

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАПОУ «Колледж сервиса
г. Оренбурга Оренбургской области»

Т.М. Мальгина



ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
Программа профессиональной подготовки рабочих
По профессии 1225 Администратор
Экспресс-курс «Основы гостеприимства»

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

«Колледж сервиса г. Оренбурга Оренбургской области»

Основная программа профессионального обучения программа профессиональной подготовки рабочих по профессии 1225 Администратор, Экспресс-курс «Основы гостеприимства» Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Колледж сервиса г. Оренбурга Оренбургской области» разработана на основе установленного профессионального стандарта.

Организация-разработчик: ГАПОУ «Колледж сервиса»

Разработчики: Преподаватель учебного цикла
к.п.н. Колотова О.М.

Квалификация выпускника:
Администратор

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
Нормативно-правовые основы разработки основной программы профессионального обучения	4
Требования к поступающим.....	4
Нормативный срок освоения программы	4
Квалификационная характеристика выпускника	4
2. Характеристика подготовки	5
3. Учебный план	6
4. Оценка качества освоения основной программы профессионального обучения	7

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Нормативно-правовые основы разработки основной программы профессионального обучения

Основная программа профессионального обучения программа профессиональной подготовки рабочих Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Колледж сервиса»- комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся по профессии 1225 Администратор «Основы гостеприимства».

Нормативную правовую основу разработки основной программы профессионального обучения (далее - программа) составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- Общероссийский классификатор профессий рабочих, служащих, ОК 016-94, 01.11.2005 г.
- Профессиональный стандарт 1225 Администратор
- Приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 29 декабря 2006 г. N 1154 "Об утверждении Перечня основных профессий рабочих промышленных производств (объектов), программы обучения которых, должны согласовываться с органами Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору";
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России, в том числе:
- Приказ Минобрнауки образования и науки Российской Федерации от 02.07.13 №513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»
- Приказ Минобрнауки РФ от 18.04.13 № 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»

Требования к поступающим

Лица, поступающие на обучение - без требований к образованию

Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы 144 часа при очной форме обучения

Квалификационная характеристика выпускника

Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности по профессии 1225 Администратор в качестве администратора специализированных (производственно-эксплуатационных подразделений (служб)) предприятий общественного питания и гостиниц.

Квалификационный уровень в соответствии с отраслевой рамкой квалификаций

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ

Основная цель подготовки по программе

– прошедший профессиональную подготовку и итоговую аттестацию должен быть готов к профессиональной деятельности в качестве администратора.

Подготовка по программе предполагает изучение следующих учебных дисциплин и профессионального модуля:

1. Введение
2. Индустрия гостеприимства, классификация, маркетинг, стандарты
3. Служба бронирования и размещения
4. Обслуживание гостей отеля
5. Документация (счета, книги регистрации, бланки и т. д.)
6. Обеспечение безопасности гостей
7. Административно - хозяйственная служба современного отеля
8. Жалобы гостей (карточки опроса гостей о качестве обслуживания)
9. Охрана труда, техника безопасности, правила противопожарной безопасности в пожарной службе
10. Правила внутреннего распорядка для работников гостиниц

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАПОУ «Колледж сервиса г.Оренбурга

Оренбургской области»

_____ Т.М. Мальгина

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной программы профессионального обучения

программа профессиональной подготовки рабочих

по профессии 1225 Администратор

Экспресс-курс «Основы гостеприимства»

Нормативный срок – 144 часа.

Форма обучения – очная

№ п.п.	Предметы	Общее кол-во часов	Срок обучения в месяцах			
			1			
			1 (бдн)	2 (бдн)	3 (бдн)	4 (бдн)
1	Теоретическое обучение					
1.1	Введение	2	2			
1.1.1	Индустрия гостеприимства, классификация, маркетинг, стандарты	10	10			
1.2	Теоретические основы профессиональной деятельности					
1.2.3	Служба бронирования и размещения	6	6			
1.2.4	Обслуживание гостей отеля	20	18	2		
1.2.5	Документация (счета, книги регистрации, бланки и т. д.)	6		6		
1.2.6	Обеспечение безопасности гостей	6		6		
1.2.7	Административно - хозяйственная служба современного отеля	20			20	
1.2.8	Жалобы гостей (карточки опроса гостей о качестве обслуживания)	6		6		
1.2.9	Охрана труда, техника безопасности, правила противопожарной безопасности в пожарной службе	6		6		
1.2.10	Правила внутреннего распорядка для работников гостиниц	6		6		
2.	Практическое обучение					
2.1	Производственное обучение	18		4	14	
2.2	Производственная практика	30				30
	<i>Консультации</i>	4			2	2
	<i>Квалификационный экзамен</i>	4				4
	ИТОГО	144	36	36	36	36

4 Оценка качества освоения основной программы профессионального обучения

Оценка качества подготовки, включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию в форме квалификационного экзамена.

Текущий контроль проводится в процессе освоения программы.

Реализация основной программы профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся и проводится по окончании освоения дисциплины, междисциплинарных курсов.

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программами учебных дисциплин, профессионального модуля, учебной практики и академически успешными в рамках контроля и(или) промежуточной аттестации.

Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов.

Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в профессиональном стандарте, по соответствующей профессии. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей.

Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца о пройденном обучении.