Личностные результаты освоения программы воспитания**

**ЛР 2:** Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

**ЛР 3:** Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

**ЛР 4:** Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».

**ЛР 5:** Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

**ЛР 6:** Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

**ЛР 7:** Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

**ЛР 9:** Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

**ЛР 11:** Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

**ЛР 14:** Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности

### **1.3 Метапредметные результаты**

#### **1. базовые логические действия:**

- 1) самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать её всесторонне;
- 2) устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;
- 3) определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;
- 4) выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;
- 5) разрабатывать план решения проблемы с учётом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;
- 6) вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;
- 7) координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- 8) развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;

#### **2. базовые исследовательские действия:**

- 1) владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;
- 2) способностью и готовностью к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- 3) овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях;
- 4) формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;
- 5) ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях
- 6) осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;
- 7) уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;
- 8) уметь интегрировать знания из разных предметных областей;
- 9) выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения

#### **3. работа с информацией:**

- 1) владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

2) создавать тексты в различных форматах с учётом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

3) оценивать достоверность, легитимность информации, её соответствие правовым и морально-этическим нормам;

4) использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

5) владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности

#### **1.4. Предметные результаты**

1) умение использовать разнообразные формы и виды физической деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО);

2) владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;

3) владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств;

4) владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной работоспособности;

5) владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере;

6) положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости).

#### **1.5. Требования к результатам обучения специальной медицинской группы**

Итогом реализации педагогических условий программы являются сформированные качества личности, в результате студенты:

- умеют определить уровень собственного здоровья по тестам;
- умеют составить и провести с группой комплексы упражнений утренней и производственной гимнастики;
- овладеют элементами техники движений релаксационных, беговых, прыжковых, ходьбы на лыжах, в плавании;

- умеют составить комплексы физических упражнений для восстановления работоспособности после умственного и физического утомления;

- умеют применять на практике приемы массажа и самомассажа;

- овладеют техникой спортивных игр по одному из избранных видов;

- повышают аэробную выносливость с использованием циклических видов спорта (терренкур, кроссовая и лыжная подготовка);

- овладеют системой дыхательных упражнений в процессе выполнения движений, для повышения работоспособности, при выполнении релаксационных упражнений;

- знают состояние своего здоровья, уметь составить и провести индивидуальные занятия двигательной активности;

- умеют определить индивидуальную оптимальную нагрузку при занятиях физическими упражнениями, знать основные принципы, методы и факторы ее регуляции;

- умеют выполнять упражнения: сгибание и выпрямление рук в упоре лежа (для девушек — руки на опоре высотой до 50 см); подтягивание на перекладине (юноши); поднимание туловища (сед) из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены (девушки); прыжки в длину с места; бег 100 м; бег: юноши — 3 км, девушки — 2 км (без учета времени); тест Купера — 12-минутное передвижение; плавание — 50 м (без учета времени); бег на лыжах: юноши — 3 км, девушки — 2 км (без учета времени).

### **Темы для рефератов специальной медицинской группы:**

1. Виды травм и первой помощи при ушибах
2. Режим питания и дня
3. Вред курения алкоголя и наркотиков
4. Виды бега и их влияние на здоровье человека
5. Развитие выносливости во время занятий спортом
6. Влияние физических упражнений на полноценное развитие организма человека
7. Челночный бег
8. Бег с изменением направления
9. Бег на местности, через барьеры
10. Прыжки в длину с места
11. Метание гранаты
12. Строевые упражнения
13. Военная подготовка
14. История изобретения скакалки
15. История развития гимнастических палок
16. Техника занятия в тренажерном зале
17. История развития борьбы самбо в России
18. История развития борьбы дзюдо в России

19. История развития тенниса
20. Техника пулевой стрельбы
21. История развития футбола
22. История развития шахмат
23. История развития шашек
24. История развития русской лапты

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной нагрузки	Объем в часах
Объем образовательной нагрузки программы	100
Всего учебных занятий	
в том числе:	
лекции, уроки	6
практические занятия	94
Промежуточная аттестация	

Промежуточная аттестация проходит в форме дифференцированного зачёта

### 2.2 Содержание учебного предмета

#### Раздел 1. Физическая культура, как часть культуры общества и человека

Современное состояние физической культуры и спорта. Физическая культура как явление культуры, связанное с преобразованием физической природы человека. Характеристика системной организации физической культуры в современном обществе, основные направления её развития и формы организации (оздоровительная, прикладно-ориентированная, соревновательно-достиженческая). Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) как основа прикладно-ориентированной физической культуры.

Здоровье и здоровый образ жизни. Современные оздоровительные системы физического воспитания, их роль в формировании здорового образа жизни, сохранении творческой активности и долголетия, предупреждении профессиональных заболеваний и вредных привычек, поддержании репродуктивной функции. Оздоровительные мероприятия по восстановлению организма и повышению работоспособности: гимнастика при занятиях умственной и физической деятельностью; сеансы аутотренинга, релаксации и самомассажа. Система индивидуальных занятий оздоровительной и тренировочной направленности, основы методики их организации и проведения, контроль и оценка эффективности занятий. Особенности соревновательной деятельности в массовых видах спорта; правила организации и проведения соревнований, обеспечение безопасности, судейство. Формы организации занятий физической культурой.

#### Раздел 2. Методико-практические занятия

Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культуры. Методы самоконтроля и оценка умственной и физической



работоспособности. Составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой.

### **Раздел 3. Учебно-тренировочные занятия**

Основная гимнастика:

Техника безопасности на занятиях гимнастикой. Выполнение строевых упражнений, строевых приёмов: перестроений, передвижений

Выполнение общеразвивающих упражнений без предмета и с предметом.

Выполнение прикладных упражнений: ходьбы и бега, метание и ловля

Спортивная гимнастика: прыжок ноги врозь. Опорный прыжок (ю): Козел в ширину, высота 115-120 см. Прыжок ноги врозь. Конь в длину, высота 110-120 см. Прыжок ноги врозь. Отработка техники выполнения опорных прыжков (норматива ВФСК ГТО)

Аэробика. Кувырок вперед, назад, кувырок вперед с мостика на гору матов, кувырок назад в стойку на руках. Стойка на руках с помощью. Переворот боком. Стойка на руках.

Атлетическая гимнастика:

Выполнение упражнений и комплексов упражнений для рук и плечевого пояса, мышц спины и живота

Выполнение упражнений и комплекса упражнений на силовых тренажерах

Футбол: Удар по летящему мячу средней частью подъема ноги, удары головой на месте и в прыжке, остановка мяча ногой, грудью, отбор мяча, обманные движения, техника игры вратаря, тактика защиты, тактика нападения. Правила игры. Техника безопасности игры. Игра по упрощенным правилам на площадках разных размеров. Игра по правилам.

Волейбол: Исходное положение (стойки), перемещения, передача, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении вперед и последующим скольжением на груди—животе, блокирование, тактика нападения, тактика защиты. Правила игры. Техника безопасности игры. Игра по упрощенным правилам волейбола. Игра по правилам.

Баскетбол: Ловля и передача мяча, ведение, броски мяча в корзину (с места, в движении, прыжком), вырывание и выбивание (приемы овладения мячом), прием техники защита — перехват, приемы, применяемые против броска, накрывание, тактика нападения, тактика защиты. Правила игры. Техника безопасности игры. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам.

Теннис Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры упражнения с мячом, способы хватки ракетки.

Легкая атлетика. Эстафетный бег прием и передача эстафетной палочки, эстафетный бег 4x100 м, 4x400 м

Прыжки в длину с разбега способом «согнув ноги» (сдача норматива ВФСК ГТО)

Метание: метание гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши); толкание ядра. Метание ядра.

Кроссовая подготовка: высокий и низкий старт. Стартовый разгон, финиширование; бег по прямой с различной скоростью, Равномерный бег на дистанцию 2000 метров (девушки) и 3000 метров (юноши)

Прыжки в высоту способами; «прогнувшись». Прыжки: «перешагивая», «ножницы», «перекидной», (сдача норматива ВФСК ГТО) Равномерный бег на дистанцию 2000 метров (девушки) и 3000 метров (юноши). Развитие физических способностей средствами лёгкой атлетики. Подвижные игры и эстафеты с элементами лёгкой атлетики.

### Нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)

V. Ступень (возрастная группа от 16 до 17 лет)

№ п/п	Испытания (тесты)	Нормативы					
		Юноши			Девушки		
		Бронзовый знак	Серебряный знак	Золотой знак	Бронзовый знак	Серебряный знак	Золотой знак
Обязательные испытания (тесты)							
1.	Бег на 30 м (с)	4,9	4,7	4,4	5,7	5,5	5,0
	или бег на 60 м (с)	8,8	8,5	8,0	10,5	10,1	9,3
	или бег на 100 м (с)	14,6	14,3	13,4	17,6	17,2	16,0
2.	Бег на 2 км (мин, с)	-	-	-	12.00	11.20	9.50
	Бег на 3 км (мин, с)	15.00	14.30	12.40	-	-	-
3.	Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз)	9	11	14	-	-	-
	или подтягивание из виса лежа на низкой перекладине 90 см (количество раз)	-	-	-	11	13	19
	или рывок гири 16 кг (количество раз)	15	18	33	-	-	-
	или сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	27	31	42	9	11	16
4.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (от уровня скамьи – см)	+6	+8	+13	+7	+9	+16
Испытания (тесты) по выбору							

5.	Челночный бег 3x10 м (с)	7,9	7,6	6,9	8,9	8,7	7,9
6.	Прыжок в длину с разбега (см)	375	385	440	285	300	345
	или прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	195	210	230	160	170	185
7.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз в 1 мин)	36	40	50	33	36	44
8.	Метание спортивного снаряда: весом 700 г (м)	27	29	35	-	-	-
	весом 500 г (м)	-	-	-	13	16	20
9.	Бег на лыжах на 3 км (мин, с)	-	-	-	20.00	19.00	17.00
	Бег на лыжах на 5 км (мин, с)	27.30	26.10	24.00	-	-	-
	или кросс на 3 км (бег по пересеченной местности) (мин,с)	-	-	-	19.00	18.00	16.30
	или кросс на 5 км (бег по пересеченной местности) (мин,с)	26.30	25.30	23.30	-	-	-
10.	Плавание на 50 м (мин, с)	1.15	1.05	0.50	1.28	1.18	1.02
11.	Стрельба из пневматической винтовки из положения сидя или стоя с опорой локтей о стол или стойку, дистанция – 10 м (очки)	15	20	25	15	20	25
	Или стрельба из пневматической винтовки с диоптрическим прицелом или из «электронного оружия»	18	25	30	18	25	30
12.	Самозащита без оружия (очки)	15-20	21-25	26-30	15-20	21-25	26-30
13.	Туристский поход с проверкой туристских навыков (протяженность не менее, км)	10					
Количество испытаний (тестов) в возрастной группе		13	13	13	13	13	13
Количество испытаний (тестов), которые необходимо выполнить для получения знака отличия Комплекса		7	8	9	7	8	9

### 3. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА(с учетом рабочей программы воспитания)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала(основное и профессионально-ориентированное содержание) и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Планируемые результаты	Формы и методы контроля
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1.Физическая культура,как часть культуры общества и человека</b>		<b>6</b>		
<b>Тема 1.1</b> Современное состояние физической культуры и спорта	<b>Основное содержание</b>	2	Л1, Л5, ЛР9, М1 П2, П6	УО
	1.Роль физической культуры в общекультурном и социальном развитии человека. Современное представление о физической культуре: основные понятия			
	2.Государственные требования к уровню физической подготовленности населения при выполнении нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).			
<b>Тема 1.2</b> Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста	Личная социально-экономическая необходимость специальной оздоровительной и психофизической подготовки к труду.	2	Л2, Л5, П3, ЛР11	УО
	Оздоровительные и профилированные методы физического воспитания.			
<b>Тема 1.3</b> Здоровье и здоровый образ жизни	<b>Основное содержание</b>	2	Л2, Л5, П3, ЛР11,	УО
	1.Понятие "здоровье". Факторы, определяющие здоровье. Психосоматические заболевания.			

	2.Понятие "здоровый образ жизни и его составляющие: режим труда и отдыха, профилактика и устранение вредных привычек. Влияние двигательной активности на здоровье.		М4, П2	
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Зоны риска физического здоровья в профессиональной деятельности. Рациональная организация труда, факторы сохранения и укрепления здоровья, профилактика переутомления. Составление профессиограммы. Определение принадлежности выбранной профессии/специальности к группе труда. Подбор физических упражнений для проведения производственной гимнастика			
<b>Раздел 2. Методико-практические занятия</b>		<b>94</b>		
<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>		<b>12</b>		
<b>Тема 2.1</b> Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культуры	<b>Практические занятия:</b>	2	М5, П1 Л2, Л4, ЛР3, П5	ПЗ
	<b>Практическая работа 1</b> 1.Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультурных пауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения			
	2.Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений различной функциональной направленности			
<b>Тема 2.2</b> Составление и проведение самостоятельных занятий по подготовке к	<b>Практическая работа 2</b> Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для подготовки к выполнению тестовых упражнений ВФСК "ГТО"	2	М5,ЛР 11,П5, М7 ЛР3	ПЗ

сдаче норм и требований ВФСК "ГТО"				
<b>Тема 2.3</b> Методы самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности	<b>Практическая работа 3</b> Применение методов самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности	2	М5,Л1,М4,ЛР6	ПЗ
<b>Тема 2.4</b> Составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой	<b>Практическая работа 4</b> 1.Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для производственной гимнастики,комплексов упражнений для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики будущей профессии	2	ПЗ,Л5,М2	ПЗ
	<b>Практическая работа 5</b> 2.Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для профессионально-прикладной физической подготовки с учётом специфики будущей профессии	2	Л1,ЛР6,М5	ПЗ
<b>Тема 2.5.</b> Профессионально-прикладная физическая подготовка	<b>Практическая работа 6</b> Освоение комплексов упражнений для производственной гимнастики различных групп профессий	2	П5,М2,ЛР9,Л4,ЛР10	ПЗ
<b>Раздел 3. Учебно-тренировочные занятия</b>		<b>24</b>		
<b>Тема 3.1</b> Физические упражнения для оздоровительных форм занятий физической культуры	<b>Практическая работа 7</b> Освоение упражнений современных оздоровительных систем физического воспитания ориентированных на повышение функциональных возможностей организма,развитие основных физических качеств	2	ЛР7,ЛР14	ПЗ

<b>Тема 3.2</b> Гимнастика				
<b>Тема 3.2 (1)</b> Основная гимнастика	<b>Практическая работа 8</b> Техника безопасности на занятиях гимнастикой.Выполнение строевых упражнений,строевых приёмов:перестроений,передвижений	2	М5,ЛР 11,П5, М7 ЛР3	ПЗ
	<b>Практическая работа 9</b> Выполнение общеразвивающих упражнений без предмета и с предметом.	2		
	<b>Практическая работа 10</b> Выполнение прикладных упражнений:ходьбы и бега,метание и ловля	2		
<b>Тема 3.2 (2)</b> Спортивная гимнастика	<b>Практическая работа 11</b> Освоение и совершенствование элементов и комбинаций на брусьях разной высоты	2	П5,М4,ЛР7,Л3	ПЗ
	<b>Практическая работа 12</b> Освоение и совершенствование элементов и комбинаций на бревне; на перекладине	2		
	<b>Практическая работа 13</b> Освоение и совершенствование опорного прыжка через коня;углом с косога разбега;опорного прыжка	2		
	<b>Практическая работа 14</b> Выполнение элементов и комбинаций на снарядах:опорные прыжки	2		
<b>Тема 3.2 (3)</b> Аэробика	<b>Практическая работа 15</b> Освоение базовых,основных шагов аэробики,прыжков,передвижений	2	П1Л3,ЛР6, М2,П5	ПЗ
	<b>Практическая работа 16</b> Выполнение упражнений аэробного характера для совершенствования функциональных систем организма	2		
<b>Тема 3.2 (4)</b> Атлетическая	<b>Практическая работа 17</b> Выполнение упражнений и комплексов упражнений для	2	ЛР3,ЛР9,ЛР11	ПЗ

гимнастика	рук и плечевого пояса, мышц спины и живота			
	<b>Практическая работа 18</b> Выполнение упражнений и комплекса упражнений на силовых тренажерах	2		
<b>Тема 3.3</b> Спортивные игры		<b>34</b>		
<b>Тема 3.3 (1)</b> Футбол	<b>Практическая работа 19</b> Техника безопасности на занятиях футболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры	2	П5, М2, ЛР9, Л4, ЛР10	ПЗ
	<b>Практическая работа 20</b> Правила игры и методика судейства. Техника нападения. Действия игрока без мяча	2		
	<b>Практическая работа 21</b> Освоение приёмов тактики и защиты нападения: остановка мяча ногой, грудью, отбор мяча обманные движения	2		
	<b>Практическая работа 22</b> Игра по упрощённым правилам на площадках разных размеров	2		
<b>Тема 3.3 (2)</b> Баскетбол	<b>Практическая работа 23</b> Техника безопасности на занятиях баскетболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: ловля и передача мяча, ведение, броски мяча в корзину	2	М2, П4, ЛР5, М3, Л6	ПЗ
	<b>Практическая работа 24</b> Освоение и совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	2		
	<b>Практическая работа 25</b> Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности	2		
	<b>Практическая работа 26</b> Правила игры в баскетбол. Вырывание и выбивание	2		



	(прием овладения мячом).			
<b>Тема 3.3 (3) Волейбол</b>	<b>Практическая работа 27</b> Техника безопасности на занятиях волейболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: стойки игрока, перемещения, передача мяча	2	П4,М4,ЛР6	ПЗ
	<b>Практическая работа 28</b> Прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в нападении	2		
	<b>Практическая работа 29</b> Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	2		
	<b>Практическая работа 30</b> Выполнение технико-тактических приемов в игровой деятельности	2		
	<b>Практическая работа 31</b> Учебная игра	2		
<b>Тема 3.3 (4)Теннис</b>	<b>Практическая работа 32</b> Техника безопасности на занятиях теннисом. Способы перемещения.Одношажные и двухшажные перемещения	2	ЛР7,ЛР14	ПЗ
	<b>Практическая работа 33</b> Игры упражнения с мячом: способы хватки ракетки	2		
	<b>Практическая работа 34</b> Технические элементы: удары по мячу,перемещения по площадке,прыжки.Удары: накатом с подрезанного мяча, накатом по короткому мячу.	2		
	<b>Практическая работа 35</b> Подача, приём подачи (свеча)	2		
	<b>Практическая работа 36</b> Учебная игра			
<b>Тема 3.4Лёгкая атлетика</b>	<b>Практическая работа 37</b>	<b>22</b>	М5,П1	ПЗ

Техника безопасности на занятиях лёгкой атлетикой. Техника бега высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования	2	Л2,Л4,ЛР3,П5	
<b>Практическая работа 38</b> Совершенствование техники спринтерского бега	2		
<b>Практическая работа 39</b> Эстафетный бег; прием и передача эстафетной палочки, эстафетный бег 4x100 м, 4x400 м	2		
<b>Практическая работа 40</b> Спринтерский бег: высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование; бег 100 м, бег 300м(сдача норматива ВФСК ГТО)	2		
<b>Практическая работа 41</b> Прыжки в длину с разбега способом «согнув ноги» (сдача норматива ВФСК ГТО)	2		
<b>Практическая работа 42</b> Метания: метание гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши); толкание ядра. Метание ядра. Сдача нормативов	2		
<b>Практическая работа 43</b> Прыжки в высоту способами; «прогнувшись». Прыжки: «перешагивая», «ножницы», «перекидной», (сдача норматива ВФСК ГТО)	2		
<b>Практическая работа 44</b> Прыжки в длину с разбега	2		
<b>Практическая работа 45</b> Кроссовая подготовка: высокий и низкий старт. Стартовый разгон, финиширование; бег по прямой с различной скоростью	2		
<b>Практическая работа 46</b> Равномерный бег на дистанцию 2000 метров (девушки) и	2		

	3000 метров (юноши)			
	<b>Практическая работа 47</b> Развитие физических способностей средствами лёгкой атлетики.	2		
Промежуточная аттестация в форме зачета и дифференцированного зачета				
<b>Всего</b>		<b>100</b>		

## **4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы предмета требует наличия спортивного зала, спортивного стадиона.

Оборудование спортивного зала: спортивный зал(кабинет) и пришкольный спортивный стадион (площадка) должны удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Спортивный зал и спортивная площадка оснащены типовым оборудованием, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки выпускников.

Технические средства обучения:

- стенка гимнастическая;
- козел гимнастический;
- мост гимнастический подкидной;
- скамейка гимнастическая жесткая;
- маты гимнастические;
- мяч малый (теннисный);
- скакалка гимнастическая;
- обруч гимнастический;
- секундомер;
- щиты баскетбольные навесные с кольцами и сеткой;
- мячи баскетбольные;
- сетка волейбольная;
- мячи волейбольные;
- ворота для мини-футбола;
- компрессор для накачивания мячей;
- аптечка.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### **4.2.1. Основные печатные источники:**

1. Физическая культура: учебник / Н.В. Решетников, Ю.Л. Кислицын, Р.Л. Палтиевиц, Г.И. Погадаев. - 15 изд., стер. - Москва: Издательский центр "Академия", - 2015 – 176 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-4468-1241-7

2. Бишаева, А.А. Физическая культура: учебник для учреждений нач. исред. проф. образования / А.А. Бишаева – 6-е изд., стер. –

Москва:Издательский центр «Академия»,- 2013 – 234 с. - ISBN 978-5-7695-9987-3.-

3. Никитушкин, В. Г. Теория и методика физического воспитания. Оздоровительные технологии: учебное пособие для СПО / В. Г. Никитушкин,Н. Н. Чесноков, Е. Н. Чернышева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва:ИздательствоЮрайт, 2017 - 217 с. – ISBN 978-5-3404-40411 [Физическая культура]

4. Физическая культура: учебник для учреждений нач. и сред. Проф. Образования / А.А. Бишаева – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр«Академия», 2019 – 234с.

#### 4.2.2. Дополнительные источники

1. Виленский, М.Я. Физическая культура (СПО) / ВиленскийМ.Я.,Горшков А.Г. - Москва: КноРус, 2015 – 214с. - ISBN 978-5-406-04313-4.

2. Гелецкая, Л.Н. Физическая культура студентов специальногоучебного отделения / Л. Н. Гелецкая. - Красноярск: Сибирский федеральныйуниверситет, 2014 - 220 с. - ISBN 978-5-7638-2997-6. –

3. Кузнецов, В.С. Физическая культура (СПО) / Кузнецов В.С.,Колодницкий Г.А. – Москва: КноРус,- 2016 – 256с. - ISBN 978-5-406-04754-5

#### Интернет-ресурсы:

1. sport.minstm.gov.ru: Министерство спорта, туризма и молодёжнойполитики: сайт. - Москва, 2008-2021, URL <http://sport.minstm.gov.ru>.- Режим пользователя. - Текст: электронный

2. mossport.ru: Департамента физической культуры и спорта: сайт. - Москва,2008-2021, URL <http://www.mossport.ru>.-Режим пользователя. - Текст: электронный

3. Электронная библиотека <https://iprbooks.ru/> - Режим доступа: для зарегистрир. читателей. – Текст: электронный.

**Приложение 1.13**  
**к ОПОП-II по профессии/специальности**  
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебного предмета**  
**ОУП.13 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ**

Разработчик: Емельянов В. В.

**2024 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
	<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b>	<b>3</b>
<b>1.</b>	<b>ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>5</b>
<b>1.1</b>	<b>Личностные результаты</b>	<b>5</b>
<b>1.2</b>	<b>Личностные результаты освоения программы воспитания</b>	<b>7</b>
<b>1.3</b>	<b>Метапредметные результаты</b>	<b>7</b>
<b>1.4</b>	<b>Предметные результаты</b>	<b>9</b>
<b>2.</b>	<b>СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>12</b>
<b>2.1</b>	<b>Объем учебного предмета и виды учебной работы</b>	<b>12</b>
<b>2.2</b>	<b>Содержание учебного предмета</b>	<b>13</b>
<b>3.</b>	<b>ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (с учетом рабочей программы воспитания)</b>	<b>20</b>
<b>4.</b>	<b>ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>34</b>

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Рабочая программа учебного предмета разработана в соответствии с **требованиями:**

- ФГОС среднего общего образования (Приказ министерства образования и науки РФ 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения и науки РФ от 29.12.2014г, 31.12.2015 г., 29.06.2017 г., 24.09.2020 г., 11.12.2020 г., 12.08.2022 г.);

- ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело (Приказ Министерства просвещения РФ от 19 июля 2023 г. N 548 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело");

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);

- Приказ Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 01.02.2024 № 62 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования»;

- Распоряжения Минпросвещения России от 30.04.2021 № 98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программы среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

- Распоряжения Минпросвещения России от 25.08.2021 № 198 «Об утверждении Методик преподавания по общеобразовательным дисциплинам с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, предусматривающих интенсивную общеобразовательную подготовку обучающихся с включением прикладных модулей, соответствующих профессиональной направленности, в т.ч. с учетом применения технологий дистанционного и электронного обучения»

### **С учетом:**

- Рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена 38.00.00 Экономика и управление

2. Содержание программы учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» направлено на достижение следующих целей:



- способность построения модели индивидуального безопасного поведения на основе понимания необходимости ведения здорового образа жизни, причин, механизмов возникновения и возможных последствий различных опасных и чрезвычайных ситуаций, знаний и умений применять необходимые средства и приемы рационального и безопасного поведения при их проявлении;

- сформированность активной жизненной позиции, осознанное понимание значимости личного безопасного поведения в интересах безопасности личности, общества и государства;

- знание и понимание роли государства и общества в решении задач обеспечения национальной безопасности и защиты населения от опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера

3. Уroveň освоения программы - базовый

4. Количество часов: 70

5. Место предмета в структуре основной образовательной программы

Программа учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» входит в содержательный раздел основной образовательной программы среднего общего образования.

Предмет входит в общеобразовательную подготовку учебного плана основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.08 Торговое дело.

# 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Освоение содержания учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» обеспечивает достижение обучающимися **личностных, метапредметных и предметных результатов.**

## 1.1 Личностные результаты

### 1) гражданское воспитание:

сформированность активной гражданской позиции обучающегося, готового и способного применять принципы и правила безопасного поведения в течение всей жизни;

уважение закона и правопорядка, осознание своих прав, обязанностей и ответственности в области защиты населения и территории Российской Федерации от чрезвычайных ситуаций и в других областях, связанных с безопасностью жизнедеятельности;

сформированность базового уровня культуры безопасности жизнедеятельности как основы для благополучия и устойчивого развития личности, общества и государства;

готовность противостоять идеологии экстремизма и терроризма, национализма и ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;

готовность к взаимодействию с обществом и государством в обеспечении безопасности жизни и здоровья населения;

готовность к участию в деятельности государственных социальных организаций и институтов гражданского общества в области обеспечения комплексной безопасности личности, общества и государства;

### 2) патриотическое воспитание:

сформированность российской гражданской идентичности, уважения к своему народу, памяти защитников Родины и боевым подвигам Героев Отечества, гордости за свою Родину и Вооруженные Силы Российской Федерации, прошлое и настоящее многонационального народа России, российской армии и флота;

ценностное отношение к государственным и военным символам, историческому и природному наследию, дням воинской славы, боевым традициям Вооруженных Сил Российской Федерации, достижениям государства в области обеспечения безопасности жизни и здоровья людей;

сформированность чувства ответственности перед Родиной, идейная убежденность и готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

### 3) духовно-нравственное воспитание:

осознание духовных ценностей русского народа и русского воинства;

сформированность ценности безопасного поведения, осознанного и ответственного отношения к личной безопасности, безопасности других людей, общества и государства;

способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, готовность реализовать риск-ориентированное поведение, самостоятельно и ответственно действовать в различных условиях жизнедеятельности по снижению риска возникновения опасных ситуаций, перерастания их в чрезвычайные ситуации, смягчению их последствий;

ответственное отношение к своим родителям, старшему поколению, семье, культуре и традициям народов России, принятие идей волонтерства и добровольчества;

4) эстетическое воспитание:

эстетическое отношение к миру в сочетании с культурой безопасности жизнедеятельности;

понимание взаимосвязанности успешности и полноценного развития и безопасного поведения в повседневной жизни;

5) ценности научного познания:

сформированность мировоззрения, соответствующего текущему уровню развития общей теории безопасности, современных представлений о безопасности в технических, естественно-научных, общественных, гуманитарных областях знаний, современной концепции культуры безопасности жизнедеятельности;

понимание научно-практических основ учебного предмета ОБЗР, осознание его значения для безопасной и продуктивной жизнедеятельности человека, общества и государства;

способность применять научные знания для реализации принципов безопасного поведения (способность предвидеть, по возможности избегать, безопасно действовать в опасных, экстремальных и чрезвычайных ситуациях);

б) физическое воспитание:

осознание ценности жизни, сформированность ответственного отношения к своему здоровью и здоровью окружающих;

знание приемов оказания первой помощи и готовность применять их в случае необходимости;

потребность в регулярном ведении здорового образа жизни;

осознание последствий и активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;

7) трудовое воспитание:

готовность к труду, осознание значимости трудовой деятельности для развития личности, общества и государства, обеспечения национальной безопасности;

готовность к осознанному и ответственному соблюдению требований безопасности в процессе трудовой деятельности;

интерес к различным сферам профессиональной деятельности, включая военно-профессиональную деятельность;

готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

8) экологическое воспитание:

сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной среды, осознание глобального характера экологических проблем, их роли в обеспечении безопасности личности, общества и государства;

планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе соблюдения экологической грамотности и разумного природопользования;

активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий и предотвращать их;

расширение представлений о деятельности экологической направленности.

## **1.2 Личностные результаты освоения программы воспитания**

**ЛР1:** Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

**ЛР2:** Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

**ЛР9:** Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

## **1.3 Метапредметные результаты**

1) логические действия:

самостоятельно определять актуальные проблемные вопросы безопасности личности, общества и государства, обосновывать их приоритет и всесторонне анализировать, разрабатывать алгоритмы их возможного решения в различных ситуациях;

устанавливать существенный признак или основания для обобщения, сравнения и классификации событий и явлений в области безопасности жизнедеятельности, выявлять их закономерности и противоречия;

определять цели действий применительно к заданной (смоделированной) ситуации, выбирать способы их достижения с учетом самостоятельно выделенных критериев в парадигме безопасной жизнедеятельности, оценивать риски возможных последствий для реализации риск-ориентированного поведения;

моделировать объекты (события, явления) в области безопасности личности, общества и государства, анализировать их различные состояния для решения познавательных задач, переносить приобретенные знания в повседневную жизнь;

планировать и осуществлять учебные действия в условиях дефицита информации, необходимой для решения стоящей задачи;

развивать творческое мышление при решении ситуационных задач.

2) исследовательские действия:

владеть научной терминологией, ключевыми понятиями и методами в области безопасности жизнедеятельности;

осуществлять различные виды деятельности по приобретению нового знания, его преобразованию и применению для решения различных учебных задач, в том числе при разработке и защите проектных работ;

анализировать содержание вопросов и заданий и выдвигать новые идеи, самостоятельно выбирать оптимальный способ решения задач с учетом установленных (обоснованных) критериев;

раскрывать проблемные вопросы, отражающие несоответствие между реальным (заданным) и наиболее благоприятным состоянием объекта (явления) в повседневной жизни;

критически оценивать полученные в ходе решения учебных задач результаты, обосновывать предложения по их корректировке в новых условиях;

характеризовать приобретенные знания и навыки, оценивать возможность их реализации в реальных ситуациях;

использовать знания других предметных областей для решения учебных задач в области безопасности жизнедеятельности; переносить приобретенные знания и навыки в повседневную жизнь.

3) познавательные универсальные учебные действия:

владеть навыками самостоятельного поиска, сбора, обобщения и анализа различных видов информации из источников разных типов при обеспечении условий информационной безопасности личности;

создавать информационные блоки в различных форматах с учетом характера решаемой учебной задачи; самостоятельно выбирать оптимальную форму их представления;

оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;

владеть навыками по предотвращению рисков, профилактике угроз и защите от опасностей цифровой среды;

использовать средства информационных и коммуникационных технологий в учебном процессе с соблюдением требований эргономики, техники безопасности и гигиены.

4) коммуникативные универсальные учебные действия:

осуществлять в ходе образовательной деятельности безопасную коммуникацию, переносить принципы ее организации в повседневную жизнь;

распознавать вербальные и невербальные средства общения; понимать значение социальных знаков; определять признаки деструктивного общения; владеть приемами безопасного межличностного и группового общения; безопасно действовать по избеганию конфликтных ситуаций; аргументированно, логично и ясно излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.

5) регулятивные универсальные учебные действия:

ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

самостоятельно выявлять проблемные вопросы, выбирать оптимальный способ и составлять план их решения в конкретных условиях;

делать осознанный выбор в новой ситуации, аргументировать его; брать ответственность за свое решение;

оценивать приобретенный опыт;

расширять познания в области безопасности жизнедеятельности на основе личных предпочтений и за счет привлечения научно-практических знаний других предметных областей; повышать образовательный и культурный уровень.

б) умения самоконтроля:

оценивать образовательные ситуации; предвидеть трудности, которые могут возникнуть при их разрешении; вносить коррективы в свою деятельность; контролировать соответствие результатов целям;

использовать приемы рефлексии для анализа и оценки образовательной ситуации, выбора оптимального решения;

принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства, невозможности контроля всего вокруг;

принимать мотивы и аргументы других людей при анализе и оценке образовательной ситуации; признавать право на ошибку свою и чужую.

совместная деятельность:

понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы в конкретной учебной ситуации;

ставить цели и организовывать совместную деятельность с учетом общих интересов, мнений и возможностей каждого участника команды (составлять план, распределять роли, принимать правила учебного взаимодействия, обсуждать процесс и результат совместной работы, договариваться о результатах);

оценивать свой вклад и вклад каждого участника команды в общий результат по совместно разработанным критериям;

осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях; предлагать новые идеи, оценивать их с позиции новизны и практической значимости; проявлять творчество и разумную инициативу.

## **1.4 Предметные результаты**

1) знание основ законодательства Российской Федерации, обеспечивающих национальную безопасность и защиту населения от внешних и внутренних угроз; сформированность представлений о государственной политике в области обеспечения государственной и общественной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера;

2) знание задач и основных принципов организации Единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области; прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; знание о действиях по сигналам гражданской обороны;

3) сформированность представлений о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении защиты государства; формирование представления о военной службе;

4) сформированность знаний об элементах начальной военной подготовки; овладение знаниями требований безопасности при обращении со стрелковым оружием; сформированность представлений о боевых свойствах и поражающем действии оружия массового поражения, а также способах защиты от него;

5) сформированность представлений о современном общевойсковом бое; понимание о возможностях применения современных достижений научно-технического прогресса в условиях современного боя;

6) сформированность необходимого уровня военных знаний как фактора построения профессиональной траектории, в том числе и образовательных организаций, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечении законности и правопорядка;

7) сформированность представлений о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении;

8) сформированность представлений о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владение основными способами предупреждения опасных ситуаций; знание порядка действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях;

9) сформированность представлений о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения, правил безопасности на транспорте. Знание правил безопасного поведения на транспорте, умение применять их на практике, знание о порядке действий в опасных, экстремальных и чрезвычайных ситуациях на транспорте;

10) знания о способах безопасного поведения в природной среде; умение применять их на практике; знания порядка действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; сформированность

представлений об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования;

11) знания основ пожарной безопасности; умение применять их на практике для предупреждения пожаров; знания порядка действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; знания прав и обязанностей граждан в области пожарной безопасности;

12) владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях, инфекционных и неинфекционных заболеваний, сохранения психического здоровья; сформированность представлений о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знания о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального и военного характера; умение применять табельные и подручные средства для само- и взаимопомощи;

13) знание основ безопасного, конструктивного общения, умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминогенного характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им;

14) сформированность нетерпимости к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; знания о способах безопасного поведения в цифровой среде; умение применять их на практике; умение распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминогенного характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им;

15) сформированность представлений об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства деструктивной идеологии, в том числе экстремизма, терроризма; понимание роли государства в противодействии терроризму; умения различать приемы вовлечения в деструктивные сообщества, экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знания порядка действий при объявлении разного уровня террористической опасности и действий при угрозе или в случае террористического акта, проведении контртеррористической операции.



## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

<b>Вид учебной нагрузки</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практической подготовки</b>
<b>Объем образовательной нагрузки программы</b>	<b>70</b>	<b>10</b>
<b>Всего учебных занятий</b>	<b>70</b>	
<b>в том числе:</b>		
лекции, уроки	<b>34</b>	
практические занятия	<b>36</b>	<b>10</b>
самостоятельная работа <i>(если предусмотрено)</i>		
консультации <i>(если предусмотрено)</i>		
<b>Промежуточная аттестация*</b>		

\*Промежуточная аттестация проходит в форме дифференцированного зачета.

## 2.2. Содержание учебного предмета

### **Модуль № 1 "Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства":**

фундаментальные ценности и принципы, формирующие основы российского общества, безопасности страны, закрепленные в Конституции Российской Федерации;

стратегия национальной безопасности, национальные интересы и угрозы национальной безопасности;

чрезвычайные ситуации природного, техногенного и биолого-социального характера;

информирование и оповещение населения о чрезвычайных ситуациях, система ОКСИОН;

история развития гражданской обороны;

сигнал "Внимание всем!", порядок действий населения при его получении;

средства индивидуальной и коллективной защиты населения, порядок пользования фильтрующим противогазом;

эвакуация населения в условиях чрезвычайных ситуаций, порядок действий населения при объявлении эвакуации;

современная армия, воинская обязанность и военная служба, добровольная и обязательная подготовка к службе в армии.

### **Модуль № 2 "Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе":**

безопасность жизнедеятельности: ключевые понятия и значение для человека;

смысл понятий "опасность", "безопасность", "риск", "культура безопасности жизнедеятельности";

источники и факторы опасности, их классификация;

общие принципы безопасного поведения;

понятия опасной и чрезвычайной ситуации, сходство и различия опасной и чрезвычайной ситуации;

механизм перерастания повседневной ситуации в чрезвычайную ситуацию, правила поведения в опасных и чрезвычайных ситуациях

### **Модуль № 3 "Безопасность в природной среде":**

природные чрезвычайные ситуации и их классификация;

опасности в природной среде: дикие животные, змеи, насекомые и паукообразные, ядовитые грибы и растения;

автономные условия, их особенности и опасности, правила подготовки к длительному автономному существованию;

порядок действий при автономном пребывании в природной среде;

правила ориентирования на местности, способы подачи сигналов бедствия;

природные пожары, их виды и опасности, факторы и причины их возникновения, порядок действий при нахождении в зоне природного

пожара;  
правила безопасного поведения в горах;  
снежные лавины, их характеристики и опасности, порядок действий, необходимый для снижения риска попадания в лавину;  
камнепады, их характеристики и опасности, порядок действий, необходимых для снижения риска попадания под камнепад;  
сели, их характеристики и опасности, порядок действий при попадании в зону селя;  
оползни, их характеристики и опасности, порядок действий при начале оползня;  
общие правила безопасного поведения на водоемах, правила купания на оборудованных и необорудованных пляжах;  
порядок действий при обнаружении тонущего человека; правила поведения при нахождении на плавсредствах; правила поведения при нахождении на льду, порядок действий при обнаружении человека в полынье;  
наводнения, их характеристики и опасности, порядок действий при наводнении;  
цунами, их характеристики и опасности, порядок действий при нахождении в зоне цунами;  
ураганы, смерчи, их характеристики и опасности, порядок действий при ураганах, бурях и смерчах;  
грозы, их характеристики и опасности, порядок действий при попадании в грозу;  
землетрясения и извержения вулканов, их характеристики и опасности, порядок действий при землетрясении, в том числе при попадании под завал, при нахождении в зоне извержения вулкана;  
смысл понятий "экология" и "экологическая культура", значение экологии для устойчивого развития общества;  
правила безопасного поведения при неблагоприятной экологической обстановке (загрязнении атмосферы).

#### **Модуль № 4 "Безопасность в быту":**

основные источники опасности в быту и их классификация;  
защита прав потребителя, сроки годности и состав продуктов питания;  
бытовые отравления и причины их возникновения;  
признаки отравления, приемы и правила оказания первой помощи;  
правила комплектования и хранения домашней аптечки;  
бытовые травмы и правила их предупреждения, приемы и правила оказания первой помощи;  
правила обращения с газовыми и электрическими приборами; приемы и правила оказания первой помощи;  
правила поведения в подъезде и лифте, а также при входе и выходе из них;  
пожар и факторы его развития;  
условия и причины возникновения пожаров, их возможные последствия, приемы и правила оказания первой помощи;

первичные средства пожаротушения;  
правила вызова экстренных служб и порядок взаимодействия с ними, ответственность за ложные сообщения;  
права, обязанности и ответственность граждан в области пожарной безопасности;  
ситуации криминогенного характера,  
правила поведения с малознакомыми людьми;  
меры по предотвращению проникновения злоумышленников в дом, правила поведения при попытке проникновения в дом посторонних;  
классификация аварийных ситуаций на коммунальных системах жизнеобеспечения;  
правила предупреждения возможных аварий на коммунальных системах, порядок действий при авариях на коммунальных системах.

### **Модуль № 5 "Безопасность на транспорте":**

правила дорожного движения и их значение;  
условия обеспечения безопасности участников дорожного движения;  
правила дорожного движения и дорожные знаки для пешеходов;  
"дорожные ловушки" и правила их предупреждения; световозвращающие элементы и правила их применения;  
правила дорожного движения для пассажиров;  
обязанности пассажиров маршрутных транспортных средств, ремень безопасности и правила его применения;  
порядок действий пассажиров в маршрутных транспортных средствах при опасных и чрезвычайных ситуациях;  
правила поведения пассажира мотоцикла;  
правила дорожного движения для водителя велосипеда, мопеда и иных средств индивидуальной мобильности;  
дорожные знаки для водителя велосипеда, сигналы велосипедиста;  
правила подготовки велосипеда к пользованию;  
дорожно-транспортные происшествия и причины их возникновения;  
основные факторы риска возникновения дорожно-транспортных происшествий;  
порядок действий очевидца дорожно-транспортного происшествия;  
порядок действий при пожаре на транспорте;  
особенности различных видов транспорта (внеуличного, железнодорожного, водного, воздушного);  
обязанности и порядок действий пассажиров при различных происшествиях на отдельных видах транспорта, в том числе вызванных террористическим актом;  
приемы и правила оказания первой помощи при различных травмах в результате чрезвычайных ситуаций на транспорте.

### **Модуль № 6 "Безопасность в общественных местах":**

общественные места и их характеристики, потенциальные источники

опасности в общественных местах;  
правила вызова экстренных служб и порядок взаимодействия с ними;  
массовые мероприятия и правила подготовки к ним;  
порядок действий при беспорядках в местах массового пребывания людей;  
порядок действий при попадании в толпу и давку;  
порядок действий при обнаружении угрозы возникновения пожара;  
порядок действий при эвакуации из общественных мест и зданий;  
опасности криминогенного и антиобщественного характера в общественных местах, порядок действий при их возникновении;  
порядок действий при обнаружении бесхозных (потенциально опасных) вещей и предметов, а также в случае террористического акта, в том числе при захвате и освобождении заложников;  
порядок действий при взаимодействии с правоохранительными органами.

### **Модуль № 7 "Безопасность в социуме":**

общение и его значение для человека, способы эффективного общения;  
приемы и правила безопасной межличностной коммуникации и комфортного взаимодействия в группе, признаки конструктивного и деструктивного общения;  
понятие "конфликт" и стадии его развития, факторы и причины развития конфликта;  
условия и ситуации возникновения межличностных и групповых конфликтов, безопасные и эффективные способы избегания и разрешения конфликтных ситуаций;  
правила поведения для снижения риска конфликта и порядок действий при его опасных проявлениях;  
способ разрешения конфликта с помощью третьей стороны (медиатора);  
опасные формы проявления конфликта: агрессия, домашнее насилие и буллинг;  
манипуляции в ходе межличностного общения, приемы распознавания манипуляций и способы противостояния им;  
приемы распознавания противозаконных проявлений манипуляции (мошенничество, вымогательство, подстрекательство к действиям, которые могут причинить вред жизни и здоровью, и вовлечение в преступную, асоциальную или деструктивную деятельность) и способы защиты от них;  
современные молодежные увлечения и опасности, связанные с ними, правила безопасного поведения;  
правила безопасной коммуникации с незнакомыми людьми.

### **Модуль № 8 "Безопасность в информационном пространстве":**

понятие "цифровая среда", ее характеристики и примеры информационных и компьютерных угроз, положительные возможности цифровой среды;  
риски и угрозы при использовании Интернета;  
общие принципы безопасного поведения, необходимые для предупреждения возникновения опасных ситуаций в личном цифровом пространстве;

опасные явления цифровой среды: вредоносные программы и приложения и их разновидности;  
правила кибергигиены, необходимые для предупреждения возникновения опасных ситуаций в цифровой среде;  
основные виды опасного и запрещенного контента в Интернете и его признаки, приемы распознавания опасностей при использовании Интернета;  
противоправные действия в Интернете;  
правила цифрового поведения, необходимого для снижения рисков и угроз при использовании Интернета (кибербуллинга, вербовки в различные организации и группы);  
деструктивные течения в Интернете, их признаки и опасности, правила безопасного использования Интернета по предотвращению рисков и угроз вовлечения в различную деструктивную деятельность.

### **Модуль № 9 "Основы противодействия экстремизму и терроризму":**

понятия "экстремизм" и "терроризм", их содержание, причины, возможные варианты проявления и последствия;  
цели и формы проявления террористических актов, их последствия, уровни террористической опасности;  
основы общественно-государственной системы противодействия экстремизму и терроризму, контртеррористическая операция и ее цели;  
признаки вовлечения в террористическую деятельность, правила антитеррористического поведения;  
признаки угроз и подготовки различных форм терактов, порядок действий при их обнаружении;  
правила безопасного поведения в случае теракта (нападение террористов и попытка захвата заложников, попадание в заложники, огневой налет, наезд транспортного средства, подрыв взрывного устройства).

### **Модуль № 10 "Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи":**

смысл понятий "здоровье" и "здоровый образ жизни", их содержание и значение для человека;  
факторы, влияющие на здоровье человека, опасность вредных привычек;  
элементы здорового образа жизни, ответственность за сохранение здоровья;  
понятие "инфекционные заболевания", причины их возникновения;  
механизм распространения инфекционных заболеваний, меры их профилактики и защиты от них;  
порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций биолого-социального происхождения (эпидемия, пандемия); мероприятия, проводимые государством по обеспечению безопасности населения при угрозе и во время чрезвычайных ситуаций биолого-социального происхождения (эпидемия, пандемия, эпизоотия, панзоотия, эпифитотия, панфитотия);  
понятие "неинфекционные заболевания" и их классификация, факторы

риска неинфекционных заболеваний;  
меры профилактики неинфекционных заболеваний и защиты от них;  
диспансеризация и ее задачи;  
понятия "психическое здоровье" и "психологическое благополучие";  
стресс и его влияние на человека, меры профилактики стресса, способы саморегуляции эмоциональных состояний;  
понятие "первая помощь" и обязанность по ее оказанию, универсальный алгоритм оказания первой помощи;  
назначение и состав аптечки первой помощи;  
порядок действий при оказании первой помощи в различных ситуациях, приемы психологической поддержки пострадавшего.

### **Модуль № 11 "Военная подготовка. Основы военных знаний":**

история возникновения и развития Вооруженных Сил Российской Федерации;  
этапы становления современных Вооруженных Сил Российской Федерации;  
основные направления подготовки к военной службе;  
организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации;  
функции и основные задачи современных Вооруженных Сил Российской Федерации;  
особенности видов и родов войск Вооруженных Сил Российской Федерации;  
воинские символы современных Вооруженных Сил Российской Федерации;  
виды, назначение и тактико-технические характеристики основных образцов вооружения и военной техники видов и родов войск Вооруженных Сил Российской Федерации (мотострелковых и танковых войск, ракетных войск и артиллерии, противовоздушной обороны);  
организационно-штатная структура и боевые возможности отделения, задачи отделения в различных видах боя;  
состав, назначение, характеристики, порядок размещения современных средств индивидуальной бронезащиты и экипировки военнослужащего;  
вооружение мотострелкового отделения, назначение и тактико-технические характеристики основных видов стрелкового оружия (автомат Калашникова АК-74, ручной пулемет Калашникова (РПК), ручной противотанковый гранатомет РПГ-7В, снайперская винтовка Драгунова (СВД);  
назначение и тактико-технические характеристики основных видов ручных гранат (наступательная ручная граната РГД-5, ручная оборонительная граната Ф-1, ручная граната оборонительная (РГО), ручная граната наступательная (РГН);  
история создания общевойсковых уставов;  
этапы становления современных общевойсковых уставов;  
общевойсковые уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их состав и основные понятия, определяющие повседневную жизнедеятельность войск;  
сущность единоначалия;

командиры (начальники) и подчиненные;  
старшие и младшие;  
приказ (приказание), порядок его отдачи и выполнения;  
воинские звания и военная форма одежды;  
воинская дисциплина, ее сущность и значение;  
обязанности военнослужащих по соблюдению требований воинской дисциплины;  
способы достижения воинской дисциплины;  
положения Строевого устава;  
обязанности военнослужащих перед построением и в строю;  
строевые приемы и движение без оружия, строевая стойка, выполнение команд "Становись", "Равняйся", "Смирно", "Вольно", "Заправиться", "Отставить", "Головные уборы (головной убор) - снять (надеть)", повороты на месте.



### 3 ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (с учетом рабочей программы воспитания)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное) и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах/в том числе в форме практической подготовки	Планируемые результаты	Формы и методы контроля
1	2	3	4	5
<b>Модуль 1. «Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства»;</b>		<b>8</b>		
<b>Тема 1.1</b> <b>Актуальность изучения дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины».</b> <b>Цели и задачи дисциплины.</b> <b>Основные теоретические положения и понятия</b>	<b>Основное содержание</b> Российская Федерация в современном мире. Правовая основа обеспечения национальной безопасности. Принципы обеспечения национальной безопасности. Реализация национальных приоритетов как условие обеспечения национальной безопасности и устойчивого развития Российской Федерации. Взаимодействие личности, государства и общества в реализации национальных приоритетов.	1	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	УО
<b>Тема 1.2</b> <b>Оборона страны как обязательное условие благополучного развития страны</b>	<b>Основное содержание</b> Россия в современном мире. Оборона страны как обязательное условие мирного социально-экономического развития Российской Федерации и обеспечение ее военной безопасности. Роль Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении национальной безопасности.	1	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	УО
<b>Тема 1.3</b> <b>Здоровье и здоровый образ жизни.</b> <b>Факторы, способствующие укреплению здоровья.</b> <b>Алкоголь, курение и их влияние на здоровье человека.</b>	<b>Основное содержание</b> Понятия «здоровье», «охрана здоровья», «здоровый образ жизни», «лечение», «профилактика». Биологические, социально-экономические, экологические (геофизические), психологические факторы, влияющие на здоровье человека. Составляющие здорового образа жизни: сон, питание,	1	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	УО

<b>Наркотики и наркомания, социальные последствия</b>	физическая активность, психологическое благополучие.			
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Рекомендации по здоровьесбережению торговых работников			
<b>Тема 1.4 Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан</b>	<b>Основное содержание</b>			
	Роль правоохранительных органов и специальных служб в обеспечении национальной безопасности. Роль личности, общества и государства в предупреждении противоправной деятельности.	1	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	УО
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Специфика работы служб безопасности торговой системы			
<b>Тема 1.5 Правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций</b>	<b>Практические занятия:</b>			
	<b>Практическое занятие 1.</b> «Правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций».	2/2	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	ПЗ
<b>Тема 1.6 Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)</b>	<b>Основное содержание</b>	1		
	Структура РСЧС, режимы функционирования. Территориальный и функциональный принцип организации РСЧС. Ее задачи и примеры их решения. Права и обязанности граждан в области защиты от чрезвычайных ситуаций.		Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	УО
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Правила действия сотрудников торговли в случае возникновения ЧС			
<b>Тема 1.7 Гражданская оборона</b>	<b>Основное содержание</b>			
	Задачи гражданской обороны. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области гражданской обороны.	1	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9	УО

			М1-3 П1-12	
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Актуализация знаний сотрудников торговли в области гражданской обороны.			
<b>Модуль 2.«Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе»</b>		<b>10</b>		
<b>Тема 2.1</b>	<b>Основное содержание</b>			
<b>Общие понятия и классификация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера</b>	Современные представления о культуре безопасности Понятие «культура безопасности», его значение в жизни человека, общества, государства. Соотношение понятий «опасность», «безопасность», «риск», «угроза».	1	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	УО, ПО
	<b>Основное содержание</b>			
<b>Тема 2.2</b>	<b>Основное содержание</b>			
<b>Характеристики чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Модели поведения при возникновении таких ситуаций</b>	Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Общие правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного характера (предвидеть; избежать опасности; действовать: прекратить или минимизировать воздействие опасных факторов; дождаться помощи). Правила безопасного поведения.	1	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	УО
	<b>Основное содержание</b>			
<b>Тема 2.3</b>	<b>Основное содержание</b>			
<b>Мониторинг и прогнозирование чрезвычайных ситуаций</b>	Возможности прогнозирования и предупреждения чрезвычайных ситуаций.	1	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	УО
	<b>Основное содержание</b>			
<b>Тема 2.4</b>	<b>Основное содержание</b>			
<b>Оповещение и информирование населения об опасностях, возникающих в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени</b>	Виды и способы оповещения и информирования населения об опасностях, возникающих в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.	1	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	УО

	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Эвакуация работников торговли в условиях чрезвычайных ситуаций			
<b>Тема 2.5</b> <b>Эвакуация населения в условиях чрезвычайных ситуаций</b>	<b>Практические занятия:</b>			
	<b>Практическое занятие 2.</b> «Эвакуация населения в условиях чрезвычайных ситуаций».	2/2	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	ПЗ
<b>Тема 2.6</b> <b>Инженерная защита</b>	<b>Основное содержание</b>			
	Виды защитных сооружений и правила поведения в них.	2	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	УО
<b>Тема 2.7</b> <b>Аварийно-спасательные и другие неотложные работы, проводимые в зонах чрезвычайных ситуаций</b>	<b>Основное содержание</b>			
	Аварийно-спасательные и другие неотложные работы, проводимые в зонах чрезвычайных ситуаций.	1	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	УО
<b>Тема 2.8</b> <b>Обучение населения защите от чрезвычайных ситуаций</b>	<b>Основное содержание</b>			
	Обучение населения защите от чрезвычайных ситуаций.	1	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	УО, ПО
<b>Модуль 3. «Безопасность в природной среде»</b>		<b>2</b>		
<b>Тема 3.1</b>	<b>Основное содержание</b>			

<b>Безопасность в природной среде. Выживание в автономных условиях</b>	Отдых на природе. Источники опасности в природной среде. Основные правила безопасного поведения в лесу, в горах, на водоёмах. Общие правила безопасности в походе. Особенности обеспечения безопасности в водном походе. Особенности обеспечения безопасности в горном походе. Ориентирование на местности. Карты, традиционные и современные средства навигации (компас, GPS). Порядок действий в случаях, когда человек потерялся в природной среде. Источники опасности в автономных условиях. Сооружение убежища.	2	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	УО
<b>Модуль 4. «Безопасность в быту»</b>		2		
<b>Тема 4.1 Источники опасности в быту</b>	<b>Основное содержание</b> Источники опасности в быту, их классификация. Порядок вызова аварийных служб и взаимодействия с ними. Действия в экстренных случаях	2	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	УО
<b>Модуль 5. «Безопасность на транспорте»</b>		2		
<b>Тема 5.1</b>	<b>Основное содержание</b>			

<p><b>Безопасность дорожного движения</b></p>	<p>История появления правил дорожного движения и причины их изменчивости.  Риск-ориентированный подход к обеспечению безопасности на транспорте.  Безопасность пешехода в разных условиях (движение по обочине; движение в тёмное время суток; движение с использованием средств индивидуальной мобильности).  Взаимосвязь безопасности водителя и пассажира.  Правила безопасного поведения при поездке в легковом автомобиле, автобусе.  Ответственность водителя.  Ответственность пассажира.  Представления о знаниях и навыках, необходимых водителю  Безопасное поведение на разных видах транспорта  Порядок действий при дорожно-транспортных происшествиях разного характера (при отсутствии пострадавших; с одним или несколькими пострадавшими; при опасности возгорания; с большим количеством участников)</p>	<p>2</p>	<p>Л1, 3, 11, 12,  15  ЛР1,2,9  М1-3  П1-12</p>	<p>УО</p>
	<p><b>Профессионально-ориентированное содержание</b></p>			
	<p>Безопасное поведение участников дорожного движения и пешеходов</p>			
<p><b>Модуль 6. «Безопасность в общественных местах»</b></p>		<p><b>6</b></p>		
<p><b>Тема 6.1</b></p>	<p><b>Основное содержание</b></p>			
<p><b>Безопасность в общественных местах.  Опасности криминального характера</b></p>	<p>Правила безопасного поведения при проявлении агрессии.  Криминальные ситуации в общественных местах. Правила безопасного поведения. Порядок действий при попадании в опасную ситуацию.  Порядок действий в случаях, когда потерялся человек (ребёнок; взрослый; пожилой человек; человек с ментальными расстройствами).  Порядок действий в ситуации, если вы обнаружили потерявшегося человека</p>	<p>2</p>	<p>Л1, 3, 11, 12,  15  ЛР1,2,9  М1-3  П1-12</p>	<p>УО</p>

	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Безопасность в общественных местах и опасности криминального характера для служащих в торговой сфере.			
<b>Тема 6.2 Безопасность в общественных местах. Опасности криминального характера</b>	<b>Основное содержание</b>	2		
	<p>Общественные места и их классификация.</p> <p>Основные источники опасности в общественных местах закрытого и открытого типа.</p> <p>Общие правила безопасного поведения.</p> <p>Порядок действий при угрозе возникновения пожара в различных общественных местах, на объектах с массовым пребыванием людей (лечебные, образовательные, культурные, торгово-развлекательные учреждения).</p> <p>Меры безопасности и порядок действий при угрозе обрушения зданий и отдельных конструкций.</p> <p>Опасности в общественных местах социально-психологического характера (возникновение толпы и давки; проявление агрессии; криминальные ситуации; случаи, когда потерялся человек).</p> <p>Порядок действий при риске возникновения или возникновении толпы, давки.</p> <p>Эмоциональное заражение в толпе, способы самопомощи.</p>		Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	УО
<b>Тема 6.2 Особенности поведения при попадании в агрессивную и паническую толпу</b>	<b>Практические занятия:</b>			
	<b>Практическое занятие 3.</b> Особенности поведения при попадании в агрессивную и паническую толпу.	2	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	ПЗ
<b>Модуль 7. «Безопасность в социуме»</b>		<b>4</b>		
<b>Тема 7.1</b>	<b>Основное содержание</b>			

<p><b>Общение в жизни человека.</b>  <b>Межличностное общение,</b>  <b>общение в группе</b></p>	<p>Определение понятия «общение».          Особенности общения людей. Принципы и показатели эффективного общения.          Общие представления о понятиях «социальная группа», «большая группа», «малая группа».          Межличностное общение, общение в группе, межгрупповое общение (взаимодействие). Особенности общения в группе.          Психологические характеристики группы и особенности взаимодействия в группе.          Групповые нормы и ценности.          Коллектив как социальная группа.          Психологические закономерности в группе          Манипулятивные приёмы.          Манипуляция и мошенничество.          Манипуляция в общении.          Манипулятивное воздействие в группе.</p>	<p>2</p>	<p>Л1, 3, 11, 12,          15          ЛР1,2,9          М1-3          П1-12</p>	<p>УО, ПО</p>
<p><b>Тема 7.2</b></p>	<p><b>Основное содержание</b></p>			



<p><b>Конфликты и способы их разрешения</b></p>	<p>Понятие «конфликт».          Стадии развития конфликта.          Конфликты в межличностном общении; конфликты в малой группе.          Факторы способствующие и препятствующие эскалации конфликта.          Способы поведения в конфликте.          Деструктивное и агрессивное поведение.          Конструктивное поведение в конфликте.          Роль регуляции эмоций при разрешении конфликта, виды эмоциональной регуляции.          Способы разрешения конфликтных ситуаций.          Основные формы участия третьей стороны в процессе урегулирования и разрешения конфликта.          Ведение переговоров при разрешении конфликта.          Опасные проявления конфликтов.          Конфликт, буллинг, насилие.          Понятие «виктимность».          Способы противодействия буллингу и проявлению насилия          Способы психологического воздействия.          Психологическое влияние в малой группе.          Положительные и отрицательные стороны конформизма.          Эмпатия и уважение к партнёру (партнёрам) по общению как основа коммуникации.          Убеждающая коммуникация.          Этапы убеждения.          Подчинение и сопротивление влиянию.          Цели, технологии и способы противодействия.</p>	<p>2</p>	<p>Л1, 3, 11, 12,          15          ЛР1,2,9          М1-3          П1-12</p>	<p>УО</p>
	<p><b>Профессионально-ориентированное содержание</b></p>			
	<p>Конфликтные ситуации в торговой сфере</p>			
<p><b>Модуль 8. «Безопасность в информационном пространстве»</b></p>		<p>2</p>		
<p><b>Тема 8.1</b></p>	<p><b>Основное содержание</b></p>			

<p><b>Безопасность в цифровой среде. Опасности, связанные с использованием программного обеспечения</b></p>	<p>Понятия «цифровая среда», «цифровой след».  Влияние цифровой среды на жизнь человека.  Приватность, персональные данные.  Цифровая зависимость, её признаки и последствия.  Опасности и риски цифровой среды, их источники.  Правила безопасного поведения в цифровой среде.  Вредоносное программное обеспечение.  Виды вредоносного программного обеспечения, его цели, принципы работы.  Правила защиты от вредоносного программного обеспечения.  Кража персональных данных, паролей.  Мошенничество, фишинг, правила защиты от мошенников.  Правила безопасного использования устройств и программ.  Поведенческие риски в цифровой среде и их причины.  Опасные персоны, имитация близких социальных отношений.  Неосмотрительное поведение и коммуникация в Сети как угроза для будущей жизни и карьеры.  Травля в Сети, методы защиты от травли.  Деструктивные сообщества и деструктивный контент в цифровой среде, их признаки.  Механизмы вовлечения в деструктивные сообщества.  Вербовка, манипуляция, воронки вовлечения.  Радикализация деструктива.  Профилактика и противодействие вовлечению в деструктивные сообщества.  Правила коммуникации в цифровой среде.</p>	<p>2</p>	<p>Л1, 3, 11, 12, 15  ЛР1,2,9  М1-3  П1-12</p>	<p>УО, ПО</p>
	<p><b>Профессионально-ориентированное содержание</b></p>			
	<p>Информационная безопасность в профессиональной сфере</p>			
<p><b>Модуль 9. «Основы противодействия экстремизму и терроризму»</b></p>		<p><b>6</b></p>		
<p><b>Тема 9.1  Экстремизм и терроризм как угроза устойчивому развитию общества.</b></p>	<p><b>Основное содержание</b>  Экстремизм и терроризм как угроза устойчивому развитию общества.  Понятия «экстремизм» и «терроризм», их взаимосвязь.</p>	<p>2</p>	<p>Л1, 3, 11, 12, 15  ЛР1,2,9</p>	<p>УО</p>

<b>Противодействие экстремизму и терроризму</b>	Варианты проявления экстремизма, возможные последствия. Преступления террористической направленности, их цель, причины, последствия. Опасность вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность: способы и признаки.		М1-3 П1-12	
	<b>Практические занятия:</b>			
	<b>Практическое занятие 4.</b> «Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта и при захвате в заложники».	2/2	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	ПЗ
<b>Тема 9.2</b> <b>Противодействие экстремизму и терроризму</b>	<b>Основное содержание</b>			
	Противодействие экстремизму и терроризму в Российской Федерации. Цели, задачи, принципы.	2	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	УО
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта и при захвате в заложники сотрудников торговли.			
<b>Модуль 10. «Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи»</b>		<b>12</b>		
<b>Тема 10.1</b> <b>Общие правила оказания первой помощи.</b> <b>Первая помощь при травмах различных областей тела</b>	<b>Практические занятия:</b>			
	<b>Практическое занятие 5.</b> Оказание первой медицинской помощи при кровотечении, ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания. Порядок наложения повязки при ранениях головы, туловища, верхних и нижних конечностей.	2/2	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	УО
<b>Тема 10.2</b> <b>Первая помощь при синдроме длительного сдавливания.</b> <b>Первая помощь при наружных кровотечениях</b>	<b>Практические занятия:</b>			
	<b>Практическое занятие 6.</b> Оказание первой медицинской помощи при ожогах, поражении электрическим током. Оказание первой медицинской помощи при утоплении, отравлениях.	2	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	УО

<b>Тема 10.3</b> Первая помощь при ожогах. Первая помощь при воздействии высоких температур Первая помощь при воздействии низких температур	<b>Практические занятия:</b>			
	<b>Практическое занятие 7.</b> Оказание первой медицинской помощи при клинической смерти, при попадании инородных тел в дыхательные пути.	2	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	ПЗ
<b>Тема 10.4</b> Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути. Первая помощь при отравлениях	<b>Практические занятия:</b>			
	<b>Практическое занятие 8.</b> Реанимационные мероприятия с использованием робота тренажера (типа «МАКСИМ П»).	2/2	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	ПЗ
<b>Тема 10.5</b> Первая помощь при отсутствии сознания. Первая помощь при отсутствии кровообращения (остановке сердца)	<b>Практические занятия:</b>			
	<b>Практическое занятие 9.</b> Реанимационные мероприятия с использованием робота тренажера (типа «МАКСИМ П»).	2	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	ПЗ
<b>Тема 10.6</b> Основные инфекционные болезни, их классификация и профилактика	<b>Практические занятия:</b>			
	<b>Практическое занятие 10.</b> Реанимационные мероприятия с использованием робота тренажера (типа «МАКСИМ П»).	2	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	ПЗ
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b> Оказание первой помощи в профессиональной среде			
<b>Раздел 11. «Военная подготовка. Основы военных знаний»</b>		<b>16</b>		
<b>Тема 11.1</b> История создания Вооруженных сил Российской Федерации. Функции и основные задачи современных Вооруженных сил	<b>Практические занятия:</b>			
	<b>Практическое занятие 11.</b> Общевойсковые уставы Вооруженных сил Российской Федерации. Строевая подготовка.	2	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3	ПЗ

<b>Российской Федерации. Организационная структура Вооруженных сил Российской Федерации</b>			П1-12	
<b>Тема 11.2 Основные понятия о воинской обязанности. Призыв на военную службу. Прохождение военной службы по призыву, контракту. Альтернативная гражданская служба</b>	<b>Практические занятия:</b> <b>Практическое занятие 12.</b> Общевойские уставы Вооруженных сил Российской Федерации. Строевая подготовка.	2	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	ПЗ
<b>Тема 11.3 Права и обязанности военнослужащих. Качества личности военнослужащего как защитника Отечества. Воинская дисциплина и ответственность. Как стать офицером Российской армии</b>	<b>Практические занятия:</b> <b>Практическое занятие 13.</b> Общевойские уставы Вооруженных сил Российской Федерации. Права и обязанности военнослужащих. Организация гарнизонной, караульной и внутренней службы.	2	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	ПЗ
<b>Тема 11.4 Боевые традиции Вооруженных сил Российской Федерации. Ритуалы Вооруженных сил Российской Федерации. Символы воинской чести</b>	<b>Практические занятия:</b> <b>Практическое занятие 14.</b> Использование средств индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения.	2	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	ПЗ
<b>Тема 11.5 Военно-профессиональная деятельность. Строевая подготовка и воинское приветствие. Оружие пехотинца и правила</b>	<b>Практические занятия:</b> <b>Практическое занятие 15.</b> Автомат Калашникова: назначение, боевые свойства, порядок разборки и сборки.	2	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	ПЗ

<b>обращения с ним</b>				
<b>Тема 11.6</b> Устройство и принцип действия ручных гранат. Способы передвижения при действиях в бою и в пешем порядке. Табельные медицинские средства индивидуальной защиты и оказание первой помощи в бою	<b>Практические занятия:</b> <b>Практическое занятие 16.</b> Автомат Калашникова: назначение, боевые свойства, порядок разборки и сборки.	2	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	ПЗ
<b>Тема 11.7</b> Общевойсковые фильтрующие противогазы, респиратор общевойсковой универсальный и общевойсковой защитный комплект. Сооружения для защиты личного состава и укрытия для боевой техники	<b>Практические занятия:</b> <b>Практическое занятие 17.</b> Устройство ручных боевых гранат. Способы метания ручных гранат.	4	Л1, 3, 11, 12, 15 ЛР1,2,9 М1-3 П1-12	ПЗ
<b>Дифференцированный зачет</b>				
<b>Всего</b>		<b>70</b>		

## **4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Основы безопасности и защиты Родины».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Безопасность жизнедеятельности»

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- противогаз;
- респиратор;
- модель массово-габаритная автомата Калашникова;
- модели массово-габаритные ручных гранат;
- аптечка индивидуальная АИ-2;
- перевязочный пакет индивидуальный;
- индивидуальный противохимический пакет ИПП-11;
- общевойсковой защитный комплект.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **4.2.1. Основные печатные источники:**

1. Косолапова, Н.В. Основы безопасности и защит Родины: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.В. Косолапова, Н.В. Прокопенко, Е. Л. Побежимова. – М: Издательский центр «Академия», 2024. – 448 с. – ISBN 978-5-0054-2197-5 – Текст: непосредственный.

2. Косолапова, Н.В. Основы безопасности и защиты Родины. Практикум: для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.В. Косолапова, Н.В. Прокопенко, Е. Л. Побежимова. – М: Издательский центр «Академия», 2024. – 96 с. – ISBN 978-5-0054-2200-2 – Текст: непосредственный

#### **4.2.2. Дополнительные источники:**

1. Косолапова, Н.В. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.В. Косолапова, Н.В. Прокопенко, Е. Л. Побежимова. – М: Издательский центр «Академия», 2017. – 288 с. – ISBN 978-5-4468-5392-2 – Текст: непосредственный.

2. Сапронов, Ю. Г. Безопасность жизнедеятельности: учебник для студ. учреждений сред. Проф. Образования / Ю. Г. Сапронов. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 336 с. ISBN 978-5-4468-5715-9 – Текст: непосредственный.

3. Фролов, М.П. Основы безопасности жизнедеятельности: 10-й кл.: учебник для общеобр. учреждений / М.П. Фролов, Ю.Л. Воробьев – Москва: АСТ, 2016. – 350 с. – ISBN 978-5-17-081352-0 – Текст: непосредственный.

4. Смирнов, А. Т. Основы безопасности жизнедеятельности: 11 класс: учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень / А. Т. Смирнов, Б. О. Хренников – М.: Просвещение, 2018. – 320 с. – ISBN 978-5-09-027027-4– Текст: непосредственный.

5. Смирнов, А.Т. Основы безопасности жизнедеятельности: учеб. для учащихся 11 кл. общеобразоват. учреждений / А. Т. Смирнов, Б. И. Мишин, В. А. Васнев. — 3-е изд. — М.: Просвещение, 2002. — 159 с. — ISBN 5-09-011130-8 – Текст: непосредственный.

6. Васильев, Н. М. 100 вопросов - 100 ответов о прохождении военной службы солдатами и сержантами по призыву и контракту: сборник / Н. М. Васильев. – М-во обороны РФ – Москва: Красная звезда, 2006 – 127с. – ISBN 5-88727-020-9 –Текст: непосредственный.

7. Смирнов, А.Т.Основы безопасности жизнедеятельности: учеб. для учащихся 10 кл. общеобразоват. учреждений / А.Т. Смирнов, Б.И. Мишин, В.А. Васнев. - 9-е изд., перераб. – М.: Просвещение, 2017. – 351с. – ISBN 5-09-012255-5– Текст: непосредственный.

#### 4.2.3. Интернет-ресурсы:

1. Микрюков, В.Ю. Безопасность жизнедеятельности (СПО) [Электронный ресурс]. М.: Кно-Рус, 2021. – URL: <http://book.ru>(дата обращения: 17.05.2024). – Текст: электронный.

2. Персональный сайт Вадима Рубцова: сайт / Гражданская защита (оборона) на предприятии на сайте для первичного звена сил ГО[Электронный ресурс]– URL: <http://go-oborona.narod.ru>(дата обращения: 17.05.2024).– Текст : электронный.

3. Официальный сайт МЧС России [Электронный ресурс]– URL: <http://www.mchs.gov.ru>.(дата обращения: 17.05.2024). – Текст : электронный.

4. Портал Академии Гражданской защиты [Электронный ресурс]– URL: <http://www.amchs.ru/portal>(дата обращения: 17.05.2024).– Текст : электронный.

5. Портал Правительства России: сайт [Электронный ресурс]– URL: <http://government.ru>.(дата обращения: 17.05.2024). – Текст : электронный.

6. Портал Президента России/ сайт [Электронный ресурс]– URL: <http://kremlin.ru>.(дата обращения: 17.05.2024). – Текст : электронный.



**Приложение 1.14**  
**к ОПОП-II по профессии/специальности**  
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебного предмета**

**ДУП.01 ПРАВО**

Разработчик: Разваляева Ю.Е.

Оренбург, 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
	<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b>	<b>3</b>
<b>1.</b>	<b>ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>5</b>
<b>1.1</b>	<b>Личностные результаты</b>	<b>5</b>
<b>1.2</b>	<b>Личностные результаты освоения программы воспитания</b>	<b>5</b>
<b>1.3</b>	<b>Метапредметные результаты</b>	<b>6</b>
<b>1.4</b>	<b>Предметные результаты</b>	<b>7</b>
<b>2.</b>	<b>СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>9</b>
<b>2.1</b>	<b>Объем учебного предмета и виды учебной работы</b>	<b>9</b>
<b>2.2</b>	<b>Содержание учебного предмета</b>	<b>10</b>
<b>3.</b>	<b>ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (с учетом рабочей программы воспитания)</b>	<b>12</b>
<b>4.</b>	<b>ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>18</b>

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Рабочая программа учебного предмета разработана в соответствии с **требованиями:**

- ФГОС среднего общего образования (Приказ министерства образования и науки РФ 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения и науки РФ от 29.12.2014г, 31.12.2015 г., 29.06.2017 г., 24.09.2020 г., 11.12.2020 г., 12.08.2022 г.);

- ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело (**Приказ Министерства просвещения РФ от 19 июля 2023 г. N 548 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело"**);

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);

- Распоряжения Минпросвещения России от 30.04.2021 № 98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программы среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

- Распоряжения Минпросвещения России от 25.08.2021 № 198 «Об утверждении Методик преподавания по общеобразовательным дисциплинам с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, предусматривающих интенсивную общеобразовательную подготовку обучающихся с включением прикладных модулей, соответствующих профессиональной направленности, в т.ч. с учетом применения технологий дистанционного и электронного обучения»

**С учетом:**

- Рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена 38.00.00 Экономика и управление

2. Содержание программы учебного предмета «Право» направлено на достижение следующих **целей:**

- развитие личности, направленное на формирование правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, на осознание себя

полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы; содействие развитию профессиональных склонностей;

- воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства, дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым ценностям и институтам, правопорядку;

- освоение системы знаний о праве как науке, о принципах, нормах и институтах права, необходимых для ориентации в российском и мировом нормативно-правовом материале, эффективной реализации прав и законных интересов; ознакомление с содержанием профессиональной юридической деятельности и основными юридическими профессиями;

- овладение умениями, необходимыми для применения освоенных знаний и способов деятельности для решения практических задач в социально-правовой сфере, продолжения обучения в системе профессионального образования;

- формирование способности и готовности к сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом, в том числе к оценке явлений и событий с точки зрения соответствия закону, к самостоятельному принятию решений, правомерной реализации гражданской позиции и несению ответственности.

3. Уровень освоения программы: базовый

4. Количество часов: 46

5. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Программа учебного предмета «Право» входит в содержательный раздел основной образовательной программы среднего общего образования.

Предмет входит в общеобразовательную подготовку учебного плана основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.08 Торговое дело.

# **1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

Освоение содержания учебного предмета «Право» обеспечивает достижение обучающимися **личностных, метапредметных и предметных результатов.**

## **1.1 Личностные результаты**

1. Сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества.

2. Осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка.

3. Ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде.

4. Способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности.

5. Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений.

6. Сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью.

7. Готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность.

8. Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире.

9. Осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

## **1.2 Личностные результаты освоения программы воспитания**

ЛР1: осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР2: проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР3: соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР4: проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР5: демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР 6: проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

ЛР7: осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности

ЛР8: проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР9: соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР12: принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

### **1.3 Метапредметные результаты**

1. Самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;

2. Устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;

3. Выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;

4. Способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

5. Владение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

6. Формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;

7. Ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

8. Выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

9. Осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;

10. Владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

11. Создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

12. Использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

13. Владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;

14. Понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;

15. Оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;

16. Самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях.

#### **1.4 Предметные результаты**

1. Сформированность представлений о понятии государства, его функциях, механизме и формах;

2. Владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях;

3. Владение знаниями о правонарушениях и юридической ответственности;

4. Сформированность представлений о Конституции Российской Федерации как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации;

5. Сформированность общих представлений о разных видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами;

6. Сформированность основ правового мышления и антикоррупционных стандартов поведения;

7. Сформированность знаний об основах административного, гражданского, трудового, уголовного права;

8. Понимание юридической деятельности; ознакомление со спецификой основных юридических профессий;

9.Сформированность умений применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации;

10.Сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях.



## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

<b>Вид учебной нагрузки</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практической подготовки</b>
<b>Объем образовательной нагрузки программы</b>	<b>46</b>	<b>6</b>
<b>Всего учебных занятий</b>	<b>46</b>	<b>6</b>
<b>в том числе:</b>		
лекции, уроки	<b>38</b>	
практические занятия	<b>6</b>	<b>6</b>
самостоятельная работа <i>(если предусмотрено)</i>		
консультации <i>(если предусмотрено)</i>		
<b>Промежуточная аттестация*</b>	<b>2</b>	

\*Промежуточная аттестация проходит в форме дифференцированного зачета.

## **2.2. Содержание учебного предмета**

### **Раздел 1. Общие положения о праве**

Право в системе социальных норм. Источники права. Нормативные правовые акты, их виды. Законы и законодательный процесс в Российской Федерации. Система российского права. Правоотношения, их субъекты. Особенности правового статуса несовершеннолетних. Правонарушение и юридическая ответственность. Понятие коррупции и коррупционных правонарушений. Функции правоохранительных органов Российской Федерации.

### **Раздел 2. Основные отрасли российского права**

Конституционное право. Конституция Российской Федерации. Основы конституционного строя Российской Федерации. Гражданство Российской Федерации. Личные (гражданские), политические, социально-экономические и культурные права и свободы человека и гражданина Российской Федерации. Конституционные обязанности гражданина Российской Федерации. Система органов государственной власти РФ. Избирательное право и избирательный процесс в РФ. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.

Гражданское право. Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права. Организационно-правовые формы юридических лиц. Гражданская дееспособность несовершеннолетних.

Семейное право. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Правовое регулирование отношений супругов. Права и обязанности родителей и детей.

Трудовое право. Трудовые правоотношения. Порядок приема на работу, заключения и расторжения трудового договора. Права и обязанности работников и работодателей. Дисциплинарная ответственность. Защита трудовых прав работников. Особенности трудовых правоотношений с участием несовершеннолетних работников.

Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Права и обязанности налогоплательщиков. Ответственность за налоговые правонарушения. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Порядок приема на обучение в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования. Порядок оказания платных образовательных услуг.

Административное право и его субъекты. Административное правонарушение и административная ответственность.

Экологическое законодательство. Экологические правонарушения. Способы защиты права на благоприятную окружающую среду.

Уголовное право. Основные принципы уголовного права. Понятие преступления и виды преступлений. Уголовная ответственность, ее цели, виды

наказаний в уголовном праве. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.

### **Раздел 3. Основы российского судопроизводства**

Гражданские споры, порядок их рассмотрения. Основные принципы гражданского процесса. Участники гражданского процесса.

Административный процесс. Судебное производство по делам об административных правонарушениях.

Уголовный процесс, его принципы и стадии. Участники уголовного процесса.

Конституционное судопроизводство. Арбитражное судопроизводство.

Юридическое образование, юристы как социально-профессиональная группа.

### 3. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (с учетом рабочей программы воспитания)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное) и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах/ в том числе в форме практик подготовки	Планируемые результаты (указываются коды)	Формы и методы контроля
1	2	3	4	6
<b>Раздел 1. Общие положения о праве</b>		<b>6</b>		
<b>Тема 1.1. Понятие, источники, система российского права</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>		
	Право в системе социальных норм. Источники права. Нормативные правовые акты, их виды. Законы и законодательный процесс в Российской Федерации. Система российского права.		Л1-4,ЛР1-3,М5-10,П1-3	устный опрос
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности			
<b>Тема1.2. Правоотношение. Правонарушение и юридическая ответственность</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Правоотношения, их субъекты. Особенности правового статуса несовершеннолетних. Правонарушение и юридическая ответственность. Понятие коррупции и коррупционных правонарушений. Функции правоохранительных органов Российской Федерации.		Л1-4,ЛР1-3,М5-10,П1-3,6	тестирование
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			

	Соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности			
<b>Раздел 2. Отрасли российского права</b>		<b>36/6</b>		
<b>Тема 2.1. Основы конституционного права</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>		
	Конституция Российской Федерации. Основы конституционного строя Российской Федерации. Гражданство Российской Федерации. Личные (гражданские), политические, социально-экономические и культурные права и свободы человека и гражданина Российской Федерации. Конституционные обязанности гражданина Российской Федерации. Система органов государственной власти РФ. Избирательное право и избирательный процесс в РФ. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.		Л2,3,ЛР5,8,М1,4,5,7,9,10,П4	работа с источниками права
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Профессиональные обязанности гражданина РФ в организации мероприятий ГО и защиты от ЧС в условиях мирного и военного времени.			
<b>Тема 2.2. Система органов государственной власти РФ</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>		
	Правовой статус Президента РФ, Федерального Собрания РФ, Правительства РФ. Судебная власть в РФ		Л2,3,ЛР5,8, М1,4,5,7,9,10,П4	работа с источниками права
	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		

<b>Тема 2.3. Избирательное право и избирательный процесс в РФ</b>	Понятие и принципы избирательного права РФ. Виды проводимых в РФ выборов. Порядок проведения выборов в РФ.		Л2,3,ЛР5,8, М1,4,5,7,9,10,П4	решение ситуационных задач
<b>Тема 2.4. Международное право</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	Основные принципы и источники международного права. Субъекты международного права. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени. Международное гуманитарное право.		ЛР7, М1,4,5,7,9,10,П9	тестирование
<b>Тема 2.5. Основы гражданского права</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>		
	Гражданское право. Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права. Организационно-правовые формы юридических лиц. Гражданская дееспособность несовершеннолетних.		Л2,4,7,9,ЛР5,М1,4,5,7,9,10,П7	решение ситуационных задач
	<b>Практические занятия:</b>	<b>2/2</b>		
	Практическая работа 1. Составление гражданско-правового договора			практическая работа
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Договоры в сфере предпринимательства			
<b>Тема 2.6. Основы семейного права</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>		
	Семейное право. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Правовое регулирование отношений супругов. Права и обязанности родителей и детей.		Л2,4,7,9,ЛР12, М1,4,5,7,9,10,П7	решение ситуационных задач

<b>Тема 2.7. Основы трудового права</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>			
	Трудовое право. Трудовые правоотношения. Порядок приема на работу, заключения и расторжения трудового договора. Права и обязанности работников и работодателей. Дисциплинарная ответственность. Защита трудовых прав работников. Особенности трудовых правоотношений с участием несовершеннолетних работников			Л2,4,7,9,ЛР4, М1,4,5,7,9,10,П7	решение ситуационных задач
	<b>Практические занятия:</b>				
	Практическая работа 2. Составление резюме	<b>2/2</b>			практическая работа
	Практическая работа 3. Составление трудового договора	<b>2/2</b>			практическая работа
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>				
	Особенности регулирования трудовых отношений в профессиональной деятельности				
<b>Тема 2.8. Правовое регулирование налоговых, образовательных, административных, уголовных правоотношений. Экологическое законодательство.</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>6</b>			
	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Права и обязанности налогоплательщиков. Ответственность за налоговые правонарушения. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Порядок приема на обучение в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования. Порядок оказания платных образовательных услуг.			Л2,4,7,9,ЛР3, М1,4,5,7,9,10,П7	работа с источниками права

	<p>Административное право и его субъекты. Административное правонарушение и административная ответственность.</p> <p>Экологическое законодательство. Экологические правонарушения. Способы защиты права на благоприятную окружающую среду.</p> <p>Уголовное право. Основные принципы уголовного права. Понятие преступления и виды преступлений. Уголовная ответственность, ее цели, виды наказаний в уголовном праве. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.</p>			
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Виды административной и уголовной ответственности в профессиональной деятельности			
<b>Раздел 3. Особенности российского судопроизводства</b>		<b>4</b>		
<b>Тема 3.1. Основы процессуального права</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
	<p>Гражданские споры, порядок их рассмотрения. Основные принципы гражданского процесса. Участники гражданского процесса.</p> <p>Административный процесс. Судебное производство по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Уголовный процесс, его принципы и стадии. Участники уголовного процесса.</p>		Л2,4,7,9,ЛР2, М1,4,5,7,9,10,П5	устный опрос, тестирование



	Конституционное судопроизводство. Арбитражное судопроизводство.			
<b>Тема 3.2.</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>		
<b>Юридические профессии</b>	Юридическое образование, юристы как социально-профессиональная группа		Л2,4,7,9,ЛР2,М1,4,5,7,9,10,П8	презентация
<b>Всего</b>		<b>46/6</b>		

## **4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы предмета требует наличия учебного кабинета «Право».

Оборудование кабинета:

- посадочными местами по количеству обучающихся;
- программным обеспечением курса права и отдельных разделов учебных предметов профессионального уровня;
- заданиями для осуществления индивидуального подхода при обучении и организации самостоятельных работ и упражнений;
- комплектом справочной и методической литературы;
- аптечкой первой помощи;
- средствами пожаротушения;
- планом работы кабинета.

Рабочее место преподавателя оборудовано столом, на котором установлен ноутбук.

Также кабинет оснащен классной доской, проектором, экраном, шкафами для хранения учебно-наглядных пособий и носителей информации.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### **4.2.1. Основные печатные источники:**

-Певцова, Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник для нач. и сред. проф. образования — М.: Издательский центр «Академия», 2023, ISBN 978-5-7695-6276-1

-Певцова, Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Практикум: учеб. пособие для учреждений сред. проф. образования. — М.: Издательский центр «Академия», 2023, ISBN 978-5-7695-6276-1

-Певцова, Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: электронный учебник для нач. и сред. проф. образования. М.: 2020, ISBN 978-5-7695-6276-1

#### **4.2.2. Дополнительные источники**

- Певцова, Е.А. Право: Основы правовой культуры: Учебник для 10 класса общеобразовательных учреждений. Базовый и профильный уровни. В 2ч. класс: в 2 ч. М., 2023, ISBN 978-5-94853-683-5 (Ч.1), ISBN 978-5-94853-683-9 (Ч.2)

- Певцова, Е.А. Право: Основы правовой культуры: Учебник для 11 класса общеобразовательных учреждений. Базовый и профильный уровни. В 2ч. класс: в 2 ч. М., 2023, ISBN 978-5-94853-683-5 (Ч.1), ISBN 978-5-94853-683-9 (Ч.2)

#### **4.2.3. Интернет-ресурсы**

1. Справочно - правовая система Гарант: официальный [сайт]. - Москва.- Обновляется в течении суток. - URL: [www.garant.ru](http://www.garant.ru) (дата обращения 17.05.2024) — Текст: электронный

2. Справочно - правовая система Консультант Плюс : официальный [сайт]. - Москва.- Обновляется в течении суток. - URL: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (дата обращения 17.05.2024 ). — Текст: электронный

3. Режим доступа электронная интернет-библиотека «ЮРАЙТ [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/> (дата обращения 17.05.2024). — Текст: электронный

**Приложение 1.15**  
**к ОПОП-II по профессии/специальности**  
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа учебного предмета**

**ДУП.02 ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

Разработчики: Файзуллина О.О., Краснова Е.И.,

**2024 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
	<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b>	<b>3</b>
<b>1.</b>	<b>ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>5</b>
<b>1.1</b>	<b>Личностные результаты</b>	<b>5</b>
<b>1.2</b>	<b>Личностные результаты освоения программы воспитания</b>	<b>5</b>
<b>1.3</b>	<b>Метапредметные результаты</b>	<b>6</b>
<b>1.4</b>	<b>Предметные результаты</b>	<b>7</b>
<b>2.</b>	<b>СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>8</b>
<b>2.1</b>	<b>Объем учебного предмета и виды учебной работы</b>	<b>8</b>
<b>2.2</b>	<b>Содержание учебного предмета</b>	<b>8</b>
<b>3.</b>	<b>ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (с учетом рабочей программы воспитания)</b>	<b>11</b>
<b>4.</b>	<b>ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА</b>	<b>19</b>

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Рабочая программа учебного предмета разработана в соответствии с **требованиями:**

- ФГОС среднего общего образования (Приказ министерства образования и науки РФ 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения и науки РФ от 29.12.2014г, 31.12.2015 г., 29.06.2017 г., 24.09.2020 г., 11.12.2020 г., 12.08.2022 г.);

- ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело (Приказ Министерства просвещения РФ от 22 августа 2023 г. N 74906 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 «Торговое дело»);

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);

- Распоряжения Минпросвещения России от 30.04.2021 № 98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программы среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

- Распоряжения Минпросвещения России от 25.08.2021 № 198 «Об утверждении Методик преподавания по общеобразовательным дисциплинам с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, предусматривающих интенсивную общеобразовательную подготовку обучающихся с включением прикладных модулей, соответствующих профессиональной направленности, в т.ч. с учетом применения технологий дистанционного и электронного обучения»

### **С учетом:**

- Рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена 38.02.08 «Торговое дело»

2. Содержание программы учебного предмета «Проектная деятельность» направлено на достижение следующих **целей**

– повышение эффективности освоения обучающимися основной образовательной программы, а также усвоение знаний и учебных действий;

– формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной и учебно-

исследовательской деятельности для достижения практико-ориентированных результатов образования.

Программа обеспечивает:

– развитие у обучающихся способности к самопознанию, саморазвитию и самоопределению; формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений;

– формирование умений самостоятельного планирования и осуществления учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, построения индивидуального образовательного маршрута;

– повышение эффективности усвоения обучающимися знаний и учебных действий, формирование научного типа мышления, компетентностей в предметных областях, учебно-исследовательской, проектной, социальной деятельности;

– создание условий для интеграции урочных и внеурочных форм учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся, а также их самостоятельной работы по подготовке и защите индивидуальных проектов;

– формирование навыков участия в различных формах организации учебно-исследовательской и проектной деятельности (творческих конкурсах, научных обществах, научно-практических конференциях, олимпиадах, национальных образовательных программах и др.), возможность получения практико-ориентированного результата;

– возможность практического использования приобретенных обучающимися коммуникативных навыков, навыков целеполагания, планирования и самоконтроля;

– подготовку к осознанному выбору дальнейшего образования и профессиональной деятельности.

3. Уровень освоения программы базовый

4. Количество часов:68

5. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Программа учебного предмета «Проектная деятельность» входит в содержательный раздел основной образовательной программы среднего общего образования.

Предмет входит в общеобразовательную подготовку учебного плана основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.08 «Торговое дело».

## **1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

Освоение содержания учебного предмета ДУП.02 «Проектная деятельность» обеспечивает достижение обучающимися **личностных, метапредметных и предметных результатов.**

### **1.1 Личностные результаты**

1) сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;

2) ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;

3) сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;

4) готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях;

5) умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;

7) интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;

8) готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

9) осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

### **1.2 Личностные результаты освоения программы воспитания**

**ЛР4.** Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».

**ЛР5.** Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

**ЛР6.** Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

**ЛР7.** Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

**ЛР8.** Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп.



Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

**ЛР10.** Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

**ЛР11.** Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

**ЛР15.** Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

**ЛР17.** Готовый к выполнению профессиональной деятельности в нестандартной (внештатной) ситуации. Проявляющий упорство и настойчивость в достижении цели, прикладывающий максимум усилий для ее достижения, в том числе при столкновении с трудностями. Конкурентоспособный и готовый реализовать свой потенциал в условиях современного общества в деятельности по избранному профильному направлению.

**ЛР18.** Способный в цифровой среде использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей.

### **1.3 Метапредметные результаты**

1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

3) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

4) готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

5) умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

6) умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

7) умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

8) владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

9) владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения

#### **1.4 Предметные результаты**

1) сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;

2) способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;

3) сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;

4) способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 2.1 Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной нагрузки	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Объем образовательной нагрузки программы	68	
Всего учебных занятий	36	
в том числе:		
лекции, уроки	18	
практические занятия	16	10
самостоятельная работа	32	
консультации	-	-
Промежуточная аттестация*	2	

\*Промежуточная аттестация проходит в форме дифференцированного зачета

### 2.2. Содержание учебного предмета

#### Раздел 1. Введение в проектную деятельность

Понятия «проект», «проектная деятельность», «проектная культура». Цели, задачи проектирования в современном мире, проблемы. Методология и технология проектной деятельности. Методы проектного мышления. Системное мышление. Виды проблемных ситуаций и подходы к их решению. Структура проекта. Жизненный цикл проекта.

#### Раздел 2. Инициализация проекта

Конструирование темы и проблематики проекта. Проектный замысел. Актуальность – аргументы, обоснованность. Постановка цели и декомпозиция на задачи, конкретность, методы проверки на соответствие теме. Обзор основных материалов по теме. Рассмотрение текста с точки зрения его структуры. Виды переработки чужого текста. Понятия: конспект, тезисы, реферат, аннотация, рецензия, исследование. Критерии оценки проектной и исследовательской работы. Гипотезы исследования. Методы проверки гипотезы – методы исследования: методы эмпирического исследования (наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент); методы, используемые как на эмпирическом, так и на теоретическом уровне исследования (абстрагирование, анализ и синтез, индукция и дедукция, моделирование и др.); методы теоретического исследования (восхождение от абстрактного к конкретному и др.).

### **Раздел 3. Базовое проектирование и исследование**

Логика действий и последовательность шагов при планировании проекта. Расчет календарного графика деятельности. Умение выделять главное в потоке информации, создание кейса для продуктивной работы над проектом. Работа с массивом материала – обзор, анализ, критика, рерайтинг, присвоение. План исследования, разработка карты исследования. Научные документы и издания. Организация работы с научной литературой. Знакомство с каталогами. Энциклопедии, специализированные словари, справочники, библиографические издания, периодическая печать и др. Методика работы в музеях, архивах. Применение информационных технологий в исследовании, проектной деятельности. Работа в сети Интернет. Предварительная публичная презентация: тема, рабочая гипотеза, актуальность, план исследования, предполагаемые результаты, план проекта.

### **Раздел 4. Информационные ресурсы проектной и исследовательской деятельности**

Работа с информационными источниками. Поиск и систематизация информации. Информационная культура. Виды информационных источников. Инструментарий работы с информацией – методы, приемы, технологии. Отбор и систематизация информации. Информационные ресурсы на бумажных носителях. Рассмотрение текста с точки зрения его структуры. Виды переработки чужого текста. Понятия: конспект, тезисы, реферат, аннотация, рецензия. Информационные ресурсы на электронных носителях. Применение информационных технологий в исследовании, проектной деятельности. Способы и формы представления данных. Компьютерная обработка данных исследования. Сетевые носители – источник информационных ресурсов. Работа в сети Интернет. Сопровождение проекта (исследования) через работу с социальными сетями. Дистанционная коммуникация в работе над проектом. Технологии визуализации и систематизации текстовой информации. Диаграммы и графики. Графы. Сравнительные таблицы. Опорные конспекты. Технологии визуализации и систематизации текстовой информации. Интеллект-карты. Создание скетчей, или визуальных заметок. Инфографика. Скрайбинг. Требования к оформлению проектной и исследовательской работы. Библиография, справочная литература, каталоги. Оформление таблиц, рисунков и иллюстрированных плакатов, ссылок, сносок, списка литературы. Сбор и систематизация материалов. Оформление проектной (исследовательской) работы обучающегося.

### **Раздел 5. Презентация результатов проектной деятельности**

Эскизы и модели, макеты проектов, оформление проектных работ. Коммуникативные барьеры при публичной защите результатов проекта. Главные предпосылки успеха публичного выступления. Применение информационных технологий в исследовании, проекте. Способы и формы представления данных. Компьютерная обработка данных исследования.

Библиография, справочная литература, каталоги. Оформление таблиц, рисунков и иллюстрированных плакатов, ссылок, сносок, списка литературы. Сбор и систематизация материалов.

## **Раздел 6. Защита результатов проектной и исследовательской деятельности**

Представление результатов учебного проекта. Анализ информации, выполнение проекта, формулирование выводов. Подготовка возможных форм представления результатов. Обоснование процесса проектирования. Объяснение полученных результатов. Оценка.

Представление результатов учебного исследования. Анализ информации, выполнение учебного исследования, формулирование выводов. Подготовка возможных форм представления результатов. Обоснование процесса проектирования. Объяснение полученных результатов. Оценка.

Оценка учебного проекта (учебного исследования). Анализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач) и причин этого, анализ достижений поставленной цели.

## **Раздел 7. Коммуникативные навыки**

Коммуникативная деятельность. Диалог. Монолог. Коммуникации. Коммуникации в профессиональной среде и в обществе в целом. Формы и принципы делового общения. Вербальное и невербальное общение. Стратегии группового взаимодействия. Аргументация. Спор. Дискуссия. Групповое общение как деловое взаимодействие. Ориентация на участников. Ориентация на понимание. Правила ведения спора. Дискуссия: виды и технологии. Практическое занятие: Дискуссия. Практическое занятие: Дебаты. Публичное выступление: от подготовки до реализации. Этапы подготовки выступления. Привлечение внимания аудитории. Использование наглядных средств. Анализ выступления. Практическое занятия: Публичное выступление. Публичная защита результатов проектной деятельности, исследований.

## **Раздел 8. Рефлексия проекта. Индивидуальный прогресс**

Анализ рекомендаций и указанных ошибок. Исправление недочетов. Поиск аналогичных проектов, сравнение, выявление сильных и слабых сторон. Самоанализ сильных сторон и «зоны роста».

## **Раздел 9. Создание и защита проекта**

Выбор темы проекта. Целеполагание. Задачи. Выбор методов. Сбор и систематизация материалов. Обработка данных исследования. Оформление проекта. Критерии оценки проектной работы. Предзащита проекта. Дифференцированный зачет: защита проекта.

## 2. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (с учетом рабочей программы воспитания)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное) и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах/в том числе в форме практик подготовки	Планируемые результаты	Формы и методы контроля
<b>Раздел 1. Введение в проектную деятельность</b>		<b>4</b>		
<b>Введение в проектную деятельность. Понятия «проект, деятельность, культура»</b>	<p><b>Основное содержание</b></p> <p>Понятия «проект», «проектная деятельность», «проектная культура». Цели, задачи проектирования в современном мире, проблемы.</p>	2	ЛР4 Л1 МП1	
<b>Методология и технология проектной деятельности. Методы проектного мышления.</b>	<p><b>Основное содержание</b></p> <p>Методология и технология проектной деятельности. Методы проектного мышления. Системное мышление. Виды проблемных ситуаций и подходы к их решению. Структура проекта. Жизненный цикл проекта.</p>	2	ЛР5 МП2	Устный опрос
<b>Раздел 2. Инициализация проекта</b>		<b>2</b>		
	<b>Основное содержание</b>	2	ЛР6	

<p><b>Конструирование темы и проблематики проекта. Проектный замысел.</b></p>	<p>Конструирование темы и проблематики проекта. Проектный замысел. Актуальность – аргументы, обоснованность. Постановка цели и декомпозиция на задачи, конкретность, методы проверки на соответствие теме. Обзор основных материалов по теме. Рассмотрение текста с точки зрения его структуры. Виды переработки чужого текста. Понятия: конспект, тезисы, реферат, аннотация, рецензия, исследование. Критерии оценки проектной и исследовательской работы. Гипотезы исследования. Методы проверки гипотезы – методы исследования: методы эмпирического исследования (наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент); методы, используемые как на эмпирическом, так и на теоретическом уровне исследования (абстрагирование, анализ и синтез, индукция и дедукция, моделирование и др.); методы теоретического исследования (восхождение от абстрактного к конкретному и др.).</p>		<p>МП1</p>	<p>Устный опрос</p>
<p><b>Раздел 3 Базовое проектирование и исследование</b></p>		<p><b>2</b></p>		
<p><b>Работа с массивом материала. Применение информационных технологий в исследовании, проектной деятельности.</b></p>	<p><b>Основное содержание</b> Логика действий и последовательность шагов при планировании проекта. Расчет календарного графика деятельности. Умение выделять главное в потоке информации, создание кейса для продуктивной работы над проектом. Работа с массивом материала – обзор, анализ, критика, рерайтинг, присвоение. План исследования, разработка карты исследования. Научные документы и издания. Организация работы с научной литературой. Знакомство с каталогами.</p>	<p>2</p>	<p>ЛР7 МП2 Л2</p>	<p>Тест</p>

	Энциклопедии, специализированные словари, справочники, библиографические издания, периодическая печать и др. Методика работы в музеях, архивах. Применение информационных технологий в исследовании, проектной деятельности. Работа в сети Интернет. Предварительная публичная презентация: тема, рабочая гипотеза, актуальность, план исследования, предполагаемые результаты, план проекта.			
<b>Раздел 4. Информационные ресурсы проектной и исследовательской деятельности</b>		<b>2</b>		
<b>Работа с информационными источниками.</b>	<b>Основное содержание</b> Работа с информационными источниками. Поиск и систематизация информации. Информационная культура. Виды информационных источников. Инструментарий работы с информацией – методы, приемы, технологии. Отбор и систематизация информации. Информационные ресурсы на бумажных носителях. Рассмотрение текста с точки зрения его структуры. Виды переработки чужого текста. Понятия: конспект, тезисы, реферат, аннотация, рецензия. Информационные ресурсы на электронных носителях. Применение информационных технологий в исследовании, проектной деятельности. Способы и формы представления данных. Компьютерная обработка данных исследования. Сетевые носители – источник информационных ресурсов. Работа в сети Интернет. Сопровождение проекта (исследования) через работу с социальными	2	ЛР11 МПЗ	Устный опрос



	сетями. Дистанционная коммуникация в работе над проектом. Технологии визуализации и систематизации текстовой информации. Диаграммы и графики. Графы. Сравнительные таблицы. Опорные конспекты. Технологии визуализации и систематизации текстовой информации. Интеллект-карты. Создание скетчей, или визуальных заметок. Инфографика. Скрайбинг. Требования к оформлению проектной и исследовательской работы. Библиография, справочная литература, каталоги. Оформление таблиц, рисунков и иллюстрированных плакатов, ссылок, сносок, списка литературы. Сбор и систематизация материалов. Оформление проектной (исследовательской) работы обучающегося.			
<b>Раздел 5. Презентация результатов проектной деятельности.</b>		<b>2</b>		
<b>Оформление результатов проектной деятельности</b>	<b>Основное содержание</b> Эскизы и модели, макеты проектов, оформление проектных работ. Коммуникативные барьеры при публичной защите результатов проекта. Главные предпосылки успеха публичного выступления. Применение информационных технологий в исследовании, проекте. Способы и формы представления данных. Компьютерная обработка данных исследования. Библиография, справочная литература, каталоги. Оформление таблиц, рисунков и иллюстрированных плакатов, ссылок, сносок, списка литературы. Сбор и систематизация материалов.	2	ЛР8 МП4 ЛЗ	Устный опрос
<b>Раздел 6.</b>		<b>2</b>		

<b>Защита результатов проектной и исследовательской деятельности</b>				
<b>Представление результатов учебного проекта.</b>	<b>Основное содержание</b>	2	ЛР11 МП9 Л4	Терминологический диктант
	Представление результатов учебного проекта. Анализ информации, выполнение проекта, формулирование выводов. Подготовка возможных форм представления результатов. Обоснование процесса проектирования. Объяснение полученных результатов. Оценка. Представление результатов учебного исследования. Анализ информации, выполнение учебного исследования, формулирование выводов. Подготовка возможных форм представления результатов. Обоснование процесса проектирования. Объяснение полученных результатов. Оценка. Оценка учебного проекта (учебного исследования). Анализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач) и причин этого, анализ достижений поставленной цели.			
<b>Раздел 7. Коммуникативные навыки</b>		<b>2</b>		
<b>Публичное выступление: от подготовки до реализации.</b>	<b>Основное содержание</b>	2	ЛР15 МП6 Л5,6	Устный опрос
	Коммуникативная деятельность. Диалог. Монолог. Коммуникации. Коммуникации в профессиональной среде и в обществе в целом. Формы и принципы делового общения. Вербальное и невербальное общение. Стратегии группового взаимодействия. Аргументация.			

	Спор. Дискуссия. Групповое общение как деловое взаимодействие. Ориентация на участников. Ориентация на понимание. Правила ведения спора. Дискуссия: виды и технологии. Практическое занятие: Дискуссия. Практическое занятие: Дебаты. Публичное выступление: от подготовки до реализации. Этапы подготовки выступления. Привлечение внимания аудитории. Использование наглядных средств. Анализ выступления. Практическое занятия: Публичное выступление. Публичная защита результатов проектной деятельности, исследований			
<b>Раздел 8. Рефлексия проекта.</b>				
<b>Поиск готовых проектов, сравнение, выявление сильных и слабых сторон</b>	<b>Основное содержание</b>	2	ЛР17 МП7 Л8	тестирование
	Анализ рекомендаций и указанных ошибок. Исправление недочетов. Поиск аналогичных проектов, сравнение, выявление сильных и слабых сторон. Самоанализ сильных сторон и «зоны роста».			
<b>Раздел 9. Создание и защита проекта</b>		<b>18</b>		
<b>Знакомство с критериями. Определение темы работы, целеполагание.</b>	<b>Практические занятия:</b>	2	ЛР18 МП1	Практическая работа
	Выбор темы проекта. Целеполагание. Задачи. Выбор методов. Оформление проекта. Критерии оценки проектной работы. Предзащита проекта.			
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Целеполагание в профессиональной деятельности			
	<b>Практические занятия:</b>	2	ЛР18	

<b>Создание календарного графика. Сбор материалов.</b>	Сбор и систематизация материалов. Обзор основных материалов по теме. Рассмотрение текста с точки зрения его структуры.		МП8 Л9	Практическая работа
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Работа и источниками информации			
<b>Анализ теоретического материала.</b>	<b>Практические занятия:</b>	2	ЛР18 Л10	Практическая работа
	Виды переработки чужого текста. Понятия: конспект, тезисы, реферат, аннотация, рецензия, исследование. Обработка данных исследования. Работа с массивом материала.			
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Работа и источниками информации			
<b>Анализ теоретического материала.</b>	<b>Практические занятия:</b>	2	ЛР18 МП8 Л9	Практическая работа
	Обработка данных исследования. Работа с массивом материала.			
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Работа и источниками информации			
<b>Практическая часть проекта. Работа над проектным продуктом.</b>	<b>Практические занятия:</b>	2	ЛР7 МП2 Л2	Практическая работа
	Выбор формата проектного продукта. Работа над ним.			
<b>Практическая часть проекта. Работа над проектным продуктом.</b>	<b>Практические занятия:</b>	2	ЛР7 МП2 Л2	Практическая работа
	Выбор формата проектного продукта. Работа над ним.			
<b>Оформление проекта. Подготовка презентации</b>	<b>Практические занятия:</b>	2	ЛР8 МП4	Практическая работа
	Подготовка презентации.			

	Оформление проекта. Критерии оценки проектной работы.		ЛЗ	
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	Навыки коммуникации. Публичное выступление.			
<b>Предзащита проекта</b>	<b>Практические занятия:</b>	2	ЛР17 ЛР18 Л15	Практическая работа
	Представление предварительных результатов учебного проекта. Представление предварительных результатов учебного исследования.			
<b>Дифференцированный зачет</b>	Защита проекта.	2	ЛР17 ЛР18 Л15	Практическая работа
<b>Самостоятельная работа</b>		32		
Знакомство с критериями работы		2		
Методы сбора и анализа материала		4		
Виды источников		4		
Формулирование проблемы и гипотезы исследования.		4		
Работа со статистическим материалом		4		
Оформление работы		4		
Подготовка презентации		4		
Подготовка к защите проекта.		6		

## **4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы предмета требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект наглядно-методических пособий;
- компьютер;
- экран;
- проектор.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### 4.2.1. Основные печатные источники:

1. Земсков, Ю. П. Основы проектной деятельности: учебное пособие / Ю. П. Земсков, Е. В. Асмолова. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-4395-6.

2.Мандель, Б.Р. Основы проектной деятельности: учебное пособие для обучающихся в системе СПО / Б.Р. Мандель. – Москва; Берлин: Директ – Медиа, 2018 – 293 с. ISBN 978-5-4475-9655-2.

#### 4.2.2. Дополнительные источники

1. Половкова М. В., Носов А. В., Половкова Т. В., Майса М.В./Индивидуальный проект. 10—11 классы: учебное пособие для общеобразовательных организаций/— М.: Просвещение, 2019. - 160 с. ISBN: 978-5-09-074646-5.

#### 4.2.3. Интернет-ресурсы

1. Пособие: индивидуальный проект [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://school2-ptz.ru/school/ekzam/posobie\\_compressed.pdf](http://school2-ptz.ru/school/ekzam/posobie_compressed.pdf) (дата обращения: 23.05.2024). - Режим доступа: для незарегистрир. читателей. – Текст: электронный.

**Рабочая программа дисциплины**  
**«СГ01. ИСТОРИЯ РОССИИ»**

Разработчик: Якунина М.И.

2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>2</b>
<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>3</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	3
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП -П.....	4
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>6</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	6
2.2. Содержание дисциплины.....	7
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>11</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	11
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	11
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>12</b>



# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ01.История России»  
(наименование дисциплины)

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ01.История России»: *формирование представлений об истории России как истории Отечества, основных вехах истории, воспитание базовых национальных ценностей, уважения к истории, культуре, традициям.*

Дисциплина «СГ01.История России» включена в *обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной*

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (Приложение 1 к ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК,	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.02	<ul style="list-style-type: none"><li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li><li>- выделять наиболее значимое в перечне информации,</li><li>структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li><li>- оценивать практическую значимость результатов поиска</li><li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li><li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li><li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li><li>- приемы структурирования информации</li><li>- формат оформления результатов поиска информации</li><li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li></ul>	
ОК.04	<ul style="list-style-type: none"><li>- организовывать работу коллектива и команды</li><li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- психологические основы деятельности коллектива</li><li>- психологические особенности личности</li></ul>	-

	профессиональной деятельности		
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> <li>- проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления документов</li> <li>- правила построения устных сообщений</li> <li>- особенности социального и культурного контекста</li> </ul>	
ОК 06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение</li> <li>- описывать значимость своей специальности</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции</li> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul>	
ОК09	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>- особенности произношения</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>	

### 1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в
--------	---------------------------------------	----------------------	-------------	-------------------------

				<b>рабочую программу</b>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	60	10
в т.ч.		
Теоретические занятия	38	
Практические занятия	20	10
Консультации	-	
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в форме промежуточной аттестации		
<b>Всего</b>	<b>60</b>	<b>18</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Геополитическое устройство современного мира</b>		<b>6/2</b>	
<b>Тема 1.1 Россия и мир во 2-й половине XX века</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	<b>ОК.2, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.9</b>
	1. Устройство мира после Второй мировой войны. Создание Организации объединенных наций.	2	
	2. Формирование и противостояние двух мировых систем. «Холодная война».	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	<b>Практическая работа</b> 1. Геополитическое устройство современного мира	2	
<b>Раздел 2. Россия на рубеже XX- XXI веков</b>		<b>42/4</b>	
<b>Тема 2.1 Государственное устройство и общество СССР в 80-е гг. XX в.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>38</b>	<b>ОК.2, ОК.4, ОК.5, ОК.6 ОК.9</b>
	1. СССР в 70-80-гг. XX в.: экономика, государственное устройство, общественная жизнь, общественные настроения	2	
<b>Тема 2.2. Перестройка. Реформа советской политической системы. Распад СССР</b>	1. Март 1985 г.: избрание М.С. Горбачева Генеральным секретарём ЦК КПСС. Перестройка. Первые шаги на пути к рыночной экономике. Кооперативы. Начало частного предпринимательства.	2	<b>ОК.2, ОК.4, ОК.5, ОК.6 ОК.9</b>

	2.XIX Всесоюзная партийная конференция и принятие резолюций «О гласности», «О правовой реформе», «О демократизации советского общества и реформе политической системы». Изменения в Конституции СССР. Первые Съезды народных депутатов СССР. Политические силы и идеи.	2	
	3. Переход к президентской системе правления. Президент СССР. Президент России. Децентрализация власти КПСС. ГКЧП. Распад СССР	2	
<b>Тема 2.3. Внешняя политика государства в 1985-1991 гг.</b>	1. Становление нового внешнеполитического курса. «Новое политическое мышление». Сближение со странами Запада.	2	<b>ОК.2, ОК.4, ОК.5, ОК.6 ОК.9</b>
	2. Вывод войск из Афганистана. Реформирование политических режимов в странах Восточной Европы.	2	
	3. Распад мировой социалистической системы. Создание СНГ.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	<b>Практическое занятие №2. Перестройка. Распад СССР и мировой системы социализм</b>	2	
<b>Тема 2.4 Социально-экономическое развитие России в 90-е гг. «Прыжок в капитализм» Приватизация.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>ОК.2, ОК.4 ОК.5, ОК.6, ОК.9</b>
	1. Системный социально-экономический кризис начала 90-х гг. XX в. «Правительство реформ». «Шокотерапия». Либерализация цен. Указ «О свободе торговли». Инфляция и гиперинфляция. Обесценение сбережений россиян	2	
	2. Приватизация. Этапы приватизации. Дефолт 1998 г. Итоги приватизации.	2	
	3. Социальные последствия «шоковой терапии». Расслоение общества: новые русские, средний класс, бедные.	2	
<b>Тема 2.5 Россия в 1992-1999 гг. Становление нового политического режима.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>ОК.2, ОК.4 ОК.5, ОК.6, ОК.9</b>
	1. Трансформация советских форм управления в президентскую республику: Референдум 1993 г. Расстрел Белого дома.	2	
	2. Конституция РФ 1993 г: оформление президентской республики. Правительства и Государственные Думы 90-х гг.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>		

	<b>Практическая работа 3</b> Россия в 1992-1999 гг. Приватизация и её последствия. Конституция 1993 года.	2	
<b>Тема 2.6</b> <b>Социально-экономическое развитие России в нач. XXI в.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6,</b>
	1. Новый экономический курс начала XXI в. Усиление власти государства в экономике. Структура российской экономики в 1 десятилетии XXI в.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	<b>Практическая работа 4</b> Структура российского общества в 1 десятилетии XXI в.	2	
	2 Развитие культуры, науки, образования. Религиозная ситуация в современной России. Роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций.	2	
	3. Глобальный финансово-экономический кризис и экономика России. Концепция долгосрочного социально-экономического развития России на период до 2020 г.	2	
<b>Тема 2.7</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>ОК.2, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.9</b>
	1. Политические преобразования начала XXI в. Президентская власть. Правительство России. Укрепление власти в центре и на местах. Административная реформа. Реформы в армии. Российская армия в 1 десятилетии XXI века.	2	
	2. Власть и олигархия. Общественные настроения. Расстановка политических сил. Политические партии России. Межнациональные отношения. Национальная политика. Противодействие национализму и экстремизму. Межнациональные отношения в РФ и Республике Башкортостан в 1 десятилетии XXI века.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	<b>Практическая работа 5</b> Социально-экономическое и политическое развитие России в начале XXI в.	2	
<b>Раздел 3. Россия в глобальных процессах начала XXI в.</b>		<b>10/6</b>	
<b>Тема 3.1.</b> <b>Новый внешнеполитический курс России в нач. XXI</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>ОК.2, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.9,</b>
	1. Развитие внешнеполитических отношений России в начале XXI в. Новый внешнеполитический курс.	<b>2</b>	
	<b>В том числе практических занятий</b>		

<b>в. Структура внешней политики России.</b>	<b>Практическая работа 6</b> Россия и страны СНГ. «Цветные революции» в странах бывшего СССР: их сущность и направленность.	<b>2</b>	
	<b>Практическая работа 7.</b> Единое евразийское пространство.	<b>2</b>	
	<b>Практическая работа 8.</b> Партнерство России с Европейским союзом и НАТО: формы сотрудничества.	<b>2</b>	<b>ОК.2, ОК.4 ОК.5, ОК.6, ОК.9,</b>
	<b>Практическая работа 8.</b> Азиатское направление внешней политики. Россия и Китай. Россия и Индия. Россия и Япония. Шанхайская организация сотрудничества (ШОС), БРИКС (Бразилия, Россия, Индия, Китай, ЮАР).	<b>2</b>	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся.</b> Подготовка презентации по изучаемым темам		
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>60</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

###### 1. Наименование.

1. Бугров, К. Д. История России : учебное пособие для СПО / К. Д. Бугров, С. В. Соколов. – 2-е изд. – Саратов : Профобразование, 2021. – 125 с. – ISBN 978-5-4488-1105-0. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/104903>

2. История России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 462 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10034-1. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469768>

3. Крамаренко, Р. А. История России : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. А. Крамаренко. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 197 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09199-1. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/472455>

4. Кириллов, В. В. История России в 2 ч. Часть 1. До XX века : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 352 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08565-5. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471503>

5. Кириллов, В. В. История России в 2 ч. Часть 2. XX век – начало XXI века : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 257 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08561-7. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471504>

6. Сёмин, В.П., История. : учебное пособие / В.П. Сёмин, Ю.Н. Арзамаскин. — Москва : КноРус, 2021. — 304 с. — ISBN 978-5-406-02996-1. —Текст : электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. — URL:<https://book.ru/book/936303>

7. Самыгин, С.И., История : учебник / С.И. Самыгин, П.С. Самыгин, В.Н. Шевелев. — Москва : КноРус, 2022. — 306 с. — ISBN 978-5-406-09566-9. — Текст : электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. — URL:<https://book.ru/book/943202>

8. Тропов, И. А. История / И. А. Тропов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 472 с. — ISBN 978-5-507-46402-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/308750>.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

###### 1. Наименование.

1. История мировых цивилизаций : учебник и практикум для среднего профессионального образования / К. А. Соловьев [и др.] ; под редакцией К. А. Соловьева. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 377 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09936-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/475414>

2. Пленков, О. Ю. Новейшая история : учебник для среднего профессионального образования / О. Ю. Пленков. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 399 с. –

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива</li> <li>- психологические особенности личности</li> <li>- правила оформления документов</li> <li>- правила построения устных сообщений</li> <li>- особенности социального и культурного контекста</li> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции</li> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-уровень освоения учебного материала;</li> <li>-умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;</li> <li>-уровень сформированности общих компетенций.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-оценка результатов выполнения практических работ;</li> <li>-оценка результатов устного и письменного опроса;</li> <li>-оценка результатов тестирования;</li> <li>-оценка результатов самостоятельной работы;</li> <li>-оценка результатов выполнения домашних заданий;</li> <li>-оценка результатов проведенного дифференцированного зачета.</li> </ul>

<p>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>- особенности произношения</p> <p>- правила чтения текстов профессиональной направленности</p> <p><i>Умеет:</i></p> <p>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</p> <p>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</p> <p>- оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>- организовывать работу коллектива и команды</p> <p>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>		
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> <li>- проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение</li> <li>- описывать значимость своей специальности</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения</li> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>		
--	--	--

**Рабочая программа дисциплины**  
**«СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Разработчик: Гнездилова Ю.В.

2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>2</b>
<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>3</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	3
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>5</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	5
2.2. Содержание дисциплины.....	6
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>11</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	11
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	11
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>12</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык в профессиональной деятельности»  
(наименование дисциплины)

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»: выработка коммуникативных компетенций, подготовка широко эрудированных специалистов средствами иностранного языка, формирование умения составлять высказывания на иностранном языке по вопросам, связанным с будущей профессией.

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (Приложение 1 к ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, методы работы в профессиональной и смежных сферах, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, оценивать практическую значимость результатов поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач,	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	-

	использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК.09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности	-



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	70	70
в т.ч.		
Теоретические занятия		
Практические занятия		
Консультации		
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (зачет, диф.зачет, экзамен)</i>	2	2
Всего	<b>72</b>	<b>72</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем в часах	Коды компетенций формированию которых способствует элемент программы
<b>РАЗДЕЛ 1. Социально-культурная сфера</b>			
<b>Тема 1.1. Иностраный язык как средство приобщения к мировой культуре.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>ОК.01-ОК.04</b>
	Иностраный язык как средство приобщения к мировой культуре. Языковой компонент: лексические единицы по теме, их орфографические модели, слухопроизносительные модели. Порядок слов в повествовательном и вопросительном предложении. Временные формы глаголов действительного залога		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Практическое занятие 1. Роль иностранного языка в современном мире. Введение лексики, систематизация грамматического материала. обучение чтению	2	
	Практическое занятие 2. Культурные обычаи и краткое историческое развитие страны изучаемого языка. Современная культура страны изучаемого языка. Введение новых лексических единиц по теме. Выполнение лексикограмматических упражнений.	2	
<b>Тема 1.2. Роль образования в современном мире.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>ОК.09, ОК.04</b>
	Роль образования в современном мире. Студенческая жизнь в Великобритании. Бюджет студента. Языковой компонент: лексические единицы по теме, их орфографические модели, слухопроизносительные модели. Указательные местоимения		
	<b>В том числе практических и лабораторный занятий</b>		
	Практическое занятие 3. Роль образования в современном мире. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Выполнение лексикограмматических упражнений.	2	
	Практическое занятие 4. Студенческая жизнь в Великобритании. Бюджет студента. Обучение навыкам МР	2	
<b>РАЗДЕЛ 2. Профессиональная сфера</b>			

<b>Тема 2.1. Экономика стран изучаемого языка и родной страны.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	<b>ОК.01-ОК.05</b>
	Экономика Великобритании и России. Промышленность и сельское хозяйство. Языковой компонент: лексические единицы по теме, их орфографические модели, слухопроизносительные модели. Артикль: общее понятие, определенный, неопределенный и нулевой артикль. Единственное и множественное число имен существительных, числительные.		
	<b>В том числе практических и лабораторный занятий</b>		
	Практическое занятие 5. Экономика Великобритании. Введение лексического и систематизация грамматического материала. Обучение чтению	2	
	Практическое занятие 6. Экономика России. Обучение чтению, систематизация лексики	2	
	Практическое занятие 7. Промышленность и сельское хозяйство страны. Обучение чтению и развитие навыков говорения. Систематизация грамматического материала	2	
<b>Тема 2.2. Экономика.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	<b>ОК.09, ОК.04</b>
	Что такое экономика? Потребности и спрос. Виды потребностей. Возникновение и изучение спроса и предложения. Языковой компонент: лексические единицы по теме, их орфографические модели, слухопроизносительные модели. Сложное предложение. Сочинительные союзы. Зависимый инфинитив и инфинитивные конструкции		
	<b>В том числе практических и лабораторный занятий</b>		
	Практическое занятие 8. Что такое экономика? Введение лексического и грамматического материала, обучение чтению	2	
	Практическое занятие 9. Ситуация на рынке товаров и услуг. Систематизация лексико-грамматического материала. Обучение чтению	2	
	Практическое занятие 10. Классификация потребностей. Обучение чтению. Парные союзы	2	
	Практическое занятие 11. Потребности и спрос. Развитие навыков МР	2	

	Практическое занятие 12. Возникновение и изучение спроса и предложения. Обучение чтению. Инфинитивные конструкции	2	
	Практическое занятие 13. Потребности, спрос и предложение (контроль лексики и грамматики)	2	
<b>Тема 2.3. Розничная торговля и основы товароведения.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	<b>ОК.04, ОК.09</b>
	Розничная торговля и основы товароведения. Языковой компонент: лексические единицы по теме, их орфографические модели, слухопроизносительные модели. Сложноподчиненное предложение. Работа с текстами		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Практическое занятие 14. Виды магазинов, названия отделов. Товары (продовольственные и непродовольственные). Введение и систематизация лексического и грамматического материала. Придаточные дополнительные	2	
	Практическое занятие 15. Качественные и количественные характеристики товаров. Виды товаров (одежда и обувь, продукты питания, косметика и бытовая химия, техника и электроника). Оформление витрин магазинов. Обучение чтению. Придаточные времени, условия, цели	2	
	Практическое занятие 16. Деньги, валюта. Цены и скидки. Документация: чеки, квитанции, сметы, накладные. Обучение чтению и развитие навыков МР	2	
<b>Тема 2.4. Рынки и рыночная стоимость.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
	Рынки и рыночная стоимость. Виды рыночных форм. Реклама как инструмент маркетинга. Языковой компонент: лексические единицы по теме, их орфографические модели, слухопроизносительные модели. Придаточные определительные и причины. Работа с текстами		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Практическое занятие 17. Рынок. Рыночные формы. Введение лексического и грамматического материала. Обучение чтению. Сложноподчиненное предложение. Систематизация и контроль знаний	2	

	Практическое занятие 18. Рынок, рыночные формы. Систематизация лексического и грамматического материала. Развитие навыков МР	2	
	Практическое занятие 19. Реклама как инструмент маркетинга.	2	
	Практическое занятие 20. Типы рекламы. Сложноподчиненное предложение. Систематизация и контроль знаний	2	
<b>РАЗДЕЛ 3. Рынок труда, трудоустройство, карьера</b>			
<b>Тема 3.1. Современный мир профессий.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	<b>ОК.01 ОК.02 ОК.04, ОК.09</b>
	Современный мир профессий. Проблемы выбора будущей профессии. Языковой компонент: лексические единицы по теме, их орфографические модели, слухопроизносительные модели. Страдательный залог. Образование и перевод на русский язык		
	Практическое занятие 21. Проблемы выбора будущей профессии. Страдательный залог. Образование и перевод на русский язык	2	
	Практическое занятие 22. Применение видовременных форм глаголов, оборотов thereis/ thereare на примере тем «Профессии будущего», «Профессии в сфере торговли», «Хочу быть профессионалом»	2	
	Практическое занятие 23. Подготовка к трудоустройству, поиск вакансий. Обучение чтению	2	
	Практическое занятие 24. Ведение деловой документации. Развитие навыков МР	2	
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	
<b>Тема 3.2. Управление человеческими ресурсами.</b>	Управление человеческими ресурсами. Прием на работу. Собеседование. Языковой компонент: лексические единицы по теме, их орфографические модели. Указательные местоимения		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Практическое занятие 25. Прием на работу. Собеседование	2	
	Практическое занятие 26. Прием на работу. Составление резюме	2	
	Практическое занятие 27. Автобиография. Работа с лексикой и лексическими конструкциями	2	
	Практическое занятие 28. Автобиография. Составление биографии	2	
	Практическое занятие 29. Основные правила успеха	2	
	Практическое занятие 30. Мотивация и поощрение	2	

<b>Тема 3.3. Характерные черты профессиональной деятельности.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	<b>ОК.04, ОК.09</b>
	Моя профессия. Характерные черты профессиональной деятельности. Языковой компонент: лексические единицы по теме, их орфографические модели, слухопроизносительные модели. Страдательный залог		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	Практическое занятие 31. Профессии в сфере рыночной экономики	2	
	Практическое занятие 32. Профессии в сфере торговли. Обучение чтению и развитие навыков МР	2	
	Практическое занятие 33. Персонал, должностные обязанности (контроль лексики и грамматики)	2	
	Практическое занятие 34. Личностный рост человека как профессионала. Связь социального статуса с профессиональным уровнем, роль способностей в построении карьеры, методы саморазвития в профессии	2	
Практическое занятие 35. Подготовка и перевод на иностранный язык рассказа «Моё развитие в профессиональной области	2		
<b>Промежуточная аттестация*</b>		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>72</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Кабинет иностранного языка в профессиональной деятельности, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Агабекян, И. П. Английский язык для менеджеров: учебное пособие [Текст]: учебное пособие /И. П. Агабекян. - М.: Проспект, 2020. - 244 с. – 25 экз.

2. Ступникова, Л. В. Английский язык в торговом деле. English in Commerce : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 216 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12503-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541970> (дата обращения: 21.05.2024).

3. Уваров, В. И. Английский язык для экономистов (A2-B2). English for Business + аудиозаписи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Уваров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 393 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09824-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536710> (дата обращения: 21.05.2024).

4. Чикилева, Л. С. Английский язык в управлении персоналом (B1—B2). English for Human Resource Managers : учебник и практикум для вузов / Л. С. Чикилева, Е. В. Ливская, Л. С. Есина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 203 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08232-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537321> (дата обращения: 21.05.2024).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i>  актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;  основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;  структуру плана для решения задач;  порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности  приемы структурирования информации.  психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.  особенности социального и культурного контекста;  правила оформления документов и построения устных сообщений  правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;  основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);  лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;  особенности произношения;  правила чтения текстов профессиональной направленности</p> <p><i>Умеет:</i>  распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;  анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;  выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;  составлять план действия;  определять необходимые ресурсы;  реализовывать составленный план;</p>	<p>Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке.  Владение лексическим и грамматическим минимумом.  Правильное построение простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме.  Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей;  демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром: способность начать, поддержать и закончить разговор.  Соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче.  Логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании.  Уместное использование лексических единиц и грамматических структур.</p> <p>Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке  Владение лексическим и грамматическим минимумом.  Правильное построение простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме.  Логичное построение диалогического общения в соответствии с</p>	<p>Письменный/устный опрос  Тестирование  Диктант  Оценка результатов выполнения самостоятельной работы  Дифференцированный зачет</p>



<p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)  определять задачи для поиска информации;  определять необходимые источники информации;  планировать процесс поиска;  структурировать получаемую информацию;  выделять наиболее значимое в перечне информации;  оценивать практическую значимость результатов поиска;  оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.  организовывать работу коллектива и команды;  взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности  грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе  понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),  понимать тексты на базовые профессиональные темы;  участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;  строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;  кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);  писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>коммуникативной задачей;  Демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром:  способность начать, поддержать и закончить разговор.  Соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче.  Логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании.  Уместное использование лексических единиц и грамматических структур</p>	
--	--	--

**Рабочая программа дисциплины**  
**«СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»**

Разработчик: Кулебякин О.Е.

## **СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>2</b>
<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>3</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	3
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП -П.....	3
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>29</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	29
2.2. Содержание дисциплины.....	30
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>35</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	35
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	36
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>37</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Безопасность жизнедеятельности» (наименование дисциплины)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»: развитие у студентов общей культуры безопасности, а также совершенствование профессиональной культуры, позволяющей реализовывать национальную стратегию управления рисками – как части общей стратегии устойчивого развития России.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<i>Код ОК, ПК</i>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах;	-

	<p>решения задачи и/или проблемы;          владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;          оценивать результат и последствия своих действий          (самостоятельно или с помощью наставника).</p>	<p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>	
<p>ОК 02          Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;          выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;          оценивать практическую значимость результатов поиска;          применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;          использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;          использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;          приемы структурирования информации;          формат оформления результатов поиска информации;          современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.</p>	-

<p>ОК 03</p> <p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности,</p> <p>выявлять источники финансирования;</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>определять источники достоверной правовой информации;</p> <p>составлять различные правовые документы;</p> <p>находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;</p> <p>оценивать жизнеспособность</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>основы предпринимательской деятельности,</p> <p>правовой и финансовой грамотности;</p> <p>правила разработки презентации;</p> <p>основные этапы разработки и реализации проекта</p>	<p>-</p>
---	---	---	----------

	проектной идеи, составлять план проекта		
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности	-
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов; правила построения устных сообщений; особенности социального и культурного контекста	-
ОК 06 Проявлять гражданско- патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных русских духовно- нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	проявлять гражданско- патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско- патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	-
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления	правила экологической безопасности при ведении	-

<p>применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</p> <p>эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона; правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>	
<p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p>	<p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения</p>	-
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на</p>	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p>	-



<p>государственном и иностранном языках</p>	<p>(профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	
<p>ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий</p>	<p>пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках; проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров; обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции,</p>	<p>методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции</p>	<p>пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках; проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров; обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к</p>

	<p>статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы;</p> <p>анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров;</p> <p>создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей;</p> <p>составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;</p> <p>обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов;</p> <p>обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов</p>		<p>товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы;</p> <p>анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров;</p> <p>создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей;</p> <p>составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;</p> <p>обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов;</p> <p>обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов</p>
<p>ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том</p>	<p>применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений;</p>	<p>правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг;</p>	<p>оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг;</p>

<p>числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта</p>	<p>осуществлять выбор поставщиков; оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств; создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных; обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность; работать в единой информационной системе.</p>	<p>структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критериев; поиска и методов отбора поставщиков; методов и инструментов работы с базами больших данных; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота.</p>	<p>мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок; установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий; составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов.</p>
<p>ПК 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий</p>	<p>применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности; составлять документы, формировать, архивировать,</p>	<p>законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров; особенностей составления закупочной документации;</p>	<p>формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта;</p>

	<p>направлять документы и информацию; обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; описывать объект закупки; разрабатывать закупочную документацию; работать в единой информационной системе; взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий; анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры; формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).</p>	<p>методов определения и обоснования начальных максимальных цен контракта.:</p>	<p>составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры; осуществления подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; публичного размещения полученных результатов; осуществления проверки необходимой документации для заключения контрактов и процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); публичного размещения отчетов, информации о неисполнении контракта, о</p>
--	---	---	---

			санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну; организации осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях, организации возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов.
ПК 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.	классифицировать товары на внутренних и внешних рынках; разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего распространения на внешних рынках; осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта;	основных технических характеристик, преимуществ и особенностей продукции организации, поставляемой на внешние рынки; нормативных правовых актов, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность; международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в	направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта; проведения предварительного анализа поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках;

	<p>осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта; подготавливать коммерческие предложения, запросы; оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов.</p>	<p>области внешней торговли; международных договоров в сфере стандартов и требований к продукции; стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции; методов и инструментов работы с базами данных и источниками маркетинговой информации о внешних рынках; методов разработки рекламной информации для внешних рынков и инструментов продвижения товаров и услуг на внешних рынках; основных видов и методов международных маркетинговых коммуникаций; документооборота внешнеторговых сделок; условий внешнеторгового контракта; норм этики и делового общения с иностранными партнерами.</p>	<p>составления списка отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий); документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта; подготовки сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внешних рынках; формирования списка потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта; обработки, формирования, хранения информации и данных об участниках внешнеторгового контракта; формирования проекта внешнеторгового контракта; осуществления проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта; подготовки процедуры подписания внешнеторгового</p>
--	---	---	---

			контракта с контрагентом.
ПК 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту	составлять и оформлять отчет, содержащий информацию о ходе исполнения контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении контракта или о расторжении контракта; осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях; обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов;	правил оформления документации по внешнеторговому контракту; порядка документооборота в организации; основ риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности.	подготовки документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта; сбора информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту; разработки плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту; мониторинга отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы; подготовка предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту.

	<p>осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота.</p>		
<p>ПК 1.6. Организовывать выполнение торговых-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий</p>	<p>осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей; проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства; осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей); использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж; применять цифровые вывески с использованием</p>	<p>видов торговых структур; форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли; инфраструктуры потребительского рынка; средств, методов, инноваций в отрасли; организации торговых-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли; требований законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов,</p>	<p>выполнения торговых-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью; организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники; приемки товаров по количеству и качеству; соблюдения правил охраны труда.</p>



	<p>компьютерного зрения;  применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок;  управления полочным пространством магазина в облачной АВМ SHELF;  оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС;  применять электронный документооборот;  осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций;  применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты;  оформлять заказы на поставку товаров с применением</p>	<p>регулирующих торговую деятельность;  правил торговли;</p>	
--	---	--	--

	<p>компьютерных программ;  осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота;  пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках.</p>		
<p>ПК 2.1.  Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга</p>	<p>применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования;  определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования;  составлять комплексный план проведения маркетингового исследования;  составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования;  проводить маркетинговые</p>	<p>составных элементов маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;  методов изучения рынка, анализа окружающей среды;  этапов маркетинговых исследований, их результат;  методы проведения маркетингового исследования;  психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях.</p>	<p>выявления проблем и формулирования целей исследования;  планирования проведения маркетингового исследования;  определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования;  подготовки и согласования плана проведения маркетингового исследования;  поиска первичной и вторичной маркетинговой информации;  подготовки процесса проведения маркетингового исследования,</p>

	исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга.		установление сроков и требований к проведению маркетингового исследования; проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга.
ПК 2.2. Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации	обеспечивать продвижение товаров (услуг) на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков.	средств удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров и услуг, маркетинговых коммуникаций и их характеристики.:	разработки предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации; применения программных продуктов в системе продвижения товаров (услуг) организации; применения различных платформ в системе продвижения товаров (услуг) организации.
ПК 2.3. Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий	обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги; работать с информационной базой данных	порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен.	проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий; проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий.
ПК 2.4. Выполнение санитарно-	анализировать текущую рыночную конъюнктуру.	видов конкуренции, показателей оценки	установления конкурентных преимуществ товара

эпидемиологических требований к предоставлению гостиничных услуг		конкурентоспособности; методов оценки конкурентной среды.	на внутреннем и внешних рынках.
ПК 2.5. Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов	применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; развивать идеи до бизнес-предложений; оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке; оценивать риски, связанные с бизнесом; анализировать бизнес-концепции; предлагать идеи для дальнейшего развития; применять методы принятия оптимальных решений; находить аргументы в пользу идей; принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели; обосновывать и оценивать цели и ценности; представлять идеи, дизайн, видения и решения; применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты; использовать для решения коммуникативных	норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; роли и значения бизнес-плана; основных функций бизнес-плана; классификации основных типов бизнес-планов; методологии и процессов развития бизнес-идеи; порядка разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью.	применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; использования информации специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана; разработки бизнес-плана и финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов.

	задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии; создавать деловые электронные презентации.		
ПК 2.6. Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов	сбирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; использовать методы экономического анализа; анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов; оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.	принципов и методов управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий; методов экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений; методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов; методов, способов и приемов для решения задач по анализу; типов факторных моделей; схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного	расчёта показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов.

		экономического анализа; методику анализа эффективности использования производственных ресурсов.	
ПК 2.7. Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности	разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности и выпускаемой продукции, производительности труда; оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации; предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации.	методических материалов по планированию, учету и анализу деятельности организации; спектра специализированных программных продуктов; интерфейса автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации; инновационных средств и устройств информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в предпринимательской деятельности.	определения мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности.
ПК 2.8. Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы	собирать информацию о бизнес-проблемах; анализировать финансовую отчетность на предмет рисков использования отчетов в анализе рисков.	рисков: понятия и видов; методов оценки риска, связанных с бизнесом; мер снижения риска, связанных с бизнесом; методов оценки выполнимости бизнес-идеи; основных способов анализа и оценки рисков; состава моделей оценки риска;	сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы.

		способов оценки риска ликвидности.	
ПК.3.1 Определять готовность веб-сайта к продвижению	<p>выявлять технические ошибки в работе веб-сайта;</p> <p>документировать выявленные ошибки в работе веб-сайта;</p> <p>формулировать предложения по исправлению выявленных технических ошибок и ошибок в эргономичности (юзабилити);</p> <p>выявлять технические преимущества веб-сайтов конкурентов;</p> <p>выявлять особенности эргономичности (юзабилити) веб-сайтов конкурентов, влияющие на занимаемые ими позиции в выдаче поисковой машины;</p> <p>использовать инструменты для проведения технического аудита.</p>	<p>основы эргономичности (юзабилити) веб-сайтов;</p> <p>основы веб-технологии;</p> <p>основы веб-дизайна;</p> <p>основы компьютерной грамотности;</p> <p>методы обработки текстовой информации;</p> <p>правила реферирования, аннотирования и редактирования текстов;</p> <p>основы письменной деловой коммуникации</p> <p>использовать инструменты для проведения технического аудита;</p> <p>правил составления и план документа аудита интернет-маркетинга организации;</p> <p>основ оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин;</p> <p>способов корректировки внутренних ошибок веб-сайта;</p> <p>особенности функционирования современных систем администрирования веб-сайтов;</p> <p>особенности функционирования современных поисковых машин;</p>	<p>проведения технического анализа аудируемого веб-сайта;</p> <p>проведения базового аудита эргономичности (юзабилити) аудируемого веб-сайта;</p> <p>проведения аудита визуально-эстетического решения аудируемого вебсайта.</p>

		<p>правила формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщающего поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта.</p>	
<p>ПК.3.2. Анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при</p>	<p>определять факторы, влияющие на позиции веб-сайтов в поисковой выдаче; составлять список ключевых слов и словосочетаний для анализа поисковой выдачи; актуализировать информацию о поведении пользователей веб-сайтов заданной тематики в информационно-телекоммуникационной сети "интернет"; анализировать собранную информацию и принимать решение о порядке работы с веб-сайтом с целью оптимизации по требованиям поисковой машины; составлять список ключевых слов и словосочетаний, необходимых для оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин; анализировать релевантность составленного списка</p>	<p>внутренних ошибок веб-сайта, влияющих на результат работы поисковых машин, и способов устранения ошибок; особенностей функционирования современных систем администрирования веб-сайтов; правил составления и критериев качества списка ключевых слов и словосочетаний; стандартов делового общения в письменной и устной форме; особенностей функционирования современных поисковых машин; правил формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщающего поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта; правил формирования основных тегов (заголовков страницы, ключевых слов</p>	<p>анализа поисковой выдачи; анализа веб-сайтов конкурентов из поисковой выдачи; анализа поведения пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "интернет"; определения стратегии поискового продвижения; проверки и корректировки списка ключевых слов и словосочетаний, используемых при поисковом продвижении; анализа присутствия компании в информационном пространстве на основе данных из поисковых систем.</p>



	ключевых слов и словосочетаний тематике оптимизируемого веб-сайта; анализировать список ключевых слов и словосочетаний на соответствие техническому заданию.	страницы, описания страницы); методов обработки текстовой и графической информации; основ копирайтинга и веб-райтинга.	
ПК.3.3 Оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки	определять маркетинговые стратегии; составлять smm-стратегии; составлять контент-планы; создавать стратегии продвижения; сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов; оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки;	основ эргономичности (юзабилити) веб-сайтов и веб-дизайна; правил реферирования, аннотирования и редактирования текстов; правила оформления заявочных и платежных документов участников торгово-промышленной выставки.	определения стратегии продвижения в социальных сетях оформления заявочных и платежных документов участников торгово-промышленной выставки;
ПК 3.4. Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество	разрабатывать уникальные торговые предложения; разрабатывать рекламные модули; создавать стратегии продвижения; сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов; обосновывать выбор целевой аудитории; создавать тексты и рекламные слоганы.	перечня (количество и названия) рекламных механизмов показа аудитории рекламных сообщений в сети Интернет; особенности функционирования современных рекламных систем в составе социальных медиа.	размещение текстовых рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «интернет»; размещение медийных рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «интернет».
ПК 3.5. Составлять технические задания в	создания текстов для социальных сетей, для	основ разработки и поддержки сайтов/лендингов;	разработки лендинга.

соответствии с требованиями заказчика	сайтов, лендингов, презентаций; различать виды текстов; рассчитать бюджет на создание лендинга; писать технические задания на создание лендинга для сторонних организаций; определять СТА для лендингов; работать с бесплатными сервисами создания лендингов; создавать уникального торгового предложения для определенных задач; работать с сервисами рассылок.	основ гипертекстовой разметки; стандартов верстки веб-сайтов; принципиальных отличий лендингов от сайтов; сервисов для автоматизации рассылок.	
ПК 3.6. Проводить аналитические работы по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	составлять информационно-аналитические справки; оформлять отчетные документы	методов обработки текстовой информации и графической информации.	анализа использования информационных, навигационных и функциональных элементов страниц веб-сайта посетителями, пришедшими по ссылкам из систем контекстно-медийной рекламы; анализа показателей эффективности проведения контекстно-медийной рекламной кампании; составления отчетов по результатам выделения сегментов целевой аудитории.
ПК.4.1. Соблюдать правила эксплуатации	осуществлять подготовку ККТ различных видов	документы, регламентирующие применение ККТ	эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ)

контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.	работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах устранять мелкие неисправности при работе на ККТ	правила организации рабочего места контролера-кассира устройство ККТ типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации классификацию устройства ККТ, основные режимы ККТ особенности технического обслуживания ККТ правила техники безопасности	обслуживания покупателей
ПК.4.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков	распознавать платежеспособность государственных денежных знаков	правила расчетов и обслуживания покупателей признаки платежеспособности государственных денежных знаков порядок получения, хранения и выдачи денежных средств отличительные признаки платежных средств безналичного расчета	обслуживания покупателей
ПК.4.3 Оформлять документы по кассовым операциям.	оформлять документы по кассовым операциям	правила оформления документов по кассовым операциям	эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) обслуживания покупателей
ПК.5.1. Идентифицировать структурированные данные, поступающих из внешних источников информации для документированных сфер деятельности организации ПК.5.2. Классифицировать и	Пользоваться персональным компьютером и его периферийными устройствами, оргтехникой Использовать специализированные программные приложения и информационно-телекоммуникационну	Технико-эксплуатационные характеристики, конструктивные особенности, назначение и режимы работы оборудования, правила его технической эксплуатации Технология механизированной	Извлечение структурированных данных из внешних источников информации для документированных сфер деятельности организации Загрузка структурированных данных документированных

<p>индексировать структурированные данные документированных сфер деятельности организации ПК.5.3  Формировать целостность структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации ПК.5.4.  Создавать и учитывать резервные копии структурированных данных документированных сфер деятельности, размещенных на сайте, после каждого изменения и обеспечение их сохранности ПК.5.5.  Принимать поступающие запросы о процессах цифровой трансформации документированных сфер деятельности от работников организации</p>	<p>ю сеть "Интернет" для выполнения рабочих задач цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации  Работать с большим массивом информационных данных документированных сфер деятельности  Применять методы работы с формами, электронными таблицами, данными и метаданными документированных сфер деятельности организации  Применять методы работы с информационными базами данных документированных сфер деятельности организации  Работать в графических редакторах  Работать с текстовым редактором  Проводить логическую обработку структурированных данных документированных сфер деятельности организации  Формировать информационные объекты из предоставленных структурированных данных документированных</p>	<p>обработки информации документированных сфер деятельности организации  Виды технических носителей информации  Принципы организации информационных баз данных  Характеристики и распространенные форматы графических файлов  Законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации в области управления документами  Законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации, персональных данных, цифровой трансформации  Способы систематизации структурированных данных документированных сфер деятельности организации  Законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации в области информации,</p>	<p>сфер деятельности организации в информационные системы (ручная, автоматизированная или автоматическая)  Номинальная, предметная и хронологическая классификация структурированных данных документированных сфер деятельности организации  Распределение структурированных данных по номенклатуре документированных сфер деятельности организации  Проверка сроков действия и хранения структурированных данных документированных сфер деятельности организации  Ведение реестра документированных сфер деятельности  Формирование целостности структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации после аварий и сбоев  Нахождение и фиксация факта несанкционированного уничтожения, перемещения, искажения структурированных данных</p>
---	---	---	--

	<p>сфер деятельности организации Оценивать полноту и достаточность структурированных данных документированных сфер деятельности организации Использовать специализированные программные приложения и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" для выполнения рабочих задач цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации Применять автоматизированные средства контроля состояния баз данных документированных сфер деятельности организации Разрабатывать базы данных документированных сфер деятельности организации и осуществлять контроль их ведения Формулировать требования на разработку процедур обеспечения целостности структурированных данных документированных сфер деятельности организации Применять методы работы с формами,</p>	<p>информационных технологий и защиты информации, персональных данных, цифровой трансформации Законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере управления документами Основы построения реляционных баз данных Правила работы с документами организации, установленные ее локальными нормативными актами Правила и порядок формирования и учета баз данных документированных сфер деятельности организации Специфика и тематика официальных сайтов организации, их цели, задачи и назначение Законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации, персональных данных, цифровой трансформации Основы обеспечения сетевой безопасности, контроля доступа и прав пользователей</p>	<p>документированных сфер деятельности организации Создание резервных копий структурированных данных документированных сфер деятельности Документирование работ по учету структурированных данных документированных сфер деятельности и управлению ими в информационных ресурсах на сайте организации Разработка и поддержание в актуальном состоянии локальных правил учета и сохранности сообщений электронной почты Информирование работников организации о правилах и порядке исполнения локальных правил учета и сохранности сообщений электронной почты</p>
--	--	---	---

	<p>электронными таблицами, информационными базами структурированных данных документированных сфер деятельности организации</p> <p>Размещать и обновлять структурированные данные документированных сфер деятельности на официальных сайтах организации через систему управления контентом</p> <p>Проводить администрирование корпоративных почтовых сервисов и систем</p> <p>Применять положения нормативно-технической документации в области информационной безопасности и коммуникационных технологий</p>	<p>Этические нормы и правила корпоративного поведения</p>	
--	--	---	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Трудоемкость освоения дисциплины

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	68	10
в т.ч.		
Теоретические занятия	32	
Практические занятия	36	10
Консультации	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме</i> (зачет, диф.зачет, экзамен)	2	
<b>Всего</b>	<b>68</b>	<b>10</b>

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированный зачет

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности в профессиональной деятельности и в быту</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Потенциальные опасности и их последствия в профессиональной деятельности и в быту	<b>Содержание</b> Основные виды потенциальных опасностей. Последствия потенциальных опасностей в профессиональной деятельности и в быту. Принципы снижения вероятности реализации потенциальных опасностей в производственной среде и быту. Защита от опасностей производственной и бытовой среды. Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения.	2	<b>ОК6, ОК7, ЛР1</b>
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 1.</b> Профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту.	2/2	
<b>Тема 1.2.</b> Пожарная безопасность	<b>Содержание</b> Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах. Первичные средства пожаротушения, правила их применения. Права и обязанности граждан в области пожарной безопасности.	2	<b>ОК6, ОК7, ЛР1</b>
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	<b>Практическое занятие 2.</b> Применение первичных средств пожаротушения	2/2	
<b>Раздел 2. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени	<b>Содержание</b> Основные понятия и классификация чрезвычайных ситуаций Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, правила безопасного поведения. Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера, правила безопасного поведения. Чрезвычайные ситуации военного времени; виды оружия массового поражения и способы защиты населения от оружия массового поражения.	2	<b>ОК6, ОК7, ЛР2</b>



	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>		
	<b>Практическое занятие 3.</b> Изучение и отработка моделей поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного характера.	2		
<b>Тема 2.2.</b> Способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций	<b>Содержание учебного материала</b>	2	<b>ОК6, ОК7, ЛР2</b>	
	Принципы и способы защита населения в чрезвычайных ситуациях. Средства индивидуальной защиты. Средства коллективной защиты. Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Прогнозирование развития событий и оценка последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях. Противодействие терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России. Гражданская оборона: задачи и основные мероприятия.			
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>			<b>4</b>
	<b>Практическое занятие 4.</b> Организация и проведение мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.			2
	<b>Практическое занятие 5.</b> Использование средств индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения.			2
<b>Раздел 3. Основы военной службы (для юношей)</b>		<b>50</b>		
<b>Тема 3.1.</b> Основы обороны государства	<b>Содержание</b>	4	<b>ОК6, ОК7, ЛР1</b>	
	Основы обороны государства. Национальные интересы и национальная безопасность Российской Федерации. Военная безопасность и принципы ее обеспечения . Правовое регулирование в области обороны государства. Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации. Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО.			
<b>Тема 3.2.</b> Основы военной службы	<b>Содержание</b>	20	<b>ОК6, ОК7, ЛР9</b>	
	Правовые основы военной службы Основные понятия о воинской обязанности. Воинский учет, обязательная и добровольная подготовка к военной службе. Организация медицинского освидетельствования. Организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке. Прохождение военной службы по призыву. Прохождение военной службы по контракту. Альтернативная гражданская служба.			

<p>Боевые традиции Вооруженных сил РФ. Военная присяга. Воинская дисциплина и ответственность.</p> <p>Качества личности военнослужащего как защитника Отечества.</p> <p>Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы.</p> <p>Актуальность символов воинской чести в настоящее время. Ритуалы Вооруженных сил РФ. Символы воинской чести.</p> <p>Роль памятников и монументов, воздвигнутых в честь защитников Отечества. Дни воинской славы.</p>		
<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>26</b>	
<b>Практическое занятие 6.</b> Общевоинские уставы Вооруженных сил Российской Федерации. Права и обязанности военнослужащих. Организация гарнизонной, караульной и внутренней службы.	2	
<b>Практическое занятие 7.</b> Общевоинские уставы Вооруженных сил Российской Федерации. Строевая подготовка.	2	
<b>Практическое занятие 8.</b> Оказание первой медицинской помощи при кровотечении, при ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок.	2/2	
<b>Практическое занятие 9.</b> Реанимационные мероприятия с использованием робота тренажера (типа «МАКСИМ II »).	2	
<b>Практическое занятие 10.</b> Реанимационные мероприятия с использованием робота тренажера (типа «МАКСИМ II »).	2	
<b>Практическое занятие 11.</b> Использование средств индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения.	2	
<b>Практическое занятие 12.</b> Использование средств индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения.	2	
<b>Практическое занятие 13.</b> Использование средств индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения.	2	
<b>Практическое занятие 14.</b> Автомат Калашникова: назначение, боевые свойства, порядок разборки и сборки.	2	
<b>Практическое занятие 15.</b> Автомат Калашникова: назначение, боевые свойства, порядок разборки и сборки.	2	
<b>Практическое занятие 16.</b> Автомат Калашникова: назначение, боевые свойства, порядок разборки и сборки.	2	
<b>Практическое занятие 17.</b> Устройство ручных боевых гранат. Способы метания ручных гранат.	2	
<b>Практическое занятие 18.</b> Устройство ручных боевых гранат. Способы метания ручных гранат.	2	

<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>		<b>2</b>		
<b>Всего (для юношей):</b>		<b>68</b>		
<b>Раздел 3. Основы медицинских знаний (для девушек)</b>		<b>50</b>		
<b>Тема 3.1.</b> Порядок и правила оказания первой медицинской помощи	<b>Содержание</b>	24	<b>ОК6, ОК7, ЛР9</b>	
	Правовые основы оказания первой медицинской помощи. Здоровье физическое и духовное, их взаимосвязь и влияние на жизнедеятельность человека. Факторы, формирующие здоровье, и факторы, разрушающие здоровье. Основы анатомии и физиологии. Неотложные состояния и первая медицинская помощь при них. Основы лекарственной терапии Травматизм и его профилактика, травматический шок. Порядок оказания первой медицинской помощи при травматическом шоке. Закрытые повреждения. Транспортная иммобилизация Открытые повреждения. Общие сведения о ранах, осложнения раны, способы остановки кровотечения и обработки ран. Основы ухода за младенцем.			
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>			<b>26</b>
	<b>Практическое занятие 6.</b> Оказание первой медицинской помощи при кровотечении, ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания.			2
	<b>Практическое занятие 7.</b> Оказание первой медицинской помощи при ожогах, поражении электрическим током.			2
	<b>Практическое занятие 8.</b> Оказание первой медицинской помощи при утоплении, отравлениях.			2
	<b>Практическое занятие 9.</b> Оказание первой медицинской помощи при перегревании, переохлаждении организма, при обморожении и общем замерзании.			2
	<b>Практическое занятие 10.</b> Оказание первой медицинской помощи при травмах опорно-двигательного аппарата.			2
	<b>Практическое занятие 11.</b> Оказание первой медицинской помощи при клинической смерти, при попадании инородных тел в дыхательные пути.			2/2
	<b>Практическое занятие 12.</b> Порядок наложения повязки при ранениях головы, туловища, верхних и нижних конечностей.			2
<b>Практическое занятие 13.</b> Порядок наложения повязки при ранениях головы, туловища, верхних и нижних конечностей.	2			

	<b>Практическое занятие 14.</b> Реанимационные мероприятия с использованием робота тренажера (типа «МАКСИМ II »).	2/2	
	<b>Практическое занятие 15.</b> Реанимационные мероприятия с использованием робота тренажера (типа «МАКСИМ II »).	2	
	<b>Практическое занятие 16.</b> Использование средств индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения.	2	
	<b>Практическое занятие 17.</b> Автомат Калашникова: назначение, боевые свойства, порядок разборки и сборки.	2	
	<b>Практическое занятие 18.</b> Автомат Калашникова: назначение, боевые свойства, порядок разборки и сборки.	2	
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>		<b>2</b>	
		<b>Всего (для девушек):</b>	<b>68</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

##### Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Безопасность жизнедеятельности»

##### Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор;
- противогаз;
- респиратор;
- модель массово-габаритная автомата Калашникова;
- модели массово-габаритные ручных гранат;
- робот тренажера (типа «МАКСИМ II»);
- аптечка индивидуальная АИ-2;
- перевязочный пакет индивидуальный;
- индивидуальный противохимический пакет ИПХ-11;
- общевойсковой защитный комплект.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Косолапова, Н.В. Безопасность жизнедеятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.В. Косолапова, Н.В. Прокопенко, Е. Л. Побежимова. – М: Издательский центр «Академия», 2017. – 288 с. ISBN 978-5-4468-5391-5.
2. Сапронов, Ю. Г. Безопасность жизнедеятельности : учебник для студ. Учреждений сред. Проф. Образования / Ю. Г. Сапронов. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 336 с. ISBN 978-5-4468-5715-9
3. Бесплатная электронная интернет-библиотека по всем областям знаний [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.zipsites.ru> (дата обращения 25.05. 2024)
4. Видеоуроки по ОБЖ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://infourok.ru/biblioteka/obzh#library-filter-anchor> (дата обращения 25.05. 2024)

5. Литература по ОБЖ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.book.ru/> (дата обращения 25.05. 2024)
6. Российский федеральный образовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://resh.edu.ru/> (дата обращения 25.05. 2024)
7. Портал МЧС России [Электронный ресурс]. – URL: <https://www.mchs.gov.ru/> (дата обращения 25.05. 2024)
8. Официальный сайт МВД РФ [Электронный ресурс]. – URL: <https://www.mvd.ru> (дата обращения 25.05. 2024)
9. Официальный сайт МО РФ [Электронный ресурс]. – URL: <https://stat.mil.ru/> (дата обращения 25.05. 2024)

### 3.2.2 Дополнительные источники

Федеральные законы «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», «Об обороне», «О гражданской обороне», «О статусе военнослужащих», «О воинской обязанности и военной службе», «Об альтернативной гражданской службе», Постановление Правительства РФ «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

1. Кузнецов, В.С. Основы безопасности жизнедеятельности: Методика преподавания предмета: 5-11 классы. /В.С. Кузнецов, Г.А. Колодницкий, М.И. Хабнер. – М.: ВАКО, 2010. – 176с. – (Педагогика. Психология. Управление). ISBN 978-5-408-00149-1.
2. Смирнов, А.Т. Основы безопасности жизнедеятельности. 9 класс: учеб. для общеобразов. организаций /А.Т. Смирнов, Б.О. Хренников; под ред. А. Т. Смирнова. – М.: Просвещение, 2014. – 240 с. ISBN 978-5-09-020920-5.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Показатели освоенности компетенций</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><b>Знает:</b>            принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;            задачи и основные мероприятия гражданской обороны;            основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;            способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;            основы военной службы и обороны государства;            организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;            основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении</p>	<p>демонстрирует знание понятия устойчивости работы объектов экономики, при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях;            факторов, определяющих устойчивость работы объектов;            путей и способов повышения устойчивости работы объектов;            демонстрирует знания о мониторинге и прогнозировании развития событий и оценки последствий при ЧС и противодействии терроризму.            демонстрирует знание понятия гражданской обороны и принципов ее организации, задач и основных мероприятий гражданской обороны;            демонстрирует знание признаков, определяющих опасность, вредных и опасных факторов производственной и бытовой среды, последствий опасностей в профессиональной деятельности и в быту, принципов снижения вероятности реализации потенциальных опасностей;            демонстрирует знание видов оружия массового поражения, характеристик ядерного, химического, биологического оружия, поражающих факторов ядерного взрыва, действий населения в очаге ядерного, химического, биологического поражения,            демонстрирует знание способов защиты населения при радиоактивном и химическом заражении местности.            демонстрирует знание типов возгораний и способов пожаротушения, основных видов первичных средств пожаротушения и правил их применения, мер пожарной безопасности в природной, бытовой и производственной среде, обязанностей граждан в области пожарной безопасности, порядка действий при пожаре.            демонстрирует знание правовых основ в области военной службы и обороны государства, знание понятий национальные интересы и национальная</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.            Оценка выполнения самостоятельных работ.            Тест.            Устный опрос.            Письменный опрос.</p>

<p>(оснащении) воинских подразделений; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p> <p><b>Умеет:</b>  организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;  предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;  использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;  применять первичные средства пожаротушения;  владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;  оказывать первую помощь пострадавшим</p>	<p>безопасность Российской Федерации, угрозы национальной безопасности РФ, военная безопасность РФ, знает понятие и принципы организации обороны.  демонстрирует знание правовых основ в области военной службы, порядка и сроков призыва граждан на военную службу, оснований для освобождения от призыва на военную службу и освобождения от исполнения воинской обязанности, оснований для предоставления отсрочки от призыва на военную службу, о контракте о прохождении военной службы, требований, предъявляемых к гражданам, поступающим на военную службу по контракту.  демонстрирует знание организационной структуры Вооруженных Сил Российской Федерации, основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений  демонстрирует знание порядка и правил оказания первой медицинской помощи при: кровотечениях, ушибах, ожогах, обморожениях, отравлениях, укусах, ранениях, утоплении и при поражении электрическим током, порядка проведения реанимационных мероприятий  способен распознать потенциальные опасности, рационально организовать трудовой и производственный процесс;  демонстрирует умение использовать индивидуальные средства защиты работающих, распознать сигналы оповещения населения и действовать по ним.  умеет распознавать сигналы оповещения населения об опасности и грамотно действовать по ним.  умеет использовать средства индивидуальной и инженерной защиты, действовать при проведении эвакуационных мероприятий.  умеет распознавать:  признаки применения оружия массового поражения; сигналы оповещения населения об опасности и грамотно действовать по ним.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.  Оценка выполнения самостоятельных работ.  Тест.  Устный опрос.  Письменный опрос.</p>
--	--	---



	<p>умеет грамотно выбирать средства пожаротушения при различных типах возгораний;</p> <p>эффективно применять первичные средства пожаротушения</p> <p>владеет стратегией поведения в конфликтных ситуациях, предупреждения и управления конфликтами, способами разрешения конфликтов</p> <p>владеет техникой проведения реанимационных мероприятий, оказания первой медицинской помощи при: кровотечениях, ушибах, ожогах, обморожениях, отравлениях, укусах, ранениях, утоплении, поражении электрическим током.</p>	
--	---	--

**Рабочая программа дисциплины**  
**«СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»**

Разработчик: Авзалов С.Н

2024 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>2</b>
<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>3</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	3
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП -П.....	4
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>5</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	5
2.2. Содержание дисциплины.....	6
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>12</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	12
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	12
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>13</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «СГ.04 Физическая культура»

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.04 Физическая культура»: формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста, на основе национально-культурных ценностей и традиций.

Дисциплина «СГ.04 Физическая культура» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (Приложение 1 к ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК,	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.06	проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	-
ОК.08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения	-

### 1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

<b>№№ п/п</b>	<b>Дополнительные знания, умения,</b>	<b>№, наименование темы</b>	<b>Объем часов</b>	<b>Обоснование включения в рабочую программу</b>
	-	-	-	-

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	106	10
в т.ч.		
Теоретические занятия		
Практические занятия	106	10
Консультации		
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме зачета</i> , дифференцированного зачета		
Всего	<b>106</b>	<b>10</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1.Методико-практические занятия</b>		<b>98/10</b>	
<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 1.1</b> Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культуры	<b>Практические занятия:</b>	2	ОК. 06, ОК. 08
	<b>Практическая работа 1</b> 1.Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультурных пауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения		
	2.Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений различной функциональной направленности		
<b>Тема 2.2</b> Составление и проведение самостоятельных занятий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК "ГТО"	<b>Практическая работа 2</b> Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для подготовки к выполнению тестовых упражнений ВФСК "ГТО"	2	ОК. 06, ОК. 08
<b>Тема 2.3</b> Методы самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности	<b>Практическая работа 3</b> Применение методов самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности	2	ОК. 06, ОК. 08

<b>Тема 2.4</b> Составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой	<b>Практическая работа 4</b> 1.Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для производственной гимнастики,комплексов упражнений для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики будущей профессии	2	ОК. 06, ОК. 08
	<b>Практическая работа 5</b> 2.Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для профессионально-прикладной физической подготовки с учётом специфики будущей профессии	2	ОК. 06, ОК. 08
<b>Тема 2.5.</b> Профессионально-прикладная физическая подготовка	<b>Практическая работа 6</b> Освоение комплексов упражнений для производственной гимнастики различных групп профессий	2	ОК. 06, ОК. 08
<b>Раздел 3. Учебно-тренировочные занятия</b>		<b>24</b>	
<b>Тема 3.1</b> Физические упражнения для оздоровительных форм занятий физической культуры	<b>Практическая работа 7</b> Освоение упражнений современных оздоровительных систем физического воспитания ориентированных на повышение функциональных возможностей организма,развитие основных физических качеств	2	ОК. 06, ОК. 08
<b>Тема 3.2</b> Гимнастика			
<b>Тема 3.2 (1)</b> Основная гимнастика	<b>Практическая работа 8</b> Техника безопасности на занятиях гимнастикой.Выполнение строевых упражнений,строевых приёмов:перестроений,передвижений	2	ОК. 06, ОК. 08
	<b>Практическая работа 9</b> Выполнение общеразвивающих упражнений без предмета и с предметом.	2	
	<b>Практическая работа 10</b> Выполнение прикладных упражнений:ходьбы и бега,метание и ловля	2	



<b>Тема 3.2 (2)</b> Спортивная гимнастика	<b>Практическая работа 11</b> Освоение и совершенствование элементов и комбинаций на брусьях разной высоты	2	ОК. 06, ОК. 08
	<b>Практическая работа 12</b> Освоение и совершенствование элементов и комбинаций на бревне; на перекладине	2	
	<b>Практическая работа 13</b> Освоение и совершенствование опорного прыжка через коня; углом с косого разбега; опорного прыжка	2	
	<b>Практическая работа 14</b> Выполнение элементов и комбинаций на снарядах: опорные прыжки	2	
<b>Тема 3.2 (3)</b> Аэробика	<b>Практическая работа 15</b> Освоение базовых, основных шагов аэробики, прыжков, передвижений	2	ОК. 06, ОК. 08
	<b>Практическая работа 16</b> Выполнение упражнений аэробного характера для совершенствования функциональных систем организма	2	
<b>Тема 3.2 (4)</b> Атлетическая гимнастика	<b>Практическая работа 17</b> Выполнение упражнений и комплексов упражнений для рук и плечевого пояса, мышц спины и живота	2	ОК. 06, ОК. 08
	<b>Практическая работа 18</b> Выполнение упражнений и комплекса упражнений на силовых тренажерах	2	
<b>Тема 3.3</b> Спортивные игры		<b>34</b>	
<b>Тема 3.3 (1)</b> Футбол	<b>Практическая работа 19</b> Техника безопасности на занятиях футболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры	2	ОК. 06, ОК. 08
	<b>Практическая работа 20</b> Правила игры и методика судейства. Техника нападения. Действия игрока без мяча	2	

	<b>Практическая работа 21</b> Освоение приёмов тактики и защиты нападения: остановка меча ногой, грудью, отбор мяча обманные движения	2	
	<b>Практическая работа 22</b> Игра по упрощенным правилам на площадках разных размеров	2	
<b>Тема 3.3 (2) Баскетбол</b>	<b>Практическая работа 23</b> Техника безопасности на занятиях баскетболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: ловля и передача мяча, ведение, броски мяча в корзину	2	ОК. 06, ОК. 08
	<b>Практическая работа 24</b> Освоение и совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	2	
	<b>Практическая работа 25</b> Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности	2	
	<b>Практическая работа 26</b> Правила игры в баскетбол. Вырывание и выбивание (прием овладения мячом).	2	
<b>Тема 3.3 (3) Волейбол</b>	<b>Практическая работа 27</b> Техника безопасности на занятиях волейболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: стойки игрока, перемещения, передача мяча	2	ОК. 06, ОК. 08
	<b>Практическая работа 28</b> Прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в нападении	2	
	<b>Практическая работа 29</b> Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	2	
	<b>Практическая работа 30</b> Выполнение технико-тактических приемов в игровой деятельности	2	

	<b>Практическая работа 31</b> Учебная игра	2	
<b>Тема 3.3 (4) Теннис</b>	<b>Практическая работа 32</b> Техника безопасности на занятиях теннисом. Способы перемещения. Одношажные и двухшажные перемещения	2	ОК. 06, ОК. 08
	<b>Практическая работа 33</b> Игры упражнения с мячом: способы хватки ракетки	2	
	<b>Практическая работа 34</b> Технические элементы: удары по мячу, перемещения по площадке, прыжки. Удары: накатом с подрезанного мяча, накатом по короткому мячу.	2	
	<b>Практическая работа 35</b> Подача, приём подачи (свеча)	2	
	<b>Практическая работа 36</b> Учебная игра	2	
<b>Тема 3.4 Лёгкая атлетика</b>	<b>Практическая работа 37</b> Техника безопасности на занятиях лёгкой атлетикой. Техника бега высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования	<b>24</b> 2	ОК. 06, ОК. 08
	<b>Практическая работа 38</b> Совершенствование техники спринтерского бега	2	
	<b>Практическая работа 39</b> Эстафетный бег; прием и передача эстафетной палочки, эстафетный бег 4х100 м, 4х400 м	2	
	<b>Практическая работа 40</b> Спринтерский бег: высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование; бег 100 м, бег 300 м (сдача норматива ВФСК ГТО)	2	
	<b>Практическая работа 41</b> Прыжки в длину с разбега способом «согнув ноги» (сдача норматива ВФСК ГТО)	2	

	<b>Практическая работа 42</b> Метания: метание гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши); толкание ядра. Метание ядра. Сдача нормативов	2	
	<b>Практическая работа 43</b> Прыжки в высоту способами; «прогнувшись».	2	ОК. 06, ОК. 08
	<b>Практическая работа 44</b> Прыжки: «перешагивая», «ножницы», «перекидной», (сдача норматива ВФСК ГТО)		
	<b>Практическая работа 45</b> Прыжки в длину с разбега	2	
	<b>Практическая работа 46</b> Кроссовая подготовка: высокий и низкий старт. Стартовый разгон, финиширование; бег по прямой различной скоростью	2	
	<b>Практическая работа 47</b> Равномерный бег на дистанцию 2000 метров (девушки) и 3000 метров (юноши)	2	
	<b>Практическая работа 48</b> Развитие физических способностей средствами лёгкой атлетики.	2	
	<b>Практическая работа 49</b> Подвижные игры и эстафеты с элементами лёгкой атлетики	2	
	Промежуточная аттестация в форме зачета	6	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	
	<b>Всего</b>	<b>106</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Спортивный зал, оснащенный, в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Наименование.

1. Бишаева, А.А. Физическая культура: учебник для учреждений нач. и сред. проф. образования / Бишаева, А.А.– 6-е изд., стер. – Москва: Издательский центр «Академия», - 2019 – 234 с. - ISBN 978-5-7695-9987-3.-Текст непосредственный
2. Виленский, М.Я. Физическая культура (СПО) / Виленский М.Я., Горшков А.Г. - Москва: КноРус, 2018 – 214с. - ISBN 978-5-406-04313-4. -Текст: электронный
3. Гелецкая, Л.Н. Физическая культура студентов специального учебного отделения / Л. Н. Гелецкая. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2019 - 220 с. - ISBN 978-5-7638-2997-6. – Текст: электронный
4. Кузнецов, В.С. Физическая культура (СПО) / Кузнецов В.С., Колодницкий Г.А. - Москва: КноРус,- 2019 – 256с. - ISBN 978-5-406-04754-5.Текст: электронный
5. Никитушкин, В. Г. Теория и методика физического воспитания.Оздоровительные технологии: учебное пособие для СПО / В. Г. Никитушкин,Н. Н. Чесноков, Е. Н. Чернышева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва :Издательство Юрайт, 2021 - 217 с. – ISBN 978-5-3404-4041.- Текст непосредственный

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Наименование.

1. sport.minstm.gov.ru: Министерство спорта, туризма и молодежной политики: сайт. - Москва, 2018-2021, URL <http://sport.minstm.gov.ru> (дата обращения 17.05.2024).- Режим пользователя. - Текст: электронный
2. mossport.ru: Департамента физической культуры и спорта: сайт. -Москва,2018-2021, URL <http://www.mossport.ru> (дата обращения 20.05.2024).-Режим пользователя. - Текст: электронный

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <p>Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>Основы здорового образа жизни;</p> <p>Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности)</p> <p>Средства профилактики перенапряжения</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.</p>	<p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p> <p>Экспертная оценка усвоения теоретических знаний в процессе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменных/ устных ответов,</li> <li>- тестирования</li> </ul> <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на практических занятиях;</li> <li>- при ведении календаря самонаблюдения;</li> <li>- при проведении подготовленных студентом фрагментов занятий (занятий) с обоснованием целесообразности использования средств физической культуры, режимов нагрузки и отдыха;</li> <li>- при тестировании в контрольных точках.</li> </ul>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <p>Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности</p> <p>Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)</p>	<p>Оценка уровня развития физических качеств занимающихся наиболее целесообразно проводить по приросту к исходным показателям.</p> <p>Для этого организуется тестирование в контрольных точках:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>на входе – начало учебного года, семестра;</li> <li>на выходе – в конце учебного года, семестра, освоения темы программы.</li> </ul> <p>Тесты по ППФП разрабатываются применительно к укрупнённой группе специальностей/профессий</p>	<p><b>Лёгкая атлетика.</b></p> <p>Экспертная оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе бега на короткие, средние, длинные дистанции; прыжков в длину);</li> <li>- самостоятельного проведения студентом фрагмента занятия с решением задачи по развитию физического качества средствами лёгкой атлетики.</li> </ul> <p><b>Спортивные игры.</b></p> <p>Экспертная оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- техники базовых элементов,</li> <li>- техники спортивных игр (броски в кольцо, удары по воротам, подачи, передачи, жонглирование),</li> <li>- технико-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм,</li> </ul>

		<p>-выполнения студентом функций судьи,  -самостоятельного проведения студентом фрагмента занятия с решением задачи по развитию физического качества средствами спортивных игр.</p> <p><b>Общая физическая подготовка</b>  <b>Экспертная оценка:</b>  - техники выполнения упражнений для развития основных мышечных групп и развития физических качеств;  -самостоятельного проведения фрагмента занятия или занятия ППФП с элементами гимнастики;  -техники выполнения упражнений на тренажёрах, комплексов с отягощениями, с самоотягощениями;  -самостоятельного проведения фрагмента занятия или занятия</p>
--	--	---

**Рабочая программа дисциплины**  
**«СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»**

Разработчик: Мордвинова М.Г.

2024 г.



## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>2</b>
<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>3</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	3
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП -П.....	6
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>7</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	7
2.2. Содержание дисциплины.....	8
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>12</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	12
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	12
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>13</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «СГ.05 Основы финансовой грамотности»

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.05 Основы финансовой грамотности»: освоение знаний о финансовой жизни современного общества, финансовых институтах, финансовых продуктах, финансовых рисках, способах получения информации, позволяющей анализировать социальные ситуации и принимать индивидуальные финансовые решения с учетом их последствий и возможных альтернатив.

Дисциплина «СГ.05 Основы финансовой грамотности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (Раздел 4 к ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК,	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, - анализировать и выделять её составные части -определять этапы решения задачи, - составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах -оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить -структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях -основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте -методы работы в профессиональной и смежных сферах -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

ОК.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	-
ОК.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</li> <li>- правила разработки презентации</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации</li> <li>- составлять различные правовые документы</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные этапы разработки и реализации проекта</li> </ul>	
ОК.04	<ul style="list-style-type: none"> <li>-организовывать работу коллектива и команды</li> <li>-взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-психологические основы деятельности коллектива</li> <li>-психологические особенности личности</li> </ul>	
ОК.05	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> <li>-проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-правила оформления документов</li> <li>-правила построения устных сообщений</li> <li>-особенности социального и культурного контекста</li> </ul>	

ОК.06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение</li> <li>- описывать значимость своей специальности</li> <li>-применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции</li> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности</li> <li>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul>	
-------	--	--	--

### 1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	60	40
в т.ч.		
Теоретические занятия	40	
Практические занятия	18	
Консультации	-	
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета	2	2
Всего	<b>60</b>	<b>40</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<b>Введение</b>	Вводное занятие. Цели и задачи курса. Актуальность изучения основ финансовой грамотности при освоении профессий СПО.	<b>2</b>	ОК 01-06
<b>Раздел 1 Банковская система РФ и функции денег</b>		<b>12</b>	
Сущность и функции денег	История развития чисел, денег в России и в мире, а также сущность и функции денег.	2	ОК 01-06
Человеческий капитал, доходы расходы, активы и пассивы	Расходы и доходы. Структура расходов и расходов среднестатистической российской семьи. Использование полученных доходов и расходов на различных этапах жизни семьи. Контроль расходов, считать и фиксировать, на что тратятся полученные деньги.	2/2	ОК 01-06
Личное финансовое планирование.	Источники денежных средств семьи. Различать виды доходов и способы их получения, рассчитывать доходы своей семьи, полученные из различных источников, рассчитывать свой доход, остающийся после уплаты налогов. Структура доходов населения России. Формы вознаграждений наёмным работникам и от чего зависит уровень заработной платы. Права и обязанности наёмных работников по отношению к работодателю. Необходимость уплаты налогов, случаи для подачи налоговой декларации. Выплата выходного пособия при увольнении.	2	ОК 01-06
Практическое занятие 1. Составление личного бюджета и личного финансового плана		2/2	ОК 01-06
Банковская система РФ		2	ОК 01-06

Система страхования вкладов (ССВ)	Банки и их роль в жизни семьи. Банки. Принципы работы банковской системы РФ. Риски. Система страхования вкладов (ССВ). Центробанк и его роль в банковской системе РФ. Кредит: основные правила использования кредитов. Рефинансирование кредитов. Ипотека.	2	ОК 01-06
<b>Раздел 2 Депозит, кредитование и страхование</b>		<b>10</b>	
Депозит	Виды депозитов, особенности заключения депозитных договоров, недостатки в депозитных договорах	2	ОК 01-06
Кредиты и принципы кредитования	Сущность кредитов и принципы кредитования физических лиц	2/2	ОК 01-06
Практическое занятие 2. Формирование навыков безопасного поведения владельца банковской карты.	Особенности контрольно-кассовых операций с физическими лицами наличным и безналичным способом	2/2	ОК 01-06
Страхование	Страхование в РФ. Риск, страховой случай, страховой взнос, страховые выплаты, обязательное и добровольное страхование, личное страхование, страхование имущества, страхование ответственности, финансовая устойчивость страховщика.	2/2	ОК 01-06
Практическое занятие 3. Страхование как способ сокращения финансовых потерь		2/2	ОК 01-06
<b>Раздел 3 Инвестиции и налоги физических лиц</b>		<b>20</b>	
Инвестиции и способы инвестирования, доступные физическим лицам	Инвестиции – сбережения на будущее. Сбережения. Банковский сберегательный вклад, процентная ставка. Инфляция: темпы роста инфляции. Инвестиции. Паевой инвестиционный фонд (ПИФ). Инвестиционный доход. Страхование жизни.	2/2	ОК 01-06
Инфляция: темпы роста инфляции		2	ОК 01-06
Практическое занятие 4. Способы увеличения семейных доходов с использованием услуг финансовых организаций. Решение задач на определение процентного дохода по вкладам.		2/2	ОК 01-06
Фондовый рынок и его инструменты		2	ОК 01-06



Практическое занятие 5. Расчет доходности страховых инструментов с учетом инфляции	Фондовый рынок его особенности и инструменты применяемые физическими лицами	2/2	OK 01-06
Пенсионный фонд РФ (ПФРФ).	Пенсионная система. Пенсия: виды пенсий. Обязательное пенсионное страхование. Пенсионный фонд РФ (ПФРФ). Добровольное (дополнительные) пенсионные накопления. Негосударственный пенсионный фонд.	2/2	OK 01-06
Практическое занятие 6. Пенсионное обеспечение и финансовое благополучие старости. Заполнение таблицы «Правила накопления и приумножения пенсионного сбережения».		2/2	OK 01-06
Практическое занятие 7. Изучение финансовых инструментов, используемых для формирования пенсионных накоплений		2/2	OK 01-06
Налоги		2/2	OK 01-06
Практическое занятие 8. Определение сумм налогов для физических лиц. Использование налоговых льгот и налоговых вычетов	Виды налогов, федеральные налоги, местные налоги и региональные налоги	2/2	OK 01-06
<b>Раздел 4 Финансовое планирование и махинации</b>		<b>14</b>	
Финансовые махинации	Виды финансовых махинаций, виды информации которые нельзя сообщать мошенникам и как разорвать разговор с мошенниками	2/2	OK 01-06
Финансовое планирование как способ повышения благосостояния семьи.	Роль денег в нашей жизни. Мечта и цель: их отличие. Постановка личных (семейных) финансовых целей. Понятие замкнутого круга расходов. Источники создания богатства.	2/2	OK 01-06
Валюта в современном мире.	Валюта. Валютный рынок. Валютный курс: фиксированный и регулируемый. Изменение валютного курса и его влияние на фирмы и население. Диверсификация рисков.	2	OK 01-06

Финансовые риски и способы защиты от них	Инфляция. Экономический кризис. Банкротство финансовой организации. Финансовое мошенничество: виды и способы защиты от финансового мошенничества. Финансовая пирамида. Способы сокращения финансовых рисков.	2/2	ОК 01-06
Практическое занятие 9. Риски в мире денег		2/2	ОК 01-06
Бизнес, тенденции его развития и риски.	Бизнес, выручка, издержки (затраты), прибыль, организационно-правовые формы предприятия, налоги на бизнес, упрощённая система налогообложения, маржинальность, факторы, влияющие на прибыль компании.	2/2	ОК 01-06
Организационно-правовые формы предприятия		2	ОК 01-06
<b>Комплексный дифференцированный зачет</b>		<b>2/2</b>	
<b>Всего</b>		<b>60/40</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Кабинет основ финансовой грамотности и предпринимательства, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Жданова, А.О. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование / А.О. Жданова, Е.В. Савицкая – М.: ВАКО, 2020. – 400 с.

2. Зверев В.А., Как защититься от мошенничества на финансовом рынке: пособие по финансовой грамотности / Зверев В.А., Зверева А.В., Никитина Д.П.. — Москва Дашков и К, 2021. — 134 с. — ISBN 978-5-394-04100-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru>

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

Фрицлер, А.В. Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования/ А.В. Фрицлер, Е.А.Тарханова. - Москва: Издательство Юрайт, 2021.- 154 с.- (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-13794-1.-Текст: электронный//Образовательная платформа Юрайт (сайт).- URL: <https://urait.ru/bcode/466897>.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>-структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>-основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>уровень освоения учебного материала;</li> <li>-умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;</li> <li>-уровень сформированности общих компетенций.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>оценка результатов выполнения практических работ;</li> <li>-оценка результатов устного и письменного опроса;</li> <li>-оценка результатов тестирования;</li> <li>-оценка результатов самостоятельной работы;</li> <li>-оценка результатов выполнения домашних заданий;</li> <li>-оценка результатов проведенного экзамена.</li> </ul>

<p>-методы работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>-порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</li> <li>- правила разработки презентации</li> <li>- основные этапы разработки и реализации проекта</li> <li>-психологические основы деятельности коллектива</li> <li>- психологические особенности личности</li> <li>-правила оформления документов</li> </ul>		
--	--	--

<p>-правила построения устных сообщений</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- -особенности социального и культурного контекста</li> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции</li> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, - анализировать и выделять её составные части</li> <li>-определять этапы решения задачи, - составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>-выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>-владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>-оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника</li> <li>- определять задачи для поиска информации,</li> </ul>		
---	--	--

<p>планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> </ul> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках</li> </ul>		
---	--	--

<p>         профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования          - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности          - определять источники достоверной правовой информации          - составлять различные правовые документы          - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать          оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта организовывать работу коллектива и команды          -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности          - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке          -проявлять толерантность в рабочем коллективе          - проявлять гражданско-патриотическую позицию          - демонстрировать осознанное поведение          - описывать значимость своей специальности          -применять стандарты антикоррупционного поведения       </p>		
---	--	--



**Приложение 2.6**  
**к ОПОП-П по профессии/специальности**  
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа дисциплины**  
**«СГ.06 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»**

Разработчик: Азаренкова О.В.

2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>2</b>
<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>3</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....	3
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....	3
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>6</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	6
2.2. Содержание дисциплины.....	7
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>10</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	10
3.2. учебно-методическое обеспечение .....	10
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>11</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Психология общения»

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «Психология общения» обеспечить формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.08 Торговое дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04.

Дисциплина «Психология общения» является обязательной частью гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.08 Торговое дело.

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, предоставленными в матрице компетенций выпускника ОПОП-П по профессии/специальности 38.02.08 Торговое дело.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК.04	Организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.

## 1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	<p>Знать: основные понятия и их применение в профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: распределять роли и ролевые ожидания в общении.</p> <p>Навыки: использовать в системе общественного и межличностного взаимодействия.</p>	Тема 1.1 Введение в учебную дисциплину	4	Получение знаний об основных понятиях учебной дисциплины, необходимых в профессиональной деятельности. Роль общения в системе общественных и межличностных отношений между специалистами и клиентами.
2	<p>Знать: основные элементы коммуникации.</p> <p>Уметь: использовать вербальную и не вербальную коммуникацию в профессиональной деятельности.</p> <p>Навыки: использовать полученные знания в профессиональной деятельности.</p>	Тема 1.2. Общение как обмен информацией	8	Получение знаний о методах развития коммуникативных способностей необходимых в профессиональной деятельности при работе с клиентами.
3	<p>Знать: психологические механизмы восприятия.</p> <p>Стили слушания в процессе общения</p> <p>Уметь: применять активное слушание в профессиональной коммуникации.</p> <p>Навыки: использовать знания о социальной перцепции в системе общественного и межличностного взаимодействия.</p>	Тема 1.3. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)	6	Применять знания в профессиональной деятельности при заключении договоров
4	<p>Знать: типы взаимодействия</p> <p>Уметь: организовывать совместную деятельность</p> <p>Навыки: использовать полученные знания в профессиональной и межличностной сфере</p>	Тема 1.4. Общение, как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	6	Использовать знания в коллективе, команде при решении вопросов развития организации
5	<p>Знать: позиции взаимодействия в русле транзактного анализа.</p> <p>Уметь: применять стратегии и тактики</p>	Тема 1.5. Стратегия и тактики взаимодействия	4	Получение знаний о стратегиях и тактиках взаимодействия необходимых в профессиональной

	взаимодействия. Навыки: использовать полученные знания в профессиональной и межличностной сфере			деятельности. Их Роли в системе общественных и межличностных отношений.
6	Знать: индивидуальные особенности личности в общении. Уметь: различать типологические характеристики темперамента личности. Навыки: использовать полученные знания в профессиональном и межличностном общении	Тема 1.6. Проявление индивидуальных особенностей личности в общении	8	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
7	Знать: алгоритм ведения деловой беседы Уметь: пользоваться знаниями Навыки: грамотно вести деловые переговоры	Тема 1.7. Формы делового общения и их характеристика	2	Организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности при заключении договоров
8	Знать: стадии протекания конфликтов Уметь: понимать причины возникновения конфликтов Навыки: применять знания конструктивного взаимодействия	Тема 2.1. Конфликтные ситуации в деловом общении	4	Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг
9	Знать: стратегии поведения в конфликте Уметь: применять полученные знания в профессиональной деятельности. Навыки: отрабатывать механизм эмоционального реагирования в конфликтах	Тема 2.2. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция	4	Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>
Учебные занятия	46
в т. ч.:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	20
<i>самостоятельная работа</i>	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

## 2.2. содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
<b>Раздел 1. Общение – основа человеческого бытия</b>			
<b>Тема 1.1 Введение в учебную дисциплину</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 04
	1. Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Роль общения в профессиональной деятельности.	2	
	2. Виды и функции общения. Структура общения. Общение в системе общественных и межличностных отношений		
	<b>Практические занятия №1 по теме:</b> Классификация общения. Виды, функции общения	2	
<b>Тема 1.2. Общение как обмен информацией</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК, 04
	1. Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Невербальная коммуникация.	2	
	2. Коммуникативные барьеры		
	<b>Практическое занятие. №2 по теме:</b> Методы развития коммуникативных способностей. Основные группы средств общения. Позы, жесты, мимика	2	
	Коммуникативные барьеры и их преодоление.	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Особенности использования вербальных средств общения в деятельности торгового представителя.	2	
<b>Тема 1.3. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 04
	1. Понятие социальной перцепции. Психологические механизмы восприятия. Факторы, оказывающие влияние на восприятие.	2	

	2.Стили слушания в процессе общения. Имидж личности	2	
	<b>Практическое занятие №3 по теме:</b> Имидж. Влияние имиджа на восприятие человека.	2	
<b>Тема 1.4. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 04
	1.Общение как взаимодействие. Взаимодействие как организация совместной деятельности.	2	
	2. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция		
	<b>Практические занятия №4 по теме:</b> Взаимодействие как организация совместной деятельности	2	
	<b>Практические занятия №5 по теме:</b> Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения	2	ОК 04
<b>Тема 1.5. Стратегия и тактики взаимодействия</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>4</b>	
	1.Стратегия и тактики взаимодействия. Теория Э.Берна.	2	
	2. Позиция взаимодействия в русле транзактного анализа		
	<b>Практическое занятие №6 по теме:</b> Метод транзактного анализа	2	
<b>Тема 1.6. Проявление индивидуальных особенностей личности в общении</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 04
	1.Проявление индивидуальных особенностей личности в общении. Типология и особенности видов темперамента.	2	
	2. Характер личности. Акцентуации характера		
	<b>Практическое занятие №7 по теме:</b> Проявление индивидуальных особенностей личности в деловом общении	2	
	<b>Практическое занятие №8 по теме:</b> Правила корпоративного поведения в команде	2	
	<b>Практическое занятие №9 по теме:</b> Визуалы, аудиалы, кинестетики и их особенности в коммуникативном процессе	2	
<b>Тема 1.7. Формы делового общения и их</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 04
	1.Формы делового общения и их характеристика	2	



характеристика	2. Деловая беседа. Формы постановки вопросов.		
<b>Раздел 2. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения</b>			
Тема 2.1. Конфликтные ситуации в деловом общении	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 04
	1. Понятие конфликта, его виды. Стадии протекания конфликта. Причины возникновения. Конструктивные и деструктивные способы управления конфликтами.	2	
	<b>Практическое занятие №10 по теме:</b> Тактика поведения в конфликтных ситуациях. Правила постановки претензионных вопросов.	2	
Тема 2.2. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 04
	1. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев, агрессия, стресс.	2	
	2. Стратегии поведения в конфликте. Разрядка эмоций		
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>		2	
<b>Всего</b>		46	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Для реализации программы имеется учебный кабинет социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по числу обучающихся;
- учебно-методическое обеспечение (учебное пособие, рабочая тетрадь, методические указания для студентов, раздаточные материалы).

Технические средства обучения:

- средства мультимедиа (проектор, экран).

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные и электронные издания**

1. Шеламова, Г.М. Деловая культура и психология общения: для студентов учреждений среднего профессионального образования / Г.М.Шеламова. - Москва:Издательский центр «Академия», 2018. - 192 с. — Текст : непосредственный.

2. Мальцева, Т.В. Психология : учеб.пособие / Т.В. Мальцева. — Москва : РИОР :ИНФРА-М,2017.—275с.— Текст : непосредственный.

3. Медовикова, Е.А. Конфликты в организации : Учебное пособие / Е.А. Медовикова, Е.В. Мороденко.- Прокопьевск :Гос.учреждение Кузбас.техн.ун-т., 2017 . - 250 с.— Текст : непосредственный.

4. Королев, Л.М. Психология управления: Учебное пособие / Королев Л.М., - 5-еизд. - Москва: Дашков и К, 2016. - 188 с.— Текст : непосредственный.

5. Золотых, Н.В. Психология и конфликтология : учеб.пособие / Н.В.Золотых, А.В.Черняева. - Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2018. - 180 с. — Текст : непосредственный.

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Популярный сайт по различным вопросам психологии. - 2021. – URL: <http://www.psychology.ru> / (дата обращения: 06.06.2021). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

2. Ступницкий, В. П. Психология: Учебник для бакалавров / Ступницкий В.П. - Москва: Дашковик, 2017.-520с. :ISBN978-5-394-02063-6.-URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/430346> / (дата обращения: 17.08.2021). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>Результаты обучения</b>	<b>Показатели освоенности компетенций</b>	<b>Методы оценки</b>
<p>Знает: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.</p> <p>Умеет: организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>	<p>Знание видов социальных взаимодействий, средств и приемов психологического воздействия.</p> <p>Знание перцептивных механизмов, собственных сенсорных каналов восприятия. Знание понятия, причин, видов, структуры и способов разрешения конфликтов, стратегий и тактик, используемых для решения конфликтной ситуации.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса.</p>

**Рабочая программа дисциплины**  
**«ОП.01 ЭКОНОМИКА И ОСНОВЫ АНАЛИЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОРГОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»**

Разработчик: Алямкина Е. А.

2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<b>1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины.....</b>	<b>3</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....	3
1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....	9
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>11</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	11
2.2. Содержание дисциплины.....	12
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>16</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	16
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	16
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>17</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ЭКОНОМИКА И ОСНОВЫ АНАЛИЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОРГОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации» является формирование у студентов аналитического мышления, умения владеть специальными методами и приемами экономического анализа для решения задач по управлению и улучшению финансово-хозяйственной деятельности торговой организации, оценке результатов хозяйственной деятельности и выявлению резервов повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности торговой организации.

Дисциплина «Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла профессиональной подготовки.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (Приложение 1 к ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	<ul style="list-style-type: none"><li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;</li><li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;</li><li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li><li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li><li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li><li>- структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li><li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li><li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li><li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li></ul>	-

ОК.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения;</li> <li>- программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	-
ОК.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</li> <li>- презентовать идеи</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современную научную и профессиональную терминологию;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки презентации;</li> <li>- основные этапы разработки и реализации проекта</li> </ul>	-

	<p>открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять источники достоверной правовой информации;</li> <li>- составлять различные правовые документы;</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li> </ul>		
ОК.04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива;</li> <li>- психологические особенности личности</li> </ul>	-
ОК.06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию;</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение;</li> <li>- описывать значимость своей специальности;</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции;</li> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul>	-
ОК.07	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения;</li> <li>- принципы бережливого производства;</li> <li>- основные направления изменения климатических условий региона;</li> <li>- правила поведения в чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	-



	<p>знаний об изменении климатических условий региона;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</li> </ul>		
ОК.09	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности произношения;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>	-
ПК 2.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования;</li> <li>- определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования;</li> <li>- составлять комплексный план проведения маркетингового исследования;</li> <li>- составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;</li> <li>- методы изучения рынка, анализа окружающей среды;</li> <li>- этапы маркетинговых исследований, их результат;</li> <li>- методы проведения маркетингового исследования;</li> <li>- психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявления проблем и формулирования целей исследования;</li> <li>- планирования проведения маркетингового исследования;</li> <li>- определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования;</li> <li>- подготовки и согласования плана проведения маркетингового исследования;</li> <li>- поиска первичной и вторичной маркетинговой информации;</li> <li>- подготовки процесса проведения маркетингового</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга</li> </ul>		<p>исследования, установление сроков и требований к проведению маркетингового исследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга</li> </ul>
ПК 2.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;</li> <li>- развивать идеи до бизнес-предложений;</li> <li>- оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке;</li> <li>- оценивать риски, связанные с бизнесом;</li> <li>- анализировать бизнес-концепции;</li> <li>- предлагать идеи для дальнейшего развития;</li> <li>- применять методы принятия оптимальных решений;</li> <li>- находить аргументы в пользу идей;</li> <li>- принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели;</li> <li>- обосновывать и оценивать цели и ценности;</li> <li>- представлять идеи, дизайн, видения и решения;</li> <li>- применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты;</li> <li>- использовать для</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;</li> <li>- роль и значение бизнес-плана;</li> <li>- основные функции бизнес-плана;</li> <li>- классификации основных типов бизнес-планов;</li> <li>- методологию и процессы развития бизнес-идеи;</li> <li>- порядок разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;</li> <li>- использования информации специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана;</li> <li>- разработки бизнес-плана и финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов</li> </ul>

	<p>решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии;</p> <p>- создавать деловые электронные презентации</p>		
ПК 2.6	<p>- собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации;</p> <p>- использовать методы экономического анализа;</p> <p>- анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов;</p> <p>- оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами</p>	<p>- принципы и методы управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий;</p> <p>- методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений;</p> <p>- методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов;</p> <p>- методы, способы и приемы для решения задач по анализу;</p> <p>- типы факторных моделей;</p> <p>- схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа;</p> <p>- методику анализа эффективности использования производственных ресурсов</p>	<p>- расчёта показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов</p>
ПК 2.7	<p>- разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности</p>	<p>- методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации;</p>	<p>- определения мероприятий по повышению эффективности</p>

	<p>производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда;</p> <p>- оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации;</p> <p>- предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации</p>	<p>- спектр специализированных программных продуктов;</p> <p>- интерфейс автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации;</p> <p>- инновационные средства и устройства информатизации;</p> <p>- порядок их применения и программное обеспечение в предпринимательской деятельности</p>	<p>предпринимательской деятельности</p>
ПК 2.8	<p>- собирать информацию о бизнес-проблемах;</p> <p>- анализировать финансовую отчетность на предмет рисков использования отчетов в анализе рисков</p>	<p>- риски: понятия и виды;</p> <p>- методы оценки рисков, связанных с бизнесом;</p> <p>- меры снижения рисков, связанных с бизнесом;</p> <p>- методы оценки выполнимости бизнес-идеи;</p> <p>- основные способы анализа и оценки рисков;</p> <p>- состав моделей оценки риска; способы оценки риска ликвидности</p>	<p>- сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы</p>

### 1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1.	-	2.1. Анализ основных средств организации	5	По запросу работодателя ООО «Агроторг» увеличено количество часов дисциплины с целью формирования
2.		2.2. Анализ оборотных средств организации	5	

3.		2.3. Анализ трудовых ресурсов организации	5	<p>следующих умений у обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать и анализировать основные экономические показатели, характеризующие деятельность торговых организаций;</li> <li>- обобщать результаты аналитической работы и подготавливать соответствующие рекомендации;</li> <li>- использовать информационные технологии для сбора, обработки, накопления и анализа информации</li> </ul>
4.		2.4. Анализ производства и реализации продукции организации	5	
5.		2.5. Анализ затрат на производство и реализацию продукции организации	5	
6.		2.6. Анализ финансовых результатов деятельности организации	5	
7.		2.7. Анализ финансового состояния организации	5	
8.		2.8. Анализ деловой и рыночной активности организации	5	
Итого			40	

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	86	40
в т.ч.		
Теоретические занятия	42	2
Практические занятия	38	38
Консультации	6	-
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6	6
<b>Всего</b>	<b>94</b>	<b>46</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Теория экономического анализа.</b>		<b>14</b>	
<b>Тема 1.1. Экономический анализ и его роль в управлении предприятием</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>Введение. Предмет и задачи экономического анализа. Роль и перспективы развития экономического анализа в современных условиях. Пользователи экономической информации, их виды и информационные потребности.</p> <p>Виды экономического анализа, их назначение и роль в управлении предприятием. Краткая характеристика видов экономического анализа: внешний и внутренний анализ, управленческий и финансовый анализ и их подвиды.</p> <p>Принципы экономического анализа. Цели экономического анализа на этапах планирования, управления и оценки результатов деятельности организации. Основные концепции экономического анализа и их назначение</p>	2	ОК 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
<b>Тема 1.2. Информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>Общая характеристика информационной базы экономического анализа. Общая характеристика информационного содержания основных форм отчетности: баланса, отчета о финансовых результатах, отчета о движении денежных средств, пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.</p> <p>Особенности информационной базы специальных видов анализа: инвестиционного, маркетингового, инфляционного и анализа денежных потоков.</p> <p>Данные бухгалтерского и оперативного учета, статистической отчетности как информационной базы управленческого анализа</p> <p><b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Основные экономические показатели деятельности организации</p>	4	ОК 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
<b>Тема 1.3. Методы и</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 01, 02, 03, 04, 06,

<b>приемы экономического анализа</b>	Понятие приемов и методов экономического анализа. Количественные и качественные приемы и методы анализа. Методы финансового анализа: горизонтальный, вертикальный и трендовый анализ. Методы факторного анализа результатов финансово-хозяйственной деятельности организации, особенности применения различных методов, сравнительная характеристика. Экономико-математические и статистические методы экономического анализа: общая характеристика и области применения	4	07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
	<b>В том числе практические занятия</b>		
	Факторный анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности организации	2 / 2	
<b>Раздел 2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации.</b>		<b>68</b>	
<b>Тема 2.1. Анализ основных средств организации</b>	<b>Содержание</b>		OK 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
	Цели, задачи и источники информации для анализа основных средств и нематериальных активов. Анализ обеспеченности основными средствами, их объема, структуры и динамики. Анализ обеспеченности производственным оборудованием. Анализ использования производственной мощности	4	
	<b>В том числе практические занятия</b>		
	Анализ основных средств организации	4 / 4	
<b>Тема 2.2. Анализ оборотных средств организации</b>	<b>Содержание</b>		OK 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
	Характеристика, состав и структура оборотных средств организации. Задачи и источники анализа оборотных средств. Анализ обеспеченности организации оборотными средствами. Анализ использования материальных ресурсов в производстве, соблюдение норм расхода материалов. Анализ эффективности использования оборотных средств	4	
	<b>В том числе практические занятия</b>		
	Анализ оборотных средств организации	4 / 4	
<b>Тема 2.3. Анализ трудовых ресурсов организации</b>	<b>Содержание</b>		OK 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09,
	Значение фактора трудовых ресурсов в производственной	4	



	<p>деятельности организации. Задачи анализа численности и качественного состава работников организации.</p> <p>Структура персонала организации.</p> <p>Анализ использования фонда рабочего времени.</p> <p>Анализ производительности труда и трудоемкости</p>		ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
	<b>В том числе практические занятия</b>		
	Анализ трудовых ресурсов организации	4 / 4	
<b>Тема 2.4. Анализ производства и реализации продукции организации</b>	<b>Содержание</b>		ОК 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
	Задачи анализа объемов производства и реализации продукции. Анализ ассортимента и качества продукции. Товар и рынок товара. Анализ ритмичности производства. Факторный анализ производства и реализации продукции. Сохранение стабильности производства и реализации в условиях инфляции	4	
	<b>В том числе практические занятия</b>		
	Анализ производства и реализации продукции организации	4 / 4	
<b>Тема 2.5. Анализ затрат на производство и реализацию продукции организации</b>	<b>Содержание</b>		ОК 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
	Задачи и источники информации анализа затрат. Анализ прямых материальных и трудовых затрат. Анализ косвенных расходов. Анализ уровня, динамики и выполнения плата по снижению себестоимости. Предельные затраты и точка безубыточности. Анализ затрат на один рубль товарной продукции. Планирование затрат. Анализ поведения затрат в условиях рыночной экономики. Управленческий учет	4	
	<b>В том числе практические занятия</b>		
	Анализ затрат на производство и реализацию продукции организации	4 / 4	
<b>Тема 2.6. Анализ финансовых результатов деятельности организации</b>	<b>Содержание</b>		ОК 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
	Задачи и источники информации анализа финансовых результатов. Анализ состава и динамики прибыли до налогообложения. Факторный анализ прибыли от продажи продукции. Анализ и оценка использования чистой прибыли. Оборачиваемость оборотного капитала.	4 / 2	

	Финансовое планирование. Резервы улучшения финансовых показателей		
	<b>В том числе практические занятия</b>		
	Анализ финансовых результатов деятельности организации	4 / 4	
<b>Тема 2.7. Анализ финансового состояния организации</b>	<b>Содержание</b>		ОК 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
	Анализ финансового состояния организации: роль и значение анализа. Задачи анализа финансового состояния организации. Общая оценка финансового состояния организации. Анализ финансовой устойчивости организации. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса и платежеспособности организации	4	
	<b>В том числе практические занятия</b>		
	Общая оценка финансового состояния организации	2 / 2	
	Анализ ликвидности бухгалтерского баланса	2 / 2	
	Анализ платежеспособности организации	2 / 2	
	Анализ финансовой устойчивости организации	2 / 2	
<b>Тема 2.8. Анализ деловой и рыночной активности организации</b>	<b>Содержание</b>		ОК 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
	Понятие, цель и задачи анализа деловой и рыночной активности организации. Источники информации. Анализ деловой активности организации. Анализ эффективности использования оборотных активов организации. Оценка рыночной активности организации	4	
	<b>В том числе практические занятия</b>		
	Анализ деловой и рыночной активности организации	2 / 2	
	Анализ показателей рентабельности деятельности организации	2 / 2	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>6</b>	
<b>Всего</b>		<b>94</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Кабинет экономики и основ анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Кузьмина, Е.Е. Комплексный анализ хозяйственной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е.Е. Кузьмина, Л.П. Кузьмина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 514 с.

2. Магомедов, А. М. Экономика организации: учебник для среднего профессионального образования / А.М. Магомедов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 286 с.

3. Шадрина, Г.В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / Г.В. Шадрина, К.В. Голубничий. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 463 с.

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Бесплатная электронная интернет-библиотека по всем областям знаний [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.zipsites.ru>

2. Экономический образовательный ресурс. – Режим доступа: [www.economicus.ru](http://www.economicus.ru)

3. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.vuzlib.ru>

4. Электронная библиотека. Для вузов и ссузов. - Режим доступа: <https://bibli-online.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>- структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения;</li> <li>- программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства;</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современную научную и профессиональную терминологию;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки презентации;</li> <li>- основные этапы разработки и реализации проекта;</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива;</li> <li>- психологические особенности личности;</li> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень освоения учебного материала;</li> <li>- умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;</li> <li>- уровень сформированности общих компетенций.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка результатов выполнения практических работ.</li> <li>- оценка результатов устного и письменного опроса.</li> <li>- оценка результатов тестирования.</li> <li>- оценка результатов самостоятельной работы.</li> <li>- оценка результатов выполнения домашних заданий.</li> <li>- оценка результатов проведенного экзамена.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;</li> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения;</li> <li>- принципы бережливого производства;</li> <li>- основные направления изменения климатических условий региона;</li> <li>- правила поведения в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности произношения;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности;</li> <li>- составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;</li> <li>- методы изучения рынка, анализа окружающей среды;</li> <li>- этапы маркетинговых исследований, их результат;</li> <li>- методы проведения маркетингового исследования;</li> <li>- психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях;</li> <li>- нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;</li> <li>- роль и значение бизнес-плана;</li> </ul>		
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные функции бизнес-плана;</li> <li>- классификации основных типов бизнес-планов;</li> <li>- методологию и процессы развития бизнес-идеи;</li> <li>- порядок разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью;</li> <li>- принципы и методы управления информационными данными с использованием информационных технологий;</li> <li>- методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений;</li> <li>- методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов;</li> <li>- методы, способы и приемы для решения задач по анализу;</li> <li>- типы факторных моделей;</li> <li>- схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа;</li> <li>- методику анализа эффективности использования производственных ресурсов;</li> <li>- методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации;</li> <li>- спектр специализированных программных продуктов;</li> <li>- интерфейс автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации;</li> <li>- инновационные средства и устройства информатизации;</li> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в предпринимательской деятельности;</li> <li>- риски: понятия и виды;</li> <li>- методы оценки рисков, связанных с бизнесом;</li> <li>- меры снижения рисков, связанных с бизнесом;</li> <li>- методы оценки выполнимости</li> </ul>		
---	--	--

<p>бизнес-идеи;  - основные способы анализа и оценки рисков;  - состав моделей оценки риска;  способы оценки риска ликвидности</p>		
<p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация умений использовать экономико-статистические методы обработки данных.</li> <li>- демонстрация умений обобщать результаты аналитической работы.</li> <li>- демонстрация умений подготавливать соответствующие рекомендации.</li> <li>- использовать информационные технологии для сбора, обработки, накопления и анализа информации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка результатов выполнения практических работ.</li> <li>- оценка результатов устного и письменного опроса.</li> <li>- оценка результатов тестирования.</li> <li>- оценка результатов самостоятельной работы.</li> <li>- оценка результатов выполнения домашних заданий.</li> <li>- оценка результатов проведенного экзамена.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации;</li> <li>- составлять различные правовые документы;</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта;</li> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию;</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение;</li> <li>- описывать значимость своей специальности;</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения;</li> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</li> <li>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о</li> </ul>		
---	--	--



<p>себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</li> <li>- применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования;</li> <li>- определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования;</li> <li>- составлять комплексный план проведения маркетингового исследования;</li> <li>- составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования;</li> <li>- проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга;</li> <li>- применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;</li> <li>- развивать идеи до бизнес-предложений;</li> <li>- оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке;</li> <li>- оценивать риски, связанные с бизнесом;</li> <li>- анализировать бизнес-концепции;</li> <li>- предлагать идеи для дальнейшего развития;</li> <li>- применять методы принятия оптимальных решений;</li> <li>- находить аргументы в пользу идей;</li> <li>- принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели;</li> </ul>		
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывать и оценивать цели и ценности;</li> <li>- представлять идеи, дизайн, видения и решения;</li> <li>- применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты;</li> <li>- использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии;</li> <li>- создавать деловые электронные презентации;</li> <li>- собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации;</li> <li>- использовать методы экономического анализа;</li> <li>- анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов;</li> <li>- оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами;</li> <li>- разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда;</li> <li>- оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации;</li> <li>- предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации;</li> <li>- собирать информацию о бизнес-проблемах;</li> <li>- анализировать финансовую отчетность на предмет рисков использования отчетов в анализе рисков</li> </ul>		
--	--	--

**Рабочая программа дисциплины**  
**«ОП.02 ПРИКЛАДНЫЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ**  
**В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Разработчик: Федорченко П.В.

2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>2</b>
<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>3</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	3
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>6</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	6
2.2. Содержание дисциплины.....	7
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>9</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	9
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	9
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>10</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.02 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности»  
(наименование дисциплины)

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности»: подготовка обучающихся к эффективному использованию современных средств информационных технологий.

Дисциплина «ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть профессионального цикла образовательной программы

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (Раздел 4 к ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения;	номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	-

ОК.03	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности	правила разработки презентации	-
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды	психологические основы деятельности коллектива	-
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	правила оформления документов	-
ОК.06	описывать значимость своей специальности	значимость профессиональной деятельности по специальности	-
ПК 1.6	осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты; оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ; пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках.	требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;	выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью
ПК 2.5	использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии;	роли и значения бизнес-плана;	использования информации специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана;

	создавать деловые электронные презентации.		
ПК 3.6	оформлять отчетные документы.	методов обработки текстовой информации и графической информации	анализа использования информационных, навигационных и функциональных элементов страниц веб-сайта посетителями, пришедшими по ссылкам из систем контекстно-медийной рекламы;

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	34	34
в т.ч.		
Теоретические занятия	20	
Практические занятия	16	
Консультации		
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме дифференцированного зачета</i>	2	2
Всего	<b>36</b>	<b>36</b>



## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности</b>			
<b>Тема 1.1. Технологии создания и обработки текстовой информации</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ОК 02, ОК 05 ПК 1.6, ПК 3.6
	1. Технологии создания и обработки текстовой информации в профессиональной деятельности. Нумерация страниц, колонтитулы.	2	
	2. Стили. Автособираемое оглавление. Автоматическое создание списков.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	<b>Практическое занятие 1.</b> Создание, оформление и преобразование таблиц в тексте	2	
<b>Тема 1.2. Технологии обработки числовой информации</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ОК 02 ПК 1.1
	1. Электронные таблицы: назначение и использование в профессиональной деятельности	2	
	2. Визуализация результатов табличных вычислений: создание и редактирование графиков и диаграмм	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	<b>Практическое занятие 2.</b> Выполнение расчетов. Сводные таблицы. Расчет промежуточных итогов	2	
<b>Тема 1.3. Технологии хранения, отбора и сортировки информации</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ОК 02 ПК 3.1
	1. Технологии хранения, отбора и сортировки информации	2	
	2. Ввод и редактирование записей с помощью формы. Запросы и отчеты в СУБД.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	<b>Практическое занятие 3.</b> Создание таблиц базы данных. Формирование запросов для поиска и сортировки информации в БД	2	
	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	ОК 02, ОК 03, ОК 06,

<b>Тема 1.4. Технологии создания и обработки графической и видео информации</b>			ПК 2.5, ПК 3.6
	1. Компьютерная графика, ее виды. Мультимедийные программы.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	<b>Практическое занятие 4.</b> Предметная и портретная съемка. Обработка фото	2	
	<b>Практическое занятие 5.</b> Видеосъемка. Монтаж видео. Обработка видео. Эффекты.	2	
	<b>Практическое занятие 6.</b> Создание тематических презентаций профессиональной направленности	2	
<b>Раздел 2. Телекоммуникационные технологии</b>			
<b>Тема 2.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	ОК 01, ОК 04 ПК 1.6, ПК 2.5
	1. Интернет-технологии. Примеры работы с интернет-магазином, интернет-турагентством, интернет-библиотекой и пр	2	
	2. Методы создания и сопровождения сайта.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	<b>Практическое занятие 7.</b> Создание контента для аккаунта организации в социальных сетях. Работа с аккаунтом.	2	
	<b>Практическое занятие 8.</b> Создание Web-страницы.	2	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>2</b>	
<b>Всего</b>		<b>36</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Кабинет информационных технологий в профессиональной в деятельности, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория информационных технологий в профессиональной в деятельности, оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Информационные технологии в менеджменте: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Майорова [и др.] ; под редакцией Е. В. Майоровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 368 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18502-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535170> (дата обращения: 20.05.2024)

2. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 283 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17829-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: <https://urait.ru/bcode/537693/p.1> (дата обращения: 20.05.2024)

3. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 546 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18341-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534809> (дата обращения: 20.05.2024)

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536599> (дата обращения: 20.05.2024)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства;</li> <li>- правила разработки презентации;</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива</li> <li>- правила оформления документов;</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации,</li> </ul>	<p>Работает с прикладными программными средствами общего и специального назначения, в том числе их онлайн версиями</p> <p>Свободно использует ИКТ технологии для выполнения профессиональных задач</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике</p> <p>Диагностика (тестирование, контрольные работы)</p>

<p>схем электронного документооборота;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роли и значения бизнес-плана;</li> <li>- методов обработки текстовой информации и графической информации.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения;</li> <li>- профессиональных задач</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного</li> </ul>		
---	--	--

<p>дела в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</li> <li>- описывать значимость своей специальности</li> <li>- осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ;</li> <li>- применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты;</li> <li>- оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;</li> <li>- пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках;</li> <li>- использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические</li> </ul>		
---	--	--

<p>средства и информационные технологии; - создавать деловые электронные презентации; - оформлять отчетные документы.</p>		
---	--	--

**Рабочая программа дисциплины**  
**«ОП.03 ЭКСПЛУАТАЦИЯ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ И**  
**ОХРАНА ТРУДА»**

Разработчик: Богатова О.А.

2024 г.



## **СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>2</b>
<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>3</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	3
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП -П.....	8
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>8</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	8
2.2. Содержание дисциплины.....	9
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>13</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	13
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	13
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>13</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ОП.03 ЭКСПЛУАТАЦИЯ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ОХРАНА ТРУДА»

(наименование дисциплины)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.03 Эксплуатация торгового-технологического оборудования и охрана труда»: формирование знаний и умений в эксплуатации торгового-технического оборудования и охрана труда в сфере торговли.

Дисциплина «ОП.03 Эксплуатация торгового-технологического оборудования и охрана труда» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии (специальности) 38.02.08 – «Торговое дело».

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (Приложение 1 к ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.02	<ul style="list-style-type: none"><li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li><li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li><li>- оценивать практическую значимость результатов поиска</li><li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li><li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li><li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li><li>- приемы структурирования информации</li><li>- формат оформления результатов поиска информации</li><li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li></ul>	-

<p>ОК.03</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации</li> <li>- составлять различные правовые документы</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</li> <li>- правила разработки презентации</li> <li>- основные этапы разработки и реализации проекта</li> </ul>	
<p>ОК.06</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение</li> <li>- описывать значимость своей специальности</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции</li> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</li> <li>- значимость профессиональной</li> </ul>	

		<p>деятельности по специальности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul>	
ОК.07	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</li> <li>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения</li> <li>- принципы бережливого производства</li> <li>- основные направления изменения климатических условий региона</li> <li>- правила поведения в чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	
ОК.09	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>- особенности произношения</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>	
ПК.1.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять нормы гражданского законодательства в</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и</li> </ul>	<p>оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг;</p>

	<p>области регулирования договорных отношений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять выбор поставщиков;</li> <li>- оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;</li> <li>- составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств;</li> <li>- создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных;</li> <li>- обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность;</li> <li>- работать в единой информационной системе.</li> </ul>	<p>потребителями товаров и услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критериев;</li> <li>- поиска и методов отбора поставщиков;</li> <li>- методов и инструментов работы с базами больших данных;</li> <li>- требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации</li> <li>- схем электронного документооборота.</li> </ul>	<p>мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок;</p> <p>установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий;</p> <p>составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов.</p>
ПК 1.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности;</li> <li>- составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;</li> <li>- обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;</li> <li>- описывать объект закупки;</li> <li>- разрабатывать закупочную документацию;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров;</li> <li>- особенностей составления закупочной документации;</li> <li>- методов определения и обоснования начальных максимальных цен контракта.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта;</li> <li>- составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- работать в единой информационной системе;</li> <li>- взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий;</li> <li>- анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры;</li> <li>- формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;</li> <li>- проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).</li> </ul>		<p>результатов и подведение итогов закупочной процедуры;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществления подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;</li> <li>- публичного размещения полученных результатов; осуществления проверки необходимой документации для заключения контрактов и процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);</li> <li>- публичного размещения отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;</li> <li>- организации осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях, организации возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов.</li> </ul>
ПК 2.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивать продвижение товаров (услуг) на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;</li> <li>- использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- средств удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров и услуг, маркетинговых коммуникаций и их характеристики.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разработки предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации;</li> <li>- применения программных продуктов в системе продвижения товаров (услуг) организации;</li> <li>- применения различных платформ в системе продвижения товаров (услуг) организации.</li> </ul>

ПК 3.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать уникальные торговые предложения;</li> <li>- разрабатывать рекламные модули;</li> <li>- создавать стратегии продвижения;</li> <li>- сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов;</li> <li>- обосновывать выбор целевой аудитории;</li> <li>- создавать тексты и рекламные слоганы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечня (количество и названия) рекламных механизмов показа аудитории рекламных сообщений в сети Интернет;</li> <li>- особенности функционирования современных рекламных систем в составе социальных медиа.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- размещение текстовых рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «интернет»;</li> <li>- размещение медийных рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «интернет».</li> </ul>
--------	---	---	---

### 1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1				

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	54	
в т.ч.		
Теоретические занятия	20	2
Практические занятия	28	28
Консультации	6	
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (экзамен)</i>	6	
<b>Всего</b>	<b>60</b>	<b>28</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	5
<i>Раздел 1 Оборудование торговых организаций</i>		22/12	
<b>Тема 1. Мебель и инвентарь для торговых организаций</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4/2	ОК 02, ОК 03 , ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.2., ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 3.4
	1. Классификация мебели и торгового инвентаря	2	
	2. Работа с инвентарём и инструментарием и техника безопасности работы с ним		
	3. Необходимое количество инвентаря и мебели для предложенной площади		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2/2	
<b>Практическое занятие № 1</b> Особенности мебели и инвентаря торговых организаций в зависимости от реализуемых товаров и услуг	2/2		
<b>Тема 2. Классификация весоизмерительного оборудования</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4/2	ОК 02, ОК 03 , ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.2., ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 3.4
	1. Общая классификация весоизмерительных приборов	2	
	2. Индексация торгового весоизмерительного оборудования		
	3. Работа на весоизмерительном оборудовании		
	3. Техника безопасности при работе с весоизмерительным оборудованием	2/2	
<b>Практическое занятие № 2.</b> Измерительное оборудование и его применение в сфере торговли	2/2		
<b>Тема 3. Фасовочно-упаковочное оборудование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4/2	ОК 02, ОК 03 , ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.2., ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 3.4
	1. Классификация фасовочно-упаковочного оборудования	2	
	2. Правила эксплуатации фасовочно-упаковочного оборудования		
	3. Техника безопасности эксплуатации фасовочно-упаковочного оборудования		
<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2/2		



	<b>Практическое занятие № 3</b> Применение фасовочно-упаковочного оборудования	2/2	
<b>Тема 4. Измельчительно-режущее оборудование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4/2</b>	ОК 02, ОК 03 , ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.2., ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 3.4
	1.Классификация измельчительно-режущего оборудования	2	
	2. Машины для резки, распила и измельчения продуктов, маркировочное и этикетировочное оборудование..		
	3.Работа на слайсере, мясорубке и терма-упаковочной машине: подготовка к работе, приемы эксплуатации		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2/2</b>	
<b>Практическое занятие № 4</b> Особенности применения в торговле измельчительно режущего оборудования	2/2		
<b>Тема 5. Подъемно-транспортное и уборочное оборудование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6/4</b>	ОК 02, ОК 03 , ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.2., ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 3.4
	1. Классификация подъемно-транспортного оборудования,	2	
	2. Выбор подъемно-транспортного оборудования и расчет потребности в нем		
	3. Анализ рынка подъемно-транспортного оборудования		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4/4</b>	
<b>Практическое занятие № 5</b> Применение в торговле подъемно-транспортного оборудования	4/4		
<b>Раздел 2 Оборудование для охлаждения товаров и защиты товаров</b>		26/18	
<b>Тема 6. Эксплуатация холодильного оборудования</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4/2</b>	ОК 02, ОК 03 , ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.2., ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 3.4
	1. Классификация торгового холодильного оборудования в торговле	2	
	2. Правила эксплуатации торгового холодильного оборудования и техника безопасности		
	3. Работа с холодильным оборудованием соблюдение техники безопасности при работе, подготовка к работе, эксплуатация.		
	4. Расчеты необходимого количества оборудования		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2/2</b>	
	<b>Практическое занятие № 6</b> Холодильное оборудование и его особенности применения в торговле	2/2	
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6/4</b>	ОК 02, ОК 03 , ОК 06, ОК 07,
	1. Классификация контрольно-кассовых машин	2	

<b>Тема 7. Контрольно – кассовое оборудование в торговле</b>	2. Требования, предъявляемые к контрольно-кассовым машинам		ОК 09, ПК 1.2., ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 3.4
	3. Техника безопасности при эксплуатации контрольно-кассовых машин		
	4. Сканирующие устройства, порядок, регистрации контрольно-кассовых машин		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4/4</b>	
	<b>Практическое занятие № 7</b> Применение контрольно-кассового оборудования в торговле	4/4	
<b>Тема 8. Торговые автоматы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6/4</b>	ОК 02, ОК 03 , ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.2., ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 3.4
	1. Классификация торговых автоматов	2	
	2. Эксплуатация и техническое обслуживание торговых автоматов		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4/4</b>	
	<b>Практическое занятие № 8</b> Система работы торговых автоматов и их разновидности	4/4	
<b>Тема 9. Оборудование для защиты от несанкционированного выноса товаров</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6/4</b>	ОК 02, ОК 03 , ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.2., ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 3.4
	1. Классификация оборудования для защиты от несанкционированного выноса товаров, способы охраны, противокражное оборудование.	2	
	2. Эксплуатация систем защиты: соблюдение техники безопасности при работе, подготовка к работе, эксплуатация.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4/4</b>	
	<b>Практическое занятие № 9</b> Система защиты торгового предприятия от потери товара	4/4	
<b>Тема 10 Правовые и организационные основы охраны труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4/2</b>	ОК 02, ОК 03 , ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.2., ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 3.4
	1. Общие понятия о трудовой деятельности человека и условиях его труда	2/2	
	2. Государственное регулирование охраны труда, гарантии и компенсации работнику в связи с условиями труда		
	3. Ответственность за нарушение законодательства в сфере охраны труда.		
	4. Производственная санитария, санитарно-гигиенический инвентарь		
	5. Противопожарная безопасность и противопожарный инвентарь		
6. Причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, принимаемые меры при их возникновении			

	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2/2</b>	
	<b>Практическое занятие № 10</b> Охрана труда в торговых предприятиях в зависимости о реализуемых товаров и услуг	2/2	
<b>Промежуточная аттестация</b>		12	
<b>Всего:</b>		60	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет экономики и основ анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория эксплуатации торгово-технологического оборудования и охраны труда, оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда+ Приложение: тесты: учебник / С.Н. Рыжиков. - Москва.: КНОРУС, 2024. -324с. – (Среднее профессиональное образование).

##### 3.2.2. Основные электронные издания

1. Памбухчиянц, О.В. Организация и технология розничной торговли / О. В. Памбухчиянц. - Издательство: Дашков и К , 2022г. - 148с.

##### 3.2.3. Дополнительные источники

1. Справочно - правовая система Гарант: официальный [сайт].- Москва.- Обновляется в течении суток. - URL: [www.garant.ru](http://www.garant.ru) (дата обращения 20.05.24) — Текст: электронный .

2. Справочно - правовая система Консультант Плюс : официальный [сайт]. - Москва.- Обновляется в течении суток. - URL: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (дата обращения 20.05.24г). — Текст: электронный

3. Режим доступа электронная интернет-библиотека «ЮРАЙТ [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/> (дата обращения 20.05.24г). — Текст: электронный.

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<i>Знает:</i> - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства - содержание актуальной нормативно-правовой документации - современная научная и профессиональная терминология	-уровень освоения учебного материала; -умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; -уровень сформированности общих компетенций.	-оценка результатов выполнения практических работ; -оценка результатов устного и письменного опроса; -оценка результатов тестирования; -оценка результатов самостоятельной работы; -оценка результатов выполнения домашних заданий; -оценка результатов проведенного экзамена.

<ul style="list-style-type: none"> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</li> <li>- правила разработки презентации</li> <li>- основные этапы разработки и реализации проекта</li> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции</li> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения</li> <li>- принципы бережливого производства</li> <li>- основные направления изменения климатических условий региона</li> <li>- правила поведения в чрезвычайных ситуациях</li> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>- особенности произношения</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности</li> <li>- правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг;</li> <li>- структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критериев;</li> <li>- поиска и методов отбора поставщиков;</li> <li>- методов и инструментов работы с базами больших данных;</li> <li>- требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации</li> <li>- схем электронного документооборота.</li> </ul>		
---	--	--

<p>- законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров;</p> <p>- особенностей составления закупочной документации;</p> <p>- методов определения и обоснования начальных максимальных цен контракта.</p> <p>- средств удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров и услуг, маркетинговых коммуникаций и их характеристики.</p> <p>- перечня (количество и названия) рекламных механизмов показа аудитории рекламных сообщений в сети Интернет;</p> <p>особенности функционирования современных рекламных систем в составе социальных медиа.</p> <p><i>Умеет:</i></p> <p>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</p> <p>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</p> <p>- оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>- применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</p> <p>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</p> <p>- определять источники достоверной правовой информации</p> <p>- составлять различные правовые документы</p>		
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение</li> <li>- описывать значимость своей специальности</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения</li> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</li> <li>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</li> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> <li>- применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений;</li> <li>- осуществлять выбор поставщиков;</li> <li>- оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;</li> <li>- составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств;</li> <li>- создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных;</li> </ul>		
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность;</li> <li>- работать в единой информационной системе.</li> <li>- применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности;</li> <li>- составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;</li> <li>- обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;</li> <li>- описывать объект закупки;</li> <li>- разрабатывать закупочную документацию;</li> <li>- работать в единой информационной системе;</li> <li>- взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий;</li> <li>- анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры;</li> <li>- формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;</li> <li>- проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).</li> <li>- обеспечивать продвижение товаров (услуг) на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;</li> <li>- использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков.</li> <li>- разрабатывать уникальные торговые предложения;</li> <li>- разрабатывать рекламные модули;</li> <li>- создавать стратегии продвижения;</li> <li>- сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов;</li> <li>- обосновывать выбор целевой аудитории;</li> <li>- создавать тексты и рекламные слоганы. (исполнителями).</li> </ul>		
--	--	--



**Рабочая программа дисциплины**  
**«ОП.04 АВТОМАТИЗАЦИЯ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ»**

Разработчик: Богатова О.А.

2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>2</b>
<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>3</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	3
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП -П.....	8
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>8</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	8
2.2. Содержание дисциплины.....	9
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>13</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	13
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	13
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>14</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ОП.04 АВТОМАТИЗАЦИЯ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ»

(наименование дисциплины)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.04 Автоматизация торгово-технологических процессов»: формирование знаний и умений в автоматизации торгово-технологических процессов в сфере торговли.

Дисциплина «ОП.04 Автоматизация торгово-технологических процессов» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии (специальности) 38.02.08 – «Торговое дело».

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (Приложение 1 к ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	<ul style="list-style-type: none"><li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li><li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li><li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li><li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li><li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li><li>- структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li><li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li><li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах</li><li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li></ul>	-
ОК.02	<ul style="list-style-type: none"><li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li></ul>	-

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	
ОК.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</li> <li>- правила разработки презентации</li> <li>- основные этапы разработки и реализации проекта</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять источники достоверной правовой информации</li> <li>- составлять различные правовые документы</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li> </ul>		
ОК.04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива</li> <li>- психологические особенности личности</li> </ul>	
ОК.05	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> <li>- проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления документов</li> <li>- правила построения устных сообщений</li> <li>- особенности социального и культурного контекста</li> </ul>	
ОК.06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение</li> <li>- описывать значимость своей специальности</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции</li> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul>	
ПК 1.6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ;</li> <li>- осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей;</li> <li>- проводить анализ перемещения покупателей</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- видов торговых структур;</li> <li>- форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнения торговых-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с</li> </ul>

	<p>по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей);</li> <li>- использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж;</li> <li>- применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения;</li> <li>- применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок;</li> <li>- управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF;</li> <li>- оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС;</li> <li>- применять электронный документооборот;</li> <li>- осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций;</li> <li>- применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты;</li> <li>- оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;</li> <li>- осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных,</li> </ul>	<p>инфраструктуры потребительского рынка;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-средств, методов, инноваций в отрасли;</li> <li>-организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле;</li> <li>-требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;</li> <li>-основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли;</li> <li>-требований законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность;</li> <li>-правил торговли;</li> </ul>	<p>максимальной скоростью;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники;</li> <li>- приемки товаров по количеству и качеству;</li> <li>- соблюдения правил охраны труда.</li> </ul>
--	---	--	--

	<p>использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках.</li> </ul>		
ПК 2.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;</li> <li>- развивать идеи до бизнес-предложений;</li> <li>- оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке;</li> <li>- оценивать риски, связанные с бизнесом;</li> <li>- анализировать бизнес-концепции;</li> <li>- предлагать идеи для дальнейшего развития;</li> <li>- применять методы принятия оптимальных решений;</li> <li>- находить аргументы в пользу идей;</li> <li>- принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели;</li> <li>- обосновывать и оценивать цели и ценности;</li> <li>- представлять идеи, дизайн, видения и решения;</li> <li>- применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты;</li> <li>- использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии;</li> <li>- создавать деловые электронные презентации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;</li> <li>- роли и значения бизнес-плана;</li> <li>- основных функций бизнес-плана;</li> <li>- классификации основных типов бизнес-планов;</li> <li>- методологии и процессов развития бизнес-идеи;</li> <li>- порядка разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;</li> <li>- использования информации специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана;</li> <li>- разработки бизнес-плана и финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов.</li> </ul>
ПК 3.6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять информационно-аналитические справки;</li> <li>- оформлять отчетные документы.</li> <li>- рекламные слоганы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методов обработки текстовой информации и графической информации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа использования информационных, навигационных и функциональных элементов страниц веб-сайта посетителями, пришедшими по ссылкам из систем контекстно-медийной рекламы;</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа показателей эффективности проведения контекстно-медийной рекламной кампании;</li> <li>- составления отчетов по результатам выделения сегментов целевой аудитории.</li> </ul>
--	--	--	---

### 1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1				

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	54	
в т.ч.		
Теоретические занятия	22	4
Практические занятия	26	26
Консультации	6	
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (экзамен)</i>	6	
<b>Всего</b>	<b>60</b>	<b>30</b>



## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	5
<b>Раздел 1 Автоматизация</b>	<b>торгово-технологических процессов</b>	<b>26/18</b>	
<b>Тема 1. Становление и развитие технологий электронной коммерции</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Интернет и веб – основные технологии электронной коммерции, взаимосвязь развития электронной коммерции с развитием сети Интернет.</p> <p>2. мероприятия по повышению конкурентоспособности электронной торговли в Российской Федерации.</p> <p>3. Процесс импортозамещения как фактор экономического роста</p> <p>4. Современные технологии электронной коммерции, настоящее и будущее технологии «BigDate» и ее роль в электронной коммерции</p> <p><b>В том числе практических и лабораторных занятий</b></p> <p><b>Практическое занятие № 1</b> Проанализировать, используя интернет-источники, преимущества и недостатки аренды (аутсорсинга) облачной ИТ-инфраструктуры предприятия торговли</p>	<p><b>4/2</b></p> <p>2</p> <p><b>2/2</b></p> <p>2/2</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03 , ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.6., ПК 2.5, ПК 3.6</p>
<b>Тема 2. Категории электронной коммерции: электронные торговые площадки.</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Классы (категории) ведения электронной коммерции.</p> <p>2. Определения и типы электронных торговых площадок.</p> <p>3. Возможности и преимущества электронных торговых площадок.</p> <p>4. Виды электронных плащадок</p> <p>5. Характеристики основных электронных торговых площадок модели B2B, B2G, G2B, B2C.</p> <p>6. Электронные витрины, информационные киоски и панели, цифровые видеопанели и стены.</p> <p>7.Электронный магазин.</p>	<p><b>6/6</b></p> <p>4/4</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03 , ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.6., ПК 2.5, ПК 3.6</p>

	8. Одностраничный интернет-магазин. Электронный торговый ряд.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2/2</b>	
	<b>Практическое занятие № 2.</b> Зайти на сайт одной из торговых площадок категорий B2B, B2G,G2B, B2C, описать основные характеристики данных торговых площадок, совершить имитацию покупки.	2/2	
<b>Тема 3. Электронный обмен данными</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6/4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03 , ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.6., ПК 2.5, ПК 3.6
	1. Характеристика электронного обмена данными: определение электронного обмена данными, сферы применения, факторы, способствующие внедрению электронного обмена данными.	2	
	2. Схема ЭОД-взаимодействия предприятий.		
	3. Возможности электронного обмена документами.		
	4. Структура обмена сообщениями в стандарте EANCOM, транспортная среда электронного обмена данными: стандарты безопасности, поставщики ЭОД-услуг.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4/4</b>	
	<b>Практическое занятие № 3</b> Анализ практических ситуаций при оценке характеристик электронного обмена данными.	2/2	
<b>Практическое занятие № 4</b> Разработать процедуру обмена данными между заказчиком и поставщиком электронными товарно-сопроводительными документами в программе «В-Kontur» или аналогичной программе. Дать характеристику процедуре.	2/2		
<b>Тема 4. Интернет вещей в коммерческой работе предприятий</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4/2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03 , ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.6., ПК 2.5, ПК 3.6
	1. Сервисные программы для оценки потребительской ценности, программы лояльности.	2	
	2. Автоматизация кассовой зоны для повышения эффективности программ лояльности.		
	3. Видео, чат, интернет-консультант и ассистент на сайте для увеличения продаж.		
	4. Технологии анализа контента.		
<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2/2</b>		

	<b>Практическое занятие № 5</b> Составить отчет по поиску числа посетителей сайта предприятия, приходящих из разных поисковых систем, используя агрегаторы.	2/2	
<b>Тема 5. Электронные платежи и системы электронных платежей</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6/4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.6., ПК 2.5, ПК 3.6
	1. Электронные платежные инструменты: электронные деньги, пластиковые карты и их характеристика, интернет-банкинг.	2	
	2. Электронные платежные системы на основе электронных денег: характеристика электронной платежной системы Яндекс.Деньги;		
	3. Характеристика систем «WebMoney», «Transfer» и «TELEPAT»		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4/4</b>	
	<b>Практическое занятие № 6</b> Работа с агрегатором платежных систем «Деньги Online».	2/2	
<b>Практическое занятие № 7</b> Анализ мобильных платежных систем.	2/2		
<b>Раздел 2 Мобильная коммерция и ее безопасность</b>		22/12	
<b>Тема 6. Мобильная коммерция</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6/2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.6., ПК 2.5, ПК 3.6
	1. Определение мобильной коммерции, ее составляющие.,	4	
	2. Мобильные приложения для торговой деятельности: мобильная платформа «1С:Предприятие 8.3»		
	3. Программное обеспечение для терминалов сбора данных «Data Mobile»		
	4. Платежный сервис «Чес-н-Пау»		
	5. Система мобильной торговли «Palm Order»		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2/2</b>	
<b>Практическое занятие № 8</b> Составить отчет по применению программного обеспечения для терминалов сбора данных «Data Mobile».	2/2		
<b>Тема 7. Безопасность электронной коммерции</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6/4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.6., ПК 2.5, ПК 3.6
	1. Безопасность платежей пластиковыми картами: стандарт защиты информации в индустрии банковских пластиковых карт, протокол безопасности 3D-Secure, защита от DoS- и DDoS-атак. АPT-атаки. Протоколы SSL, TSL, SET	2	
	2. Аутентификация, идентификация, проверка целостности, авторизация. Криптографическая защита данных. Электронная подпись		

	3. Инновационные решения для безопасности торговли: интеллектуальная система видеонаблюдения для противодействия мошенничеству «POS-Интеллект», интегрированные системы видеонаблюдения		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4/4</b>	
	<b>Практическое занятие №9</b> Анализ правовых основ информационной безопасности предприятия торговли	2/2	
	<b>Практическое занятие №10</b> Анализ практических ситуаций по управлению АРТ-атаками в коммерческой деятельности.	2/2	
<b>Тема 8. Инновационные решения в электронной торговле</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10/6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 1.6., ПК 2.5, ПК 3.6
	1. Инновационные системы для управления электронной коммерцией и многоканальными продажами: платформа электронной коммерции «WebSphereCommerceEnterprise»,	4	
	2. Информационная система для управления многоканальными продажами «HybrisB2Ccommerce»		
	3. Торговые информационные системы, мобильные приложения и программы: система управления веб-проектами «1С-Битрикс: Управление сайтом».		
	4. Новые решения в мобильном торговом приложении «Моби-С», автоматизированная система управления мобильной торговлей «Оптиум»		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6/6</b>	
	<b>Практическое занятие № 11</b> Работа с мобильным приложением «Моби-С»	2/2	
	<b>Практическое занятие № 12</b> Работа с мобильным приложением «1С-Битрикс: Мобильное приложение»	2/2	
	<b>Практическое занятие № 13</b> Работа с автоматизированной системой управления мобильной торговлей «Оптиум»	2/2	
<b>Промежуточная аттестация</b>		12	
<b>Всего:</b>		<b>60</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Кабинет экономики и основ анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности, оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Филимонова, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для СПО/ Филимонова Е.В. — Москва : КноРус, 2021. — 482 с. — ISBN 978-5-406-03029-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс: [сайт]. — URL: <https://book.ru/book/936307>.
2. Волик, М. В. Корпоративные информационные системы на базе 1С: предприятие 8 : учебное пособие / М. В. Волик. — Москва: Прометей, 2020. — 102 с. — ISBN 978-5-907244-00-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/165945>.

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. Голубева, О. Л. 1С: Бухгалтерия: учебник для среднего профессионального образования / О. Л. Голубева. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7063-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497196>.
2. Карминский, А. М. Применение информационных систем в экономике : учебное пособие / А. М. Карминский, Б. В. Черников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 320 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-8199-0932-4. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1862906>.
3. Косиненко, Н. С. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Н. С. Косиненко, И. Г. Фризен. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 308 с. — ISBN 978-5-4486-0378-5, 978-5-4488-0193-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/76992>
4. Нетёсова, О. Ю. Информационные технологии в экономике : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ю. Нетёсова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09107-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491753> (дата обращения: 18.06.2022).
5. Петлина, Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — Саратов : Профобразование, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-1113-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104886>

##### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Справочно - правовая система Гарант: официальный [сайт].- Москва.- Обновляется в течении суток. - URL: [www.garant.ru](http://www.garant.ru) (дата обращения 20.05.24) — Текст: электронный .

2. Справочно - правовая система Консультант Плюс : официальный [сайт]. - Москва.- Обновляется в течении суток. - URL: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (дата обращения 20.05.24г). — Текст: электронный

3. Режим доступа электронная интернет-библиотека «ЮРАЙТ [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/> (дата обращения 20.05.24г). — Текст: электронный.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>- структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> <li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</li> <li>- правила разработки презентации</li> <li>- основные этапы разработки и реализации проекта</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива</li> <li>- психологические особенности личности</li> <li>- правила оформления документов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-уровень освоения учебного материала;</li> <li>-умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;</li> <li>-уровень сформированности общих компетенций.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-оценка результатов выполнения практических работ;</li> <li>-оценка результатов устного и письменного опроса;</li> <li>-оценка результатов тестирования;</li> <li>-оценка результатов самостоятельной работы;</li> <li>-оценка результатов выполнения домашних заданий;</li> <li>-оценка результатов проведенного экзамена.</li> </ul>

<p>- правила построения устных сообщений</p> <p>особенности социального и культурного контекста</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции</li> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности</li> </ul> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p> <p>видов торговых структур</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли</li> <li>- инфраструктуры потребительского рынка</li> <li>- средств, методов, инноваций в отрасли</li> <li>- организации торговых-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле</li> <li>- требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота</li> <li>- основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли</li> <li>- требований законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность</li> <li>- правила торговли.</li> </ul> <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую</li> </ul>		
--	--	--

<p>информацию, оформлять результаты поиска</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации</li> <li>- составлять различные правовые документы</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li> <li>- организовывать работу коллектива и команды</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> <li>- проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение</li> <li>- описывать значимость своей специальности</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>		
--	--	--



- осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ
- осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей
- проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства
- осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей)
- использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж
- применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения
- применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок
- управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF
- оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС
- применять электронный документооборот
- осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций
- применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты
- оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ
- осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота
- пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках.

<ul style="list-style-type: none"> <li>-применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности</li> <li>-развивать идеи до бизнес-предложений</li> <li>-оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке;</li> <li>-оценивать риски, связанные с бизнесом</li> <li>-анализировать бизнес-концепции;</li> <li>-предлагать идеи для дальнейшего развития</li> <li>-применять методы принятия оптимальных решений</li> <li>-находить аргументы в пользу идей;</li> <li>-принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели</li> <li>-обосновывать и оценивать цели и ценности</li> <li>-представлять идеи, дизайн, видения и решения</li> <li>-применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты</li> <li>-использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии</li> <li>-создавать деловые электронные презентации</li> <li>- составлять информационно-аналитические справки</li> <li>- оформлять отчетные документы.</li> <li>- рекламные слоганы. (исполнителями).</li> </ul>		
---	--	--

**Рабочая программа дисциплины**  
**«ОП.05 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

Разработчик: Витова Е.В.

2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<b><u>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ</u></b> .....	<b>22</b>
<b><u>1. Общая характеристика</u></b> .....	<b>33</b>
<u>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u> .....	3
<u>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</u> .....	33
<u>1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП</u> -.....	6
<b><u>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</u></b> .....	<b>76</b>
<u>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</u> .....	76
<u>2.2. Содержание дисциплины</u> .....	8
<b><u>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</u></b> .....	<b>110</b>
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u> .....	11
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u> .....	110
<b><u>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</u></b> .....	<b>121</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП 05. Основы предпринимательства»  
(наименование дисциплины)

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы предпринимательства»: формирование у будущих специалистов нормативно-правовых, экономических и организационных знаний и умений по вопросам становления, организации и ведения предпринимательской деятельности в условиях российской экономики и экономики региона..

Дисциплина «Основы предпринимательства» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (Приложение 1 к ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, <i>ПК</i>	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	<ul style="list-style-type: none"><li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li><li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li><li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li><li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li><li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li><li>- структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li><li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li><li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах</li><li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li></ul>	
ОК.02	<ul style="list-style-type: none"><li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li><li>- выделять наиболее значимое в перечне информации,</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li><li>- приемы структурирования информации</li></ul>	

	<p>структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	
ОК. 03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации</li> <li>- составлять различные правовые документы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</li> <li>- правила разработки презентации</li> <li>- основные этапы разработки и реализации проекта</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li> </ul>		
ОК. 04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива</li> <li>- психологические особенности личности</li> </ul>	
ОК. 05	<p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;</p>	<p>правила разработки бизнес-планов;</p>	
ОК. 11	<p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p>	<p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>	

### 1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, <b>навыки</b>	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	52	XX
в т.ч.		
Теоретические занятия	20	
Практические занятия	32	
Консультации		
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (зачет, диф.зачет, экзамен)</i>	<i>диф.зачет</i>	XX
Всего	<b>52</b>	<b>XXX</b>



## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	5
<b>Тема 1. Содержание и типология предпринимательской деятельности</b>	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03
	1. Понятие и содержание предпринимательства. Деловые интересы в предпринимательстве. Субъекты бизнеса. 2. Предприятие в системе бизнеса. Конкуренция в бизнесе	2	
	<b>В том числе практические занятия</b> Практическая работа 1. Принципы предпринимательской деятельности	4	
<b>Тема 2. История российского предпринимательства</b>	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
	1. Предпринимательство на Руси до XV века. Российское предпринимательство периода XV-XIX веков. 2. Бизнес в России дореволюционного периода. Бизнес в период руководства коммунистической партии. Предпринимательство постсоветского периода.	2	
<b>Тема 3. Концепция и родовые признаки бизнеса</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 11.
	1. Концепции бизнеса: позитивная концепция бизнеса, критическая концепция бизнеса, прагматическая концепция бизнеса. 2. Родовые признаки бизнеса.	2	
	<b>В том числе практические занятия</b> Практическая работа 2. Формирование концепции бизнеса.	4	
<b>Тема</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 05, ОК 11

<b>4</b> <b>Виды предпринимательской деятельности</b>	1. Виды предпринимательской деятельности: производственная, коммерческая, финансовая. 2. Характеристика производственной деятельности. Характеристика и сущность коммерческой деятельности. Сущность и задачи финансовой деятельности.	2	
	<b>В том числе практические занятия</b> Практическая работа 3. Составление сравнительной таблицы видов предпринимательской деятельности.	4	
<b>5.</b> <b>Правовое обеспечение предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 05, ОК 11
	1. Организационно-правовые формы бизнеса. Процедура государственной регистрации предпринимательской деятельности. 2. Предпринимательский договор, понятие, виды, этапы составления.	2	
	<b>В том числе практические занятия</b> Практическая работа 4. Сравнительная таблица «Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России».	4	
<b>6.</b> <b>Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 05, ОК 11
	1. Финансовая деятельность в организации. Инвестиционная деятельность в организации. 2. Формирование имущества и источники финансирования предпринимательской деятельности. Основные показатели эффективности предпринимательской деятельности.	2	
	<b>В том числе практические занятия</b> Практическая работа 5. Решение задач на определение эффективности предпринимательской деятельности.	4	
<b>7.</b> <b>Бизнес-планирование предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 05, ОК 11,
	1. Методические основы разработки бизнес – плана. Состав бизнес-плана. 2. Структура бизнес-плана: титульный лист, оглавление, резюме бизнес-плана, история бизнеса организации (описание отрасли), план маркетинга, производственный план, организационный план, финансовый план.	2	
	<b>В том числе практические занятия</b> Практическая работа 6. Составление бизнес-плана предпринимателя	4	
<b>8.</b> <b>Система налогообло</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 05, ОК 11
	1. Характеристика систем налогообложения (ОСНО, ЕНВД, ЕСХН, УСН). 2 Выбор системы налогообложения для ИП.	2	

жения индивидуального предпринимателя	<b>В том числе практические занятия</b> Практическая работа 7. Решение задач по расчету налогов	4	
Тема 9. Сущность культуры предпринимательства	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 05, ОК 11,
	1.Корпоративная культура и имидж организации. 2.Кодекс корпоративной культуры в организации	2	
	<b>В том числе практические занятия</b> Практическая работа 8. Кодекс корпоративной этики Сбербанка России	4	
<i>Промежуточная аттестация**</i>			
<b>Всего:</b>		52	

**\*\*Промежуточная аттестация проводится в виде дифференцированного зачета**

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория предпринимательства и интернет – маркетинга, оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Балалова, Е.И. Экономика малого и среднего бизнеса: учебник для бакалавров / Е.И. Балалова [и др.]. — Москва: Дашков и К, 2021. — 294 с. — ISBN 978-5-394-03990-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107835.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Валигурский, Д. И. Организация предпринимательской деятельности / Д.И. Валигурский. - М.: Дашков и Ко, 2018. - 330 с.

3. Кисова А.Е. Бизнес-планирование: учебное пособие для СПО / Кисова А.Е., Шпиганович А.А., Богомоллова Е.В. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2021. — 64 с. — ISBN 978-5-00175-031-4, 978-5-4488-0978-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS

4. Череданова, Л.Н. Основы экономики и предпринимательства: учебник: для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы начального профессионального образования / Л. Н. Череданова. - 18-е изд., стер. - Москва : Академия, 2018. -217 с.

*Разработчики рабочей программы выбирают не менее одного издания из приведенного в ПОП-П перечня печатных и/или электронных образовательных изданий для использования в образовательном процессе. Электронные ресурсы (не учебные издания) указываются в дополнительных источниках. Список может быть дополнен другими изданиями.*

*Списки литературы оформляются в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (утв. приказом № 1050-ст Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандартом) от 03 декабря 2018 года).*

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Доступ к образовательным ресурсам Единое окно [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>

2. Информационно правовой портал Консультант [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
3. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 417 с.
4. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>.
5. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
6. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
7. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
8. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
9. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации <http://www.cbr.ru/>

*Приводятся наименования и данные по информационным ресурсам, нормативным документам, применение которых необходимо для освоения данного модуля.*

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>Результаты обучения</b>	<b>Показатели освоённости компетенций</b>	<b>Методы оценки</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>- структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям. Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ;</li> </ul> <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> </ul>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ;</li> </ul> <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка выполнения практических</li> </ul>

<p>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>		<p>заданий на дифференцированном зачете</p>
<p>- содержание актуальной нормативно-правовой документации - современная научная и профессиональная терминология - возможные траектории профессионального развития и самообразования - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности - правила разработки презентации - основные этапы разработки и реализации проекта</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям. Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</p>	<p>Текущий контроль: - экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ; Промежуточная аттестация: - экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете</p>
<p>- психологические основы деятельности коллектива - психологические особенности личности</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p>Текущий контроль: - экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ; Промежуточная аттестация: - экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете</p>
<p>правила разработки бизнес-планов;</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям. Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</p>	<p>Текущий контроль: - экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ; Промежуточная аттестация: - экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете</p>
<p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов</p>	<p>Текущий контроль: - экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении</p>

<p>выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>	<p>поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p>домашних работ; Промежуточная аттестация: - экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете</p>
--	--	---

**Приложение 2.12**  
**к ОПОП-П по профессии/специальности**  
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа дисциплины**  
**«ОП.06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Разработчик: Разваляева Ю.Е.

2024 г.



## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>2</b>
<b>1. Общая характеристика.....</b>	<b>3</b>
1.1 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2 Планируемые результаты освоения дисциплины.....	3
1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП – П.....	10
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>11</b>
2.1 Трудоемкость освоения дисциплины.....	11
2.2 Содержание дисциплины.....	12
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>17</b>
3.1 Материально- техническое обеспечение.....	17
3.2 Учебно- методическое обеспечение.....	17
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>18</b>

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**  
(наименование дисциплины)

**1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы**

Цель дисциплины «ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»: формирование системы знаний в области правового обеспечения предпринимательской деятельности и наемного труда, приобретение навыков работы с нормативным материалом, его анализа и практического использования.

Дисциплина «ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

**1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (Приложение 1 к ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Код ОК, ПК</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>- структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	-

	(самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	-
ОК.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</li> <li>- правила разработки презентации</li> <li>- основные этапы разработки и реализации проекта</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации</li> <li>- составлять различные правовые документы</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li> </ul>		
ОК.04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива</li> <li>- психологические особенности личности</li> </ul>	
ОК.06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение</li> <li>- описывать значимость своей специальности</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции</li> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul>	
ОК.07	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</li> </ul>	

	<p>профессиональной деятельности по специальности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</li> <li>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения</li> <li>- принципы бережливого производства</li> <li>- основные направления изменения климатических условий региона</li> <li>- правила поведения в чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	
ОК.09	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>- особенности произношения</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>	
ПК 1.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>-классифицировать товары на внутренних и внешних рынках;</li> <li>разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-основные технические характеристики, преимущества и особенности продукции организации, поставляемой на внешние рынки;</li> <li>-нормативные правовые акты, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта;</li> <li>-проведения предварительного анализа</li> </ul>

	<p>распространения на внешних рынках;</p> <p>-осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта;</p> <p>-осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта;</p> <p>-подготавливать коммерческие предложения, запросы;</p> <p>-оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов.</p> <p>-классифицировать товары на внутренних и внешних рынках</p>	<p>-международные правила толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли;</p> <p>-международные договоры в сфере стандартов и требований к продукции;</p> <p>-стандарты и требования внешних рынков к товарной продукции;</p> <p>-методы и инструменты работы с базами данных и источниками маркетинговой информации о внешних рынках внешних рынков;</p> <p>-методы разработки рекламной информации для внешних рынков и инструментов продвижения товаров и услуг на внешних рынках;</p> <p>-основные виды и методы международных маркетинговых коммуникаций;</p> <p>документооборота внешнеторговых сделок;</p> <p>-условия внешнеторгового контракта;</p> <p>-нормы этики и делового общения с иностранными партнерами.</p>	<p>поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках;</p> <p>-составления списка отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий);</p> <p>-документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта;</p> <p>-формирования списка потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта;</p> <p>-обработки, формирования, хранения информации и данных об участниках внешнеторгового контракта;</p> <p>-формирования проекта внешнеторгового контракта;</p> <p>-осуществления проверки необходимой</p>
--	--	--	---

			<p>документации для заключения внешнеторгового контракта;</p> <p>-подготовки процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом.</p>
ПК 1.5	<p>-составлять и оформлять отчет, содержащий информацию о ходе исполнения контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта,</p>	<p>-правила оформления документации по внешнеторговому контракту;</p> <p>-порядок документооборота в организации;</p> <p>-основы риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности.</p>	<p>-подготовки документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта;</p> <p>-сбора информации,</p>

	<p>о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении контракта или о расторжении контракта;</p> <p>-осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях;</p> <p>-обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов;</p> <p>-осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота.</p>		<p>документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту;</p> <p>-разработки плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту;</p> <p>-мониторинга отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту;</p> <p>-документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы;</p> <p>- подготовка предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту.</p>
--	--	--	--



--	--	--	--

### 1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

<b>№№ п/п</b>	<b>Дополнительные знания, умения, навыки</b>	<b>№, наименование темы</b>	<b>Объем часов</b>	<b>Обоснование включения в рабочую программу</b>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	50	28
в т.ч.		
Теоретические занятия	24	6
Практические занятия	22	22
Консультации		
Самостоятельная работа	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	
Всего	<b>50</b>	<b>28</b>

## 2.2 Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1	Право и экономика	16/8	
Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники. Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству.</p>	2 2	ОК 01-04,06,07,09, ПК 1.4,1.5
Тема 1.2 Субъекты предпринимательской деятельности	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок признания банкротом. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и</p>	6 2	ОК 01-04,06,07,09, ПК 1.4,1.5

	обязанности.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4/4</b>	
	Образование и прекращение деятельности юридических лиц	2/2	
	Правовой статус индивидуального предпринимателя	2/2	
<b>Тема 1.3 Договоры в сфере предпринимательства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01-04,06,07,09, ПК 1.4,1.5
	Понятие гражданско-правового договора. Содержание договора. Характеристика элементов договора. Стадии заключения договорных отношений: оферта и акцепт – их характеристика. Формы договора. Виды договоров и их характеристики. Заключение соглашений на торгах. Добровольный порядок изменения или расторжения договора. Судебный порядок изменения или расторжения договорных отношений. Последствия изменения или расторжения договоров.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4/4</b>	
	Составление гражданско-правовых договоров	4/4	
<b>Тема 1.4 Экономические споры, порядок их разрешения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01-04,06,07,09, ПК 1.4,1.5
	Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации и товарных знаках. Досудебный (претензионный порядок) рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.	2	
<b>Раздел 2</b>	<b>Правовое регулирование сферы труда</b>	<b>28/20</b>	
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8/8</b>	

<b>Тема 2.1 Правовое регулирование занятости и трудоустройства</b>	Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.	2/2	ОК 01-04,06,07,09, ПК 1.4,1.5
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6/6</b>	
	Составление резюме	2/2	
	Составление заявления о приеме на работу Порядок признания безработным	2/2 2/2	
<b>Тема 2.2 Трудовой договор</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8/8</b>	ОК 01-04,06,07,09, ПК 1.4,1.5
	Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.	2/2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6/6</b>	
	Составление трудового договора Составление приказа о приеме на работу Составление приказа о прекращении трудового договора	2/2 2/2 2/2	
<b>Тема 2.3 Рабочее время и время отдыха. Заработная плата</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01-04,06,07,09, ПК 1.4,1.5
	Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением. Понятие заработной платы. Социально – экономическое и правовое	2	

	содержание заработной платы. Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное. Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы. Системы заработной платы: сдельная и повременная. Оплата труда работников бюджетной сферы. Единая тарифная сетка. Порядок и условия выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.		
<b>Тема 2.4 Трудовая дисциплина</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4/4</b>	ОК 01-04,06,07,09, ПК 1.4,1.5
	Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.	2/2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2/2</b>	
	Составление приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности	2/2	
<b>Тема 2.5 Материальная ответственность сторон трудового договора</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01-04,06,07,09, ПК 1.4,1.5
	Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.	2	
<b>Тема 2.6 Трудовые споры</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01-04,06,07,09, ПК 1.4,1.5
	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной.	2	

	Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Рассмотрение трудовых споров в суде		
<b>Раздел 3</b>	<b><i>Социальное обеспечение граждан</i></b>	<b>2</b>	
<b>Тема 3.1 Понятие и виды социальной помощи</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01-04,06,07,09, ПК 1.4,1.5
	Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия). Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии.	2	
<b>Раздел 4</b>	<b>Административная ответственность</b>	<b>2</b>	ОК 01-04,06,07,09, ПК 1.4,1.5
<b>Тема 4.1 Административные правонарушения и административная ответственность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	Понятие административного права. Субъекты административного права. Административные правонарушения. Понятие административной ответственности. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий.	2	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>2</b>	
<b>Всего</b>		<b>50/28</b>	

\*Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. Сред проф. Учеб заведений / В.В. Румынина. – М.: Издательский центр «Академия», 2023. ISBN 978-5-4468-5794-4

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 425 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16691-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531500>

##### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Справочно - правовая система Гарант: официальный [сайт].- Москва.- Обновляется в течении суток. - URL: [www.garant.ru](http://www.garant.ru) (дата обращения 17.05.24) — Текст: электронный .

2. Справочно - правовая система Консультант Плюс : официальный [сайт]. - Москва.- Обновляется в течении суток. - URL: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (дата обращения 17.05.2024 г). — Текст: электронный

3. Режим доступа электронная интернет-библиотека «ЮРАЙТ [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/> (дата обращения 17.05.2024 г). — Текст: электронный.



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатель и освоенность и компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>-структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>-основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>-</li> <li>етоды работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>-</li> <li>орядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> <li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</li> <li>- правила разработки презентации</li> <li>- основные этапы разработки и реализации проекта</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива</li> <li>- психологические особенности личности</li> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции</li> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-уровень освоения учебного материала;</li> <li>-умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении и профессиональных задач;</li> <li>-уровень сформированности общих компетенций.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-оценка результатов выполнения практических работ;</li> <li>-оценка результатов устного и письменного опроса;</li> <li>-оценка результатов тестирования;</li> <li>-оценка результатов самостоятельной работы;</li> <li>-оценка результатов выполнения домашних заданий;</li> <li>-оценка результатов проведенного дифференцированного зачета.</li> </ul>

<p>-  стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения</li> <li>- принципы бережливого производства</li> <li>- основные направления изменения климатических условий региона</li> <li>- правила поведения в чрезвычайных ситуациях</li> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>- особенности произношения</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности</li> <li>-основные технические характеристики, преимущества и особенности продукции организации, поставляемой на внешние рынки;</li> </ul> <p>-нормативные правовые акты, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность;</p> <p>-международные правила толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли;</p> <p>-международные договоры в сфере стандартов и требований к продукции;</p> <p>-стандарты и требования внешних рынков к товарной продукции;</p> <p>-методы и инструменты работы с базами данных и источниками маркетинговой информации о внешних рынках внешних рынков;</p> <p>-методы разработки рекламной информации для внешних рынков и инструментов продвижения товаров и услуг на внешних рынках;</p> <p>-основные виды и методы международных маркетинговых коммуникаций;</p> <p>документооборота внешнеторговых сделок;</p> <p>-условия внешнеторгового контракта;</p>		
--	--	--

<p>-нормы этики и делового общения с иностранными партнерами.</p> <p>-правила оформления документации по внешнеторговому контракту;</p> <p>-порядок документооборота в организации;</p> <p>-основы риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности.</p> <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации</li> <li>- составлять различные правовые документы</li> </ul>		
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li> <li>- организовывать работу коллектива и команды</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение</li> <li>- описывать значимость своей специальности</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения</li> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</li> <li>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</li> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>-писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; -классифицировать товары на внутренних и внешних рынках;</li> <li>-разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего распространения на внешних рынках;</li> <li>-осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта;</li> <li>-осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта;</li> <li>-подготавливать коммерческие предложения, запросы;</li> <li>-оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов.</li> <li>-классифицировать товары на внутренних и внешних рынках; составлять и оформлять отчет, содержащий информацию о ходе исполнения контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о</li> </ul>		
--	--	--

<p>ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении контракта или о расторжении контракта;</p> <p>-осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях;</p> <p>-обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов;</p> <p>-осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота.</p>		
--	--	--

**Рабочая программа дисциплины**  
**«ОП.07 ТОРГОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ»**

Разработчик: Богатова О.А.

2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<b>СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>2</b>
<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>3</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	3
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП -П.....	8
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>11</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	11
2.2. Содержание дисциплины.....	12
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>15</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	15
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	15
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>15</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.07 Торговые коммуникации»  
(наименование дисциплины)

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.07 Торговые коммуникации»: формирование торговых связей и коммуникации между организациями, а также проектирование и стимулирование в розничной торговле.

Дисциплина «ОП.07 Торговые коммуникации» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (Раздел 4 к ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	<ul style="list-style-type: none"><li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li><li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li><li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li><li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li><li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li><li>- структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li><li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li><li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах</li><li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li></ul>	-
ОК.02	<ul style="list-style-type: none"><li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li><li>- выделять наиболее значимое в перечне информации,</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li><li>- приемы структурирования информации</li></ul>	-



	<p>структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	
ОК.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации</li> <li>- составлять различные правовые документы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</li> <li>- правила разработки презентации</li> <li>- основные этапы разработки и реализации проекта</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li> </ul>		
ОК.04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива</li> <li>- психологические особенности личности</li> </ul>	
ОК.06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение</li> <li>- описывать значимость своей специальности</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции</li> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul>	
ОК.07	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения</li> <li>- принципы бережливого производства</li> <li>- основные направления изменения климатических условий региона</li> <li>- правила поведения в чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</li> </ul>		
ОК.09	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>- особенности произношения</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>	
ПК 1.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках;</li> <li>- проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров;</li> <li>- обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы;</li> <li>- анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров;</li> <li>- создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков;</li> <li>- требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;</li> <li>- стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции;</li> <li>- проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках;</li> <li>- обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей);</li> <li>- составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации;</li> <li>- подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка;</li> <li>- проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков;</li> <li>- подготовки аналитических документов по конкурентным</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;</li> <li>- обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов;</li> <li>- обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов.</li> </ul>		<p>преимуществам продукции организации на внешних рынках.</p>
ПК 1.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности;</li> <li>- составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;</li> <li>- обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;</li> <li>- описывать объект закупки;</li> <li>- разрабатывать закупочную документацию;</li> <li>- работать в единой информационной системе;</li> <li>- взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий;</li> <li>- анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры;</li> <li>- формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;</li> <li>- проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров;</li> <li>- особенностей составления закупочной документации;</li> <li>- методов определения и обоснования начальных максимальных цен контракта.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта;</li> <li>- составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры;</li> <li>- осуществления подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;</li> <li>- публичного размещения полученных результатов; осуществления проверки необходимой документации для заключения контрактов и процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);</li> <li>- публичного размещения отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;</li> <li>- организации осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных</li> </ul>

			этапов исполнения контракта, денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях, организации возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов.
--	--	--	---

### 1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках;</li> <li>- проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров;</li> <li>- обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы;</li> <li>- анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров;</li> <li>- создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей;</li> <li>- составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;</li> <li>- обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов;</li> <li>- обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов.</li> </ul> <p>Знать:</p>	<p>Торговые коммуникации и их виды;  Реклама и классификация рекламных технологий в торговле;  PR как инструмент торговой коммуникации;  Проективное стимулирование в розничной торговле;  Ценовая политика в розничном торговом предприятии;</p>	10	<p>По запросу работодателя ООО «Агроторг» введена дисциплина, которая направлена на изучение следующих дидактических единиц:  Торговые коммуникации и их виды; Реклама и классификация рекламных технологий в торговле; PR как инструмент торговой коммуникации;  Проективное стимулирование в розничной торговле;  Ценовая политика в розничном торговом предприятии;  Сегментирование потребителей в розничной торговле;  Стимулирование продаж в торговле;  Личностные продажи;  Спонсоринг как инструмент торговых коммуникаций;  Потребительская лояльность и ее виды.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков;</li> <li>- требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;</li> <li>стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции.</li> </ul> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции;</li> <li>- проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках;</li> <li>- обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей);</li> <li>- составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации;</li> <li>- подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка;</li> <li>- проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков;</li> </ul> <p>подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках.</p>			
2	<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности;</li> <li>- составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;</li> <li>- обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;</li> <li>- описывать объект закупки;</li> <li>- разрабатывать закупочную документацию;</li> <li>- работать в единой информационной системе;</li> <li>- взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать</li> </ul>	<p>Сегментирование потребителей в розничной торговле;</p> <p>Стимулирование продаж в торговле;</p> <p>Личностные продажи;</p> <p>Спонсоринг как инструмент торговых коммуникаций;</p> <p>Потребительская лояльность и ее виды.</p>	10	<p>По запросу работодателя ООО «Агроторг» введена дисциплина, которая направлена на изучение следующих дидактических единиц:</p> <p>Торговые коммуникации и их виды; Реклама и классификация рекламных технологий в торговле; PR как инструмент торговой коммуникации;</p> <p>Проективное стимулирование в розничной торговле;</p> <p>Ценовая политика в</p>

<p>деятельность закупочных комиссий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры;</li> <li>- формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров;</li> <li>- особенностей составления закупочной документации; методов определения и обоснования начальных максимальных цен контракта.</li> </ul> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта;</li> <li>- составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры;</li> <li>- осуществления подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;</li> <li>- публичного размещения полученных результатов; осуществления проверки необходимой документации для заключения контрактов и процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);</li> <li>- публичного размещения отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о</li> </ul>			<p>розничном торговом предприятии;</p> <p>Сегментирование потребителей в розничной торговле;</p> <p>Стимулирование продаж в торговле;</p> <p>Личностные продажи;</p> <p>Спонсоринг как инструмент торговых коммуникаций;</p> <p>Потребительская лояльность и ее виды.</p>
--	--	--	---

<p>расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;  организации осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях, организации возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов.</p>			
---	--	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	54	
в т.ч.		
Теоретические занятия	20	
Практические занятия	28	28
Консультации	6	
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (экзамен)</i>	6	
<b>Всего</b>	<b>60</b>	<b>28</b>



## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1 Торговые коммуникации и ценовая политика предприятия</b>		<b>22/12</b>	
<b>Тема 1. Торговые коммуникации и их виды</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 09
	1. Роль торговых коммуникаций в комплексе 4Р	2	
	2. Инструменты маркетинговых коммуникаций		
	3. Синергизм маркетинговых коммуникаций		
<b>Тема 2. Реклама и классификация рекламных технологий в торговле</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4/2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3
	1. Реклама и ее роль в системе торговых коммуникаций	2	
	2. Классификация рекламных технологий в торговле		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2/2	
	<b>Практическое занятие № 1</b> Методы оценки экономической эффективности рекламы и определения бюджета на продвижение	2/2	
<b>Тема 3. PR как инструмент торговой коммуникации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4/2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3
	1. Сущность PR, задачи и принципы	2	
	2. Составление PR документов фирмы		
	3. Особенности формирования связей с общественностью в узкоспециализированных предприятиях розничной торговли		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2/2	
Практическое занятие № 2. PR компания фирмы и ее организация	2/2		
<b>Тема 4. Проектное стимулирование в розничной торговле</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6/4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3
	1. Роль атмосферы в торговом зале магазина	2	
	2. Комплекс визуального мерчендайзинга		
	3. Нейротехнология и эмпирическим маркетинг		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/4	
Практическое занятие № 3 Диджитал - технология и интернет коммуникации в торговле	4/4		

<b>Тема 5. Ценовая политика в розничном торговом предприятии</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6/4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3
	1.Цены и ценовое восприятия для потребителей	2	
	2.Факторы, влияющие на чувствительность покупателей к цене	4/4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b> Практическое занятие № 4 Формирование компетенции формирования цен на предприятиях розничной торговли	4/4	
<b>Раздел 2 Сегментирование в сфере продаж и их стимулирование</b>		26/16	
<b>Тема 6. Сегментирование потребителей в розничной торговле</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4/2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3
	1. Целевые рынки их виды и характеристика	2	
	2. Использование поведенческих признаков сегментации потребителей	2/2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b> Практическое занятие № 5 Сегментирование групп покупателей в розничных торговых предприятиях	2/2	
<b>Тема 7. Стимулирование продаж в торговле</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6/4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3
	1. Сущность, роль и задачи стимулирования продаж в розничной торговле	2	
	2.Виды стимулирующих акций в ритейле		
	3.Промо- акции для среднего увеличения чека		
	4. Промо-акции для привлечения внимания к бренду		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/4	
Практическое занятие № 6 Акции, проводимые в розничных торговых предприятиях	4/4		
<b>Тема 8. Личностные продажи</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4/2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3
	1. Сущность и коммуникативные особенности личных продаж	2	
	2. Формы и виды личных продаж		
	3.Процесс личных продаж		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2/2	
Практическое занятие № 7 Формирование алгоритма личных продаж	2/2		
<b>Тема 9. Спонсоринг как инструмент</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6/4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3
	1.Комуникативная сущность спонсоринга его цели и назначение	2	
	2.Виды и особенности спонсорства в розничной торговле		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/4	

<b>торговых коммуникаций</b>	Практическое занятие № 8 Алгоритм формирования программы спонсоринга для розничного торгового предприятия	4/4	
<b>Тема 10. Потребительская лояльность и ее виды</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6/4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3
	1. Основы и сущность потребительской лояльности	2	
	2. Программы лояльности и их виды в розничной торговле		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/4	
	Практическое занятие № 9 Формирование программы лояльности розничного торгового предприятия.	4/4	
<b>Консультация</b>		6	
<b>Промежуточная аттестация</b>		6	
<b>Всего:</b>		60	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет экономики и основ анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория предпринимательства и интернет – маркетинга, оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Коммуникативная политика розничных торговых предприятий. Учебное пособие/ Е.Ю. Депутатова, А.О Зверева, С.Б. Ильященко - 2-е изд. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2022 – 144 с. – Текст: непосредственный.

2. Маркетинговые коммуникации: учебник / Е.С. Григорян, М.: издательство ИНФРА-М, серия Среднее профессиональное образование, 2020 – 294 с. – Текст: непосредственный.

##### 3.2.2. Основные электронные издания

1. Голова, А. Г. Управление продажами: учебник / А. Г. Голова. — Москва: Дашков и К, 2020. — 280 с. — ISBN 978-5-394-03902-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/229961> (дата обращения: 13.10.2023).

##### 3.2.3. Дополнительные источники

1. Справочно - правовая система Гарант: официальный [сайт].- Москва.- Обновляется в течении суток. - URL: [www.garant.ru](http://www.garant.ru) (дата обращения 13.10.23) — Текст: электронный .

2. Справочно - правовая система Консультант Плюс : официальный [сайт]. - Москва.- Обновляется в течении суток. - URL: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (дата обращения 13.10.2023 г). — Текст: электронный

3. Режим доступа электронная интернет-библиотека «ЮРАЙТ [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/> (дата обращения 13.10.2023 г). — Текст: электронный.

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоения компетенций	Методы оценки
<i>Знает:</i> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	-уровень освоения учебного материала; -умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; -уровень сформированности общих компетенций.	-оценка результатов выполнения практических работ; -оценка результатов устного и письменного опроса; -оценка результатов тестирования; -оценка результатов самостоятельной работы; -оценка результатов выполнения домашних заданий; -оценка результатов проведенного экзамена.

<ul style="list-style-type: none"> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> <li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</li> <li>- правила разработки презентации</li> <li>- основные этапы разработки и реализации проекта</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива</li> <li>- психологические особенности личности</li> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции</li> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</li> </ul>		
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения</li> <li>- принципы бережливого производства</li> <li>- основные направления изменения климатических условий региона</li> <li>- правила поведения в чрезвычайных ситуациях</li> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>- особенности произношения</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности</li> <li>- методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков;</li> <li>- требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;</li> <li>- стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции.</li> <li>- законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров;</li> <li>- особенностей составления закупочной документации; методов определения и обоснования начальных максимальных цен контракта.</li> </ul> <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный</li> </ul>		
--	--	--

<p>план, определять необходимые ресурсы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> </ul>		
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации</li> <li>- составлять различные правовые документы</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li> <li>- организовывать работу коллектива и команды</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение</li> <li>- описывать значимость своей специальности</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения</li> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении</li> </ul>		
---	--	--



<p>климатических условий региона</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</li> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> <li>- пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках;</li> <li>- проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров;</li> <li>- обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы;</li> <li>- анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров;</li> <li>- создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей;</li> <li>- составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;</li> <li>- обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с</li> </ul>		
--	--	--

<p>применением программных продуктов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов.</li> <li>- применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности;</li> <li>- составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;</li> <li>- обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;</li> <li>- описывать объект закупки;</li> <li>- разрабатывать закупочную документацию;</li> <li>- работать в единой информационной системе;</li> <li>- взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий;</li> <li>- анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры;</li> <li>- формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;</li> <li>- проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).</li> </ul>		
---	--	--

**Рабочая программа дисциплины**  
**«ОП.08 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ»**

Разработчик: Алямкина Е.А.

**2024 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<b>1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины.....</b>	<b>3</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины.....	3
1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....	9
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>11</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	11
2.2. Содержание дисциплины.....	12
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>17</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	17
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	17
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>18</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ»

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Целью изучения дисциплины «Бухгалтерский учёт» является получение целостного представления о бухгалтерском учёте как системе сплошного, непрерывного, документального отражения всех хозяйственных операций, получение навыков использования бухгалтерского учёта как важнейшей функции управления хозяйственной деятельностью предприятий.

Дисциплина «Бухгалтерский учёт» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла профессиональной подготовки.

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (Приложение 1 к ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>- структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	-
ОК.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования</li> </ul>	-

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения;</li> <li>- программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	
ОК.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современную научную и профессиональную терминологию;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки презентации;</li> <li>- основные этапы разработки и реализации проекта</li> </ul>	-

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять различные правовые документы;</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li> </ul>		
ОК.04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива;</li> <li>- психологические особенности личности</li> </ul>	-
ОК.06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию;</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение;</li> <li>- описывать значимость своей специальности;</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции;</li> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul>	-
ОК.07	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</li> <li>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения;</li> <li>- принципы бережливого производства;</li> <li>- основные направления изменения климатических условий региона;</li> <li>- правила поведения в чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	-

ОК.09	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности произношения;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>	-
ПК 2.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования;</li> <li>- определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования;</li> <li>- составлять комплексный план проведения маркетингового исследования;</li> <li>- составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования;</li> <li>- проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;</li> <li>- методы изучения рынка, анализа окружающей среды;</li> <li>- этапы маркетинговых исследований, их результат;</li> <li>- методы проведения маркетингового исследования;</li> <li>- психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявления проблем и формулирования целей исследования;</li> <li>- планирования проведения маркетингового исследования;</li> <li>- определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования;</li> <li>- подготовки и согласования плана проведения маркетингового исследования;</li> <li>- поиска первичной и вторичной маркетинговой информации;</li> <li>- подготовки процесса проведения маркетингового исследования, установление сроков и требований к проведению маркетингового</li> </ul>



	инструментов комплекса маркетинга		исследования; - проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга
ПК 2.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;</li> <li>- развивать идеи до бизнес-предложений;</li> <li>- оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке;</li> <li>- оценивать риски, связанные с бизнесом;</li> <li>- анализировать бизнес-концепции;</li> <li>- предлагать идеи для дальнейшего развития;</li> <li>- применять методы принятия оптимальных решений;</li> <li>- находить аргументы в пользу идей;</li> <li>- принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели;</li> <li>- обосновывать и оценивать цели и ценности;</li> <li>- представлять идеи, дизайн, видения и решения;</li> <li>- применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты;</li> <li>- использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;</li> <li>- роль и значение бизнес-плана;</li> <li>- основные функции бизнес-плана;</li> <li>- классификации основных типов бизнес-планов;</li> <li>- методологию и процессы развития бизнес-идеи;</li> <li>- порядок разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;</li> <li>- использования информации специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана;</li> <li>- разработки бизнес-плана и финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов</li> </ul>

	<p>технические средства и информационные технологии;</p> <p>- создавать деловые электронные презентации</p>		
ПК 2.6	<p>- собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации;</p> <p>- использовать методы экономического анализа;</p> <p>- анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов;</p> <p>- оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами</p>	<p>- принципы и методы управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий;</p> <p>- методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений;</p> <p>- методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов;</p> <p>- методы, способы и приемы для решения задач по анализу;</p> <p>- типы факторных моделей;</p> <p>- схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа;</p> <p>- методику анализа эффективности использования производственных ресурсов</p>	<p>- расчёта показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов</p>
ПК 2.7	<p>- разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности</p>	<p>- методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации;</p> <p>- спектр специализированных программных продуктов;</p> <p>- интерфейс автоматизированных</p>	<p>- определения мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности</p>

	<p>труда;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации;</li> <li>- предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации</li> </ul>	<p>систем сбора и обработки экономической информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инновационные средства и устройства информатизации;</li> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в предпринимательской деятельности</li> </ul>	
ПК 2.8	<ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать информацию о бизнес-проблемах;</li> <li>- анализировать финансовую отчетность на предмет рисков использования отчетов в анализе рисков</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- риски: понятия и виды;</li> <li>- методы оценки рисков, связанных с бизнесом;</li> <li>- меры снижения рисков, связанных с бизнесом;</li> <li>- методы оценки выполнимости бизнес-идеи;</li> <li>- основные способы анализа и оценки рисков;</li> <li>- состав моделей оценки риска; способы оценки риска ликвидности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы</li> </ul>

### 1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1.	-	2.1. Учет кассовых операций организации	6	<p>По запросу работодателя ООО «Агроторг» введена дисциплина, которая направлена на изучение следующих дидактических единиц:</p> <p>Бухгалтерский учет, его объекты и задачи; Учет движения денежных средств; Учет расчетов с персоналом; Учет</p>
2.		2.2. Расчетные счета организации	6	
3.		3.1. Учет труда и заработной платы	7	
4.		3.2. Прочие расчеты с персоналом	7	
5.		4.1. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	7	

6.		4.2. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами	7	текущих операций и расчетов; Учет основных средств и нематериальных активов; Учет капиталов и резервов; Учет товарных и других материально-производственных запасов; Учет затрат на производство; Формирование финансовых результатов и их учет; Бухгалтерская отчетность организации
7.		5.1. Учет основных средств	7	
8.		5.2. Учет нематериальных активов	7	
9.		6.1. Учет капиталов и резервов	7	
10.		7.1. Учет товарных и других материально-производственных запасов	7	
11.		8.1. Учет затрат на производство	7	
12.		9.1. Формирование финансовых результатов и их учет	7	
13.		10.1. Бухгалтерская отчетность организации	7	
14.		10.2. Содержание бухгалтерской отчетности организации	7	
Итого			96	

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	88	26
в т.ч.		
Теоретические занятия	50	-
Практические занятия	32	26
Консультации	6	-
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6	6
<b>Всего</b>	<b>96</b>	<b>32</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Бухгалтерский учет, его объекты и задачи.</b>		<b>18</b>	
<b>Тема 1.1. Хозяйственный учет, его сущность и значение</b>	<b>Содержание</b>		
	История создания и основные термины бухгалтерского учета. Сущность хозяйственного учета. Виды хозяйственного учета. Хозяйствующие субъекты и измерители хозяйственного учета	2	ОК 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
<b>Тема 1.2. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учета</b>	<b>Содержание</b>		
	Сущность бухгалтерского учета, его особенности. Задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учета, объекты учета и их классификация. Метод бухгалтерского учета и его элементы	2	ОК 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
<b>Тема 1.3. Правовая основа бухгалтерского учета</b>	<b>Содержание</b>		
	Правовая основа бухгалтерского учета и ее уровни. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 6 декабря 2011 г. Организация бухгалтерского учета на предприятии. Учетная политика организации. Классификация, реквизиты и порядок заполнения бухгалтерских документов. Формы бухгалтерского учета, правила организации документооборота	2	ОК 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
<b>Тема 1.4. Бухгалтерский баланс</b>	<b>Содержание</b>		
	Понятие бухгалтерского баланса, его виды и строение. Балансовый метод обобщения учетной информации. Типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций	4	ОК 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> Бухгалтерский баланс организации	2	
<b>Тема 1.5. Система бухгалтерских счетов. Двойная запись</b>	<b>Содержание</b>		
	Организация и порядок бухгалтерского учета хозяйственных операций в организациях. Понятие двойной записи операций на счетах. Бухгалтерская запись и проводка. Виды проводок. Структура и содержание разделов плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций. Понятие корреспондирующих счетов. Строение и классификация	4	ОК 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8

	бухгалтерских счетов. Синтетический и аналитический учет. Оборотно-сальдовые ведомости		
	<b>В том числе практические занятия</b>		
	План счетов бухгалтерского учета	2	
<b>Раздел 2. Учет движения денежных средств организации.</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 2.1. Учет кассовых операций организации</b>	<b>Содержание</b>		ОК 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
	Задачи учета кассовых операций. Документальное оформление кассовых операций. Кассовая книга, ее строение и порядок ведения. Бухгалтерский учет кассовых операций (синтетический и аналитический учет). Ревизия кассы	2	
	<b>В том числе практические занятия</b>		
	Заполнение приходных и расходных кассовых ордеров, кассовой книги	2 / 2	
<b>Тема 2.2. Расчетные счета организации</b>	<b>Содержание</b>		ОК 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
	Расчетные счета и порядок их открытия. Формы безналичных расчетов: платежное поручение, платежное требование, чек, аккредитив. Синтетический и аналитический учет операций на расчетном счете	2	
	<b>В том числе практические занятия</b>		
	Отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций организации по учету операций по расчетным, валютным и специальным счетам	2 / 2	
<b>Раздел 3. Учет расчетов с персоналом.</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 3.1. Учет труда и заработной платы</b>	<b>Содержание</b>		ОК 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
	Нормативное регулирование по вопросам труда и заработной платы. Документация по учету штатного и внештатного персонала, труда и его оплаты. Задачи учета труда и заработной платы. Бухгалтерский учет оплаты труда. Понятие заработной платы и ее виды. Формы оплаты труда: сдельная и повременная. Доплаты и надбавки. Удержание из заработной платы. Расчет заработной платы за неотработанное время и пособий по временной нетрудоспособности. Синтетический и аналитический учет заработной платы	2	
	<b>В том числе практические занятия</b>		

	Учет труда и заработной платы, удержаний из заработной платы	2 / 2	
<b>Тема 3.2. Прочие расчеты с персоналом</b>	<b>Содержание</b>		ОК 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
	Учет расчетов с подотчетными лицами. Расчеты с персоналом по прочим операциям	2	
	<b>В том числе практические занятия</b>		
	Отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций организации по учету прочих расчетов с персоналом	2 / 2	
<b>Раздел 4. Учет текущих операций и расчетов.</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 4.1. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</b>	<b>Содержание</b>		ОК 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
	Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Срок исковой давности. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Особенности учета налога на добавленную стоимость. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению	2	
	<b>В том числе практические занятия</b>		
	Отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций организации по учету расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	2 / 2	
<b>Тема 4.2. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами</b>	<b>Содержание</b>		ОК 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов по кредитам и займам. Учет расчетов с учредителями	2	
	<b>В том числе практические занятия</b>		
	Отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций организации по учету расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками	2 / 2	
<b>Раздел 5. Учет основных средств и нематериальных активов.</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 5.1. Учет основных средств</b>	<b>Содержание</b>		ОК 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
	Основные средства и задачи их учета. Классификация основных средств. Оценка основных средств. Аналитический и синтетический учет основных средств. Амортизация основных средств и способы ее начисления	2	
	<b>В том числе практические занятия</b>		
	Учет основных средств и их амортизации	2 / 2	
<b>Тема 5.2. Учет</b>	<b>Содержание</b>		ОК 01, 02, 03, 04, 06,



<b>нематериальных активов</b>	Понятие и виды нематериальных активов. Оценка и документальное оформление нематериальных активов. Учет поступления и выбытия нематериальных активов	2	07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
	<b>В том числе практические занятия</b>		
	Отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций по учету нематериальных активов организации	2	
<b>Раздел 6. Учет капиталов и резервов.</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 6.1. Учет капиталов и резервов</b>	<b>Содержание</b>		ОК 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
	Учет уставного капитала. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)	2	
	<b>В том числе практические занятия</b>		
	Отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций по учету уставного, резервного, добавочного капитала и нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) организации	2 / 2	
<b>Раздел 7. Учет товарных и других материально-производственных запасов.</b>			
<b>Тема 7.1. Учет товарных и других материально-производственных запасов</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ОК 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
	Понятие материально-производственных запасов, их классификация. Документальное оформление поступления товаров и иных материально-производственных запасов. Ответственность материально-ответственных лиц. Учет товаров и материально-производственных запасов в местах хранения и в бухгалтерском учете. Инвентаризация материально-производственных запасов, товаров и тары	4	
	<b>В том числе практические занятия</b>		
	Заполнение форм первичных документов, являющихся основанием учета поступления и выбытия товарно-материальных ценностей	2 / 2	
<b>Раздел 8. Учет затрат на производство.</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 8.1. Учет затрат на производство</b>	<b>Содержание</b>		ОК 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
	Понятие затрат на производство и их классификация. Синтетический и аналитический учет затрат на производство. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости. Учет выпуска готовой продукции	4	
	<b>В том числе практические занятия</b>		

	Учёт затрат на основное и вспомогательное производство, общепроизводственных и общехозяйственных расходов	2 / 2	
<b>Раздел 9. Формирование финансовых результатов и их учет.</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 9.1. Формирование финансовых результатов и их учет</b>	<b>Содержание</b>		ОК 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
	Доходы и расходы организации. Учет процесса продажи и выявления его финансового результата. Формирование финансовых результатов. Учет прочих доходов и расходов. Образование и использование резерва по сомнительным долгам	4	
	<b>В том числе практические занятия</b>		
	Отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций по учету финансовых результатов деятельности организации и их использования, налога на прибыль организаций	2 / 2	
<b>Раздел 10. Бухгалтерская отчетность организации.</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 10.1. Бухгалтерская отчетность организации</b>	<b>Содержание</b>		ОК 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
	Понятие бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской отчетности. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Порядок составления бухгалтерской отчетности	2	
	<b>В том числе практические занятия</b>		
	Состав, содержание и основные виды бухгалтерской отчетности	2	
<b>Тема 10.2. Содержание бухгалтерской отчетности организации</b>	<b>Содержание</b>		ОК 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09, ПК 2.1, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8
	Бухгалтерский баланс и его содержание. Отчет о финансовых результатах и его содержание. Отчет об изменении капитала. Отчет о движении денежных средств. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	4	
	<b>В том числе практические занятия</b>		
	Заполнение на основе данных аналитического и синтетического учета формы бухгалтерской отчетности организации «Бухгалтерский баланс»	2 / 2	
	Заполнение на основе данных аналитического и синтетического учета формы бухгалтерской отчетности организации «Отчет о финансовых результатах»	2 / 2	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>6</b>	
<b>Всего</b>		<b>96</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Кабинет бухгалтерского учета, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Воронченко, Т.В. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т.В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 727 с.

2. Дмитриева, И.М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И.М. Дмитриева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 304 с.

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Бесплатная электронная интернет-библиотека по всем областям знаний [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.zipsites.ru>

2. Экономический образовательный ресурс. – Режим доступа: [www.economicus.ru](http://www.economicus.ru)

3. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.vuzlib.ru>

4. Электронная библиотека. Для вузов и ссузов. - Режим доступа: <https://biblionline.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>- структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения;</li> <li>- программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства;</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современную научную и профессиональную терминологию;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень освоения учебного материала;</li> <li>- умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;</li> <li>- уровень сформированности общих компетенций.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка результатов выполнения практических работ.</li> <li>- оценка результатов устного и письменного опроса.</li> <li>- оценка результатов тестирования.</li> <li>- оценка результатов самостоятельной работы.</li> <li>- оценка результатов выполнения домашних заданий.</li> <li>- оценка результатов проведенного экзамена.</li> </ul>

<p>презентации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные этапы разработки и реализации проекта;</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива;</li> <li>- психологические особенности личности;</li> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции;</li> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;</li> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения;</li> <li>- принципы бережливого производства;</li> <li>- основные направления изменения климатических условий региона;</li> <li>- правила поведения в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности произношения;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности;</li> <li>- составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;</li> </ul>		
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- методы изучения рынка, анализа окружающей среды;</li> <li>- этапы маркетинговых исследований, их результат;</li> <li>- методы проведения маркетингового исследования;</li> <li>- психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях;</li> <li>- нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;</li> <li>- роль и значение бизнес-плана;</li> <li>- основные функции бизнес-плана;</li> <li>- классификации основных типов бизнес-планов;</li> <li>- методологию и процессы развития бизнес-идеи;</li> <li>- порядок разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью;</li> <li>- принципы и методы управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий;</li> <li>- методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений;</li> <li>- методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов;</li> <li>- методы, способы и приемы для решения задач по анализу;</li> <li>- типы факторных моделей;</li> <li>- схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа;</li> <li>- методику анализа эффективности использования производственных ресурсов;</li> <li>- методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации;</li> <li>- спектр специализированных</li> </ul>		
---	--	--

<p>программных продуктов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- интерфейс автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации;</li> <li>- инновационные средства и устройства информатизации;</li> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в предпринимательской деятельности;</li> <li>- риски: понятия и виды;</li> <li>- методы оценки рисков, связанных с бизнесом;</li> <li>- меры снижения рисков, связанных с бизнесом;</li> <li>- методы оценки выполнимости бизнес-идеи;</li> <li>- основные способы анализа и оценки рисков;</li> <li>- состав моделей оценки риска; способы оценки риска ликвидности</li> </ul>		
<p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</li> <li>- оценивать практическую</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация умений использовать экономико-статистические методы обработки данных.</li> <li>- демонстрация умений обобщать результаты аналитической работы.</li> <li>- демонстрация умений подготавливать соответствующие рекомендации.</li> <li>- использовать информационные технологии для сбора, обработки, накопления и анализа информации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка результатов выполнения практических работ.</li> <li>- оценка результатов устного и письменного опроса.</li> <li>- оценка результатов тестирования.</li> <li>- оценка результатов самостоятельной работы.</li> <li>- оценка результатов выполнения домашних заданий.</li> <li>- оценка результатов проведенного экзамена.</li> </ul>

<p>значимость результатов поиска;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации;</li> <li>- составлять различные правовые документы;</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта;</li> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию;</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение;</li> <li>- описывать значимость своей</li> </ul>		
--	--	--



<p>специальности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения;</li> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</li> <li>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</li> <li>- применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования;</li> <li>- определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования;</li> <li>- составлять комплексный план проведения маркетингового исследования;</li> <li>- составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования;</li> </ul>		
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга;</li> <li>- применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;</li> <li>- развивать идеи до бизнес-предложений;</li> <li>- оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке;</li> <li>- оценивать риски, связанные с бизнесом;</li> <li>- анализировать бизнес-концепции;</li> <li>- предлагать идеи для дальнейшего развития;</li> <li>- применять методы принятия оптимальных решений;</li> <li>- находить аргументы в пользу идей;</li> <li>- принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели;</li> <li>- обосновывать и оценивать цели и ценности;</li> <li>- представлять идеи, дизайн, видения и решения;</li> <li>- применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты;</li> <li>- использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии;</li> <li>- создавать деловые электронные презентации;</li> <li>- собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации;</li> <li>- использовать методы экономического анализа;</li> <li>- анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов;</li> </ul>		
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами;</li> <li>- разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда;</li> <li>- оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации;</li> <li>- предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации;</li> <li>- собирать информацию о бизнес-проблемах;</li> <li>- анализировать финансовую отчетность на предмет рисков использования отчетов в анализе рисков</li> </ul>		
---	--	--

**Рабочая программа профессионального модуля**  
**«ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Разработчик: Богатова О.А.

2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....</b>	<b>3</b>
1.1. <i>Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i>	3
1.2. <i>Планируемые результаты освоения профессионального модуля .....</i>	3
1.3. <i>Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....</i>	11
<b>2. Структура и содержание профессионального модуля .....</b>	<b>33</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения модуля .....</i>	33
2.2. <i>Структура профессионального модуля.....</i>	33
2.3. <i>Содержание профессионального модуля.....</i>	35
2.4. <i>Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено) .....</i>	51
<b>3. Условия реализации профессионального модуля .....</b>	<b>52</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	52
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	52
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля .....</b>	<b>53</b>

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
«ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

код и наименование модуля

**1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы**

Цель модуля: освоение вида деятельности освоить организацию и осуществление торговой деятельности и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции.

Профессиональный модуль включен в обязательную часть и вариативную часть образовательной программы по направленности «38.02.08 Торговое дело».

**1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля**

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (Приложение 1 к ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен<sup>1</sup>:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>- структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	-
ОК.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и</li> </ul>	-

<sup>1</sup> Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> </ul> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>	
ОК.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации</li> <li>- составлять различные правовые документы</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li> </ul> <p>оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</li> <li>- правила разработки презентации</li> <li>- основные этапы разработки и реализации проекта</li> </ul>	
ОК.04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды</li> </ul> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива</li> <li>- психологические особенности личности</li> </ul>	
ОК.05	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления документов</li> </ul>	

	документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	
ОК.06	- проявлять гражданско-патриотическую позицию - демонстрировать осознанное поведение - описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	- сущность гражданско-патриотической позиции - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений - значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК.07	- соблюдать нормы экологической безопасности - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности - пути обеспечения ресурсосбережения - принципы бережливого производства - основные направления изменения климатических условий региона - правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ОК.08	- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека - основы здорового образа жизни - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности - средства профилактики перенапряжения	
ОК.09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные	- правила построения простых и сложных	



	<p>темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<p>предложений на профессиональные темы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>- особенности произношения</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>	
ПК.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках;</li> <li>- проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров;</li> <li>- обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы;</li> <li>- анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров;</li> <li>- создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей;</li> <li>- составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;</li> <li>- обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов;</li> <li>- обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методов и инструментов работы с базами данных внутренних и внешних рынков;</li> <li>- требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;</li> <li>- стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта товарной продукции;</li> <li>- проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках;</li> <li>- обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей);</li> <li>- составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации;</li> <li>- подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка;</li> <li>- проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков;</li> <li>- подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках.</li> </ul>

	отчетов и аналитических материалов.		
ПК 1.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений;</li> <li>- осуществлять выбор поставщиков;</li> <li>- оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;</li> <li>- составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств;</li> <li>- создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных;</li> <li>- обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность;</li> <li>- работать в единой информационной системе.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг;</li> <li>- структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критериев;</li> <li>- поиска и методов отбора поставщиков;</li> <li>- методов и инструментов работы с базами больших данных;</li> <li>- требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации</li> <li>- схем электронного документооборота.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг;</li> <li>мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок;</li> <li>установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий;</li> <li>- составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов.</li> </ul>
ПК 1.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности;</li> <li>- составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;</li> <li>- обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;</li> <li>- описывать объект закупки;</li> <li>- разрабатывать закупочную документацию;</li> <li>- работать в единой информационной системе;</li> <li>- взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий;</li> <li>- анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры;</li> <li>- формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров;</li> <li>- особенностей составления закупочной документации;</li> <li>- методов определения и обоснования начальных максимальных цен контракта.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта;</li> <li>- составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры;</li> <li>- осуществления подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;</li> </ul>

	<p>комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- публичного размещения полученных результатов; осуществления проверки необходимой документации для заключения контрактов и процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);</li> <li>- публичного размещения отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;</li> <li>- организации осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях, организации возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов.</li> </ul>
ПК 1.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- классифицировать товары на внутренних и внешних рынках;</li> <li>- разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего распространения на внешних рынках;</li> <li>- осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта;</li> <li>- осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта;</li> <li>- подготавливать коммерческие предложения, запросы;</li> <li>- оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основных технических характеристик, преимуществ и особенностей продукции организации, поставляемой на внешние рынки;</li> <li>- нормативных правовых актов, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность;</li> <li>- международных правил толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли;</li> <li>- международных договоров в сфере стандартов и требований к продукции;</li> <li>- стандартов и требований внешних рынков к товарной продукции;</li> <li>- методов и инструментов работы с базами данных и источниками маркетинговой информации о внешних рынках внешних рынков;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта;</li> <li>- проведения предварительного анализа поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках;</li> <li>- составления списка отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий);</li> <li>- документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта;</li> <li>- подготовки сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внешних рынках;</li> <li>- формирования списка потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- методов разработки рекламной информации для внешних рынков и инструментов продвижения товаров и услуг на внешних рынках;</li> <li>- основных видов и методов международных маркетинговых коммуникаций;</li> <li>- документооборота внешнеторговых сделок;</li> <li>- условий внешнеторгового контракта;</li> <li>- норм этики и делового общения с иностранными партнерами.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обработки, формирования, хранения информации и данных об участниках внешнеторгового контракта;</li> <li>- формирования проекта внешнеторгового контракта;</li> <li>- осуществления проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта;</li> <li>- подготовки процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом.</li> </ul>
ПК 1.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять и оформлять отчет, содержащий информацию о ходе исполнения контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении контракта или о расторжении контракта;</li> <li>- осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях;</li> <li>- обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов;</li> <li>- осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правил оформления документации по внешнеторговому контракту;</li> <li>- порядка документооборота в организации;</li> <li>- основ риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовки документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта;</li> <li>- сбора информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту;</li> <li>- разработки плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту;</li> <li>- мониторинга отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту;</li> <li>- документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы;</li> <li>- подготовка предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту.</li> </ul>
ПК 1.6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ;</li> <li>- осуществлять процесс управления доставкой</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- видов торговых структур;</li> <li>- форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнения торговых-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников,</li> </ul>

	<p>товаров покупателю используя возможности интернет-вещей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства;</li> <li>- осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей);</li> <li>- использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж;</li> <li>- применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения;</li> <li>- применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок;</li> <li>- управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF;</li> <li>- оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС;</li> <li>- применять электронный документооборот;</li> <li>- осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций;</li> <li>- применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты;</li> <li>- оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;</li> </ul>	<p>инфраструктуры потребительского рынка;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- средств, методов, инноваций в отрасли;</li> <li>- организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле;</li> <li>- требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота;</li> <li>- основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли;</li> <li>- требований законодательства Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность;</li> <li>- правил торговли;</li> </ul>	<p>чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники;</li> <li>- приемки товаров по количеству и качеству;</li> <li>- соблюдения правил охраны труда.</li> </ul>
--	--	--	---

	<p>- осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота;</p> <p>- пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках.</p>		
--	---	--	--

### 1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК.1.4, ПК 1.5, ПК 1.6	<p><i>Знания:</i></p> <p>- пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках;</p> <p>- проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров;</p> <p>- обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и</p>	<p>1. Сущность коммерческой деятельности и основные виды коммерческой информации</p> <p>2. Развитие внешнего и внутреннего рынка</p> <p>3. Организация различных видов купли продажи в коммерческой деятельности</p> <p>4. Формирование ассортимента, управление товарными запасами и торговыми операциями</p> <p>5. Риски и транспортное обеспечение коммерческой деятельности</p>	30	По запросу работодателя ООО «Агроторг» увеличено количество часов дисциплины на изучение следующих дидактических единиц: Сущность коммерческой деятельности и основные виды коммерческой информации; Организация различных видов купли продажи в коммерческой деятельности; Формирование ассортимента, управление товарными запасами и торговыми операциями; Риски и транспортное обеспечение коммерческой деятельности
2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК.1.4, ПК 1.5, ПК 1.6	и	<p>1. Организация и технология приемки товаров в магазине</p> <p>Устройство и основы технологических планировок магазина</p> <p>2. Организация и технология складских операций</p>	40	По запросу работодателя ООО «Агроторг» увеличено количество часов дисциплины на изучение следующих дидактических

		<p>формулировать аналитические выводы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров;</li> </ul>			<p>единиц: Торгово-технологический процесс и организация грузоперевозок; Розничная торговля и планировка магазина; Организация хранения товаров на складе.</p>
3	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать и вести информационную базу данных поставщиков и покупателей;</li> <li>- составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;</li> <li>- обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов;</li> <li>- обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов.</li> <li>- применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений;</li> <li>- осуществлять выбор поставщиков;</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка.</li> <li>2. Подготовка сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внутреннем и внешнем рынках.</li> <li>3. Формирование проекта договора поставки и/или внешнеторгового контракта.</li> <li>4. Документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту;</li> <li>5. Оформление претензий при нарушении договорных обязательств;</li> <li>6. Подготовка алгоритма по организации претензионной работы.</li> </ol>	36	<p>По запросу работодателя ООО «Агроторг» увеличено количество часов учебной практики с целью отработки практических навыков по организации и осуществлению торговой деятельности</p>
4	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;</li> <li>- составлять документы, деловые письма,</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Осуществление проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта.</li> <li>2. Изучение инструкций по охране труда.</li> </ol>	36	<p>По запросу работодателя ООО «Агроторг» увеличено количество часов производственной практики с целью отработки практических навыков по организации и</p>

		<p>предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных;</li> <li>- обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность;</li> <li>- работать в единой информационной системе.</li> <li>- применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности;</li> <li>- составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;</li> <li>- обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;</li> <li>- описывать объект закупки;</li> <li>- разрабатывать закупочную документацию;</li> </ul>	<p>3. Составление и оформление закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры.</p>		<p>осуществлению торговой деятельности</p>
--	--	---	---	--	--



		<ul style="list-style-type: none"><li>- работать в единой информационно й системе;</li><li>- взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий;</li><li>- анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры;</li><li>- формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;</li><li>- проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).</li><li>- классифицировать товары на внутренних и внешних рынках;</li><li>- разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего распространения</li></ul>			
--	--	---	--	--	--

		<p>на внешних рынках;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта;</li><li>- осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта;</li><li>- подготавливать коммерческие предложения, запросы;</li><li>- оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов.</li><li>- составлять и оформлять отчет, содержащий информацию о ходе исполнения контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о</li></ul>			
--	--	---	--	--	--

		<p>расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении контракта или о расторжении контракта;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях;</li><li>- обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов;</li><li>- осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота.</li><li>- осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ;</li><li>- осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей;</li><li>- проводить анализ</li></ul>			
--	--	---	--	--	--

		<p>перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей);</li><li>- использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж;</li><li>- применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения;</li><li>- применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок;</li><li>- управление полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF;</li><li>- оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация</li></ul>			
--	--	--	--	--	--

		<p>продаж в системе ЕГАИС;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- применять электронный документооборот;</li><li>- осуществлять торговые технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций;</li><li>- применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видеоаналитика, чат-боты;</li><li>- оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;</li><li>- осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота;</li></ul> <p>пользоваться современными поисковыми</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>системами для сбора информации о внутренних внешних рынках.</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внешних и внутренних рынках;</li> <li>- проводить исследование рынка поставщиков, создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров;</li> <li>- обобщать и систематизировать коммерческую информацию, формировать базы данных с информацией о ценах на товары, работы, услуги, требованиях внешних и внутренних рынков к товарной продукции, статистически ее обрабатывать в формате электронных таблиц и формулировать аналитические выводы;</li> <li>- анализировать внешнюю конкурентную среду для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров;</li> <li>- создавать и вести информационну</li> </ul>			
--	--	--	--	--	--

		<p>ю базу данных поставщиков и покупателей;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;</li><li>- обобщать полученную информацию, обрабатывать ее с применением программных продуктов;</li><li>- обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов.</li><li>- применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений;</li><li>- осуществлять выбор поставщиков;</li><li>- оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;</li><li>- составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные расчеты, в т. ч. с использованием современных технических средств;</li><li>- создавать и вести информационную базу</li></ul>			
--	--	---	--	--	--

		<p>поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность;</li> <li>- работать в единой информационно й системе.</li> <li>- применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности;</li> <li>- составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;</li> <li>- обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;</li> <li>- описывать объект закупки;</li> <li>- разрабатывать закупочную документацию;</li> <li>- работать в единой информационно й системе;</li> <li>- взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий;</li> <li>- анализировать поступившие</li> </ul>			
--	--	---	--	--	--



		<p>заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры; - формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; - проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями). - классифицировать товары на внутренних и внешних рынках; - разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего распространения на внешних рынках; - осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта; - осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта;</p>			
--	--	---	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"><li>- подгот вливать коммерческие предложения, запросы;</li><li>- оформля ть документацию в соответствии с требованиями законодательств а Российской Федерации и международных актов.</li><li>- составлять и оформлять отчет, содержащий информацию о ходе исполнения контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении контракта или о расторжении контракта;</li><li>- осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, организовывать уплату денежных сумм</li></ul>			
--	--	---	--	--	--

		<p>по банковской гарантии в предусмотренных случаях;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов;</li><li>- осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота.</li><li>- осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ;</li><li>- осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю используя возможности интернет-вещей;</li><li>- проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства;</li><li>- осуществлять контроль за количеством и сроками хранения</li></ul>			
--	--	--	--	--	--

		<p>продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей);</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж;</li><li>- применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения;</li><li>- применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок;</li><li>- управления полочным пространством магазина в облачной АВМ SHELF;</li><li>- оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС;</li><li>- применять электронный документооборот;</li><li>- осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций;</li></ul>			
--	--	---	--	--	--

		<p>- применять основные ИИ-решения системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика, чат-боты;</p> <p>- оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;</p> <p>- осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота;</p> <p>пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о внутренних внешних рынках.</p> <p>Навыки:</p> <p>- поиска и систематизации открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>товарной продукции;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- проведение анализа и оценки объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках;</li><li>- обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей);</li><li>- составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации;</li><li>- подготовки рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка;</li><li>- проведения анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков, мониторинга внутренних и внешних рынков;</li><li>- подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках.</li></ul> <p>оформления договоров с</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>поставщиками и потребителями товаров и услуг; мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок; установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов.</li><li>- формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта;</li><li>- составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры;</li></ul>			
--	--	--	--	--	--

		<p>- осуществлены подготовка протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;</p> <p>- публичного размещения полученных результатов; осуществления проверки необходимой документации для заключения контрактов и процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);</p> <p>- публичного размещения отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;</p> <p>- организации осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, денежных сумм по банковской гарантии в</p>			
--	--	--	--	--	--



		<p>предусмотренных случаях, организации возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- направления запросов, приглашений и информации потенциальным участникам внешнеторгового контракта;</li><li>- проведения предварительного анализа поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках;</li><li>- составления списка отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий);</li><li>- документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта;</li><li>- подготовки сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внешних рынках;</li><li>- формирования списка потенциальных</li></ul>			
--	--	--	--	--	--

		<p>партнеров для заключения внешнеторгового о контракта;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- обработки, формирования, хранения информации и данных об участниках внешнеторгового о контракта;</li><li>- формирования проекта внешнеторгового о контракта;</li><li>- осуществления проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового о контракта;</li><li>- подготовки процедуры подписания внешнеторгового о контракта с контрагентом.</li><li>- подготовки документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта;</li><li>- сбора информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту;</li><li>- разработки плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту;</li><li>- мониторинга отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту;</li><li>- документальное оформление отклонений от</li></ul>			
--	--	--	--	--	--

		<p>выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- подготовка предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту.</li><li>- выполнения торгово-технологических операций, в том числе с использованием искусственного интеллекта, голосовых помощников, чат-ботов для обработки запросов покупателей с максимальной скоростью;</li><li>- организации торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники;</li><li>- приемки товаров по количеству и качеству;</li><li>соблюдения правил охраны труда.</li></ul>			
--	--	--	--	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия <sup>2</sup>	284	170
Курсовая работа (проект)	XX	XX
Самостоятельная работа	2	-
Практика, в т.ч.:	144	144
учебная	72	72
производственная	72	72
Промежуточная аттестация, в том числе:	6	
МДК 01.01 в форме экзамена		
МДК 01.02 в форме дифференцированного зачета	2	
МДК 01.03 в форме дифференцированного зачета	2	
УП 01 в форме дифференцированного зачета	2	
ПП 01 в форме дифференцированного зачета	2	
ПМ 01 (экзамен)	2	
	12	
<b>Всего</b>	<b>448</b>	<b>326</b>

### 2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	В т.ч. в МДК, в т.ч.:					
				Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия <sup>3</sup>	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа <sup>4</sup>	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 01., ОК 02, ОК 03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК 07. ОК 08, ОК	МДК.01.01 Организация торгово - сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках	<b>96</b>	<b>X</b>	<b>90</b>	90	x	-		
	МДК 01.02 Организация и осуществление продаж	<b>98</b>	<b>X</b>	<b>98</b>	98	x	-		

<sup>2</sup> Учебные занятия на усмотрение образовательной организации могут быть разделены на теоретические занятия, лабораторные и практические занятия

<sup>3</sup> Если в таблице 2.1. предусмотрено разделение учебных занятий на теоретические, практические и лабораторные работы, то в таблицу 2.2. должны быть добавлены соответствующие столбцы

<sup>4</sup> Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией.

09. ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6	МДК 01.03 Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	<b>96</b>	<b>X</b>	<b>96</b>	96	x			
	Учебная практика	<b>72</b>	<b>X</b>					<b>72</b>	
	Производственная практика	<b>72</b>	<b>X</b>						<b>72</b>
	Промежуточная аттестация	<b>12</b>							
	<b>Всего:</b>	<b>270</b>	<b>X</b>		<b>114</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

### 2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках</b>		<b>96</b>	
<b>МДК 01.01 Организация торгово -сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках</b>		<b>70</b>	
<b>Тема 1.1 Сущность коммерческой деятельности и основные виды коммерческой информации</b>	<b>Содержание</b>	6/4	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Понятие и значение информации в торгово-сбытовой деятельности	2	
	2. Классификация, источники информации		
	3. Информация о покупателях, мотивах покупок, требованиях к товару.		
	4. Комплексный подход к формированию информации.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/4	
	<b>Практическое занятие №1</b> Изучение потенциальных возможностей торговой организации и ее конкурентного положения на рынке	2/2	
<b>Практическое занятие № 2</b> Формирование базы данных поставщиков на основе изучения потенциальных возможностей торговой организации	2/2		
<b>Тема 1.2. Развитие внешнего и внутреннего рынка</b>	<b>Содержание</b>	6/4	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Состояние и перспективы развития рынка потребительских товаров и услуг.	2	
	2. Источники товарного предложения: состояние, тенденции изменения.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/4	
<b>Практическое занятие №3</b> Изучение видов и разновидностей потребностей торгового предприятия. Решение задач на выявление потребностей и средства их удовлетворения.	2/2		

	<b>Практическое занятие №4</b> Установление запросов потребителей, удовлетворяемых организацией торговли, фирменных потребностей этой организации и её персонала.	2/2	
<b>Тема 1.3 Маркетинговая деятельность</b>	<b>Содержание</b>	6/2	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Потребности как объект маркетинговой деятельности: понятие, их характеристика.	4	
	2. Субъекты - носители разных видов и разновидностей потребностей.		
	3. Понятие рыночной конъюнктуры, цели и методы ее анализа.		
	4. Оценка показателей конъюнктуры рынка		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2/2	
	<b>Практическое занятие №5</b> Расчет показателей конъюнктуры рынка: спрос, предложение, цена, запасы, емкость рынка.	2/2	
<b>Тема 1.4 Формирование ассортимента, управление товарными запасами и торговыми операциями</b>	<b>Содержание</b>	8/4	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Понятие спроса и предложения на рынке	4	
	2. Понятие торгового ассортимента		
	3. Управление товарными запасами		
	4. Формирование торгового ассортимента		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/4	
		<b>Практическое занятие №6</b> Разработка номенклатуры торговых услуг (перечень услуг) предприятия торговли. Разработка торговой политики организации торговли	
	<b>Практическое занятие №7</b> Систематизация и анализ внешней конкурентной среды для выявления аналогичных или взаимозаменяемых товаров, сбор и обобщение полученной информации.	2/2	
<b>Тема 1.5 Организация различных видов купли продажи в коммерческой деятельности</b>	<b>Содержание</b>	12/8	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09,
	1. Виды и формы торговли, функции, экономическое и социальное значение торговли и особенности торговой отрасли. Состояние и перспективы развития торговли в России.	4	

	2. Организация хозяйственных связей в торговле: понятие, функции, классификация. Изучение и поиск коммерческих партнеров: критерии поиска поставщиков, методы отбора поставщиков.		ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	3. Требования к структуре и содержанию договора поставки, спецификации		
	4. Организация претензионной работы. Требования к структуре и содержанию протоколу разногласий. Документальное подтверждение исполнения договоров.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>8/8</b>	
	<b>Практическое занятие №8</b> Изучение и анализ предложений поставщиков - производителей и поставщиков - посредников с учетом их географического положения.	2/2	
	<b>Практическое занятие №9</b> Заполнение конкурентного листа и выставление приоритетов по поставщикам для заключения внешнеторгового контракта.	2/2	
	<b>Практическое занятие №10</b> Алгоритм планирования закупок и формирование заказов поставщикам	2/2	
	<b>Практическое занятие №11</b> Расчет и оформление заказов на поставку товаров.	2/2	
<b>Тема 1.6 Заключение внешнеторгового контракта</b>	<b>Содержание</b>	<b>8/4</b>	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Способы расчетов с покупателями	4	
	2. Общая характеристика международных контрактов.		
	3. Роль внешнеторгового контракта в реализации торговых сделок и операций на мировом рынке		
	4. Нормативно-правовое регулирование процесса заключения и исполнения внешнеторгового соглашения.		
	5. Процедура и техника подготовки международного торгового соглашения при прямых связях между контрагентами		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4/4</b>	



	<b>Практическое занятие №12</b> Финансовые условия внешнеторгового контракта: валюта контракта и валюта платежа. Способы оплаты и методы расчета. Валютная оговорка.	2/2	
	<b>Практическое занятие №13</b> Контроль правильности оформления предоставленного внешнеторгового контракта.	2/2	
<b>Тема 1.7 Документальное оформление внешнеторгового контракта</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/2</b>	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Условия внешнеторгового контракта.	4	
	2. Базисные условия поставки Incoterms-2010.		
	3. Документооборот внешнеторговых сделок: товаросопроводительные документы, товарораспорядительные документы, счет-фактура.		
	4. Подготовка к заключению контрактов купли -продажи		
	5. Содержание и порядок заключения и оформления внешнеторгового контракта.		
	6. Контрактные требования к качеству товара.		
	7. Ценообразование при заключении внешнеторгового контракта		
	<b>Практическое занятие №14</b> Проверка документации для заключения внешнеторгового контракта.	2/2	
<b>Тема 1.8 Реклама на внешнем и внутреннем рынке</b>	<b>Содержание</b>	<b>12/10</b>	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Основные понятия, организация и участники рекламного процесса.	4/2	
	2. Основные виды и средства распространения рекламы.		
	3. Планирование рекламной кампании и оценка ее эффективности		
	4. Методы разработки рекламной информации для внешних рынков		
	5. Методы разработки инструментов продвижения товаров и услуг отечественных производителей на внешних рынках.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>8/8</b>	
<b>Практическое занятие № 15</b> Требования продавца и покупателя к качеству товара. Методы определения качества товара. Рекламации.	2/2		

	<b>Практическое занятие №16</b> Составление схемы по планированию рекламной кампании.	2/2	
	<b>Практическое занятие №17</b> Определение стоимости рекламы.	2/2	
	<b>Практическое занятие №18</b> Изучение ситуаций по расчету эффективности рекламной кампании Сравнительная оценка эффективности различных средств рекламы.	2/2	
<b>Тема 1.9. Риски и транспортное обеспечение коммерческой деятельности</b>	<b>Содержание</b>	<b>8/4</b>	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Понятие рисков в коммерческой деятельности	4	
	2. Классификация рисков		
	3. Причины возникновения рисков		
	4. Последствия рисков в торгово -сбытовой деятельности		
	5. Системы управления коммерческими рисками при ведении торговой деятельности.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4/4</b>	
<b>Практическое занятие №19</b> Определение алгоритма действий покупателя при нарушении поставщиком сроков поставки в модельной ситуации.	2/2		
<b>Практическое занятие №20</b> Обстоятельства непреодолимой силы». Условие «Форс -мажор». Основания освобождения от ответственности. Роль торгово-промышленной палаты в идентификации форс -мажора.	2/2		
<b>Тема 1.10 Осуществление контроля исполнения обязательств по внешнеторговому контракту</b>	<b>Содержание</b>	<b>12/8</b>	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Выполнение контрактных обязательств по внешнеторговым договорам	4	
	2. Порядок урегулирования споров.		
	3. Рассмотрение споров в государственном арбитражном суде.		
	4. Международный коммерческий арбитраж.		
	5. Исполнение арбитражных решений		
<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>8/8</b>		

	<b>Практическое занятие №21</b> Основания для применения штрафных санкций и возмещение убытков и взыскание неустойки.	2/2	
	<b>Практическое занятие №22</b> Составление и оформление отчетности о ходе исполнения контракта.	2/2	
	<b>Практическое занятие №23</b> Подтверждение обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств.	2/2	
	<b>Практическое занятие №24</b> Возобновление исполнения контракта после устранения препятствий.	2/2	
<b>Раздел 2 Организация и осуществление продаж</b>			
<b>МДК 01.02 Организация и осуществление продаж</b>		<b>98/60</b>	
<b>Тема 2.1 Организация оптовой торговли</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Понятие оптовой торговли, ее роль в современных условиях.	2	
	2. Функции оптовой торговли.		
	3. Виды оптовых торговых предприятий и их функции.		
<b>Тема 2.2 Товарные склады</b>	<b>Содержание</b>	<b>8/6</b>	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Технология складского товародвижения в торговле.	2	
	2. Склады – основное звено оптовой торговли, их функции.		
	3. Классификация складов, их характеристика.		
	4. Виды складов в зависимости от устройства, места в товародвижении, специализации, условий и сроков хранения.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6/6</b>	
	<b>Практическое занятие №25</b> Составление планировки склада и определение назначения складских помещений	2/2	
	<b>Практическое занятие №26</b> Определение технико-экономических показателей работы склада.	2/2	
<b>Практическое занятие №27</b> Решение задач по нахождению коэффициента установочной площади, коэффициента экспозиционной площади	2/2		

<b>Тема 2.3 Организация и технология складских операций</b>	<b>Содержание</b>	12/10	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Виды складских зданий и сооружений, их характеристика.	4/2	
	2. Принципы размещения товарных складов.		
	3. Основные группы помещений склада.		
	4. Устройство и планировка складов.		
	5. Основные помещения, их назначение и взаимосвязь.		
	6. Организация хранения товаров на складе		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	6/6	
	<b>Практическое занятие №28</b> Оформление договора поставки, ТТН	2/2	
	<b>Практическое занятие №29</b> Документальное оформление приемки товаров по количеству.	2/2	
	<b>Практическое занятие №30</b> Оформление акта ф. торг-1	2/2	
	<b>Практическое занятие №31</b> Оформление акта приемки ф. торг-2	2/2	
	<b>Практическое занятие №32</b> Ознакомление с документами, проверяемыми при осуществлении торговой деятельности, их оформление»	2/2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2/2	
Услуги оптовой торговли: основные и дополнительные, удовлетворяемые их потребности.	2/2		
<b>Тема 2.4 Розничная торговая сеть</b>	<b>Содержание</b>	8/8	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Понятие и виды розничной торговой сети, основные принципы ее размещения.	2/2	
	2. Классификация и функции предприятий розничной торговли.		
	3. Специализация и типизация магазинов.		
	4. Принципы, правила и виды размещения магазинов, факторы, влияющие на размещение магазинов.		
	5. Торговые здания, их классификация, требования, предъявляемые к ним.		

	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	6/6	
	<b>Практическое занятие №33</b> Ознакомление с ГОСТ Р. 51304–2009.	2/2	
	<b>Практическое занятие №34</b> Изучение видов, типов розничных торговых предприятий	2/2	
	<b>Практическое занятие №35</b> Классификация предприятий розничной торговли по цене и ассортименту реализуемых товаров	2/2	
<b>Тема 2.5 Устройство и основы технологических планировок магазина</b>	<b>Содержание</b>	6/4	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Комплекс помещений магазина и санитарно-техническое устройство.	2	
	2. Устройство и планировка и взаимосвязь помещений магазина, их назначение и требования, предъявляемые к ним.		
	3. Устройство и планировка торгового зала, организация труда в магазине.		
	4. Рациональное распределение площади между отделами.		
	5. Показатели рационального использования площади торгового зала.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/4	
	<b>Практическое занятие №36</b> Технологические планировки магазинов и анализ оптимального размещения оборудования в торговом зале	2/2	
<b>Практическое занятие №37</b> Расчет эффективности использования торговых площадей магазина	2/2		
<b>Тема 2.6 Организация и технология приемки товаров в магазине</b>	<b>Содержание</b>	4/2	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Торгово-технологический процесс в предприятиях розничной торговли, его структура и содержание.	2	
	2. Основные и вспомогательные операции, ТТП в магазинах различных типов.		
	3. Транспортировка товаров		
	4. Приемка товаров по количеству и качеству на складах и в розничных торговых предприятиях.		
	5. Предварительная приемка, ее основные элементы.		

	6. Сроки окончательной приемки товаров по количеству и качеству.		
	7. Сопроводительные документы к поступившим товарам		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2/2	
	<b>Практическое занятие №38</b> Источники поступления товаров в торговую сеть, оценка и выбор потенциального поставщика для магазина	2/2	
<b>Тема 2.7 Хранение и подготовка товаров к продаже</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Технология хранения товаров в магазине.	2	
	2. Условия хранения товаров в магазине и на складе.		
	3. Размещение товаров на хранение		
	4. Соблюдение сроков хранения товаров.		
	5. Технология предварительной подготовки товаров к продаже		
6. Товарные потери в магазине.			
<b>Тема 2.8 Мерчендайзинг</b>	<b>Содержание</b>	6/4	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Способы размещения товаров в торговом зале	2	
	2. Требования к размещению и выкладке товаров на готовом оборудовании		
	3. Выкладка товаров в торговом зале		
	4. Размещение и выкладка отдельных видов товаров		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/4	
	<b>Практическое занятие №39</b> Изучение покупательского спроса	2/2	
	<b>Практическое занятие №40</b> Разработка должностных требований к обслуживающему персоналу	2/2	
<b>Тема 2.9 Организация розничной торговли</b>	<b>Содержание</b>	8/6	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09,
	1. Формы продажи товаров, их краткая характеристика.	2	
	2. Технология продажи товаров при различных формах.		

	3. Услуги розничной торговли, понятие, виды, назначение, требования к ним.	6/6	ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6	
	4. Номенклатура показателей качества услуг и методы их определения.			
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>			
	<b>Практическое занятие №41</b> Общие требования и составление перечня возможных дополнительных услуг в зависимости от типа магазина.			2/2
	<b>Практическое занятие №42</b> Разработка комплекса мероприятий по оказанию услуг в магазинах			2/2
	<b>Практическое занятие №43.</b> Анализ структуры ассортимента на примере торговых предприятий			2/2
<b>Тема 2.10 Обслуживание и защита прав потребителей</b>	<b>Содержание</b>	4/2	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6	
	1. Торговое обслуживание покупателей: основные понятия.	2		
	2. Качество торгового обслуживания.			
	3. Основные элементы процесса продажи.			
	4. Организация расчетов с покупателями			
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2/2		
<b>Практическое занятие №44</b> Анализ применения Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организации розничной торговли	2/2			
<b>Тема 2.11 Интернет -магазин</b>	<b>Содержание</b>	8/2	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6	
	1. Понятие Интернет-магазина .	6		
	2. Классификация моделей Интернет-магазинов.			
	3. Функции Интернет-магазина.			
	4. Оптимизация состава функций в зависимости от типа Интернет-магазина			
	5. Экономические, социальные и организационные особенности продажи товаров через Интернет-магазин			

	6. Внешние и внутренние факторы, определяющие эффективность работы Интернет-магазина		
	7. Структура сайта Интернет-магазина, методы ее оптимизации.		
	8. Принципы информационного наполнения сайта Интернет-магазина		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2/2	
	<b>Практическое занятие №45</b> Организация работы торговых площадок на основе технологии интернет-вещей.	2/2	
<b>Тема 2.12 Организация торгово-технологическими процессами в электронной торговле</b>	<b>Содержание</b>	10/6	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Особенность организации торгово-технологического процесса в Интернет-торговле	6/2	
	2. Технологические операции и их взаимосвязь с типом Интернет-магазина и его ассортиментной направленностью		
	3. Основные торговые процессы Интернет-магазина, их последовательность		
	4. Взаимодействие Интернет-магазина с покупателями: консультирование, прием и обработка заказов, организация оплаты и доставки		
	5. Организация обслуживания в Интернет-магазине, формирования перечня основных и дополнительных услуг		
	6. Влияние особенностей формирования ассортимента Интернет-магазина на структуру торгово-технологического процесса.		
	7. Построение схемы торгово-технологического процесса.		
	8. Интернет-магазина, зависимость от ассортимента, методов доставки и оплаты, типа торгового предприятия		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/4	
<b>Практическое занятие №46</b> Поиск, заказ и управление доставкой товаров покупателю с применением цифровых платформ и технологии интернет вещей.	4/4		
<b>Тема 2.13 Управление торгово-технологическими</b>	<b>Содержание</b>	14/10	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06
	1. Задачи и процесс управления Интернет-магазином	6/2	



<b>процессами в электронной торговле</b>	2. Субъект и объект управления. Целевое управление		ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	3. Формирование стратегии развития Интернет-магазина		
	4. Миссия Интернет-магазина и требования к ее формулированию		
	5. Функции управления Интернет-магазином		
	6. Построение дерева целей, целевое планирование в Интернет-торговле		
	7. Анализ и оптимизация управленческой деятельности руководителя Интернет-магазина		
	8. Управление качеством услуг Интернет-магазина		
	9. Продвижение Интернет-магазина и стимулирование продаж		
	10. Анализ управленческих затрат Интернет-магазина.		
	11. Процесс принятия управленческих решений.		
	12. Технические средства управления Интернет-магазином.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	8/8	
	<b>Практическое занятие №47</b> Закон РФ «О защите прав потребителей»	4/4	
<b>Практическое занятие №48</b> Правила продажи товаров дистанционным способом	4/4		
<b>Тема 2.14 Структура персонала и функциональные обязанности сотрудников Интернет-магазина</b>	<b>Содержание</b>	6	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Формирование внутренней управленческой документации: должностных инструкций, штатного расписания, трудового договора, договора материальной ответственности.	6	
	2. Распределение обязанностей.		
	3. Определение потребности в персонале Интернет-магазина, процедура отбора и набора кадров.		
	4. Использование различных организационных структур управления в торговых организациях, применяющих технологии электронной торговли.		
	5. Адаптация структуры управления		

	6. Жесткие и гибкие структуры управления		
	7. Централизованное и децентрализованное управление		
	8. Этапы разработки и внедрения структур управления в Интернет-магазинах различной направленности		
	9. Применение различных стилей руководства персоналом Интернет-магазина		
	10. Методы стимулирования персонала Интернет-магазина		
<b>Раздел 3. Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд</b>			
<b>МДК. 01.03. Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд</b>		<b>96/60</b>	
<b>Тема 3.1. Федеральная контрактная система Российской Федерации: концепция, понятия и термины, цели и принципы, сфера применения</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Законодательство о контрактной системе.	8	
	2. Состав субъектов закупок и их функции.		
	3. Полномочия органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в ФКС.		
	4. Требования к участникам закупки.		
	5. Контрактная служба.		
	6. Комиссия по осуществлению закупок.		
	7. Специализированная организация.		
	8. Эксперты и экспертные организации.		
<b>Тема 3.2 Прогнозирование и планирование закупок для государственных и муниципальных нужд</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/8</b>	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Планирование и нормирование в сфере закупок.	2	
	2. Формирование планов-графиков закупок для государственных и муниципальных нужд.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	6/6	
	<b>Практическое занятие 1 Составление планов-графиков закупок для государственных и муниципальных нужд</b>	6/6	
	<b>Содержание</b>	<b>34/28</b>	

<b>Тема 3.3 Процедуры осуществления закупок</b>	1. Определение объекта закупки.	6	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	2. Правила описания объекта закупки.		
	3. Обеспечение заявок при проведении конкурсов и аукционов..		
	4. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений в электронной форме.		
	5. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	28/28	
	<b>Практическое занятие 2.</b> Подготовка технического задания на закупку.	4/4	
	<b>Практическое занятие 3.</b> Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения открытого конкурса в электронной форме.	6/6	
	<b>Практическое занятие 4.</b> Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения открытого электронного аукциона, проведения запроса котировок.	6/6	
<b>Практическое занятие 5.</b> Определение процедуры закупок (открытый конкурс или аукцион) в зависимости от стоимости закупки и источников средств (собственные, заемные).	6/6		
<b>Практическое занятие 6.</b> Расчёт максимального размера обеспечения заявки для аукциона при разных условиях.	6/6		
<b>Тема 3.4. Государственный и муниципальный контракт</b>	<b>Содержание</b>	<b>18/12</b>	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Подготовка и заключение государственного и муниципального контракта.	8/2	
	2. Общие требования и существенные условия контракта.		
	3. Обеспечение исполнения контракта.		
	4. Условия банковской гарантии.		
	5. Реестр банковских гарантий.		
	6. Основания для отказа в принятии банковской гарантии заказчиком.		
	7. Особенности исполнения, изменения, расторжения контракта.		

	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>10/10</b>	
	<b>Практическое занятие 7.</b> Размещение информации о заключении, изменении, расторжении и исполнении контракта в сети Интернет. Реестр контрактов, заключенных заказчиком.	4/4	
	<b>Практическое занятие 8.</b> Определение минимальной стоимости одного из контрактов, предоставляемых участником закупки для подтверждения добросовестности.	6/6	
<b>Тема 3.5. Контроль, аудит и ответственность в сфере закупок.</b>	<b>Содержание</b>	<b>12/8</b>	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Аудит и контроль в сфере закупок. Контрольные органы и их полномочия.	6/2	
	2. Способы осуществления контроля.		
	3. Реестр недобросовестных поставщиков.		
	4. Ответственность за нарушение законодательства о закупках для государственных и муниципальных нужд.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6/6</b>	
	<b>Практическое занятие 9.</b> Обжалование действий (бездействий) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, должностного лица контрактной службы заказчика.	6/6	
<b>Тема 3.6. Организация закупок в коммерческих организациях</b>	<b>Содержание</b>	<b>12/6</b>	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок коммерческих организаций.	6	
	2. Планирование и обоснование закупок в коммерческих организациях.		
	3. Осуществление закупок в коммерческих организациях. Контракты по закупкам в коммерческих организациях.		
	4. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6/6</b>	
<b>Практическое занятие 10.</b> Определение ответственности за нарушение условий поставки по ФЗ-44.	6/6		

<b>Курсовая работа (проект)</b>		
<b>Учебная практика</b> <b>виды работ</b> 7. Составление перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации. 8. Подготовка рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка. 9. Составление коммерческого запроса, оферты, сопроводительного письма. 10. Подготовка сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внутреннем и внешнем рынках. 11. Формирование списка потенциальных партнеров для заключения договоров на поставку и/или заключения внешнеторгового контракта. 12. Формирование проекта договора поставки и/или внешнеторгового контракта. 13. Документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; 14. Оформление претензий при нарушении договорных обязательств; 15. Подготовка алгоритма по организации претензионной работы. 16. Оформление продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС. 17. Формирование начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта.	72/72	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
<b>Производственная практика</b> <b>виды работ</b> 4. Проведение анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков и подготовка аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках. 5. Осуществление проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта. 6. Подготовка процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом. 7. Изучение инструкций по охране труда. 8. Приемка товаров по количеству и качеству. 9. Составление и оформление закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры.	72/72	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05, ОК.06 ОК.07, ОК.08, ОК.09, ПК.1.1., ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
<b>Промежуточная аттестация</b>	12	

<b>Всего</b>	270	
--------------	-----	--

#### **2.4. Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)**

*Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по модулю обязательным или обучающийся имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данного или иного профессионального модуля(ей) или общепрофессиональной дисциплине(-ам).*

Тематика курсовых проектов (работ)

1. ...

2. ...

...

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Экономики и основ анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.)

Оснащенные базы практики реализуется, в том числе на рабочих местах ООО "Агроторг", при проведении практических занятий, выполнении курсовой работы, всех видов практики, включает в себя отдельные лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Жулидов, С. И. Организация торговли: учебник / С.И. Жулидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 350 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/987233. - ISBN 978-5-8199-0842-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1820262> (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

2. Заволокина, Л. И. Мировая экономика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. И. Заволокина, Н. А. Диесперова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 182 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13765-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497346>

3. Иванов, Г. Г. Экономика торговой организации: учебник / Г.Г. Иванов. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 182 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016902-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1343176> (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

4. Иванов, Г. Г. Экономика торговой организации: учебник / Г.Г. Иванов. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 182 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016902-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1343176> (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

5. Изотова, Г. С. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник для среднего профессионального образования / Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 396 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15057-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495531>

6. Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Кнутов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 316 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11348-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495532>

7. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13829-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495169>

8. Методы стимулирования продаж в торговле: учебник / С.Б. Алексина, Г.Г. Иванов, В.К. Крышталева, Т.В. Панкина. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0796-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1077649> (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

9. Саталкина, Н. И. Экономика торговли: учебное пособие / Н. И. Саталкина, Б. И. Герасимов, Г. И. Терехова. — Москва: ФОРУМ, 2021. — 232 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-485-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1287439> (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

10. Стерлигова, А. Н. Управление запасами в цепях поставок: учебник / А.Н. Стерлигова. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 430 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011223-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1832388> (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

### **3.2.2. Дополнительные источники (при необходимости)**

1. Безлапов В.В. Технологии управления внешнеторговой деятельностью региона: монография /В.В Безлапов, С.А.Лочан, Д.В.Федюнин, А.Д.Петросян, руков. авт.колл. В.В. Безлапов.- Москва: РУСАЙИС, 2022.-586 с.

2. Волгина Н.А. Международная торговля: учебник/Н.А Волгина.- Москва: КНОРУС, 2022.- 274с- (Бакалавриат)

3. Иванов Г.Г. Организация торговли (торговой деятельности): учебник/Г.Г. Иванов. – Москва: КНОРУС, 2022. -222 с.- ( среднее профессиональное образование) ISBN 978-5-406-09325-2

4. Лазарева Н.В. Актуальные проблемы учета внешнеэкономической деятельности: учебное пособие/ Н. В. Лазарева. – Москва: РУСАЙИС, 2023. -122 с. ISBN978-5-4365-9920-5

5. Современное торговое дело: учебное пособие/ кол. авторов; под ред. Л.Б. Нюренбергер Н.А Лучиной.- Москва: РУСАЙИС, 2022 – 138с. ISBN 978-5-4365-8388-4

6. Сулоева А.А. Управление закупками в процессе принятия управленческих решений: учебное пособие (А.А Сулоев- Москва: РУСАЙИС, 2022-104 с. ISBN 978- 5- 4365-9728-7

7. Трофимовская А.В. Эффективность контрактной системы в сфере государственных и муниципальных закупок в современных социально-экономических условиях: учебное пособие / А.В. Трофимовская, С.А. Сергеева, И.П. Гладилина – Москва: РУСАЙИС, 2022 – 80 с. ISBN 978-5-4365-9730-0

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

<b>Код ПК, ОК</b>	<b>Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)</b>	<b>Формы контроля и методы оценки<sup>5</sup></b>
ПК 1.1	- осуществляет поиск и систематизацию открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для сбыта	-оценка результатов выполнения практических работ;

<sup>5</sup> Примеры оформления формы контроля: контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Примеры оформления методов оценки: интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.



	<p>товарной продукции, в том числе с использованием цифровых технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивает объем спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках;</li> <li>- составляет перечень требований внешних рынков к товарной продукции организации;</li> <li>- разрабатывает рекомендации по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка;</li> <li>- проводит анализ конъюнктуры, емкости товарных рынков;</li> <li>- осуществляет подготовку аналитических документов по конкурентным преимуществам продукции организации на внешних рынках</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-оценка результатов устного и письменного опроса;</li> <li>-оценка результатов тестирования;</li> <li>-оценка результатов самостоятельной работы;</li> <li>-оценка результатов выполнения домашних заданий;</li> <li>-оценка результатов проведенного экзамена</li> </ul>
ПК 1.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполняет операции по установлению хозяйственных связей с поставщиками и потребителями в установленной последовательности с соблюдением требований к их содержанию</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-оценка результатов выполнения практических работ;</li> <li>-оценка результатов устного и письменного опроса;</li> <li>-оценка результатов тестирования;</li> <li>-оценка результатов самостоятельной работы;</li> <li>-оценка результатов выполнения домашних заданий;</li> <li>-оценка результатов проведенного экзамена</li> </ul>
ПК 1.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет начальную цену закупки с учетом требований федерального законодательства и проводит описание объекта закупки;</li> <li>- составляет и оформляет закупочную документацию в соответствии с требованиями и осуществляет ее проверку для проведения закупочной процедуры;</li> <li>- оформляет протоколы заседаний закупочных комиссий;</li> <li>- выполняет проверку комплекта закупочной документации для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-оценка результатов выполнения практических работ;</li> <li>-оценка результатов устного и письменного опроса;</li> <li>-оценка результатов тестирования;</li> <li>-оценка результатов самостоятельной работы;</li> <li>-оценка результатов выполнения домашних заданий;</li> <li>-оценка результатов проведенного экзамена</li> </ul>
ПК 1.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводит анализ поступающих коммерческих предложений, запросов от потенциальных партнеров на внешних рынках и составляет список отклонений от приемлемых условий внешнеторгового контракта (перечень разногласий);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-оценка результатов выполнения практических работ;</li> <li>-оценка результатов устного и письменного опроса;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществляет документальное оформление результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта;</li> <li>- составляет сводные отчеты и предложения о потенциальных партнерах на внешних рынках;</li> <li>- составляет список потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта;</li> <li>- формирует проект внешнеторгового контракта и выполняет проверку необходимой документации для его заключения;</li> <li>- осуществляет подготовку процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-оценка результатов тестирования;</li> <li>-оценка результатов самостоятельной работы;</li> <li>-оценка результатов выполнения домашних заданий;</li> <li>-оценка результатов проведенного экзамена</li> </ul>
ПК 1.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществляет подготовку документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта;</li> <li>- проводит сбор информации и документов о ходе исполнения обязательств по внешнеторговому контракту и разрабатывает на их основе план-график контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту;</li> <li>- проводит мониторинг и документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту;</li> <li>- осуществляет подготовку предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств и выполняет претензионную работу.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-оценка результатов выполнения практических работ;</li> <li>-оценка результатов устного и письменного опроса;</li> <li>-оценка результатов тестирования;</li> <li>-оценка результатов самостоятельной работы;</li> <li>-оценка результатов выполнения домашних заданий;</li> <li>-оценка результатов проведенного экзамена</li> </ul>
ПК 1.6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполняет торгово-технологические операции в соответствии с установленным алгоритмом, в том числе с использованием искусственного интеллекта;</li> <li>- осуществляет приемку товаров по количеству и качеству в полном соответствии с договором поставки;</li> <li>- оформляет документы по приемке товаров в соответствие установленными требованиями;</li> <li>- соблюдает правила охраны труда при выполнении торгово-технологических операций</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-оценка результатов выполнения практических работ;</li> <li>-оценка результатов устного и письменного опроса;</li> <li>-оценка результатов тестирования;</li> <li>-оценка результатов самостоятельной работы;</li> <li>-оценка результатов выполнения домашних заданий;</li> <li>-оценка результатов проведенного экзамена</li> </ul>
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознает, анализирует и выделяет составные части задачи и/или проблемы в профессиональном контексте;</li> <li>- определяет этапы решения задачи;</li> <li>- эффективно осуществляет поиск необходимой для решения проблемы информации, составляет план действия и определяет необходимые ресурсы;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-оценка результатов выполнения практических работ;</li> <li>-оценка результатов устного и письменного опроса;</li> <li>-оценка результатов тестирования;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- реализовывает составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-оценка результатов самостоятельной работы;</li> <li>-оценка результатов выполнения домашних заданий;</li> <li>-оценка результатов проведенного экзамена</li> </ul>
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска;</li> <li>- структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации;</li> <li>- оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты;</li> <li>- применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-оценка результатов выполнения практических работ;</li> <li>-оценка результатов устного и письменного опроса;</li> <li>-оценка результатов тестирования;</li> <li>-оценка результатов самостоятельной работы;</li> <li>-оценка результатов выполнения домашних заданий;</li> <li>-оценка результатов проведенного экзамена</li> </ul>
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применяет современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-оценка результатов выполнения практических работ;</li> <li>-оценка результатов устного и письменного опроса;</li> <li>-оценка результатов тестирования;</li> <li>-оценка результатов самостоятельной работы;</li> <li>-оценка результатов выполнения домашних заданий;</li> <li>-оценка результатов проведенного экзамена</li> </ul>
ОК04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-оценка результатов выполнения практических работ;</li> <li>-оценка результатов устного и письменного опроса;</li> <li>-оценка результатов тестирования;</li> <li>-оценка результатов самостоятельной работы;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>-оценка результатов выполнения домашних заданий;</li> <li>-оценка результатов проведенного экзамена</li> </ul>
ОК 05	- грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляя толерантность в рабочем коллективе	<ul style="list-style-type: none"> <li>-оценка результатов выполнения практических работ;</li> <li>-оценка результатов устного и письменного опроса;</li> <li>-оценка результатов тестирования;</li> <li>-оценка результатов самостоятельной работы;</li> <li>-оценка результатов выполнения домашних заданий;</li> <li>-оценка результатов проведенного экзамена</li> </ul>
ОК06	- применяет стандарты антикоррупционного поведения	<ul style="list-style-type: none"> <li>-оценка результатов выполнения практических работ;</li> <li>-оценка результатов устного и письменного опроса;</li> <li>-оценка результатов тестирования;</li> <li>-оценка результатов самостоятельной работы;</li> <li>-оценка результатов выполнения домашних заданий;</li> <li>-оценка результатов проведенного экзамена</li> </ul>
ОК 07	- выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-оценка результатов выполнения практических работ;</li> <li>-оценка результатов устного и письменного опроса;</li> <li>-оценка результатов тестирования;</li> <li>-оценка результатов самостоятельной работы;</li> <li>-оценка результатов выполнения домашних заданий;</li> </ul>

		-оценка результатов проведенного экзамена
ОК 08	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимает общий смысл четко произнесенных высказываний и текстов на профессиональные темы;</li> <li>- участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- пишет простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-оценка результатов выполнения практических работ;</li> <li>-оценка результатов устного и письменного опроса;</li> <li>-оценка результатов тестирования;</li> <li>-оценка результатов самостоятельной работы;</li> <li>-оценка результатов выполнения домашних заданий;</li> <li>-оценка результатов проведенного экзамена</li> </ul>
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применяет стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-оценка результатов выполнения практических работ;</li> <li>-оценка результатов устного и письменного опроса;</li> <li>-оценка результатов тестирования;</li> <li>-оценка результатов самостоятельной работы;</li> <li>-оценка результатов выполнения домашних заданий;</li> <li>-оценка результатов проведенного экзамена</li> </ul>

**Рабочая программа профессионального модуля**  
**«ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ТОРГОВЛИ»**

Разработчик: Витова Е.В.

2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....</b>	<b>3</b>
1.1. <i>Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i>	3
1.2. <i>Планируемые результаты освоения профессионального модуля .....</i>	3
1.3. <i>Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....</i>	7
<b>2. Структура и содержание профессионального модуля .....</b>	<b>9</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения модуля .....</i>	9
2.2. <i>Структура профессионального модуля.....</i>	10
2.3. <i>Содержание профессионального модуля.....</i>	11
2.4. <i>Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено) .....</i>	17
<b>3. Условия реализации профессионального модуля .....</b>	<b>18</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение.....</i>	127
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	127
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.....</b>	<b>129</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## «ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ТОРГОВЛИ»

код и наименование модуля

### 1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности освоить основной вид деятельности «Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы по направленности «38.02.08 Торговое дело».

### 1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (Приложение 1 к ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>- структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	-
ОК.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> </ul>	-



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> </ul> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	
ОК.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации</li> <li>- составлять различные правовые документы</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li> </ul> <p>оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</li> <li>- правила разработки презентации</li> <li>- основные этапы разработки и реализации проекта</li> </ul>	
ОК.04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды</li> </ul> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива</li> <li>- психологические особенности личности</li> </ul>	
ОК.05	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления документов</li> <li>- правила построения устных сообщений</li> </ul>	

	<p>профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>особенности социального и культурного контекста</p>	
ОК.07	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</li> <li>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения</li> <li>- принципы бережливого производства</li> <li>- основные направления изменения климатических условий региона</li> <li>- правила поведения в чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	
ОК.09	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>- особенности произношения</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>	
<b>ПК 2.1.</b>	<p>применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования; определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования; составлять комплексный план проведения маркетингового исследования; составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования;</p>	<p>- составных элементов маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; методов изучения рынка, анализа окружающей среды; этапов маркетинговых исследований, их результат; методы проведения маркетингового исследования; психологические особенности поведения людей разных возрастов в</p>	<p>- выявления проблем и формулирования целей исследования; планирования проведения маркетингового исследования; определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования; подготовки и согласования плана проведения маркетингового исследования; поиска первичной и вторичной</p>

	проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга.	различных жизненных ситуациях.	маркетинговой информации; подготовки процесса проведения маркетингового исследования, установление сроков и требований к проведению маркетингового исследования; проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга
<b>ПК 2.2.</b>	обеспечивать продвижение товаров (услуг) на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков.	- средств удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров и услуг, маркетинговых коммуникаций и их характеристики.	- разработки предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации; применения программных продуктов в системе продвижения товаров (услуг) организации; применения различных платформ в системе продвижения товаров (услуг) организации
<b>ПК 2.3.</b>	обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги; работать с информационной базой данных	- порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен.	- проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий; ☑ проведения сбора, мониторинга и систематизации ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий.
<b>ПК 2.4.</b>	анализировать текущую рыночную конъюнктуру	- видов конкуренции, показателей оценки конкурентоспособности;	- установления конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках.
<b>ПК 2.5.</b>	применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; развивать идеи до бизнес-предложений; оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке; оценивать риски, связанные с бизнесом; анализировать бизнес-концепции;	- норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; роли и значения бизнес-плана; основных функций бизнес-плана; классификации основных типов бизнес-планов; методологии и процессов развития бизнес-идей; порядка разработки бизнес-планов в	- применения норм российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности; использования информации специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана; разработки бизнес-плана и

	<p>предлагать идеи для дальнейшего развития;  применять методы принятия оптимальных решений;  находить аргументы в пользу идей; принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели; обосновывать и оценивать цели и ценности;  представлять идеи, дизайн, видения и решения;  применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты;  использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии;  создавать деловые электронные презентации</p>	<p>соответствии с отраслевой направленностью.</p>	<p>финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов.</p>
<b>ПК 2.6.</b>	<p>собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации;  использовать методы экономического анализа;  анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов;  оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.</p>	<p>- принципов и методов управления информационными данными с использованием информационных технологий; методов экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений;  методов сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов;  методов, способов и приемов для решения задач по анализу; типов факторных моделей; схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа;  методику анализа эффективности использования производственных ресурсов.</p>	<p>- расчёта показателей эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов.</p>
<b>ПК 2.7.</b>	<p>разрабатывать меры по обеспечению режима</p>	<p>- методических материалов по планированию, учету и</p>	<p>- определения мероприятий по повышению</p>

	экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда; оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации; предлагать организационноуправленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации	анализу деятельности организации; спектра специализированных программных продуктов; интерфейса автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации; инновационных средств и устройств информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в предпринимательской деятельности	эффективности предпринимательской деятельности.
<b>ПК 2.8.</b>	- собирать информацию о бизнеспроблемах; анализировать финансовую отчетность на предмет рисков использования отчетов в анализе рисков.	- рисков: понятия и видов; методов оценки риска, связанных с бизнесом; мер снижения риска, связанных с бизнесом; методов оценки выполнимости бизнес идеи; основных способов анализа и оценки рисков; - состава моделей оценки риска; способов оценки риска ликвидности.	- сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы.

### 1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

<b>№№ п/п</b>	<b>Дополнительные профессиональные компетенции</b>	<b>Дополнительные знания, умения, навыки</b>	<b>№, наименование темы</b>	<b>Объем часов</b>	<b>Обоснование включения в рабочую программу</b>
---------------	--	--	-----------------------------	--------------------	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия <sup>1</sup>	210	120
Курсовая работа (проект)	XX	XX
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	144	144
учебная	72	72
производственная	72	72
Промежуточная аттестация, в том числе:		
МДК 02.01 Технология проведения маркетинговых исследований( дифференцированный зачет)	2	2
МДК 02.02 Ценообразование в торговой деятельности	2	2
МДК 02.03 Бизнес-планирование и финансовое моделирование	2	2
предпринимательской единицы	2	2
ПМ 02 (экзамен)	12	12
Всего		

### 2.2. Структура профессионального модуля

<sup>1</sup> Учебные занятия на усмотрение образовательной организации могут быть разделены на теоретические занятия, лабораторные и практические занятия

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия <sup>2</sup>	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа <sup>3</sup>	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Раздел 1. Технология проведения маркетинговых исследований	70	X	70	70	x	-		
	Раздел 2. Ценообразование в торговой деятельности.	70		70	70				
	Раздел 3. Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы.	70	X	70	70	x	-		
	Учебная практика	72	X					72	
	Производственная практика	72	X						72
	Промежуточная аттестация	12							
	<b>Всего:</b>	<b>366</b>	<b>X</b>	<b>210</b>	<b>210</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

<sup>2</sup> Если в таблице 2.1. предусмотрено разделение учебных занятий на теоретические, практические и лабораторные работы, то в таблицу 2.2. должны быть добавлены соответствующие столбцы

<sup>3</sup> Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией.

### 2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся.	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	
1	2	3	
<b>Раздел 1. Технология проведения маркетинговых исследований</b>			
<b>МДК 02.01 Технология проведения маркетинговых исследований</b>		<b>30/40</b>	
<b>Тема 1.1. Понятия и сущность маркетинговых исследований</b>	<b>Содержание</b>	10	
	1. Цели, задачи и функции маркетинговых исследований. Предмет, объект и основные направления маркетинговых исследований. Понятие и роль маркетинговых исследований в системе маркетинга.	4	
	2. Основные этапы становления и развития маркетинговых исследований. Разработка исследований, сбор данных, анализ данных, формирование основных выводов и интерпретация результатов. Специализированные программные продукты, применяемые в маркетинге.		
	3. Основные понятия, цели и задачи проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга. Принципы маркетинговых исследований.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		6
	<b>Практическое занятие 1.</b> Построение дерева целей маркетинговых исследований.		2
	<b>Практическое занятие 2.</b> Постановка цели и определение задач маркетинговых исследований на предприятиях торговли. Составление программы маркетингового исследования исходя из поставленных целей и задач.		2
<b>Практическое занятие 3.</b> Решение ситуационных задач		2	
<b>Тема 1.2. Сущность и содержание маркетинговой информационной системы</b>	<b>Содержание</b>	6	
	1. Основные понятия и принципы маркетинговой информационной системы.	4	



	2. Структура и основные этапы проведения маркетингового исследования.	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2
	<b>Практическое занятие 4.</b> Выявление проблемы и определение этапов проведения маркетинговых исследования на примере предприятия торговли (предприятие определяется по выбору студентов).	2
<b>Тема 1.3. Типы маркетинговых исследований</b>	<b>Содержание</b>	10
	1. Поисковые, описательные и пояснительные исследования. Качественные и количественные маркетинговые исследования. Постоянные и разовые исследования	2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	8
	<b>Практическое занятие 5.</b> Определение типа маркетингового исследования по выявленным проблемам деятельности торговой организации.	2
	<b>Практическое занятие 6.</b> Сравнительная характеристика типов маркетингового исследования. Их преимущества и недостатки, области применения.	2
	<b>Практическое занятие 7.</b> Решение ситуационных задач. Сбор вторичной информации.	2
	<b>Практическое занятие 8.</b> Разработайте сценарий проведения маркетингового исследования методом фокус-групп. Раскройте достоинства и недостатки метода фокус-группы.	2
<b>Тема 1.4. Технология проведения маркетинговых исследований внешней и внутренней среды</b>	<b>Содержание</b>	10
	1. Методы маркетинговых исследований определения емкости целевого рынка: источники получения маркетинговой информации и способы анализа спроса, в том числе в Яндекс.Вордстат и Google Trends. Методы маркетинговых исследований определения рисков бизнеса, оценки внешней среды компании: PEST-анализ. SWOT – анализ – метод маркетингового исследования внешней и внутренней среды компании.	4
	2. Методы оценки конкурентной среды и конкурентоспособности товара	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	6
	<b>Практическое занятие 9.</b> Определение емкости целевого рынка предприятия торговли с использованием программных продуктов (предприятие определяется по выбору обучающихся).	2

	<b>Практическое занятие 10.</b> Решение ситуационных задач методом PEST-анализа	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие 11.</b> Определение конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках (товар определяется по выбору обучающихся).	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие 12.</b> Решение ситуационных задач методом SWOT-анализа	<b>2</b>
<b>Тема 1.5.</b> <b>Основные понятия и методы кабинетных маркетинговых исследований</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>
	<b>1.</b> Сущность кабинетных маркетинговых исследований и их характеристика.	<b>4</b>
	<b>2.</b> Методы кабинетных маркетинговых исследований: традиционный (классический) анализ; контент-анализ документов; информативно-целевой анализ	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>
	<b>Практическое занятие 13.</b> Определение рыночной доли присутствия торгового предприятия традиционным методом исследования (предприятие определяется по выбору обучающихся).	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие 14.</b> Решение ситуационной задачи. Проведение кабинетных маркетингового исследования с помощью интернет-ресурсов	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие 15.</b> Оценка финансовых показателей деятельности торговой организации по данным финансовой отчетности, как источник информации для оценки внутренней среды торгового предприятия.	<b>2</b>
<b>Тема 1.6.</b> <b>Основные понятия и методы полевых маркетинговых исследований</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>
	<b>1.</b> Наблюдение как важнейший метод сбора маркетинговой информации. Методы сбора первичной информации (анкетирование, экспертные оценки, телефонное интервью, групповое интервью (фокус-групп)).	<b>4</b>
	<b>2.</b> Панельные исследования. Экспериментальные (опытные) исследования. Проективные методы исследований. Проведение исследований методом Eye tracking (Ай Трекинг).	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>
	<b>Практическое занятие 16.</b> Определение круга вопросов. Выбор типа анкет. Составление анкет с целью проведения маркетингового исследования	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие 17.</b> Сбор первичной информации для проведения маркетингового исследования с использованием программных продуктов	<b>2</b>
<b>Тема 1.7.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>

<b>Система выборочных маркетинговых исследований</b>	<b>1.</b> Основные понятия, используемых при проведении выборочных исследований. Виды выборки	<b>2</b>
	<b>2.</b> Основные этапы проектирования и определения объема выборки.	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие 18.</b> Построение программы выборочного маркетингового исследования. Сбор информации для проведения выборочного исследования.	<b>2</b>
<b>Тема 1.8. Обработка результатов маркетинговых исследований</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>
	<b>1.</b> Методы обработки данных маркетинговых исследований	<b>2</b>
	<b>2.</b> Программные продукты, используемые при обработке данных результатов маркетинговых исследований	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>
<b>Практическое занятие 19.</b> Обработка результатов маркетинговых исследований с применением программных продуктов	<b>2</b>	
<b>Тема 1.9. Оформление отчета маркетинговых исследований</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>
	<b>1.</b> Содержание и структура отчета маркетинговых исследований.	<b>2</b>
	<b>2.</b> Оформление и методы презентации отчета с помощью цифровых технологий.	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие 20.</b> Подготовка отчета по результатам маркетингового исследования.	<b>2</b>
<b>Практическое занятие 21.</b> Презентация отчета результатов маркетингового исследования с использованием программных продуктов		
<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>2</b>
<b>Производственная практика раздела 1</b>		<b>36</b>
<b>Виды работ</b>		
<b>1.</b>	Изучение и анализ рынка, выявление проблем и формулирования целей маркетингового исследования	
<b>2.</b>	Составление программы маркетингового исследования исходя из поставленных целей и задач.	
<b>3.</b>	Определение этапов проведения маркетинговых исследования на примере предприятия торговли.	
<b>4.</b>	Разработка плана проведения маркетингового исследования и согласование с руководителем учебной практики.	
<b>5.</b>	Определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования. Их описание и назначение в ходе проведения маркетингового исследования.	
<b>6.</b>	Поиск первичной и вторичной маркетинговой информации.	
<b>7.</b>	Проведения маркетингового исследования в установленные сроки с использованием инструментов комплекса маркетинга и	

<p>сквозных цифровых технологий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– исследования рынка(определение емкости рынка и доли рынка);</li> <li>– изучение потребителей ( исследование потребительских привычек и предпочтений, процесса принятия решения о покупке, уровня удовлетворенности и лояльности потребителей, сегментация потребителей и выбор целевого сегмента);</li> <li>– исследование продукта (тестирование концепции нового товара, тестирование товара);</li> <li>– исследование цены (чувствительности к цене, эластичности спроса по цене):</li> <li>– исследования рекламы (тестирование рекламных концепций и материалов, исследование эффективности рекламной кампании);</li> <li>– рынка.</li> </ul> <p><b>8.</b> Выявление конкурентов исследуемого торгового предприятия. Определение конкурентных преимуществ исследуемого торгового предприятия на внутреннем и внешних рынках</p> <p><b>9.</b>Подготовка предложений по улучшению системы продвижения товаров, повышения объемов продаж торговой организации.</p> <p><b>10.</b>Оформление результатов маркетингового исследования.</p>		
<b>Раздел 2. Ценообразование в торговой деятельности</b>		
<b>МДК 03.02. Ценообразование в торговой деятельности</b>		30/40
<b>Тема 2.1. Цена как экономическая категория</b>	<b>Содержание</b>	4
	1. Понятие цены. Теоретические концепции цены.	<b>2</b>
	2. Виды и функции цен	
	3. Конкурентные и монопольные цены.	
	4. Особенности формирования цен на факторы производства	
	3. Состав и структура цены.	
	4. Формы и методы государственного регулирования.	
<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
<b>Практическое занятие № 1</b> Решение задач на определение цены с учетом ее структуры	<b>2</b>	
<b>Тема 2.2. Методы ценообразования</b>	<b>Содержание</b>	12
	1. Товарная и ценовая политика предприятия	<b>4</b>

	2. Механизм установления цены		
	3. Затратные методы ценообразования		
	4. Определение цены с ориентацией на спрос		
	5. Определение цены с ориентацией на конкуренцию		
	6. Особенности ценообразования на новые товары и научно-техническую продукцию		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>8</b>
	<b>Практическое занятие № 2</b> Решение задач на расчет цены изготовителя методом полных затрат		<b>2</b>
<b>Практическое занятие № 3</b> Решение задач на расчет цены изготовителя методом стандартных полных затрат	<b>2</b>		
<b>Практическое занятие № 4</b> Решение задач на расчет цены методом удельной цены	<b>2</b>		
<b>Практическое занятие № 5</b> Решение задач на расчет цены агрегатным методом и методом регрессии	<b>2</b>		
<b>Тема 2.3 Основные ценообразующие факторы, учитываемые при формировании цен торговых предприятий</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	1. Структура рынка	<b>2</b>	
	2. Конкурентная среда		
	3. Тип товара и эластичность спроса.		
	4. Ценность товара и прочие факторы, влияющие на ценообразование		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	
	<b>Практическое занятие № 6</b> Решение задач на определение коэффициента эластичности спроса от цены. Расчет цены методом максимизации продаж с учетом эластичности спроса	<b>2</b>	
<b>Практическое занятие № 7</b> Решение задач на определение максимально допустимой цены на единицу продукции	<b>2</b>		

<b>Тема 2.4</b> <b>Особенности ценообразования в сфере торговли, в том числе в электронной торговле</b>	<b>Содержание</b>	4
	1. Экономическое содержание торговой услуги	<b>2</b>
	2. Особенности ценообразования в сфере услуг	
	3. Классификация торговых услуг	
	4. Цены на отдельные виды услуг	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2
<b>Практическое занятие № 8</b> Решение задач на определение цены на отдельные виды торговых услуг: Расчет цен на товары в оптовой, закупочной, розничной, электронной торговле.	<b>2</b>	
<b>Тема 2.5.</b> <b>Торговая надбавка и методы ее определения</b>	<b>Содержание</b>	8
	1. Понятие, структура и регулирование торговой надбавки (структура торговых надбавок, издержки обращения)	<b>2</b>
	2. Затратное ценообразование	
	3. Рыночные методы ценообразования. Методы ценообразования с ориентацией на покупателя. Ценообразование с учетом конкуренции.	
	4. Прочие методы ценообразования	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	6
	<b>Практическое занятие № 9</b> Решение задач на расчет цены балловым методом	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие № 10</b> Решение задач на расчет цены методом вмененной потребительской оценки	<b>2</b>
<b>Практическое занятие № 11</b> Решение задач на расчет торговых надбавок	<b>2</b>	
<b>Тема 2.6.</b> <b>Политика цен и стратегия ценообразования</b>	<b>Содержание</b>	8
	1. Понятие политики цен.	<b>4</b>
	2. Принципы и методы формирования ценовой политики на предприятиях торговли	

	3. Психологические аспекты ценообразования и основы принятия ценовых решений	
	4. Основные ценовые стратегии предприятий торговли	
	5. Прочие элементы комплекса маркетинга и их влияние на цену	
	6. Оценка качества сервиса как основа формирования ценовой политики и стратегии торговых предприятий	
	7. Имидж торгового предприятия и репутация торгового персонала, их влияние на политику и стратегии ценообразования	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>
	<b>Практическое занятие № 12–13.</b> Решение задач на определение ценовой стратегии.	<b>4</b>
<b>Тема 2.7 Методы ценового стимулирования продаж</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>
	1. Понятие и цели ценового стимулирования продаж	<b>4</b>
	2. Методы стимулирования продаж	
	3. Скидки и надбавки к цене	
	4. Причины и условия изменения текущих цен	
	5. Оценка ценовых решений в торговле	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>
	<b>Практическое занятие № 14</b> Решение задач на оценку целесообразности и эффективности ценовых мероприятий по стимулированию продаж	<b>2</b>
<b>Практическое занятие № 15</b> Решение задач на определение скидок от цены продаж и покупок. Предложения скидок при разработке программы лояльности для постоянных покупателей	<b>2</b>	
<b>Тема 2.8 Ценообразование во внешнеэкономической деятельности</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>
	1. Внешнеторговые операции и ценообразование	<b>4</b>
	2. Экспортно-импортные цены	

	3. Таможенные пошлины и тарифы	
	4. Порядок исчисления таможенных пошлин	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>
	<b>Практическое занятие № 16</b> Решение задач на определение базисной экспортной цены. Расчет импортных внешнеторговых цен	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие № 17</b> Расчет эффективности сделки на основе экспортно-импортных цен	<b>2</b>
<b>Тема 2.9. Налоги и ценообразование</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Налоги в составе цены	<b>2</b>
	2. Акцизы	
	3. Налог на добавленную стоимость	
	4. Налоговый контроль за ценообразованием.	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>
	<b>Практическое занятие № 18</b> Расчет суммы акциза.	<b>2</b>
<b>Практическое занятие № 19</b> Расчет на определение ставки и суммы налога на добавленную стоимость. Расчет цены с НДС по разным ставкам.		
<b>Практическое занятие № 20.</b> Расчет суммы НДС к возмещению/вычету из цены поставки товара.	<b>2</b>	
<b>Тема 2.10 Государственная политика и ценообразование</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>
	1. Государственная ценовая политика и регулирование цен	<b>2</b>
	2. Государственный контроль ценообразования и применения цен	
	3. Единая тарифная политика базовых отраслей Российской Федерации	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>
<b>Практическое занятие № 21</b> Решение задач на определение уровня регулирования оптовой и розничной цены	<b>2</b>	
Дифференцированный зачет		2
<b>Производственная практика раздела 2</b>		<b>36</b>



<b>Виды работ</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Исследование рынка, проведение статистических исследований по ценовым показателям</li> <li>2. Сбор, мониторинг и систематизация ценовых показателей товаров, пользующихся наибольшим спросом в торговой организации, по данным которой проводится маркетинговое исследование.</li> <li>3. Применение сквозных цифровых технологий при проведении работ по анализу ценовых показателей товаров (перечень товаров подбирает обучающийся по согласованию с руководителем учебной практики).</li> <li>4. Анализ ценовой политики и ценовой стратегии исследуемой торговой организации.</li> <li>5. Установление ценовых конкурентных преимуществ товара на внутреннем и внешних рынках.</li> <li>6. Оформление результатов анализа ценовой политики и ценовой стратегии торгового предприятия.</li> <li>7. Представление презентации по итогам анализа ценообразования торгового предприятия.</li> <li>8. Проверка обоснованности заявленных цен на товары, работы, услуги</li> <li>9. Разработка, внедрение и совершенствование политики ценообразования в организации</li> </ol>		
<b>Раздел 3. Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы</b>		
<b>МДК 02.03. Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы</b>		30/40
<b>Тема 3.1. Предпринимательская идея и ее выбор</b>	<b>Содержание</b>	
	1. Понятие и содержание предпринимательства. Деловые интересы в предпринимательстве. Предпринимательская идея и ее выбор Источники формирования предпринимательских идей. Методы выработки предпринимательских идей.	<b>4</b>
	2. Процесс генерации предпринимательской идеи. Общая схема предпринимательских действий. Основные типы ключевых факторов успеха.	
	3. Основные стадии жизненного цикла товара: генерирование деловой идеи, экспертная оценка идей, сбор и анализ рыночной информации, экспертная оценка информации, полученной в процессе осмысления идеи, принятие предпринимательского решения	
<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		
<b>Практическое занятие 1: Разработка товарной модификации, ввод товара.</b>		<b>2</b>
<b>Тема 3.2. Технология, основные принципы и структура управления бизнесом</b>	<b>Содержание</b>	
	1. Технология управления бизнесом. Основные понятия, категории и объекты управления бизнесом. Принципы управления. Система управления: субъект, объект, прямые и обратные связи. Понятие предпринимательской единицы.	<b>4</b>

	<p>2. Понятие организационной структуры управления предпринимательской единицей. Факторы, определяющие выбор типа организационных структур управления.</p> <p>3. Информационные и технические средства управления бизнесом. Показатели оценки эффективности управления бизнесом.</p> <p><b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b></p>	
	<p><b>Практическое занятие 2:</b> Построение организационной структуры управления предпринимательской единицы</p>	<b>2</b>
<p><b>Тема 3.3.</b> <b>Бизнес-план и его роль в современном предпринимательстве</b></p>	<p><b>Содержание</b></p>	
	<p>1. Бизнес-планирование как элемент экономической политики организации. Основные цели составления бизнес-плана. Финансовые цели бизнес-планирования. Классификация основных типов бизнес-планов. Основные цели составления внутренних бизнес-планов.</p>	<b>2</b>
	<p>2. Инвестиционный план как разновидность бизнес-плана. Характеристика, назначение, перспективы и область применения. Основные цели составления инвестиционных бизнес-планов.</p>	
	<p><b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b></p>	
	<p><b>Практическое занятие 3.</b> Составление визитки команды. Влияние визитки команды, имиджа и деловой репутации разработчиков бизнес-плана на принятие решения инвестора.</p>	<b>2</b>
	<p><b>Практическое занятие 4.</b> Определение миссии, цели, задачи бизнеса. Определение формы ведения предпринимательской деятельности.</p>	<b>2</b>
	<p><b>Практическое занятие 5.</b> Определение типов бизнес-плана</p>	<b>2</b>
<p><b>Тема 3.4.</b> <b>Структура и функции бизнес-плана</b></p>	<p><b>Содержание</b></p>	
	<p>1. Основные функции бизнес-плана. Основные правила и схема построения процесса разработки бизнес-плана.</p>	<b>2</b>
	<p>2. Технология разработки и структура бизнес-плана</p>	
	<p><b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b></p>	

	<b>Практическое занятие 6.</b> Первоначальная подготовка резюме бизнес-плана. Инвестиционное предложение.	<b>2</b>
<b>Тема 3.5.</b> <b>Основные источники финансирования предпринимательской единицы.</b>	<b>Содержание</b>	
	<b>1.</b> Государственное регулирование инвестиционной деятельности. Источники финансирования и анализ инвестиций в структуре бизнес-плана. Основные источники финансирования предпринимательской единицы: банковские и коммерческие кредиты, лизинг, франчайзинг. Венчурное финансирование. Бизнес-ангелы.	<b>2</b>
	<b>2.</b> Система налогов и сборов Российской Федерации. Виды систем налогообложения в России. Налоговое планирование как источник финансирования предпринимательской единицы.	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	
	<b>Практическое занятие 7–8.</b> Расчет размеров выплат по процентным ставкам кредитования, лизинговым операциям, договорам франчайзинга.	<b>2</b>
<b>Практическое занятие 9–10.</b> Выбор системы налогообложения для ведения бизнеса.	<b>2</b>	
<b>Тема 3.6.</b> <b>Анализ и оценка рисков</b>	<b>Содержание</b>	
	<b>1.</b> Виды предпринимательских рисков. Экспертный анализ рисков. Количественный анализ риска. Методика оценки предпринимательских рисков.	<b>2</b>
	<b>2.</b> Модель Остервальдера и Пинье.	
	<b>3.</b> Страхование рисков и иные способы минимизации рисков.	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	
<b>Практическое занятие 11.</b> Применение Pest – анализа с целью определения предпринимательских рисков. Выбор форм страхования предпринимательских рисков.	<b>2</b>	
<b>Тема 3.7.</b> <b>Технология разработки разделов бизнес-плана предпринимательской единицы</b>	<b>Содержание</b>	
	<b>1.</b> Общая характеристика бизнеса, описание предпринимательской единицы. Описание модели Остервальдера для разработки бизнес-моделей.	<b>2</b>

	2. Краткая характеристика проекта. Описание бизнес-идеи. Матрица Ансоффа и стратегии роста бизнеса.	
	3. Факторы инвестиционной привлекательности бизнес-проекта.	
	4. План маркетинга. Применение метода 5W Шеррингтона для сегментации рынка. Сегменты рынка B2B, B2C, B2G, C2C, их характеристика и отличия. Характеристика рынков сбыта.	
	5. Производственный и организационный план.	
	6. Финансовый план.	
	7. Резюме бизнес-плана.	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	
	<b>Практическое занятие 12.</b> Описание предпринимательской единицы/компании/бизнеса.	2
	<b>Практическое занятие 13.</b> Разработка логотипа фирмы и составление слогана с применением специализированных цифровых инструментов.	
	<b>Практическое занятие 14.</b> Оценка целевого рынка. Применение метода 5W Шеррингтона для определения целевой аудитории.	2
	<b>Практическое занятие 15.</b> Составление анкеты для опроса потенциальных клиентов, проведение опроса в сети Интернет, социальных мессенджерах и иных цифровых аналогах.	
	<b>Практическое занятие 16.</b> Планирование рабочего процесса. Определение бизнес-процессов и составление схемы ведения предпринимательской деятельности.	2
	<b>Практическое занятие 17.</b> Разработка организационной структуры управления компании. Структурные подразделения компании, их описание и функциональное назначение.	
<b>Тема 3.8. Финансовое моделирование деятельности предпринимательской единицы</b>	<b>Содержание</b>	
	1. Финансовое планирование как раздел бизнес-плана. Основные этапы составления финансового плана компании. Методика расчета финансовых показателей.	2
	2. Расчет точки безубыточности.	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	

	<b>Практическое занятие 18.</b> Заполнение нормативов для проведения экономических расчетов. Составление бюджета инвестиций на приобретение оборудования.	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие 19.</b> Расчет потребности в оборотном капитале. Прочие расходы стартового периода. Определение рыночной цены товара. Расчет себестоимости товара, определение розничной цены.	
	<b>Практическое занятие 20.</b> Составление плана продаж в натуральном и стоимостном выражении.	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие 21–22.</b> Составление плана переменных расходов.	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие 23.</b> Расчет точки безубыточности по данным реального бизнес-плана	<b>2</b>
<b>Тема 3.9. Методы оценки эффективности инвестиционного проекта</b>	<b>Содержание</b>	
	<b>1.</b> Основные показатели оценки экономической эффективности инвестиционного проекта. Методы оценки инвестиционных проектов.	<b>4</b>
	<b>2.</b> Выбор ставки дисконтирования. Обоснование выбора ставки дисконтирования. Расчет простого периода окупаемости проекта (PaybackPeriod)	
	<b>3.</b> Основные показатели оценки социальной эффективности инвестиционного проекта	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	
	<b>Практическое занятие 24.</b> Расчет экономической окупаемости инвестиционного проекта с учетом различных сценариев	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие 25–26.</b> Расчет основных показателей оценки экономической эффективности инвестиционного проекта: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Расчет дисконтированного периода окупаемости проекта (DiscountedPaybackPeriod)</li> <li>- Расчет чистой текущей стоимости проекта (NetPresentValue)</li> <li>- Расчет внутренней нормы доходности проекта (InternalRateofReturn)</li> <li>- Расчет индекса прибыльности проекта (IndexofProfitability)</li> <li>- Расчеты других значимых показателей (ARR, MIRR, ROE, ROI, EBIT, EBITDA)</li> </ul>	<b>2</b>
<b>Тема 3.10.</b>	<b>Содержание</b>	

<b>Современные программные продукты, используемые для разработки и презентации бизнес-плана/инвестиционного проекта</b>	<b>1.</b> Специализированные программные продукты, используемые для составления бизнес-плана, разработки финансовой модели бизнеса и презентации инвестиционного проекта.	<b>4</b>
	<b>2.</b> Основные правила оформления презентаций инвестиционного проекта	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	
	<b>Практическое занятие 27–29.</b> Разработка бизнес-плана с применением специализированных программных продуктов (по выбору образовательной организации)	<b>2</b>
	<b>Практическое занятие 30–31.</b> Оформление и презентация бизнес-плана / инвестиционного проекта	<b>2</b>
<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>2</b>
<b>Учебная практика раздела 3.</b> <b>Виды работ</b> 1. Сбор информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы. 2. Проведение Pest анализа, применение метода Ансоффа-Пинье для описания бизнес-модели предпринимательской единицы 3. <i>Выполнение отдельных этапов разработки бизнес-плана:</i> 4. Составление визитки команды. 5. Построение организационной структуры управления предпринимательской единицы. 6. Определение целевой аудитории по методу Шеррингтона. 7. Построение модели Остервальдера. 8. Определение бизнес-процессов и составление схемы оказания услуг. 9. <i>Разработка и заполнение финансовой модели деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением специализированных программных продуктов</i> 10. Заполнение нормативов для проведения экономических расчетов. 11. Составление бюджета инвестиций на приобретение оборудования . 12. Расчет потребности в оборотном капитале. Прочие расходы стартового периода. 13. Расчеты цен и себестоимости. 14. Составление плана продаж в натуральном и стоимостном выражении 15. Составление плана переменных расходов 16. Расчет точки безубыточности		<b>72</b>

17.	Составление бюджета доходов и расходов	
18.	Составление бюджета движения денежных средств	
19.	Составление прогнозного баланса	
20.	Определение и обоснование источников финансирования	
21.	Расчеты процентов за пользование заемными средствами и составление графика возврата заемных средств	
22.	Расчет дисконтированного периода окупаемости проекта (DiscountedPaybackPeriod)	
23.	Расчет чистой текущей стоимости проекта (NetPresentValue)	
24.	Расчет внутренней нормы доходности проекта (InternalRateofReturn)	
25.	Расчет индекса прибыльности проекта (IndexofProfitability)	
26.	Расчеты других значимых показателей (ARR, MIRR, ROE, ROI, EBIT, EBITDA)	
27.	Разработка мероприятий по повышению эффективности предпринимательской деятельности.	
<b>Всего</b>		

#### **2.4. Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)**

*Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по модулю обязательным или обучающийся имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данного или иного профессионального модуля(ей) или общепрофессиональной дисциплине(-ам).*

Тематика курсовых проектов (работ)

1. ...
2. ...
- ...

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Кабинет Экономики и основ анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.)

Лаборатория «Предпринимательства и интернет – маркетинга», необходимых для реализации модуля, оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерская и зоны по видам Учебный магазин в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики реализуется, в том числе на рабочих местах, при проведении практических занятий, выполнении курсовой работы, всех видов практики, включает в себя отдельные лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Бизнес-планирование: учебник / под ред. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2021. — 296 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0617-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1247086> (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

2. Васильев, Г. А. Маркетинг розничного торгового предприятия: учебное пособие / Г. А. Васильев, А. А. Романов, В. А. Поляков. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2022. - 159 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0628-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/967468> (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

3. Иванов, Г. Г. Экономика торговой организации: учебник / Г.Г. Иванов. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 182 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016902-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1343176> (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

4. Информационные технологии в маркетинге : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Карпова [и др.]; под общей редакцией С. В. Карповой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 367 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9115-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491722>

5. Интернет-маркетинг: учебник для среднего профессионального образования / О. Н. Жильцова [и др.]. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт. — 301 с. — (Профессиональное образование).

6. Карасев, А. П. Маркетинговые исследования: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Карасев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 315 с. — (Профессиональное образование). —



ISBN 978-5-534-05957-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489822>

7. Липсиц, И. В. Цены и ценообразование: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Липсиц. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 160 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9794-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488890>

8. Маховикова, Г. А. Цены и ценообразование в коммерции: учебник для среднего профессионального образования / Г. А. Маховикова, В. В. Лизовская. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 231 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03696-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477854>

9. Морошкин, В. А. Бизнес-планирование: учебное пособие / В.А. Морошкин, В.П. Буров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012223-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1832175> (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

10. Романова, М. В. Бизнес-планирование: учебное пособие / М.В. Романова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0756-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1446152> (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

11. Саталкина, Н. И. Экономика торговли: учебное пособие / Н. И. Саталкина, Б. И. Герасимов, Г. И. Терехова. — Москва: ФОРУМ, 2021. — 232 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-485-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1287439> (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

12. Цены и ценообразование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.]; под редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04773-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490187>

13. PR в сфере коммерции: учебник / под ред. д-ра экон. наук, проф. И. М. Синяевой. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. — 298 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0614-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1018359> (дата обращения: 18.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

14. Кисова, А. Е. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие для СПО / А. Е. Кисова, К. В. Барсукова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2022. — 104 с. — ISBN 978-5-00175-120-5, 978-5-4488-1519-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПроФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/121370.html>

### 3.2.2. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (в действующей редакции)
2. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ (в действующей редакции)
3. Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ (в действующей редакции) "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"
4. Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ (в действующей редакции) "О защите конкуренции"
5. Федеральный закон от 28.12.2009 N 381-ФЗ (в действующей редакции) "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации"
6. "ГОСТ Р 51303–2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения" (утв. Приказом Росстандарта от 28.08.2013 N 582-ст) (в действующей редакции)
7. Ценообразование: учебник / В.А. Слепов, Т.Е. Николаева, Е.С. Глазова [и др.] ; под ред. В.А. Слепова. — 3-е изд. — Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2022. — 304 с. - ISBN 978-5-9776-0455-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1840489>.
8. Справочно-правовая система «Консультант+» - URL: <http://www.consultant.ru/>
9. Справочно-правовая система «Гарант» - - URL <https://www.garant.ru/>
10. Новая Цифровая платформа поддержки бизнеса: <https://www.smbn.ru/>
11. Фонд поддержки малого предпринимательства: <https://biznesprost.com/interesno/fond-podderzhki-malogo-predprinimatelstva.html>
12. 10 лучших бизнес-инкубаторов России: <https://viafuture.ru/privlechenie-investitsij/biznes-inkubatory-v-rossii>

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 2.1	– Составляет план проведения маркетингового исследования	Устный/письменный опрос.  Тестирование.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Устанавливает сроки и требования к проведению маркетингового исследования</li> <li>– Определяет маркетинговые инструменты, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования</li> <li>– Осуществляет поиск первичной и вторичной маркетинговой информации</li> </ul>	<p>Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном.</p> <p>Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий.</p> <p>Экспертная оценка контрольных / проверочных работ.</p> <p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной практике.</p> <p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях.</p> <p>Экспертная оценка создания и представления презентаций.</p> <p>Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках.</p> <p>Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной</p>
--	--	---

		<p>программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике.</p> <p>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p>
ПК 2.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Устанавливает конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках</li> <li>– Рассчитывает показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов</li> <li>– Разрабатывает предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации</li> <li>– Использует программные продукты в системе продвижения товаров (услуг) организации</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– на практических занятиях;</li> <li>– при выполнении работ на различных этапах учебной практики;</li> <li>– при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена/профессионального экзамена по оценочным средствам профессионального сообщества.</li> </ul>
ПК 2.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Проводит сбор, мониторинг и систематизирует ценовые показатели товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– на практических занятиях;</li> <li>– при выполнении работ на различных этапах учебной практики;</li> <li>– при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме</li> </ul>

		демонстрационного экзамена/профессионального экзамена по оценочным средствам профессионального сообщества.
ПК 2.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Обосновывает конкурентные преимущества товара на внешнем и внутренних рынках</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– на практических занятиях;</li> <li>– при выполнении работ на различных этапах учебной практики;</li> <li>– при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена/профессионального экзамена по оценочным средствам профессионального сообщества.</li> </ul>
ПК 2.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Соблюдает правила и принципы разработки бизнес-плана (полнота и точность составления разделов бизнес-плана)</li> <li>– Использует информационные технологий в процессе составления бизнес-плана</li> <li>– Использует информацию специализированных сайтов для организации работы по составлению бизнес-плана.</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– на практических занятиях;</li> <li>– при выполнении работ на различных этапах учебной практики;</li> <li>– при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена/профессионального экзамена по оценочным средствам профессионального сообщества.</li> </ul>
ПК 2.6	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Рассчитывает и обосновывает результаты анализа финансовых результатов деятельности организации</li> <li>– Применяет различные платформы в системе продвижения товаров (услуг) организации</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– на практических занятиях;</li> <li>– при выполнении работ на различных этапах учебной практики;</li> </ul>

		– при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена/профессионального экзамена по оценочным средствам профессионального сообщества.
ПК 2.7	– Обосновывает разработанные мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: – на практических занятиях; – при выполнении работ на различных этапах учебной практики; – при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена/профессионального экзамена по оценочным средствам профессионального сообщества.
ПК 2.8	– Составляет план сбора информации о бизнес-проблемах и определение рисков предпринимательской единицы – Выявляет проблемы и риски предпринимательской деятельности	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: – на практических занятиях; – при выполнении работ на различных этапах учебной практики; – при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена/профессионального экзамена по оценочным средствам профессионального сообщества.
ОК 01	– Распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – Выделяет составные части и определяет этапы решения задачи;	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>– Составляет план действия и определяет необходимые ресурсы;</li> <li>– Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> </ul> <p>Реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– на практических занятиях;</li> <li>– при выполнении работ на различных этапах учебной практики;</li> <li>– при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена/профессионального экзамена по оценочным средствам профессионального сообщества.</li> </ul>
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска;</li> <li>– структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации;</li> <li>– оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты;</li> </ul> <p>применяет средства информационных технологий, использует современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– на практических занятиях;</li> <li>– при выполнении работ на различных этапах учебной практики;</li> <li>– при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена/профессионального экзамена по оценочным средствам профессионального сообщества.</li> </ul> <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– на практических занятиях;</li> <li>– при выполнении работ на различных этапах учебной практики;</li> <li>– при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена/профессионального экзамена по оценочным средствам профессионального сообщества.</li> </ul>

ОК 03	<p>– определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>– применяет современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– на практических занятиях;</li> <li>– при выполнении работ на различных этапах учебной практики;</li> <li>– при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена/профессионального экзамена по оценочным средствам профессионального сообщества.</li> </ul>
ОК 04	<p>эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности.</p>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– на практических занятиях;</li> <li>– при выполнении работ на различных этапах учебной практики;</li> <li>– при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена/профессионального экзамена по оценочным средствам профессионального сообщества.</li> </ul>
ОК 05	<p>грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляя толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– на практических занятиях;</li> <li>– при выполнении работ на различных этапах учебной практики;</li> <li>– при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена/профессионального</li> </ul>



		го экзамена по оценочным средствам профессионального сообщества.
ОК 07	выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: – на практических занятиях; – при выполнении работ на различных этапах учебной практики; – при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена/профессионального экзамена по оценочным средствам профессионального сообщества.
ОК 09	– понимает общий смысл четко произнесенных высказываний и текстов на профессиональные темы; – участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; пишет простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы.	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: – на практических занятиях; – при выполнении работ на различных этапах учебной практики; – при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена/профессионального экзамена по оценочным средствам профессионального сообщества.

**Приложение 3.3**  
**к ОПОП-П по профессии/специальности**  
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа профессионального модуля**  
**«ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ИНТЕРНЕТ-МАРКЕТИНГА»**

Разработчик: Витова Е.В.

2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>3</b>
1.1. <i>Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i> .....	3
1.2. <i>Планируемые результаты освоения профессионального модуля</i> .....	3
1.3. <i>Обоснование часов вариативной части ОПОП-П</i> .....	8
<b>2. Структура и содержание профессионального модуля</b> .....	<b>10</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения модуля</i> .....	10
2.2. <i>Структура профессионального модуля</i> .....	11
2.3. <i>Содержание профессионального модуля</i> .....	12
2.4. <i>Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)</i> .....	20
<b>3. Условия реализации профессионального модуля</b> .....	<b>25</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i> .....	25
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i> .....	25
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля</b> .....	<b>26</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## «ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ИНТЕРНЕТ-МАРКЕТИНГА»

код и наименование модуля

### 1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности освоить основной вид деятельности «Организация и осуществление интернет-маркетинга» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции

Профессиональный модуль включен в обязательную часть профессионального цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (Раздел 4 к ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.0 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>- структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	-
ОК.0 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в</li> </ul>	-

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul>	<p>профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	
ОК.0 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации</li> <li>- составлять различные правовые документы</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li> </ul> <p>оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</li> <li>- правила разработки презентации</li> <li>- основные этапы разработки и реализации проекта</li> </ul>	
ОК.0 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды</li> </ul> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива</li> <li>- психологические особенности личности</li> </ul>	

ОК.0 5	<p>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</p> <p>проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>- правила оформления документов</p> <p>- правила построения устных сообщений</p> <p>особенности социального и культурного контекста</p>	
ОП 08	<p>- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии</p>	<p>- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>основы здорового образа жизни;</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии;</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p>	
ОК.0 9	<p>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>- особенности произношения</p> <p>- правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	
ПК 3.1	<p>выявлять технические ошибки в работе веб-сайта; документировать выявленные ошибки в работе веб-сайта; формулировать предложения по исправлению выявленных технических ошибок и ошибок в эргономичности (юзабилити); выявлять технические преимущества вебсайтов конкурентов; выявлять</p>	<p>- основы эргономичности (юзабилити) веб-сайтов; основы веб-технологии; основы веб-дизайна; основы компьютерной грамотности;</p>	<p>- проведения технического анализа аудируемого веб-сайта; проведения базового аудита эргономичности (юзабилити) аудируемого веб-сайта; проведения аудита визуально-эстетического решения аудируемого вебсайта.</p>

	<p>особенности эргономичности (юзабилити) веб-сайтов конкурентов, влияющие на занимаемые ими позиции в выдаче поисковой машины; использовать инструменты для проведения технического аудита</p>	<p>методы обработки текстовой информации; правила реферирования, аннотирования и редактирования текстов; основы письменной деловой коммуникации использовать инструменты для проведения технического аудита; правил составления и план документа аудита интернет-маркетинга организации; основ оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин; способов корректировки внутренних ошибок веб-сайта; особенности функционирования современных систем администрирования вебсайтов; особенности функционирования современных поисковых машин; правила формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщающего поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта</p>	
<p>ПК 3.2</p>	<p>определять факторы, влияющие на позиции веб-сайтов в поисковой выдаче; составлять список ключевых слов и словосочетаний для анализа поисковой выдачи; актуализировать информацию о поведении пользователей веб-сайтов заданной тематики в информационно-телекоммуникационной сети "интернет"; анализировать собранную информацию и принимать решение о порядке работы с веб-сайтом с</p>	<p>- внутренних ошибок веб-сайта, влияющих на результат работы поисковых машин, и способов устранения ошибок; особенностей функционирования современных систем администрирования</p>	<p>- анализа поисковой выдачи; анализа веб-сайтов конкурентов из поисковой выдачи; анализа поведения пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "интернет"; определения стратегии поискового продвижения; проверки и корректировки списка ключевых слов и словосочетаний, используемых при поисковом продвижении; анализа</p>

	<p>целью оптимизации по требованиям поисковой машины; составлять список ключевых слов и словосочетаний, необходимых для оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин; анализировать релевантность составленного списка ключевых слов и словосочетаний тематике оптимизируемого веб-сайта; анализировать список ключевых слов и словосочетаний на соответствие техническому заданию.</p>	<p>я веб-сайтов; правил составления и критериев качества списка ключевых слов и словосочетаний; стандартов делового общения в письменной и устной форме; особенностей функционирования современных поисковых машин; правил формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщаемого поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта; правил формирования основных тегов (заголовков страницы, ключевых слов страницы, описания страницы); методов обработки текстовой и графической информации; основ копирайтинга и веб-райтинга.</p>	<p>присутствия компании в информационном пространстве на основе данных из поисковых систем.</p>
<p>ПК 3.3</p>	<p>определять маркетинговые стратегии; составлять smp-стратегии; составлять контент-планы; создавать стратегии продвижения; сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов; оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основ эргономичности (юзабилити) вебсайтов и веб-дизайна; правил реферирования, аннотирования и редактирования текстов;</li> <li>- правила оформления заявочных и платежных документов участников торгово-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определения стратегии продвижения в социальных сетях оформления заявочных и платежных документов участников торгово-промышленной выставки</li> </ul>



		промышленной выставки.	
ПК 3.4	разрабатывать уникальные торговые предложения; разрабатывать рекламные модули; создавать стратегии продвижения; сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов; обосновывать выбор целевой аудитории; создавать тексты и рекламные слоганы	- перечня (количество и названия) рекламных механизмов показа аудитории рекламных сообщений в сети Интернет; особенности функционирования современных рекламных систем в составе социальных медиа.	- размещение текстовых рекламных объявлений в социальных медиа информационной сети «интернет»; размещение медийных рекламных объявлений в социальных медиа информационной сети «интернет».
ПК 3.5	создания текстов для социальных сетей, для сайтов, лендингов, презентаций; различать виды текстов; рассчитать бюджет на создание лендинга; писать технические задания на создание лендинга для сторонних организаций; определять СТА для лендингов; работать с бесплатными сервисами создания лендингов; создавать уникального торгового предложения для определенных задач; работать с сервисами рассылок	- основ разработки и поддержки сайтов/лендингов; основ гипертекстовой разметки; стандартов верстки веб-сайтов; принципиальных отличий лендингов от сайтов; сервисов для автоматизации рассылок.	- разработки лендинга.
ПК 3.6	составлять информационно-аналитические справки; оформлять отчетные документы	- методов обработки текстовой информации и графической информации.	- анализа использования информационных, навигационных и функциональных элементов страниц веб-сайта посетителями, пришедшими по ссылкам из систем контекстно-медийной рекламы; анализа показателей эффективности проведения контекстно-медийной рекламной кампании; составления отчетов по результатам выделения сегментов целевой аудитории

### 1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ № п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	-	-	УП.03 Учебная практика	36	По запросу работодателя ООО «Агроторг» увеличено количество часов учебной

					практики с целью отработки практических навыков при организации и осуществлении интернет-маркетинга
2	-	-	ПП.03 Производственная практика	72	По запросу работодателя ООО «Агроторг» увеличено количество часов производственной практики с целью отработки практических навыков при организации и осуществлении интернет-маркетинга

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	206	80
Курсовая работа (проект)	XX	XX
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	180	180
учебная	72	72
производственная	108	108
Промежуточная аттестация, в том числе: <i>МДК 03.01 Технология интернет-маркетинга( дифференцированный зачет)</i> <i>МДК 03.02 Проведение и анализ рекламных кампаний в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество( дифференцированный зачет)</i>		
<i>ПМ 03 (экзамен)</i>	12	12
Всего		

## 2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09	Раздел 1. Технология интернет-маркетинга	<b>170</b>	<b>62</b>	<b>170</b>	170	20	-		
	Раздел 2. Проведение и анализ рекламных кампаний в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество	<b>36</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	36				
	Учебная практика	<b>72</b>	<b>72</b>					<b>72</b>	
	Производственная практика	<b>108</b>	<b>108</b>						<b>108</b>
	Промежуточная аттестация	<b>12</b>	<b>12</b>						
	<b>Всего:</b>	<b>398</b>	<b>272</b>	<b>206</b>	<b>210</b>	<b>20</b>	<b>X</b>	<b>72</b>	<b>108</b>

### 2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Виды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Технология интернет-маркетинга</b>		<b>288/224</b>	
<b>МДК 03.01 Технология интернет-маркетинга</b>		88/62	
<b>Тема 1.1. Основы маркетинга</b>	<b>Содержание</b>		
	1. Процесс управления маркетингом, основные этапы, проблемы реализации.	<b>16</b>	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	2. Сегментирование рынка и позиционирование товара на рынке.		
	3. Организация службы маркетинга на предприятии.		
	4. Маркетинговая среда предприятия в рыночной экономике.		
	5. Основные факторы микросреды функционирования фирмы.		
	6. Основные факторы макросреды функционирования фирмы.		
	7. Жизненный цикл товаров: основные стадии.		
8. Продвижение товаров и услуг.			

	<b>В том числе практических занятий</b>		
	<b>Практическое занятие 1.</b> Разработка схемы жизненного цикла товаров	<b>2</b>	
<b>Тема 1.2.</b> <b>Определение и характеристики интернет-маркетинга</b>	<b>Содержание</b>		ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	<b>1.</b> Цели и задачи интернет-маркетинга. Термины и определения, относящиеся к интернет-маркетингу.	<b>8</b>	
	<b>2.</b> Основные клиенты интернет-маркетинга.		
	<b>3.</b> Преимущества интернет-маркетинга для различных групп пользователей		
<b>4.</b> Маркетинговые сервисы поисковых систем, маркетинговые программы и информационные системы			
<b>Тема 1.3.</b> <b>Инновации в маркетинге</b>	<b>Содержание</b>		ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	<b>1.</b> Сервисные программы для оценки потребительской ценности. Программы лояльности	<b>6</b>	
	<b>2.</b> Новые решения для рекламы: Digital Signage, Indoor TV.		
	<b>3.</b> Информационные системы управления опытом потребителей		
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	<b>Практическое занятие 2.</b> Разработка форм опроса для сайта произвольной компании с целью определения отношения клиентов к ее товарам (услугам) с использованием цифровых технологий и электронной почты клиента	<b>2</b>	
<b>Практическое занятие 3.</b> Формирование отчета по поиску числа посетителей сайта, используя возможности маркетинговой программы (SerpParser или аналогичной): составьте отчет по поиску числа посетителей сайта предприятия по месяцам и дням, в том числе из разных поисковых систем.	<b>2</b>		
<b>Тема 1.4</b>	<b>Содержание</b>		ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6
	<b>1.</b> Понятие «целевая аудитория», виды целевой аудитории и способы ее анализа.	<b>4</b>	

Целевая аудитория проекта в интернет-маркетинге	2. Определение, сегментация и составление портрета целевой аудитории проекта.		
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	<b>Практическое занятие 4.</b> Анализ внешней среды предприятия	2	
	<b>Практическое занятие 5.</b> Анализ внутренней среды предприятия	2	
	<b>Практическое занятие 6.</b> Определение целевой аудитории: выделить сегменты целевой аудитории, составить описание каждого сегмента с учетом следующих характеристик: фото типичного представителя, пол, возраст, география проживания, семейное положение, образование, доход, профессиональная деятельность, интересы, стиль жизни	2	
Тема 1.5. Анализ готовности веб-сайта к продвижению	<b>Содержание</b>		ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	1. Исследование основ эргономичности (юзабилити) веб-сайтов, веб-технологии, веб-дизайна, компьютерной грамотности	10	
	2. Методы обработки текстовой информации, правила реферирования, цитирования и редактирования текстов,		
	3. Основы письменной деловой коммуникации использования инструментов для проведения технического аудита		
	4. Правила составления и план документа аудита интернет-маркетинга организации.		
	5. Основы оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин. Способы корректировки внутренних ошибок веб-сайта		
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	<b>Практическое занятие 7.</b> Выявление технических ошибок в работе веб-сайта и их документирование	2	
	<b>Практическое занятие 8.</b> Разработка предложений по исправлению выявленных технических ошибок и ошибок в эргономичности (юзабилити)	2	
	<b>Практическое занятие 9.</b> Выявление и анализ технических преимуществ веб-сайтов конкурентов	2	

	<b>Практическое занятие 10.</b> Исследование особенностей эргономичности (юзабилити) веб-сайтов конкурентов, влияющих на занимаемые ими позиции в выдаче поисковой машины	2	
	<b>Практическое занятие 11.</b> Анализ и применение инструментов для проведения технического аудита	2	
<b>Тема 1.6.</b>	<b>Содержание</b>		
<b>Анализ интернет-пространства и поведения пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b>	<b>1.</b> Анализ внутренних ошибок веб-сайта, влияющих на результат работы поисковых машин, и способов устранения ошибок, особенностей функционирования современных систем администрирования веб-сайтов.	18	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	<b>2.</b> Организация правил составления и критериев качества списка ключевых слов и словосочетаний, стандартов делового общения в письменной и устной форме, особенностей функционирования современных поисковых машин.		
	<b>3.</b> Анализ правил формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщающего поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта.		
	<b>4.</b> Правила формирования основных тегов (заголовков страницы, ключевых слов страницы, описания страницы).		
	<b>5.</b> Методы обработки текстовой и графической информации основ копирайтинга и веб-рейтинга.		
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	<b>Практическое занятие 12.</b> Анализ практических ситуаций на определение факторов, влияющих на позиции веб-сайтов в поисковой выдаче. Составление списка ключевых слов и словосочетаний для анализа поисковой выдачи.	2	
<b>Практическое занятие 13.</b> Анализ практических ситуаций на актуализацию информации о поведении пользователей веб-сайтов и заданной тематики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», анализ собранной информации и принятие решения о порядке работы с веб-сайтом с целью оптимизации по требованиям поисковой машины.	2		



	<b>Практическое занятие 14.</b> Анализ практических ситуаций по составлению списка ключевых слов и словосочетаний, необходимых для оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин	2	
	<b>Практическое занятие 15.</b> Анализ релевантности составленного списка ключевых слов и словосочетаний тематике оптимизируемого веб-сайта, анализ списка ключевых слов и словосочетаний на соответствие техническому заданию	2	
	<b>Практическое занятие 16.</b> Создание информационных материалов методического характера	2	
	<b>Практическое занятие 17.</b> Составление аналитической справки, в которой будет проведен анализ присутствия заказчика в информационном пространстве на основе данных из поисковых систем	2	
	<b>Практическое занятие 18.</b> Анализ конкурентов. Анализ результатов поиска не менее 5 аналогичных проектов (конкурентов), в соответствии с заданием, и составление аналитической справки, в которой проведен анализ проектов (конкурентов) не менее чем по 5 критериям.	2	
	<b>Практическое занятие 19.</b> Составление таблицы сравнительного анализа аналогичных проектов (конкурентов), в соответствии с заданием, проведение анализа проектов.	2	
	<b>Практическое занятие 20.</b> Выявление страниц и (или) аккаунтов проектов (конкурентов) с проведением сравнительного анализа	2	
<b>Тема 1.7.</b>	<b>Содержание</b>		ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
<b>Разработка стратегии проведения контекстно-медийной и медийной кампаний и их реализация в сети «Интернет»</b>	<b>1.</b> Понятие «стратегия продвижения». Виды и закономерности стратегии продвижения. Концепция продвижения, цели и задачи продвижения.	24	
	<b>2.</b> Целевая аудитория, модели поведения аудитории и методы влияния на нее		
	<b>3.</b> Понятие «социальная сеть», общие принципы работы виртуальных социальных сетей.		

	4. SMM-стратегия, методы измерения эффективности, методы создания контента.		
	5. Стратегия продаж через «блогосферу»		
	6. Понятие и значение контент-плана в интернет-маркетинге. Виды контент-планов.		
	7. Содержание контент-плана		
	<b>В том числе практических занятий</b>		
	<b>Практическое занятие 21.</b> Создание и анализ стратегии продвижения в социальных сетях	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 22.</b> Составление рубрикатора с предоставлением не менее трех тем для каждой рубрики, определение форматов постов и описания требований к ним	<b>4</b>	
	<b>Практическое занятие 23.</b> Разработка примеров для ведения аккаунтов / сообществ в социальных сетях, в том числе стиль текста, дизайн и оформление	<b>4</b>	
	<b>Практическое занятие 24.</b> Разработка и анализ контент-плана для коммерческого предприятия	<b>4</b>	
	<b>Практическое занятие 25.</b> Разработка и анализ контент-плана для производственного предприятия	<b>4</b>	
	<b>Практическое занятие 26.</b> Разработка и анализ контент-плана для образовательного учреждения	<b>4</b>	
Дифференцированный зачет		<b>2</b>	
<b>Раздел 2. Проведение и анализ рекламных кампаний в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество</b>			
<b>МДК 03.02 Проведение и анализ рекламных кампаний в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество</b>		<b>18/18</b>	
<b>Тема 2.1</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>	

<b>Организация и проведение рекламных кампаний в социальных медиа, для привлечения пользователей в интернет-сообщество</b>	1. Изучение перечня (количество и названия) рекламных механизмов показа аудитории рекламных сообщений в сети «Интернет»	<b>6</b>	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	2. Особенности функционирования современных рекламных систем в составе социальных медиа		
	3. Характеристика социальных медиа		
	4. Анализ рекламных модулей.		
	5. Анализ уникальных торговых предложений и рекламных рассылок		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	<b>Практическое занятие 1.</b> Разработка уникальных торговых предложений.	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 2.</b> Разработка рекламных модулей.	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 3.</b> Разработка стратегии продвижения товара.		
	<b>Практическое занятие 4.</b> Создание рекламных текстов и слоганов для продвижения товара		
<b>Тема 2.2</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
<b>Создание лендинга</b>	1. Понятие «landing page», классификация, этапы проектирования, структура.	<b>4</b>	
	2. Конструкторы для создания «landing page».		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 5.</b> Разработка лендинга для коммерческого предприятия	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие 6.</b> Тестирование, внедрение и защита лендинга в сети «Интернет»		
<b>Тема 2.3</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
<b>Анализ эффективности в интернет-маркетинге</b>	1. Концепции эффективности в интернет-маркетинге.	<b>2</b>	
	2. Методы измерения в интернете.		
	3. Методы идентификации посетителей.		
	4. Измерение эффективности интернет-маркетинга.		

	5. Анализ рекламной компании по стоимости клиентов и конверсии.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	4	
	<b>Практическое занятие 7.</b> Анализ технологии меток.		
	<b>Практическое занятие 8.</b> Анализ результатов маркетинговой активности.	2	
	<b>Практическое занятие 9.</b> Анализ производных данных о пользователе.		
	<b>Практическое занятие 10.</b> Расчет стоимости рекламной компании.	2	
	<b>Практическое занятие 11.</b> Анализ принципов медиапланирования в интернете		
<b>Тема 2.4 Основы фотографии и видеосъемки</b>	<b>Содержание</b>	12	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	Основы фотографии и видеосъемки	4	
	<b>В том числе практических занятий</b>	8	
	<b>Практическое занятие 12.</b> Основы фотографии и видеосъемки	8	
<b>Дифференцированный зачет</b>		2	
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ</b> 1. Определение целевой аудитории: выделить сегменты целевой аудитории, составить описание каждого сегмента с учетом следующих характеристик: фото типичного представителя, пол, возраст, география проживания, семейное положение, образование, доход, профессиональная деятельность, интересы, стиль жизни. 2. Анализ и применение инструментов для проведения технического аудита. 3. Составление аналитической справки, в которой будет проведен анализ присутствия заказчика в информационном пространстве на основе данных из поисковых систем. 4. Создание и анализ стратегии продвижения в социальных сетях. 5. Разработка и анализ контент-плана для разных типов предприятий. 6. Разработка уникальных торговых предложений. 7. Создание рекламных текстов и слоганов для продвижения товара. 8. Анализ результатов маркетинговой активности. 9. Расчет стоимости рекламной компании.		72	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09

<p><b>Производственная практика</b> <b>Виды работ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение технического анализа аудируемого веб-сайта.</li> <li>2. Проведение базового аудита эргономичности (юзабилити) аудируемого веб-сайта.</li> <li>3. Проведение аудита визуально-эстетического решения аудируемого вебсайта.</li> <li>4. Анализ поисковой выдачи.</li> <li>5. Анализ веб-сайтов конкурентов из поисковой выдачи.</li> <li>6. Анализ поведения пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</li> <li>7. Определение стратегии поискового продвижения.</li> <li>8. Проверка и корректировка списка ключевых слов и словосочетаний, используемых при поисковом продвижении.</li> <li>9. Анализ присутствия компании в информационном пространстве на основе данных из поисковых систем.</li> <li>10. Определение стратегии продвижения в социальных сетях.</li> <li>11. Размещение текстовых рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</li> <li>12. Размещение медийных рекламных объявлений в социальных медиа информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</li> <li>13. Разработка лендинга.</li> <li>14. Анализ использования информационных, навигационных и функциональных элементов страниц веб-сайта посетителями, пришедшими по ссылкам из систем контекстно-медийной рекламы.</li> <li>15. Анализ показателей эффективности проведения контекстно-медийной рекламной кампании.</li> <li>16. Составление отчетов по результатам работы выделения сегментов целевой аудитории.</li> </ol>	<p><b>108</b></p>	<p>ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09</p>
<p><b>Экзамен по модулю</b></p>		
<p><b>Всего</b></p>		

#### **2.4. Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)**

*Выполнение курсового проекта (работы) по модулю является обязательным.*

Тематика курсовых проектов (работ):

1. Продвижение социальных проектов в сети Интернет.
  
2. Использование инструментов мобильного маркетинга в продвижении бизнеса.

3. Вирусный маркетинг и его влияние на продвижение бизнеса в сети.
4. Навязчивая реклама как инструмент повышения узнаваемости бренда. Положительные и отрицательные стороны.
5. Сравнительный анализ коммерческих и некоммерческих CMS.
6. Эффективное продвижение: сайт или страница в социальных сетях.
7. Удержание пользователя на сайте: методы и приемы улучшения поведенческих факторов.
8. Эффективность прямого маркетинга в сети Интернет.
9. Построение эффективной контекстной рекламной кампании в сети Интернет.
10. Влияние применения медиаинструментов на привлечение потенциальных пользователей в сети Интернет.
11. Развитие платежных онлайн-систем в РФ и особенности их применения.
12. Перспективы развития электронной коммерции в РФ.
13. Сравнительный анализ продвижения в поисковой системе Яндекс и Google.
14. Медиапланирование в продвижении интернет-магазина.
15. Продвижение некоммерческих организаций в сети Интернет.
16. Особенности продвижения информационного портала.
17. Проведение рекламных акций в сети Интернет.

18. Особенности раскрутки молодого сайта в сети Интернет.
19. Оценка эффективности функционирования сайта.
20. Совмещение интернет-маркетинга с традиционным маркетингом в продвижении бизнеса.
21. Выбор инструментов интернет-маркетинга в зависимости от целей и задач бизнеса.
22. Поддержание лояльности клиентов в сети Интернет.
23. Перспективы развития интернет-аукционов в РФ.
24. Оценка эффективности стратегии интернет-маркетинга.
25. Методы привлечения посетителей на сайт в современных условиях развития сети Интернет.
26. Методы повышения юзабилити сайта.
27. Значение Web-сайта в системе маркетинга предприятия.
28. Методы получения данных в сети Интернет для реализации маркетинговой деятельности.
29. Организация коммуникативной политики сети Интернет.
30. Методы по стимулированию сбыта в сети Интернет.
31. Брендинг в сети Интернет.
32. Связи с общественностью в сети Интернет.

33. Использование возможностей сети Интернет в организации маркетинговой деятельности на предприятии.
34. Создание продающего видео-контента и управление официальными видео-каналами на youtube.
35. Организация маркетинговой деятельности в сети Интернет.
36. Использование тестирования и инструментов онлайн-анализа в визуальной оптимизации сайта.
37. Продающий контент сайта как условие успешного ведения бизнеса.
38. Современные тенденции в развитии интернет-маркетинга и их применение.
39. Продвижение малобюджетных проектов в сети Интернет.
40. Редизайн сайта как необходимое условие его успешного продвижения.
41. Реклама как способ заработка в сети Интернет.
42. Осуществление брокерских операций в байнете и направления их развития.
43. Сетевой маркетинг в сети Интернет.
44. Построение эффективной стратегии продвижения услуг в сети Интернет.
45. Методы повышения узнаваемости бренда в сети Интернет и результаты их применения.
46. Особенности организации оптовой торговли в сети Интернет.
47. Построение эффективной системы коммуникаций с постоянными покупателями и заказчиками в сети Интернет.



48. Продвижение учреждений образования и образовательных услуг в сети Интернет.

49. Применение методов партизанского маркетинга для продвижения бренда в сети Интернет.

50. Спам-продвижение в сети Интернет.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Лаборатория «Предпринимательства и интернет – маркетинга», необходимых для реализации модуля, оснащенная в соответствии с приложением 4 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики реализуется, в том числе на рабочих местах, при проведении практических занятий, выполнении курсовой работы, всех видов практики, включает в себя отдельные лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Информационные технологии в маркетинге : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Карпова [и др.]; под общей редакцией С. В. Карповой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 367 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9115-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491722>

1. PR в сфере коммерции: учебник / под ред. д-ра экон. наук, проф. И. М. Синяевой. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. — 298 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-9558-0614-3. — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1018359> (дата обращения: 18.05.2024). – Режим доступа: по подписке.

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Ашманов, И. Оптимизация и продвижение сайтов в поисковых системах / И. Ашманов. СПб.: Питер, 2021.

2. Гаврилов, Л. П. Инновационные технологии в коммерции и бизнесе / Л. П. Гаврилов. – М. : Юрайт, 2021.

3. Гаврилов, Л. П. Основы электронной коммерции и бизнеса / Л. П. Гаврилов. – М. : Юрайт, 2021.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 3.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выявляет технические ошибки в работе веб-сайта;</li> <li>– документирует выявленные ошибки в работе веб-сайта;</li> <li>– формулирует предложения по исправлению выявленных технических ошибок и ошибок в эргономичности (юзабилити);</li> <li>– выявляет технические преимущества веб-сайтов конкурентов;</li> <li>– выявляет особенности эргономичности (юзабилити) веб-сайтов конкурентов, влияющие на занимаемые ими позиции в выдаче поисковой машины;</li> <li>– использует инструменты для проведения технического аудита</li> </ul>	<p>Устный/письменный опрос.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном.</p> <p>Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий.</p>
ПК 3.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определяет факторы, влияющие на позиции веб-сайтов в поисковой выдаче;</li> <li>– составляет список ключевых слов и словосочетаний для анализа поисковой выдачи;</li> <li>– актуализирует информацию о поведении пользователей веб-сайтов заданной тематики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</li> <li>– анализирует собранную информацию и принимает решение о порядке работы с веб-сайтом с целью оптимизации по требованиям поисковой машины;</li> <li>– составляет список ключевых слов и словосочетаний, необходимых для оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин;</li> <li>– анализирует релевантность составленного списка ключевых слов и словосочетаний тематике оптимизируемого веб-сайта;</li> <li>– анализирует список ключевых слов и словосочетаний на соответствие техническому заданию</li> </ul>	<p>Экспертная оценка контрольных / проверочных работ.</p> <p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной практике.</p> <p>Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях.</p> <p>Экспертная оценка создания и представления презентаций.</p> <p>Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и</p>

ПК 3.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определяет маркетинговые стратегии;</li> <li>– составляет SMM-стратегии;</li> <li>– составляет контент-планы;</li> <li>– создает стратегии продвижения;</li> <li>– проводит сегментацию целевой аудитории для разных задач и продуктов</li> </ul>	<p>построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках.</p> <p>Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике.</p>
ПК 3.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывает уникальные торговые предложения;</li> <li>– разрабатывает рекламные модули;</li> <li>– создает стратегии продвижения;</li> <li>– сегментирует целевую аудиторию для разных задач и продуктов;</li> <li>– обосновывает выбор целевой аудитории;</li> <li>– создает тексты и рекламные слоганы</li> </ul>	<p>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p>
ПК 3.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>– создает тексты для социальных сетей, для сайтов, лендингов, презентаций;</li> <li>– различает виды текстов;</li> <li>– рассчитывает бюджет на создание лендинга;</li> <li>– составляет техническое задание на создание лендинга для сторонних организаций;</li> <li>– определяет СТА для лендингов;</li> <li>– работает с бесплатными сервисами создания лендингов;</li> <li>– создает уникальное торговое предложение для определенных задач;</li> <li>– работает с сервисами рассылок.</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– на практических занятиях</li> <li>– при выполнении работ на различных этапах учебной практики;</li> </ul>
ПК 3.6	<ul style="list-style-type: none"> <li>– составляет информационно-аналитические справки;</li> <li>– оформляет отчетные документы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– при проведении экзаменов по профессиональному модулю, в т.ч. в форме демонстрационного экзамена/профессионального экзамена по оценочным средствам профессионального сообщества.</li> </ul>
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>– распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– выделяет составные части и определяет этапы решения задачи;</li> <li>– выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>– составляет план действия и определяет необходимые ресурсы;</li> <li>– демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> </ul>	<p>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определяет задачи для поиска информации, необходимые источники и планирует процесс поиска;</li> <li>– структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации и оценивает практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– оформляет результаты поиска, применяя средства информационных технологий для решения профессиональных задач; используя современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</li> </ul>	
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует умения организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>– в ходе профессиональной деятельности взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе, опираясь на знания психологических основ</li> </ul>	
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке в соответствии с установленными правилами,</li> <li>– демонстрирует толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>	
ОК 08	<ul style="list-style-type: none"> <li>– применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>– пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии (специальности)</li> </ul>	
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы и тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>– участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>– строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>– кратко обосновывает и объясняет свои действия;</li> <li>– пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul>	



**Рабочая программа профессионального модуля**

**«ПМ.04 ОСНОВАНИЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО, ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО  
(ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКО) В СООТВЕТСТВИИ С ПРЕЧНЕМ ПРОФЕССИЙ  
РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ, СООТВЕТСТВУЮЩИХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО ЗАПРОСУ  
РАБОТОДАТЕЛЯ ООО «АГРОТОРГ»**

Разработчик: Богатова О.А.

2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....</b>	<b>3</b>
1.1. <i>Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i>	<i>3</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения профессионального модуля .....</i>	<i>3</i>
1.3. <i>Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....</i>	<i>7</i>
<b>2. Структура и содержание профессионального модуля .....</b>	<b>9</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения модуля .....</i>	<i>9</i>
2.2. <i>Структура профессионального модуля.....</i>	<i>10</i>
2.3. <i>Содержание профессионального модуля.....</i>	<i>11</i>
2.4. <i>Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено) .....</i>	<i>17</i>
<b>3. Условия реализации профессионального модуля .....</b>	<b>18</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение.....</i>	<i>118</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>118</i>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля .....</b>	<b>118</b>



**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
«ПМ.04 ОСНОВАНИЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО, ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО  
(ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКО) В СООТВЕТСТВИИ С ПЕРЕЧНЕМ ПРОФЕССИЙ  
РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ, СООТВЕТСТВУЮЩИХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО ЗАПРОСУ  
РАБОТОДАТЕЛЯ ООО «АГРОТОРГ»**

код и наименование модуля

**1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы**

Цель модуля: освоение вида деятельности освоить «Освоение профессии рабочего, должности служащего в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников «Контролер- кассир» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции.

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы по направленности «38.02.08 Торговое дело».

**1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля**

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (Приложение 1 к ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен<sup>1</sup>:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>- структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	-
ОК.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> </ul>	-

<sup>1</sup> Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	
ОК.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации</li> <li>- составлять различные правовые документы</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li> <li>оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</li> <li>- правила разработки презентации</li> <li>- основные этапы разработки и реализации проекта</li> </ul>	

ОК.04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды</li> <li>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива</li> <li>- психологические особенности личности</li> </ul>	
ОК.05	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> <li>проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления документов</li> <li>- правила построения устных сообщений</li> <li>особенности социального и культурного контекста</li> </ul>	
ОК.06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение</li> <li>- описывать значимость своей специальности</li> <li>применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции</li> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности</li> <li>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul>	
ОК.07	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</li> <li>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения</li> <li>- принципы бережливого производства</li> <li>- основные направления изменения климатических условий региона</li> <li>- правила поведения в чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	
ОК.08	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</li> <li>- применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека</li> <li>- основы здорового образа жизни</li> <li>- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- средства профилактики перенапряжения</li> </ul>	
ОК.09	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>- особенности произношения</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>	
ПК.4.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять подготовку ККТ различных видов</li> <li>- работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах</li> <li>- устранять мелкие неисправности при работе на ККТ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- документы, регламентирующие применение ККТ</li> <li>- правила организации рабочего места контролера-кассира</li> <li>- устройство ККТ</li> <li>- типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации</li> <li>- классификацию устройства ККТ, основные режимы ККТ</li> <li>- особенности технического обслуживания ККТ</li> <li>- правила техники безопасности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ)</li> <li>- обслуживания покупателей</li> </ul>
ПК 4.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать платежеспособность государственных денежных знаков</li> <li>-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила расчетов и обслуживания покупателей</li> <li>- признаки платежеспособности государственных денежных знаков</li> <li>- порядок получения, хранения и выдачи денежных средств</li> <li>- отличительные признаки платежных средств безналичного расчета</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обслуживания покупателей</li> </ul>
ПК 4.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять документы по кассовым операциям</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления документов по кассовым операциям</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ)</li> <li>- обслуживания покупателей</li> </ul>

### 1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ № п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3	<p>- осуществлять подготовку ККТ различных видов</p> <p>- работать на ККТ различных видов:</p> <p>автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах устранять мелкие неисправности при работе на ККТ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правовые аспекты работы с ККТ</li> <li>2. Требования к контрольно-кассовой технике</li> <li>3. Федеральная налоговая служба и ее работа с ККТ</li> <li>4. Порядок регистрации ККТ</li> <li>5. Способы расчета с покупателями</li> <li>6. Материальная ответственность в торговле Учет и отчетность в торговле</li> <li>7. Банкноты и монеты РФ</li> <li>8. Работа с кассира с наличностью</li> <li>9. Охрана труда и техника безопасности на рабочем месте контролера-кассира</li> </ol>	70	Рабочая программа профессионального модуля используется в профессиональном образовании. В результате освоения модуля студент получает дополнительно рабочую профессию «Контролер-кассир», что расширяет его возможности дальнейшего трудоустройства. В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Освоение профессии рабочего, должности служащего в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников «Контролер-кассир» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции.
2		<p>- распознавать платежеспособность государственных денежных знаков</p> <p>- оформлять документы по кассовым операциям</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация труда на рабочем месте контролера –кассира</li> <li>2. Работа с покупателями</li> <li>3. Эксплуатация ККМ «Касатка -7»</li> <li>4. Эксплуатация ККМ «Эвотор 7.2»</li> <li>5. Эксплуатация ККМ «POST – терминал »</li> <li>6. Эксплуатация ККМ «POST – терминал »</li> <li>7. Эксплуатация ККМ «Альянс 20Ф »</li> <li>8. Эксплуатация ККМ «Старт 21ФА»</li> </ol>	44	
4			<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение деятельности Кассового отдела организации: их целей, задач, структуры, должностных характеристик (инструкций), организации взаимодействия с другими структурными подразделениями.</li> <li>2. Проверка платежеспособности денежных знаков,</li> </ol>	72	

			<p>подлинности денежных банкнот.</p> <p>3. Участие в подготовке контрольно-кассовой техники к работе, устранение мелких неисправностей с соблюдением правил техники безопасности.</p> <p>4. Выполнение расчетных операций с покупателями, расшифровка обязательных реквизитов чека.</p> <p>5. Выполнение заключительных операций при работе на контрольно-кассовой технике, подготовка и сдача денежной выручки.</p> <p>6. Эксплуатация контрольно-кассовой техники различных видов. Обслуживание покупателей в торговом зале.</p>		
3			<p>1. Оработка навыков и умений соблюдения правил эксплуатации и выполнение расчетных операций.</p> <p>2. Совершенствование навыков и умений по эксплуатации ККТ и выполнения расчетных операций с покупателями</p> <p>3. Совершенствование умений проверки платежеспособности и государственных денежных знаков.</p> <p>4. Совершенствование навыков оформления документов по кассовым операциям.</p> <p>5. Совершенствование навыков обслуживания покупателей с соблюдением</p>	72	

			проф.этикета и правил поведения продавца. б.Совершенствовани е навыков обслуживания покупателей с соблюдением проф.этикета и правил поведения продавца.	
--	--	--	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия <sup>2</sup>	114	60
Курсовая работа (проект)	XX	XX
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	144	144
учебная	72	72
производственная	72	72
Промежуточная аттестация, в том числе:		
<i>МДК 04.01 в форме комплексного дифференцированного зачета</i>	2	2
<i>МДК 04.02 в форме комплексного дифференцированного зачета</i>	2	2
<i>УП 04 в форме зачета</i>	2	2
<i>ПП 04 в форме дифференцированного зачета</i>	2	2
<i>ПМ 04 (экзамен)</i>	12	12
<b>Всего</b>	<b>270</b>	<b>204</b>

<sup>2</sup> Учебные занятия на усмотрение образовательной организации могут быть разделены на теоретические занятия, лабораторные и практические занятия

## 2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия <sup>3</sup>	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа <sup>4</sup>	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 01., ОК 02, ОК 03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК 07. ОК 08, ОК 09. ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3	МДК.04.01 Технология выполнения работ по профессии 12965 «Контролер-кассир»	<b>70</b>	<b>X</b>	<b>70</b>	70	x	-		
	МДК 04.02 Эксплуатация контрольно-кассовой техники	<b>70</b>	<b>X</b>	<b>44</b>	44	x	-		
	Учебная практика	<b>72</b>	<b>X</b>					<b>72</b>	
	Производственная практика	<b>72</b>	<b>X</b>						<b>72</b>
	Промежуточная аттестация	<b>12</b>							
	<b>Всего:</b>	<b>270</b>	<b>X</b>		<b>114</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

<sup>3</sup> Если в таблице 2.1. предусмотрено разделение учебных занятий на теоретические, практические и лабораторные работы, то в таблицу 2.2. должны быть добавлены соответствующие столбцы

<sup>4</sup> Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией.



### 2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Оформление документов по кассовым операциям</b>			
<b>МДК 04.01 Технология выполнения работ по профессии 12965 «Контролер-кассир»</b>		<b>70</b>	
<b>Тема 1.1</b> Правовые аспекты работы с ККТ	<b>Содержание</b>	6/4	ОК 01., ОК 02, ОК 03 , ОК04, ОК05, ОК06, ОК 07. ОК 08, ОК 09. ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	1. Законодательство РФ о применении контрольно кассовой техники	2	
	2. Сфера и правила применения контрольно - кассовой техники		
	3. Особенности применения контрольно-кассовой техники		
	4. Фискальные данные и работа с ними на предприятии		
	5. Требования, предъявляемые к фискальному накопителю		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/4	
<b>Практическое занятие №1</b> Изучение законодательных документов, регламентирующих применение ККТ	4/4		
<b>Тема 1.2.</b> Требования к контрольно-кассовой технике	<b>Содержание</b>	8/4	ОК 01., ОК 02, ОК 03 , ОК04, ОК05, ОК06, ОК 07. ОК 08, ОК 09. ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	1. Требования к контрольно-кассовой технике при допуске к работе	4	
	2. При каких условиях контрольно-кассовая техника не допускается к работе		
	3. Требования, предъявляемые к контрольно-кассовой технике, находящейся в составе автоматического устройства		
	4. Фискальные документы, составляемые при работе с ККТ		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/4	
	<b>Практическое занятие №2</b> Изучение допуска к работе ККТ	4/4	
	<b>Содержание</b>	6/4	

Тема 1.3 Федеральная налоговая службы и ее работа с ККТ	1. Функции налоговой службы при работе с ККТ	2	ОК 01., ОК 02, ОК 03 , ОК04, ОК05, ОК06, ОК 07. ОК 08, ОК 09. ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	2. Виды контроля за работой ККТ		
	3. Виды нарушений в работе с ККТ		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/4	
	<b>Практическое занятие № 3</b> Работа налоговой службы при обслуживании ККТ	4/4	
Тема 1.4 Порядок регистрации ККТ	<b>Содержание</b>	6/4	ОК 01., ОК 02, ОК 03 , ОК04, ОК05, ОК06, ОК 07. ОК 08, ОК 09. ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	1. Виды регистрации ККТ	2	
	2. Порядок регистрации ККТ		
	3. Ответственность за отсутствие регистрации ККТ		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/4	
	<b>Практическое занятие № 4</b> Регистрация ККТ	4/4	
Тема 1.5 Способы расчета с покупателями	<b>Содержание</b>	6/4	ОК 01., ОК 02, ОК 03 , ОК04, ОК05, ОК06, ОК 07. ОК 08, ОК 09. ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	1.Способы расчетов с покупателями	2	
	2. Наличные расчеты		
	3. Безналичные расчеты		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/4	
	<b>Практическое занятие № 5</b> Применение безналичных и наличных расчетов с покупателями	4/4	
Тема 1.6 Материальная ответственность в торговле	<b>Содержание</b>	6/4	ОК 01., ОК 02, ОК 03 , ОК04, ОК05, ОК06, ОК 07. ОК 08, ОК 09. ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	1. Нормативно-правовая база по вопросам материальной ответственности	2	
	2. Виды материальной ответственности		
	3. Договор по материальной ответственности		
	4. Определение размера ущерба		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/4	
	<b>Практическое занятие № 6</b> Договор о материальной ответственности	4/4	

Тема 1.7 Учет и отчетность в торговле	<b>Содержание</b>	12/4	ОК 01., ОК 02, ОК 03 , ОК04, ОК05, ОК06, ОК 07. ОК 08, ОК 09. ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	1.Оформление первичных кассовых документов	4	
	2. Кассовые отчеты		
	3.Кассовая дисциплина, внутренний и внешний аудит		
	4.Порядок сдачи денег в банк		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	8/4	
	<b>Практическое занятие № 7</b> Оформление первичных кассовых документов решение задач	4/4	
<b>Практическое занятие № 8</b> Порядок сдачи денег в банк. Заполнение предпринимательской деятельности	4/4		
Тема 1.8 Банкноты и монеты РФ	<b>Содержание</b>	4	
	1.Монеты и банкноты Банка России образца 1997г.	4	
	2. Монеты и банкноты модификации Банка России образца 2004г. 3. Монеты и банкноты модификации Банка России образца 2010г.		
Тема 1.9 Работа с кассира с наличностью	<b>Содержание</b>	8/4	ОК 01., ОК 02, ОК 03 , ОК04, ОК05, ОК06, ОК 07. ОК 08, ОК 09. ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	1. Признаки платежеспособности денежных средств	4	
	2. Ответственность за нарушение правил приема денежных средств		
	3. Технические средства контроля		
	4. Действия работников при сомнении в подлинности денежных средств		
	5. Инкассация денежных средств		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/4	
<b>Практическое занятие №9</b> Распознавание признаков подлинности и платежеспособности государственных денежных знаков	4/4		
Тема 1.10 Охрана труда и техника безопасности на	<b>Содержание</b>	6/4	ОК 01., ОК 02, ОК 03 , ОК04, ОК05, ОК06, ОК 07. ОК 08, ОК 09. ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	1. Охрана труда и техника безопасности на предприятиях торговли	4	

рабочем месте контролера-кассира	2. Нормативно-правовые акты по охране труда и ответственность за их соблюдение		
	3. Противопожарная безопасность на предприятиях торговли.		
	4. Электробезопасность при эксплуатации электрооборудования торговых предприятий		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2/2	
	<b>Практическое занятие №10</b> Техника безопасности на предприятиях торговли	2/2	
<b>Раздел 2. Соблюдение эксплуатации ККТ и расчетных операций с покупателями</b>			
<b>МДК 04.02 Эксплуатация контрольно-кассовой техники</b>		<b>44</b>	
Тема 2.1 Организация труда на рабочем месте контролера - кассира	<b>Содержание</b>	4	ОК 01., ОК 02, ОК 03 , ОК04, ОК05, ОК06, ОК 07. ОК 08, ОК 09. ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	1. Действия кассира в начале смены	4	
	2. Работа кассира в течении смены		
	3. Работа кассира в конце смены		
Тема 2.2. Работа с покупателями	<b>Содержание</b>	4	ОК 01., ОК 02, ОК 03 , ОК04, ОК05, ОК06, ОК 07. ОК 08, ОК 09. ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	1. Правила работы ККМ	4	
	2. Реквизиты чека		
	3. Правила работы с чеком при работе с клиентами		
Тема 2.3. Эксплуатация ККМ «Касатка -7»	<b>Содержание</b>	6/2	ОК 01., ОК 02, ОК 03 , ОК04, ОК05, ОК06, ОК 07. ОК 08, ОК 09. ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	1. Устройство ККМ	4	
	2. Режим работы ККМ		
	3. Эксплуатация ККМ		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2/2	
	<b>Практическая работа №11</b> Подготовка ККМ «Касатка-7» к работе, получение пробного нулевого чека, получение X-отчета, закрытие смены, выполнение расчетных операций. расшифровка реквизитов чека	2/2	
Тема 2.4. Эксплуатация ККМ «Эвотор 7.2»	<b>Содержание</b>	6/2	ОК 01., ОК 02, ОК 03 , ОК04, ОК05, ОК06, ОК 07. ОК 08, ОК 09. ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	1. Устройство ККМ	4	
	2. Режим работы ККМ		
	3. Эксплуатация ККМ		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2/2	

	<b>Практическая работа №12</b> Подготовка ККМ «Эвотор 7.2» к работе, получение пробного нулевого чека, получение X-отчета, закрытие смены, выполнение расчетных операций. расшифровка реквизитов чека	2/2	
Тема 2.5. Эксплуатация ККМ « POST – терминал »	<b>Содержание</b>	6/4	ОК 01., ОК 02, ОК 03 , ОК04, ОК05, ОК06, ОК 07. ОК 08, ОК 09. ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	1. Устройство ККМ	2	
	2. Режим работы ККМ		
	3. Эксплуатация ККМ		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/4	
	<b>Практическая работа №13</b> Подготовка ККМ « POST – терминал» к работе, получение пробного нулевого чека, получение X-отчета, закрытие смены, выполнение расчетных операций. расшифровка реквизитов чека	4/4	
Тема 2.6. Эксплуатация ККМ « POST – терминал »	<b>Содержание</b>	6/2	ОК 01., ОК 02, ОК 03 , ОК04, ОК05, ОК06, ОК 07. ОК 08, ОК 09. ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	1. Устройство ККМ	4	
	2. Режим работы ККМ		
	3. Эксплуатация ККМ		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2/2	
		<b>Практическая работа №14</b> Подготовка ККМ « POST – терминал» к работе, получение пробного нулевого чека, получение X-отчета, закрытие смены, выполнение расчетных операций. расшифровка реквизитов чека	
Тема 2.7. Эксплуатация ККМ «Альянс 20Ф »	<b>Содержание</b>	8/4	ОК 01., ОК 02, ОК 03 , ОК04, ОК05, ОК06, ОК 07. ОК 08, ОК 09. ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	Устройство ККМ	4	
	Режим работы ККМ		
	Эксплуатация ККМ		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/4	
		<b>Практическая работа №15</b> Подготовка ККМ « Альянс 20Ф » к работе, получение пробного нулевого чека, получение X-отчета, закрытие смены, выполнение расчетных операций. расшифровка реквизитов чека	
Тема 2.7. Эксплуатация ККМ «Старт 21ФА»	<b>Содержание</b>	6/4	ОК 01., ОК 02, ОК 03 , ОК04, ОК05, ОК06, ОК 07.
	1. Устройство ККМ	2	
	2. Режим работы ККМ		

	3. Эксплуатация ККМ		ОК 08, ОК 09. ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/4	
	<b>Практическое занятие № 16</b> Подготовка ККМ « Старт 21ФА» к работе, получение пробного нулевого чека, получение X-отчета, закрытие смены, выполнение расчетных операций. расшифровка реквизитов чека	4/4	
<b>Курсовая работа (проект)</b>			
<b>Учебная практика</b> <b>виды работ</b> 1. Изучение деятельности Кассового отдела организации: их целей, задач, структуры, должностных характеристик (инструкций), организации взаимодействия с другими структурными подразделениями. 2. Проверка платежеспособности денежных знаков, подлинности денежных банкнот. 3. Участие в подготовке контрольно-кассовой техники к работе, устранение мелких неисправностей с соблюдением правил техники безопасности. 4. Выполнение расчетных операций с покупателями, расшифровка обязательных реквизитов чека. 5. Выполнение заключительных операций при работе на контрольно-кассовой технике, подготовка и сдача денежной выручки. 6. Эксплуатация контрольно-кассовой техники различных видов. Обслуживание покупателей в торговом зале.		72/72	ОК 01., ОК 02, ОК 03 , ОК04, ОК05, ОК06, ОК 07. ОК 08, ОК 09. ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
<b>Производственная практика</b> <b>виды работ</b> 1 Отработка навыков и умений соблюдения правил эксплуатации и выполнение расчетных операций. 2. Совершенствование навыков и умений по эксплуатации ККТ и выполнения расчетных операций с покупателями 3. Совершенствование умений проверки платежеспособности государственных денежных знаков. 4. Совершенствование навыков оформления документов по кассовым операциям. 5. Совершенствование навыков обслуживания покупателей с соблюдением проф.этикета и правил поведения продавца. 6. Совершенствование навыков обслуживания покупателей с соблюдением проф.этикета и правил поведения продавца.		72/72	ОК 01., ОК 02, ОК 03 , ОК04, ОК05, ОК06, ОК 07. ОК 08, ОК 09. ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>12</b>	

<b>Всего</b>	270	
--------------	-----	--

#### **2.4. Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)**

*Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по модулю обязательным или обучающийся имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данного или иного профессионального модуля(ей) или общепрофессиональной дисциплине(-ам).*

Тематика курсовых проектов (работ)

1. ...

2. ...

...

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Экономики и основ анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.)

Лаборатория Эксплуатации торгово-технологического оборудования и охраны труда, необходимых для реализации модуля, оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерская и зоны по видам Учебный магазин в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики реализуется, в том числе на рабочих местах ООО "Агроторг", при проведении практических занятий, выполнении курсовой работы, всех видов практики, включает в себя отдельные лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. *Дмитриева, И. М.* Учет денежных средств при эксплуатации контрольно-кассовой техники : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 103 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16326-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544379> (дата обращения: 23.05.2024).

2. Технология выполнения работы по профессии "Кассир": учебное пособие / Н.А. Качан. - 2 - е и з д . , - Москва: Инфра-М, 2024. - 307 с. - (среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-107603-3. - (текст: непосредственный).

##### 3.2.2. Дополнительные источники (при необходимости)

1. О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации: Федеральный закон № 54-ФЗ: [принят Государственной думой 25 апреля 2003 года: одобрен Советом Федерации 14 мая 2003 года]. – Москва: Проспект, 2021. – 64 с.: 20 см. – ISBN: 978-5-392-29918-8. – Текст: непосредственный;

2. О защите прав потребителей: Федеральный закон № 2300-1: [принят 7 февраля 1992 года]. – Москва: Эксмо, 2020. – 48 с.: 20 см. – ISBN 978-5-04-112201-0. – Текст: непосредственный;

3. Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: Федеральный закон № 261-ФЗ: [принят Государственной думой 11 ноября 2009 года: одобрен Советом Федерации 18 ноября 2019 года].

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки <sup>5</sup>
ПК 4.1	<i>Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением</i>	
ПК 4.2		

<sup>5</sup> Примеры оформления формы контроля: контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Примеры оформления методов оценки: интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.



ПК 4.3	<i>правил безопасности труда, санитарными нормами</i>	-оценка результатов выполнения практических работ; -оценка результатов устного и письменного опроса; -оценка результатов тестирования;
ОК 01		
ОК 02		
ОК 03		
ОК04		
ОК05		
ОК06	<i>Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами</i>	-оценка результатов самостоятельной работы; -оценка результатов выполнения домашних заданий; -оценка результатов проведенного экзамена
ОК 07		
ОК 08		
ОК 09		

**Рабочая программа профессионального модуля**  
**«ПМ.05Ц ПРИМЕНЕНИЕ ОСНОВ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ В**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Разработчик: Акентьева Е.В.

2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....</b>	<b>3</b>
1.1. <i>Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i>	3
1.2. <i>Планируемые результаты освоения профессионального модуля .....</i>	3
1.3. <i>Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....</i>	9
<b>2. Структура и содержание профессионального модуля .....</b>	<b>11</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения модуля .....</i>	11
2.2. <i>Структура профессионального модуля .....</i>	12
2.3. <i>Содержание профессионального модуля.....</i>	13
2.4. <i>Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено) .....</i>	23
... <b><i>Ошибка! Закладка не определена.</i></b>	
<b>3. Условия реализации профессионального модуля .....</b>	<b>24</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение .....</i>	24
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	24
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля .....</b>	<b>25</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.05ц Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности»  
код и наименование модуля

## 1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «ВД.05 Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы по направленности «38.02.08 Торговое дело».

## 1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (Приложение 1 к ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен<sup>1</sup>:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>- структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	-
ОК.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> <li>- выделять наиболее</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>- приемы структурирования</li> </ul>	-

<sup>1</sup> Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	<p>значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> </ul> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>информации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	
ОК.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</li> <li>- определять источники</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</li> <li>- правила разработки презентации</li> <li>- основные этапы разработки и реализации проекта</li> </ul>	-

	<p>достоверной правовой информации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять различные правовые документы</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li> </ul> <p>оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p>		
ОК.04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды</li> </ul> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива</li> <li>- психологические особенности личности</li> </ul>	-
ОК.05	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> </ul> <p>проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления документов</li> <li>- правила построения устных сообщений</li> </ul> <p>особенности социального и культурного контекста</p>	-
ОК.06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение</li> <li>- описывать значимость своей специальности</li> </ul> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции</li> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности</li> </ul> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>	-
ОК.07	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> <li>- организовывать профессиональную</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения</li> <li>- принципы бережливого</li> </ul>	-

	<p>деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</li> <li>- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	<p>производства</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные направления изменения климатических условий региона</li> <li>- правила поведения в чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	
ОК.08	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</li> <li>- применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности</li> <li>- пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека</li> <li>- основы здорового образа жизни</li> <li>- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности</li> <li>- средства профилактики перенапряжения</li> </ul>	-
ОК.09	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>- особенности произношения</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>	-
ПК.5.1 ПК.5.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться персональным</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- технико-эксплуатационные</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- извлечение структурированных</li> </ul>

<p>ПК.5.3 ПК.5.4 ПК.5.5</p>	<p>компьютером и его периферийными устройствами, оргтехникой;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать специализированные программные приложения и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" для выполнения рабочих задач цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации;</li> <li>- работать с большим массивом информационных данных документированных сфер деятельности;</li> <li>- применять методы работы с формами, электронными таблицами, данными и метаданными документированных сфер деятельности организации;</li> <li>- применять методы работы с информационными базами данных документированных сфер деятельности организации;</li> <li>- работать в графических редакторах;</li> <li>- работать с текстовым редактором;</li> <li>- проводить логическую обработку структурированных данных документированных сфер деятельности организации;</li> <li>- формировать информационные объекты из предоставленных структурированных данных документированных сфер деятельности организации;</li> <li>- оценивать полноту и достаточность структурированных данных документированных сфер деятельности организации;</li> <li>- использовать специализированные программные приложения</li> </ul>	<p>характеристики, конструктивные особенности, назначение и режимы работы оборудования, правила его технической эксплуатации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технология механизированной обработки информации документированных сфер деятельности организации;</li> <li>- виды технических носителей информации;</li> <li>- принципы организации информационных баз данных;</li> <li>- характеристики и распространенные форматы графических файлов;</li> <li>- законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации в области управления документами;</li> <li>- законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации, персональных данных, цифровой трансформации;</li> <li>- способы систематизации структурированных данных документированных сфер деятельности организации;</li> <li>- законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации, персональных данных, цифровой трансформации;</li> <li>- законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере управления документами;</li> <li>- основы построения</li> </ul>	<p>данных из внешних источников информации для документированных сфер деятельности организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- загрузка структурированных данных документированных сфер деятельности организации в информационные системы (ручная, автоматизированная или автоматическая);</li> <li>- номинальная, предметная и хронологическая классификация структурированных данных документированных сфер деятельности организации;</li> <li>- распределение структурированных данных по номенклатуре документированных сфер деятельности организации;</li> <li>- проверка сроков действия и хранения структурированных данных документированных сфер деятельности организации;</li> <li>- ведение реестра документированных сфер деятельности;</li> <li>- формирование целостности структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации после аварий и сбоев;</li> <li>- нахождение и фиксация факта несанкционированного уничтожения, перемещения, искажения структурированных данных документированных сфер деятельности организации;</li> <li>- создание резервных копий структурированных данных документированных сфер деятельности;</li> <li>- документирование работ</li> </ul>
-------------------------------------	---	--	--



<p>и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" для выполнения рабочих задач цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять автоматизированные средства контроля состояния баз данных;</li> <li>- разрабатывать базы данных документированных сфер деятельности организации и осуществлять контроль их ведения;</li> <li>- формулировать требования на разработку процедур обеспечения целостности структурированных данных документированных сфер деятельности организации;</li> <li>- применять методы работы с формами, электронными таблицами, информационными базами структурированных данных документированных сфер деятельности организации;</li> <li>- размещать и обновлять структурированные данные документированных сфер деятельности на официальных сайтах организации через систему управления контентом;</li> <li>- проводить администрирование корпоративных почтовых сервисов и систем;</li> <li>- применять положения нормативно-технической документации в области информационной безопасности и коммуникационных технологий.</li> </ul>	<p>реляционных баз данных;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила работы с документами организации, установленные ее локальными нормативными актами;</li> <li>- правила и порядок формирования и учета баз данных документированных сфер деятельности организации;</li> <li>- специфика и тематика официальных сайтов организации, их цели, задачи и назначение;</li> <li>- законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации, персональных данных, цифровой трансформации;</li> <li>- основы обеспечения сетевой безопасности, контроля доступа и прав пользователей;</li> <li>- этические нормы и правила корпоративного поведения.</li> </ul>	<p>по учету структурированных данных документированных сфер деятельности и управлению ими в информационных ресурсах на сайте организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка и поддержание в актуальном состоянии локальных правил учета и сохранности сообщений электронной почты;</li> <li>- информирование работников организации о правилах и порядке исполнения локальных правил учета и сохранности сообщений электронной почты.</li> </ul>
---	---	--

### 1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ № п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	-	-	Тема 1.1 Цифровая экономика: сущность и эволюция развития в системе информационной экономики Тема 1.2 Институты цифровой экономики Тема 1.3 Электронное правительство Тема 1.4 Инфраструктура, технологические рынки и платформы цифровой экономики Тема 1.5 Индустрия 4.0. как новая концепция организации производственной деятельности Тема 1.6 Интернет маркетинг Тема 1.7 Электронная торговля и платежные системы в интернете Тема 1.8 Нормативно-правовые основы информационной безопасности Тема 1.9 Интеллектуальная собственность Тема 1.10 Программа - Цифровая экономика Российской Федерации	50	В результате изучения цифрового модуля обучающийся должен освоить дополнительный вид деятельности «Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции: - идентифицировать структурированные данные, поступающих из внешних источников информации для документированных сфер деятельности организации; - классифицировать и индексировать структурированные данные документированных сфер деятельности организации; - формировать целостность структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации; - создавать и учитывать резервные копии структурированных данных документированных сфер деятельности, размещенных на
2	-	-	Тема 2.1 Цели и задачи коммерческой деятельности в торговых организациях Тема 2.2 Организационно-	48	

			<p>правовые формы субъектов коммерческой деятельности в сфере торговли          Тема 2.3 Государственное регулирование торговой деятельности          Тема 2.4 Услуги оптовой торговли          Тема 2.5 Складское хозяйство оптовой торговли          Тема 2.6 Товароснабжение          Тема 2.7 Услуги розничной торговли          Тема 2.8 Классификация предприятий розничной торговли          Тема 2.9 Размещение и планировка розничных торговых предприятий          Тема 2.10 Правила торговли</p>		<p>сайте, после каждого изменения и обеспечение их сохранности;          - принимать поступающие запросы о процессах цифровой трансформации документированных сфер деятельности от работников организации.</p>
3	-	-	Учебная практика	36	
4	-	-	Производственная практика	36	
5	-	-	Промежуточная аттестация	18	
	<i>Итого</i>	-	-	190	-

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия <sup>2</sup>	98	52
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	2	-
Практика, в т.ч.:	72	72
учебная	36	36
производственная	36	36
Промежуточная аттестация, в том числе:		
<i>МДК 05.01ц в форме эком</i>	3	
<i>МДК 05.02ц в форме эком</i>	3	
<i>УП 05ц в форме комплексного дифференцированного зачета</i>		
<i>ПП 05ц в форме комплексного дифференцированного зачета</i>		
<i>ПМ 05ц (экзамен)</i>	12	12
<b>Всего</b>	<b>190</b>	<b>136</b>

<sup>2</sup> Учебные занятия на усмотрение образовательной организации могут быть разделены на теоретические занятия, лабораторные и практические занятия

## 2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия <sup>3</sup>	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа <sup>4</sup>	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК.01-09, ПК.5.1-ПК.5.5	Раздел 1. Теоретические основы цифровой экономики МДК.05.01ц Освоение компетенций цифровой экономики	<b>50</b>	<b>X</b>	<b>50</b>	48	-	2		
ОК.01-09, ПК.5.1-ПК.5.5	Раздел 2. Методологические основы коммерческой деятельности в торговых организациях (оптовая и розничная торговля) МДК 05.02ц Профильно-ориентированная подготовка коммерческой деятельности	<b>48</b>	<b>X</b>	<b>48</b>	48	-	-		
ОК.01-09, ПК.5.1-ПК.5.5	Учебная практика	<b>36+1</b>	<b>X</b>					<b>36</b>	
ОК.01-09, ПК.5.1-ПК.5.5	Производственная практика	<b>36+1</b>	<b>X</b>						<b>36</b>
ОК.01-09, ПК.5.1-ПК.5.5	Промежуточная аттестация	<b>18</b>	12		6				
	<b>Всего:</b>	<b>190</b>	<b>X</b>		<b>98</b>	-	<b>2</b>	<b>36</b>	<b>36</b>

<sup>3</sup> Если в таблице 2.1. предусмотрено разделение учебных занятий на теоретические, практические и лабораторные работы, то в таблицу 2.2. должны быть добавлены соответствующие столбцы

<sup>4</sup> Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией.

### 2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Теоретические основы цифровой экономики</b>			
<b>МДК 05.01ц Освоение компетенций цифровой экономики</b>		<b>50</b>	
<b>Тема 1.1</b> <b>Цифровая экономика: сущность и эволюция развития в системе информационной экономики</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК.01-ОК.09, ПК. 5.1-ПК.5.5
	Информация, развитие информационного общества. Характеристика информационного общества. Стадии общественного развития. Информационное общество. Тенденции и проблемы развития цифровой экономики информационного общества. Цифровая революция. Требованиям, предъявляемыми к обществу и характеризующими его.	2	
<b>Тема 1.2</b> <b>Институты цифровой экономики</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК.01-ОК.09, ПК. 5.1-ПК.5.5
	Электронное правительство как институт информационной экономики. Электронный бизнес как базовый институт информационной экономики. Предпринимательство как институт информационной экономики.	2	
<b>Тема 1.3</b> <b>Электронное правительство</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ОК.01-ОК.09, ПК. 5.1-ПК.5.5
	Электронное правительство Задачи электронного правительства. Основные цели электронного правительства. Сферы взаимодействия.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий:</b> <b>Практическое занятие № 1</b> «Введение в цифровую экономику. Цифровые компьютерные технологии».	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся:</b> «Составление конспектов по заданным темам. Выполнение тестовых заданий. Решение ситуационных профессиональных задач; решение задач и упражнений по образцу».	2	

<b>Тема 1.4</b> <b>Инфраструктура, технологические рынки и платформы цифровой экономики</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК.01-ОК.09, ПК. 5.1-ПК.5.5
	Инфраструктура, технологические рынки и платформы цифровой экономики. Национальная технологическая инициатива (НТИ). Рынки и рабочие группы НТИ. Глобальная информационная инфраструктура. Информационная инфраструктура в России. Примеры информационной инфраструктуры. Формирование информационной инфраструктуры. Взаимодействия информационной инфраструктуры и потребителей.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий: Практическое занятие № 2 «Сквозные технологии цифровой экономики: технологии распределенных реестров, большие данные, искусственный интеллект».</b>	2	
<b>Тема 1.5</b> <b>Индустрия 4.0. как новая концепция организации производственной деятельности</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ОК.01-ОК.09, ПК. 5.1-ПК.5.5
	Индустрия 4.0. как новая концепция организации производственной деятельности. Четвертая промышленная революция. Мировой опыт реализации новых технологических инициатив. Признаки, технологии и риски Индустрии 4.0. Следствия объединения цифровой и физической сферы для всех отраслевых систем. Технологическое содержание и базовые принципы Индустрии 4.0. Потенциальные выгоды от внедрения технологий Индустрия 4.0. Прогнозные значения эффектов от внедрения технологий Индустрии 4.0 в России.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий: Практическое занятие № 3. «Влияние цифровой экономики на организацию рыночных отношений».</b>	4	
<b>Тема 1.6</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ОК.01-ОК.09,

<b>Интернет маркетинг</b>	Технологии интернет-маркетинга. Использование интернета для сбора и анализа маркетинговой информации. Коммерческая информация в сети интернет. Интернет-ресурсы, используемые для проведения маркетинговых исследований. Современные методы сбора маркетинговой информации в Интернет. Технологии электронного бизнеса и интернет-маркетинга. Основные направления использования технологий Интернет-маркетинга. Роль интернет-маркетинга и электронной коммерции. CRM как новый этап развития корпоративных информационных систем. Технологии сети Интернет для реализации маркетинговой деятельности. Web-сайт в электронном бизнесе. Роль и функции Web-сайта в электронном маркетинге. Типы веб-ресурсов.	2	ПК. 5.1-ПК.5.5
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий: Практическое занятие № 4.</b> «Возможность профессионального общения, получения индивидуальных консультаций. Категории сетевых проектов. Характеристика основных форм рекламы в Интернете. Виды и средства распространения рекламы в Интернет».	4	
<b>Тема 1.7 Электронная торговля и платежные системы в интернете</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ОК.01-ОК.09, ПК. 5.1-ПК.5.5
	Электронная торговля и платежные системы в интернет. Электронные платежи. Сущность понятий «электронная торговля» и «электронная коммерция. Внедрение систем электронной торговли. Преимущества электронной торговли как формы организации бизнеса. Составляющие электронной торговли (участники, процессы, сети) и их краткая характеристика. Основные сферы электронной коммерции. Особенности этапов электронной сделки. Назначение электронной платежной системы. Классификация платежных систем в интернет; Достоинства и преимущества интернет – платежей. Юридическая и финансовая основа электронных сделок. Классификация схемы платежей. Кредитные и дебетовые схемы. Классификация моделей электронных платежей.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий: Практическое занятие № 5.</b> «Электронная коммерция. Платежные системы электронной коммерции».	4	
<b>Тема 1.8 Нормативно-правовые основы</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ОК.01-ОК.09, ПК. 5.1-ПК.5.5
	Нормативно-правовые основы информационной безопасности. Стандартизированные определения. Существенные признаки	2	



<b>информационной безопасности</b>	понятия. Нормативные документы в области информационной безопасности. Органы (подразделения), обеспечивающие информационную безопасность.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий:</b> <b>Практическое занятие № 6.</b> «Меры, механизмы и средства защиты информации».		4
<b>Тема 1.9 Интеллектуальная собственность</b>	<b>Содержание</b>		<b>6</b>
	Интеллектуальная собственность. Виды интеллектуальной собственности. Объекты права на интеллектуальную собственность. Права на интеллектуальную собственность.		2
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий:</b> <b>Практическое занятие № 7.</b> «Защита интеллектуальной собственности».		4
<b>Тема 1.10 Программа - Цифровая экономика Российской Федерации</b>	<b>Содержание</b>		<b>6</b>
	Цель, задачи и принципы развития информационного общества в Российской Федерации. Основные направления реализации настоящей Стратегии. Международное сотрудничество в области развития информационного общества. Реализация Стратегии		2
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий:</b> <b>Практическое занятие № 8.</b> «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации».		4
<b>Раздел 2. Методологические основы коммерческой деятельности в торговых организациях (оптовая и розничная торговля)</b>			
<b>МДК 05.02ц Профессионально-ориентированная подготовка коммерческой деятельности</b>			<b>44</b>
<b>Тема 2.1 Цели и задачи коммерческой деятельности в торговых организациях</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>
	Цели, задачи и предмет учебной дисциплины. Структура дисциплины, ее профессиональная значимость, межпредметные связи с правом, экономикой, маркетингом, товароведением и другими сопутствующими дисциплинами. Основные понятия: коммерция, торговля, коммерческая деятельность, товар, предпринимательство. ГОСТ Р 51303-2013		2
			ОК.01-ОК.09, ПК. 5.1-ПК.5.5
			ОК.01-ОК.09, ПК. 5.1-ПК.5.5
			ОК.01-ОК.09, ПК. 5.1-ПК.5.5

	<p>«Торговля. Термины и определения».</p> <p>Цели и задачи коммерческой деятельности в торговых организациях. Общность и различия понятий предпринимательская, коммерческая и торговая деятельность. Формы предпринимательской деятельности. Принципы коммерческой деятельности: безопасность, эффективность, взаимовыгодность, взаимозаинтересованность в сбыте товаров, обеспечение соответствия правовым и нравственным нормам.</p> <p>Объекты торговли - товары, их назначение и роль в торговом процессе.</p>		
	<p><b>В том числе практических и лабораторных занятий:</b></p> <p><b>Практическое занятие № 1</b> «Состояние и перспективы развития торговли в России».</p>	2	
<p><b>Тема 2.2</b></p> <p><b>Организационно-правовые формы субъектов коммерческой деятельности в сфере торговли</b></p>	<p><b>Содержание</b></p>	2	<p>ОК.01-ОК.09, ПК. 5.1-ПК.5.5</p>
	<p>Субъекты коммерческой деятельности: понятия. Организационно-правовые формы субъектов коммерции, их краткая характеристика. Индивидуальные предприниматели: понятие, назначение, специфика деятельности. Организация малого бизнеса в торговле: специфика, государственная поддержка, проблемы и перспективы, нормативно-правовая база. Выгоды и риски субъектов торговой деятельности: понятия, виды, факторы, определяющие вероятность рисков. Основные типы отношения предпринимателя к риску. Выявление причин риска, способы его уменьшения.</p>	2	
<p><b>Тема 2.3</b></p> <p><b>Государственное регулирование торговой деятельности</b></p>	<p><b>Содержание</b></p>	6	<p>ОК.01-ОК.09, ПК. 5.1-ПК.5.5</p>
	<p>Нормативно-правовая база регулирования торговой деятельности: федеральные законы, постановления Правительства, в том числе правила торговли. Основные положения кодексов: Гражданского, Об административных правонарушениях, Уголовного, регламентирующие торговую деятельность.</p> <p>ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности»: основные положения, понятия, нормы.</p> <p>Регулирование доли риска для торговых сетей.</p>	2	

	<b>В том числе практических и лабораторных занятий: Практическое занятие № 2 «Изучение ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности». Решение ситуационных задач».</b>	4	
<b>Тема 2.4 Услуги оптовой торговли</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	ОК.01-ОК.09, ПК. 5.1-ПК.5.5
	Оптовая торговля: понятие, цели, задачи, назначение, функции. Услуги оптовой торговли: основные и дополнительные, удовлетворяемые ими потребности. Место оптовой торговли в технологическом цикле товародвижения. Виды оптовых торговых организаций: оптовые рынки, базы, оптово-розничные центры: их краткая характеристика, общность и различия. Мелкооптовая торговля: понятие, назначение, виды мелкооптовых предприятий (мелкооптовые базы, оптово-розничные рынки, магазины типа «КЭШЕН ЭНД КЕРРИ», «МЕТРО» и др.).	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий: Практическое занятие № 3 «Хозяйственные связи с поставщиками: предприятиями-изготовителями, другими оптовиками (отечественными и импортными): назначение, сущность, порядок формирования и регулирования. Взаимодействие с предприятиями розничной торговли».</b>	4	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий: Практическое занятие № 4 «Коммерческие отделы оптовых торговых организаций: назначение, статус, краткая характеристика деятельности».</b>	2	
<b>Тема 2.5 Складское хозяйство оптовой торговли</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК.01-ОК.09, ПК. 5.1-ПК.5.5
	Товарные оптовые склады: понятие, назначение, функции. Классификация складов по разным классификационным признакам, их характеристика. Принципы территориального размещения товарных складов. Виды складских зданий и сооружений: требования к ним. характеристика. Планировка складов, взаимосвязь отдельных структурных элементов. Определение потребности в складской площади. Оценка эффективности использования складов: показатели (общая и полезная площадь складов, коэффициент загрузки, минимально	2	

	допустимые расстояния от стен, отопительных и охлаждающих приборов, ширина проходов и проездов и т.п.), требования к рациональному размещению товаров в складе. Последствия от перегрузки и недогрузки складов.		
<b>Тема 2.6 Товароснабжение</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ОК.01-ОК.09, ПК. 5.1-ПК.5.5
	Товароснабжение: понятие, цели и задачи. Рациональная организация товароснабжения. Размер поставки, частота завоза. Формы рациональной организации товароснабжения. Каналы товародвижения: понятие, назначение. Методы доставки товаров в торговую сеть: виды, назначение, достоинства и недостатки разных методов. Закупочная работа: понятие, назначение, содержание, основные этапы, их характеристика. Оптовые ярмарки: определение, назначение, виды и их характеристика, органы управления. Организация и оформление закупок и продажи товаров на оптовых ярмарках. Договорная работа: назначение, основные этапы и операции. Формы договорных отношений, порядок их оформления. Упаковка: понятие, назначение, классификация, требования предъявляемые к ней. Организация тарных операций. Упаковывание товаров: операции, способы.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий: Практическое занятие № 5 «Договора купли-продажи, поставки: назначение, порядок их заключения, способы обеспечения договоров, контроль за их выполнением».</b>	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий: Практическое занятие № 6 «Решение торговых ситуаций по организации связей между поставщиком и покупателем по поставкам товаров».</b>	2	
<b>Тема 2.7 Услуги розничной торговли</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК.01-ОК.09, ПК. 5.1-ПК.5.5
	Розничная торговля: понятие, цели, задачи, назначение, функции, виды. Услуги розничной торговли: определение, основные и дополнительные услуги: перечень, их назначение, специфика дополнительных услуг для предприятий розничной торговли.	2	

	Классификация услуг розничной торговли по ГОСТ Р 51304-2009. Качество услуг розничной торговли: понятие, общие требования к качеству, требования безопасности и охраны окружающей среды, номенклатура показателей качества. Методы контроля и определения показателей качества, услуг розничной торговли. Самоаттестация качества услуг в предприятиях розничной торговли. Нормативно-правовая база. Комплект стандартов (ГОСТ Р и ОСТ), регламентирующий качество услуг розничной торговли.		
<b>Тема 2.8</b> <b>Классификация предприятий розничной торговли</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК.01-ОК.09, ПК. 5.1-ПК.5.5
	Розничная торговая сеть: понятие, виды, их краткая характеристика. Классификация предприятий розничной торговли на виды и типы, идентифицирующие признаки вида (характер торговой сети, наличие или отсутствие торгового зала, формы продажи товаров и т.п.) и типа предприятий розничной торговли (ассортимент, торговая площадь, специализация, формы продажи и др.). Структура предприятий розничной торговли: торговые отделы и вспомогательные помещения. Взаимосвязь торговых отделов с другими структурными подразделениями предприятия розничной торговли. Характеристика магазинов различных типов по идентифицирующим признакам и ассортименту дополнительных услуг. Современные типы (форматы) магазинов в России и за рубежом (гипермаркеты, магазины дискаунты и др.). Мелкорозничная торговая сеть: понятие, назначение, виды предприятий, специфика их деятельности.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий:</b> <b>Практическое занятие № 7 «Установление вида и типа предприятий розничной торговли. Экскурсия в розничное торговое предприятие».</b>	2	
<b>Тема 2.9</b> <b>Размещение и планировка розничных</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК.01-ОК.09, ПК. 5.1-ПК.5.5
	Территориальное размещение розничных торговых предприятий: целесообразность, критерии выбора эффективного месторасположения. Принципы, правила и виды размещения	2	

<b>торговых предприятий</b>	<p>предприятия, в том числе мелкорозничной торговой сети. Факторы, влияющие на размещение магазинов в городах: характеристика зон обслуживания, наличие и связь с транспортными магистралями, направления покупательских потоков и др. Виды торговых зданий, их особенности. Основные требования к современным зданиям организаций розничной торговли: архитектурные, технологические, экономические, санитарно-гигиенические, эстетические.</p> <p>Планировка предприятий розничной торговли: понятие, назначение, виды. Основные функциональные группы помещений магазина, их расположение, взаимосвязь и соответствие требованиям организации торгово-технологического процесса.</p> <p>Требования к технологическому решению торговых помещений. Фасад и интерьер торгового предприятия: понятие, назначение, дизайн, требования к ним. Факторы, влияющие на их оформление (площадь и конфигурация торгового зала, цвет, освещенность, тип планировки, размещение торгового оборудования).</p> <p>Общетеchnическая оснащенность торгового предприятия, обеспечивающая его санитарно-гигиенический режим (освещение, отопление, водоснабжение, канализация, вентиляция, кондиционирование). Строительные и санитарные нормы к общетеchnической оснащенности, к проектированию, планировке, территории и ее содержанию. Особенности санитарных требований к мелкорозничной торговой сети.</p>		
	<p><b>В том числе практических и лабораторных занятий:</b></p> <p><b>Практическое занятие № 8</b> «Анализ оптимальности размещения торговых предприятий, их планировки и состава функциональных групп помещений».</p>	2	
<b>Тема 2.10 Правила торговли</b>	<b>Содержание</b>	6	ОК.01-ОК.09, ПК. 5.1-ПК.5.5
	<p>Правила торговли: нормативная база, виды и структура документов. Информационное обеспечение торговой деятельности, регламентируемое правилами продажи. Требования к информации о продавце (к вывескам, режиму работы и т.п.),</p>	2	

	<p>реализуемых товарах (их ассортименту, упаковке, способам подтверждения соответствия и т.п.) и оказываемых услугах.</p> <p>Ценники: понятие, назначение, виды, обязательные требования к ним, основная и дополнительная информация на них, возможности формирования потребительских предпочтений с помощью ценников. Товарные чеки: понятие, назначение, виды товаров, на которые они выписываются.</p> <p>Особенности правил продажи отдельных видов товаров: подготовки к продаже, отпуску, при необходимости к способам измерения (замерам). Особенности правил реализации алкогольной продукции. Правила продажи по образцам: назначение, сфера применения, особенности реализации товаров по образцам в торговом зале магазина и методом личных продаж.</p> <p>Особенности правил комиссионной торговли: назначение, сфера применения; регулирование отношений между комитентом и комиссионером. Особенности правил продажи товаров в кредит: сфера применения, необходимость торговли в кредит. Правила работы продовольственных, непродовольственных и смешанных рынков: назначение, сфера применения, региональное регулирование работы. Специфика услуг рынков, их отличия от услуг розничной торговли. Государственный контроль за выполнением обязательных требований к качеству реализуемых товаров и процессов транспортирования, хранения и реализации. Инспекционный и внутрифирменный контроль за качеством услуг предприятий розничной торговли.</p>		
	<p><b>В том числе практических и лабораторных занятий:</b>  <b>Практическое занятие № 9</b> «Изучение особенностей правил продажи отдельных видов товаров. Оформление ценников. Решение торговых ситуаций, возникающих в процессе продажи товаров и обслуживания покупателей».</p>	2	
	<p><b>В том числе практических и лабораторных занятий:</b>  <b>Практическое занятие № 10</b> «Изучение обязанностей продавца и правил потребителей по ФЗ «О защите прав потребителей».</p>	2	
Учебная практика		36	ОК.01-ОК.09,

<p><b>Виды работ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- посещение сайтов интернет магазинов;</li> <li>- изучение ассортимента интернет магазинов;</li> <li>- изучение способов доставки и оплаты;</li> <li>- формирование заявки на покупку товаров;</li> <li>- настройка работы пользователя программы, ознакомление со сведениями о предприятиях;</li> <li>- работа пользователя: работа со справочниками, со списками и журналами документов, с отчетами, сервисные возможности, справочная система.</li> </ul>		ПК. 5.1-ПК.5.5
<p><b>Производственная практика</b></p> <p><b>Виды работ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с предприятием, изучение структуры учетного аппарата, аналитического центра развития предприятия, организации информационной базы, характеризующей деятельность предприятия, а также использования экономико-математических методов принятия решений с применением компьютерной техники и современных пакетов обработки данных;</li> <li>- проанализировать уровень использования ИТ на исследуемом объекте;</li> <li>- выделить узкие места в информационном обеспечении предприятия;</li> <li>- изучение кадровой политики организации в условиях цифровизации,</li> <li>- изучение порядка управления затратами и ценообразование в цифровой экономике,</li> <li>- изучение экономической безопасности предприятия в цифровой экономике,</li> <li>- изучение интегрированных систем планирования и контроля, - проанализировать интернет-маркетинг и digital стратегии в цифровой экономике.</li> </ul>	<b>36</b>	ОК.01-ОК.09, ПК. 5.1-ПК.5.5
<p><i>Консультация</i></p>	<i>6</i>	
<p><i>Промежуточная аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета</i></p>	<i>6</i>	
<p><i>Экзамена</i></p>	<i>12</i>	
<p><b>Всего</b></p>		

#### 2.4. Курсовой проект (работа)

Курсовая работа по ПМ.05ц «Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности» не предусмотрена.



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Кабинеты экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета, междисциплинарных курсов, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности, оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерская Учебный банк и зоны по видам работ, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики – мастерская Учебный банк, оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Ковалева, В. Д. Информационные системы в экономике : учебное пособие / В. Д. Ковалева. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 88 с. — ISBN 978-5-4487-0108-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/72536>

2. Горбенко, А. О. Информационные системы в экономике / А. О. Горбенко. — 4-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2020. — 295 с. — ISBN 978-5-00101-689-2. — Текст : электронный // ЭБС ПРОФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/6540>

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Дибров, М.В. Компьютерные сети и телекоммуникации. Маршрутизация в IP-сетях в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / М. В. Дибров. — М.: Издательство Юрайт, 2023. — 333 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode>

2. Дибров, М.В. Компьютерные сети и телекоммуникации. Маршрутизация в IP-сетях в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / М. В. Дибров. — М.: Издательство Юрайт, 2023. — 351 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode>

3. Компьютерные сети и телекоммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / сост. И. В. Винокуров. — Саратов, М.: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 103 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru> 16

5. Технология физического уровня передачи данных [Электронный ресурс]: учебник для СПО / Б.В. Костров [и др.]; под ред. Б.В. Кострова. — М.: Курс: ИНФРА-М, 2022. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). — Режим доступа: <https://new.znaniium.com/>

6. Дибров, М.В. Компьютерные сети и телекоммуникации. Маршрутизация в IP-сетях в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / М. В. Дибров. — М.: Издательство Юрайт, 2023. — 333 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode>

7. Дибров, М.В. Компьютерные сети и телекоммуникации. Маршрутизация в IP-сетях в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / М. В. Дибров. — М.: Издательство Юрайт, 2023. — 351 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode>

8. IP-телефония в компьютерных сетях [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. В. Баскаков [и др.]. — 3-е изд. — Москва, Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 227 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>

9. Внуков, А. А. Основы информационной безопасности: защита информации [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / А. А. Внуков. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2023. — 161 с. — (Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/>

10. Партыка, Т. Л. Информационная безопасность [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.Л. Партыка, И.И. Попов, – 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 432 с. – (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/>

11. Шаньгин, В. Ф. Информационная безопасность компьютерных систем и сетей [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / В.Ф. Шаньгин. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 416 с.: ил.; - (Профессиональное образование). - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/>

12. Казарин, О. В. Программно-аппаратные средства защиты информации. Защита программного обеспечения [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / О. В. Казарин, А. С. Забабурин. — М.: Издательство Юрайт, 2023. — 312 с. — (Профессиональное образование). - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/>

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

<b>Код ПК, ОК</b>	<b>Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)</b>	<b>Формы контроля и методы оценки<sup>5</sup></b>
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обучающийся выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Формы контроля: Тестовые задания, контрольные работы по темам МДК, дифференцированный зачет, комплексный экзамен, экзамен по модулю. Методы оценки компьютерное тестирование, подготовка электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике, решение
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Обучающийся использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК.03 Планировать и	Обучающийся планирует и реализует	

<sup>5</sup> Примеры оформления формы контроля: контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Примеры оформления методов оценки: интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.

<p>реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>ситуационных задач.</p>
<p>ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Обучающийся эффективно взаимодействует и работает в коллективе и команде</p>	
<p>ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Обучающийся осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	
<p>ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Обучающийся проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	
<p>ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата,</p>	<p>Обучающийся содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	

принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях		
ОК.08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Обучающийся использует средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Обучающийся пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
ПК.5.1 Идентифицировать структурированные данные, поступающих из внешних источников информации для документированных сфер деятельности организации	Обучающийся идентифицирует структурированные данные, поступающих из внешних источников информации для документированных сфер деятельности организации	
ПК.5.2 Классифицировать и индексировать структурированные данные документированных сфер деятельности организации	Обучающийся классифицирует и индексирует структурированные данные документированных сфер деятельности организации	
П.К.5.3 Формировать целостность структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации	Обучающийся формирует целостность структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации	
П.К.5.4 Создавать и учитывать резервные копии	Обучающийся создает и учитывает резервные копии структурированных данных документированных сфер	

<p>структурированных данных документированных сфер деятельности, размещенных на сайте, после каждого изменения и обеспечение их сохранности</p>	<p>деятельности, размещенных на сайте, после каждого изменения и обеспечение их сохранности</p>	
<p>П.К.5.5 Принимать поступающие запросы о процессах цифровой трансформации документированных сфер деятельности от работников организации</p>	<p>Обучающийся принимает поступающие запросы о процессах цифровой трансформации документированных сфер деятельности от работников организации</p>	

**Приложение 3.6**  
**к ОПОП-П по профессии/специальности**  
**38.02.08 Торговое дело**

**Рабочая программа производственной практики**  
**«ПДП. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)»**

Разработчик: Мордвинова М.Г.

2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>Ошибка! Залка не определена.</b>
<b>производственной практики (преддипломной).....</b>	<b>Ошибка! Залка не определена.</b>
1.1. <i>Цель и место производственной практики (преддипломной) в структуре образовательной программы.....</i>	<i>Ошибка! Залка не определена.</i>
1.2. <i>Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....</i>	<i>9</i>
<b>2. Структура и содержание производственной практики (преддипломной) .....</b>	<b>10</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения практики .....</i>	<i>10</i>
2.2. <i>Содержание производственной практики (преддипломной) .....</i>	<i>11</i>
<b>3. Условия реализации производственной практики (преддипломной) .....</b>	<b>15</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение.....</i>	<i>15</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>	<i>15</i>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (преддипломной) .....</b>	<b>17</b>

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

## **1.1. Цель и место производственной практики (преддипломной) в структуре образовательной программы**

Целями производственной (преддипломной) практики являются: сбор, обобщение и анализ материалов, необходимых для подготовки выпускной квалификационной работы, по защите которой государственной экзаменационной комиссией оценивается готовность будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности. Она направлена на решение конкретных задач дипломной работы в соответствии с выбранной темой на основе применения теоретических знаний, полученных в период обучения, и практических навыков, приобретенных за время прохождения предыдущих видов практики.

В результате прохождения производственной практики (преддипломной) обучающийся должен освоить основные виды деятельности: организацию и осуществление торговой деятельности, товароведение и организацию экспертизы качества потребительских товаров, организацию и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли, осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами, осуществление продаж автотранспортных средств, космических продуктов, услуг и технологий и координация работы с клиентами, осуществление продаж информационно-коммуникационных продуктов и технологий и координация работы с клиентами, организацию и осуществление интернет-маркетинга, организацию и осуществление выставочной деятельности, и соответствующие им, общие компетенции и профессиональные компетенции:



### 1.1.1 Перечень общих компетенций

	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### 1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
Организация и осуществление торговой деятельности	
ПК.1.1.	Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.
ПК.1.2.	Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.
ПК.1.3.	Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий.
ПК.1.4.	Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.
ПК.1.5.	Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.
ПК.1.6.	Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.
Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров	

ПК.2.1.	Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий.
ПК.2.2.	Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров.
ПК.2.3.	Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения.
ПК.2.4.	Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров.
ПК.2.5.	Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий.
Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	
ПК.2.1.	Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга.
ПК.2.2.	Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации.
ПК.2.3.	Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий.
ПК.2.4.	Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках.
ПК.2.5.	Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов.
ПК.2.6.	Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов.
ПК.2.7.	Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности.
ПК.2.8.	Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы.
Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами	
ПК.3.1.	Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.
ПК.3.2.	Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров.
ПК.3.3.	Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов.
ПК.3.4.	Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж.
ПК.3.5.	Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса.
ПК.3.6.	Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов.
ПК.3.7.	Организовывать продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.
ПК.3.8.	Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.
Организация и осуществление интернет-маркетинга	

ПК.3.1.	Определять готовность веб-сайта к продвижению.
ПК.3.2.	Анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
ПК.3.3.	Оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки.
ПК.3.4.	Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет- сообщество.
ПК.3.5.	Составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика.
ПК.3.6.	Проводить аналитические работы по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

*1.1.3.В результате освоения производственной (преддипломной) практики обучающийся должен:*

<b>ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности</b>	
Иметь практический опыт	В организации и осуществлении торговой деятельности
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий,</li> <li>- устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта;</li> <li>- осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий;</li> <li>- осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение;</li> <li>- осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту;</li> <li>- организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.</li> </ul>
Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий,</li> <li>- содержание закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий;</li> <li>- процедуру подготовки к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение;</li> <li>- порядок осуществления контроля исполнения обязательств по внешнеторговому контракту;</li> <li>- порядок выполнения торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.</li> </ul>
<b>ПМ 02. Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров</b>	
Иметь практический опыт	В организации экспертизы качества потребительских товаров
Уметь	- осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением

	<p>цифровых технологий.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров.</li> <li>- создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения.</li> <li>- выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров.</li> <li>- осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий.</li> </ul>
Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок осуществления кодирования товаров, в том числе с применением цифровых технологий.</li> <li>- ассортиментную принадлежность потребительских товаров.</li> <li>- условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения.</li> <li>- операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров.</li> <li>- основы управления ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий.</li> </ul>
<b>ПМ.03 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли</b>	
Иметь практический опыт	организации и осуществлении предпринимательской деятельности в сфере торговли
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга.</li> <li>- разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации.</li> <li>- проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий.</li> <li>- устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках.</li> <li>- разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов.</li> <li>- рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов.</li> <li>- определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности.</li> <li>- собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы</li> </ul>
Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основы проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга.</li> <li>- систему продвижения товаров (услуг) организации.</li> <li>- порядок сбора, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий.</li> <li>- конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних</li> </ul>

	<p>рынках.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок разработки бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов.</li> <li>- показатели эффективности предпринимательской деятельности</li> <li>- возможные бизнес-проблемы и риски предпринимательской единицы</li> </ul>
<b>ПМ.04 Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами</b>	
Иметь практический опыт	Осуществления продаж потребительских товаров и координацию работы с клиентами
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.</li> <li>- осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров.</li> <li>- обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов.</li> <li>- реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж.</li> <li>- обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса.</li> <li>- осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов.</li> <li>- организовывать продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.</li> <li>- организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий</li> </ul>
Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок формирования клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях,</li> <li>- эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров.</li> <li>- порядок обеспечения эффективного взаимодействия с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов.</li> <li>- основы выполнения плана продаж.</li> <li>- мероприятия по стимулированию покупательского спроса.</li> <li>- порядок осуществления контроля состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов.</li> <li>- продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта;</li> <li>- послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий</li> </ul>
<b>ПМ.05 Организация и осуществление интернет-маркетинга</b>	
Иметь практический	Организации и осуществления интернет-маркетинга

<b>ОПЫТ</b>	
<b>Уметь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять готовность веб-сайта к продвижению.</li> <li>- анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".</li> <li>- оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки.</li> <li>- проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет- сообщество.</li> <li>- составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика.</li> <li>- проводить аналитические работы по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</li> </ul>
<b>Знать</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок определения готовности веб-сайта к продвижению.</li> <li>- анализ интернет-пространства, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".</li> <li>- порядок заполнения заявочных и платежных документов участников торгово-промышленной выставки.</li> <li>- рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет- сообщество.</li> <li>- особенности составления технических заданий в соответствии с требованиями заказчика.</li> <li>- порядок проведения аналитических работ по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</li> </ul>

### 1.2 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

<b>№ № п/п</b>	<b>Дополнительные профессиональные компетенции</b>	<b>Дополнительные знания, умения, навыки</b>	<b>№, наименование темы</b>	<b>Объем часов</b>	<b>Обоснование включения в рабочую программу</b>
1	-	-	-	-	
	-	-	-		-

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

### 2.1. Трудоемкость освоения практики

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	-	-
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	144	144
учебная	-	-
производственная	144	144
Промежуточная аттестация, в том числе: <i>ПДП в форме дифференцированного зачета</i>	-	-
Всего	<b>144</b>	<b>144</b>

## 2.2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Виды производственных работ
<b>ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности</b>			
1	<p>Тема 1. Организация хозяйственных связей.</p> <p>Тема 2. Классификация и функции торговых предприятий.</p> <p>Тема 3. Организация и технология складских операций.</p>	12/12	<p>Совершенствование навыков в: заполнении договора купли – продажи и поставки товаров; в составлении претензий в случае выявления нарушений условий договора; проведении контроля за выполнением договорной работы.</p> <p>Провести оценку преимуществ и недостатков в местоположении торгового предприятия, влияния месторасположения на результаты коммерческой работы.</p> <p>Совершенствование навыков в организации технологических операций на складе торгового предприятия, организации приемки по количеству и качеству, размещению товаров на хранение; организации хранения товаров; подготовке товаров к продаже; формированию заказов.</p>
2	<p>Тема 4. Организация и технология складских операций. Тема 5. Организация и технология продажи товаров и обслуживания покупателей.</p> <p>Тема 6. Техническое оснащение предприятий торговли.</p>	6/6	<p>Совершенствование навыков в формировании товарных запасов, проведении инвентаризации наличных запасов различными методами.</p> <p>Совершенствовать умение по организации обслуживания покупателей в оптовых и розничных торговых предприятиях. Участвовать в организации основных и дополнительных услуг. Изучите методы и формы торгового обслуживания, используемые на вашем торговом предприятии.</p> <p>Отработка умений и навыков, совершенствование работы на торгово-технологическом оборудовании.</p>
<b>ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров</b>			
3	Тема 1. Поставщики предприятия, приемка	12/12	Охарактеризовать организацию работы с поставщиками товаров (типы и виды



	<p>товаров. Тема 2. Классификация товаров, реализуемых в магазине. Тема 3. Формирование ассортимента товаров</p>		<p>поставщиков товаров; ассортимент товаров, предлагаемый поставщиками; правила работы с поставщиками).          Описать порядок и сроки приемки товаров по количеству и качеству.          Изучить товароведную и торговую классификации продовольственных и непродовольственных товаров и правильность использования классификации в торговом предприятии: виды, группы и подгруппы товаров, отличительные особенности группировки товаров в зависимости от вида и способа классификации. Провести группировку ассортимента двух групп товаров в соответствии с учебной классификацией.          Изучить структуру и ассортимент продовольственных и непродовольственных товаров в магазине; проанализировать полноту, широту, глубину, новизну ассортимента на примере конкретной группы товаров. Описать принципы и этапы формирования ассортимента товаров на предприятии.</p>
4	<p>Тема 4. Качество, градации товаров и факторы, сохраняющие качество товаров. Тема 5. Товарная информация. Тема 6. Контроль за условиями хранения товаров</p>	6/6	<p>Провести анализ влияния факторов формирующих и сохраняющих качество товаров на примере конкретных групп товаров (не менее 2-х групп).          Составить товароведную характеристику и оценить потребительские свойства 3 образцов товаров (схема характеристики выбирается самостоятельно).          Провести анализ товарной информации: виды, формы, средства, требования и использование товарной информации в магазине.          Описать влияние маркировки на продвижение товаров.          Изучить способы и методы нанесения маркировки на товар.          Изучить условия и порядок хранения товаров на предприятии, порядок контроля за хранением различных групп товаров на предприятии.          Изучить методы регулирования процессов хранения. Описать порядок инвентаризации товарно-материальных ценностей</p>

<b>ПМ.03 Организация осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли</b>			
5	Тема 1. Маркетинг	12/12	Реализация маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка. Участие в проведении рекламных акций, компаний, других маркетинговых коммуникаций, проведенных в организации в течение года. Анализ маркетинговой среды организации. Выявление потребностей (спросе) на товары и соответствующих типов маркетинга.
6	Тема 2. Планирование и эффективность предпринимательской деятельности	12/12	Разработка бизнес-плана. Выявление рисков предпринимательской деятельности организации. Анализ рисков. Расчет показателей рисков и методы их оценки. Изучение эффективности деятельности организации на основе, товарооборота, финансовых документов и отчетов.
<b>ПМ.04 Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами</b>			
7	Тема 1. Осуществление продаж потребительских товаров. Тема 2. Организация выкладки товара на полках. Тема 3. Организация работы с товарными запасами	12/12	Совершенствование навыков в: обслуживании покупателей, работе с кассовым оборудованием; проведении контроля за выполнением правил обслуживания потребителей. Совершенствование навыков в: составлении плановграмм и выкладке продукции Совершенствование навыков в: выявлении брака и просроченной продукции; правильное оформление документации по списанию продукции
8	Тема 4. Классификация и функции торговых предприятий. Тема 5. Организация и технология складских операций. Тема 6. Организация и технология складских операций.	12/12	Провести оценку преимуществ и недостатков в местоположении торгового предприятия, влияния месторасположения на результаты коммерческой работы. Совершенствование навыков в организации технологических операций на складе торгового предприятия, организации приемки по количеству и качеству, размещению товаров на хранение; организации хранения товаров; подготовке товаров к продаже; формированию заказов. Совершенствование навыков в формировании товарных запасов, проведении инвентаризации наличных

			запасов различными методами.
9	Тема 10. Организация рекламной компании Тема 11. Организация эффективного взаимодействия с покупателями. Тема 12. Техническое оснащение предприятий торговли.	12/12	Совершенствовать умение по организации дополнительных выкладок продукции и оформление рекламным материалом Совершенствовать умение по: работе с возражениями; максимально быстрому удовлетворению запросов покупателей Отработка умений и навыков, совершенствование работы на торгово-технологическом оборудовании.
<b>ПМ.05 Организация и осуществление интернет-маркетинга</b>			
10	Раздел 1. Теоретические основы и организация интернет-маркетинга	12/12	. Выявление потребностей (спроса) на товары с помощью веб-сайта . Определение готовности веб-сайта к продвижению . Анализ интернет-пространства Оформление заявочных и платежных документов участников торгово-промышленной выставки
11	Раздел 2. Проведение и анализ рекламных кампаний в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество	12/12	Проведение аналитических работ по реализации стратегий продвижения в сети «Интернет» Составление технических заданий по запросам заказчика Участие в проведении рекламных акций и кампаний с использованием социальных медиа
<b>ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</b>			
12	Тема: Соблюдение правил и техники безопасности на рабочем месте контролера-кассира. Тема: Основные права и обязанности кассира торгового зала. Тема: Учет и отчетность кассира	12/12	Отработка навыков и умений соблюдения правил эксплуатации и выполнение расчетных операций. Совершенствование навыков обслуживания покупателей с соблюдением профэтикета и правил поведения продавца. Совершенствование навыков оформления документов по кассовым операциям.
13	Тема: Проведение расчетных операций с покупателями с применением ККМ различных видов. Тема: Подлинность и платежеспособность государственных денежных знаков.	12/12	Совершенствование навыков и умений по эксплуатации ККТ и выполнения расчетных операций с покупателями Совершенствование умений проверки платежеспособности государственных денежных знаков.
<b>Итого по преддипломной практике</b>		<b>144 / 144</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализации программы производственной (преддипломной) практики должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Оснащенные базы практики, в соответствии с ФГОС СПО 38.02.08 Торговое дело.

Реализация программы предполагает проведение производственной (преддипломной) практики в торговых организациях на основе прямых договоров.

Производственная (преддипломная) практика проводится руководителем практики от образовательного учреждения и руководителем практики от организации. Практика проводится концентрированно в несколько этапов.

Требования к руководителям практики от образовательного учреждения: преподаватели должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1 -го раза в 3 года.

Требования к руководителям практики от организации: специалисты должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, иметь стаж работы не менее 3 лет, занимать руководящую должность.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Технология интернет-маркетинга : учебник для среднего профессионального образования / О. Н. Жильцова [и др.] ; под общей редакцией О. Н. Жильцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 335 с. — (Профессиональное образование). – Текст: непосредственный.

2. Твердохлебова М.Д. Интернет –маркетинг : учебник / М.Д.Твердохлебова. – Москва : КНОРУС, 2023. – 192 с. – (среднее профессиональное образование). – Текст: непосредственный.

3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – Текст: электронный. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 12.05.2024 г).

4. Справочно-правовая система «ГАРАНТ» – Текст: электронный. – URL: <http://www.aero.garant.ru> (дата обращения 12.05.2024 г).

5. Министерство Финансов РФ – Текст: электронный. – URL: <http://www.minfin.ru> (дата обращения 12.05.2024 г).

6. Информационно-аналитическое агентство «Интерфакс» – Текст: электронный. – URL: <http://www.interfax.ru> (дата обращения 12.05.2024 г).

7. Информационный Центр «Рейтинг» – Текст: электронный. – URL: <http://www.rating.ru> (дата обращения 12.05.2024 г).

8. Экономический образовательный ресурс. – Текст: электронный. – URL: [www.economicus.ru](http://www.economicus.ru) (дата обращения 12.05.2024 г).

9. Экономико–правовая библиотека –Текст: электронный. – URL: <https://www.vuzlib.su/> (дата обращения 12.05.2024 г).

10. Электронная библиотека. Для вузов и ссузов. – Текст: электронный. – URL: <https://biblio-online.ru/> (дата обращения 12.05.2024 г).

11. Официальный сайт электронного журнала по маркетингу – Текст: электронный. – URL: [www.4p.ru](http://www.4p.ru) (дата обращения 12.10.2024 г).

12. «Открытое образование», Каталог курсов, МООК: «Цифровой маркетинг и социальные сети» – Текст: электронный. – <https://openedu.ru/course/spbstu/DIGMARK/> (дата обращения 12.10.2024 г).

13. Образовательная платформа Юрайт. – Текст: электронный. – URL: [urait.ru](http://urait.ru) (дата обращения 12.05.2024 г).

### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Кузьмина, Е.Е. Маркетинг: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е.Е. Кузьмина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 419 с. — Текст: непосредственный.

2. Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И.М. Синяева, О.Н. Жильцова, С.В. Земляк, В.В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 506 с. — Текст: непосредственный.

3. Рыжиков, С.Н., Продвижение товаров и услуг+ Приложение: учебник / С.Н. Рыжиков. — Москва: КноРус, 2023. — 220 с. — Текст: непосредственный.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.	<b>Уметь:</b> Определять готовность веб-сайта к продвижению, анализировать интернет-пространство, анализировать поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оформлять заявочные и платежные документы участников выставки, организовать рекламную кампанию в социальных медиа, составлять технические задания по требованию заказчика, проводить аналитические работы по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.	Решение профессиональных ситуаций; Экспертная оценка при проведении практических занятий; Экзамен по модулю
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08. ОК 09.	<b>Знать:</b> составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; средства, формы продвижения. Типы интернет-пользователей, особенности их поведения в интернет-пространстве. Составляющие веб-сайта, виды, отличия. Особенности проведения торгово-промышленной выставки, сопровождающую документацию; порядок составления технического	В процессе освоения образовательной программы, интерпретация результатов наблюдений за учебной деятельностью обучающихся; наблюдение и оценка на практических и теоретических занятиях

	задания; стратегии продвижения в сети «Интернет».	
ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	Правильное классифицирование товарных запасов, грамотное составление плана мероприятий по регулированию товарных запасов, правильная организация приемки товаров на складе по количеству и качеству, размещение их на хранение, хранение с соблюдением установленных правил, точное и грамотное составление документов на подготовку к отпуску и отпуск товаров со склада. Владение правилами приемки товаров по количеству и качеству, умение применять их при решении торговых ситуаций, умение документально оформлять результаты приемки товаров. Идентифицировать виды, классы, типы организаций оптовой и розничной торговли в соответствии с нормативной базой. Демонстрировать навыки оказания основных и дополнительных услуг в оптовой и розничной торговле в соответствии с нормативной базой.	- наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике; - оценка содержания портфолио студента
ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта		
ПК 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий		
ПК 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение		
ПК 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту		
ПК 1.6. Организовывать выполнение торговых-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий	-демонстрация интереса к будущей профессии	
ПК 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области торгово-сбытовой деятельности; оценка их эффективности и качества выполнения.	- наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике; - оценка содержания портфолио студента
ПК 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров	-решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области торгово-сбытовой деятельности.	- наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике; - оценка содержания портфолио студента
ПК 2.3. Создать условия для	- взаимодействие с	- наблюдение и

сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товароведения	обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	оценка выполнения работ на учебной и производственной практике; - оценка содержания портфолио студента
ПК 2.4. Выполнять операции, по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров.	Демонстрация умения определять показатели измерения качества товаров в системных и внесистемных единицах	Текущий контроль в форме: - наблюдение и оценка выполнения практических работ; - наблюдение и оценка выполнения работ по учебной и производственной практикам; - оценка выполнения самостоятельных работ. экзамен по МДК Квалификационный экзамен по модулю
ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий	Демонстрация умения определять показатели измерения количества товаров (массы, объема, длины, диаметра, температуры. о тносительной плотности и др.) в системных и внесистемных единицах с применением искусственного интеллекта	Текущий контроль в форме: - наблюдение и оценка выполнения практических работ; - наблюдение и оценка выполнения работ по учебной и производственной практикам; - оценка выполнения самостоятельных работ. экзамен по МДК Квалификационный экзамен по модулю
ПК 2.7. Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности		
ПК 2.8. Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы. осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами (по выбору)		
ПК.3.1. Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.	- соблюдение ТБ при выполнении работ по подготовке к эксплуатации ККТ; - точность диагностики и правильное устранение простейших неисправностей ККТ; - правильность выбора режима работы ККТ;- подготовка ККТ различных типов к работе; -демонстрация навыков	- наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике; - оценка содержания портфолио студента
ПК 3.2. Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе введения преддоговорной работы и продажи товаров		



	<p>получения чеков и отчетов на ККТ;  -точность чтения реквизитов чеков и отчетов на ККТ;-  демонстрация навыков правильной эксплуатации контрольно-кассовой техники;- завершение работы на ККТ.</p>	
<p>ПК 3.4. Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж</p>	<p>-демонстрация умения определять реквизиты маркировки конкретных товаров. О пределение показателей достаточности информации на маркировке в соответствии с ГОСТ Р</p>	<p>-текущий контроль в форме:  - наблюдение и оценка выполнения практических работ;  - наблюдение и оценка выполнения работ по учебной и производственной практикам;  - оценка выполнения самостоятельных работ.  экзамен по МДК  квалификационный экзамен по модулю</p>
<p>ПК 3.8. Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий</p>	<p>-демонстрация умения определять признаки и классификационные группировки - показатели идентификации ассортиментной принадлежности;  - показатели качества;  - дефекты; градации качества</p>	<p>Текущий контроль в форме:  - наблюдение и оценка выполнения практических работ;  - наблюдение и оценка выполнения работ по учебной и производственной практикам;  - оценка выполнения самостоятельных работ.  Экзамен по МДК  Квалификационный экзамен по модулю</p>

**Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы,  
включая программное обеспечение**

**1. Материально-техническое оснащение**

1.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Русского языка и литературы»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Шкаф	Мебель	основное	Полузакрытый, габаритные размеры не менее 500х400х1500 мм	ОУП.01 Русский язык, ОУП.02 Литература, ДУП.02 Проектная деятельность
2	Стол	Мебель	основное	Высота не менее 70 см, длина не менее 60 см, глубина не менее 35 см	
3	Стул	Мебель	основное	Ширина не менее 34 см, глубина не менее 40 см, со спинкой	
4	Стол	Мебель	основное	Габаритные размеры не менее 1000х450х700 мм	
5	Кресло офисное	Мебель	основное	Максимальная нагрузка не менее 100 кг, глубина кресла не менее 60 см, ширина сиденья не менее 40 см, глубина сиденья не менее 40 см.	
6	Часы	Оборудование	основное	Электронные, настенные, прямоугольные, цифры арабские, питание от батарейки или аккумулятора, длина не менее 20 см, высота не менее 10 см	

7	Ноутбук	Оборудование ИТ	основное	Предустановленная ОС, оперативная память, не менее 16 Гб, не менее 6 ядер процессор, разрешение экрана не менее 1920x1080, диагональ не менее 23.8 дюймов, мышь, клавиатура в комплекте, антивирусное программное обеспечение
8	МФУ	Оборудование ИТ	основное	Лазерное, черно-белое, формат А4,
9	Мультимедийный проектор	Оборудование	основное	Разрешение не менее 1920x1080, поддержка 3D, яркость изображения 450 лм
10	Компьютерные колонки	Оборудование	основное	формат акустики-2.0, 60 Вт, беспроводной ПДУ, Bluetooth, питание - сеть 220 В
11	Экран	Оборудование	основное	Размер 2,5 м. х 2,0 м.
12	Доска настенная	оборудование	основное	Магнитно-меловая 100x150 см
13	РП, ФОС по ОУП.01 Русский язык, ОУП.02 Литература, ДУП.02 Проектная деятельность	УМК	основное	-

Кабинет «Математики»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Шкаф	Мебель	основное	Полузакрытый, габаритные размеры не менее 500x400x1500 мм	ОУПУ.03 Математика
2	Стол	Мебель	основное	Высота не менее 70 см, длина не менее 60 см, глубина не менее 35см	
3	Стул	Мебель	основное	Ширина не менее 34 см, глубина не менее 40 см, со спинкой	
4	Стол	Мебель	основное	Габаритные размеры не менее 1000x450x700 мм	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
5	Кресло офисное	Мебель	основное	Максимальная нагрузка не менее 100 кг, глубина кресла не менее 60 см, ширина сиденья не менее 40 см, глубина сиденья не менее 40 см.	
6	Часы	Оборудование	основное	Электронные, настенные, прямоугольные, цифры арабские, питание от батарейки или аккумулятора, длина не менее 20 см, высота не менее 10 см	
7	Ноутбук	Оборудование ИТ	основное	Предустановленная ОС, оперативная память, не менее 16 Гб, не менее 6 ядер процессор, разрешение экрана не менее 1920x1080, диагональ не менее 23.8 дюймов, мышь, клавиатура в комплекте, антивирусное программное обеспечение	
8	МФУ	Оборудование ИТ	основное	Лазерное, черно-белое, формат А4,	
9	Мультимедийный проектор	Оборудование	основное	Разрешение не менее 1920x1080, поддержка 3D, яркость изображения 450 лм	
10	Компьютерные колонки	Оборудование	основное	формат акустики-2.0, 60 Вт, беспроводной ПДУ, Bluetooth, питание - сеть 220 В	
11	Экран	Оборудование	основное	Размер 2,5 м. x 2,0 м.	
12	Комплект чертежных инструментов	Оборудование	основное	Линейка 1м, транспортир, угольник, циркуль.	
13	Доска настенная	оборудование	основное	Магнитно-меловая 100x150 см	
14	Демонстрационные модели	Оборудование	основное	Прямоугольный параллелепипед, куб, октаэдр, тетраэдр, пирамида, икосаэдр, додекаэдр, цилиндр, конус	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
15	РП, ФОС по ОУПУ.03 Математика	УМК	основное	-	

Кабинет «Иностранного языка»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Шкаф	Мебель	основное	Полузакрытый, габаритные размеры не менее 500х400х1500 мм	ОУП.04 Иностранный язык, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
2	Стол	Мебель	основное	Высота не менее 70 см, длина не менее 60 см, глубина не менее 35см	
3	Стул	Мебель	основное	Ширина не менее 34 см, глубина не менее 40 см, со спинкой	
4	Стол	Мебель	основное	Габаритные размеры не менее 1000х450х700 мм	
5	Кресло офисное	Мебель	основное	Максимальная нагрузка не менее 100 кг, глубина кресла не менее 60 см, ширина сиденья не менее 40 см, глубина сиденья не менее 40 см.	
6	Часы	Оборудование	основное	Электронные, настенные, прямоугольные, цифры арабские, питание от батарейки или аккумулятора, длина не менее 20 см, высота не менее 10 см	
7	Ноутбук	Оборудование IT	основное	Предустановленная ОС, оперативная память, не менее 16 Гб, не менее 6 ядер процессор, разрешение экрана не менее 1920х1080, диагональ не менее 23.8 дюймов, мышь,	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				клавиатура в комплекте, антивирусное программное обеспечение	
8	МФУ	Оборудование ИТ	основное	Лазерное, черно-белое, формат А4,	
9	Интерактивная панель	оборудование	основное	Соотношение сторон экрана: 16:9, наличие пульта дистанционного управления в комплекте, наличие кабеля питания от электросети в комплекте поставки, наличие стилуса в комплекте поставки не менее 1, диагональ не менее 75 дюймов, наличие встроенного вычислительного блока, базовая тактовая частота процессора: не менее 2 ГГц, количество ядер процессора: не менее 4, стойка в комплекте	
10	Наглядно-иллюстративные средства обучения	Оборудование	основное	Плакаты, чертежные инструменты	
11	РП, ФОС по ОУП.04 Иностранный язык, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	УМК	основное		

## Кабинет «Физики»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Шкаф	Мебель	основное	Полузакрытый, габаритные размеры не менее 500х400х1500 мм	ОУП.06 Физика
2	Тумба	Мебель	основное	Не менее 3 ящика, габаритные размеры не менее 300х400х500 мм	
3	Стол	Мебель	основное	Высота не менее 70 см, длина не менее 60 см, глубина не менее 35 см	
4	Стул	Мебель	основное	Ширина не менее 34 см, глубина не менее 40 см, со спинкой	
5	Стол	Мебель	основное	Габаритные размеры не менее 1000х450х700 мм	
6	Кресло офисное	Мебель	основное	Максимальная нагрузка не менее 100 кг, глубина кресла не менее 60 см, ширина сиденья не менее 40 см, глубина сиденья не менее 40 см.	
7	Часы	Оборудование	основное	Электронные, настенные, прямоугольные, цифры арабские, питание от батарейки или аккумулятора, длина не менее 20 см, высота не менее 10 см	
8	Ноутбук	Оборудование IT	основное	Предустановленная ОС, оперативная память, не менее 16 Гб, не менее 6 ядер процессор, разрешение экрана не менее 1920х1080, диагональ не менее 23.8 дюймов, мышь, клавиатура в комплекте, антивирусное программное обеспечение	
9	МФУ	Оборудование IT	основное	Лазерное, черно-белое, формат А4,	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
10	Мультимедийный проектор	Оборудование	основное	Разрешение не менее 1920x1080, поддержка 3D, яркость изображения 450 лм	
11	Компьютерные колонки	Оборудование	основное	формат акустики-2.0, 60 Вт, беспроводной ПДУ, Bluetooth, питание - сеть 220 В	
12	Экран	Оборудование	основное	Размер 2,5 м. х 2,0 м.	
13	Комплекты лабораторные	оборудование	специализированное	Механика, электродинамика, термодинамика	
14	Доска настенная	оборудование	основное	Магнитно-меловая 100x150 см	
15	РП, ФОС по ОУП.06 Физика	УМК	основное	-	

Кабинет «Химии и биологии»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Шкаф	Мебель	основное	Полузакрытый, габаритные размеры не менее 500x400x1500 мм	ОУП.07 Химия, ОУП.08 Биология
2	Тумба	Мебель	основное	Не менее 3 ящика, габаритные размеры не менее 300x400x500 мм	
3	Стол	Мебель	основное	Высота не менее 70 см, длина не менее 60 см, глубина не менее 35см	
4	Стул	Мебель	основное	Ширина не менее 34 см, глубина не менее 40 см, со спинкой	
5	Стол	Мебель	основное	Габаритные размеры не менее 1000x450x700 мм	
6	Кресло офисное	Мебель	основное	Максимальная нагрузка не менее 100 кг, глубина кресла не менее 60 см, ширина	



№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				сиденья не менее 40 см, глубина сиденья не менее 40 см.	
7	Шкаф для химических реактивов	Мебель	специализированное	Ширина 800 Глубина 400 Высота 1950 Материал: ЛДСП; Толщина материала: 16 мм	
8	Часы	Оборудование	основное	Электронные, настенные, прямоугольные, цифры арабские, питание от батарейки или аккумулятора, длина не менее 20 см, высота не менее 10 см	
9	Ноутбук	Оборудование IT	основное	Предустановленная ОС, оперативная память, не менее 16 Гб, не менее 6 ядер процессор, разрешение экрана не менее 1920x1080, диагональ не менее 23.8 дюймов, мышь, клавиатура в комплекте, антивирусное программное обеспечение	
10	МФУ	Оборудование IT	основное	Лазерное, черно-белое, формат А4,	
11	Мультимедийный проектор	Оборудование	основное	Разрешение не менее 1920x1080, поддержка 3D, яркость изображения 450 лм	
12	Компьютерные колонки	Оборудование	основное	формат акустики-2.0, 60 Вт, беспроводной ПДУ, Bluetooth, питание - сеть 220 В	
13	Экран	Оборудование	основное	Размер 2,5 м. x 2,0 м.	
14	Комплекты лабораторные	оборудование	основное	Колбы, мерная посуда, пробирки, стаканы, реактивы, воронки	
15	Доска настенная	оборудование	основное	Магнитно-меловая 100x150 см	
16	Наглядно – иллюстративные средства обучения	оборудование	основное	Плакаты с таблицей Менделеева, Электрохимических рядов	

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
17	РП, ФОС по ОУП.07 Химия, ОУП.08 Биология	УМК	основное	-	

Кабинет «Истории»

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
1	Шкаф	Мебель	основное	Полузакрытый, габаритные размеры не менее 500x400x1500 мм	ОУПУ.09 История, ОУП.10 Обществознание, СГ.01 История России
2	Стол	Мебель	основное	Высота не менее 70 см, длина не менее 60 см, глубина не менее 35см	
3	Стул	Мебель	основное	Ширина не менее 34 см, глубина не менее 40 см, со спинкой	
4	Стол	Мебель	основное	Габаритные размеры не менее 1000x450x700 мм	
5	Кресло офисное	Мебель	основное	Максимальная нагрузка не менее 100 кг, глубина кресла не менее 60 см, ширина сиденья не менее 40 см, глубина сиденья не менее 40 см.	
6	Часы	Оборудование	основное	Электронные, настенные, прямоугольные, цифры арабские, питание от батарейки или аккумулятора, длина не менее 20 см, высота не менее 10 см	
7	Ноутбук	Оборудование IT	основное	Предустановленная ОС, оперативная память, не менее 16 Гб, не менее 6 ядер процессор, разрешение экрана не менее 1920x1080, диагональ не менее 23.8 дюймов, мышь,	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				клавиатура в комплекте, антивирусное программное обеспечение	
8	МФУ	Оборудование ИТ	основное	Лазерное, черно-белое, формат А4,	
9	Мультимедийный проектор	Оборудование	основное	Разрешение не менее 1920x1080, поддержка 3D, яркость изображения 450 лм	
10	Компьютерные колонки	Оборудование	основное	формат акустики-2.0, 60 Вт, беспроводной ПДУ, Bluetooth, питание - сеть 220 В	
11	Экран	Оборудование	основное	Размер 2,5 м. х 2,0 м.	
12	Комплект карт	Оборудование	основное	Размер 100x140 см.	
13	Доска настенная	оборудование	основное	Магнитно-меловая 100x150 см	
15	РП, ФОС по ОУПУ.09 История, ОУП.10 Обществознание, СГ.01 История России	УМК	основное	-	

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Шкаф	Мебель	основное	Полузакрытый, габаритные размеры не менее 500x400x1500 мм	ОУП.11 География, СГ.06 Психология общения
2	Стол	Мебель	основное	Высота не менее 70 см, длина не менее 60 см, глубина не менее 35см	
3	Стул	Мебель	основное	Ширина не менее 34 см, глубина не менее 40 см, со спинкой	
4	Стол	Мебель	основное	Габаритные размеры не менее 1000x450x700 мм	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
5	Кресло офисное	Мебель	основное	Максимальная нагрузка не менее 100 кг, глубина кресла не менее 60 см, ширина сиденья не менее 40 см, глубина сиденья не менее 40 см.	
6	Часы	Оборудование	основное	Электронные, настенные, прямоугольные, цифры арабские, питание от батарейки или аккумулятора, длина не менее 20 см, высота не менее 10 см	
7	Ноутбук	Оборудование IT	основное	Предустановленная ОС, оперативная память, не менее 16 Гб, не менее 6 ядер процессор, разрешение экрана не менее 1920x1080, диагональ не менее 23.8 дюймов, мышь, клавиатура в комплекте, антивирусное программное обеспечение	
8	МФУ	Оборудование IT	основное	Лазерное, черно-белое, формат А4,	
9	Мультимедийный проектор	Оборудование	основное	Разрешение не менее 1920x1080, поддержка 3D, яркость изображения 450 лм	
10	Компьютерные колонки	Оборудование	основное	формат акустики-2.0, 60 Вт, беспроводной ПДУ, Bluetooth, питание - сеть 220 В	
11	Экран	Оборудование	основное	Размер 2,5 м. х 2,0 м.	
12	Комплект карт	Оборудование	основное	Размер 100x140 см.	
13	Доска настенная	оборудование	основное	Магнитно-меловая 100x150 см	
15	РП, ФОС по ОУП.11 География, СГ.06 Психология общения	УМК	основное	-	

Кабинет «Правового обеспечения профессиональной деятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Шкаф	Мебель	основное	Габаритные размеры не менее 600x350x1500 мм, распашной, наличие штанги для одежды	ДУП.01 Право, ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
2	Тумба	Мебель	основное	1602x420x810 мм, 4 дверцы, распашной, фасад светлый	
3	Шкаф для бумаг	Мебель	основное	802x420x1867 мм, 5 полок, открытые и закрытые	
4	Стол	Мебель	основное	Габаритные размеры не менее 130x50x70 см	
5	Стул	Мебель	основное	Ширина не менее 34 см, глубина не менее 40 см, со спинкой	
6	Стол	Мебель	основное	Габаритные размеры не менее 100x75x100 см	
7	Кресло офисное	Мебель	основное	Максимальная нагрузка не менее 100 кг, глубина кресла не менее 60 см, ширина сиденья не менее 40 см, глубина сиденья не менее 40 см.	
8	Уничтожитель бумаг	оборудование	специализированное	объем корзины 14 л, максимальный формат А4	
9	Брошюратор	оборудование	специализированное	Тип переплета пластиковые пружины, Привод механический, Максимальный формат А4, Максимальное кол-во переплетаемых листов 350, Максимальное кол-во перфорируемых листов 12	
10	Ламинатор	оборудование	специализированное	пакетный , формат А3, толщ. пленки 1 сторона 60-250 мкм, скорость 51 см/мин, для горячего и холодного ламинирования	
11	Демосистема настольная	оборудование	специализированное	Для размещения проектов, образцов заполнения документов не менее 10 панелей, А4, вращающаяся	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
12	Часы	оборудование	основное	Электронные, настенные, прямоугольные, цифры арабские, питание от батарейки или аккумулятора, длина не менее 20 см, высота не менее 10 см	
13	Интерактивная раздвижная доска с магнитно-меловой поверхностью	оборудование	основное	Габаритные размеры не менее 2000 × 1000 × 100 мм, диагональ монитора 65, сенсорная панель, предустановленное программное обеспечение	
14	Сейф-тележка для хранения и зарядки ноутбуков	оборудование	основное	Высота не менее 400 мм, ширина не менее 600 мм, на 30 мест	
15	Ноутбук	Оборудование ИТ	основное	Диагональ от 39,6 см, частота обновления экрана не менее 60 Гц, процессор с не менее чем 6 ядрами, оперативная память не менее 16 Гб, разрешение 1 920 x 1 080 пикселей, наличие usb портов, не менее 2, предустановленное системное программное обеспечение	
16	Мышь компьютерная	Оборудование ИТ	основное	Беспроводная, оптическая лазерная	
17	Моноблок	Оборудование ИТ	основное	Предустановленная ОС, оперативная память, не менее 16 Гб, не менее 6 ядер процессор, разрешение экрана не менее 1920x1080, диагональ не менее 23.8 дюймов, мышь, клавиатура в комплекте, антивирусное программное обеспечение	
18	МФУ	Оборудование ИТ	основное	Лазерное, черно-белое, формат А4,	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
19	Система электронного документооборота	ТС	специализированное	Автоматизирует основные операции документооборота, 1 лицензия на 30 раб мест	
20	РП, ФОС по ДУП.01 Право, ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	УМК	основное		

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Шкаф	Мебель	основное	Полузакрытый, габаритные размеры не менее 500x400x1500 мм	ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины, СГ.03 Безопасность жизнедеятельности
2	Стол	Мебель	основное	Высота не менее 70 см, длина не менее 60 см, глубина не менее 35см	
3	Стул	Мебель	основное	Ширина не менее 34 см, глубина не менее 40 см, со спинкой	
4	Стол	Мебель	основное	Габаритные размеры не менее 1000x450x700 мм	
5	Кресло офисное	Мебель	основное	Максимальная нагрузка не менее 100 кг, глубина кресла не менее 60 см, ширина сиденья не менее 40 см, глубина сиденья не менее 40 см.	
6	Часы	Оборудование	основное	Электронные, настенные, прямоугольные, цифры арабские, питание от батарейки или аккумулятора, длина не менее 20 см, высота не менее 10 см	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
7	Ноутбук	Оборудование ИТ	основное	Предустановленная ОС, оперативная память, не менее 16 Гб, не менее 6 ядер процессор, разрешение экрана не менее 1920x1080, диагональ не менее 23.8 дюймов, мышь, клавиатура в комплекте, антивирусное программное обеспечение	
8	МФУ	Оборудование ИТ	основное	Лазерное, черно-белое, формат А4,	
9	Мультимедийный проектор	Оборудование	основное	Разрешение не менее 1920x1080, поддержка 3D, яркость изображения 450 лм	
10	Компьютерные колонки	Оборудование	основное	формат акустики-2.0, 60 Вт, беспроводной ПДУ, Bluetooth, питание - сеть 220 В	
11	Экран	Оборудование	основное	Размер 2,5 м. х 2,0 м.	
12	Учебно-лабораторное оборудование	Оборудование	специализированное	Носилки, противогаз, аптечка, сумка санинструктора, дозиметр бытовой, макет автомата калашникова, респиратор, винтовка пневматическая, компас, цифровой датчик пульса	
13	Доска настенная	оборудование	основное	Магнитно-меловая 100x150 см	
15	РП, ФОС по ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины, СГ.03 Безопасность жизнедеятельности	УМК	основное	-	



Кабинет «Основ финансовой грамотности и предпринимательства»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Шкаф	Мебель	основное	Полузакрытый, габаритные размеры не менее 500х400х1500 мм	СГ.05 Основы финансовой грамотности, ОП.05 Основы предпринимательства
2	Стол	Мебель	основное	Высота не менее 70 см, длина не менее 60 см, глубина не менее 35см	
3	Стул	Мебель	основное	Ширина не менее 34 см, глубина не менее 40 см, со спинкой	
4	Стол	Мебель	основное	Габаритные размеры не менее 1000х450х700 мм	
5	Кресло офисное	Мебель	основное	Максимальная нагрузка не менее 100 кг, глубина кресла не менее 60 см, ширина сиденья не менее 40 см, глубина сиденья не менее 40 см.	
6	Часы	Оборудование	основное	Электронные, настенные, прямоугольные, цифры арабские, питание от батарейки или аккумулятора, длина не менее 20 см, высота не менее 10 см	
7	Ноутбук	Оборудование ИТ	основное	Предустановленная ОС, оперативная память, не менее 16 Гб, не менее 6 ядер процессор, разрешение экрана не менее 1920х1080, диагональ не менее 23.8 дюймов, мышь, клавиатура в комплекте, антивирусное программное обеспечение	
8	МФУ	Оборудование ИТ	основное	Лазерное, черно-белое, формат А4,	
9	Мультимедийный проектор	Оборудование	основное	Разрешение не менее 1920х1080, поддержка 3D, яркость изображения 450 лм	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
10	Компьютерные колонки	Оборудование	основное	формат акустики-2.0, 60 Вт, беспроводной ПДУ, Bluetooth, питание - сеть 220 В	
11	Экран	Оборудование	основное	Размер 2,5 м. х 2,0 м.	
13	Доска настенная	оборудование	основное	Магнитно-меловая 100х150 см	
15	РП, ФОС по СГ.05 Основы финансовой грамотности, ОП.05 Основы предпринимательства	УМК	основное	-	

Кабинет «Экономики и основ анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Шкаф	Мебель	основное	Полузакрытый, габаритные размеры не менее 500х400х1500 мм	ОП.01 Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации ОП.07 Торговые коммуникации
2	Стол	Мебель	основное	Высота не менее 70 см, длина не менее 60 см, глубина не менее 35см	
3	Стул	Мебель	основное	Ширина не менее 34 см, глубина не менее 40 см, со спинкой	
4	Стол	Мебель	основное	Габаритные размеры не менее 1000х450х700 мм	
5	Кресло офисное	Мебель	основное	Максимальная нагрузка не менее 100 кг, глубина кресла не менее 60 см, ширина сиденья не менее 40 см, глубина сиденья не менее 40 см.	
6	Часы	Оборудование	основное	Электронные, настенные, прямоугольные, цифры арабские, питание от батареек или	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				аккумулятора, длина не менее 20 см, высота не менее 10 см	
7	Ноутбук	Оборудование ИТ	основное	Предустановленная ОС, оперативная память, не менее 16 Гб, не менее 6 ядер процессор, разрешение экрана не менее 1920x1080, диагональ не менее 23.8 дюймов, мышь, клавиатура в комплекте, антивирусное программное обеспечение	
8	МФУ	Оборудование ИТ	основное	Лазерное, черно-белое, формат А4,	
9	Мультимедийный проектор	Оборудование	основное	Разрешение не менее 1920x1080, поддержка 3D, яркость изображения 450 лм	
10	Компьютерные колонки	Оборудование	основное	формат акустики-2.0, 60 Вт, беспроводной ПДУ, Bluetooth, питание - сеть 220 В	
11	Экран	Оборудование	основное	Размер 2,5 м. х 2,0 м.	
13	Доска настенная	оборудование	основное	Магнитно-меловая 100x150 см	
15	РП, ФОС по СГ.05 Основы финансовой грамотности, ОП.05 Основы предпринимательства, ОП.07 Торговые коммуникации	УМК	основное	-	

Кабинет «Бухгалтерского учета»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины

1	Шкаф	мебель	основное	Угловой, цвет-светлый, габаритные размеры не менее 64х64х75 см	ОП.08 Бухгалтерский учет
2	Тумба	мебель	основное	Не менее 2 секций, габаритные размеры не менее 1000х500х500 мм	
3	Стул	мебель	основное	Ширина не менее 40 см, глубина: не менее 50 см, высота не менее 70 см	
4	Стол	мебель	основное	габаритные размеры не менее 1000х450, высота не менее 700 мм	
5	Стул	мебель	основное	Со спинкой, подлокотники, глубина не менее 40 см	
6	Стол	мебель	основное	Длина не менее 1000мм, ширина не менее 500 мм, высота не менее 700 мм	
7	Моноблок	Оборудование ИТ	основное	Предустановленная ОС, оперативная память, не менее 16 Гб, не менее 6 ядер процессор, разрешение экрана не менее 1920х1080, диагональ не менее 23.8 дюймов, мышь, клавиатура в комплекте, антивирусное программное обеспечение	
8	МФУ	Оборудование ИТ	основное	Лазерное, черно-белое, А4, подключение проводное и/или wi-fi	
9	Мышь компьютерная	Оборудование ИТ	основное	беспроводная, оптическая лазерная	
10	Ноутбук	Оборудование ИТ	основное	Диагональ от 39,6 см, частота обновления экрана не менее 60 Гц, процессор с не менее чем 6 ядрами, оперативная память не менее 16 Гб, разрешение 1 920 x 1 080 пикселей, наличие usb портов, не менее 2, предустановленное системное программное обеспечение, антивирусное программное обеспечение	
11	Интерактивная панель	Оборудование	основное	Соотношение сторон экрана: 16:9, наличие пульта дистанционного управления в	

				комплекте, наличие кабеля питания от электросети в комплекте поставки, наличие стилуса в комплекте поставки не менее 1, диагональ не менее 75 дюймов, наличие встроенного вычислительного блока, базовая тактовая частота процессора: не менее 2 ГГц, количество ядер	
12	Часы	Оборудование	основное	Электронные, настенные, прямоугольные, цифры арабские, питание от батарейки или аккумулятора, длина не менее 20 см, высота не менее 10 см	
13	Сейф-тележка для хранения и зарядки ноутбуков	Оборудование	основное	Высота не менее 400 мм, ширина не менее 400 мм, не менее 30 ячеек для ноутбуков	
14	Автоматизированная информационная система бухгалтерского учета	ТС	специализированное	Позволяет автоматизировать основные операции бухгалтерского учета, 1 лицензия на 30 раб. мест	
15	РП и ФОС ОП.08 Бухгалтерский учет	УМК	основное		

Кабинет «Междисциплинарных курсов»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Шкаф	мебель	основное	Угловой, цвет-светлый, габаритные размеры не менее 64x64x75 см	МДК 01.01
2	Тумба	мебель	основное	Не менее 2 секций, габаритные размеры не менее 1000x500x500 мм	Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках, МДК 01.02 Организация и осуществление продаж, МДК 01.03 Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд

3	Стул	мебель	основное	Ширина не менее 40 см, глубина: не менее 50 см, высота не менее 70 см	МДК.02.02 Ценообразование в торговой деятельности МДК.02.03 Бизнес- планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы МДК.04.01 Технология выполнения работ по профессии 12965 Контролер-кассир
4	Стол	мебель	основное	габаритные размеры не менее 1000x450, высота не менее 700 мм	
5	Стул	мебель	основное	Со спинкой, подлокотники, глубина не менее 40 см	
6	Стол	мебель	основное	Длина не менее 1000мм, ширина не менее 500 мм, высота не менее 700 мм	
7	Моноблок	Оборудование ИТ	основное	Предустановленная ОС, оперативная память, не менее 16 Гб, не менее 6 ядер процессор, разрешение экрана не менее 1920x1080, диагональ не менее 23.8 дюймов, мышь, клавиатура в комплекте, антивирусное программное обеспечение	
8	МФУ	Оборудование ИТ	основное	Лазерное, черно-белое, А4, подключение проводное и/или wi-fi	
9	Мышь компьютерная	Оборудование ИТ	основное	беспроводная, оптическая лазерная	
10	Ноутбук	Оборудование ИТ	основное	Диагональ от 39,6 см, частота обновления экрана не менее 60 Гц, процессор с не менее чем 6 ядрами, оперативная память не менее 16 Гб, разрешение 1 920 x 1 080 пикселей, наличие usb портов, не менее 2, предустановленное системное программное обеспечение, антивирусное программное обеспечение	

11	Интерактивная панель	Оборудование	основное	Соотношение сторон экрана: 16:9, наличие пульта дистанционного управления в комплекте, наличие кабеля питания от электросети в комплекте поставки, наличие стилуса в комплекте поставки не менее 1, диагональ не менее 75 дюймов, наличие встроенного вычислительного блока, базовая тактовая частота процессора: не менее 2 ГГц, количество ядер
12	Часы	Оборудование	основное	Электронные, настенные, прямоугольные, цифры арабские, питание от батарейки или аккумулятора, длина не менее 20 см, высота не менее 10 см
13	Сейф-тележка для хранения и зарядки ноутбуков	Оборудование	основное	Высота не менее 400 мм, ширина не менее 400 мм, не менее 30 ячеек для ноутбуков
14	Справочно-правовая система	ТС	специализированное	Обновляемая база данных не менее 1 раза в квартал, библиотека нормативных актов, 1 лицензия на 30 раб. мест



РП и ФОС по МДК 01.01 Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках, МДК 01.02 Организация и осуществление продаж, МДК 01.03 Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд, МДК.02.02 Ценообразование в торговой деятельности МДК.02.03 Бизнес- планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы МДК.04.01 Технология выполнения работ по профессии 12965 Контролер-кассир	УМК	основное		
--	-----	----------	--	--

## 1.2. Оснащение лабораторий и мастерских

## Лаборатория «Информационных технологий в профессиональной деятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Шкаф	Мебель	специализированное	Ширина не менее 70 см, глубина не менее 35 см, высота не менее 150 см, не менее 5 полок, распашной	ОУПУ.05 Информатика, ОП.02 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности, ОП.04 Автоматизация торгово-технологических процессов, ПМ.05ц Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности
2.	Шкаф	Мебель	Основное	Ширина не менее 70 см, глубина не менее 35 см, высота не менее 150 см, не менее 2 полок, распашной, наличие штанги для одежды	
3.	Тумба	Мебель	Основное	Не менее 3 ящика, габаритные размеры не менее 300х400х500 мм	
4.	Стол	Мебель	Основное	Габаритные размеры не менее 300х120х70 см, для переговоров	
5.	Стул	Мебель	Основное	Со спинкой, ширина не менее 34 см, глубина не менее 40 см	
6.	Стол	Оборудование	специализированное	для вычислительной техники, габаритные размеры не менее 60х40х70см	
7.	Стол обучающегося	Мебель	Основное	Габаритные размеры не менее ШхГхВ: 120х80х70 см	
8.	Стул обучающегося	Мебель	специализированное	эргономический с подлокотниками, глубина сиденья не менее 40 см	
9.	Стол	Мебель	Основное	Габаритные размеры не менее ШхГхВ: 120х80х70 см	
10	Стул	Мебель	Основное	Эргономический с подлокотниками, глубина сиденья не менее 40 см	
11	МФУ	Оборудование	специализированное	Лазерное, цветное, двустороннее поточное сканирование, формат А4, автоматическая двусторонняя печать	

12	Источник бесперебойного питания	Оборудование	специализированное	Напольного типа, подключение внешних АКБ, однофазный вход / однофазный выход, ONLINE, не менее 2000 ВА/1600 Вт.
13	Цифровой фотоаппарат	Оборудование	специализированное	Беззеркальный, со сменной оптикой и объективом в комплекте, число Мп матрицы не менее 20, минимальное расстояние съемки в диапазоне от 0,3-0, 6 м, для отработки навыков работы с цифровой техникой, подготовки изображений для последующей обработки
14	Цифровая видеокамера	Оборудование	специализированное	Система быстрой гибридной автофокусировки, не менее 4 диапазонов отслеживания, сенсорная ЖК-панель, сверхзамедленная съемка, для отработки навыков работы с цифровой техникой, подготовки изображений для последующей обработки
15	Штатив	Оборудование	специализированное	Тренога напольная для телефона, фотоаппарата, камеры, система трипод, максимальная высота не менее 1м
16	Акустическая система	Оборудование	специализированное	Суммарная звуковая мощность: 80 Вт, питание от сети, для видео-конференц связи, для отработки навыков удалённого взаимодействия в рамках осваиваемых видов деятельности
17	Система видео-конференц связи	Оборудование	специализированное	Центральный блок конференц-системы (1 шт) Проводной микрофонный пульт председателя не менее (1 шт) Проводной микрофонный пульт делегата не менее (9 шт) PTZ Камера (1 шт) Настенный кронштейн (1 шт) Акустическая система не менее (2 шт), для отработки навыков взаимодействия в рамках осваиваемых видов деятельности

18	Часы	Оборудование	Основное	Электронные, настенные, прямоугольные, цифры арабские, питание от батарейки или аккумулятора, длина не менее 20 см, высота не менее 10 см
19	Планшет	Оборудование ИТ	специализированное	Предустановленная ОС, количество ядер не менее 4, оперативная память не менее 4 Гб, встроенная память не менее 128 Гб, для отработки навыков работы с мобильными приложениями банков
20	Видеостена	Оборудование ИТ	специализированное	Не менее чем 2*2 элемента, в комплекте панели, настенный крепеж, контроллер, комплект коммутационных кабелей, для отработки навыков удалённого взаимодействия в рамках осваиваемых видов деятельности, в том числе при организации онлайн презентаций, выступлений, дистанционных форматов обучения, трансляций
21	Системный блок, монитор, клавиатура, мышь	Оборудование ИТ	специализированное	Предустановленная ОС, не менее 4 ядер, оперативная память не менее 8 Гб, антивирусное программное обеспечение, Диагональ не менее 40 см, соотношение сторон 16:9, Габаритные размеры клавиатуры не менее 200 x 120 x 20 мм, беспроводная, оптическая лазерная, офисный пакет
22	Гарнитура	Оборудование	специализированное	Тип наушников: полноразмерные; Минимальная воспроизводимая частота не менее 20 Гц, максимальная воспроизводимая частота не менее 2000 Гц; крепление микрофона: подвижное; Чувствительность микрофона: не менее 34 дБ

23	Системный блок, манипулятор типа мышь, клавиатура, монитор	Оборудование ИТ	специализированное	Предустановленная ОС, не менее 4 ядер, оперативная память не менее 8 Гб, антивирусное программное обеспечение, Габаритные размеры клавиатуры не менее 200 x 120 x 20 мм, мышь беспроводная, оптическая, лазерная, монитор: диагональ не менее 40 см, соотношение сторон 16:9,офисный пакет	
24	Интерактивная панель	Оборудование ИТ	специализированное	Соотношение сторон экрана: 16:9, наличие пульта дистанционного управления в комплекте, наличие кабеля питания от электросети в комплекте поставки, наличие стилуса в комплекте поставки не менее 1, диагональ не менее 75 дюймов, наличие встроенного вычислительного блока, базовая тактовая частота процессора: не менее 2 ГГц, количество ядер процессора: не менее 4, стойка в комплекте, для визуализации изучаемого материала, демонстрации работы с приложениями в офлайн и онлайн режимах	
25	РП и ФОС по ОУПУ.05 Информатика, ОП.02 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности, ОП.04 Автоматизация торгово-технологических процессов, ПМ.05ц	УМК	Основное		

	Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности				
--	---	--	--	--	--

Лаборатория «Предпринимательства и интернет – маркетинга»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Шкаф	Мебель	основное	Полузакрытый, габаритные размеры не менее 500х400х1500 мм	МДК.02.01 Технология проведения маркетинговых исследований, МДК.03.01 Технология интернет-маркетинга, МДК.03.02 Проведение и анализ рекламных кампаний в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество, УП.02 Учебная практика, УП.03 Учебная практика
2	Стол	Мебель	основное	Высота не менее 70 см, длина не менее 60 см, глубина не менее 35 см	
3	Стул	Мебель	основное	Ширина не менее 34 см, глубина не менее 40 см, со спинкой	
4	Стол	Мебель	основное	Габаритные размеры не менее 1000х450х700 мм	
5	Кресло офисное	Мебель	основное	Максимальная нагрузка не менее 100 кг, глубина кресла не менее 60 см, ширина сиденья не менее 40 см, глубина сиденья не менее 40 см.	
6	Интерактивная панель	оборудование	основное	Соотношение сторон экрана: 16:9, наличие пульта дистанционного управления в комплекте, наличие кабеля питания от электросети в комплекте поставки, наличие стилуса в комплекте поставки не менее 1, диагональ не менее 75 дюймов, наличие встроенного вычислительного блока, базовая тактовая частота процессора: не менее 2 ГГц,	

				количество ядер процессора: не менее 4, стойка в комплекте
7	Цифровая видеокамера со штативом	оборудование	специализированное	UHD 4K, Тип стабилизатора изображения Оптический, Число пикселей матрицы не менее 7 МП, ЖК-экран, видоискатель, встроенный осветитель, запись на карту памяти, USB, Wi-Fi, выход HD-SDI, выход HDMI, выход на наушники, микрофонный вход
8	Комплект студийного света и аксессуаров	оборудование	специализированное	Осветитель с сетевым адаптером, кабелем питания и аккумуляторной площадкой не менее 3 шт, Шторки не менее 3 шт, Софтбокс с сотами не менее 2 шт, проекционная насадка не менее 1шт, набор сетчатых масок не менее 1 шт, заслонка отсекающая не менее 1 шт, диафрагма не менее 1 шт, Набор масок – 1 шт.набор для цветowych эффектов не менее 1 шт, набор светофильтров коррекции цветовой температуры не менее 1 шт, стойка осветительная не менее 3 шт, сумка для стоек не менее 1 шт
9	Комплект для предметной съёмки	Мебель	специализированное	Пластиковый фон, система установки фона
10	Каркас с фоном хромакеем	Оборудование	специализированное	Каркас с фоном хромакеем не менее 1x2 м на планке, не менее чем из 2 секций, шириной не менее 1 метра, с прищепками, для организации предметной съемки, рекламной продукции
11	Сейф-тележка для хранения и зарядки ноутбуков	оборудование	основное	Высота не менее 400 мм, ширина не менее 400 мм, не менее 30 ячеек для ноутбуков

12	Часы	оборудование	основное	Электронные, настенные, прямоугольные, цифры арабские, питание от батарейки или аккумулятора, длина не менее 20 см, высота не менее 10 см
13	Ноутбук	оборудование	основное	Диагональ от 39,6 см, частота обновления экрана не менее 60 Гц, процессор с не менее чем 6 ядрами, оперативная память не менее 16 Гб, разрешение 1 920 x 1 080 пикселей, наличие usb портов, не менее 2, предустановленное системное программное обеспечение, антивирусное программное обеспечение
14	Мышь компьютерная	оборудование	основное	беспроводная, оптическая лазерная
15	Моноблок		основное	Предустановленная ОС, оперативная память, не менее 16 Гб, не менее 6 ядер процессор, разрешение экрана не менее 1920x1080, диагональ не менее 23.8 дюймов, мышь, клавиатура в комплекте, антивирусное программное обеспечение
16	МФУ		основное	Черно-белое, лазерное, А4
17	Программное обеспечение Графический редактор	ТС	специализированное	Позволяют создавать, редактировать и обрабатывать изображения без потери качества, 1 лицензия на 30 раб. Мест
18	Программное обеспечение Видеоредактор		специализированное	Позволяют резать, склеивать, корректировать содержимое роликов и выполнять иные изменения исходного материала, 1 лицензия на 30 раб. мест
19	РП, ФОС по ДУП.02 Проектная деятельность, ОП.08 Основы	УМК	основное	



	предпринимательской деятельности, ОП.09 Менеджмент, ОП.14 Психология общения				
--	--	--	--	--	--

Мастерская «Учебный магазин»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Шкаф	Мебель	Основное	Размеры не менее 180х60х60см, угловой	ОП.03 Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда, МДК.01.02 Организация и осуществление продаж, УП.01 Учебная практика, МДК.02.02 Ценообразование в торговой деятельности, МДК 04.01 Технология выполнения работ по профессии 12965 Контролер-кассир, МДК 04.02
2.	Шкаф	Мебель	Основное	С полками, для образцов, размеры не менее 700х300х1500 мм не менее 3 полок	
3.	Тумба	Мебель	Основное	Не менее 2 секций, размеры не менее 1000х400х400 мм	
4.	Стул	Мебель	Основное	Ширина не менее 34 см, глубина не менее 40 см, со спинкой	
5.	Стол	Мебель	Основное	Размеры не менее 150х500х700 мм, возможность использования при организации групповой работы	
6.	Стул	Мебель	Основное	Ширина не менее 34 см, глубина не менее 40 см, со спинкой	
7.	Стол	Мебель	Основное	Офисный, размеры не менее 1000 х500х700 мм	
8.	Часы	Оборудование	Специализированное	Электронные, настенные, прямоугольные, цифры арабские, питание от батарейки или аккумулятора, длина не менее 20 см, высота не менее 10 см	
9.	Интерактивная раздвижная доска	Оборудование	Основное	Габаритные размеры не менее 2000 × 1000 × 100 мм, диагональ монитора 65, сенсорная панель, предустановленное программное	

				обеспечение, с магнитно-меловой поверхностью	Эксплуатация контрольно-кассовой техники, УП.04 Учебная практика
10	Стеллаж	Оборудование	Специализированное	винный, пристенный с полками для алкоголя и бутылок, габариты не менее 200x90x40 см	
11	Стеллаж	Оборудование	Специализированное	Охлаждаемый, габаритные размеры не менее 100x70x150 см	
12	Стеллаж	Оборудование	Специализированное	Высота - не менее 1500 мм, ширина не менее 1000 мм, глубина базовой полки не менее 400 мм, задняя стенка глухая, торговый пристенный	
13	Касса самообслуживания	Оборудование	Специализированное	на тумбе, размер не менее 1000 × 1800 × 600 мм, оперативная память не менее 4 Гб	
14	Стул кассира	Мебель	Специализированное	Наличие подставки для ног, размеры не менее 650x500x500 мм	
15	Стеллаж	Оборудование	Специализированное	Хлебный, размеры не менее 213x100x70 см	
16	Весы	Оборудование	Специализированное	Электронные лабораторные, пределы взвешивания максимальный не менее 10 кг, шаг измерения не более 0,1 г, размер 260x180x64 мм	
17	Счетчик банкнот	Оборудование	Специализированное	Мультивалютный, три скорости счета, проверка подлинности с помощью ультрафиолетовой, магнитной, оптической и геометрической детекции; подсчет купюр разных видов; режим суммирования	
18	Детектор банкнот	Оборудование	Специализированное	автоматический, питание от батареек	
19	Сканер ручной	Оборудование	Специализированное	Интерфейс USB, 2D	
20	Денежный ящик	Оборудование	Специализированное	Горизонтальный, механический, не менее 4 отделений для купюр	
21	Кассовый бокс	Оборудование	Специализированное	наличие транспортера, длина транспортера не менее 600 мм	

22	Программное обеспечение	Программное обеспечение	Специализированное	Рабочее место кассира, формирование отчетов о продажах, выручке и остатках, печать чеков в соответствии с федеральными законами, выполнение кассовых операций отмены, возврата, отложенный чек, 1 лицензия на 15 рабочих мест
23	Весы напольные	Оборудование	Специализированное	электронные весы с печатью этикеток, Класс точности не менее III
24	Тележка для хранения и зарядки ноутбуков	Оборудование	Специализированное	Габаритные размеры не менее 400x600x300 мм, количество ячеек не менее 15
25	Ноутбук	Оборудование ИТ	Основное	Диагональ от 39,6 см, частота обновления экрана не менее 60 Гц, процессор с не менее чем 2 ядрами, оперативная память не менее 8 Гб, разрешение 1 920 x 1 080 пикселей, наличие usb портов, не менее 2, предустановленное системное программное обеспечение, антивирусное программное обеспечение
26	Мышь компьютерная	Оборудование ИТ	Основное	Беспроводная, оптическая лазерная
27	Моноблок	Оборудование ИТ	Основное	Предустановленная ОС, оперативная память, не менее 16 Гб, не менее 6 ядер процессор, разрешение экрана не менее 1920x1080, диагональ не менее 23.8 дюймов, мышь, клавиатура в комплекте, антивирусное программное обеспечение
28	МФУ	Оборудование ИТ	Основное	Лазерное, черно-белое, А4, подключение проводное и/или wi-fi
29	Аптечка	Охрана труда	Основное	Аптечка первой помощи для образовательной организации, габаритные размеры не менее 200x200x100 мм

30	Огнетушитель	Охрана труда	Основное	Способ срабатывания – ручной, масса заряда не менее 0.90 кг, длина струи не менее 1 м
31	Кулер	Охрана труда	Основное	Режим охлаждения, питание 220 В
32	АИС Мобильная торговля	Программное обеспечение	Специализированное	автоматизация деятельности по продаже товаров, работ, услуг, 1 лицензия (на 30 рабочих мест)
33	РП и ФОС по ОП.03 Эксплуатация торгово- технологического оборудования и охрана труда, МДК.01.02 Организация и осуществление продаж, УП.01 Учебная практика, МДК.02.02 Ценообразование в торговой деятельности, МДК 04.01 Технология выполнения работ по профессии 12965 Контролер-кассир, МДК 04.02 Эксплуатация контрольно-кассовой техники, УП.04 Учебная практика	УМК	Основное	-

1.3. Оснащение спортивного комплекса «Спортивный зал»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
1	Стол	Мебель	основное	Габаритные размеры не менее 1000x450x700 мм	ОУП.12 Физическая культура, СГ.04 Физическая культура
2	Кресло офисное	Мебель	основное	Максимальная нагрузка не менее 100 кг, глубина кресла не менее 60 см, ширина сиденья не менее 40 см, глубина сиденья не менее 40 см.	
3	Часы	Оборудование	основное	Электронные, настенные, прямоугольные, цифры арабские, питание от батарейки или аккумулятора, длина не менее 20 см, высота не менее 10 см	
4	Моноблок	Оборудование IT	основное	Предустановленная ОС, оперативная память, не менее 16 Гб, не менее 6 ядер процессор, разрешение экрана не менее 1920x1080, диагональ не менее 23.8 дюймов, мышь, клавиатура в комплекте, антивирусное программное обеспечение	
5	МФУ	Оборудование IT	основное	Лазерное, черно-белое, формат А4,	
6	Спортивное оборудование	оборудование	специализированное	Маты, мячи волейбольные, баскетбольные, скакалки, набор для игры в бадминтон, набор для игры в настольный теннис, надувное оборудование	
7	Стол теннисный	мебель	специализированное	складной	
8	РП и ФОС по ОУП.12 Физическая культура, СГ.04 Физическая культура	УМК			

1.4. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы  
«Библиотека»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика <sup>1</sup>	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Кафедра выдачи литературы	Мебель	Основное	ДСП, цвет итальянский орех, 900х700х750см, кафедра, тумба для хранения.	
2	Кафедра выдачи литературы	Мебель	Основное	900х700х750см, кафедра, тумба для хранения.	
3	Стул офисный	Мебель	Основное	черный каркас, кож.зам черный, 820х420 см	
4	Стол приставной	Мебель	Основное	Стол деревянный , размер 30х113 см	
5	Стеллажи библиотечные	Мебель	Основное	Основа каркасной части металлическая, вставные полки деревянные, двухсторонний, размер 90х52х190 см	
6	Ноутбук	Оборудование IT	Основное	Комплектность: Ноутбук, зарядное устройство, Диагональ экрана: 15.6 Разрешение экрана: 1366х768 Процессор: AMD A8-7410 APU with AMD Radeon R5 Graphics Количество ядер: 4 Оперативная память: 4 Гб	

<sup>1</sup> Здесь и далее – техническая характеристика специальных помещений приводится образовательной организацией самостоятельно при формировании основной профессиональной образовательной программы.

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика <sup>1</sup>	Код профессионального модуля, дисциплины
				Накопитель: SSD 120Гб Видеокарта: AMD Radeon R5 Graphics (2 ГБ) Установленная ОС: Windows 7	

«Актальный зал»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика <sup>2</sup>	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стулья	Мебель	Основное	Ограничение по весу: 100 кг Ширина сиденья: 480 мм Материал обивки: кожзам Материал основания: металл	
2	Трибуна для докладчика	Мебель	Основное	Габариты: 630x560x1170мм. Материал: ЛДСП 16мм., кромка – ПВХ 2 мм,	
3	Музыкальное и звуковое оборудование (акустическая система/колонки/ микрофоны/микшерные пульта)	Оборудование	Основное	Система усиления и разложения звука в акустической системе. Приборы для актового зала усилители, микрофоны, система для	

<sup>2</sup> Здесь и далее – техническая характеристика специальных помещений приводится образовательной организацией самостоятельно при формировании основной профессиональной образовательной программы.

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика <sup>2</sup>	Код профессионального модуля, дисциплины
				обработки звука, акустическая система.	
4	Экран	Оборудование	основное	Экран для проектора DEXP WMD-100 16:9, 221x124 см, настенный, потолочный	
5	Мультимедийный проектор	Оборудование	Основное	Epson EB-E01	
6	Прожектор светодиодный (прямой)	Оборудование	Основное	PFL SOLAR 100 6500K IP65 Jazzway (5044418)	
7	Ноутбук	Оборудование IT	Основное	Диагональ от 39,6 см, частота обновления экрана не менее 60 Гц, процессор с не менее чем 2 ядрами, оперативная память не менее 8 Гб, разрешение 1 920 x 1 080 пикселей, наличие usb портов, не менее 2, предустановленное системное программное обеспечение, антивирусное программное обеспечение	



2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Количество	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)
1.	Справочно-правовая система «Гарант»	2	ДУП.01 Право, ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности, ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности, ПМ.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли, ПМ.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга
2.	Программное обеспечение Графический редактор	1	ДУП.02 Проектная деятельность, ОП.02 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности,
3.	Программное обеспечение Видеоредактор	1	ОП.05 Основы предпринимательства, МДК.02.01 Технология проведения маркетинговых исследований, МДК.02.03 Бизнес-планирование и финансовое моделирование предпринимательской единицы, МДК.03.01 Технология интернет-маркетинга, МДК.03.02 Проведение и анализ рекламных кампаний в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество
4.	Автоматизированная информационная система бухгалтерского учета	1	ОП.01 Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации, ОП.05 Основы предпринимательства, ОП.08 Бухгалтерский учет.
5.	АИС Мобильная торговля	1 лицензия (на 30 рабочих мест)	МДК.01.02 Организация и осуществление продаж, УП.01 Учебная практика, МДК.02.02 Ценообразование в торговой деятельности, МДК 04.01 Технология выполнения работ по профессии 12965 Контролер-кассир, МДК 04.02 Эксплуатация контрольно-кассовой техники, УП.04 Учебная практика
6.	Лицензионное программное обеспечение Офисный пакет, Internet браузер (Yandex)	203	ОУП.01 Русский язык, ОУП.02 Литература, ОУПУ.03 Математика, ОУП.04 Иностранный язык, ОУПУ.05 Информатика, ОУП.06 Физика, ОУП.07 Химия, ОУП.08

			<p>Биология, ОУПУ.09 История, ОУП.10 Обществознание, ОУП.11 География, ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины, ДУП.01 Право, ДУП.02 Проектная деятельность, СГ.01 История России, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, СГ.03 Безопасность жизнедеятельности, СГ.05 Основы финансовой грамотности, СГ.06 Психология общения. ОП.01 Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации, ОП.02 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности, ОП.03 Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда, ОП.04 Автоматизация торгово-технологических процессов, ОП.05 Основы предпринимательства, ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности, ОП.07 Торговые коммуникации, ОП.08 Бухгалтерский учет, ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности, ПМ.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли, ПМ.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга, ПМ.04 Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников по запросу работодателя ООО «Агроторг», ПМ.05ц Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности</p>
--	--	--	---

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**  
**38.02.08 Торговое дело**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	3
2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации .....	4
3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации.....	7
3.1. Государственная экзаменационная комиссия.....	7
3.2. Формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации.....	8
3.3. Процедура проведения защиты дипломной работы .....	9
3.4. Процедура проведения демонстрационного экзамена.....	13
3.5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	17
4. Условия реализации программы государственной итоговой аттестации.....	18
4.1. Информационное обеспечение ГИА .....	18
4.2. Материально-техническое обеспечение ГИА.....	19
5. Оценка результатов государственной итоговой аттестации .....	19
5.1. Процедура оценивания результатов государственной итоговой аттестации .....	19
6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.....	21
7. Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников.....	22
Приложение 1. Тематика дипломных работ по специальности 38.02.08 Торговое дело .....	23
Приложение 2. Комплект оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена .....	26

## 1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по специальности 38.02.08 Торговое дело разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.07.2023 г. N 548, и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Организация разработчик: ГАПОУ «Колледж сервиса г. Оренбурга Оренбургской области».

### Разработчики:

Н.В. Сафин – директор ГАПОУ «Колледж сервиса г. Оренбурга Оренбургской области»;

Е.В. Карякина – заместитель директора по УПР;

Л.В. Харитоновна – председатель методического объединения

Е.В. Витова – преподаватель специальных дисциплин

Программа ГИА рассмотрена на заседании педагогического совета с участием председателя государственной экзаменационной комиссии:

Ф.И.О.

Должность, место работы \_\_\_\_\_

(протокол педагогического совета № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_)

Утверждена приказом директора № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Председатель ГЭК: \_\_\_\_\_

## **2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации**

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 38.02.08 Торговое дело соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

– определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 38.02.08 Торговое дело присваивается квалификация: специалист торгового дела.

Программа ГИА является частью ОПОП-П по программе подготовки специалистов среднего звена 38.02.08 Торговое дело и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной специальности.

В соответствии с ФГОС СПО выпускник квалификации специалист торгового дела, освоивший ППССЗ по специальности 38.02.08 Торговое дело должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Направленность образовательной программы: коммерция

Таблица 1

## Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
<b>Виды деятельности (общие)</b>	
ВД.01 Организация и осуществление торговой деятельности	ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности
<b>Виды деятельности по выбору</b>	
ВД.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	ПМ.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли
ВД.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга	ПМ.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга
<b>По запросу работодателя</b>	
ВД.04 Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (12965 Контролер-кассир) по запросу работодателя ООО «Агроторг»	ПМ.03 Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (12965 Контролер-кассир) по запросу работодателя ООО «Агроторг»
ВД.05ц Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности	ПМ.05ц Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности

Таблица 2

## Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
ВД 01. Организация и осуществление торговой деятельности	ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий
	ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта
	ПК 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий
	ПК 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.
	ПК 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту
	ПК 1.6. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий

ВД 02. Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	ПК 2.1. Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга
	ПК 2.2. Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации
	ПК 2.3. Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий
	ПК 2.4 Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках
	ПК 2.5. Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов
	ПК 2.6. Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов
	ПК 2.7. Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности
	ПК 2.8. Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы
ВД.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга	ПК.3.1 Определять готовность веб-сайта к продвижению
	ПК.3.2. Анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»
	ПК.3.3. Оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки
	ПК 3.4. Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество
	ПК 3.5. Составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика
	ПК 3.6. Проводить аналитические работы по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
<b>По запросу работодателя</b>	
ВД.04 Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (12965 Контролер-кассир) по запросу работодателя ООО «Агроторг»	ПК.4.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
	ПК.4.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
	ПК.4.3. Оформлять документы по кассовым операциям.
ВД.05 Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности	ПК.5.1. Идентифицировать структурированные данные, поступающих из внешних источников информации для документированных сфер деятельности организации
	ПК.5.2. Классифицировать и индексировать структурированные данные документированных сфер деятельности организации



ПК.5.3 Формировать целостность структурированных данных и метаданных документированных сфер деятельности организации
ПК.5.4. Создавать и учитывать резервные копии структурированных данных документированных сфер деятельности, размещенных на сайте, после каждого изменения и обеспечение их сохранности
ПК.5.5. Принимать поступающие запросы о процессах цифровой трансформации документированных сфер деятельности от работников организации

### 3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации

#### 3.1 Государственная экзаменационная комиссия

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательных программ СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК).

ГЭК формируется из числа педагогических работников Колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

педагогических работников;

представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей специальности 38.02.08 Торговое дело (далее - экспертная группа).

Состав ГЭК утверждается приказом директора Колледжа не позднее одного месяца до начала ГИА и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством образования Оренбургской области.

Председателем ГЭК по специальности 38.02.08 Торговое дело утверждается лицо, не работающее в Колледже, из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Директор Колледжа является заместителем председателя ГЭК. В случае создания нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей директора Колледжа или педагогических работников.

Для проведения демонстрационного экзамена по специальности 38.02.08 Торговое дело создается экспертная группа. Приказ о создании экспертных групп, как правило, утверждается в один день с приказом об утверждении составов ГЭК или не позднее чем за один месяц до даты проведения демонстрационного экзамена.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и

не участвует в оценивании результатов демонстрационного экзамена.

Обеспечение проведения ГИА осуществляется Колледжем.

Колледж использует необходимые для организации образовательной деятельности средства обучения и воспитания при проведении ГИА выпускников.

Выпускникам и лицам, привлекаемым к проведению ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело.

### **3.2. Формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации**

Выпускники, освоившие программу по специальности 38.02.08 Торговое дело, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена профильного уровня и защиты дипломной работы.

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению колледжа на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), выбранные колледжем, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Программа организации проведения защиты дипломной работы как формы ГИА включает общие положения, тематику, структуру и содержание дипломной работы, порядок оценки результатов дипломной работы.

Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Объём времени на проведение государственной итоговой аттестации согласно ФГОС СПО по специальности – 6 недель, в том числе:

- подготовка дипломной работы – 4 недели;
- защита дипломной работы – 1 неделя - в соответствии с графиком.

Подготовка письменного отзыва руководителя дипломной работы – за 10 дней до назначенного срока защиты.

Рецензирование дипломной работы - не менее чем за 7 дней до назначенного срока защиты

дипломной работы.

Проведение нормоконтроля дипломной работы – за 3 дня до защиты.

Предварительная защита дипломной работы – в соответствии с графиком.

- демонстрационный экзамен – 1 неделя.

#### Основные мероприятия в рамках ГИА

<b>Мероприятия</b>	<b>Часы</b>
Ознакомление студентов с требованиями, предъявляемыми к дипломной работе. Выбор темы дипломной работы. Ознакомление с комплектом оценочной документации для демонстрационного экзамена.	6 ч.
Составление плана дипломной работы и календарного графика ее выполнения. Составление дорожной карты по подготовке к демонстрационному экзамену.	12 ч.
Консультации и собеседования по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы.	36 ч.
Помощь студентам по формулированию выводов, которые должны быть дополнены практическими рекомендациями.	18 ч.
Помощь в оформлении дипломной работы в соответствии с методическими рекомендациями.	18 ч.
Представление чернового варианта дипломной работы руководителю. Корректирование текста работы по замечаниям руководителя.	24 ч.
Представление работы руководителю. Устранение указанных в работе замечаний. Последующее рецензирование.	18 ч.
Подготовка письменного отзыва на дипломную работу. Консультирование студентов по подготовке вступительного слова на защите.	12 ч.
<b>Всего</b>	<b>144 ч. (4 недели)</b>
<b>Защита дипломной работы</b>	<b>36 ч. (1 неделя)</b>
<b>Демонстрационный экзамен</b>	<b>36 ч. (1 неделя)</b>

### 3.3. Процедура проведения защиты дипломной работы

#### Тематика дипломных работ по специальности 38.02.08 Торговое дело

Тематика дипломных работ определяется Колледжем на основании решения методических объединений. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Заявление на имя директора Колледжа с предложением своей темы дипломной работы и ее обоснованием выпускник подает не менее чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Выпускник в праве приложить к заявлению запрос (копию запроса) представителей работодателей, заинтересованных в разработке темы дипломной работы. Целесообразность разработки, предложенной выпускником темы, устанавливается протоколом заседания методического объединения.

Тема дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

#### Руководство дипломной работой

Для подготовки дипломной работы выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных работ, назначение руководителей и

консультантов осуществляется приказом директора Колледжа в срок до 30 ноября.

В обязанности руководителя дипломной работы входит:

- разработка задания на подготовку дипломной работы;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения дипломной работы;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- рекомендации по сбору необходимого для выполнения дипломной работы материала, оказание помощи в подборе необходимых информационных источников;
- консультирование выпускника по возникающим в ходе выполнения дипломной работы проблемам теоретического и практического характера;
- консультирование по оформлению всех частей дипломной работы в соответствии с методическими требованиями к оформлению документов;
- контроль хода выполнения дипломной работы в соответствии с установленным графиком в форме обсуждения хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты дипломной работы;
- предоставление письменного отзыва на дипломную работу.

Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой. Задание на дипломные работы рассматривается методическими объединениями, подписывается руководителем дипломной работы и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе.

Задание на дипломную работу выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики, что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

Контроль за выполнением требований к оформлению дипломной работы в соответствии с методическими рекомендациями осуществляет нормоконтролер. Нормоконтролеры назначаются из числа преподавателей колледжа и утверждаются приказом директора.

Для нормоконтроля студентом предоставляется:

- дипломная работа на бумажном носителе;
- чистый бланк нормоконтроля;
- отзыв руководителя;
- рецензия (внешняя или внутренняя).

При проведении нормоконтроля следует руководствоваться: указателями (каталогами, перечнями) государственных, международных и отраслевых стандартов, технических условий и др.; действующими нормативными документами, распространяющимися на объект стандартизации; терминологическими словарями (справочниками, сборниками); таблицами систематизации и др.

Нормоконтролер имеет право:

- возвращать дипломную работу в случаях несоответствия требованиям, небрежного выполнения, отсутствия необходимых подписей, отсутствия документов, на которые имеются ссылки в работе и т.д.;
- требовать от студента разъяснений и дополнительных материалов по возникшим при проверке вопросам;
- не подписывать дипломную работу в случаях невыполнения требований.

По завершении обучающимся подготовки дипломной работы руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом.

В отзыве руководителя дипломной работы указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению работы, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении дипломной работы, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению.

Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска дипломной работы к защите.

## Структура и оформление дипломной работы

Структура дипломной работы:

- 1) титульный лист;
- 2) задание;
- 3) отзыв;
- 4) рецензия;
- 5) содержание;
- 6) введение;
- 7) основная часть;
  - теоретическая часть
  - практическая часть
- 8) заключение, рекомендации по использованию полученных результатов;
- 9) список используемых источников;
- 10) приложения.

**Во введении** обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируются цель и задачи, определяются объект и предмет дипломной работы.

При работе над **теоретической частью** определяется круг рассматриваемых проблем. Проводится обзор используемых источников, обосновывается выбор применяемых методов, технологий и др. Работа выпускника над теоретической частью позволяет руководителю оценить следующие общие компетенции:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей специальности, проявлять к ней устойчивый интерес;
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

**Работа над практической частью** должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих общих компетенций:

- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий
- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

**Заключение** содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов.

**Список использованных источников** отражает перечень источников, которые использовались при написании дипломной работы (не менее 20 источников), составленный в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;

– интернет-ресурсы.

**Приложения** могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т. п.

Объем дипломной работы должен составлять 30-50 страниц печатного текста (без приложений). Текст дипломной работы должен быть подготовлен с использованием компьютера в тестовом процессоре MS Word, Тип шрифта Times New Roman, размер шрифта -14, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм), если иное не предусмотрено спецификой.

Требования к структуре и оформлению дипломной работы, а также рекомендации по подготовке к защите представлены в Методических рекомендациях по разработке и оформлению дипломной работы.

### **Рецензирование дипломной работы**

Дипломные работы подлежат обязательному рецензированию.

Рецензирование дипломной работы проводится преподавателями колледжа, специалистами из числа работников родственных образовательных учреждений, организаций, предприятий, владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных работ. Рецензенты назначаются приказом директора колледжа не позднее, чем за месяц до защиты дипломной работы.

Рецензия должна включать: заключение о соответствии содержания дипломной работы заявленной теме; оценку качества выполнения каждого раздела; оценку степени разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости работы; общую оценку дипломной работы.

Содержание рецензии доводится до сведения выпускника не позднее, чем за три дня до защиты дипломной работы. Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается.

### **Защита дипломных работ**

Защита дипломных работ проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) с участием не менее двух третей ее состава.

В ГЭК должны быть представлены следующие документы:

1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации.
2. Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 38.02.08 Торговое дело.
3. Программа государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.08 Торговое дело.
4. Методические рекомендации по разработке и оформлению дипломных работ.
5. Приказ о составе ГЭК.
6. Приказ об утверждении тем и руководителей дипломных работ.
7. Приказ о допуске студентов к государственной итоговой аттестации.
8. Сведения об успеваемости студентов (сводная ведомость).
9. Зачетные книжки студентов.
10. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии по рассмотрению защиты дипломной работы, присвоению квалификации и выдаче дипломов студентам группы.
11. Выполненная дипломная работа с отзывом руководителя, рецензией.

На защиту дипломной работы отводится до 20 минут на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 8-10 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося.

Во время доклада обучающийся использует подготовленную презентацию, иллюстрирующую основные положения дипломной работы.

При определении оценки по защите дипломной работы учитываются:

- качество устного доклада выпускника;
- свободное владение материалом;
- глубина и точность ответов на вопросы;
- отзыв руководителя дипломной работы;
- мнение рецензента дипломной работы;
- практическая значимость работы.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос решающим является голос председателя ГЭК.

Заседания ГЭК протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка за защиту дипломной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы открытых заседаний ГЭК подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии. Протоколы закрытых заседаний ГЭК подписываются председателем ГЭК и ответственным секретарем.

Для защиты дипломной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов ГЭК;
- места для выпускников;
- компьютер, мультимедиа проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего назначения.

#### **3.4. Процедура проведения демонстрационного экзамена**

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплекта оценочной документации, включенных в Программу ГИА.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

Колледж обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена располагается на территории Колледжа.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с Колледжем не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Колледж знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем

за пять рабочих дней до даты проведения экзамена. При ознакомлении заполняется соответствующий лист ознакомления.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, обеспечивают проведение демонстрационного экзамена в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена может быть дополнительно обследован оператором на предмет соответствия условиям, установленным комплектом оценочной документации, в том числе в части наличия расходных материалов.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого колледжем, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства. При ознакомлении заполняется соответствующий лист ознакомления.

В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

а) директор (уполномоченный представитель) колледжа, на базе которой организован центр проведения экзамена;

б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;

в) члены экспертной группы;

г) главный эксперт;

д) представители организаций-партнеров (по согласованию с колледжем, на базе которого проводится демонстрационный экзамен);

е) выпускники;

ж) технический эксперт;

з) представитель Колледжа, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);

и) тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - тьютор (ассистент));

к) организаторы, назначенные образовательной организацией, на базе которой проводится демонстрационный экзамен, из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о чем главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена могут



присутствовать:

а) должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);

б) представители оператора (по согласованию с колледжем);

в) медицинские работники (по решению колледжа, на территории которого располагается центр проведения демонстрационного экзамена);

г) представители организаций-партнеров (по решению таких организаций по согласованию с колледжем, на базе которой проводится демонстрационный экзамен).

Указанные в настоящем пункте лица присутствуют в центре проведения экзамена в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

Лица, указанные выше, обязаны:

соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;

пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту;

не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Порядка.

Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно и фиксируют ее в оценочных листах. По завершению демонстрационного экзамена оригиналы оценочных листов сдаются главному эксперту.

Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Порядка, требований охраны труда и производственной безопасности.

Главный эксперт может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена.

Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Порядка.

При привлечении медицинского работника колледж обязан организовать помещение, оборудованное для оказания первой помощи и первичной медико-санитарной помощи.

Технический эксперт вправе:

наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;

давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

Колледж обязан не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

Выпускники вправе:

пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;

получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности. При ознакомлении заполняется соответствующий лист ознакомления.

В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакомливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. В акте в обязательном порядке указывается причина удаления с указанием нарушенного пункта Порядка ГИА или нарушенного пункта по технике безопасности. Акт об удалении передается председателю ГЭК. Результаты демонстрационного экзамена выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим демонстрационный экзамен по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания

демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

По решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведенного при участии оператора, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена. Заявление об учете результатов демонстрационного экзамена, проведенного в рамках промежуточной аттестации по профессиональному модулю, подается выпускником на имя председателя ГЭК не позднее чем за один месяц до даты проведения демонстрационного экзамена.

### **3.5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или

надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка)

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление на имя директора Колледжа о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

#### **4. Условия реализации программы государственной итоговой аттестации**

##### **4.1 Информационное обеспечение государственной итоговой аттестации**

При проведении ГИА обеспечивается доступ к информационному сопровождению, включающему:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 19.07.2023 г. N 548 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело";
- Распоряжение Минпросвещения России от 01.04.2019 № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников в ГАПОУ «Колледж сервиса»;
- Методические рекомендации по написанию дипломной работы;
- Оценочные материалы для демонстрационного экзамена;
- Литература (учебная, научная, специальная, периодические издания) по специальности.

#### **4.2 Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации**

При выполнении дипломной работы для преподавателей – руководителей дипломной работы и консультантов предусмотрен кабинет, в котором имеются в наличии:

- рабочее место для консультанта – преподавателя;
- рабочие места для обучающихся;
- компьютер, принтер;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций по дипломной работе;
- комплект учебно-методической документации;
- доступ к ресурсам сети Интернет.

Для защиты дипломной работы отведен специально подготовленный кабинет, в котором присутствуют:

- рабочее место для членов ГЭК;
- трибуна;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

Проведение демонстрационного экзамена осуществляется на базе центра проведения демонстрационного экзамена.

### **5. Оценка результатов государственной итоговой аттестации**

#### **5.1. Процедура оценивания результатов государственной итоговой аттестации**

Результаты ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Результаты объявляются в тот же день с присвоением квалификации после оформления протоколов заседаний ГЭК.

По результатам аттестационных испытаний (протоколы перевода полученных баллов за выполнение заданий демонстрационного экзамена в оценку по пятибалльной шкале и защиты дипломной работы) ГЭК принимает решение о присвоении/не присвоении выпускнику квалификации.

Выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по специальности 38.02.08 Торговое дело, присваивается квалификация – специалист торгового дела.

#### **Оценка результатов защиты дипломной работы**

При определении оценки по защите дипломной работы учитываются:

- качество устного доклада выпускника;
- свободное владение материалом;
- глубина и точность ответов на вопросы;
- отзыв руководителя дипломной работы;
- мнение рецензента дипломной работы;
- практическая значимость работы.

Оценка **«отлично»** - выставляется в случаях, когда дипломная работа:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, глубокий анализ, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;

- при защите работы студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» - выставляется в случаях, когда дипломная работа:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, подробный финансовый анализ, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными предложениями;

- имеет положительные отзывы руководителя дипломной работы и рецензента; при защите работы студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется в случаях, когда дипломная работа:

- носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями;

- в отзывах руководителя дипломной работы и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методам исследования;

- при защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется в случаях, когда дипломная работа:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются критические замечания;

- при защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал к защите не подготовлен.

### **Оценка результатов демонстрационного экзамена**

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 80-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в Колледж в составе архивных документов.

По результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена может быть применена следующая схема перевода баллов по восьмидесяти балльной шкале в оценки по пятибалльной шкале.

Таблица 1

Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
1	2	3	4	5

Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%
Количество баллов	0,0-15,99	16,00 – 31,99	32,00 – 55,99	56,00 – 80,00

В случае досрочного завершения демонстрационного экзамена выпускником по независящим от него причинам результаты демонстрационного экзамена оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов демонстрационного экзамена, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим демонстрационный экзамен по уважительной причине. На основании личного заявления студента об аннулировании результатов демонстрационного экзамена приказом директора Колледжа выпускнику назначается иная дата проведения демонстрационного экзамена.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве Колледжа.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее – выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из Колледжа.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее – выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине), и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут повторно пройти ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации со справкой о периоде обучения и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в Колледже на период времени, не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

## **6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Работа апелляционной комиссии осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации в ГАПОУ «Колледж сервиса»

### **7. Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников**

По итогам ГИА выпускников по специальности 38.02.08 Торговое дело проводится анализ результатов сдачи демонстрационного экзамена и защиты дипломных работ. Материалы анализа оформляются в табличной форме и сопровождаются текстовой пояснительной запиской.

#### **Анализ результатов ГИА по специальности 38.02.08 Торговое дело**

	<b>Показатели</b>	<b>Кол-во</b>	<b>% данные</b>
1.	Допущены к ГИА		
2.	Сдали демонстрационный экзамен, всего		
3.	В том числе на		
	отлично		
	хорошо		
	удовлетворительно		
	неудовлетворительно		
	Процент качества		
	Процент успеваемости		
4.	Принято к защите дипломных работ		
5.	Защитили дипломные работы, всего		
6.	в том числе на		
	отлично		
	хорошо		
	удовлетворительно		
	неудовлетворительно		
7.	Процент качества		
8.	Процент успеваемости		
9.	Окончили колледж, всего		
9.1	В том числе с отличием		



**Тематика дипломных работ по специальности  
38.02.08 Торговое дело**

№ пп	Тема дипломной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1	Организация и пути совершенствования коммерческой деятельности торгового предприятия	ПМ.01, ПМ.02
2	Организация и совершенствование коммерческой деятельности предприятия торговли	ПМ.01, ПМ.02
3	Управление коммерческой деятельностью торговой организации	ПМ.01, ПМ.02
4	Пути совершенствования коммерческой деятельности торговой организации	ПМ.01, ПМ.02
5	Коммерческая деятельность как фактор развития предпринимательства в торговых организациях	ПМ.01, ПМ.02
6	Организация и совершенствование коммерческой деятельности по продажам товаров (услуг) на примере конкретного предприятия	ПМ.01, ПМ.02
7	Современные бизнес-технологии электронной коммерции	ПМ.01
8	Развитие франчайзинга как формы коммерческой деятельности	ПМ.01
9	Пути совершенствования управления коммерческой организацией	ПМ.01, ПМ.02
10	Организация и совершенствование коммерческой деятельности по закупкам (на примере конкретной организации)	ПМ.01, ПМ.02
11	Совершенствование организации работы коммерческой службы промышленного предприятия	ПМ.01, ПМ.02
12	Анализ и перспективы использования современных информационных технологий для совершенствования коммерческой деятельности торговой организации	ПМ.01, ПМ.02
13	Анализ конкурентоспособности торговой организации в современных условиях	ПМ.01, ПМ.02
14	Пути повышения конкурентоспособности торговой организации	ПМ.01, ПМ.02
15	Организация и совершенствование рекламной компании торговой организации	ПМ.01, ПМ.02
16	Оценка товарных операций торговой организации	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
17	Управление рекламной компанией торговой организации	ПМ.01, ПМ.02
18	Разработка и реализация рекламной кампании по продвижению торговой организации	ПМ.01, ПМ.02
19	Оценка товародвижения и системы стимулирования сбыта в торговой организации	ПМ.01, ПМ.02
20	Анализ прибыли и рентабельности и их роли в финансовой устойчивости торговой организации	ПМ.01, ПМ.02
21	Анализ формирования, распределения и использования прибыли торговой организации	ПМ.01, ПМ.02
22	Роль рекламы в продвижении товара в магазинах розничной торговли	ПМ.01, ПМ.02
23	Анализ использования материальных запасов в торговой организации	ПМ.01, ПМ.02
24	Эффективное управление оборотными средствами в торговой организации	ПМ.01, ПМ.02

25	Повышение конкурентоспособности торговой организации	ПМ.01, ПМ.02
26	Оценка обеспеченности торговой организации трудовыми ресурсами и пути повышения эффективности их использования	ПМ.01, ПМ.02
27	Оценка обеспеченности торговой организации основными средствами и пути повышения эффективности их использования	ПМ.01, ПМ.02
28	Оценка маркетинговых мероприятий торговой организации	ПМ.01, ПМ.02
29	Разработка системы маркетинга для повышения эффективности коммерческой деятельности торговой организации	ПМ.01, ПМ.02
30	Применение маркетинговых исследований в целях повышения эффективности коммерческой деятельности торговой организации	ПМ.01, ПМ.02
31	Оценка эффективности маркетинговой деятельности торговой организации	ПМ.01, ПМ.02
32	Пути совершенствования управления издержками торговой организации	ПМ.01, ПМ.02
33	Анализ финансового состояния торговой организации и пути его улучшения	ПМ.01, ПМ.02
34	Оценка состояния дебиторской и кредиторской задолженности торговой организации	ПМ.01, ПМ.02
35	Оценка состояния расчетов торговой организации с поставщиками и подрядчиками (покупателями и заказчиками)	ПМ.01, ПМ.02
36	Управление движением денежных потоков торговой организации	ПМ.01, ПМ.02
37	Анализ формирования финансовых результатов деятельности торговой организации	ПМ.01, ПМ.02
38	Анализ финансовых результатов и эффективности хозяйственной деятельности торговой организации	ПМ.01, ПМ.02
39	Оценка имущества торговой организации и источников его формирования	ПМ.01, ПМ.02
40	Оценка ликвидности и платежеспособности торговой организации	ПМ.01, ПМ.02
41	Управление платежеспособностью и финансовой устойчивостью торговой организации	ПМ.01, ПМ.02
42	Управление финансовой устойчивостью торговой организации	ПМ.01, ПМ.02
43	Оценка платежеспособности торговой организации и вероятности её банкротства	ПМ.01, ПМ.02
44	Управление деловой активностью и рентабельностью торговой организации	ПМ.01, ПМ.02
45	Совершенствование эффективности финансово-хозяйственной деятельности торговой организации	ПМ.01, ПМ.02
46	Управление ассортиментом товаров торговой организации	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
47	Оценка формирования товарного ассортимента торговой организации	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
48	Оценка и пути совершенствования товарного ассортимента торговой организации	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
49	Совершенствование ассортиментной политики торговой организации	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
50	Совершенствование управления товарным ассортиментом торговой организации	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
51	Анализ и оценка ассортимента непродовольственных товаров торговой организации	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03

52	Анализ и оценка ассортимента продовольственных товаров торговой организации	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
53	Совершенствование ассортимента непродовольственных товаров торговой организации	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
54	Совершенствование ассортимента продовольственных товаров торговой организации	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
55	Анализ качества продовольственных товаров торговой организации	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
56	Анализ качества непродовольственных товаров торговой организации	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
57	Оценка товарооборота и товарных запасов торговой организации	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
58	Оценка и пути совершенствования товарной политики торговой организации	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
59	Оценка формирования ассортиментной политики торговой организации	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
60	Оценка отечественных и импортных товаров по ассортиментным группам, отдельным видам и качеству	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03

\*Наименования профессиональных модулей:

ПМ.01 «Организация и осуществление торговой деятельности»

ПМ.02 «Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли»

ПМ.03 «Организация и осуществление интернет-маркетинга»

ПМ.04 «Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников по запросу работодателя ООО «Агроторг»

ПМ.05 «Применение основ цифровой экономики в профессиональной деятельности»

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

### Том 1

(Комплект оценочной документации)

<b>Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования</b>	38.02.08 Торговое дело
<b>Наименование квалификации (наименование направленности)</b>	Специалист торгового дела
<b>Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):</b>	ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержден приказом Минобрнауки России от 19.07.2023 г. N 548
<b>Вид аттестации:</b>	Государственная итоговая аттестация
<b>Уровень демонстрационного экзамена:</b>	Профильный
<b>Шифр комплекта оценочной документации:</b>	

### 1. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

<b>ГИА</b>	- государственная итоговая аттестация
<b>ДЭ</b>	- демонстрационный экзамен
<b>ДЭ ПУ</b>	- демонстрационный экзамен профильного уровня
<b>КОД</b>	- комплект оценочной документации
<b>ОК</b>	- общая компетенция
<b>ОМ</b>	- оценочный материал
<b>ПК</b>	- профессиональная компетенция
<b>СПО</b>	- среднее профессиональное образование
<b>ФГОС СПО</b>	- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, на основе которого разработан комплект оценочной документации
<b>ЦПДЭ</b>	- центр проведения демонстрационного экзамена

## 2. СТРУКТУРА КОД

В структуру КОД:

1. комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена;
2. перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
3. план застройки площадки ДЭ;
4. требования к составу экспертных групп;
5. инструкции по технике безопасности;
6. образец задания.

## 3. КОД

### 3.1 Комплекс требований для проведения ДЭ

**Применимость КОД.** Настоящий КОД предназначен для организации и проведения ДЭ (уровней ДЭ) в рамках видов аттестаций по образовательным программам среднего профессионального образования, указанным в таблице № 1.

Таблица № 1

Вид аттестации	Уровень ДЭ
ГИА	Профильный уровень

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) включает инвариантную часть (обязательную часть, установленную настоящим КОД).

**Требование к продолжительности ДЭ.** Продолжительность ДЭ представлена в таблице № 2.

Таблица № 2

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная)	Продолжительность ДЭ
ГИА	профильный	Инвариантная часть	3 ч. 30 мин.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**  
**к ОПОП-П по специальности 38.02.08**  
**Торговое дело**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

Оренбург, 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ .....	4
1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся.....	4
1.2. Направления воспитания .....	5
1.3. Целевые ориентиры воспитания.....	6
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ .....	11
2.1. Уклад образовательной организации, реализующей программы СПО .....	11
2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности .....	13
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ .....	18
3.1. Кадровое обеспечение .....	19
3.2. Нормативно-методическое обеспечение.....	20
3.3. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями.....	21
3.4. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся .....	21
3.5. Анализ воспитательного процесса .....	22
Приложение 1. Календарный план воспитательной работы.....	25

## Пояснительная записка

Рабочая программа воспитания ГАПОУ «Колледж сервиса» направлена на формирование гражданина страны:

- разделяющего традиционные российские ценности, проявляющего гражданско-патриотическую позицию, готового к защите Родины;
- выражающего осознанную готовность стать высококвалифицированным специалистом в выбранной профессиональной деятельности и трудиться на благо государства и общества;
- готового к созданию крепкой семьи и рождению детей.

Рабочая программа воспитания, является обязательной частью образовательной программы и предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности. Рабочая программа разрабатывается и утверждается с участием коллегиальных органов управления организацией (в том числе педагогического совета, совета обучающихся, совета родителей); реализуется в единстве аудиторной, внеаудиторной и практической (учебные и производственные практики) деятельности, осуществляемой совместно с другими участниками образовательных отношений, социальными партнёрами. Рабочая программа сохраняет преемственность по отношению к достижению воспитательных целей основного общего образования.

Программа разработана с учётом Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского образования 01.07.2020); Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р) и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р), Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400), Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (утверждены Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762, Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.



## РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

Воспитательная деятельность в образовательной организации, реализующей программы СПО, является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания.

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические работники профессиональной образовательной организации обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся ГАПОУ «Колледж сервиса». Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

### 1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся

**Цель воспитания обучающихся** — развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

#### **Задачи воспитания:**

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

### 1.2. Направления воспитания

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

- **гражданское воспитание** — формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;

- **патриотическое воспитание** — формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;

- **духовно-нравственное воспитание** — формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

- **эстетическое воспитание** — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

- **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

- **профессионально-трудовое воспитание** — формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

- **экологическое воспитание** — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

- **ценности научного познания** — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

### **1.3. Целевые ориентиры воспитания**

#### **1.3.1. Инвариантные целевые ориентиры**

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «... формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закреплённые требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями (далее — ОК), формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК 01);
- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);
- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);
- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);
- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);
- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);
- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке (ОК 09).

### **Инвариантные целевые ориентиры воспитания выпускников образовательной организации, реализующей программы СПО**

<b>Целевые ориентиры</b>
<b>Гражданское воспитание</b>
<p>Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.</p> <p>Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.</p> <p>Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.</p> <p>Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.</p> <p>Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.</p> <p>Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах</p>

<p><b>Патриотическое воспитание</b></p> <p>Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.</p> <p>Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.</p> <p>Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.</p> <p>Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.</p>
<p><b>Духовно-нравственное воспитание</b></p> <p>Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.</p> <p>Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.</p> <p>Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.</p> <p>Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности.</p> <p>Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.</p>
<p><b>Эстетическое воспитание</b></p> <p>Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.</p> <p>Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.</p> <p>Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.</p> <p>Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.</p>
<p><b>Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия</b></p> <p>Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.</p> <p>Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.</p> <p>Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию.</p> <p>Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.</p>

Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей.

Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

### **Профессионально-трудовое воспитание**

Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.

### **Экологическое воспитание**

Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды.

Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.

Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению людьми.

### **Ценности научного познания**

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности

### 1.3.2. Вариативные целевые ориентиры

#### Вариативные целевые ориентиры воспитания

<b>Вариативные целевые ориентиры воспитания обучающихся, отражающие специфику образовательной организации, реализующей программы СПО</b>
<b>Гражданское воспитание</b>
- понимающий профессиональное значение отрасли, профессии/специальности для социально-экономического и научно-технологического развития страны
- осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни города и Оренбургской области
<b>Патриотическое воспитание</b>
- осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою профессию/специальность
<b>Духовно-нравственное воспитание</b>
- обладающий сформированными представлениями о значении и ценности профессии /специальности, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики
<b>Эстетическое воспитание</b>
- демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре профессии /специальности
- использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности
<b>Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия</b>
- демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности профессии /специальности
<b>Профессионально-трудовое воспитание</b>
- применяющий знания о нормах выбранной профессии /специальности, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой
- готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли
<b>Экологическое воспитание</b>
- ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности
- понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью
<b>Ценности научного познания</b>

- обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности профессии /специальности

- проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

### 2.1 Уклад образовательной организации, реализующей программы СПО

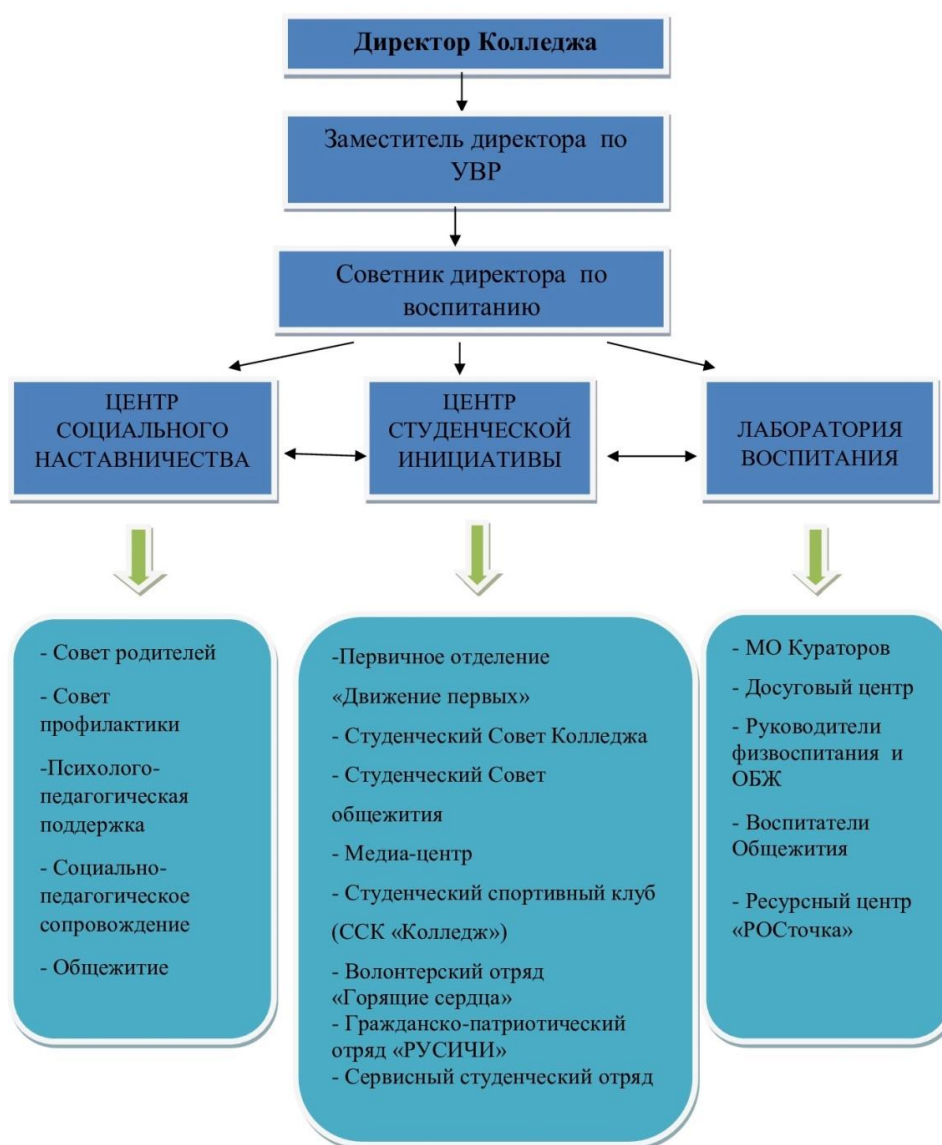
Воспитательная работа колледжа реализуется по программе воспитания, которая является обязательной частью основной образовательной программы.

Для достижения целей воспитания в колледже действует структура управления воспитательным процессом, которая обеспечивает всю полноту социально-психологического, педагогического воздействия на студенческий коллектив и личность каждого обучающегося.

С 1 сентября 2023-2024 учебного года в структуру воспитательного процесса введена ставка советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Схема 1.

Структура управления воспитательным процессом





**Общая характеристика студенческого контингента  
ГАПОУ «Колледж сервиса»**

Социальный портрет студенческого коллектива представляет собой следующее:

**Таблица №2**

<b>Показатели</b>	<b>2023/2024 уч. год</b>
Всего студентов, в т.ч.:	1497
Несовершеннолетних	845
Совершеннолетних	652
городских	776
иностранцев	17
из неполных семей	680
многодетных семей	255
неблагополучных семей	1
Студенческие семьи в т.ч.:	15
имеют детей	1 корпус-8 2 корпус-7
Дети-сироты	53
Дети опекаемые	43
Дети-сироты на комм.основе	20
Дети-инвалиды	38
Дети ОВЗ	20
Состоят на учете:	
- в колледже (несовершеннолетние/совершеннолетние)	17 (4/13)
- «группа риска»	11
- в подразделении полиции по делам несовершеннолетних (ПДН)	8
- в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП)	3
- осуждены	
- под следствием	1
Систематически уклоняются от учебы	1 корпус-11 2 корпус-21
Работают и обучаются	1 корпус-21 2 корпус-92
Занимаются в творческих клубах, объединениях и секциях	Физкультурно-спортивное направление: <b>139 человек</b> Художественно-эстетическое направление: <b>87 человек</b> Клубы по интересам: <b>160 человек</b>
Вовлечены в работу студенческого самоуправления	362 чел-24 % от общего числа студентов
Проживают:	
- в общежитии	В общежитии № 1-72 В общежитии № 2-214
Всего учебных групп	62

Исходя из социальной характеристики студентов, были определены основные направления воспитательной работы в Колледже:

- социально-психолого-педагогическое сопровождение всех участников образовательных отношений (Центр социального наставничества). Центр социального наставничества осуществляет сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ: оказывает содействие в решении бытовых проблем, социальных выплат, стипендиального обеспечения, а также адаптация инвалидов и лиц с ОВЗ к условиям и режиму учебной деятельности, осуществляет контроль учебы инвалидов и лиц с ОВЗ в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного образования.

- развитие общественной деятельности, социальной активности, творческого потенциала, социализации студенческой молодежи, развитие внутрестуденческих связей (Центр студенческой инициативы);

- организация занятости студентов во внеучебное время, в т.ч. проживающих в общежитии, а также повышение социально-педагогической и психолого-педагогической компетентности участников образовательного процесса (Лаборатория воспитания).

В основу воспитательной работы колледжа положены идеи, отражающие современные тенденции развития среднего профессионального образования. Ряд воспитательных задач решается посредством организации занятости студентов во внеучебное время (Досуговый центр, физкультурно-спортивное и гражданско-патриотическое направление воспитания), а также повышение социально-педагогической компетентности участников образовательного процесса и повышение психолого-педагогической компетенции преподавателей в сфере воспитательной деятельности.

В Колледже систематически осуществляется работа по выявлению и учету некоторых категорий студентов, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической реабилитации, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий.

Большое внимание уделяется профилактической и просветительской работе, в том числе с привлечением специалистов межведомственного взаимодействия.

## **2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности.**

### **Модуль «Образовательная деятельность»**

Реализация воспитательного потенциала образовательной деятельности предусматривает:

— использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям, подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;

— привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т. д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям;

— использование учебных материалов (образовательного контента, художественных фильмов, литературных произведений и проч.), способствующих повышению статуса и престижа рабочих профессий, прославляющих трудовые достижения, повествующих о семейных трудовых династиях;

— инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности;

— реализация курсов, дополнительных факультативных занятий исторического просвещения, патриотической, гражданской, экологической, научно-познавательной, краеведческой, историко-культурной, туристско-краеведческой, спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической, духовно-нравственной направленности.

— организация и проведение экскурсий (в музеи, картинные галереи, технопарки, на предприятия и др.).

### **Модуль «Кураторство»**

Реализация воспитательного потенциала кураторства как особого вида педагогической деятельности, направленной в первую очередь на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

— организацию социально-значимых совместных проектов, отвечающих потребностям обучающихся, дающих возможности для их самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и куратором;

— сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т. п.;

— организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в студенческой группе, о жизни группы в целом; помощь родителям и иным членам семьи во взаимодействии с педагогическим коллективом и администрацией;

— работа со студентами, вступившими в ранние семейные отношения, проведение консультаций по вопросам этики и психологии семейной жизни, семейного права;

- планирование, подготовку и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т. д. с обучающимися;

- инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности;

- организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной профессии /специальности.

### **Модуль «Наставничество»**

Реализация воспитательного потенциала наставничества как универсальной технологии передачи опыта и знаний предусматривает:

- разработку программы наставничества;

- содействие осознанному выбору оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (детей с ОВЗ, одаренных, обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации);

- оказание психологической и профессиональной поддержки наставляемому в реализации им индивидуального маршрута и в жизненном самоопределении;

- определение инструментов оценки эффективности мероприятий по адаптации и стажировке наставляемого;

- привлечение к наставнической деятельности признанных авторитетных специалистов, имеющих большой профессиональный и жизненный опыт (сотрудников предприятий и организаций-партнеров);

- мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в профессии /специальности;

- организация под руководством наставника социально-значимых проектов по профессии /специальности

### **Модуль «Основные воспитательные мероприятия»**

Реализация воспитательного потенциала основных воспитательных мероприятий предусматривает:

— проведение общих для всей образовательной организации праздников, ежегодных творческих мероприятий, связанных с общероссийскими, региональными, местными праздниками, памяtnыми датами;

— проведение торжественных мероприятий, связанных с завершением образования, переходом на следующий курс, а также совместных мероприятий с организациями партнерами, направленных на знакомство и приобщение к корпоративной культуре предприятия, организации;

— разработку и реализацию обучающимися социальных, социально-профессиональных проектов, в том числе с участием социальных партнёров образовательной организации;

— организацию тематических мероприятий, нацеленных на формирование уважительного отношения к противоположному полу, понимания любви как основы таких отношений и готовности к вступлению в брак (День матери, День семьи, любви и верности и т. д.);

- мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты;

- встречи с известными представителями профессии/специальности;

- круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров профессии /специальности.

### **Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании:

— организация в доступных для обучающихся и посетителей местах музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии образовательной организации с использованием исторических символов государства, региона, местности в разные периоды, о значимых исторических, культурных, природных, производственных объектах России, региона, местности;

— размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов своей местности, региона, России; портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных деятелей, героев и защитников Отечества;

— размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, интерактивных) объектов природного и культурного наследия региона, местности, предметов традиционной культуры и быта;

— организацию и поддержание в образовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации (в начале учебной недели);

— оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях общего пользования (холл первого этажа, рекреации и др.), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания;

— размещение информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, имеющих отношение к профилю образовательной организации;

— создание и обновление книжных выставок профессиональной литературы, пространства свободного книгообмена;

— оборудование, оформление, поддержание и использование спортивных и игровых пространств, площадок, зон активного и спокойного отдыха;

— разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания правилах, традициях, укладе образовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

### **Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»**

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

- организацию взаимодействия между родителями обучающихся и преподавателями, администрацией в области воспитания и профессиональной реализации студентов;
- проведение родительских собраний по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;
- привлечение родителей к подготовке и проведению мероприятий воспитательной направленности;
- организация и проведение совместных мероприятий.

### **Модуль «Самоуправление»**

Реализация воспитательного потенциала самоуправления обучающихся в образовательной организации, реализующей программы СПО, предусматривает:

- организацию и деятельность в образовательной организации органов самоуправления обучающихся (совет обучающихся, совет первых);
- представление органами самоуправления интересов обучающихся в процессе управления образовательной организацией, защита законных интересов, прав обучающихся;
- участие представителей органов самоуправления обучающихся в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, в анализе воспитательной деятельности;

### **Модуль «Профилактика и безопасность»**

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды предусматривает:

- организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в образовательной организации безопасной среды как условия успешной воспитательной деятельности;
- вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые в образовательной организации и в социокультурном окружении.
- сбор информации и регулярный мониторинг семей обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, профилактическая работа с неблагополучными семьями;
- организация психолого-педагогической поддержки обучающихся групп риска;
- организацию работы по развитию у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;
- поддержку инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности;
- реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по профессии/специальности;
- организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с профессией/специальностью;
- поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ профессии/специальности.

### **Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»**

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства образовательной организацией, реализующей программы СПО, в том числе во взаимодействии с предприятиями рынка труда, предусматривает:

- участие представителей организаций-партнёров, предприятий (организаций) и работодателей, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных производственных практик и мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные, региональные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);
- участие представителей организаций-партнёров в проведении мастер-классов, аудиторных и внеаудиторных занятий, мероприятий профессиональной направленности;
- проведение на базе организаций-партнёров отдельных аудиторных и внеаудиторных занятий, презентаций, лекций, акций воспитательной направленности;
- проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических, родительских, совместных), куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни образовательной организации, реализующей программы СПО, муниципального образования, региона, страны;
- реализация социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых обучающимися и педагогами совместно с организациями-партнёрами (профессионально-трудовой, благотворительной, экологической, патриотической, духовно-нравственной и т. д. направленности), ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение;

### **Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»**

Реализация воспитательного потенциала работы по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству в образовательной организации, реализующей программы СПО, предусматривает:

- участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах профессионального мастерства (в т. ч. международных), работе над профессиональными проектами различного уровня (регионального, всероссийского, международного) и др.;
- циклы мероприятий, направленных на подготовку обучающихся к осознанному планированию своей карьеры, профессионального будущего (посещения центра содействия профессиональному трудоустройству выпускников, профессиональных выставок, ярмарок вакансий, дней открытых дверей на предприятиях, в организациях высшего образования и др.);
- экскурсии (на предприятия, в организации), дающие углублённые представления о выбранной специальности и условиях работы;
- организацию мероприятий, посвящённых истории организаций/предприятий партнёров; встреч с представителями коллективов, с сотрудниками-стажистами, представителями трудовых династий, авторитетными специалистами, героями и ветеранами труда, представителями профессиональных династий;
- использование обучающимися интернет-ресурсов, способствующих более глубокому изучению отраслевых технологий, способов и приёмов профессиональной деятельности, профессионального инструментария, актуального состояния профессиональной области, онлайн курсов по интересующим темам и направлениям профессионального образования;

- консультирование обучающихся по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей; - проведение тренингов, нацеленных на формирование рефлексивной культуры, совершенствование умений в области анализа и оценки результатов деятельности;
- организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по профессии/специальности;
- организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры профессии/специальности»;
- проведение практико-ориентированных мероприятий.

## РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

### 3.1 Кадровое обеспечение

В реализации программы воспитания задействован весь преподавательский состав колледжа.

**Таблица №1 Кадровое обеспечение в 2023-2024 учебном году**

<b>Педагогические работники</b>	<b>2023-2024 учебный год</b>
Заместитель директора по ВР	1
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	1
Руководитель Центра социального наставничества	1
Куратор	57
Социальный педагог	1
Педагог-психолог	2
Методист по работе со студенчеством	2
Педагог дополнительного образования	5 (3 совместителя)
Библиотекарь	2
Воспитатель	5
Руководитель физ. воспитания	3
Руководитель ОБЖ	2
<b>Всего педагогических кадров, обеспечивающих процесс воспитания</b>	<b>82</b>

Распределение кураторства происходит с расчетом один куратор на группу. Но из-за производственной необходимости 5 кураторов совмещают две группы, таким образом, на 62 учебные группы приходится 57 кураторов. Всего педагогических кадров, обеспечивающих процесс воспитания 80 человек, на 2 человека больше чем за предыдущий отчетный период. Большое внимание уделяется профилактической и просветительской работе, в том числе с привлечением специалистов межведомственного взаимодействия.

В целях реализации воспитательной деятельности осуществляется взаимодействие со следующими организациями и ведомствами:

- Министерством образования Оренбургской области;
- Управлением образования г. Оренбурга;
- Департамент молодежной политики Оренбургской области;
- Отделом опеки и попечительства г. Оренбурга и районными отделами Оренбургской области, ОП № 5, 7,
- Центром Медицинской профилактики;
- Службой судебных приставов г. Оренбурга;
- ОДН ОП № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7;
- ОВД УНК УМВД России по Оренбургской области;
- Центром профилактики и борьбы со СПИД;
- Реабилитационным центром «Гармония»;
- СУ и СК МУ МВД России по Оренбургской области;
- ДОЛ «Зарница»;
- ДООЦ «Город детства»;

Социальное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ включает содействие в решении бытовых проблем, вопросов, касающихся предоставления общежития, социальных выплат, стипендиального обеспечения, а также адаптация инвалидов и лиц с ОВЗ к условиям и режиму учебной деятельности, контроль учебы инвалидов и лиц с ОВЗ в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного образования.

### **3.2 Нормативно-методическое обеспечение**

Программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися необходимыми ресурсами в ГАПОУ «Колледж сервиса». Нормативно-методическое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется следующим образом:

#### **Федеральный уровень:**

1. Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»
2. Федеральный Закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»
3. Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
4. Федеральный закон № 182 от 23.06.2016 г. «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
5. Федеральный закон № 436-ФЗ от 29.12.2010 г. «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
6. Федеральный закон от 21.12.1996 (ред. от 17.02.2021) № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
7. Федеральный закон № 124-ФЗ от 24.07.1998 г. «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;



8. Распоряжение Правительства РФ от 04.09.2017 № 1726-р «Концепция развития дополнительного образования детей»;

9. «План мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2020 г. № 2945-р

#### **Региональный уровень:**

1. Указ губернатора Оренбургской области №83-ук от 24.06.2010 г. «Об утверждении порядка взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по реализации Законов Оренбургской области» от 24 декабря 2009 года №3279/760-М-ОЗ «О мерах по предупреждению причинения вреда физическому, психическому и нравственному развитию детей на территории Оренбургской области» и от 01 октября 2003 года № 489/55-Ш-ОЗ «Об административных правонарушениях в Оренбургской области»;

2. Закон Оренбургской области «Об образовании в Оренбургской области» (от 06.09.2013 № 1698/506-V-ОЗ);

3. Постановление правительства Оренбургской области от 29 декабря 2018 года № 921-пп «Об утверждении государственной программы Оренбургской области "Развитие системы образования Оренбургской области";

4. Постановление правительства Оренбургской области от 29 декабря 2018 года № 910-пп «Об утверждении государственной программы "Патриотическое воспитание и допризывная подготовка граждан в Оренбургской области";

#### **Локальный уровень (ГАПОУ «Колледж сервиса»):**

1. Устав ГАПОУ «Колледж сервиса»;

2. Комплексная программа развития Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Колледж сервиса»;

3. Положение об организации воспитательной деятельности в ГАПОУ «Колледж сервиса»;

4. Правила внутреннего распорядка обучающихся;

5. Положение о совете профилактики правонарушений;

6. Положение о постановке на внутриколледжный учет обучающихся ГАПОУ «Колледж сервиса» и семей, находящихся в социально опасном положении;

7. Положение о применении к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания;

8. Положение о психолого-педагогическом сопровождении обучающихся;

9. Положение о психолого-педагогическом консилиуме;

10. Положение об организации образовательной деятельности инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

11. Положение о сетевом взаимодействии;

12. Положение о внеурочной деятельности;

13. Порядок учета мнения обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов;

14. Положение о структуре и содержании методического комплекса куратора группы;

15. Положение о методическом объединении кураторов;

16. Положение о физическом воспитании;

17. Положение о физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе;

18. Положение о волонтерском движении «Горящие сердца»;

19. Положение о конкурсе «Лучшая группа»;

20. Положение о Совете родителей (законных представителей) обучающихся;

21. Положение о кураторстве;

22. Положение о профессиональной этике педагогических работников;

23. Положение о системе поощрения обучающихся;
24. Положение о студенческом совете;
25. Положение о Центре социального наставничества;
26. Положение о старостах учебных групп;
27. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся;
28. Положение о внутренней системе оценки качества образования;
29. Положение о проведении самообследования.

### **3.3 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями**

В колледже действует структурное подразделение « Центр социального наставничества», целью которого является осуществление деятельности по социально-педагогическому и психологическому сопровождению обучающихся и их родителей (законных представителей).

Деятельность Центра направлена на создание благоприятных условий для обучения, личностного развития, успешной социализации обучающихся (в т.ч. инвалидов и лиц с ОВЗ), проживания в общежитии, в соответствии с их индивидуальными возможностями и особенностями, на оказание психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении программного материала, развитии и социальной адаптации, на профилактическую работу по преодолению асоциальных явлений и их негативных последствий в образовательной среде, по предупреждению социального сиротства, семейного неблагополучия, на содействие в обеспечении защиты прав и законных интересов, обучающихся, на определение выбора методов и форм работы с обучающимися, проживающими в общежитии.

В Колледже систематически осуществляется работа по выявлению и учету некоторых категорий студентов, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической реабилитации, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий.

В Колледже функционирует Совет профилактики, целью которого является организация работы с обучающимися, требующими особого внимания, учета отдельных категорий несовершеннолетних, координации организации индивидуальной профилактической работы.

Социально-педагогическая поддержка обучающихся заключается в организации личностно-ориентированной социально-педагогической и правовой помощи студентам, имеющим проблемы в общении, обучении, развитии, социализации; осуществление профилактической работы по предупреждению социального сиротства, семейного неблагополучия, насилия в отношении учащихся; участие в формировании у обучающихся навыков здорового образа жизни, безопасного и ответственного поведения; выявление и учет отдельных категорий несовершеннолетних.

Со всеми студентками проводятся занятия по профилактической программе «Ценность жизни», направленные на снижение уровня суицидальных рисков и повышение позитивного отношения к жизни, к стабилизации жизнестойкости.

### **3.4 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся**

В целях успешной социализации и развития творческого потенциала молодежи в колледже создан Центр Студенческих Инициатив (далее ЦСИ). Через ЦСИ происходит взаимодействия сотрудников колледжа с социально активными и творческими студентами колледжа, единения студенчества образовательной организации, развития

внутристуденческих связей, развития и распространения в Колледже инновационных подходов к управлению в молодежной среде, способствующих совершенствованию и развитию общественной деятельности.

В I семестре 2023-2024 года лучшие студенты Колледжа сервиса, которые проявили себя в учёбе, активно участвовали в мероприятиях, в качестве поощрения и дальнейшего стимулирования, получили путевку в рамках тура выходного дня в следующие города: Самара, Уфа, Казань.

Ежегодно на церемонии окончания учебного года «Фестиваль успеха» определяются лучшие студенты, которые получают дипломы и ценные подарки от работодателей, партнеров и администрации колледжа.

### **3.5 Анализ воспитательного процесса**

На основе анализа воспитательной работы, можно сделать вывод о том, что в Колледже в целом успешно развивается воспитательная работа, которая действует на принципах гуманистической педагогики, педагогики сотрудничества и соуправления.

#### **Также необходимо отметить, что в течение отчетного периода:**

Было проведено 32 массовых мероприятий с участием студентов и их родителей охватом от 300 до 1000 человек в очном формате:

- Торжественная линейка «Праздник первокурсников»;
- Открытие спартакиады «Спорт-норма жизни»;
- Фестиваль творчества «Студенческий дебют»;
- Мероприятия, приуроченные к празднованию Дня среднего профессионального образования «День СПО 2023» (совм.с Министерством образования Орен.обл.);
- Фестиваль уличного спорта «Гонка героев» (в рамках проекта «Зачетный СПОрт»);
- Акция «Поделись своим теплом»;
- Концертная программа ко Дню Учителя: «Спасибо Вам, учителя!»
- Бизнес-выходные «Активный гражданин»(в рамках проекта «Есть идея!») и многие др.

За отчетный период центром социального наставничества проводится профилактическая и просветительская работа со студентами различных категорий.

Отмечается снижение уровня суицидальных рисков. Зарегистрированных суицидальных попыток не было. Сократилось количество студентов состоявших на различных видах профилактического учета (с 18 до 11 человек). Вместе с тем, наряду с успехами в воспитательной работе имеются некоторые негативные тенденции: один студент находится под следствием за совершение преступления, предусмотренного УК РФ; три студента совершали самовольные уходы из общежития.

Исходя из обозначенных позиций, рекомендуется в 2023-24 учебном году:

#### **1) Центру социального наставничества:**

- продолжить работу по психолого-педагогическому и социально-педагогическому сопровождению обучающихся, родителей/законных представителей обучающихся, преподавателей Колледжа, обратив особое внимание, профилактике правонарушений несовершеннолетними, употребления алкоголя, наркотических и ПАВ веществ, курения, в т.ч. электронных сигарет, а также суицидального поведения, экстремистских побуждений, уклонения от учебной деятельности;

- развивать наставничество, в т.ч. в формате «студент-студент», решение вопросов и проблем обучающихся через службу «медиации».

- педагогам-психологам Колледжа взять под особый контроль проведения медицинского тестирования обучающихся на раннее выявление употребления наркотиков и ПАВ;

- кураторам групп продолжить работу по мониторингу социальных сетей в целях раннего выявления девиантного, деструктивного и аутодеструктивного поведения обучающихся (выявлено 2 человека кураторами);

2) Центр студенческой инициативы Колледжа развивается, вовлеченность студентов в деятельность ЦСИ за 2023-2024 учебный год увеличилась на 1 %.

Центру студенческой инициативы:

- активизировать работу студенческого самоуправления и социальной активности во II семестре 2023-2024 учебного года.

-медиа-центру Колледжа продолжать работу по расширению медиа-пространства по пропаганде достижений учебного заведения, созданию качественных современных информационных продуктов;

Центру студенческой инициативы:

-продолжить работу по развитию волонтерского движения в Колледже;

По итогам года, наблюдается снижение уровня активности по направлению экологическое воспитание. С целью активизации работы по экологическому блоку необходимо Центру волонтерской деятельности, увеличить охват участников в организации и мероприятий экологической направленности.

3) Педагогам дополнительного образования продолжить работу по совершенствованию форм организации досуга студенческой молодежи.

Задача педагогов дополнительного образования сохранить контингент и увеличить охват вовлеченности студентов в систему дополнительного образования. Активно принимать участие в городских, областных массовых мероприятиях и конкурсах.

-военно-патриотическому клубу «Русичи» продолжить работу по привлечению студентов к деятельности клуба, принять участие в подготовке и проведении Дней воинской славы России в 2023-24 учебном году, а так же празднованию Дня Победы.

3) Лаборатории воспитания:

-продолжать работу по повышению профессионального мастерства педагогов, внедрению современных технологий воспитания, в т.ч. цифровизацию, организации дополнительного образования и внеучебной деятельности студентов, формирования безопасной окружающей среды и навыков здорового образа жизни, сохранения и приумножения традиций Колледжа;

Для дальнейшего развития Спортивного студенческого клуба «Колледж сервиса» (ССК), руководителю физ. воспитания необходимо увеличить охват участников в организации и проведении спортивных мероприятий.

- воспитателям общежитий совместно со студенческим Советом общежития продолжать работу по укреплению дисциплины и порядка среди проживающих в общежитии, организации досуга, развитию студенческой инициативы (совместно с Центром студенческой инициативы);

-для индивидуализации личностных результатов студентов и активизации их участия в различных направлениях деятельности по формированию «гибких навыков» кураторами групп формировать портфолио студентов группы.

-продолжать своевременное оформление документации куратора группы «Дневник куратора».

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**  
**к ОПОП-П по специальности 38.02.08**  
**Торговое дело**

Сроки	Формы, виды и содержание деятельности	Курсы, группы	Ответственные	Наименование модуля
<b>СЕНТЯБРЬ</b>				
1	Онлайн-марафон «День знаний»	1-3 Курс	Заместитель директора УВР, советник директора по воспитанию, сотрудники воспитательного отдела, кураторы групп	«Образовательная деятельность» «Кураторство» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» «Основные воспитательные мероприятия»
2	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 Курс	Кураторы групп	«Образовательная деятельность» «Кураторство»
3-5	Спортивные соревнования, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом.	1-3 курс	Преподаватели физвоспитания, кураторы групп, БИЦ	«Основные воспитательные мероприятия» «Профилактика и безнадзорность»
4	Просветительский час «Урок Мира - День окончания Второй мировой войны»	1-3 курс	Заместитель директора УВР, кураторы групп	«Образовательная деятельность» «Кураторство» «Основные воспитательные мероприятия»
8	Выставка «Международный день распространения грамотности»	1-3 курс	БИЦ	«Образовательная деятельность» «Кураторство» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» «Основные воспитательные мероприятия»
10	Тематический кинопоказ- Международный день памяти фашизма	1-3 курс	БИЦ, воспитатели общежития	«Основные воспитательные мероприятия» «Кураторство» «Организация предметно-пространственной среды»
11	Торжественная линейка «Праздник первокурсников»	1 Курс	Заместитель директора УВР, советник директора по воспитанию, сотрудники воспитательного отдела, кураторы групп	«Основные воспитательные мероприятия» «Кураторство» «Наставничество»
11	Введение в профессию (специальность)	1	Зав. отделениями, кураторы групп	«Образовательная деятельность» «Кураторство»

	учебная экскурсия по колледжу.	Курс		«Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» «Основные воспитательные мероприятия»
11	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»
13	Урок мужества, посвященный 100-летию со дня рождения советской партизанки Зои Космодемьянской (1923-1941)	1-3 курс	БИЦ, воспитатели общежития	«Образовательная деятельность» «Основные воспитательные мероприятия»
16	Открытие спартакиады «Спорт-норма жизни»	1-3 курс	Заместитель директора УВР руководители физвоспитания и ОБЖ, кураторы групп	«Основные воспитательные мероприятия» «Профилактика и безнадзорность»
16	Участие команды колледжа в общем забеге «Кросс-нации 2023»	1-3 курс	Заместитель директора УВР, руководители физвоспитания, кураторы групп	«Основные воспитательные мероприятия» «Профилактика и безнадзорность»
18	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 Курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»
22-23	Фестиваль уличного спорта «Гонка героев» (с использованием надувного оборудования для тимбилдинга)	1-3 Курс	Заместитель директора по ПР, Заместитель директора по УВР, Руководители физвоспитания и ОБЖ, студенческий совет колледжа	«Основные воспитательные мероприятия» «Профилактика и безнадзорность»
25	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»
27	Игра «Туристическое путешествие», посвященная Международному Дню Туризма	1-3 курс	Заведующие отделением, преподаватели	«Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» «Основные воспитательные мероприятия» «Социальное партнер-

				ство и участие работодателей»
28-29	Фестиваль творчества «Студенческий дебют»	1 курс	Заместитель директора УВР, советник директора по воспитанию, сотрудники воспитательного отдела, кураторы групп	«Основные воспитательные мероприятия» «Кураторство» «Наставничество» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»
30	Родительское собрание «Традиции колледжа и перспективы его развития в 2023-2024 учебном году»	1-3 курс	Зам. директора по УВР, центр социального наставничества, совет родителей	«Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
29-30	Мероприятия, приуроченные к празднованию Дня среднего профессионального образования «День СПО 2023»	1-3 Курс	Заместитель директора УВР, советник директора по воспитанию, сотрудники воспитательного отдела, кураторы групп	«Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» «Основные воспитательные мероприятия» «Социальное партнерство и участие работодателей»
<b>Октябрь</b>				
1	День пожилого человека. Акция «Поделись своим теплом»	1-3 курс	Заместитель директора УВР, советник директора по воспитанию, сотрудники воспитательного отдела, кураторы групп	«Основные воспитательные мероприятия» «Наставничество» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
2	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»
4	Экологический субботник «Зелёная Россия»	1-3 курс	Кураторы групп Воспитатели общежитий	
5	Концертная программа ко Дню Учителя: «Спасибо Вам, учителя!»	1-3 курс	Заместитель директора УВР, Преподаватели дополнительного образования	«Основные воспитательные мероприятия»



9	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 Курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»
13-15	Бизнес выходные «Активный гражданин»	1-3 Курс	Заместитель директора УВР, советник директора по воспитанию, сотрудники воспитательного отдела, кураторы групп, студенческий Совет Колледжа	«Основные воспитательные мероприятия» «Самоуправление»
14	Чемпионат по спортивному ориентированию "Если ты тут, то ты крут"	1-3 курс	Заместитель директора по ПР, заместитель директора по УВР, руководители физвоспитания и ОБЖ	«Основные воспитательные мероприятия» «Профилактика и безнадзорность»
16	«Разговор о важном» День Отца в России	1-3 курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство» «Наставничество» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
20	День повара -кулинарный батл;	1-3 курс	Заместитель директора по УВР, зав. отделениями	«Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» «Основные воспитательные мероприятия» «Социальное партнерство и участие работодателей»
21, 28	«Здоровый образ жизни- здоровая семья» - родительское собрание	1-3 курс	Зам. директора по УВР, центр социального наставничества, Совет родителей	«Профилактика и безнадзорность» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
23	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 Курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство» «Наставничество» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
25	Выставка Международный день библиотек	1-3 Курс	БИЦ	«Организация предметно-пространственной среды»

30	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство» «Наставничество» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
<b>Ноябрь</b>				
2-3	<b>Фестиваль национальных традиций «Мы разные, но мы вместе»:</b> -день национального творчества -день национальной кухни -день национальных традиций	1-3 курс	Заместитель директора УВР, кураторы групп, педагог-организатор студенческий совет колледжа	«Основные воспитательные мероприятия»
4	Кинолекторий День народного единства	1-3 курс	Воспитатели, студенческий совет общежития	«Основные воспитательные мероприятия»
6	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 Курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»
13	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 Курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»
17	Военизированная эстафета "Курс молодого бойца", посвященная Всероссийскому дню призывника	1-3 курс	Заместитель директора по УВР, Руководители ОБЖ, физвоспитания,	«Основные воспитательные мероприятия» «Кураторство» «Профилактика и безнадзорность»
20	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»

20	<b>Фестиваль рабочих профессий и специальностей «РОСТ-точка - твой выбор»</b> (соревнования между отделениями)	1-3 курс	Заместитель директора по УПР, зав.отделениями, кураторы групп, студенческий совет колледжа	«Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» «Основные воспитательные мероприятия» «Социальное партнерство и участие работодателей»
18, 25	«Вы, поймите нас, взрослые!»- родительское собрание	1-3 курс	Зам. директора по УВР, центр социального наставничества, Совет родителей	«Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
20	Кинолекторий- уроки Второй мировой войны «День начала Нюрнбергского процесса»	1-3 Курс	Воспитатели, студенческий совет общежития	«Образовательная деятельность» «Кураторство» «Наставничество»
25-26	День матери «Тепло сердец для милых мам» - конкурс видео-поздравлений	1-3 Курс	Заместитель директора УВР, кураторы групп, педагог-организатор	«Основные воспитательные мероприятия» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
27	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»
<b>Декабрь</b>				
1	Фитнес-турнир "Место силы", посвященный Всемирному дню борьбы со СПИДом	1-3 курс	Заместитель директора УВР, преподаватели физвоспитания и ОБЖ, кураторы групп, центр социального наставничества, центр студенческих инициатив	«Основные воспитательные мероприятия» «Кураторство» «Профилактика и безнадзорность»
2-3	Тематический кинопоказ- День неизвестного солдата	1-3 курс	БИЦ, воспитатели общежития	«Образовательная деятельность» «Кураторство»
4	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 Курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»

4-5	Международный день инвалидов Акция «Щедрый вторник» Конкурс плакатов «Твори добро»	Отряд волонтеров «Горящие сердца»	Заместитель директора УВР, центр социального наставничества, студенческий совет колледжа	«Основные воспитательные мероприятия» «Социальное партнерство и участие работодателей»
9	Зумба-фестиваль, посвященный Дню Героев Отечества	1-3 курс	Заместитель директора УВР, преподаватели физвоспитания и ОБЖ, кураторы групп, центр студенческих инициатив	«Основные воспитательные мероприятия» «Кураторство» «Профилактика и безнадзорность»
11	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»
18	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»
22	Новогодний танцевальный марафон	1-3 курс	Заместитель директора УВР, советник директора по воспитанию, сотрудники воспитательного отдела, кураторы групп	«Основные воспитательные мероприятия»
16, 23	Все начинается с семьи (культура общения)- родительское собрание	1-3 Курс	Заместитель директора УВР, центр социального наставничества, кураторы групп	«Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
25	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 Курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»
<b>Январь</b>				
1-13	Организация зимних каникул для «детей-сирот» (по отдельному плану)	«Дети-сироты»	Заместитель директора УВР, центр социального наставничества, коменданты, воспитатели, кураторы групп	«Основные воспитательные мероприятия» «Кураторство» «Профилактика и безнадзорность»

3-6	Профорентация «Мастерская Деда Мороза» - мастер-классы по изготовлению тряпичных кукол (гномов) для школьников	1-3 Курс	Заместитель директора УВР, советник директора по воспитанию, сотрудники воспитательного отдела, кураторы групп	«Основные воспитательные мероприятия» «Кураторство» «Профилактика и безнадзорность»
14	Студенческий вечер на коньках	1-3 Курс	Заместитель директора УВР, советник директора по воспитанию, сотрудники воспитательного отдела, кураторы групп	«Основные воспитательные мероприятия» «Кураторство» «Профилактика и безнадзорность»
15	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 Курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»
20, 27	«Знания, спорт и труд рядом идут»-родительское собрание	1-3 Курс	Заместитель директора УВР, центр социального наставничества, кураторы групп	«Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
22	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»
26	<b>Фестиваль КВН «Студенческая лига»</b> , посвященная Дню российского студенчества.	1-3 курс	Заместитель директора УВР, кураторы, педагог-организатор, студенческий совет колледжа	«Основные воспитательные мероприятия» «Основные воспитательные мероприятия»
27	Урок мужества, тематический кинопоказ- 80 лет со Дня полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (27 января 1944).  День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста	1-3 курс	БИЦ, воспитатели общежития	«Основные воспитательные мероприятия» «Образовательная деятельность» «Кураторство»

29	Старт конкурса среди кураторов групп: «Самый классный, классный»	1-3 курс	Заместитель директора УВР, кураторы, педагог-организатор студ. совет	«Основные воспитательные мероприятия»
29	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 Курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»
<b>Февраль</b>				
2	Уроки мужества «2 февраля - День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве»	1-3 курс	Заместитель директора по УПР, кураторы групп, преподаватели общественных дисциплин, БИЦ	«Основные воспитательные мероприятия»
5	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»
8-9	День российской науки Турнир интеллектуальных игр «Февральский Квиз»	1-3 курс	Заместитель директора по УПР, кураторы групп	«Образовательная деятельность»
12	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»
15	Уроки мужества, встреча с ветеранами - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	1-3 Курс	Заместитель директора УВР, кураторы, педагог-организатор, студенческий совет колледжа	«Основные воспитательные мероприятия»
16	Воспитание духовности на основе приобщения к общечеловеческим ценностям)- родительское собрание	1-3 Курс	Заместитель директора УВР, кураторы, преподаватели, общественных дисциплин, педагог-организатор, студенческий совет колледжа	«Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

19	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»
21	Квест-игра «Занимательное языкознание» - Международный день родного языка	1-3 курс	Заместитель директора УВР, преподаватели общеобразовательных дисциплин кураторы, БИЦ	«Образовательная деятельность»
22	Концертная программа ко Дню защитника Отечества	1-3 курс	Заместитель директора УВР, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий совет колледжа	«Основные воспитательные мероприятия» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
25	Спортивное мероприятие «Лыжня России-2024»	Команда лыжников	Заместитель директора по УВР, руководители физвоспитания и ОБЖ	«Основные воспитательные мероприятия» «Кураторство» «Профилактика и безнадзорность»
26	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 Курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»
25-28	Профессиональный чемпионат Церемония открытия и закрытия. Интерактивные площадки.	1-3 Курс	Заместитель директора УВР, кураторы групп, педагог-организатор, студенческий совет колледжа	«Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» «Основные воспитательные мероприятия» «Социальное партнерство и участие работодателей»
29-1	Фестиваль зимних игр «Крепость»	1-3 курс	Заместитель директора по УВР, руководители физвоспитания и ОБЖ	«Основные воспитательные мероприятия» «Кураторство» «Профилактика и безнадзорность»
<b>Март</b>				
4	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»

7	Концертная программа, в рамках фестиваля творчества «Студенческая весна на Николаевской», посвященная Международному женскому дню	1-3 курс	Заместитель директора УВР, педагог-организатор, студенческий совет колледжа	«Основные воспитательные мероприятия» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
11	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 Курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»
12	Спортивный квест «Зимние забавы»	1-3 Курс	Заместитель директора УВР, педагог-организатор, студенческий совет колледжа, совет родителей	«Основные воспитательные мероприятия» «Профилактика и безнадзорность» «Самоуправление»
15	Фестиваль студенческого творчества «Арт-движение»	1-3 курс	Заместитель директора УВР, педагог-организатор, студенческий совет колледжа	«Основные воспитательные мероприятия»
18	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»
16, 23	«Авторитет родителей» -родительское собрание	1-3 курс	Заместитель директора УВР, кураторы групп, центр социального наставничества	«Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
25	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»
27	Кинолекторий Всемирный день театра	1-3 Курс	Воспитатели, студенческий совет общежития	«Образовательная деятельность»
<b>Апрель</b>				
1	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»



4-5	Спортивный фестиваль «Заряжайся»- ко Дню Всемирного дня здоровья	1-3 курс	Заместитель директора по УВР, руководители ОБЖ, физвоспитания,	«Основные воспитательные мероприятия» «Профилактика и безнадзорность» «Самоуправление»
8	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»
8-12	«Неделя Космоса» 12 апреля- День космонавтики	1-3 курс	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по УПР кураторы, БИЦ, педагог-организатор	«Основные воспитательные мероприятия»
15	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 Курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»
19	Урок мужества, тематический кинопоказ- День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	1-3 Курс	Заместитель директора по УВР, Библиотекарь, кураторы групп, преподаватели общественных дисциплин, библиотекарь	«Основные воспитательные мероприятия» «Образовательная деятельность»
22	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»
22-26	Марафон экологического добровольчества «ЭкоФест»- Всемирный день Земли	1-3 курс	Заместитель директора АХЧ, заместитель директора по УВР, заведующие отделениями, цент студентической инициативы	«Основные воспитательные мероприятия» «Образовательная деятельность»
20, 27	«Вместе дружная семья» – родительское собрание	1-3 курс	Заместитель директора по УВР, Рук.ОБЖ, физ воспит., Студ совет	«Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

29	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»
<b>Май</b>				
1	Праздник Весны и Труда	1-3 Курс	Заместитель директора УВР, студенческий совет, педагог-организатор, педагоги доп. образ, воспитатели	«Основные воспитательные мероприятия»
3	День кондитера -кулинарный батл;	1-3 курс	Заместитель директора по УВР, зав. отделениями	«Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» «Основные воспитательные мероприятия» «Социальное партнерство и участие работодателей»
6	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»
2-9	День единых действий «Великая Победа»: -Участие в Вахте Памяти, Параде Победы; -Акция «Георгиевская ленточка» -Акция «Диктант Победы» -Акция «Бессмертный полк колледжа», -Акция «Вальс Победы», -Акция «Песни Победы», -Акция «Читаем книги о войне», -Акция «Окна Победы».	1-3 курс	Заместитель директора УВР, советник директора по воспитанию, сотрудники воспитательного отдела, кураторы групп	«Основные воспитательные мероприятия»
13	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному плану)	1-3 курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная деятельность» «Кураторство»

	ну)			
16-17	<b>Фестиваль «ГТО» (сдача нормативов)</b>	1-3 Курс	Заместитель директора УВР, преподаватели физ. воспитания и ОБЖ	«Основные воспита- тельные мероприятия» «Профилактика и без- надзорность» «Само- управление»
18, 25	«Вот и стали мы на год взрослей»- роди- тельское собрание	1-3 Курс	Заместитель директора УВР Заведующие отде- лениями Кураторы, Студ.совет, соц.педагог	«Взаимодействие с ро- дителями (законными представителями)»
17	Тематический кино- показ- День детских обще- ственных организа- ций России	1-3 курс	Заместитель директора по УВР, кураторы групп	«Основные воспита- тельные мероприятия»
20	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному пла- ну)	1-3 курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная дея- тельность» «Кураторство»
24	Квиз - День славян- ской письменности и культуры	1-3 курс	Заместитель директора УВР, преподаватели об- щеобразовательных дис- циплин кураторы, БИЦ	«Основные воспита- тельные мероприятия»
27	Просветительский час «Разговор о важном» (по отдельному пла- ну)	1-3 курс	Заместитель директора УВР, преподаватели	«Образовательная дея- тельность» «Кураторство»
<b>Июнь</b>				
1	Кинолекторий- Международный день защиты детей	1 Курс	Заместитель директора по УВР, Библиотекарь, кураторы групп, преподаватели обще- ственных дисциплин, библиотекарь	«Основные воспита- тельные мероприятия»
12	Всероссийская акция «Мы-граждане Рос- сии!»	1-3 курс	Заместитель директора УВР, библиотекарь, центр сту- денческой инициативы, лаборатория воспитания	«Основные воспита- тельные мероприятия»

14	Церемония окончания учебного года «Фестиваль Успеха»	1-3 курс	Заместитель директора УВР, центр студенческой инициативы, лаборатория воспитания	«Основные воспитательные мероприятия» «Социальное партнерство и участие работодателей»
22	День памяти и скорби -акция «Свеча памяти», «Огни Победы»	1-3 курс	Заместитель директора УВР, центр студенческой инициативы, лаборатория воспитания	«Основные воспитательные мероприятия»
15, 22	«Итоги года. Полезные каникулы. Безопасное лето» - родительское собрание	1-3 курс	Заместитель директора УВР, Кураторы групп, центр социального наставничества	«Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
30	Выпускной вечер «Выпускной-2025»	3 Курс	Заместитель директора по УВР, центр студенческой инициативы, лаборатория воспитания	«Основные воспитательные мероприятия» «Социальное партнерство и участие работодателей»
<b>Июль</b>				
8	День семьи, любви и верности «Ромашка – символ семьи, любви и верности» - онлайн-конкурс рисунков  «Ступени семейного счастья»-видео-ролик о своей семье	2-3 курс	Заместитель директора по УВР, центр студенческой инициативы, лаборатория воспитания	«Основные воспитательные мероприятия» «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
<b>Август</b>				
10	День физкультурника Медиа-флешмоб «Быть здоровым – это стильно!»	2-3 курс	Заместитель директора по УВР, руководители ОБЖ и физвоспитания, центр студенческой инициативы, лаборатория воспитания	«Основные воспитательные мероприятия»
22	День Государственного Флага Российской Федерации- Акция «Гордо реет российский флаг»-лучший видеоролик	2-3 курс	Заместитель директора по УВР, центр студенческой инициативы, лаборатория воспитания	«Основные воспитательные мероприятия»