Подписано цифровой подписью: Сафин Н.В.
DN: cn=Сафин Н.В., o=ГАПОУ «Колледж сервиса», ou=Руководство, email=lyceum-18@yandex.ru, c=RU
Дата: 2023.10.03 09:44:15 +05'00'

Министерство образования Оренбургской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж сервиса г. Оренбурга Оренбургской области»

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
ГАПОУ «Колледж сервиса»
Протокол № 11 от «28» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГАПОУ «Колледж сервиса»

_____ Н.В. Сафин

Приказ № 447 от «01» сентября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о методической службе государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Колледж сервиса г. Оренбурга Оренбургской области»

Оренбург, 2023

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методической службе разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утвержден приказом Министерством Просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 г. № 196);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по реализуемым в соответствии с лицензией специальностям;
- Устава государственного автономного профессионального образовательного учреждения среднего профессионального образования «Колледж сервиса г. Оренбурга Оренбургской области» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, формы организации деятельности методической службы Колледжа, обеспечивающей различные способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и способах организации образовательного процесса, а также изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

1.3. Методическая служба Колледжа – структурное подразделение, обеспечивающее управление и координацию методической, научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива и способствующее формированию профессиональной компетенции преподавателей, повышению их педагогического мастерства, развитию творческого потенциала субъектов образовательного процесса, подчиняется заместителю директора по учебно-производственной работе.

1.4. Руководство методической службой осуществляет руководитель методической службы.

1.5. Методическая служба – профессиональный орган, осуществляющий руководство методической деятельностью педагогического коллектива Колледжа, целостная система взаимосвязанных методических, информационных и других подсистем, в состав которых входят: педагогический совет, научно-методический совет Колледжа, методические объединения преподавателей.

II. Цели и задачи методической службы

2.1. Цели методической службы:

- способствовать повышению профессиональной компетенции, росту педагогического мастерства и развитию творческого потенциала субъектов образовательного процесса;

- формировать исследовательский подход к проблемам воспитания и обучения;

- организовывать активное участие членов педагогического коллектива Колледжа в планировании, разработке и реализации программ развития, в инновационных и опытно-экспериментальных процессах;

- содействовать оптимальному формированию и развитию личности студентов, их самоопределению и самореализации.

2.2. Для реализации поставленных целей методическая служба Колледжа решает следующие задачи:

- создает единое информационное пространства и регулирует информационные потоки управленческой и научно-методической документации, концентрирует ценный опыт достижений в образовательной практике;

- обеспечивает эффективную и оперативную информацию о новых методиках, технологиях, организации и диагностике воспитательно-образовательного процесса;

- организует работу по созданию нормативно-правовой базы функционирования и развития Колледжа;

- способствует созданию программно-методического и научного обеспечения учебно-воспитательного процесса, условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, инноваций, научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и других видов творческой деятельности;

- обеспечивает проведение диагностических и аттестационных процедур для объективного анализа процесса развития и достигнутых результатов, стимулирования педагогического творчества;

- координирует процессы повышения квалификации и непрерывного образования педагогических работников, способствует организации рационального педагогического труда, саморазвитию преподавателей.

2.3. Основными условиями организации методической деятельности, построения адаптивной модели методической службы и управления ею в Колледже являются:

- четкое распределение полномочий, прав и обязанностей;

- максимальный учет социального заказа на образовательные услуги и личностно ориентированное построение деятельности преподавателей в различных структурах методической службы;

- рассмотрение активного положительного опыта методической работы каждого члена педагогического коллектива;

- построение общей системы методической работы на основе федерального, регионального, территориального опыта и общих тенденций

развития методической работы, теоретических подходов, разработанных наукой.

III. Функции методической службы

3.1. Содержание работы методической службы колледжа носит комплексный характер и предполагает следующие основные направления по формированию профессиональной компетентности и методологической культуры субъектов образовательного процесса Колледжа:

- повышение качества профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- подготовка и проведение мониторингов: участие преподавателей и студентов в конкурсах, олимпиадах, семинарах и т.д.;
- анализ достижений субъектов образовательного процесса;
- проведение консалтингов с преподавателями;
- разработка учебно-программной документации на основании типовой;
- организация комплексного методического обеспечения дисциплин и специальностей с оптимальным подбором средств и методов обучения;
- написание различного рода исследовательских работ;
- подготовка материалов к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и т.д.
- выявление, изучение, формирование и распространение передового педагогического опыта;
- определение стратегических направлений в повышении квалификации педагогических работников;
- изучение и использование в образовательном процессе новых педагогических и информационных технологий;
- подготовка и проведение региональных педагогических мастерских, научно-практических конференций, семинаров, круглых столов преподавателей и студентов различного уровня, педагогических чтений по актуальным вопросам современного образования и т.д.;
- организация экспертизы рабочих программ, методических пособий, рекомендаций, разработок и т.д.;
- оказание помощи преподавателям в подготовке материалов для участия в выставках, конкурсах на различных уровнях;
- организация тиражирования методических разработок, пособий и т.д.;
- организация издательской деятельности Колледжа;
- ознакомление преподавателей с новыми исследованиями в области педагогических технологий, дидактики и методики преподавания и т.д.

IV. Перечень документов методической службы

4.1. Документация методической службы Колледжа включает в себя:

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- нормативные правовые акты (законы, постановления, распоряжения, приказы, правила, инструкции, методические рекомендации) вышестоящих органов управления образованием по вопросам методической работы;

- ФГОС СПО по реализуемым Колледжем в соответствии с лицензией профессиям/специальностям;

- Устав Колледжа;

- локальные правовые акты, регулирующие организацию методической работы;

- протоколы заседаний педагогического совета, научно-методического совета;

- мониторинги повышения квалификации педагогическими работниками Колледжа, участия студентов и преподавателей в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях и т.д.,

- методические разработки и методические пособия педагогических работников Колледжа;

- рекомендации по организации самостоятельной работы студентов;

- обобщенные материалы о системе работы преподавателей Колледжа.